



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.12.2022 № 3844
г. Щёлково, Московская область

О внесении изменений
в Административный регламент
предоставления муниципальной
услуги «Приём заявлений, постановка
на учёт и направление детей
в образовательные учреждения,
реализующие образовательную
программу дошкольного образования,
расположенные на территории
городского округа Щёлково
Московской области»

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Щёлковском муниципальном районе, утверждённым постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 18.08.2011 № 1557, в целях повышения качества исполнения и доступности муниципальной услуги, определения сроков и последовательности действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги, Администрация городского округа Щёлково постановляет:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории городского округа Щёлково Московской области» (далее – Административный регламент), утверждённый постановлением Администрации городского округа Щёлково от 11.06.2021 № 1661 (с изменениями от 20.10.2022 № 2978):

1.1. Пункт 2.6 подраздела 2 раздела I Административного регламента признать утратившим силу;

1.2. Подпункт «е» пункта 10.1 подраздела 10 раздела II Административного регламента изложить в новой редакции:

«е) свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории. При отсутствии регистрации у ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка»;

1.3. Пункт 15.29. подраздела 15 раздела II Административного регламента изложить в новой редакции:

«15.29. При отсутствии свободных мест в выбранных ДОУ Заявителю могут быть предложены свободные места в других ДОУ. Информация об отсутствии свободных мест в выбранных ДОУ направляется в личный кабинет Заявителя на РПГУ или ЕПГУ (в зависимости от способа подачи) в течение 5 (пяти) рабочих дней после очередного комплектования или доукомплектования. Для получения списка ДОУ, в которых имеются свободные места, Заявитель обращается в Подразделение. В течение 11 (одиннадцати) рабочих дней Заявителю необходимо дать согласие о направлении ребенка в предложенную ДОУ, внося изменения в список приоритетных ДОУ на ЕПГУ или РПГУ или обратившись с заявлением в Подразделение по форме согласно Приложению 13 к настоящему Административному регламенту»;

1.4. Пункт 15.31. подраздела 15 раздела II Административного регламента изложить в новой редакции:

«15.31. Если детей из списка очередников с датой желаемого зачисления на 1 сентября текущего года невозможно обеспечить местом в ДОУ в текущем учебном году, Комитет направляет информацию об отсутствии свободных мест в выбранных ДОУ в личный кабинет Заявителя на РПГУ или ЕПГУ (в зависимости от способа подачи) в течение 5 (пяти) рабочих дней после комплектования и рекомендует получение дошкольного образования в одной из следующих форм:

- дошкольные группы, созданные в образовательных организациях других типов;
- частные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования (в том числе, функционирующие в рамках частно-государственного партнёрства);
- негосударственные (частные) организации;
- группы кратковременного пребывания;
- группы для детей раннего возраста в ДОУ, в котором функционируют только указанные возрастные группы.»;

1.5. Пункт 15.32. подраздела 15 раздела II Административного регламента изложить в новой редакции:

«15.32. При выборе Заявителем одной из форм дошкольного образования, указанных в пункте 15.31. настоящего Административного регламента, ребенок продолжает числиться в списке «очередников» и не снимается с учета для предоставления места в ЕИСДОУ, а заявлению присваивается статус «Зарегистрировано» с сохранением первоначальной даты постановки на учет. Такому ребенку предоставляется освободившееся или вновь созданное место в ДОУ при наличии его в текущем учебном году. При отсутствии места в ДОУ в текущем году ребенок направляется в ДОУ с 1 сентября следующего года при наличии мест.»;

1.6. Строку 4 столбца 5 раздела 8 приложения 12 Административного регламента изложить в новой редакции:

«При отсутствии свободных мест в выбранных ДОУ Заявителю могут быть предложены свободные места в других ДОУ. Информация об отсутствии свободных мест в выбранных ДОУ направляется в личный кабинет Заявителя на РПГУ или ЕПГУ (в зависимости от способа подачи) в течение 5 (пяти) рабочих дней после очередного комплектования или доукомплектования. Для получения списка ДОУ в которых имеются свободные места, Заявитель

обращается в Подразделение. В течение 11 (одиннадцати) рабочих дней Заявителю необходимо дать согласие о направлении ребенка в предложенную ДОУ, внося изменения в список приоритетных ДОУ на ЕПГУ или РПГУ или обратившись с заявлением в Подразделение по форме согласно Приложению 13 к настоящему Административному регламенту.

При отказе Заявителя или при отсутствии его согласия (отказа) от предложенного (предложенных) ДОУ изменяется дата поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет. Информация об изменении даты поступления ребенка направляется в Личный кабинет Заявителя на ЕПГУ или РПГУ (в зависимости от способа обращения).».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в общественно-политической газете городского округа Щёлково «Время» и размещению на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково.

3. Назначить ответственным за исполнение настоящего постановления исполняющего обязанности председателя Комитета по образованию Администрации городского округа Щёлково Бушневу Е.Н.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Щёлково Толмачёва Д.С.

Глава
городского округа Щёлково



А.А. Булгаков