



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.06.2021 № 62

г. Щёлково, Московская область

О внесении изменений
в муниципальное задание
Муниципального бюджетного
учреждения культуры городского
округа Щёлково «Щёлковская
центральная библиотека» на 2021
год и на плановый период
2022 и 2023 годов

В соответствии со статьёй 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Щёлково от 25.12.2019 № 5426 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Щёлково и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями от 02.03.2021 № 483), постановлением Администрации городского округа Щёлково от 27.05.2021 № 1475 «О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Щёлково «Щёлковская центральная библиотека» и письмом директора Муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Щёлково «Щёлковская центральная библиотека» от 08.06.2021 № 01-15/214:

1. Внести изменения в муниципальное задание Муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Щёлково «Щёлковская центральная библиотека» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов,

утверждённое распоряжением Комитета по культуре и туризму Администрации городского округа Щёлково от 11.01.2021 № 5, изложив в новой прилагаемой редакции.

2. Действие настоящего распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2021 года.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель
Комитета по культуре и туризму
Администрации городского округа Щёлково



А.А. Кот

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Комитета по культуре и туризму
Администрации городского округа Щёлково
от *20.06.2021* № *60*

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

1.2

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

Наименование муниципального учреждения : Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Щёлково "Щёлковская центральная библиотека"

Вид деятельности муниципального учреждения: культура, кинематография, туризм

Коды	Форма по ОКУД
0506001	ОКУД
01.06.2021	Дата начала действия
31.12.2021	Дата окончания
463ЦО814	Код по сводному реестру
91	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание

пользователей библиотеки

Код по общероссийскому
базовому перечню

ББ83

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер регистрационной записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	Обеспечение доступа к информации	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (пользователей библиотеки)	(наименование показателя)	единица измерения	наименование код по ОКЕИ	20 21 год (отчетный финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)		в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.ББ83А А00000 9101000.99.ББ83АА 01000	С учетом всех форм			В стационарных условиях Вне стационара		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	не менее 0,7	не менее 0,02	не менее 0,02		
						1 квартал			не менее 1,04	не менее 0,01	не менее 0,02		
						2 квартал			не менее 0,3	не менее 0,04	не менее 0,02		
						3 квартал			не менее 1,07	не менее 0,02	не менее 0,02		
						4 квартал			не менее 0,8	не менее 0,01	не менее 0,02		
						Удовлетворенность муниципальной услугой	Процент	744	100	100	100		
						1 квартал			100	100	100		
						2 квартал			100	100	100		
						3 квартал			100	100	100		
						4 квартал			100	100	100		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги в натуральном и стоимостном выражении:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	Обеспечение доступа к информации	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания пользователей (библиотеки)	Способы обслуживания пользователей (библиотеки)	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)	20 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0	С учетом всех форм			В стационарных условиях												
ББ3АА00000				Вне стационара		Количество посещений	Единица	642	251344	256370	261497					
9101000.99.Б						1 квартал			70980	71784	73219					5
ББ3АА01000						2 квартал			61496	64092	65374					5
						3 квартал			55505	56402	57530					5
						4 квартал			63363	64092	65374					5
						Средства бюджета городского округа Щелково										
							Рубль	383	39 672 592,50	39 672 592,50	39 672 592,50					
									9 918 148,12	9 918 148,12	9 918 148,12					
									9 918 148,13	9 918 148,13	9 918 148,13					
									9 918 148,12	9 918 148,12	9 918 148,12					
									9 918 148,13	9 918 148,13	9 918 148,13					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт		номер		наименование	
вид	дата	принявший орган	дата	номер	наименование
1	3	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"
 Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"
 Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. N 78-ФЗ "О библиотечном деле"

Закон Московской области от 03.12.2015 №215/2015-03 "О библиотечном обслуживании населения Московской области";

"Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки" от 31 октября 2014г.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Телефонная консультация	Согласно обращению потребителя	По мере изменения данных
Информирование при личном обращении	Согласно обращению потребителя	По мере изменения данных
Информация, размещаемая при входе в учреждение	У входа в учреждение размещена вывеска со следующими информационными объектами: -наименование учреждения; - информация о режиме работы учреждения.	По мере изменения данных
Информация на информационных стендах, афишах	В помещениях учреждения на информационных стендах размещаются: - правила пользования библиотечной; - полный перечень оказываемых услуг в том числе платных с указанием цен); - контактная информация; - информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений по работе библиотеки.	По мере необходимости
Информация, размещаемая в сети Интернет	Наименование и местонахождение учреждения, учредительные документы, перечень услуг, порядок оказания услуг, контактная информация	По мере необходимости
Информация в печатной форме	Учреждением издаются путеводители, буклеты, информационные издания о библиотеке и её услугах, о книжном фонде библиотеки, которые распространяются в помещениях библиотеки	По мере необходимости

5.3 Стандарт качества муниципальной услуги:

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"

Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. N 78-ФЗ "О библиотечном деле"

Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"

Закон Московской области 03.12.2015 №215/2015-03 "О библиотечном обслуживании населения Московской области"

"Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки" от 31 октября 2014г.

5.4 Основные процедуры оказания муниципальной услуги

предоставление документов (книг, периодики, изданий на электронных носителях) из библиотечного фонда в режиме абонемента или читального зала; в стационарных условиях, в структурных подразделениях библиотеки;

организация справочно-библиографического, информационного и иного обслуживания посетителей, в том числе, выполнение справок с помощью новых информационных технологий;

предоставление доступа к интернет-сайту библиотеки;

организация культурно-просветительских и досуговых мероприятий и акций (лектории, фестивали, конкурсы, выставки, презентации, встречи с творческими и общественными деятелями, конференции и т.д.);

5.5 Периодичность оказания муниципальной услуги: в соответствии с режимом работы учреждения

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 2

0576

Код по региональному перечню

1. Наименование муниципальной услуги: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (бесплатно)
пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги			
	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	(наименование показателя)	Способы обслуживания	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)		в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0757610110000000000001	С учетом всех форм			Российская Федерация (городской округ Щелково)		Удовлетворенность муниципальной услугой	Процент	744	100	100	100		
									100	100	100		
									100	100	100		
									100	100	100		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги в натуральном и стоимостном выражении:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги				
	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	
07576101100000000001	С учетом всех форм			Российская Федерация (городской округ Щелково)		Количество участников мероприятий, в том числе:	Рубль	383	2 650 620,06	2 650 620,06	2 650 620,06	2 650 620,06	662 655,01	662 655,01	662 655,01	662 655,01	662 655,01	662 655,01
						1 квартал			662 655,01	662 655,01	662 655,01	662 655,01	662 655,01	662 655,01	662 655,01	662 655,01	662 655,01	662 655,01
						2 квартал			662 655,02	662 655,02	662 655,02	662 655,02	662 655,02	662 655,02	662 655,02	662 655,02	662 655,02	662 655,02
						3 квартал			662 655,01	662 655,01	662 655,01	662 655,01	662 655,01	662 655,01	662 655,01	662 655,01	662 655,01	662 655,01
						4 квартал			662 655,02	662 655,02	662 655,02	662 655,02	662 655,02	662 655,02	662 655,02	662 655,02	662 655,02	662 655,02
						Средства бюджета городского округа Щелково												

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт		номер	наименование
вид	принявший орган	дата	
1	2	3	5
		4	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. N 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства"

Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"

Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Московской области и муниципальные правовые акты городского округа Щёлково.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 Телефонная консультация	2 Согласно обращению потребителя	3 По мере изменения данных
Информирование при личном обращении	Согласно обращению потребителя У входа в учреждение размещена вывеска со следующими информационными объектами: -наименование учреждения; - информация о режиме работы учреждения.	По мере изменения данных
Информация, размещаемая при входе в учреждение Информация на информационных стендах, афишах	В помещениях учреждения на информационных стендах размещаются: - правила пользования библиотекой; - полный перечень оказываемых услуг в том числе платных с указанием цен); - контактная информация; - информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений по работе библиотеки.	По мере необходимости
Информация, размещаемая в сети Интернет	Наименование и местонахождение учреждения, учредительные документы, перечень услуг, порядок оказания услуг, контактная информация	По мере необходимости
Информация в печатной форме	Учреждением издаются путеводители, буклеты, информационные издания о библиотеке и её услугах, о книжном фонде библиотеки, которые распространяются в помещениях библиотеки	По мере необходимости

- 5.3 Стандарт качества муниципальной услуги:
Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"
Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. N 78-ФЗ "О библиотечном деле"
Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"
Закон Московской области 03.12.2015 №215/2015-03 "О библиотечном обслуживании населения Московской области"
"Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки" от 31 октября 2014г.
- 5.4 Основные процедуры оказания муниципальной услуги
предоставление документов (книг, периодики, изданий на электронных носителях) из библиотечного фонда в режиме абонемента или читального зала; в стационарных условиях, в структурных подразделениях библиотеки;
организация справочно-библиографического, информационного и иного обслуживания посетителей, в том числе, выполнение справок с помощью новых информационных технологий;
предоставление доступа к интернет-сайту библиотеки;
организация культурно-просветительских и досуговых мероприятий и акций (лектории, фестивали, конкурсы, выставки, презентации, встречи с творческими и общественными деятелями, конференции и т.д.).
- 5.5 Периодичность оказания муниципальной услуги: в соответствии с режимом работы учреждения

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов

Код по региональному перечню 0482

библиотеки, включая оцифровку фондов

2. Категории потребителей работ: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

1	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы					
	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11	12	13
Уникальный номер реестровой записи	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	(очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
074820000000000000000000	Фонды библиотеки			В стационарных условиях		Обновляемость библиотечных фондов	Процент	744	2,5	2,3	2,3		
						1 квартал			0,17	0,08	0,08		
						2 квартал			0,17	0,08	0,08		
						3 квартал			2,1	2,1	2,1		
						4 квартал			0,05	0,05	0,05		
						Темп прироста объемов собственных баз данных электронных ресурсов	Процент	744	1,2	0,6	0,6		
						1 квартал			0,3	0	0		
						2 квартал			0,3	0	0		
						3 квартал			0,39	0,38	0,38		
						4 квартал			0,2	0,2	0,2		

3.2. Показатели, характеризующие объем работы в натуральном и стоимостном выражении:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы				Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	в абсолютных показателях	
07482200000000000001	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов			Службы обслуживания			Единица	642	описание работы	341487	341687	341887				
				В стационарных условиях		Количество документов			Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов	331764	341787	341987				
						1 квартал				341951	342087	342287				
						2 квартал				341287	341487	341687				
						3 квартал				341487	341687	341887				
						4 квартал										
						Средства бюджета городского округа Щелково				30 042 841,30	30 042 841,30	30 042 841,30				
						1 квартал				7 510 710,33	7 510 710,33	7 510 710,33				
						2 квартал				7 510 710,32	7 510 710,32	7 510 710,32				
						3 квартал				7 510 710,33	7 510 710,33	7 510 710,33				
						4 квартал				7 510 710,32	7 510 710,32	7 510 710,32				

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт		
Вид	принявший орган	номер
1	2	4
		5
		наименование

5. Порядок выполнения работы

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения работ:

Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"
 Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"
 Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. N 78-ФЗ "О библиотечном деле"
 Закон Московской области от 03.12.2015 №215/2015-03 "О библиотечном обслуживании населения Московской области";
 "Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки" от 31 октября 2014г.

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 Телефонная консультация	2 Согласно обращению потребителя	3 По мере изменения данных
Информирование при личном обращении Информация, размещаемая при входе в учреждение	Согласно обращению потребителя У входа в учреждение размещена вывеска со следующими информационными объектами: -наименование учреждения; - информация о режиме работы учреждения.	По мере изменения данных По мере изменения данных
Информация на информационных стендах, афишах	В помещениях учреждения на информационных стендах размещаются: - правила пользования библиотекой; - полный перечень оказываемых услуг в том числе платных с указанием цен); - контактная информация; - информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений по работе библиотеки.	По мере необходимости
Информация, размещаемая в сети Интернет	Наименование и местонахождение учреждения, учредительные документы, перечень услуг, порядок оказания услуг, контактная информация	По мере необходимости
Информация в печатной форме	Учреждением издаются путеводители, буклеты, информационные издания о библиотеке и её услугах, о книжном фонде библиотеки, которые распространяются в помещениях библиотеки	По мере необходимости

5.3 Стандарт качества муниципальной работы:

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"

Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. N 78-ФЗ "О библиотечном деле"

Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"

Закон Московской области 03.12.2015 №215/2015-03 "О библиотечном обслуживании населения Московской области"

"Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки" от 31 октября 2014г.

5.4 Основные процедуры оказания муниципальной работы : Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов

5.5 Периодичность оказания муниципальной работы: круглосуточно

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

1. Наименование работы Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

Код по региональному перечню 0380

2. Категории потребителей работы: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	(наименование показателя)	Способы обслуживания	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
0738020110000000000001	С, учетом всех форм		С, учетом всех форм		Отсутствие жалоб	Процент	100	100	100	1.3	14
					1 квартал		100	100	100		
					2 квартал		100	100	100		
					3 квартал		100	100	100		
					4 квартал		100	100	100		

3.2. Показатели, характеризующие объем работы в натуральном и стоимостном выражении:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы				Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы		
	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	наименование показателя)	Способы обслуживания	наименование показателя)	единица измерения	наименование показателя	код по ОКЕИ	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 ____ год (очередной финансовый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ год (2-й год планового периода)	в абсолютных показателях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
07380201100000000001	С учетом всех форм			С учетом всех форм		Количество мероприятий	Единица	642	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	2223	2248	2270					
						1 квартал				521	537	544					
						2 квартал				585	588	594					
						3 квартал				526	528	532					
						4 квартал				591	595	600					
						Средства бюджета городского округа Щелково				12 520 946,14	12 520 946,14	12 520 946,14					
						1 квартал				3 130 236,54	3 130 236,54	3 130 236,54					
						2 квартал				3 130 236,53	3 130 236,53	3 130 236,53					
						3 квартал				3 130 236,54	3 130 236,54	3 130 236,54					
						4 квартал				3 130 236,53	3 130 236,53	3 130 236,53					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт		
Вид	принявший орган	номер
1	2	4
наименование		
5		

5. Порядок выполнения работы

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения работ:

Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"

Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. N 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства"

Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Московской области и муниципальных правовые акты городского округа Щёлково.

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Телефонная консультация	Согласно обращению потребителя	По мере изменения данных
Информирование при личном обращении	Согласно обращению потребителя	По мере изменения данных
Информация, размещаемая при входе в учреждение	У входа в учреждение размещена вывеска со следующими информационными объектами: -наименование учреждения; - информация о режиме работы учреждения.	По мере изменения данных
Информация на информационных стендах, афишах	В помещениях учреждения на информационных стендах размещаются: - правила пользования библиотекой; - полный перечень оказываемых услуг в том числе платных с указанием цен); - контактная информация; - информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений по работе библиотеки.	По мере необходимости
Информация, размещаемая в сети Интернет	Наименование и местонахождение учреждения, учредительные документы, перечень услуг, порядок оказания услуг, контактная информация	По мере необходимости
Информация в печатной форме	Учреждением издаются путеводители, буклеты, информационные издания о библиотеке и её услугах, о книжном фонде библиотеки, которые распространяются в помещениях библиотеки	По мере необходимости

5.3 Стандарт качества муниципальной работы:

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"

Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. N 78-ФЗ "О библиотечном деле"

Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"

Закон Московской области 03.12.2015 №215/2015-03 "О библиотечном обслуживании населения Московской области"

"Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки" от 31 октября 2014г.

5.4 Основные процедуры оказания муниципальной работы : Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов

5.5 Периодичность оказания муниципальной работы: круглосуточно

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁸

1. Требования к численности персонала муниципального учреждения : Штатное расписание МБУК ГОЩ "Щёлковская центральная библиотека"

2. Требования к материально-техническому обеспечению:

Для размещения ресурсов и организации производственных процессов библиотека должна быть оборудована:

предметами библиотечной мебели (стеллажи, витрины, кафедрлы, столы, стулья и т.д.);

средствами технического оснащения, обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг;

комфортной мебелью: мягкая мебель, детские уголки, игровые зоны.

Библиотека должна быть оснащена следующими техническими средствами:

для копирования и тиражирования документов;

для обработки и защиты документов;

для организации процесса библиотечного обслуживания;

теле-, аудио-, видеоаппаратурой, презентационной техникой;

средствами связи;

канцелярскими принадлежностями и оргтехникой;

средствами автоматизации библиотечных процессов;

персональными компьютерами.

3. Требования к наличию и состоянию имущества:

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
Здание	<p>здание должно соответствовать требованиям к обеспечению безопасности труда и обслуживания посетителей ;</p> <p>здание должно быть снабжено вывесками с наименованием, адресом и режимом работы учреждения.</p>
Помещения (места предоставления муниципальных услуг)	<p>В здании библиотеки должны быть предусмотрены следующие помещения: основные помещения (абонементы, читальные залы, книгохранилища); дополнительные помещения (туалетные комнаты, иные помещения).</p> <p>Помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, Правилам пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации, нормам охраны труда, обеспечено первичными средствами пожаротушения и т.д.</p> <p>Помещения должны быть снабжены вывесками вход, выход, схемой размещения средств пожаротушения, планами эвакуации</p>
4. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	<p>Ликвидация учреждения; перераспределение полномочий органов местного самоуправления, повлекшие исключения из компетенции учреждений полномочий по оказанию услуги; исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, городского округа Щёлково</p>
5. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за исполнением) муниципального задания	

6. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы Администрации городского округа Щёлково, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Контроль в форме выездной проверки	в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок; по мере необходимости (в случае поступлений жалоб потребителей, требований контрольных, надзорных и правоохранительных органов)	Комитет по культуре и туризму Администрации городского округа Щёлково
Контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Комитет по культуре и туризму Администрации городского округа Щёлково
Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в год	Комитет по культуре и туризму Администрации городского округа Щёлково
Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год, в соответствии с планом проверок	Комитет по культуре и туризму Администрации городского округа Щёлково

7. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

7.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

7.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и в срок до 1 февраля, текущего за отчетный финансовый год

7.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

8. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

отчет формируется за первый, второй, третий кварталы и за год за первый, второй, третий кварталы текущего финансового года в срок до