АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.09.2020 № 2501

г. Щёлково, Московская область

О внесении изменений
в муниципальную программу
городского округа Щёлково
«Управление имуществом
и муниципальными финансами»

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов городского округа Щёлково от 18.12.2019 № 59/6-15-НПА «О бюджете городского округа Щёлково Московской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (с изменениями), Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Щёлково, утверждённым постановлением Администрации городского округа Щёлково от 25.07.2019 № 2901, Перечнем муниципальных программ городского округа Щёлково, реализация которых планируется с 2020 года, утверждённым постановлением Администрации городского округа Щёлково от 05.08.2019 № 3070 (с изменениями), Администрация городского округа Щёлково постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу городского округа Щёлково «Управление имуществом и муниципальными финансами», утверждённую постановлением Администрации городского округа Щёлково от 27.12.2019 № 5466, утвердив её в новой прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в общественно-политической газете городского округа Щёлково «Время» и размещению на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково.

3. Назначить ответственным за исполнение настоящего постановления начальника Финансового управления Администрации городского округа Щёлково Фрыгина А.В.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Щёлково Гурееву И.А.

Глава
городского округа Щёлково А.А. Булгаков

Администрация городского округа Щёлково
Административное управление

КОПИЯ ВЕРНА
Начальник общего отдела
Административного управления
С. А. Родионова
(подпись ответственного лица)

005359

Утверждена
постановлением Администрации
городского округа Щёлково
от 21.09.2020 № 2501

Муниципальная программа городского округа Щёлково
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

Срок реализации муниципальной программы: 2020-2024 годы

Утверждена постановлением

Администрации городского округа Щелково от 27.12.2019 № 5466

Список изменяющих документов от № 1521 от 23.06.2020

Ответственный исполнитель за муниципальную программу

Финансовое управление Администрации городского округа Щёлково

Дата размещения в Подсистеме по формированию

муниципальных программ Московской области ГАС «Управление» «___»_____20__

Паспорт муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

Координатор муниципальной программы	Первый заместитель Главы Администрации городского округа Щёлково по финансово-экономическим вопросам					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Финансовое управление Администрации городского округа Щёлково					
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области. Повышения эффективности муниципальной службы. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами.					
Перечень подпрограмм	I "Развитие имущественного комплекса" III "Совершенствование муниципальной службы Московской области" IV "Управление муниципальными финансами" V "Обеспечивающая подпрограмма"					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2020	2021	2022	2023	2024
Всего, в том числе:	4 363 077,90	1 033 553,90	832 381,00	832 381,00	832 381,00	832 381,00
Средства бюджета городского округа Щёлково	4 349 826,90	1 020 302,90	832 381,00	832 381,00	832 381,00	832 381,00
Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	13 251,00	13 251,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» (далее – Программа), основные проблемы и перспективы развития

Современная ситуация в сфере управления имуществом и муниципальными финансами характеризуется продолжением процессов формирования систем местного самоуправления, основанных на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода.

Ключевыми целями и задачами управления имуществом и муниципальными финансами является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций.

В городском округе проводится последовательная финансовая политика, которая обеспечивает положительные результаты в сфере управления финансами городского округа Щёлково.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами» - это одна из стратегических целей бюджетной политики городского округа Щёлково.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Щелково являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, формирование «программного» бюджета, качественное исполнение бюджета городского округа Щёлково, управление муниципальным долгом.

Муниципальный имущественный комплекс является экономической основной местного самоуправления и одним из главных рычагов реализации социально-экономической политики.

Доходы от распоряжения и использования имущества, в том числе, земельными участками, являются основной составляющей неналоговых поступлений в бюджет городского округа Щелково.

Вместе с тем, в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками городского округа Щелково существуют проблемы, решению которых способствует реализация Программы.

Вопросы совершенствования муниципальной службы, формирования положительного имиджа муниципального служащего, повышения профессионализма и компетентности муниципальных служащих, их заинтересованности в прохождении муниципальной службы, механизма выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе также решаются программным методом.

Мероприятия по обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Щелково направлены на повышение эффективности использования бюджетных средств.

Основными целями программы являются повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области, повышения эффективности муниципальной службы и обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами, повышения эффективности муниципальной службы.

Перечень подпрограмм Программы

В состав муниципальной программы входят следующие подпрограммы:

Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса»;

Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»;

Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами»;

Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма».

Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы.

Мероприятия увязаны по срокам, ресурсам и исполнителям.

Перечень мероприятий муниципальной программы предусмотрен в каждой подпрограмме муниципальной программы.

Состав, форма и сроки представления отчётности о ходе реализации мероприятий Программы

Предоставление отчётности о ходе реализации мероприятий Программы осуществляется в соответствии с разделом VIII «Контроль и отчётность при реализации муниципальной программы» Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Щёлково, утверждённого постановлением Администрации городского округа Щелково от 25.07.2019 № 2901 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Щёлково.

Приложение № 1 к муниципальной программе «Управление имуществом и муниципальными финансами»

Планируемые результаты реализации муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации подпрограммы	Планируемое значение показателя по годам реализации					Наименование основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Подпрограмма I "Развитие имущественного комплекса"										
1.1	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Рейтинг-50	%	100	100	100	100	100	100	Основное мероприятие 03. Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений
1.2	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю	Рейтинг-50	%	100	100	100	100	100	100	Основное мероприятие 02. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.3	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	Приоритетный целевой показатель	%	100	100	100	100	100	100	Основное мероприятие 03. Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений
1.4	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей	Приоритетный целевой показатель	%	100	100	100	100	100	100	Основное мероприятие 02. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.5	Предоставление земельных участков многодетным семьям	Приоритетный целевой показатель	%	100	100	100	100	100	100	Основное мероприятие 02. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
2. Подпрограмма III. "Совершенствование муниципальной службы Московской области)"										
2.1	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом - заказом, от общего числа муниципальных служащих	Показатель муниципальной программы	%	100	100	100	100	100	100	Основное мероприятия 01. "Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области"

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации подпрограммы	Планируемое значение показателя по годам реализации					Наименование основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2020	2021	2022	2023	2024	
3. Подпрограмма IV. "Управление муниципальными финансами"										
3.1	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	Показатель муниципальной программы	%	-	≥95	≥100	≥100	≥100	≥100	Основное мероприятие 01. Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета
3.2	Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Показатель муниципальной программы	%	-	≤10	≤10	≤10	≤10	≤10	Основное мероприятие 05. Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области.
3.3	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Показатель муниципальной программы	Процент	-	≤50	≤50	≤50	≤50	≤50	Основное мероприятие 05. Управление муниципальным долгом
4. Подпрограмма V. "Обеспечивающая подпрограмма"										
4.1	Проверка использования земель	Приоритетный целевой показатель	%	100	100	100	100	100	100	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
4.2	Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМСУ	Приоритетный целевой показатель	%	100	100	100	100	100	100	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
4.3	Исключение незаконных решений по земле	Рейтинг-50	Шт.	0	0	0	0	0	0	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
4.4	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	Рейтинг-50	%	40	40	40	40	40	40	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
4.5	Прирост земельного налога	Приоритетный целевой показатель	%	100	100	100	100	100	100	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
4.6	Доля объектов недвижимости у которых адреса приведены структуре федеральной информационной адресной системе, внесены в федеральную информационную адресную систему и имеют географические координаты	Приоритетный целевой показатель	%	0	100	100	100	100	100	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
4.7	Процент проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства от общего количества таких торгов	Приоритетный целевой показатель	%	0	20	20	20	20	20	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления

Приложение № 2 к муниципальной программе «Управление имуществом и муниципальными финансами»

Методика расчета значений показателей реализации мероприятий муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»»

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
1	2	3	4	5	6	7
1.	**Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса»**					
1.1	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Рейтинг-50	%	Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности. Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле: СЗ = Пир + Д, где СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением **СЗ**. Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле: $$Пир = \frac{Пир1*К1 + Пир2*К2 + Пир3}{Зод} * 100,$$ где Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - направлена досудебная претензия. К1 – понижающий коэффициент 0,1. Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - подано исковое заявление о взыскании задолженности;	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
				- исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде. К2 – понижающий коэффициент 0,5. Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу; - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов; - ведется исполнительное производство; - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания; - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве). Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть. Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз. В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет. Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле: $$Д = \frac{Знг - Зод}{Знг} * 100,$$ где		

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
				Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.		
1.2	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю	Рейтинг-50	%	Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности. При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество. Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле: СЗ = Пир + Д, где СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением **СЗ**. Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле: $$\text{Пир} = \frac{\text{Пир1}*\text{К1} + \text{Пир2}*\text{К2} + \text{Пир3}}{\text{Зод}} * 100, \text{ где}$$ Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - направлена досудебная претензия. К1 – понижающий коэффициент 0,1. Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - подано исковое заявление о взыскании задолженности; - исковое заявление о взыскании задолженности находится на	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
				рассмотрении в суде. К2 – понижающий коэффициент 0,5. Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу; - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов; - ведется исполнительное производство; - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания; - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве). Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть. Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз. В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет. Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле: $$\text{Д} = \frac{\text{Знг} - \text{Зод}}{\text{Знг}} * 100, \text{ где}$$		

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
				Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Зиг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.		
1.3	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	Приоритетный целевой показатель	%	Показатель отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена. При расчете учитываются следующие источники доходов: – доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков; – доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена; – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности. Расчет показателя осуществляется по следующей формуле: $$Д = \frac{Дф}{Дп} * 100,$$ где Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена». Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год). Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода.	Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	Ежемесячно

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
				Статистические источники – данные органов местного самоуправления, внесенные в Подсистему «Ведомственная отчетность ЦИОГВ, ГО Московской области» Государственной автоматизированной информационной системы «Управление», Министерство экономики и финансов Московской области. Плановое значение – 100%.		
1.4	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей	Приоритетный целевой показатель	%	Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей. При расчете учитываются следующие источники доходов: – доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю; – доходы от продажи муниципального имущества и земли; – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности. Расчет показателя осуществляется по следующей формуле: $$Д = \frac{Дф}{Дп} * 100,$$ где Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей». Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год). Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей, по состоянию на последнее число отчетного периода. Статистические источники – данные органов местного самоуправления, внесенные в Подсистему «Ведомственная отчетность ЦИОГВ, ГО Московской области» Государственной автоматизированной	Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	Ежемесячно

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
				информационной системы «Управление», Министерство экономики и финансов Московской области. Плановое значение – 100%.		
1.5	Предоставление земельных участков многодетным семьям	Приоритетный целевой показатель	%	Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон). Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи. Показатель рассчитывается по следующей формуле: $$\mathbf{МС} = \frac{\text{Кпр}}{\text{Кс}} * 100, \text{ где}$$ МС – % исполнения показателя «Предоставление земельных участков многодетным семьям». Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату. Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи. Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей. Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату. Плановое значение – 100%.	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно
2	**Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»**					

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
2.1	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом - заказом, от общего числа муниципальных служащих	Показатель муниципальной программы	%	Отношение выполненных мероприятий к запланированным	План дополнительного профессионального образования муниципальных служащих	Ежегодно
3	**Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами»**					
3.1.	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	Показатель муниципальной программы	%	И = Ф/П*100%, где: Ф - фактический объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Щёлково за отчетный год; П - первоначально утвержденный решением о бюджете объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Щёлково.	Финансовое управление Администрации городского округа Щёлково	Годовая
3.2	Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Показатель муниципальной программы	%	U2= (DF – A) / (D- БП) *100%, где: DF – дефицит бюджета городского округа Щёлково в отчетном периоде; A – объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городского округа Щёлково, и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета городского округа Щёлково в отчетном периоде; D - общий годовой объем доходов бюджета городского округа Щёлково; БП - объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений бюджета городского округа Щёлково.	Финансовое управление Администрации городского округа Щёлково	Годовая
3.3	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Показатель муниципальной программы	%	U3= DL / (D – БП)*100%, где DL – объем муниципального долга бюджета городского округа Щёлково; D – общий годовой объем доходов бюджета городского округа Щёлково; БП – объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений бюджета городского округа Щёлково.	Финансовое управление Администрации городского округа Щёлково	Годовая
4.	**Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма»**					

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
4.1	Проверка использования земель	Приоритетный целевой показатель	%	Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий с использованием автоматизированных систем. Основной задачей является 100 % выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель - максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель. Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по: - осмотрам земель сельхозназначения и иных категорий; - проверкам земель сельхозназначения и иных категорий; - вовлечению в оборот неиспользуемых сельхозземель; - наложенным штрафам. Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле: $$\text{Пз} = \text{СХ} * 0{,}6 + \text{ИК} * 0{,}4, \text{ где}$$ Пз – показатель «Проверка использования земель» (%). СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель. ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий. 0,6 и 0,4 – веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий. Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ) осуществляется по следующей формуле: $$\text{СХ} = \left(\frac{\text{СХосм(факт)}}{\text{СХосм(план)}} * 0{,}3 + \frac{\text{СХпр(факт)}}{\text{СХпр(план)}} * 0{,}5 + \frac{\text{В(факт)}}{\text{В(план)}} * 0{,}1\right) * 100\% +$$, где СХ – процентное исполнение показателя по проверкам	Система ГАС «Управление»/ ЕГИС ОКНД	Ежемесячно/ежедневно

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
				сельхозземель. СХосм – количество осмотров земельных участков сельхозназначения, включая арендованные земли. СХпр – количество участков сельхозназначения для проверок. В – вовлечение в оборот неиспользуемых сельхозземель. Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены. 0,1, 0,3 и 0,5 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий). Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (ИК) осуществляется по следующей формуле: $$\text{ИК} = \left(\frac{\text{ИКосм(факт)}}{\text{ИКосм(план)}} * 0{,}3 + \frac{\text{ИКпр(факт)}}{\text{ИКпр(план)}} * 0{,}6\right) * 100\% + \text{Ш, где}$$ ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий. ИКосм – количество осмотров земельных участков иных категорий, включая арендованные земли. ИКпр – количество участков иных категорий для проверок. Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены. 0,3 и 0,6 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий). Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий.		
4.2	Исключение незаконных решений по земле	Рейтинг-50	Шт.	Методика оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области в 2020 году по показателю «Исключение незаконных решений по земле» разработана с целью оценки качества работы органов местного самоуправления в рамках закона Московской области от 05 ноября 2019 года №222/2019-ОЗ «О наделении	ЕИСОУ	Ежемесячно

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
				органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений» вступающего в силу с 1 января 2020 года. Основной целью показателя является исключение незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы или порядка их подготовки (далее – инцидент). Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса: 0,2 - в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство, а именно, на согласование в Министерство направлен проект положительного решения либо отказ в предоставлении услуги при отсутствии оснований для принятия таких решений, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги. 0,5 - в случае подготовки и предоставления заявителю некачественно подготовленного решения, а именно: при направлении в Личный кабинет заявителя на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) документа, имеющего орфографические или фактические ошибки, помарки и.т.п., при отсутствии электронной цифровой подписи должностного лица у электронной формы решения или если электронная подпись принадлежит иному должностному лицу, не указанному на документе; при отсутствии результата предоставления услуги, предусмотренного Административным регламентом в комплекте документов, полученных заявителем на РПГУ; 1 - в случае принятия решения, не согласованного Министерством в рамках сводного заключения, а именно принятия положительного решения в случае отсутствия его согласования по причине несоответствия требованиям земельного законодательства, Административного регламента предоставления государственной услуги или принятие отрицательного решения, не согласованного Министерством по причине отсутствия оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги или принятие решения, без направления на согласование в Министерство. Оценка проводится специалистами министерства имущественных отношений Московской области на соответствие решения земельному законодательству, регламентам предоставления услуг, а также		

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
				на соответствие сводному заключению Минмособлимущества. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле: $$И = \frac{Ин+0,5*Ио+0,2*Ипр}{Р}$$, где И – итоговое значение инцидентов; Ин – количество инцидентов с незаконно принятом решении, не соответствующего решению, принятому в Министерстве. Ио – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения; Ипр – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство; Р – численность работников органа местного самоуправления, обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, рассчитанное по методике утвержденной постановлением Правительства Московской области от 28.01.2019 № 24/1. Базовое (нормативное) значение рассчитывается по формуле: $$И = \frac{Ипг}{Р}$$, где И – итоговое значение инцидентов; Ипг – итоговое значение за равнозначный период за предыдущий год. Р – численность работников органа местного самоуправления, обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, рассчитанное по методике утвержденной постановлением Правительства Московской области от 28.01.2019 № 24/1. Плановое значение показателя – 0. Единица измерения – шт.		
4.3	Доля государственных и муниципальных услуг в	Приоритетный целевой	%	Показатель отражает эффективность работы органов местного самоуправления, по предоставлению государственных и муниципальных	ЕИСОУ	Ежеквартал

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
	области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМСУ	показатель		услуг в части соблюдения регламентных сроков предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений. Основной целью показателя является достижение к концу второго полугодия значения более 98 %, исходя из данных информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ. При значении показателя 100 % - коэффициент 1, при значении показателя от 98 % до 99 % - коэффициент 0,5, при значении показателя ниже 98 % - коэффициент 0. Рейтингование органов местного самоуправления осуществляется с учетом показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» и периода, в отношении которого, подводятся итоги проведенной органом местного самоуправления работы. Расчет показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» осуществляется по следующей формуле: $$\text{П} = \frac{\text{КЗп}}{\text{ОКЗ}} * 100, \text{ где}$$ П – Доля заявлений, предоставленных без нарушения срока; КЗп – количество заявлений, предоставленных без нарушения срока; ОКЗ – общее количество заявлений, предоставленных ОМС, нарастающим итогом за отчетный период. Плановое значение – 100%.		льно
4.4	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	Рейтинг-50	%	Показатель отражает работу органов местного самоуправления, направленную на вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимого имущества (индивидуальных, дачных и садовых домов, хозяйственных построек). Показатель рассчитывается по следующей формуле: $$\text{Д} = \frac{\text{Кп}}{\text{Кв} - \text{Ку}} * 100, \text{ где}$$ Д - доля объектов недвижимого имущества, поставленных	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), ведомственные данные	Ежемесячно

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
				на кадастровый учет, от выявленных земельных участков с объектами без прав, %. Кп - количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, нарастающим итогом с начала года, шт. Источник: Минмособлимущество. Сведения о количестве объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, размещаются Минмособлимуществом на официальном сайте на основании данных, полученных из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области. Период: ежемесячно нарастающим итогом. Кв - количество выявленных земельных участков, на которых расположены объекты без прав, включенных в реестр земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества по состоянию на начало текущего календарного года. Источник: Минмособлимущество. Сведения о выявленных земельных участках с объектами без прав размещаются Минмособлимуществом на официальном сайте в виде Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества по состоянию на начало текущего календарного года. Период: постоянно. Ку — количество земельных участков удаленных из Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества, по следующим причинам: выявленные объекты на этих земельных участках не являются капитальными; на выявленные объекты на этих земельных участках установлены ранее возникшие права или эти объекты находятся в процессе оформления; на земельном участке имеются ограничения, запрещающие капитальное строительство; выявленные объекты являются объектами незавершенного строительства. Источник: Минмособлимущество. Сведения об удаленных земельных участках размещаются Минмособлимуществом на официальном сайте в виде Актуального реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества. Период: постоянно. С целью оценки эффективности работы органов местного		

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
				самоуправления Московской области по обеспечению достижения показателя установить следующие плановые значения: 7% за 1 квартал; 17% за 2 квартал; 27% за 3 квартал; 40% за 4 квартал (год).		
4.5	Прирост земельного налога	Приоритетный целевой показатель	%	Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления. Расчет показателя осуществляется по следующей формуле: $$Пзн = \frac{Фп}{Гп} * 100, \text{ где}$$ Пзн – Процент собираемости земельного налога. Гп – годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу. Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год). Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения. Плановое значение показателя – 100. Единица измерения – %. Период – квартал.	Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	Ежеквартально
4.6	Доля объектов недвижимости у которых адреса приведены структуре федеральной информационной адресной системе, внесены в федеральную информационную адресную систему и имеют географические координаты	Приоритетный целевой показатель	%	Показатель отражает работу органов местного самоуправления, направленную на вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимого имущества (земельных участков, индивидуальных, дачных и садовых домов, хозяйственных построек), из-за ошибок форматно логического контроля (ФЛК), при импорте сведений об объектах недвижимости из ЕГРН в базу данных ФНС, а также идентификация адресов по географическим координатам. Показатель рассчитывается по следующей формуле: $$Адр = \frac{РИВ}{КС * А * КРК} * 100$$	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
				*Если (КС*А*КРК) больше РВИ, то $$Адр = \frac{РИВ}{РВИ} * 100, \text{ где}$$ Адр – Доля адресов, приведенных к структуре ФИАС, внесенных в ФИАС и имеющих географические координаты в слое РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО. РВИ – Количество объектов недвижимости на начало года и квартальная актуализация, у которых адреса не соответствуют структуре ФИАС или отсутствуют ФИАС, не имеют географические координаты в слое РГИС. Источник: Минмособлимущество. Период: раз в квартал. Количество объектов недвижимости на начало года и квартальная актуализация в Системе ГАСУ и в слое РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО. РИВ – Количество объектов недвижимости, адреса которых были внесены в Федеральную информационную адресную систему (ФИАС), имеют код ФИАС, географические координаты в слое РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО. Источник: Минмособлимущество. Период: раз в квартал. Количество объектов недвижимости, адреса которых были внесены в Федеральную информационную адресную систему (ФИАС), имеют код ФИАС, географические координаты в слое РГИС данные поступают из отчета ГАСУ и слоя РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО. КС – количество сотрудников занимающихся адресацией объектов и внесением адреса в ФИАС. Источник: ОМСУ. Сведения о количестве сотрудников, занимающихся адресацией и внесением в ФИАС предоставляют ОМСУ в форме ГАСУ на начало года. Период: раз в квартал данные на начало года уточняются. А – Среднее количество адресов, которые сотрудник может внести в ФИАС и в РГИС за рабочий день – 25 адресов. Источник: Минмособлимущество. Сведения сформированы статистически по данным ФИАС и РГИС. КРК – количество рабочих дней в отчетном квартале. С целью оценки эффективности работы органов местного		

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
				самоуправления Московской области по обеспечению достижения показателя установить следующие плановые значения: 100% за 1 квартал; 100% за 2 квартал; 100% за 3 квартал; 100% за 4 квартал (год).		
4.7	Процент проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства от общего количества таких торгов	Приоритетный целевой показатель	%	19 декабря 2018 года Губернатором Московской области утвержден паспорт регионального проекта «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности», в рамках которого предусматриваются мероприятия по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. В соответствии с пунктом 5.11.2. проекта предусматривается внесение изменений в региональные и муниципальные программы по управлению имуществом в части раздела по имущественной поддержке, в том числе по формированию и дополнению перечней имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства. Показатель отражает работу органов местного самоуправления, направленную на оказание имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе на исполнение показателя вышеуказанного проекта в части увеличения количества объектов недвижимого имущества в перечнях имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства. Показатель рассчитывается по формуле: $$\text{Па} = \frac{\text{Амсп}}{\text{Аобщ}} * 100, \text{ где}$$ Па – процент проведенных аукционов, % Аобщ – общее количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенных в органе местного самоуправления, шт. Сведения о количестве проведенных в отчетном периоде торгов в электронной форме органом местного самоуправления на право заключения договоров аренды земельных участков. Период: ежеквартально Амсп – количество аукционов на право заключения договоров	Система ГАС «Управление», ОМС, официальный сайт торгов РФ, официальный сайт торгов МО, Комитет по конкурентной политике МО.	Ежеквартально

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий подпрограммы	Тип показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источники получения информация	Периодичность предоставления
				аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства. Источник: орган местного самоуправления, официальный сайт торгов РФ, официальный сайт торгов Московской области, Комитет по конкурентной политике Московской области. Сведения о количестве проведенных в отчетном периоде торгов в электронной форме, открытых по форме подачи заявок с ограничением по составу участников, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, органом местного самоуправления на право заключения договоров аренды земельных участков. Период: ежеквартально С целью оценки эффективности работы городских округов Московской области по обеспечению достижения показателя установить следующие плановые значения: 5% за 1 квартал; 10% за 2 квартал; 15% за 3 квартал; 20% за 4 квартал (год).		

Паспорт подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Финансовое управление Администрации городского округа Щёлково							
Источники финансирования подпрограммы, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств: Администрация городского округа Щёлково	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			Итого	2020	2021	2022	2023	2024
		Всего, в том числе:	234 243,30	79 163,30	38 770,00	38 770,00	38 770,00	38 770,00
		Средства бюджета городского округа Щёлково	220 992,30	65 912,30	38 770,00	38 770,00	38 770,00	38 770,00
		Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджета Московской области	13 251,00	13 251,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение № 1 к подпрограмме 1 "Развитие имущественного комплекса"

Перечень мероприятий программы (подпрограммы) I "Развитие имущественного комплекса"

№ п/п	Мероприятия программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации подпрограммы (тыс. руб.)	Всего, (тыс.руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
							2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Основное мероприятие 02. "Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ"		Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	220 992,3	65 912,3	38 770,0	38 770,0	38 770,0	38 770,0		
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	220 992,3	65 912,3	38 770,0	38 770,0	38 770,0	38 770,0		
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.1	Мероприятие 02.01 "Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа "	Организация проведения оценки рыночной стоимости объектов муниципальной собственности с целью купли-продажи; продажа права аренды, приватизация; проведение инвентаризации и изготовление технического плана; изготовление кадастрового паспорта; проведение необходимых мероприятий для постановки объектов недвижимого имущества на учёт в ГКН. Организация проведения торгов. Затраты на оплату расходов на содержание временно свободных помещений (в т.ч. проведение ремонтных работ); Выполнение кадастровых работ земельных участков под МКД; Проведение оценки рыночной стоимости земельных участков.	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	43 142,3	35 142,3	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	Управление земельных отношений Администрации городского округа Щёлково. Управление имущественных отношений Администрации городского округа Щёлково	Поступление доходов в бюджет городского округа Щёлково, вовлечение в оборот неиспользуемого имущества . Увеличение доли налогооблагаемой базы.
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	43 142,3	35 142,3	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0		
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.2	Мероприятие 02.02 "Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов"	Договор о формировании фонда капитального ремонта и об организации проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домах	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	177 850,0	30 770,0	36 770,0	36 770,0	36 770,0	36 770,0	Управление имущественных отношений Администрации городского округа Щёлково, Управление по Жилищно-коммунальному хозяйству Администрации городского округа Щёлково	Обеспечение комфортных условий проживания населения городского округа Щёлково
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	177 850,0	30 770,0	36 770,0	36 770,0	36 770,0	36 770,0		

№ п/п	Мероприятия программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации мун. программы (тыс. руб.)	Всего, (тыс.руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
							2020	2021	2022	2023	2024		
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2	Основное мероприятие 03. "Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений"		Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	13 251,0	13 251,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области		0,00	13 251,0	13 251,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2.1	Мероприятие 03.01 "Осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений"	Организация проведения землеустроительных работ по формированию земельных участков; Проведение работы по постановке на кадастровый учёт земельных участков; Предоставление земельных участков для жилищного строительства, в т.ч. индивидуального жилищного строительства в соответствии с действующим законодательством РФ и Московской области (в т.ч. многодетным семьям); Проведение оценки рыночной стоимости земельных участков в целях проведения конкурсов, аукционов, торгов, вырубка зеленых насаждений; Развитие инфраструктуры земельных участков, предоставляемых многодетным семьям (Организация проведения работ по формированию земельных участков). Выполнение работ по геодезическому обеспечению. (привлечение специалиста при выполнении муниципального земельного контроля).	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	13 251,0	13 251,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление земельных отношений Администрации городского округа Щёлково	Созданы условия для реализации государственных полномочий в области земельных отношений
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0		
			Средства бюджета Московской области		0,00	13 251,0	13 251,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Всего по подпрограмме I		Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	234 243,3	79 163,3	38 770,0	38 770,0	38 770,0	38 770,0		
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	220 992,3	65 912,3	38 770,0	38 770,0	38 770,0	38 770,0		
			Средства бюджета Московской области		0,00	13 251,0	13 251,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса».

Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий.

Муниципальная собственность и земельные ресурсы являются экономической основной местного самоуправления и одним из главных рычагов реализации социально-экономической политики.

Доходы от распоряжения и использования имущества, в том числе, земельными участками, являются основной составляющей неналоговых поступлений в бюджет городского округа Щёлково.

Вместе с тем, в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа Щёлково и земельными участками существуют следующие проблемы:

наличие объектов недвижимого имущества и земельных участков, в отношении которых постановка на государственный кадастровый учёт не проведена;

наличие объектов недвижимого имущества, в отношении которых имеется техническая документация, но требуется обновление и уточнение технических характеристик объектов, адресной части, наименований объектов;

наличие недвижимого имущества, в отношении которого право собственности муниципального образования городского округа Щёлково не зарегистрировано;

наличие не инвентаризированных земель, в отношении которых должны быть проведены мероприятия по определению правообладателей земельных участков и разграничению земель;

наличие задолженности по арендной плате за пользование муниципальным имуществом и земельными участками вследствие несоблюдения арендаторами сроков уплаты арендных платежей и банкротством юридических лиц, являющихся арендаторами земельных участков.

Подпрограмма содержит конкретные мероприятия, направленные на реализацию её цели и задач. Мероприятия увязаны по срокам, ресурсам и исполнителям.

Паспорт подпрограммы III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

Муниципальные заказчик подпрограммы	Финансовое управление Администрации городского округа Щёлково							
Источники финансирования подпрограммы, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств: Администрация городского округа Щёлково	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			Итого	2020	2021	2022	2023	2024
		Всего, в том числе:	2 500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
		Средства бюджета городского округа Щёлково	2 500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
		Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение № 1 к подпрограмме III "Совершенствование муниципальной службы Московской области"

Перечень мероприятий программы (подпрограммы) III "Совершенствование муниципальной службы Московской области"

№ п/п	Мероприятия программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации мун. программы (тыс. руб.)	Всего, (тыс.руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
							2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Основное мероприятие 01. "Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области"		Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	Отдел кадров и муниципальной службы Администрации городского округа Щёлково	
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0		
1.1	Мероприятие 01.01 "Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов"		Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел кадров и муниципальной службы Администрации городского округа Щёлково	
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.2	Мероприятие 01.02 "Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах"	1. Определение приоритетных направлений повышения квалификации. 2. Разработка и утверждение планов профессионального развития муниципальных служащих. 3. Определение образовательного учреждения в соответствии с законодательством о закупках для муниципальных нужд. 4. Направление заявки на обучение. 5.Заключение договора с образовательным учреждением. 6.Подготовка распоряжения (приказа) о прохождении дополнительного профессионального образования.	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел кадров и муниципальной службы Администрации городского округа Щёлково	Выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе по кадровым вопросам
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0		
	Всего по подпрограмме III		Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0		
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0		

Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области».

Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области» разработана в целях повышения эффективности муниципальной службы: формирования положительного имиджа муниципального служащего, повышения профессионализма и компетентности муниципальных служащих, заинтересованности муниципальных служащих в прохождении муниципальной службы; развития механизма выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе и мер по противодействию коррупции.

Установлено, что штатная численность муниципальных служащих зависит от численности населения муниципального образования и не должна превышать нормативов, установленных постановлением Правительства Московской области от 11.11.2009 № 947/48 (ред. от 31.01.2017) «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих».

В Администрации городского округа Щёлково проходят муниципальную службу лица, исполняющие переданные округу государственные полномочия.

99 процентов муниципальных служащих имеют высшее образование, из них 10 процентов имеют два и более высших образования.

Средний возраст муниципальных служащих Администрации городского округа Щёлково составляет 41 год.

Результатом подпрограммы должно стать формирование нового типа муниципального служащего, имеющего профессиональное образование, обладающего широким кругозором, компетентного, умеющего применять в работе информационные технологии, способного принимать взвешенные управленческие решения, предлагать прогрессивные модели действия, прогнозировать стратегические задачи, направленные на социально-экономическое развитие городского округа Щёлково.

Подпрограмма содержит конкретные мероприятия, направленные на реализацию её целей. Мероприятия увязаны по срокам, ресурсам и исполнителям.

Паспорт подпрограммы IV «Управление муниципальными финансами»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Финансовое управление Администрации городского округа Щёлково							
Источники финансирования подпрограммы, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств: Финансовое управление Администрации городского округа Щёлково	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			Итого	2020	2021	2022	2023	2024
		Всего, в том числе:	2 500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
		Средства бюджета городского округа Щёлково	2 500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
		Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение № 1 к подпрограмме IV "Управление муниципальными финансами"

Перечень мероприятий программы (подпрограммы) IV "Управление муниципальными финансами"

№ п/п	Мероприятия программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации мун. программы (тыс. руб.)	Всего, (тыс.руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
							2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Основное мероприятие 01. "Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета"		Итого	01.01.2020-31.12.2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.1	Мероприятие 01.01 "Разработка мероприятий, направленных на увеличение доходов и снижение задолженности по налоговым платежам"	Реализация мероприятий «Плана развития доходной базы консолидированного бюджета Московской области по привлечению дополнительных доходов в бюджет и снижению задолженности. Срок-постоянно в течение года.	Итого	01.01.2020-31.12.2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Главные администраторы доходов бюджета городского округа Щёлково, Финансовое управление Администрация городского округа Щёлково	Увеличение доходного потенциала бюджета городского округа Щёлково и обеспечение исполнения по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню 100%
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.2	Мероприятие 01.02 "Осуществление мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета"	Анализ поступлений налоговых и неналоговых доходов и обеспечение исполнения доходов бюджета городского округа Щёлково. Срок-постоянно в течение года.	Итого	01.01.2020-31.12.2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Главные администраторы доходов бюджета городского округа Щёлково, Финансовое управление Администрация городского округа Щёлково	Исполнение бюджета городского округа Щёлково по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню в 2020-2024гг. составит не менее 100%
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.3	Мероприятие 01.03 "Формирование прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального прогнозирования асонгнований для финансирования социально значимых расходов"	Составление прогноза движения средств на счете бюджета городского округа Щёлково. Срок - ежемесячно в течении текущего года	Итого	01.01.2020-31.12.2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Главные администраторы доходов бюджета городского округа Щёлково, Финансовое управление Администрация городского округа Щёлково	Исполнение бюджета городского округа Щёлково по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню в 2020-2024гг. составит не менее 100%
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.4	Мероприятие 01.04 "Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и аналитических материалов по исполнению бюджета"	Улучшение качества администрирования доходов и увеличение собираемости налогов и платежей в бюджет. Предоставление ГАДБ достоверных сведений для кассового плана и прогнозов доходов бюджета из среднесрочную перспективу. Оценка поступлений доходов и представление расчетов по видам (подвидам) классификации доходов бюджетов к проекту бюджета городского округа Щёлково на очередной финансовый год и плановый период.	Итого	01.01.2020-31.12.2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Главные администраторы доходов бюджета городского округа Щёлково, Финансовое управление Администрация городского округа Щёлково	Увеличение доходного потенциала бюджета городского округа Щёлково и обеспечение исполнения по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню 100%
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2	Основное мероприятие 05. "Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области"		Итого	01.01.2020-31.12.2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2.1	Мероприятие 05.01 "Мониторинг и оценка качества управления муниципальными финансами"	Соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса. Представление сведений в Министерство экономики и финансов Московской области для проведения мониторинг и оценка качества управления муниципальными финансами. Срок-ежегодно.	Итого	01.01.2020-31.12.2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Финансовое управление Администрация городского округа Щёлково	Обеспечение надлежащего качества управления муниципальными финансами.
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3	Основное мероприятие 06. "Управление муниципальным долгом"		Итого	01.01.2020-31.12.2024	0,0	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0		
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,0	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0		
3.1	Мероприятие 06.01 "Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам"	Обеспечение своевременности и полноты исполнения долговых обязательств.	Итого	01.01.2020-31.12.2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ ГОЩ "ЦБ", Администрация городского округа Щёлково, Финансовое управление Администрация городского округа Щёлково	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или)поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в 2020г. - 2024гг гг. не превышет 50%
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.2	Мероприятие 06.02 "Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам"	Обеспечение своевременности и полноты исполнения долговых обязательств.	Итого	01.01.2020-31.12.2024	0,0	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	МКУ ГОЩ "ЦБ", Администрация городского округа Щёлково, Финансовое управление Администрация городского округа Щёлково	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или)поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в 2020г. - 2024гг гг. не превышет 50%
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,0	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0		
4	Основное мероприятие 07. "Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа"		Итого	01.01.2020-31.12.2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
4.1	Мероприятие 07.01 "Проведение анализа сложившейся просроченной кредиторской задолженности"	Проведение анализа сложившейся кредиторской задолженности и подготовка предложений по источникам ее погашения. Срок-ежемесячно в течение текущего финансового года.	Итого	01.01.2020-31.12.2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Главные распорядители бюджетных средств бюджета городского округа Щёлково, Финансовое управление Администрация городского округа Щёлково	Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в 2020г. - 2024гг. не превысит 10%
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
4.2	Мероприятие 07.02. "Инвентаризация просроченной кредиторской задолженности"	Формирование и представление ежемесячной информации о просроченной кредиторской задолженности главных распорядителей средств бюджета и подведомственных им муниципальных учреждений. Срок-ежемесячно в течение текущего финансового года.	Итого	01.01.2020-31.12.2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Главные распорядители бюджетных средств бюджета городского округа Щёлково, Финансовое управление Администрация городского округа Щёлково	Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в 2020г. - 2024гг. не превысит 10%
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Всего по подпрограмме IV		Итого	01.01.2020-31.12.2024	0,0	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0		
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,0	2 500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0		

Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами».

Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

Подготовка, принятие и предстоящая реализация Подпрограммы вызваны необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, разработкой комплекса мер, направленных на сокращение издержек в бюджетном секторе городского округа Щёлково и управлением муниципальным долгом городского округа Щёлково.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами» - это одна из стратегических целей бюджетной политики городского округа Щёлково.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Щёлково являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, качественное исполнение бюджета городского округа Щёлково, управление муниципальным долгом.

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления муниципальными финансами городского округа Щёлково, являются:

- проведение стабильной и предсказуемой налоговой политики в городском округе Щёлково.

Приоритеты налоговой политики городского округа Щёлково направлены на создание эффективной и стабильной налоговой системы, поддержание сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Щёлково, стимулирование предпринимательской деятельности, в том числе развитие малого бизнеса, формирование благоприятного инвестиционного климата в основных отраслях экономики и социальную поддержку населения городского округа Щёлково.

Важными факторами, учитываемыми муниципальными органами при выработке основных направлений налоговой политики, являются - необходимость поддержания сбалансированности бюджетной системы при сохранении оптимального уровня налоговой нагрузки и предсказуемость действий в налоговой сфере, имеющей ключевое значение для инвесторов, принимающих долгосрочные инвестиционные решения.

Для индивидуальных предпринимателей остается возможным выбор между общим режимом налогообложения, упрощенной системой налогообложения или патентной системой налогообложения. Организации, относящиеся к малому бизнесу, могут при определенных условиях выбирать между применением общей системы налогообложения и упрощенной системы налогообложения.

В целях реализации комплекса задач, стоящих перед округом, необходимо качественное увеличение роста доходов бюджета городского округа Щёлково, которое планируется достичь за счет проводимых мероприятий по мобилизации доходов, в том числе за счет:

- реализации мероприятий, направленных на погашение задолженности по налоговым и неналоговым платежам юридическими и физическими лицами;
- выявления и постановки на учет организаций, осуществляющих деятельность на территории Московской области, но зарегистрированных в других субъектах Российской Федерации;
- вовлечения в налоговый оборот земельных участков, в отношении которых отсутствуют сведения о категории и видах разрешенного использования, а также объектов капитального строительства, на которые не оформлены правоустанавливающие документы;
- снижения неформальной занятости населения и легализации выплаты заработной платы;

Основными мероприятиями по повышению качества исполнения бюджета городского округа Щёлково по расходам должны стать:

- безусловное выполнение расходных обязательств городского округа Щёлково;
- формирование системы мониторинга бюджетных обязательств получателей бюджетных средств;
- обеспечение доступности и достоверности оперативной информации об исполнении бюджета городского округа Щёлково в режиме реального времени для принятия управленческих решений;
- обеспечение доступности информации об использовании средств бюджета городского округа Щёлково.

Система управления муниципальным долгом направлена на:

- обеспечение оптимальной структуры долговых обязательств с учетом потребности в привлечении средств;
- минимизацию стоимости муниципальных заимствований;
- недопущение объема задолженности по кредитам, выданным на возвратной основе.

Бюджет городского округа Щёлково в 2020-2024 годах планируется сформировать с дефицитом.

Наличие дефицита бюджета обусловлено необходимостью интенсивного социального и экономического развития городского округа Щёлково.

Источником финансирования дефицита бюджета городского округа Щёлково будет являться, в том числе, и привлечение муниципальных заимствований.

При этом долговая политика Администрации городского округа Щёлково в 2020-2024 годах должна строиться на принципах безусловного исполнения долговых обязательств городского округа Щёлково в полном объеме и в установленный срок, и обеспечивать финансовую устойчивость городского округа Щёлково и ее дальнейшее развитие.

Эффективное решение задачи по минимизации расходов, направляемых на обслуживание муниципального долга, будет осуществляться путем целенаправленного воздействия на структуру долговых обязательств (по срокам, используемым инструментам, процентным ставкам) при одновременном решении задачи по увеличению срочности долговых обязательств.

Проведение предсказуемой и ответственной бюджетной политики, обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Щёлково обеспечит экономическую стабильность и необходимые условия для повышения эффективности деятельности органа местного самоуправления городского округа Щёлково по обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах на территории городского округа Щёлково, увеличению их доступности и качества.

Паспорт подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма»

Муниципальные заказчик подпрограммы	Финансовое управление Администрации городского округа Щёлково							
Источники финансирования подпрограммы, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств: Администрация городского округа Щёлково	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			Итого	2020	2021	2022	2023	2024
		Всего, в том числе:	4 123 834,60	953 390,60	792 611,00	792 611,00	792 611,00	792 611,00
		Средства бюджета городского округа Щёлково	4 123 834,60	953 390,60	792 611,00	792 611,00	792 611,00	792 611,00
		Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение № 1 к подпрограмме V "Обеспечивающая подпрограмма"

Перечень мероприятий программы (подпрограммы) V "Обеспечивающая подпрограмма"

№ п/п	Мероприятия программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующем году начала реализации муп. программы (тыс. руб.)	Всего, (тыс.руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
							2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Основное мероприятие 01. "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления"		Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	4 123 834,6	953 390,6	792 611,0	792 611,0	792 611,0	792 611,0		
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	4 123 834,6	953 390,6	792 611,0	792 611,0	792 611,0	792 611,0		
1.1	Мероприятие 01.01 "Функционирование высшего должностного лица"	Обеспечение денежным содержанием высшего должностного лица не реже двух раз в месяц в течение года. Обеспечение своевременного перечисления средств во внебюджетные фонды Российской Федерации в течение года на основании установленных законодательством сроков.	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	15 805,5	3 161,1	3 161,1	3 161,1	3 161,1	3 161,1	Администрация городского округа Щёлково, МКУ ГОЩ "ЦБ"	Обеспечение финансирования деятельности Главы городского округа Щёлково
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	15 805,5	3 161,1	3 161,1	3 161,1	3 161,1	3 161,1		
1.2	Мероприятие 01.02 "Расходы на обеспечение деятельности администрации"	Обеспечение денежным содержанием сотрудников администрации не реже двух раз в месяц в течении года. Обеспечение своевременного перечисления средств во внебюджетные фонды Российской Федерации в течении года на основании установленных законодательством сроков. Заключение договоров и муниципальных контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации в течении года на основании плана закупок. Расчет и своевременная уплата налога на имущество организации и земельного налога в течении года на основании сроков, установленных законодательными актами.	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	1 456 956,7	310 384,7	286 643,0	286 643,0	286 643,0	286 643,0	Администрация городского округа Щёлково, МКУ ГОЩ "ЦБ"	Обеспечение финансирования деятельности Администрации городского округа Щёлково
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	1 456 956,7	310 384,7	286 643,0	286 643,0	286 643,0	286 643,0		
1.3	Мероприятие 01.03 "Комитеты и отраслевые управления при администрации"	Обеспечение денежным содержанием сотрудников учреждения	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Щёлково, МКУ ГОЩ "ЦБ"	Обеспечение финансирования деятельности учреждения
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.4	Мероприятие 01.04 "Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных органов - комитет по экономике"	Обеспечение денежным содержанием сотрудников учреждения	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Щёлково, МКУ ГОЩ "ЦБ"	Обеспечение финансирования деятельности учреждения
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.5	Мероприятие 01.05 "Обеспечение деятельности финансового органа"	Обеспечение денежным содержанием сотрудников финансового органа не реже двух раз в месяц в течении года. Обеспечение своевременного перечисления средств во внебюджетные фонды Российской Федерации в течении года на основании установленных законодательством сроков. Заключение договоров и муниципальных контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации в течении года на основании плана закупок. Расчет и своевременная уплата налога на имущество организации и земельного налога в течении года на основании сроков, установленных законодательными актами.	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	258 093,5	56 085,5	50 502,0	50 502,0	50 502,0	50 502,0	Финансовое управление Администрации городского округа Щёлково	Обеспечение финансирования деятельности Финансового управления Администрации городского округа Щёлково
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	258 093,5	56 085,5	50 502,0	50 502,0	50 502,0	50 502,0		

№ п/п	Мероприятия программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующем году начала реализации муп. программы (тыс. руб.)	Всего, (тыс.руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
							2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.6	Мероприятие 01.06 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - централизованной бухгалтерии муниципального образования"	Обеспечение денежным содержанием сотрудников муниципальных учреждений - централизованной бухгалтерии муниципального образования не реже двух раз в месяц в течении года. Обеспечение своевременного перечисления средств во внебюджетные фонды Российской Федерации в течении года на основании установленных законодательством сроков. Заключение договоров и муниципальных контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации в течении года на основании плана закупок. Расчет и своевременная уплата налога на имущество организации и земельного налога в течении года на основании сроков, установленных законодательными актами	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	1 214 647,7	26 575,7	238 268,0	238 268,0	238 268,0	238 268,0	Администрация городского округа Щёлково, МКУ ГОЩ "ЦБ"	Обеспечение финансирования деятельности муниципальных учреждений - централизованной бухгалтерии муниципального образования
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	1 214 647,7	26 575,7	238 268,0	238 268,0	238 268,0	238 268,0		
1.7	Мероприятие 01.07 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления"	Обеспечение денежным содержанием сотрудников муниципальных учреждений - органов местного самоуправления не реже двух раз в месяц в течении года. Обеспечение своевременного перечисления средств во внебюджетные фонды Российской Федерации в течении года на основании установленных законодательством сроков. Заключение договоров и муниципальных контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации в течении года на основании плана закупок. Расчет и своевременная уплата налога на имущество организации и земельного налога в течении года на основании сроков, установленных законодательными актами	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	1 174 526,1	32 406,1	213 280,0	213 280,0	213 280,0	213 280,0	Администрация городского округа Щёлково, МКУ ГОЩ "ЦБ"	Обеспечение финансирования деятельности муниципальных учреждений - органов местного самоуправления
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	1 174 526,1	32 406,1	213 280,0	213 280,0	213 280,0	213 280,0		
1.7.1	Мероприятие 01.07.01 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ ГОЩ "Информационный центр"	Обеспечение денежным содержанием сотрудников МКУ ГОЩ "Информационный центр" не реже двух раз в месяц в течении года. Обеспечение своевременного перечисления средств во внебюджетные фонды Российской Федерации в течении года на основании установленных законодательством сроков. Заключение договоров и муниципальных контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации в течении года на основании плана закупок. Расчет и своевременная уплата налога на имущество организации и земельного налога в течении года на основании сроков, установленных законодательными актами	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	219 882,7	4 547,1	44 583,9	44 583,9	44 583,9	44 583,9	Администрация городского округа Щёлково, МКУ ГОЩ "ЦБ"	Обеспечение финансирования деятельности муниципальных учреждений - органов местного самоуправления
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	219 882,7	4 547,1	44 583,9	44 583,9	44 583,9	44 583,9		
1.7.2	Мероприятие 01.07.02 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ ГОЩ "Комитет по организации закупок"	Обеспечение денежным содержанием сотрудников МКУ ГОЩ "Комитет по организации закупок не реже двух раз в месяц в течении года. Обеспечение своевременного перечисления средств во внебюджетные фонды Российской Федерации в течении года на основании установленных законодательством сроков. Заключение договоров и муниципальных контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации в течении года на основании плана закупок. Расчет и своевременная уплата налога на имущество организации и земельного налога в течении года на основании сроков, установленных законодательными актами	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	215 378,9	3 536,5	44 460,6	44 460,6	44 460,6	44 460,6	Администрация городского округа Щёлково, МКУ ГОЩ "ЦБ"	Обеспечение финансирования деятельности муниципальных учреждений - органов местного самоуправления
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	215 378,9	3 536,5	44 460,6	44 460,6	44 460,6	44 460,6		

№ п/п	Мероприятия программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующем году начала реализации мун. программы (тыс. руб.)	Всего, (тыс.руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
							2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.7.3	Мероприятие 01.07.03 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ ГОЩ "ЦБУЦ"	Обеспечение денежным содержанием сотрудников МКУ ГОЩ "ЦБУЦ" не реже двух раз в месяц в течение года. Обеспечение своевременного перечисления средств во внебюджетные фонды Российской Федерации в течение года на основании установленных законодательством сроков. Заключение договоров и муниципальных контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение года на основании плана закупок. Расчет и своевременная уплата налога на имущество организации и земельного налога в течение года на основании сроков, установленных законодательными актами	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	71 293,9	18 493,9	13 200,0	13 200,0	13 200,0	13 200,0	Администрация городского округа Щёлково, МКУ ГОЩ "ЦБ"	Обеспечение финансирования деятельности муниципальных учреждений - органов местного самоуправления
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	71 293,9	18 493,9	13 200,0	13 200,0	13 200,0	13 200,0		
1.7.4	Мероприятие 01.07.04 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ ГОЩ "ХТУ""	Обеспечение денежным содержанием сотрудников МКУ ГОЩ "ХТУ" не реже двух раз в месяц в течение года. Обеспечение своевременного перечисления средств во внебюджетные фонды Российской Федерации в течение года на основании установленных законодательством сроков. Заключение договоров и муниципальных контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение года на основании плана закупок. Расчет и своевременная уплата налога на имущество организации и земельного налога в течение года на основании сроков, установленных законодательными актами	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	602 151,6	158 009,6	111 035,5	111 035,5	111 035,5	111 035,5	Администрация городского округа Щёлково, МКУ ГОЩ "ЦБ"	Обеспечение финансирования деятельности муниципальных учреждений - органов местного самоуправления
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	602 151,6	158 009,6	111 035,5	111 035,5	111 035,5	111 035,5		
1.7.5	Мероприятие 01.07.05 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ ГОЩ "ЦУМИ"	Обеспечение денежным содержанием сотрудников МКУ ГОЩ "ЦУМИ" не реже двух раз в месяц в течение года. Обеспечение своевременного перечисления средств во внебюджетные фонды Российской Федерации в течение года на основании установленных законодательством сроков. Заключение договоров и муниципальных контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение года на основании плана закупок. Расчет и своевременная уплата налога на имущество организации и земельного налога в течение года на основании сроков, установленных законодательными актами	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	65 819,0	65 819,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Щёлково, МКУ ГОЩ "ЦБ"	Обеспечение финансирования деятельности муниципальных учреждений - органов местного самоуправления
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	65 819,0	65 819,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.8	Мероприятие 01.08 "Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке"	Проведение мероприятий по мобилизационной подготовке	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	1 035,0	207,0	207,0	207,0	207,0	207,0	Администрация городского округа Щёлково	Мероприятия по мобилизационной подготовке осуществлены
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	1 035,0	207,0	207,0	207,0	207,0	207,0		
1.9	Мероприятие 01.09 "Взносы в уставной капитал муниципальных предприятий"	В соответствии с НПА Администрации городского округа Щёлково	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Щёлково	
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.10	Мероприятие 01.10 "Взносы в общественные организации (Уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области)"	Утверждение постановления Администрации городского округа Щёлково	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	2 770,4	570,4	550,0	550,0	550,0	550,0	Администрация городского округа Щёлково	Оплата членского взноса
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	2 770,4	570,4	550,0	550,0	550,0	550,0		

№ п/п	Мероприятия программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующем году начала реализации мун. программы (тыс. руб.)	Всего, (тыс.руб)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
							2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.11	Мероприятие 01.11 "Материально- техническое и организационное обеспечение деятельности старосты сельского населенного пункта"	В соответствии с НПА Администрации городского округа Щёлково	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Щёлково	
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.12	Мероприятие 01.12 "Премия Губернатора Московской области «Прорыв года»"	В соответствии с НПА Администрации городского округа Щёлково	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Щёлково	
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.13	Мероприятие 01.13 "Осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа"	В соответствии с НПА Администрации городского округа Щёлково	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Щёлково	Меры по противодействию коррупции осуществлены
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.14	Мероприятие 01.14 "Принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов"	В соответствии с НПА Администрации городского округа Щёлково	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Щёлково	Устав муниципального образования принят в соответствии с НПА Администрации городского округа Щёлково
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.15	Мероприятие 01.15 "Организация сбора статистических показателей"	В соответствии с НПА Администрации городского округа Щёлково	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Щёлково	Сбор статистических показателей осуществлен
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2	Основное мероприятие W1. "Оказание содействия в подготовке проведения общероссийского голосования, а также в информировании граждан Российской Федерации о такой подготовке"		Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2.1	Мероприятие W1.01 "Оказание содействия в подготовке проведения общероссийского голосования"	В соответствии с НПА Администрации городского округа Щёлково	Итого	01.01.2020 - 31.12.2024	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа Щёлково	Содействие в подготовке проведения общероссийского голосования осуществлено, информирование граждан Российской Федерации о такой подготовке проведено.
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Всего по подпрограмме V		Итого		0,00	4 123 834,6	953 390,6	792 611,0	792 611,0	792 611,0	792 611,0		
			Средства бюджета городского округа Щёлково		0,00	4 123 834,6	953 390,6	792 611,0	792 611,0	792 611,0	792 611,0		

Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма».

Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий

Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма» сформирована в рамках выполнения задачи по организации осуществления функций и полномочий органов местного самоуправления городского округа Щёлково и направлена на обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Щёлково, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами.

Система мероприятий, направленных на решение указанной задачи, включает в себя:

- Обеспечение деятельности высшего должностного лица городского округа Щёлково
- Обеспечение деятельности Администрации городского округа Щёлково;
- Обеспечение деятельности Финансового управления Администрации городского округа Щёлково;
- Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - централизованной бухгалтерии городского округа Щёлково;
- Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Щёлково;
- Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке;
- Взносы в общественные организации и другие мероприятия.