

Постановление от 21.03.2016 № 1233

Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Щёлковского муниципального района, и членов их семей на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Щёлковского муниципального района, и членов их семей на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

3. Управлению делами Администрации Щёлковского муниципального района (Панкратьев В.В.) ознакомить заинтересованных лиц с настоящим постановлением.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В.Валов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Щёлковского муниципального
района
от 21.03.2016 № 1233

**ПОРЯДОК
РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ
ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦ,
ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В
АДМИНИСТРАЦИИ ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА,
И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
ЩЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ ОБЩЕРОССИЙСКИМ
СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность Администрации Щёлковского муниципального района (далее – Администрация ЩМР) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации ЩМР, их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на официальном Интернет-сайте Администрации ЩМР (далее - официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации ЩМР, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений (далее - муниципальные служащие), а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним

детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего, а также его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

б) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

в) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, а также его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

г) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка, обеспечивается Отделом кадров и муниципальной службы Администрации ЩМР и непосредственно осуществляются Муниципальным казённым учреждением Щёлковского муниципального района «Комитет по организации закупок и развитию ИКТ».

Муниципальные служащие самостоятельно формируют сведения, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка, и передают их на бумажном носителе и в электронном виде в Отдел кадров и муниципальной службы Администрации ЩМР в сроки, установленные для сдачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте Администрации ЩМР, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

В случае уточнения муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера данные сведения размещаются на официальном сайте Администрации ЩМР в течение 14 рабочих дней с момента уточнения.

6. Предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка, обеспечивается Отделом кадров и муниципальной службы Администрации ЩМР.

7. Отдел кадров и муниципальной службы Администрации ЩМР:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем указанному лицу, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

В том случае, если запрашиваемые сведения размещены на официальном сайте, Отдел кадров и муниципальной службы Администрации ЩМР в течение трех календарных дней со дня поступления запроса сообщает об этом общероссийскому средству массовой информации с указанием адреса размещения сведений.

8. Лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.