



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.06.2023 № 56

г. Щёлково, Московская область

Об утверждении Стандарта качества оказания муниципальных услуг, оказываемых учреждениями дополнительного образования «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»

В соответствии с Порядком разработки и утверждения стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями городского округа Щёлково, утвержденного постановлением Администрации городского округа Щёлково от 14.10.2019 № 4329 и постановлением Администрации городского округа Щёлково от 13.04.2023 № 1324 «Об изменении подведомственности муниципальных учреждений дополнительного образования»:

1. Утвердить Стандарт качества оказания муниципальных услуг, оказываемых учреждениями дополнительного образования, изложив в новой прилагаемой редакции.
2. Действие настоящего распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2023 года.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель
Комитета по культуре и туризму
Администрации городского округа Щёлково



А.А. Кот

00747

**СТАНДАРТ КАЧЕСТВА
ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ,
ОКАЗЫВАЕМЫХ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ
ПРОГРАММ»**

I. Общие положения

1.1. Разработчик стандарта - Комитет по культуре и туризму Администрации городского округа Щёлково Московской области

1.2. Описание муниципальной услуги, по которой формируется муниципальное задание.

Содержание (предмет) услуги - Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности.

Единица измерения показателя объема (содержания) муниципальной услуги – количество человеко-часов.

Потребитель услуги – физические лица.

Исполнитель услуги - муниципальное Учреждение дополнительного образования, осуществляющая образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Учреждение).

Результатом предоставления муниципальной услуги является получение потребителями дополнительного образования в соответствии с образовательной программой Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Учреждение, оказывающее услугу, должно принять образовательную программу, разработанную и утверждённую Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.

При реализации дополнительных общеразвивающих программ Учреждением используются различные образовательные технологии.

Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, реализует дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года.

Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий, являющиеся основным составом объединения, а также индивидуально. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Образовательная деятельность организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется Учреждением самостоятельно.

Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся определяются в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Нормативно-правовые акты, регламентирующие качество предоставления муниципальных услуг в области образования:

- Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12.12.1993 г.);

- Конвенция о правах ребёнка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;

- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и нарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)

- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);

- Закон Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);

- Устав городского округа Щёлково;

- Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Санитарные правила СП-2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям обучения и воспитания, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.05.2018 № 298н «Об утверждении профессиональных стандартов «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

- иные нормативно-правовые акты, регламентирующие качество предоставления муниципальных услуг в области образования.

1.3. Документы, необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) Московской области для оказания муниципальной услуги

№ п/п	Категория потребителей муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Московской области
1	Физические лица	1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». 2. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 октября 2006 г. № 06-1616 «Методические рекомендации по финансированию реализации основных образовательных программ дополнительного образования детей» 3. Санитарные правила СП-2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям обучения и воспитания, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28)

1.4. Потенциальные потребители муниципальной услуги

№ п/п	Категория потребителей муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Московской области и (или) иного регламентирующего документа		
		за счет средств бюджета городского округа Щёлково	на платной основе в рамках муниципального задания	за счет средств потребителя
1	Физические лица	Федеральный Закон «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012	-	-

Муниципальные услуги могут быть оказаны населению независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, социального, имущественного и должностного положения родителей (законных представителей), в соответствии с Уставом Учреждения.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов получение образовательной муниципальной услуги определяется в индивидуальном порядке.

**СТАНДАРТ КАЧЕСТВА
ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ,
ОКАЗЫВАЕМЫХ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ
ПРОГРАММ»**

I. Общие положения

1.1. Разработчик стандарта - Комитет по культуре и туризму Администрации городского округа Щёлково Московской области

1.2. Описание муниципальной услуги, по которой формируется муниципальное задание.

Содержание (предмет) услуги - Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности.

Единица измерения показателя объема (содержания) муниципальной услуги – количество человеко-часов.

Потребитель услуги – физические лица.

Исполнитель услуги - муниципальное Учреждение дополнительного образования, осуществляющая образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Учреждение).

Результатом предоставления муниципальной услуги является получение потребителями дополнительного образования в соответствии с образовательной программой Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Учреждение, оказывающее услугу, должно принять образовательную программу, разработанную и утверждённую Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.

При реализации дополнительных общеразвивающих программ Учреждением используются различные образовательные технологии.

Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, реализует дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года.

Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий, являющиеся основным составом объединения, а также индивидуально. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Образовательная деятельность организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется Учреждением самостоятельно.

Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся определяются в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Нормативно-правовые акты, регламентирующие качество предоставления муниципальных услуг в области образования:

- Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12.12.1993 г.);
- Конвенция о правах ребёнка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и нарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Закон Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);
- Устав городского округа Щёлково;
- Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Санитарные правила СП-2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям обучения и воспитания, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.05.2018 № 298н «Об утверждении профессиональных стандартов «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

- иные нормативно-правовые акты, регламентирующие качество предоставления муниципальных услуг в области образования.

1.3. Документы, необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) Московской области для оказания муниципальной услуги

N п/п	Категория потребителей муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Московской области
1	Физические лица	1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». 2. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 октября 2006 г. № 06-1616 «Методические рекомендации по финансированию реализации основных образовательных программ дополнительного образования детей» 3. Санитарные правила СП-2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям обучения и воспитания, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28)

1.4. Потенциальные потребители муниципальной услуги

N п/п	Категория потребителей муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Московской области и (или) иного регламентирующего документа		
		за счет средств бюджета городского округа Щёлково	на платной основе в рамках муниципального задания	за счет средств потребителя
1	Физические лица	Федеральный Закон «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012	-	-

Муниципальные услуги могут быть оказаны населению независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, социального, имущественного и должностного положения родителей (законных представителей), в соответствии с Уставом Учреждения.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов получение образовательной муниципальной услуги определяется в индивидуальном порядке.

II. Порядок предоставления муниципальной услуги

N п/п	Последовательность действий, необходимых для оказания муниципальной услуги	Периодичность	Реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Московской области и (или) иного регламентирующего документа
1	Предоставление в установленном порядке информации заявителя и обеспечение доступа заявителя к муниципальной услуге	ежегодно	Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012
2	Подача заявления	а) основной набор 15 апреля – 15 августа текущего года; б) дополнительный набор 15 августа – 30 сентября текущего года. Прием в Учреждение может быть продолжен в течение учебного года при наличии свободных мест.	Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приём в муниципальные образовательные организации городского округа Щёлково Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы»
3	Получение заявителем сведений о ходе выполнения предоставления муниципальной услуги	- не более 45 рабочих дней с даты регистрации заявления в Учреждении	
4	Иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги	Годовой календарный учебный график Образовательная программа ОУ	

Учреждение предоставляет муниципальную услугу в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом Учреждения, внутренними локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, актом готовности к учебному году, включающему заключения государственного органа пожарного надзора, органа по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и других уполномоченных органов государственной власти и местного самоуправления городского округа Щёлково.

Учреждение вправе осуществлять приём детей сверх установленного государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на обучение на платной основе.

При приёме детей Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми этим Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Юридическим фактом, являющимся основанием для предоставления муниципальной услуги, является издание приказа о зачислении.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- по состоянию здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться по

избранному виду деятельности;

- по возрастному несоответствию избранной дополнительной общеразвивающей программы;

- при полной укомплектованности учебной группы избранного творческого объединения.

III. Требования к сроку оказания муниципальной услуги

N п/п	Параметр	Требование	Реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Московской области и (или) иного регламентирующего документа
1	Подача заявления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам	в течение учебного года	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам". Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приём в муниципальные образовательные организации городского округа Щёлково Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы»

IV. Требование к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги

N п/п	Параметр	Требование	Реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Московской области и (или) иного регламентирующего документа
1	Земельный участок	Территория озеленена, огорожена, оснащена наружным электрическим освещением	Санитарные правила СП-2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям обучения и воспитания, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28)
2	Здание	размещено в специально предназначенных зданиях, могут быть пристроенными к жилым домам, зданиям административного и общественного назначения (кроме административных зданий промышленных предприятий), а также встроенными в жилые дома	Санитарные правила СП-2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям обучения и воспитания, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от

		и встроенно-пристроенными к жилым домам, зданиям административного общественного назначения (кроме административных зданий промышленных предприятий).	28.09.2020 г. № 28)
3	Помещения	<p>Набор помещений определяется направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных программ. Помещения в здании Учреждении размещаются с учетом их функционального назначения. По площади и техническому состоянию помещения должны отвечать требованиям противопожарной безопасности, безопасности труда, санитарно-эпидемиологическим требованиям, и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенная температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загрязненность, шум, вибрация и т.д.).</p> <p>При мастерских скульптуры и керамики выделяются изолированные помещения для обжига, оборудованные местной механической вытяжной вентиляцией, и кладовые для хранения глины и гипса.</p> <p>В помещениях для занятий на музыкальных инструментах и вокалом выполняются шумоизолирующие мероприятия с использованием шумопоглощающих отделочных материалов, безопасных для здоровья детей.</p>	Санитарные правила СП-2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям обучения и воспитания, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28)
4	Оборудование	<p>Каждое Учреждение должно быть оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям СанПиН, стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество услуг в сфере дополнительного образования.</p> <p>Специальное оборудование, приборы и аппаратуру следует использовать строго по назначению в соответствии с</p>	Санитарные правила СП-2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям обучения и воспитания, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28)

		эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять. Неисправное оборудование, приборы и аппаратура, должны быть заменены, отремонтированы (если они подлежат ремонту) или изъяты из эксплуатации.	
5	Мебель	Мебель (учебные столы и стулья) должны быть стандартными, комплектными и иметь маркировку, соответствующую ростовой группе. Не допускается использование стульев с мягкими покрытиями, офисной мебели. Мебель, спортивное и игровое оборудование, инструменты и инвентарь должны соответствовать возрастным особенностям детей. Технические средства обучения, игрушки и материалы, используемые для детского и технического творчества, должны быть безопасными для здоровья детей.	Санитарные правила СП-2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям обучения и воспитания, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28)

V. Требование к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги

N п/п	Способ получения потребителем информации о муниципальной услуге (работе)	Требование	Периодичность обновления информации
1	Размещение информации в сети Интернет	Официальные и иные документы о деятельности Учреждения Информация о результатах выполнения муниципального задания	По мере изменения информации ежеквартально, ежегодно
2	Размещение информации на информационных стендах	Официальные и иные документы о деятельности Учреждения Информация о результатах выполнения муниципального задания	По мере изменения информации ежеквартально, ежегодно
3	Информирование при личном приеме	Информация о деятельности Учреждения и качестве оказания муниципальной услуги	По запросу

VI. Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги

N п/п	Параметр	Требование	Реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Московской области и (или) иного регламентирующего документа
1	Письменные обращения граждан	В образовательном Учреждении организованы прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них	Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); Федеральный закон от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» Закон Московской области от 05.10.2006 №164/2006-03 «О рассмотрении обращений граждан»
2	Опросы потребителей	В образовательном Учреждении организуются регулярные, с периодичностью не реже 1 раза в 3 месяца, опросы родителей (законных представителей) обучающихся о степени удовлетворенности качеством и доступностью оказываемых услуг	

VII. Требования к кадровому составу, необходимому для оказания муниципальной услуги, и к квалификации работников, обеспечивающих оказание муниципальной услуги

N п/п	Должность, категория персонала	Требование	Реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Московской области и (или) иного регламентирующего документа
1	Директор	Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях - не менее 5 лет.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника

2	Заместитель директора	Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях - не менее 5 лет
3	Преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.
4	Педагог-организатор	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей профилю работы без предъявления требований к стажу работы.
5	Педагог дополнительного образования	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы.
6	Тренер-преподаватель	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы или высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы. Для старшего тренера-преподавателя - высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж работы по специальности не менее 2 лет.
7	Концертмейстер	Высшее профессиональное (музыкальное) образование или среднее профессиональное

должностей руководителей, специалистов и служащих» с изменениями от 31.05.2011 №448н

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.05.2018 № 298н «Об утверждении профессиональных стандартов «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»

		(музыкальное) образование, профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте без предъявления требований к стажу работы.
8	Методист	Высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет. Для старшего методиста - высшее профессиональное образование и стаж работы в должности методиста не менее 2 лет.
9	Инструктор-методист	Высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы или высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" и дополнительное профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы. Для старшего инструктора-методиста - высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж работы в должности методиста, инструктора-методиста не менее 2 лет.
10	Педагог-психолог	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" без предъявления требований к стажу работы.
11	Социальный педагог	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика", "Социальная педагогика" без предъявления требований к стажу работы.
12	Руководитель структурного подразделения	Высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, и стаж работы по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, не менее 3 лет.

Учреждение дополнительного образования должно располагать необходимым количеством специалистов, требуемым для оказания услуги в полном объеме.

Структура и штатное расписание устанавливаются с учетом объемов и сложности предоставляемых услуг.

Для каждого работника Учреждения должны быть утверждены должностные инструкции, устанавливающие его обязанности и права.

Работники Учреждения должны иметь образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников образования.

Основаниями для получения допуска к работе являются прохождение обязательных медицинских осмотров и инструктажей по технике безопасности и охране труда, пожарной и электробезопасности (с письменной отметкой каждого работника в соответствующих журналах).

В Учреждении создаются условия для повышения квалификации работников. Работники должны проходить обучение на курсах повышения квалификации не реже одного раза в три года. В период между плановым повышением квалификации работники должны посещать специализированные семинары, тренинги. Педагогические работники Учреждения один раз в пять лет проходят аттестацию в соответствии с установленным порядком.

Учреждение обеспечивает работникам комфортные условия труда и предоставляет необходимые материалы и оборудование для осуществления ими услуги.

Работники Учреждения должны иметь профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную соответствующими документами об уровне образования и (или) квалификации.

В Учреждении обеспечиваются требования к персоналу, установленные в Санитарных правилах СП-2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям обучения и воспитания, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28). К педагогической деятельности в Учреждениях не допускаются лица в соответствии с ограничениями права на занятия педагогической деятельностью, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

VIII. Порядок подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на недостаточные доступность и качество муниципальной услуги, на несоблюдение стандарта качества муниципальной услуги

N п/п	Действие	Требование	Реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации, Московской области и (или) иного регламентирующего документа
1	Жалоба, поданная непосредственно в ОО	В письменной форме, в электронном виде, при личном обращении	Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
2	Жалоба, поданная в Комитет по культуре и туризму Администрации городского округа Щёлково	В письменной форме, в электронном виде, при личном обращении	

3.	Регистрация жалоб, поданных в ОО, Комитет по культуре и туризму Администрации городского округа Щёлково	Регистрируется не позднее следующего дня за днем поступления заявления	Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
4	Рассмотрение жалобы	В течение 30 дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки не установлены Учреждением	Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)

IX. Порядок контроля качества муниципальной услуги

Контроль за соблюдением требований Стандарта качества осуществляется посредством проведения процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль осуществляется руководителем Учреждения, его заместителями и руководителями структурных подразделений (при наличии) и включает в себя:

- текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными исполнителями положений Стандарта качества и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к выполнению работы;
- оперативный контроль по выявленным проблемным фактам, жалобам, касающимся качества выполнения работы.

Внешний контроль осуществляют:

№ п/п	Уполномоченный орган	Формы контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения процедур по контролю качества муниципальной услуги
1.	Комитет по культуре и туризму Администрации городского округа Щёлково	Документарная проверка	Проверка документов учреждения: по охвату детей, анкетированию родителей об удовлетворенности качеством предоставляемых услуг	Согласно периодичности сдачи отчетов о выполнении муниципального задания; По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований контрольных, надзорных и правоохранительных органов)
2.	Управление имущественных отношений Администрации городского округа	Контроль в форме выездной проверки	Экспертиза финансово – хозяйственной документации Проверка правомерного	В соответствии с планом контрольной деятельности В соответствии с

3.	Щёлково Контрольно-ревизионный отдел Управления по экономической политике Администрации городского округа Щёлково	Контроль в форме камеральной проверки отчётности	и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	планом, графиком проведения выездных проверок В соответствии с планом контрольной деятельности
4.	Контрольно-счетная палата городского округа Щёлково			

Х. Ответственность за качество оказания услуги

Руководители муниципальных Учреждений, оказывающих услугу, привлекаются к ответственности за нарушение требований настоящего Стандарта качества в результате проверочных действий уполномоченных органов.

Меры ответственности за нарушение требований настоящего Стандарта качества к сотрудникам исполнителя применяются руководителем исполнителя в соответствии с действующим законодательством и локальными актами Учреждения.

XI. Критерии оценки качества услуги

1. Доля обучающихся, освоивших дополнительные общеобразовательные программы образовательного учреждения;
2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги.

Перечни показателей качества муниципальных услуг в сфере реализации дополнительных общеразвивающих программ:

Показатель качества муниципальной услуги			Формула расчета значений показателей качества муниципальной услуги	Источник информации о значениях показателей качества услуги
Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ			
	Наименование	Код		
Доля обучающихся, освоивших дополнительные общеобразовательные программы образовательного учреждения	процент	744	$Доб = N1/N2 \times 100$, где: N1 - фактическое число обучающихся, освоивших дополнительную общеобразовательную программу; N2 – плановое число	Статистическая отчетность учреждения

			обучающихся по дополнительной общеобразовательной программе.	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	744	$D_p = \frac{N_1}{N_2} \times 100$ <p>N1 – число родителей (законных представителей), оценивающих положительно условия и качество предоставляемой услуги N2 – общее число опрошенных родителей (законных представителей)</p>	Аналитическая справка о результатах опроса (анкетирования) родителей (законных представителей)