

Отчёт
о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в городском округе Щёлково на 2019-2020 годы за 12 месяцев 2019 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Информация об исполнении мероприятия	Срок исполнения
1	2	3	4
1.1.	Проводить мониторинг федерального и регионального законодательства в сфере противодействия коррупции, в целях своевременной разработки и корректировки нормативных правовых актов Администрации городского округа Щёлково (далее – АГОЩ).	В течение 2019 года в целях своевременной разработки и поддержания в актуальном состоянии нормативных правовых актов АГОЩ постоянно осуществлялся мониторинг федерального законодательства и законодательства Московской области в сфере противодействия коррупции. В связи с обновлением городского округа Щёлково в 2019 году разработаны и приняты предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Московской области нормативные правовые акты, регулирующие вопросы противодействия коррупции, в том числе был утвержден разработанный Юридическим управлением Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов ГОЩ	Постоянно
1.2.	Проводить анализ состояния правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) органов местного самоуправления городского округа Щёлково (далее – ГОЩ) и их должностных лиц, в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	При рассмотрении дел о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) АГОЩ специалистами Юридического управления учитывалась актуальная правоприменительная практика по данной категории дел; вступившие в законную силу решения судов систематически анализировались с целью установления причин допущенных нарушений и принятия мер по их предупреждению и устранению путем разжжения их органам АГОЩ, участвующим в принятии решений по вопросам местного значения. По результатам анализа правоприменительной практики по вопросу обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, жильем помещениями, с целью устранения законодательного пробела АГОЩ обратилась в Правительство	Ежекварталь но

	<p>Московской области с предложением внести изменения в Порядок предоставления благоустроенных жилых помещений специализированного жилого фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, утвержденный постановлением Правительства Московской области от 13.02.2013 №75/5.</p> <p>В целях совершенствования законодательного механизма защиты прав органов местного самоуправления перед новым застройщиком в целях обеспечения прав пострадавших соинвесторов Юрическим управлением были направлены в Комиссию по мониторингу Московской областной Думы предложения по внесению изменений в Закон Московской области от 01.07.2010 №84/2010-ОЗ «О защите прав граждан, инвестировавших денежные средства в строительство многоквартирных домов на территории Московской области».</p> <p>В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Юрическим управлением было направлено курирующему вопросы архитектуры и градостроительства заместителю Главы АГОЩ обращение о необходимости разработки шести нормативных правовых актов в сфере градостроительства.</p>	
<p>1.3. Проводить в установленном порядке антикоррупционную экспертизу правовых актов, принимаемых органами АГОЩ.</p>	<p>Работа по проведению антикоррупционной экспертизы, представленных органами местного самоуправления ГОЩ, проектов нормативных правовых актов на содержание в них коррупционных факторов, проводилась в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96. По результатам проведенных экспертиз за период с января по декабрь 2019 года Юрическим управлением проведено 343 антикоррупционных экспертизы.</p>	<p>Постоянно</p>
<p>1.4. Обеспечить исполнение и передачу информации.</p>	<p>С целью оперативного реагирования на сообщения граждан, в</p>	<p>Постоянно.</p>

<p>1.5. Поступившей на «горячую линию» АГОЩ с целью оперативного реагирования на сообщения граждан, в том числе, на возможные коррупционные проявления в деятельности АГОЩ.</p>	<p>том числе, на возможные коррупционные проявления в деятельности АГОЩ, информация, поступившая на «горячую линию» АГОЩ, своевременно обрабатывается органами АГОЩ и в части касавшейся, передавалась в МУ МВД России «Щёлковское» для принятия решений в соответствии с действующим законодательством.</p>	<p>отчёт Ежекварталь но</p>
<p>1.5. Проводить анализ поступивших сообщений и обращений граждан, в целях выявления коррупционных проявлений и нарушения прав, свобод и законных интересов граждан и организаций</p>	<p>Анализ поступивших сообщений и обращений граждан, в целях выявления коррупционных проявлений и нарушения прав, свобод и законных интересов граждан и организаций проводится на постоянной основе Управлением делами Администрации ГОЩ, сведения о проведенном анализе отражаются в отчёте о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления, ежеквартально направляемом в ГУРБ МО.</p>	<p>Постоянно, отчёт ежекварталь но</p>
<p>1.6. С целью выявления коррупционных проявлений, и пресечения коррупционных правонарушений, проводить на постоянной основе мониторинг печатных средств массовой информации и сайтов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>С целью выявления коррупционных проявлений, и пресечения коррупционных правонарушений, силами МКУ ГОЩ «ИЦ» проводится на постоянной основе мониторинг печатных средств массовой информации и сайтов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p>	<p>Постоянно, в случае выявления - информирон ать Отдел территориал ьной безопасност и АГОЩ</p>
<p>1.7. Осуществлять проверки работоспособности терминала «Электронной приёмной Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан», и пункта доступа к информационным ресурсам органов государственной и муниципальной власти при необходимости оказывать техническую помощь гражданам, при её использовании</p>	<p>«Электронная приёмная Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан» и пункт доступа к информационным ресурсам органов государственной и муниципальной власти работают в штатном режиме. Проверки работоспособности терминала «Электронной приёмной Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан» и пункта доступа к информационным ресурсам органов государственной и муниципальной власти проводятся ежеквартально. При необходимости гражданам оказывается техническая помощь, при их использовании.</p>	<p>Ежедневно о</p>

<p>1.8. Проводить анализ информации по использованию гражданами стационарного пункта подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оборудованного в здании АГОЩ.</p>	<p>Проверка работоспособности терминала «Электронной приемной Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан» проводится ежедневно, а так же один раз в квартал совместно с ФСО России, техническая помощь оказывается незамедлительно по запросу гражданина. Пункт доступа к информационным ресурсам организован, проверка работоспособности осуществляется ежедневно, техническая помощь оказывается незамедлительно по запросу гражданина.</p>	<p>Ежекварталь но</p>
<p>1.9. Провести обучающие семинары для работников АГОЩ по вопросам реализации мер по противодействию коррупции</p>	<p>Работники АГОЩ прошли повышение квалификации по теме «Современные требования к противодействию и профилактике коррупции в органах местного самоуправления», а так же принимали участие в семинарах, проводимых в АГОЩ и ГУРБ Московской области</p>	<p>3 квартал 2019, 1, 3 квартал 2020</p>
<p>1.10. С целью формирования сводного отчёта, проводить сбор информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции органов местного самоуправления ГОЩ</p>	<p>Ежеквартально проводится сбор информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции органов местного самоуправления ГОЩ и передача устной информации в Главное управление региональной безопасности Московской области.</p>	<p>Постоянно</p>
<p>1.11. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством РФ, обеспечить размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте АГОЩ, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Проекты нормативных правовых актов размещаются по мере необходимости в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково (www.shhoykovо.ru) для ознакомления, а также для независимых экспертиз физических и юридических лиц. За ответный период было размещено 23 проекта нормативных правовых актов</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>1.12. Совместно с правоохранительными органами и территориальными органами государственной власти Московской области, областными контрольно-надзорными полномочиями, обеспечить регулярный обмен информацией о совершённых коррупционных преступлениях и правонарушениях</p>	<p>Взаимодействие с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов государственной власти Московской области по вопросам противодействия коррупции организовано на постоянной основе.</p>	<p>Постоянно</p>

1.13.	<p>С целью формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, проводить с работниками муниципальных учреждений, тематические мероприятия (семинары, занятия, информационные сообщения и т.д.) по вопросам противодействия коррупции.</p>	<p>С целью формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, руководителями органов АГОЩ с сотрудниками подведомственных муниципальных учреждений проводятся информационные и консультационные по вопросам законодательства в сфере противодействия коррупции, недопустимости коррупционного поведения, а также порядке и способах недопущения и урегулирования конфликта интересов. Осуществляется правовое просвещение сотрудников подведомственных муниципальных учреждений о типичных коррупционных факторах, об источниках и последствиях коррупции, проводятся занятия по изучению и соблюдению антикоррупционного законодательства.</p>	<p>Ежекварталь но</p>
1.14.	<p>Организовать работу по предупредительно коррупци в муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятий городского округа Щелково, в соответствии с требованиями ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ « О противодействии коррупции» и постановления Губернатора Московской области от 14.03.2019 № 124/8 «О мерах по предупредительно коррупци в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятий Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области»</p>	<p>Работа по предупредительно коррупци в муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятий городского округа Щелково проводится в соответствии с требованиями ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ « О противодействии коррупции» и постановления Губернатора Московской области от 14.03.2019 № 124/8 «О мерах по предупредительно коррупци в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятий Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области».</p>	<p>Постоянно</p>
1.15.	<p>Разработать график личного приема граждан и представителей организаций, Главой АГОЩ и его заместителями, в том числе по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>График личного приема граждан и представителей организаций, Главой АГОЩ и его заместителями, в том числе по вопросам противодействия коррупции размещается ежеквартально и размещается на официальном сайте АГОЩ</p>	<p>январь 2020</p>

II. Осуществление муниципального контроля в сфере закупок и предоставления муниципальных услуг

<p>2.1. В целях обеспечения эффективности расходования бюджетных средств при размещении заказов для нужд муниципальных заказчиков ГОЩ, обеспечивать условия гласности, прозрачности принимаемых решений и единства экономического пространства</p>	<p>В целях обеспечения эффективности расходования бюджетных средств, при размещении заказов для нужд муниципальных заказчиков ГОЩ путем публикации закупок на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок – www.zakupki.gov.ru, обеспечиваются условия гласности, прозрачности принимаемых решений и единства экономического пространства</p>	<p>Постоянно</p>
<p>2.2. В целях осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, предотвращения нарушений законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, уделять особое внимание: - вопросам по согласованию решений заказчиков об осуществлении закупки для обеспечения муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя); - поступившим уведомлениям от заказчиков об осуществлении закупки для обеспечения муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>В целях осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, предотвращения нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, при планировании и анализе планов закупок, планов-графиков заказчиков посредством Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области уделяется особое внимание; вопросам по согласованию решений заказчиков об осуществлении закупки для обеспечения муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя); поступившим уведомлениям от заказчиков об осуществлении закупки для обеспечения муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). За отчетный период в адрес Администрации городского округа Щелково обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) от заказчиков городского округа Щелково не поступало. Рассмотрено 1 уведомление заказчика об осуществлении закупки для обеспечения муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).</p>	<p>Постоянно</p>
<p>2.3. Подготовить аналитическую справку о проводимой работе по осуществлению муниципального финансового контроля и вынесенных предписаний о приостановке осуществления закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд</p>	<p>В соответствии с планом проведения проверок в рамках осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии со статьей 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ проведено 18 плановых и 1 внеплановая проверка. По результатам проверок выданы 17 предписаний по устранению выявленных нарушений</p>	<p>Декабрь 2019, декабрь 2020</p>

	законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Жалобы на действия (бездействие) заказчика уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированной организации, оператора электронной площадки или комиссии по осуществлению закупок, её членов, контрактной службы, контрактного управляющего в части требования о приостановлении определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в контрольный орган в сфере закупок не направлялись.	
2.4. Поддерживать в актуальном состоянии перечень муниципальных услуг, предоставляемых АГОЦ на базе МАУ ГОЦ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ГОЦ» (далее – МФЦ)	Перечень муниципальных услуг, предоставляемых АГОЦ на базе МАУ ГОЦ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ГОЦ» размещена на официальном сайте МФЦ согласно Соглашению от 01.04.2018 № 1.1-16/40 «О взаимодействии МАУ ГОЦ МФЦ и Администрации ГОЦ»	По мере необходимости
2.5. Своевременно проводить закупку электронно-цифровых подписей для вновь назначенных операторов.	Договор для выдачи ЭЦП сотрудникам Администрации ГОЦ заключен. Оформление ЭЦП осуществляется по мере необходимости.	По мере необходимости
2.6. Осуществлять мероприятия по корректировке списка ответственных операторов модуля оказания муниципальных услуг	Мероприятия по корректировке списка ответственных операторов модуля оказания муниципальных услуг проводятся в плановом порядке.	Постоянно
2.7. Реализовывать мероприятия по увеличению количества оказываемых государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, а также осуществление контроля за качеством оказания услуг	Мероприятия по увеличению количества оказываемых государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, а также осуществление контроля за качеством оказания услуг проводятся на постоянной основе. Для удобства заявителей в МФЦ оборудовано 5 рабочих мест с бесплатным доступом к Региональному portalу государственных услуг и Единому portalу государственных услуг для самостоятельного получения услуг в электронном виде.	Постоянно
2.8. Обеспечить информирование населения о порядке предоставления муниципальных услуг на территории Московской области	На постоянной основе проводится информирование жителей городского округа Щелково о предоставлении муниципальных услуг на территории Московской области. На официальном	Постоянно

	<p>сайте Администрации городского округа Щёлково создан раздел со ссылкой на официальный сайт муниципального автономного учреждения городского округа Щёлково "МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Щёлково".</p>	
<p>2.9. Продолжить реализацию мероприятий, утверждённых Постановлением АЩМР от 29.12.2016 №6664 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») по содействию развитию конкуренции в ЩМР» (с изменениями от 28.09.2017 №5969)</p>	<p>Работа по реализации мероприятий, утверждённых Постановлением АЩМР от 29.12.2016 №6664, осуществляется в соответствии с утверждённым планом мероприятий («дорожная карта»).</p>	<p>По отделльному плану</p>
<p>2.10. В целях открытости и доступности информации в сфере культуры в ГОЩ, актуализировать банк данных об организациях, участвующих в оказании услуг в сфере культуры для населения и размещение его на официальном сайте АГОЩ</p>	<p>Данные об организациях, участвующих в оказании услуг в сфере культуры для населения размещены на официальном сайте АГОЩ, данные по мере необходимости обновляются.</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>2.11. В целях создания конкурентной среды в розничной торговле, провести опрос среди хозяйствующих субъектов предпринимательской деятельности.</p>	<p>Работа с хозяйствующими субъектами ведётся на постоянной основе. Анкетирование в 2019 году проводилось.</p>	<p>Ежегодно, до 1 мая</p>
<p>2.12. В целях расширения участия субъектов малого и среднего предпринимательства в процессах закупок, принять меры к увеличению доли закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства</p>	<p>В целях расширения участия субъектов малого и среднего предпринимательства в процессах закупок, приняты меры к увеличению доли закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства. Заказчиками ГОЩ, на 2019 год запланировано закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций более 75 % от общего объёма закупок.</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>2.13. С целью повышения качества оказываемых услуг и приобретённых товаров реализовать мероприятия по увеличению количества участников конкурсных процедур, своевременно размещать извещения об осуществлении конкурентных процедур, в том числе совместных торгов, в единой информационной системе в торгов, в единой информационной системе в</p>	<p>С целью повышения качества оказываемых услуг и приобретённых товаров, реализованы мероприятия по увеличению количества участников конкурсных процедур, своевременно размещаются извещения об осуществлении конкурентных процедур, в том числе совместных торгов, в единой информационной системе, в порядке, установленном действующим законодательством после поступления документов</p>	<p>По мере необходимости</p>

<p>порядке, установленном действующим законодательством</p>	<p>на осуществление закупок от заказчиков.</p>	
<p>2.14. Продолжить деятельность рабочей группы по оценке обоснованности закупок и обоснованию начальных (максимальных) цен контрактов для нужд муниципальных заказчиков и заказчиков ГОЩ, в соответствии с Распоряжением АИЦМР от 30.09.2015 №315-р и изменениями</p>	<p>Созданы рабочие группы и комиссии с участием представителей органов местного самоуправления ГОЩ, муниципальных заказчиков, заказчиков и автономных учреждений ГОЩ, по оценке обоснованности закупок и обоснования начальных (максимальных) цен контрактов.</p>	<p>По мере необходимости стп</p>

III. Мероприятия по противодействию коррупции при прохождении муниципальной службы

<p>3.1. Правовое просвещение, обучение и консультирование муниципальных служащих АГОЩ по вопросам противодействия коррупции:</p>	<p>Изучение лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Щёлково Московской области, Указов Президента Российской Федерации, положений Национальной стратегии противодействия коррупции и других нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции осуществляется посредством рассылки по электронной почте, а так же публикации на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково. Осуществляется консультирование муниципальных служащих по вопросам прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Щёлково Московской области. В рамках организации работы по противодействию коррупции муниципальным служащим и работникам Администрации руководителями органов Администрации разъясняются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимость соблюдения установленных ограничений и запретов; - необходимость своевременного уведомления работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы и работы по совместительству; - порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению 	<p>Постоянно</p>
--	--	------------------

		<p>коррупционных правонарушений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять ознакомление с муниципальными правовыми актами, локальными актами органов Администрации городского округа Щёлково в сфере антикоррупционной политики. - осуществлять правовое просвещение муниципальных служащих о типичных коррупционных факторах, об источниках и последствиях коррупции и т.д. 	
3.1.1	Проведение водного семинара по вопросам противодействия коррупции для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу	Проведён вводный семинар с 19 гражданами, впервые принятыми на муниципальную службу, в соответствии с утверждённым порядком	По мере необходимости
3.1.2	Ознакомление муниципальных служащих с изменениями в законодательстве о противодействии коррупции	Разработаны локальные правовые акты по вопросам противодействия коррупции, с актами муниципальной службы ознакомлены под роспись	По мере необходимости
3.1.3	Организация обучения (участие в различных образовательных программах, организация дополнительного профессионального образования) муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции	Утвержден план повышения квалификации, включающий программы обучения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции .	В соответствии и с планом
3.1.4	Обеспечить ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Руководители Отдела кадров и муниципальной службы и Отдела территориальной безопасности прошли повышение квалификации по теме «Современные требования к противодействию и профилактике коррупции в органах местного самоуправления», а так же приняли участие в семинарах, проводимых ГУРБ Московской области	В соответствии и с планом
3.1.5	Обеспечить обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции проводится в соответствии с утверждённым планом повышения квалификации, включающим программы обучения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции	В соответствии и с планом
3.2	Мониторинг федерального и регионального	Мониторинг федерального и регионального законодательства.	Постоянно

	законодательства в сфере противодействия коррупции, в целях своевременной разработки и поддержания в актуальном состоянии нормативных правовых актов органов местного самоуправления	регламентирующего реализацию мер противодействия коррупции проводится на постоянной основе. За отчетный период приведены в соответствие с действующим законодательством приняты ранее правовые акты по вопросам противодействия коррупции; разработаны новые. Юридическое управление приняло участие в разработке и принятии Советом депутатов ГОЩ Устава ГОЩ, Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в ГОЩ	
3.3	Соблюдение установленных ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы:	Мероприятия направленные на соблюдение установленных ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, осуществляются в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции в городском округе Щёлково на 2019-2020 годы.	По мере необходимости
3.3.1	Проверка достоверности представляемых гражданином сведений при назначении на должности муниципальной службы	Оснований для проведения проверок не было	По мере необходимости
3.3.2	Проверка соответствия гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, установленным квалификационным требованиям	До назначения на должности муниципальной службы проводится анализ соответствия гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, установленным квалификационным требованиям, принято на службу 36 муниципальных служащих	По мере необходимости
3.3.3	Согласование с заместителем Главы АГОЩ по территориальной безопасности кандидатур, претендующих на замещение должностей категории «Руководители»	Согласование с заместителем Главы АГОЩ по территориальной безопасности кандидатур, претендующих на замещение должностей категории «Руководители» проводится при замещении вакантных должностей вышеуказанной категории	По мере необходимости
3.3.4	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, а так же его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Проанализированы сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставленные 36 гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и 25 муниципальными служащими и членами их семей	При приеме на работу
3.3.5	Своевременное уведомление работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы и работы по совместительству	За отчетный период 6 муниципальных служащих уведомили об иной оплачиваемой работе	По мере необходимости

3.3.6	Уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	По мере необходимости
3.3.7	анализ сведений, поступающих в органы местного самоуправления ГОЦ, о соблюдении условий заключения трудового договора с бывшими муниципальными служащими	По мере необходимости
3.4	Выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе:	Постоянно
3.4.1	Уведомление о личной заинтересованности в соответствии с утвержденными положениями о порядке сообщения муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	По мере необходимости
3.4.2	Анализ деятельности Комиссии по урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально
3.4.3	Обеспечить проведение кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуальностью сведений, содержащихся в актах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлениях на такую службу, об их	Постоянно

	родственников в целях выявления возможного конфликта интересов		
3.4.4	Обеспечить контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов осуществляется на постоянной основе.. За отчетный период фактов нарушения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов не выявлено.	Постоянно
3.5	Контроль за соблюдением муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения	Контроль за соблюдением муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения осуществляется на постоянной основе. За отчетный период нарушений не выявлено.	Постоянно
3.6	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются в полном объеме, в установленные сроки.	В установленном порядке
3.6.1	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений ГОЦ	Предоставлено 211 справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей: 138 справок руководителями муниципальных учреждений и членов их семей	Ежегодно, до 30 апреля
3.6.2	Размещение в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений ГОЦ	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений и членами их семей размещены на официальном сайте Администрации и официальных сайтах учреждений	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений
3.6.3	Проведение в порядке, установленном	На основании письма ГУРБ проведена проверка достоверности	По мере

<p>законодательством Российской Федерации, проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений ГОЦ</p>	<p>и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных Первым заместителем Главы Администрации Тамбовской Н.В.</p>	<p>необходимо сти</p>
<p>3.6.4 Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности</p> <p>Направление в уполномоченный орган Московской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности</p>	<p>Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы организации в установленные сроки</p> <p>Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера направлены ответственным лицом в уполномоченный орган Московской области в установленные сроки</p>	<p>Ежегодно, до 01 апреля</p> <p>В течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений</p>
<p>3.6.6 Размещение в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности</p>	<p>Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы размещены на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений</p>	<p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений</p>
<p>3.7 Организация предоставления сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p>	<p>Организовано предоставление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в установленные сроки 140 муниципальными служащими Администрации</p>	<p>Ежегодно, до 1 апреля</p>
<p>3.8 Анализ информации об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в</p>	<p>Проведён анализ информации об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГОЦ за 2019-</p>	<p>4 квартал 2019.</p>

	<p>утверждённого постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 29.12.2017 № 8466, при изменении объёма субсидии на финаисовое обеспечение его выполнения. Усилен контроль за сроками размещения подведомственными Администрации ГОЩ Учреждениями информации, подлежащей размещению на официальном сайте Федерального казначейства rus.gov.ru.</p>	
<p>4.4. Поддерживать в актуальном состоянии Положение по управлению и распоряжению муниципальным имуществом ГОЩ</p>	<p>в городском округе Щёлково действует Положение «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Щёлковского муниципального района Московской области», утвержденное Советом депутатов Щёлковского муниципального района от 18.12.2007 № 275/44 (с изменениями и дополнениями).</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>4.5. Осуществлять в установленном законом порядке, проверки использования муниципального имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями в хозяйственное ведение и оперативное управление</p>	<p>в отчетном периоде организовано и проведено 30 выездных проверок целевого использования муниципального имущества, составляющего муниципальную казну городского округа Щёлково. В целях контроля за эффективным использованием муниципального имущества городского округа Щёлково Администрацией городского округа Щёлково разработан Порядок контроля за эффективностью использования имущества муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, утвержденный постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 29.01.2013 № 181, в соответствии с которым проводятся мероприятия побору и анализу показателей оценки эффективности использования имущества муниципального района.</p>	<p>По отдельному плану</p>
<p>4.6. Осуществлять мероприятия по предоставлению муниципального имущества в аренду (пользование) физическим и юридическим лицам, в строгом соответствии с антимонопольным законодательством (Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»), организовывать и проводить аукционы на право аренды нежилых помещений</p>	<p>Передача в аренду муниципальных нежилых помещений, зданий, сооружений осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления муниципального имущества Щёлковского муниципального района Московской области в аренду и безвозмездное пользование, утвержденным постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 28.08.2013 № 2511 (с изменениями и дополнениями) «Об</p>	<p>Постоянно</p>

	<p>утверждении Порядка предоставления муниципального имущества Щёлковского муниципального района Московской области в аренду и безвозмездное пользование, Положения о порядке предоставления в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения Щёлково», утвержденного постановлением Главы городского поселения Щёлково от 14.05.2008 № 85 (с изменениями и дополнениями).</p> <p>При проведении торгов (аукционов) по приватизации (продаже) муниципального имущества, аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества предусмотрена обязательность проведения оценки имущества. Определение рыночной стоимости объектов имущества проводится независимым оценщиком.</p> <p>На основании требований Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Постановления Правительства Российской Федерации от 28.09.2010 № 767 информации о проводимых Администрацией городского округа Щёлково торгах размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов www.yotgi.gov.ru, сайте Администрации городского округа Щёлково в разделе «Аренда и продажа». На 31.12.2019 – по состоявшимся торгам заключены 2 Договора аренды.</p>	По отдельному плану
<p>4.7. Осуществлять в установленном законом порядке проверки использования, продажи и аренды земельных участков на территории ГОЩ</p>	<p>Руководствуясь Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и предприятий при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Правилами подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489, в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 26.05.2016 № 400/17 "Об</p>	

	<p>утверждения Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Московской области" на территории городского округа Щёлково осуществляется муниципальный контроль.</p> <p>В отчётном периоде организовано и проведено 145 внеплановых и 3 плановых проверки на предмет соблюдения требований земельного законодательства.</p>	Постоянно
<p>4.8. На стадии исполнения или разработки государственных и муниципальных программ в сфере ЖКХ включать в проектно-сметную документацию денежные средства для финансирования услуг, специализированных экспертных и аудиторских организаций по определению ущерба бюджету ГОЦ, причиняемого противоправными действиями юридических и физических лиц, в ходе до следственных проверок для решения вопроса о возбуждении уголовных дел</p>	<p>На стадии исполнения или разработки проектно-сметной документации в соответствии с заключенными муниципальными контрактами по исполнению государственных и муниципальных программ в сфере ЖКХ включены денежные средства для финансирования услуг специализированных экспертных и аудиторских организаций по определению размера ущерба бюджету городского округа Щёлково, причиняемого противоправными действиями юридических и физических лиц.</p>	Постоянно
<p>4.9. Анализировать информацию о претендентах на участие в аукционах на осуществление строительства на территории ГОЦ, принимать меры по недопущению недобросовестных застройщиков, включённых в соответствующий реестр Министерства строительного комплекса Московской области</p>	<p>Отделом координации строительства Администрации городского округа на постоянной основе проводится мониторинг недобросовестных застройщиков, включённых в реестр Министерства строительного комплекса Московской области</p>	Постоянно

У. Мероприятия информационного характера, пропаганда деятельности по противодействию коррупции

<p>5.1. Реализовывать мероприятия по обеспечению доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления ГОЦ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2010 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к</p>	<p>Информация о деятельности органов местного самоуправления размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации ГОЦ</p>	Постоянно
---	--	-----------

	информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».	(www.shyuuko.gov.ru) и обновляется в постоянном режиме.	
5.2.	Разместить на официальном сайте АГОЩ информацию о проводимых антикоррупционных мероприятиях и утверждённых нормативных правовых актах по данной тематике	Информация о проводимых антикоррупционных мероприятиях и нормативные правовые акты данной тематики размещены на официальном сайте Администрации ГОЩ в сети Интернет и дополняются по мере поступления.	Постоянно
5.3.	В целях повышения гласности нормотворческой деятельности АГОЩ, обеспечения взаимодействия граждан с органами муниципального управления и защиты их интересов, привлечь к работе по предотвращению коррупционных проявлений членов Общественной палаты ГОЩ и общественные организации	В целях повышения гласности нормотворческой деятельности АГОЩ, обеспечения взаимодействия граждан с органами муниципального управления и защиты их интересов, привлекаются к работе по предотвращению коррупционных проявлений члены Общественной палаты ГОЩ. Представители Общественной палаты включены в состав Антинаркотической комиссии в ГОЩ. Комиссия по профилактике преступлений и иных правонарушений на территории ГОЩ, где рассматриваются различные вопросы	По отдельному плану
5.4.	Обеспечить информирование населения о деятельности муниципальных учреждений ГОЩ и предоставляемым ими муниципальными услугами населению, в том числе путем оформления информационных стендов, актуализации официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Информирование населения о деятельности муниципальных учреждений ГОЩ и предоставляемыми ими муниципальными услугами населению осуществляется на постоянной основе. Информация размещена на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково, официальных страницах в социальных сетях Администрации городского округа Щёлково, на официальном сайте, страницах в социальных сетях и в печатном издании ГАУ МО «Щёлковское информационное агентство», в эфире ООО «ТРК «Щёлково».	Постоянно
5.5.	На постоянной основе проводить мероприятия по антикоррупционному просвещению граждан ГОЩ	На постоянной основе проводятся мероприятия по антикоррупционному просвещению граждан	Постоянно

	<p>посредством местных средств массовой информации, официального сайта АГОЩ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	
<p>5.6.</p>	<p>Размещение в зданиях и помещениях органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, информации по вопросам профилактики коррупционных проявлений</p>	<p>По мере поступления поручений</p>
<p>5.7.</p>	<p>Обеспечить исполнение решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Московской области</p>	<p>По мере поступления поручений</p>

Первый заместитель Главы Администрации
городского округа Щелково



В.В. Луценко

Е.В. Филатова
С.А. Маркова
8-496-56-1-11-10