Постановление от 20.04.2020 № 1221

О внесении изменений в постановление

Администрации городского округа

Щёлково от 06.06.2019 № 2292

«О создании и организации системы

внутреннего обеспечения соответствия

требованиям антимонопольного

законодательства в Администрации

городского округа Щёлково»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 №2258-р «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и организации Федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», в целях соблюдения антимонопольного законодательства, Администрация городского округа Щёлково постановляет:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Щёлково от 06.06.2019 № 2292 «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации городского округа Щёлково» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции: «3. Назначить уполномоченным должностным лицом, ответственным за функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации городского округа Щёлково - первого заместителя Главы Администрации городского округа Щёлково Луценко Виктора Викторовича».

1.2. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции: «4. Определить уполномоченным органом, ответственным за функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации городского округа Щёлково - Юридическое управление Администрации городского округа Щёлково».

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

городского округа Щёлково С.В. Горелов

Утверждено постановлением

Администрации городского

округа Щёлково

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации городского округа Щёлково**

1. **Общие положения**

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации городского округа Щёлково (далее – Положение) разработано в целях организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации городского округа Щёлково (далее – антимонопольный комплаенс) и определяет:

- порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении деятельности Администрацией городского округа Щёлково;

- порядок ознакомления сотрудников органов, структурных подразделений и структурных подразделений с правом юридического лица Администрации городского округа Щёлково с актом об организации антимонопольного комплаенса;

- меры, направленные на осуществление Администрацией городского округа Щёлково контроля за функционированием антимонопольного комплаенса;

- порядок оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации городского округа Щёлково.

1.2. Настоящее Положение устанавливает основы антимонопольного комплаенса в Администрации городского округа Щёлково, обязательные для руководителей органов, руководителей структурных подразделений и руководителей структурных подразделений с правом юридического лица Администрации городского округа Щёлково при выполнении своих функций в целях недопущения нарушений антимонопольного законодательства.

1.3. Настоящее Положение утверждается постановлением Администрации городского округа Щёлково.

**2. Основные термины и определения**

Для целей настоящего положения используются следующие понятия:

"антимонопольное законодательство" - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона "О защите конкуренции", иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

"уполномоченное должностное лицо" – должностное лицо Администрации городского округа Щёлково, осуществляющее контроль за исполнением в Администрации городского округа Щёлково антимонопольного комплаенса;

"уполномоченный орган" - уполномоченный орган Администрации городского округа Щёлково, осуществляющий внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Администрации городского округа Щёлково;

"коллегиальный орган" - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации городского округа Щёлково;

"нарушение антимонопольного законодательства" - недопущение, ограничение, устранение конкуренции в Администрации городского округа Щёлково;

"риски нарушения антимонопольного законодательства" - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

"доклад об антимонопольном комплаенсе" - документ, содержащий информацию об организации и функционировании в Администрации городского округа Щёлково антимонопольного комплаенса.

**3. Уполномоченное должностное лицо, уполномоченный орган и коллегиальный орган**

3.1. К компетенции уполномоченного должностного лица относятся следующие функции:

3.3.1. согласование проекта правового акта об антимонопольном комплаенсе, внесение в него изменений, иных внутренних документов, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

3.3.2. рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

3.3.3. осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

3.3.4. осуществляет информирование Главы городского округа Щёлково о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

3.3.5. иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.2. К компетенции уполномоченного органа относятся следующие функции:

3.2.1. подготовка проекта акта об антимонопольном комплаенсе (внесение в него изменений);

3.2.2. выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3.2.3. информирование уполномоченного должностного лица о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

3.2.4 организация взаимодействия с органами Администрации городского округа Щёлково, структурными подразделениями и структурных подразделений с правом юридического лица Администрации городского округа Щёлково (далее – Органы Администрации городского округа Щёлково) по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

3.2.5. иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.3. Оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации городского округа Щёлково осуществляет коллегиальный орган - рабочая группа по содействию развитию конкуренции в городском округе Щёлково (далее – коллегиальный орган).

3.4. К функциям коллегиального органа относится:

- рассмотрение и оценка мероприятий Администрации городского округа Щёлково в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе;

- осуществление иных функции, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса.

**4. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства**

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным органом проводится:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации городского округа Щёлково за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

- анализ нормативно-правовых актов Администрации городского округа Щёлково;

- анализ проектов нормативно-правовых актов Администрации городского округа Щёлково;

- мониторинг и анализ практики применения Администрацией городского округа Щёлково антимонопольного законодательства;

- проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. При проведении (не реже одного раза в год) **анализ выявленных нарушений** антимонопольного законодательства в деятельности Администрации городского округа Щёлково за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) уполномоченным органом должны реализовываться следующие мероприятия:

4.2.1. осуществление сбора в Органах Администрации городского округа Щёлково, сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

Осуществление сбора сведений осуществляется путем письменного запроса уполномоченного должностного лица или уполномоченного органа.

4.2.2. составление перечня нарушений антимонопольного законодательства , который содержит сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства), сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Администрацией городского округа Щёлково на недопущение повторения нарушения;

4.3.При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным органом **анализа нормативно-правовых актов** Администрации городского округа Щёлково, затрагивающие конкуренцию, должны реализовываться следующие мероприятия:

4.3.1. размещение на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Экономика и финансы» во вкладке «Стандарт развития конкуренции» (далее – Официальный сайт) исчерпывающего перечня нормативно-правовых актов Администрации городского округа Щёлково (далее - перечень актов) с приложением текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, согласно приложению №1 к настоящему Положению.

Перечень актов формируется на основании представленных Органами Администрации городского округа Щёлково сведений об нормативно-правовых актах Администрации городского округа Щёлково, затрагивающих конкуренцию (по запросу уполномоченного должностного лица или уполномоченного органа).

4.3.2. размещение на Официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений от организаций и граждан по перечню актов.

В уведомлении указывается срок проведения сбора замечаний и предложений, а также способ направления участниками замечаний и предложений.

Срок проведения сбора замечаний и предложений определяется уполномоченным должностным лицом или уполномоченным органом, зависит от перечня актов, от степени соответствия требованиям антимонопольного законодательства, и не может составлять менее 10 рабочих дней со дня размещения проекта на Официальном сайте;

4.3.3. осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

4.3.4. представление уполномоченному должностному лицу сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Администрации городского округа Щёлково.

4.4. При проведении (не реже одного раза в год) **анализа проектов нормативных правовых актов**, уполномоченным органом Администрации городского округа Щёлково реализуются следующие мероприятия:

4.4.1. размещение на Официальном сайте проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

Органы Администрации направляют уполномоченному органу информацию о проектах нормативно-правовых актов, затрагивающих конкуренцию.

4.4.2. размещение на Официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений от организаций и граждан, согласно приложению №2 к настоящему Положению.

В уведомлении указывается срок проведения сбора замечаний и предложений, а также способ направления участниками замечаний и предложений.

Срок проведения сбора замечаний и предложений определяется Органом Администрации - разработчиком нормативно-правового акта, зависит от проекта нормативно-правового акта, от степени соответствия требованиям антимонопольного законодательства, и не может составлять менее 10 рабочих дней со дня размещения проекта на Официальном сайте;

4.4.3 осуществление сбора и проведение оценки поступивших замечаний и предложений от организаций и граждан по проекту нормативного правового акта.

4.5.При проведении **мониторинга и анализа практики** применения антимонопольного законодательства в Администрации городского округа Щёлково уполномоченным органом реализуются следующие мероприятия:

4.5.1. осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Администрации городского округа Щёлково;

4.5.2. подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 4.5.1. настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации городского округа Щёлково;

4.5.3. проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в Администрации городского округа Щёлково.

4.6. При **выявлении рисков** нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным органом должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

4.6.1. отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации городского округа Щёлково по развитию конкуренции;

4.6.2. выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

4.6.3. возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

4.6.4. привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации;

4.7. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

**5. Мероприятия по снижению рисков нарушения**

**антимонопольного законодательства**

5.1. В случае возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства, в целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства, уполномоченным органом должен разрабатываться план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.1.1. в плане мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства указываются:

- наименование мероприятий;

- описание действий, направленных на исполнение мероприятий;

- ответственный за исполнение мероприятий;

- срок исполнения мероприятий;

- показатели выполнения мероприятий;

- результат выполнения мероприятий.

5.2. Информация об исполнении плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

**6. Оценка эффективности функционирования в Администрации городского округа Щёлково антимонопольного комплаенса**

6.1. Не реже одного раза в год уполномоченный орган проводит оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации городского округа Щёлково.

6.2. При проведении оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации городского округа Щёлково учитывается:

- количество принятых нормативно-правовых актов, затрагивающих вопросы, регулируемые антимонопольным законодательством;

- количество нормативно-правовых актов, в которых выявлены нарушения антимонопольного законодательства.

6.3. Информация об оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации городского поселения Щёлково включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

**7. Обязанности сотрудников Органов Администрации городского округа Щёлково в рамках антимонопольного комплаенса**

7.1. При осуществлении своей деятельности сотрудники Органов Администрации городского округа Щёлково обязаны неукоснительно соблюдать антимонопольное законодательство.

7.2. Органы Администрации городского округа Щёлково в части касающейся обязаны направлять уполномоченному органу информацию:

7.2.1. о имевших место нарушениях антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), с указанием отдельно по каждому нарушению, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения;

7.2.2. о рисках нарушения антимонопольного законодательства;

7.2.3. о предложениях в отношении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

7.3. Указанная в п. 7.2. Положения информация предоставляется уполномоченному органу:

7.3.1. по запросу должностного лица или уполномоченного органа в срок, указанный в таком запросе;

7.3.2. при самостоятельном выявлении новых нарушений или рисков;

7.4. Руководители Органов Администрации городского округа Щёлково несут персональную ответственность за организацию работы по недопущению нарушения антимонопольного законодательства, а также за своевременное предоставлении сведений указанных в п.7.2, данного Положения.

**8. Доклад об антимонопольном комплаенсе**

8.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе подготавливается уполномоченным органом, на основании информации представленной Органами Администрации городского округа Щёлково.

8.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

8.2.1. информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушения Администрацией городского округа Щёлково антимонопольного законодательства;

8.2.2. информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Администрацией городского округа Щёлково антимонопольного законодательства;

8.2.3. информацию об оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации городского округа Щёлково.

8.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе направляется на согласование уполномоченному должностному лицу.

8.4. После согласования уполномоченным должностным лицом доклад об антимонопольном комплаенсе представляется в коллегиальный орган на утверждение (не реже одного раза в год).

8.5. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, подлежит размещению на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково.

Приложение 1 к Положению

об организации системы внутреннего

обеспечения соответствия

требованиям антимонопольного

законодательства в Администрации

городского округа Щёлково

**Перечень нормативно-правовых актов Администрации городского округа Щёлково за \_\_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование, дата утверждения и номер нормативно-правового акта | Адрес размещения текста нормативно-правового акта |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| … |  |  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Приложение 2 к Положению

об организации системы внутреннего

обеспечения соответствия

требованиям антимонопольного

законодательства в Администрации

городского округа Щёлково

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о начале сбора замечаний и предложений от организаций и граждан по проекту** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта нормативного-правового акта)

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уведомляет о начале сбора замечаний

(наименование органа-разработчика)

и предложений по проекту нормативного-правового акта, затрагивающего вопросы, регулируемые антимонопольным законодательством

**Наименование проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Разработчик проекта:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа-разработчика)

**Сроки проведения сбора замечаний и предложений:**

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата начала) (дата окончания )

**Способ направления ответов:** направление по электронной почте на адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в виде прикрепленного файла, составленного (заполненного) по прилагаемой форме

**Контактное лицо по вопросам заполнения формы опросного листа и его отправки:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность контактного лица, телефон, время работы)

**Прилагаемые к уведомлению документы:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Комментарий:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_