



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.06.2026 № 1891
г. Щёлково, Московская область

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа Щёлково, и лицами, замещающими эти должности

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Московской области от 09.09.2019 № 594/30 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Московской области, и лицами, замещающими эти должности», Уставом городского округа Щёлково, Администрация городского округа Щёлково постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа Щёлково, и лицами, замещающими эти должности.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Щёлково от 21.02.2020 № 523 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Щёлково, и руководителем муниципального учреждения городского округа Щёлково».

3. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Щёлково от 11.11.2022 № 3574 «О внесении изменений в Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Щёлково, и руководителем муниципального учреждения городского округа Щёлково, утвержденное постановлением Администрации городского округа Щёлково от 21.02.2020 № 523».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (размещению) в сетевом издании «Информационный портал Щёлково» и размещению на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково.

5. Назначить ответственным за исполнение настоящего постановления заместителя Главы городского округа Щёлково Иванову Е.А.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Щёлково Семину В.С.



А.А. Булгаков

Утверждено
постановлением Администрации
городского округа Щёлково
от 05.06.2026 № 1891

Положение

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа Щёлково, и лицами, замещающими эти должности

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа Щёлково (далее – граждане), и лицами, замещающими эти должности (далее – руководители), сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению Администрации городского округа Щёлково (далее - Администрация).

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или руководителя и оформляется распоряжением Администрации.

3. Проверка осуществляется отделом по профилактике коррупционных правонарушений Правового управления Администрации.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) подразделениями или должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений, органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации; Общественной палатой Московской области;

5) Общественной палатой городского округа Щёлково;

6) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней на основании решения Администрации.

7. При осуществлении проверки отдел по профилактике коррупционных правонарушений Правового управления Администрации вправе:

1) проводить беседу с гражданином или руководителем;

2) изучать представленные гражданином или руководителем сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина или руководителя пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Отдел по профилактике коррупционных правонарушений Правового управления Администрации обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме руководителя о начале в отношении него проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

2) информирование руководителя в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с руководителем.

9. По окончании проверки отдел по профилактике коррупционных правонарушений Правового управления Администрации городского округа Щёлково обязан ознакомить руководителя с результатами проверки.

10. В случае если в ходе осуществления проверки отделом по профилактике коррупционных правонарушений Правового управления Администрации получена информация о том, что в течение года, предшествующего году представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (отчетный период), на счета руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и предшествующие 2 года, отдел по профилактике коррупционных правонарушений Правового управления

Администрации обязан истребовать у руководителя сведения, подтверждающие законность получения этих денежных средств.

В случае непредставления руководителем сведений, подтверждающих законность получения этих денежных средств, или представления недостоверных сведений материалы проверки в 3-дневный срок после ее завершения направляются Администрацией в органы прокуратуры.

В случае увольнения руководителя, в отношении которого осуществляется проверка, до ее завершения и при наличии информации о том, что в течение отчетного периода на счета руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и предшествующие 2 года, материалы проверки в 3-дневный срок после увольнения указанного руководителя направляются Администрацией в органы прокуратуры.

11. Руководитель вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

12. По результатам проверки Администрация принимает одно из следующих решений:

1) о назначении гражданина на должность руководителя;

2) об отказе гражданину в назначении на должность руководителя;

3) о применении к руководителю мер дисциплинарной ответственности.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

14. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие в Администрацию, хранятся им в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.