



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 26.10.2022 № 423/53-119-НПА

Об утверждении Порядка включения в план деятельности Контрольно-счётной палаты городского округа Щёлково Московской области поручений Совета депутатов городского округа Щёлково, предложений Главы городского округа Щёлково

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Совет депутатов городского округа Щёлково

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок включения в план деятельности Контрольно-счётной палаты городского округа Щёлково Московской области поручений Совета депутатов городского округа Щёлково, предложений Главы городского округа Щёлково.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа Щёлково от 03.09.2019 № 1067/95-247-НПА «Об утверждении Порядка формирования плана работы Контрольно-счётной палаты

городского округа Щёлково Московской области и включения в него поручений Совета депутатов городского округа Щёлково, предложений и запросов Главы городского округа Щёлково».

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в общественно-политической газете городского округа Щёлково «Время» и размещению на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково.

Председатель Совета депутатов  
городского округа Щёлково

М.Н. Тарасова

Глава  
городского округа Щёлково

А.А. Булгаков

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета депутатов  
городского округа Щёлково  
Московской области  
от 26.10.2022 № 423/53-119-НПА

**ПОРЯДОК  
включения в план деятельности Контрольно-счётной палаты  
городского округа Щёлково Московской области  
поручений Совета депутатов городского округа Щёлково,  
предложений Главы городского округа Щёлково**

1. Порядок включения в план деятельности Контрольно-счётной палаты городского округа Щёлково Московской области поручений Совета депутатов городского округа Щёлково, предложений Главы городского округа Щёлково (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. Настоящий Порядок регулирует вопросы направления и включения поручений Совета депутатов городского округа Щёлково, предложений Главы городского округа Щёлково в годовой план работы Контрольно-счётной палаты городского округа Щёлково Московской области.

3. Планирование деятельности Контрольно-счётной палаты городского округа Щёлково Московской области осуществляется с учётом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Совета депутатов городского округа Щёлково, предложений Главы городского округа Щёлково.

4. Контрольно-счётная палата городского округа Щёлково Московской области (далее – Контрольно-счётная палата) информирует Совет депутатов

городского округа Щёлково (далее – Совет депутатов) и Главу городского округа Щёлково (далее – Глава городского округа) о начале формирования годового плана работы Контрольно-счётной палаты (далее – годовой план работы) в срок до 01 ноября текущего года.

5. Поручения Совета депутатов, предложения Главы городского округа в целях их включения в годовой план работы направляются в Контрольно-счётную палату не позднее 15 декабря года, предшествующего году, на который утверждается план.

6. Поручения Совета депутатов оформляются решением Совета депутатов. Предложения Главы городского округа оформляются на официальном бланке Главы городского округа.

7. Поручения Совета депутатов, предложения Главы городского округа должны содержать:

1) наименование контрольного и (или) экспертно-аналитического мероприятия;

2) наименование объектов контроля;

3) проверяемый период.

8. Поручения Совета депутатов, предложения Главы городского округа, направленные в Контрольно-счётную палату, подлежат рассмотрению Председателем Контрольно-счётной палаты в течении 5 рабочих дней.

9. По итогам рассмотрения поступивших поручений и предложений Председатель Контрольно-счётной палаты принимает решение:

- о включении в годовой план работы поступивших поручений, предложений;

- об отказе о включении в годовой план работы поступивших поручений, предложений.

10. Решение об отказе о включении в годовой план работы

поступивших поручений, предложений принимается в следующих случаях:

1) несоответствия поступившего поручения, предложения действующему законодательству, правовым актам городского округа Щёлково, полномочиям Контрольно-счётной палаты;

2) поступления поручения, предложения с нарушением срока, установленного настоящим Порядком;

3) поступления поручения, предложения, оформленных с нарушением требований, установленных настоящим Порядком;

4) поступления поручения, предложения о проведение повторных контрольных мероприятий в отношении объекта контроля за тот же проверяемый период по одним и тем же вопросам, обстоятельствам, за исключением фактов, подтверждающих наличие нарушений в деятельности объекта контроля (по вновь открывшимся обстоятельствам).

11. В течение календарного года в утвержденный годовой план работы могут быть включены контрольные и/или экспертно-аналитические мероприятия на основании поступивших поручений Совета депутатов, предложений Главы городского округа только в случаях необходимости оперативного рассмотрения вопросов, связанных с предупреждением, выявлением нарушений бюджетного законодательства, а также установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящегося в муниципальной собственности.

12. Поступившие поручения Совета депутатов, предложения Главы городского округа о внесении изменений в утверждённый годовой план работы в течении календарного года рассматриваются Председателем Контрольно-счётной палаты в соответствии с требованиями, установленными в пунктах 6-9 настоящего Порядка. Решение об отказе о включении в годовой план работы поступивших поручений, предложений принимается при наличии оснований, указанных в подпунктах 1,3,4 пункта 10 настоящего

Порядка, а также в случае отсутствия обоснования необходимости оперативного рассмотрения вопросов, связанных с предупреждением, выявлением нарушений бюджетного законодательства, а также установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящегося в муниципальной собственности.

13. Изменения в годовой план работы в отношении поручений Совета депутатов, предложений Главы городского округа вносятся распоряжением Председателя Контрольно-счётной палаты.

14. Информация о результатах рассмотрения поручений Совета депутатов, предложений Главы городского округа в целях их включения в годовой план работы, а также в целях внесения изменений в утверждённый годовой план работы в течении календарного года, направляется Контрольно-счётной палатой их инициаторам в течении трёх рабочих дней после принятия соответствующего решения.