



А ДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.01.2020 № 16-р  
г. Щёлково, Московская область

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 9 закона Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», руководствуясь Положением о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Щёлково и муниципальными служащими Администрации городского округа Щёлково сведений о доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах,

000897

расходах, об имуществе, об обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным распоряжением Администрации городского округа Щёлково от 16.09.2019 № 166-р,

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень).

2. Лицам, замещающим должности муниципальной службы, указанным в Перечне, необходимо в срок до 30.04.2020 представить в Отдел кадров и муниципальной службы Администрации городского округа Щёлково сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Отделу кадров и муниципальной службы Администрации городского округа Щёлково (Алябьева О.В.) ознакомить заинтересованных лиц с настоящим распоряжением.

Глава  
городского округа Щёлково



С.В. Горелов

## УТВЕРЖДЁН

распоряжением Администрации городского округа Щёлково «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» от 24.01.2020 № 16-р

### Перечень

должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Первый заместитель Главы Администрации городского округа Щёлково;
2. Заместитель Главы Администрации городского округа Щёлково;
3. Должности муниципальной службы Управления земельных отношений:
  - 3.1. Начальник Управления земельных отношений;
  - 3.2. Заместитель начальника Управления земельных отношений;
  - 3.3. Начальник отдела аренды земельных участков Управления земельных отношений;
    - 3.3.1. Заместитель начальника отдела аренды земельных участков Управления земельных отношений;
  - 3.5. Начальник отдела муниципального земельного контроля Управления земельных отношений;

3.5.1. Заместитель начальника отдела муниципального земельного контроля Управления земельных отношений;

4. Должности муниципальной службы Управления по экономической политике:

- 4.1. Начальник Управления по экономической политике;
- 4.2. Заместитель начальника Управления - начальник контрольно-ревизионного отдела Управления по экономической политике;
5. Должности муниципальной службы Финансового управления Администрации городского округа Щёлково (с правами юридического лица):

- 5.1. Начальник Финансового управления;
- 5.2. Заместитель начальника Финансового управления;
- 5.3. Заместитель начальника Финансового управления - главный бухгалтер;

6. Должности муниципальной службы Управления имущественных отношений:

- 6.1. Начальник Управления имущественных отношений;
- 6.2. Заместитель начальника Управления - начальник отдела учета и распоряжения имущества Управления имущественных отношений;
- 6.3. Начальник отдела доходов Управления имущественных отношений;
- 6.4. Начальник отдела жилищной политики Управления имущественных отношений;

7. Должности муниципальной службы Управления потребительского рынка, сферы услуг и вопросов рекламы:

- 7.1. Начальник Управления потребительского рынка, сферы услуг и вопросов рекламы;
- 7.2. Начальник отдела контроля за рекламой Управления потребительского рынка, сферы услуг и вопросов рекламы;

8. Должности муниципальной службы Отдела экологии и охраны окружающей среды:

- 8.1. Начальник Отдела экологии и охраны окружающей среды;
- 8.2. Заместитель начальника Отдела экологии и охраны окружающей среды;

9. Должности муниципальной службы Управления по жилищно-коммунальному хозяйству:

- 9.1. Начальник Управления по жилищно-коммунальному хозяйству;



9.2. Заместитель начальника Управления по жилищно-коммунальному хозяйству;

9.3. Начальник отдела по развитию жилищно-коммунального хозяйства и обращению с ТКО Управления по жилищно-коммунальному хозяйству;

10. Должности муниципальной службы Отдела координации строительства:

10.1. Начальник Отдела координации строительства;

10.2. Заместитель начальника Отдела координации строительства;

11. Должности муниципальной службы Управления по благоустройству, дорожному хозяйству, транспорту и связи:

11.1. Начальник Управления по благоустройству, дорожному хозяйству, транспорту и связи;

11.2. Заместитель начальника Управления по благоустройству, дорожному хозяйству, транспорту и связи;

11.3. Начальник отдела по вопросам благоустройства Управления по благоустройству, дорожному хозяйству, транспорту и связи;

12. Должности муниципальной службы Отдела архитектуры и градостроительства:

12.1. Начальник Отдела архитектуры и градостроительства;

12.2. Заместитель начальника Отдела архитектуры и градостроительства;

13. Должности муниципальной службы Комитета по образованию Администрации городского округа Щёлково (с правами юридического лица):

13.1. Председатель Комитета по образованию;

13.2. Заместитель председателя Комитета по образованию;

14. Должности муниципальной службы Комитета по физической культуре, спорту и работе с молодёжью Администрации городского округа Щёлково (с правами юридического лица):

14.1. Председатель Комитета по физической культуре, спорту и работе с молодёжью;

14.2. Заместитель председателя Комитета по физической культуре, спорту и работе с молодёжью;

15. Должности муниципальной службы Комитета по культуре Администрации городского округа Щёлково (с правами юридического лица):

15.1. Председатель Комитета по культуре;

15.2. Заместитель председателя Комитета по культуре;

16. Должности муниципальной службы Отдела субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг:

16.1. Начальник Отдела субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

17. Должности муниципальной службы Отдела инвестиций:

17.1. Начальник Отдела инвестиций;

17.2. Заместитель начальника Отдела инвестиций;

18. Должности муниципальной службы Гребневского территориального отдела:

18.1. Начальник Гребневского территориального отдела;

19. Должности муниципальной службы Загорянского территориального отдела:

19.1. Начальник Загорянского территориального отдела;

20. Должности муниципальной службы Монинского территориального отдела:

20.1. Начальник Монинского территориального отдела;

21. Должности муниципальной службы Фряновского территориального отдела:

21.1. Начальник Фряновского территориального отдела;

22. Должности муниципальной службы Юридического управления:

22.1. Начальник Юридического управления.