

Памятка участникам (тренерам) II этапа реализации подпрограммы 4 «Социальная ипотека» государственной программы «Жилище» на 2023–2033 годы в 2026 году

Срок подачи документов с 02.03.2026 по 12.04.2026.

Способы подачи документов: посредством Портала государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) и нарочным. Адрес подачи документов: город Красногорск, бульвар Строителей, дом 7 (башня «У», 20 этаж, кабинет 20.49), телефон: +7 (498) 602-84-56, доб. 5-46-25, адрес электронной почты: ShishaevaTaV@mosreg.ru.

1. Основные требования

К участию допускаются тренеры-преподаватели (включая старших) и тренеры-преподаватели по адаптивной физической культуре (включая старших) (далее – Тренеры) государственных и муниципальных организаций сферы физической культуры и спорта, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, имеющие стаж работы по специальности на территории Российской Федерации не менее 3 лет (далее – Тренер), а также имеющие гражданство Российской Федерации не менее 5 лет на дату подачи заявления о включении в список граждан.

Тренеры признаются участниками II этапа реализации Подпрограммы 4 «Социальная ипотека» государственной программы «Жилище» на 2023–2033 годы (далее – Подпрограмма) при наличии следующих оснований в совокупности:

наличие первой или высшей квалификационной категории по должности тренер-преподаватель (тренер);

возраст: мужчины до 50 лет, женщины до 45 лет (на день подачи заявления о включении в список граждан - участников Подпрограммы с полным пакетом документов);

гражданин и члены его семьи (супруг, дети), не имеют жилого помещения на праве собственности или жилого помещения по договору социального найма в Московской области или являются собственниками жилых помещений или нанимателями жилых помещений по договорам социального найма на территории Московской области и обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы, установленной в муниципальном образовании Московской области, на территории которого они постоянно зарегистрированы;

в случае неполной семьи дети относятся к членам семьи участника при условии их совместного проживания по месту жительства, если иное не определено решением суда или соглашением;

наличие заключения финансовой организации (банка) о возможности предоставления заявителю и его супругу (супруге) ипотечного жилищного кредита (ипотечного займа);

возможность заключения соглашения по осуществлению трудовой деятельности в организации физической культуры и спорта на территории Московской области, в которой участник Подпрограммы будет осуществлять свою трудовую деятельность, на срок не менее 10 лет.

2. Перечень предоставляемых документов

1) заявление о включении в список граждан-участников Подпрограммы по установленной форме;

2) документ, подтверждающий место работы, должность, стаж работы, подписанный заместителем руководителя или руководителем кадровой службы организации или заместителем руководителя организации, курирующего кадровую службу в организации, заверенный печатью организации, и копию трудовой книжки, заверенную отделом кадров;

3) справка с места работы Заявителя, составленная в свободной форме, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью организации (при наличии), содержащая реквизиты организации - работодателя Заявителя и сведения о видах экономической деятельности организации – работодателя Заявителя по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (код по ОКВЭД);

4) копия свидетельства о заключении (расторжении) брака (при наличии);

5) копии паспортов Заявителя, его супруга (супруги) и детей (все страницы) (при наличии);

6) копия свидетельства о рождении ребенка (детей) (при наличии);

7) сведения о лицах, проживающих по месту жительства гражданина, членах семьи за последние 5 лет, предшествующих подаче заявления о принятии на учет, по форме, установленной центральным исполнительным органом Московской области, осуществляющим исполнительно распорядительную деятельность на территории Московской области в отдельных сферах жилищной политики, и копия финансово-лицевого счета для Заявителя и членов его семьи, зарегистрированных по месту жительства в Москве и (или) Московской области;

8) согласие на обработку персональных данных Заявителя и членов его семьи;

9) копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) Заявителя и членов его семьи;

10) договор социального найма Заявителя и членов его семьи (для лиц, занимающих жилые помещения по договорам социального найма);

11) свидетельство о регистрации по месту пребывания для Заявителя и членов его семьи, имеющих регистрацию в Московской области по месту временного пребывания;

12) заключение финансовой организации (банка), с которой Государственным заказчиком заключено соглашение о реализации Подпрограммы, о возможности предоставления заявителю и его супругу (супруге) ипотечного жилищного кредита (ипотечного займа);

13) заверенные работодателем копии приказов (выписок из приказов) о наличии у Заявителя первой или высшей квалификационной категории по должности тренер-преподаватель (тренер)¹ ;

14) заверенные работодателем копии документов об образовании Заявителя;

15) заверенные работодателем копии распорядительных документов (выписок из распорядительных документов) о наличии у Заявителя почетных спортивных званий и иных наград в области физической культуры и спорта²;

16) характеристика на Заявителя от работодателя с указанием развиваемых Заявителем видов спорта и спортивных достижений в должности тренера (тренера-преподавателя);

17) документ, подтверждающий включение лица, проходящего спортивную подготовку, в список спортивной сборной команды (муниципальной, региональной, федеральной) в текущем году и (или) году, предшествующему году подачи заявления;

18) выписка из приказа о зачислении спортсмена, включенного в список спортивной сборной команды (муниципальной, региональной, федеральной) в текущем году и (или) году, предшествующему году подачи заявления, в тренировочную группу тренера или копия приказа о приеме на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки³;

19) заверенная работодателем копия Устава организации-работодателя;

20) для подтверждения факта совместного проживания с детьми (при неполной семье):

- решение суда или, заключенное при разводе, соглашение;

- свидетельство о регистрации по месту жительства детей или выписка из домовой книги.

Все документы дополнительно предоставляются в электронном виде на внешнем накопителе информации (каждый документ в отдельном файле в формате «PDF»).

¹Для целей участия в Подпрограмме первая и высшая квалификационные категории по должности «тренер-преподаватель», полученные в иных субъектах Российской Федерации, приравниваются к аналогичным категориям, полученным в Московской области.

²Для целей участия в Подпрограмме награды и почетные звания за достижения в области физической культуры и спорта муниципального, регионального уровня, полученные в иных субъектах Российской Федерации, приравниваются к соответствующим наградам и званиям, полученным в Московской области.

³Документы, указанные в подпунктах 15-18, представляются Заявителем по желанию, и их отсутствие не может являться основанием для возврата документов как не соответствующих требованиям настоящего Порядка.

Нормативные правовые документы для ознакомления:

Постановление Правительства Московской области от 04.10.2022 1072/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Жилище» на 2017–2027 годы и утверждении государственной программы Московской области «Жилище» на 2023-2033 годы».

Распоряжение Министерства физической культуры и спорта Московской области от 29.01.2026 № 23-18-Р «О проведении отбора граждан для участия во II этапе подпрограммы 4 «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище» на 2023-2033 годы в 2026 году».