«УТВЕРЖДЕНО»

Комитет по конкурентной политике
Московской области

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ

АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ № АЗЭ-ЩЕЛК/23-3246

на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории: Г.о. Щёлково, вид разрешенного использования: Ведение садоводства

№ процедуры easuz.mosreg.ru/torgi	00300060114707
Дата начала приема заявок:	08.09.2023
Дата окончания приема заявок:	16.10.2023
Дата аукциона:	18.10.2023

2023 год

1. Правовое регулирование

Аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений и по составу участников (далее – аукцион) и проводится в соответствии с требованиями:
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135 - ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 10.05.2018 № 564 «О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 05.09.2023 № 165-З п. 192;
- решения о проведении торгов (прилагается);
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган исполнительной власти Московской области или исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка сведениям, указанным в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, за своевременное опубликование (обнародование) указанного Извещения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.
Наименование: Администрация городского округа Щёлково Московской области
Местонахождение: 141100, Московская область, город Щёлково, площадь Ленина, дом 2
Адрес сайта: http://shhyolkovo.ru/
Адрес электронной почты: bulgakovaa@mosreg.ru
Телефон: 8 (496) 561-11-58

2.2. Организатор аукциона в электронной форме (далее – Организатор аукциона) - орган, осуществляющий функции по организации аукциона, утверждающий Извещение о проведении аукциона в электронной форме и состав аукционной комиссии.
Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области
Адрес: 141407, Московская область, Красногорский район, город Красногорск, бульвар Строителей, дом 1
Сайт: zakaz-mo.mosreg.ru

2.2.1. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации аукциона - отвечает за соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу **www.torgi.gov.ru** (далее – Официальный сайт торгов), на Едином портале торгов Московской области по адресу **easuz.mosreg.ru/torgi** (далее – Портал ЕАСУЗ), на электронной площадке **https://rts-tender.ru/** (далее – электронная площадка) в соответствии с действующим законодательством.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области "Региональный центр торгов"

Адрес: 143407, Московская область, городской округ Красногорск, город Красногорск, бульвар Строителей, дом 7
Адрес электронной почты: rct_torgi@mosreg.ru

2.3. Оператор электронной площадки (далее – Оператор электронной площадки) – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».
Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»
Местоположение: 121151, город Москва, набережная Тараса Шевченко, дом 23А, этаж 25, помещение 1
Адрес сайта: https://www.rts-tender.ru/
Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru
Телефон: 7 (499) 653-5500

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории: Г.о. Щёлково (далее - Земельный участок)

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, Щёлково р-н, вблизи СНТ "Флора-2".

Площадь, кв. м: 1 200

Кадастровый номер: 50:14:0000000:158272 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости) (прилагается)

Категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения

Вид разрешенного использования: Ведение садоводства ***(в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).***

Сведения о правах на Земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости) (прилагается)

Сведения о наличии или отсутствии ограничений оборотоспособности и ограничений в использовании земельного участка: указаны в Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка (прилагается), письме ОМС (прилагается), акте осмотра Земельного участка (прилагается):
-полностью расположен в границах приаэродромной территории аэродрома Чкаловский.

Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями:
-Воздушного кодекса Российской Федерации,
-Федерального закона Российской Федерации от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны»

Фотоматериалы: (прилагаются)

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства: указаны в приложении к Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка (прилагается).

Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (прилагаются).[1]

Срок аренды: 13 лет 2 месяца

Начальная цена предмета аукциона:
1 356 238,80 руб. (Один миллион триста пятьдесят шесть тысяч двести тридцать восемь руб. 80 коп.), НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.

«Шаг аукциона»: 40 687,16 руб. (Сорок тысяч шестьсот восемьдесят семь руб. 16 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе: 1 356 238,80 руб. (Один миллион триста пятьдесят шесть тысяч двести тридцать восемь руб. 80 коп.), НДС не облагается.

Внимание! **Размер платы Оператору электронной площадки** за участие в аукционе, взимаемой с лица признанного победителем аукциона (далее – Победитель), а также иных лиц, с которым договор аренды Земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации установлен в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее - Регламент и Инструкции) и размещен по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.rts-tender.ru/tariffs/platform-property-sales-tariffs (далее - Гарантийное обеспечение оплаты оказания услуг).

Внимание! Заявителю (далее – Заявитель) необходимо обеспечить на своем аналитическом счете, организованном в электронном виде у Оператора электронной площадки при регистрации (далее – Аналитический счет), наличие денежных средств в размере:

- Задатка для участия в аукционе на дату рассмотрения заявок в соответствии с требованиями Разделов 2.5. и 6 Извещения;
- Гарантийного обеспечения оплаты оказания услуг к моменту подачи заявки в соответствии с требованиями Раздела 7 Извещения.

2.6. Место приема Заявок на участие в аукционе (далее по тексту - Заявка): электронная площадка **https://rts-tender.ru/.**

2.7. Дата и время начала приема Заявок: **08.09.2023 09:00.**[2]
Прием Заявок осуществляется круглосуточно.

2.8. Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 16.10.2023 18:00.

2.9. Дата окончания рассмотрения Заявок: 17.10.2023.

2.10. Место проведения аукциона: электронная площадка **https://rts-tender.ru/.**

2.11. Дата и время начала проведения аукциона: 18.10.2023 12:00.

1 Устанавливается для земельных участков, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка предусматривается возможность строительства зданий, сооружений

2 Здесь и далее указано московское время

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона (далее по тексту - Извещение) размещается на Официальном сайте торгов, Портале ЕАСУЗ, электронной площадке и сайте Арендодателя http://shhyolkovo.ru/.

Все приложения к Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.2. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Арендодателем во взаимодействии с Организатором аукциона в установленный пунктами 2.7 и 2.8 Извещения срок приема Заявок.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока приема Заявок через личный кабинет пользователя на Портале ЕАСУЗ (https://easuz.mosreg.ru/torgi) направляет Запрос на осмотр Земельного участка.

Важно! Для того чтобы направить запрос на осмотр Земельного участка пользователю нужно авторизоваться на Портале ЕАСУЗ (https://easuz.mosreg.ru/torgi).

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Запроса на осмотр Земельного участка оформляется «смотровое письмо» и направляется в личный кабинет пользователя на Портале ЕАСУЗ (https://easuz.mosreg.ru/torgi).

4. Требования к Заявителям аукциона

Заявителем на участие в аукционе (далее – Заявитель) может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель претендующий(ие) на заключение договора аренды Земельного участка, имеющий(ие) усиленную квалифицированную электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее – ЭП), и прошедший(ие) регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

5. Получение ЭП и регистрация (аккредитация) на электронной площадке

5.1. Внимание! На Официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) доступна регистрация Заявителей в реестре участников торгов, предусматривающая **автоматическую регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке**.

5.2. Для обеспечения доступа к подаче заявки и к участию в аукционе Заявителю с учетом Раздела 4 и пункта 5.3 Извещения необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

5.3. Для прохождения процедуры регистрации на Официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) или первичной регистрации на электронной площадке Заявителю необходимо иметь ЭП, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.4. Информация по получению ЭП и регистрации (аккредитации) на электронной площадке указана также в Памятке (прилагается)

5.5. В случае если от имени Заявителя действует иное лицо (далее - Доверенное лицо), Заявителю и Доверенному лицу необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями с учетом положений Раздела 4 и пунктов 5.1 - 5.3 Извещения.

6. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка

6.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка.

6.2. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе Заявитель с учетом требований Разделов 2, 4, 5 Извещения обеспечивает наличие денежных средств на Аналитическом счете в размере, не менее суммы задатка, указанного в пункте 2.5 Извещения, на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе.

Перечисление денежных средств производится в соответствии с Регламентом и Инструкциями по следующим реквизитам:

Получатель платежа: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»
Банковские реквизиты: Филиал "Корпоративный" ПАО "Совкомбанк"
БИК 044525360
Расчётный счёт: 40702810512030016362
Корр. счёт 30101810445250000360
ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа:
«Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС».

6.3. Операции по перечислению денежных средств на Аналитическом счете в соответствии с Регламентом и Инструкциями учитываются на Аналитическом счете Заявителя, открытом Оператором электронной площадки при регистрации.

Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 2.5 Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на Аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на Аналитическом счете Заявителя денежные средства являются задатком.

Подача Заявки и блокирование задатка является заключением Соглашения о задатке (прилагается)

6.4. Прекращение блокирования денежных средств на Аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями производится Оператором электронной площадки.

6.5. Информация по внесению, блокированию и прекращению блокирования денежных средств в качестве задатка указана также в Памятке (прилагается)

6.6. Задаток, внесенный Победителем, а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за Земельный участок. Перечисление задатка Арендодателю в счет арендной платы за земельный участок осуществляется Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими в установленном в Извещении порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

7. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования Гарантийного обеспечение оплаты оказания услуг

7.1. Внимание! К моменту подачи заявки на участие в аукционе в соответствии с Регламентом и Инструкциями Заявителю необходимо обеспечить на своем Аналитическом счете наличие Гарантийного обеспечения оплаты оказания услуг.

7.2. В целях исполнения требований о внесении Гарантийного обеспечения оплаты оказания услуг Заявитель обеспечивает наличие денежных средства на Аналитическом счете в размере, установленном в соответствии Регламентом и Инструкциями и размещенном по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.rts-tender.ru/tariffs/platform-property-sales-tariffs .

Перечисление денежных средств производится в соответствии с Регламентом и Инструкциями по следующим реквизитам:

Получатель платежа: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»
Банковские реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»
БИК 044525360

Расчётный счёт: 40702810512030016362
Корр. счёт 30101810445250000360
ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа:

«Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС».».

7.3. Прекращение блокирования и списание средств Гарантийного обеспечения оплаты оказания услуг производится в порядке, установленном Регламентом и Инструкциями.

8. Порядок, форма и срок приема и отзыва Заявок

8.1. Прием заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

8.2. Заявитель с учетом требований Разделов 4, 5, 6, 7 подает заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Информация по подаче заявки указана также в Памятке (прилагается).

8.3. Заявка направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в пунктах 2.7, 2.8 Извещения, в форме электронного документа с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.*

*При подаче Заявителем Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями, информация о внесении Заявителем задатка формируется Оператором электронной площадки и направляется Организатору аукциона.

8.4. Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

8.5. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Не допускается раздельного направления Заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

8.6. В соответствии с Регламентом и Инструкциями Оператор электронной площадки возвращает Заявку Заявителю в случае:

- предоставления Заявки, подписанной ЭП лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;
- подачи одним Заявителем двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки не отозваны;
- получения Заявки после установленных в пункте 2.8 Извещении дня и времени окончания срока приема Заявок.

Одновременно с возвратом Заявки Оператор электронной площадки уведомляет Заявителя об основаниях ее возврата.

Возврат Заявок по иным основаниям не допускается.

8.7. В случае отсутствия у Оператора электронной площадки оснований возврата Заявки Заявителю, Оператор электронной площадки регистрирует Заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. При этом Оператор электронной площадки направляет Заявителю уведомление о поступлении Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

8.8. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

8.9. Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в порядке, установленном пунктами 8.1-8.6 Извещения.

8.10. Прием Заявок прекращается Оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время окончания срока приема Заявок, указанные в пункте 2.8 Извещения.

8.11. Ответственность за достоверность указанной в Заявке информации и приложенных к ней документов несет Заявитель.

8.12. После окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) Оператор электронной площадки направляет Заявки Организатору аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

9. Аукционная комиссия

9.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает Заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением;
- принимает решение о допуске к участию в аукционе и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемым всеми присутствующими членами Аукционной комиссией;
- оформляет и подписывает Протокол о результатах аукциона.

9.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

10. Порядок рассмотрения Заявок

10.1. Рассмотрение Заявок осуществляется Аукционной комиссией.

10.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе;
- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

10.3. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Оператор электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями:

- направляет Заявителям, допущенным к участию в аукционе и признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых в их отношении решениях, не позднее установленных в пункте 2.11 Извещении дня и времени начала проведения аукциона;
- размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на электронной площадке.

10.4. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Организатор аукциона размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на электронной площадке не позднее, чем на следующий рабочий день после дня подписания указанного протокола.

10.5. Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением Участника, в соответствии с Регламентом и Инструкциями считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона, указанных в пункте 2.11 Извещения.

11. Порядок проведения аукциона

11.1. Проведение аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями обеспечивается Оператором электронной площадки.

11.2. В аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные Участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в аукционе. Информация по участию в аукционе указана также в Памятке (прилагается).

ВНИМАНИЕ!

Для корректности участия в процедуре торгов, необходимо осуществить вход на электронную площадку **по электронной подписи**!

11.3. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в пункте 2.11 Извещения. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

11.4. Аукцион проводится путем повышения Начальной цены Предмета аукциона на «шаг аукциона», установленные пунктом 2.5 Извещения.

11.5. Если в течение 10 (десяти) минут со времени начала проведения процедуры аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона, аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки.

11.6. В случае поступления предложения о более высокой цене Предмета аукциона, время представления следующих предложений о цене Предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут.

11.7. Аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене Предмета аукциона ни один Участник не сделал предложение о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

11.8. Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену Предмета аукциона.

11.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение 1 (одного) часа со времени завершения аукциона для подведения Аукционной комиссией результатов аукциона путем оформления Протокола о результатах аукциона. Один экземпляр Протокола о результатах аукциона передается Победителю аукциона.

11.10. Оператор электронной площадки приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программными и техническими средствами электронной площадки. В соответствии с Регламентом и Инструкциями Участники получают уведомления о приостановлении процедуры проведения аукциона от Оператора электронной площадки с указанием даты и времени возобновления проведения аукциона.

11.11. После завершения аукциона Оператор электронной площадки размещает Протокол о результатах аукциона на электронной площадке с Регламентом и Инструкциями.

11.12. Организатор аукциона размещает Протокол о результатах аукциона на электронной площадке в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

11.13. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;
- по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя;
- в случае если в течении 10 (десяти) минут после начала проведения аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

12.1. Заключение договора аренды Земельного участка (прилагается) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

12.2. Внимание! Договор аренды Земельного участка заключается в электронной форме и подписывается ЭП уполномоченного представителя Арендодателя и победителя аукциона или иного лица, с которым заключается договор аренды Земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации в Личном кабинете Арендатора по адресу arenda.mosreg.ru (далее – ЛКА).

12.3. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

12.4. Внимание! Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды Земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязан в течении 10 (десяти) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов авторизоваться в ЛКА в соответствии с инструкцией (прилагается).

12.5. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель допущен к участию в аукционе и признан Участником, Арендодатель в течение 5 (пяти) дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 12.3 Извещения, направляет такому Заявителю в ЛКА подписанный проект договора аренды Земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

12.6. В случае, если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении, Арендодатель в течение 5 (пяти) дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 12.3 Извещения, направляет такому Заявителю в ЛКА подписанный проект договора аренды Земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

12.7. Арендодатель направляет в ЛКА победителю аукциона подписанный проект договора аренды Земельного участка в течение 5 (пяти) дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 12.3 Извещения.

12.8. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды Земельного участка в соответствии с пунктами 12.5 и 12.6 Извещения, обязаны подписать договор аренды Земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления ему в ЛКА такого договора.

12.9. Если договор аренды Земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды Земельного участка победителю аукциона не был им подписан в ЛКА, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

12.10. В случае, если победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды Земельного участка в соответствии с пунктами 12.5 и 12.6 Извещения, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления в ЛКА Арендодателем ему проекта указанного договора аренды, не подписал указанный договор, Арендодатель направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России для включения в реестр недобросовестных участников аукциона.

12.11. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления в ЛКА Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, такой Участник не подписал в ЛКА со своей стороны указанный договор, Арендодатель вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

ВНИМАНИЕ!

Земельный участок может быть предоставлен в собственность в соответствии с п. 2 ст. 39.3, п. 1 ст. 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации после государственной регистрации права собственности на объект недвижимости, построенный в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе Московской области, на Земельном участке.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

В Аукционную комиссию
Заявитель

_____
(Ф.И.О., гражданина, индивидуального предпринимателя,
наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

в лице _____
(Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного лица, лица действующего на основании доверенности)

действующего на основании[1]_____
(Устав, Положение, Соглашение, Доверенности и т.д.)

Паспортные данные Заявителя: серия……№ ……., дата выдачи «…....» ……..…...
кем выдан……
Адрес: ……
Контактный телефон ……..
ОГРНИП ……..
ИНН…….. КПП …… ОГРН…….

Представитель Заявителя[2]……(Ф.И.О.)……..……
Паспортные данные представителя: серия ……...…….№ ……., дата выдачи «…....» ……..……..….....
кем выдан ..…….……..……..…….....
Адрес:……
Контактный телефон ……..……..……

принял решение об участии в аукционе в электронной форме, и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____(сумма прописью), **в сроки и в порядке, установленные в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, и в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки.**

1.Заявитель обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона в электронной форме, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона в электронной форме и Регламенте Оператора электронной площадки.[3]

1.2. В случае признания Победителем аукциона в электронной форме, а также в иных случаях, предусмотренных пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, заключить договор с Арендодателем (Продавцом) в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона в электронной форме и договором.

2.Заявитель согласен и принимает все условия, требования, положения Извещения о проведении аукциона в электронной форме, проекта договора и Регламента Оператора электронной площадки, и они ему понятны. Заявителю известны сведения о Земельном участке, Заявитель надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием Земельного участка **и не имеет претензий к ним**.

3.Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок на участие в аукционе в электронной форме, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона в электронной форме.

4.Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

5.Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона в электронной форме, порядком внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка, и они ему понятны.

6.Заявитель заявляет о своем соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 5 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в случае проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства)[1].

7.Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель (Продавец)/Организатор аукциона в электронной форме не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона в электронной форме, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме, а также приостановлением процедуры проведения аукциона в электронной форме. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме с даты публикации информации об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и сайте Оператора электронной площадки.

8. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

---

[1] Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом, или лицом действующим на основании доверенности.
[2] Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.
[3] Ознакомлен с Регламентом Оператора электронной площадки при регистрации (аккредитации) на электронной площадке
[4] Заявитель вправе продекларировать свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства путем представления в форме электронного документа или в форме электронного образа документа сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ О ЗАДАТКЕ №____

_____ « ____» _____г.

Комитет по конкурентной политике Московской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Организатор аукциона», и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Оператор электронной площадки», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Заявитель», с другой стороны, в соответствии с пунктом 1 статьи 380 Гражданского кодекса Российской Федерации, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Заявитель в доказательство намерения заключить договор аренды земельного участка _____, а также в качестве обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств, в счет причитающихся с него по договору платежей, обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере не менее суммы задатка, установленного в сумме _____ руб. (_____), и соглашается с блокированием указанной суммы в порядке, предусмотренном Разделом 2 настоящего Договора.

2. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка

2.1. Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится Заявителем в соответствии с Регламентом и Инструкциями по следующим реквизитам:

Получатель платежа: _____
Банковские реквизиты: _____
БИК _____
Расчётный счёт: _____
Корр. счёт _____
ИНН _____ КПП _____

Назначение платежа:
«_____».
Назначение платежа указывается в соответствии с Регламентом и Инструкциями.
2.2. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе в электронной форме Заявитель обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка, установленной Извещением о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка _____ (далее - Извещение).
2.3. Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 2.5. Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Заявителем Оператору электронной площадки. Заблокированные Оператором электронной площадки на счете Заявителя денежные средства являются задатком.
2.4. Прекращение блокирования денежных средств на счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями производится Оператором электронной площадки в порядке, установленном Разделом 6 Извещения.

3. Ответственность Сторон

3.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения наступает в соответствии с действующим законодательством.
3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Соглашения, будут по возможности решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны рассматривают их в установленном законом порядке.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.
4.2. Соглашение прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются письменно дополнительным соглашением.
5.2. Настоящее Соглашение составлено в форме электронного документа и вступает в силу с момента блокировки Оператором электронной площадки денежных средств в размере, установленном извещением о проведении аукциона, на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Организатор аукциона	**Оператор электронной площадки**	**Заявитель**

7. Подписи сторон

Должность	Должность	от Заявителя
_____/_____/	_____/_____/	_____/_____/
Подпись	Подпись	Подпись

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.09.2023 № 3292

г. Щёлково, Московская область

О проведении и утверждении
условий аукциона в электронной
форме на право заключения
договора аренды земельного
участка с кадастровым
номером 50:14:0000000:158272

В соответствии со статьями 39.11, 39.12 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Законом Московской области от 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», на основании Соглашения о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур между Комитетом по конкурентной политике Московской области, Государственным казённым учреждением Московской области «Региональный центр торгов» и Администрацией городского округа Щёлково от 28.07.2015 № 73-2807/2015, руководствуясь Уставом городского округа Щёлково, учитывая сводное заключение Министерства имущественных отношений Московской области от 05.09.2023 № 165-3 (пункт 192, карточка № 50:61.24923), Администрация городского округа Щёлково постановляет:

020699

1. Провести аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 50:14:0000000:158272 площадью 1200 кв. м, государственная собственность на который не разграничена, расположенного по адресу: Московская область, Щёлково р-н, вблизи СНТ «Флора-2», категория земель «земли сельскохозяйственного назначения», вид разрешенного использования «ведение садоводства».

2. Установить:

2.1. Начальную минимальную цену предмета аукциона в размере 1356238 (один миллион триста пятьдесят шесть тысяч двести тридцать восемь) рублей 80 копеек, определенную от кадастровой стоимости;

2.2. Сумму задатка - 1356238 (один миллион триста пятьдесят шесть тысяч двести тридцать восемь) рублей 80 копеек;

2.3. «Шаг аукциона» - 40687 (сорок тысяч шестьсот восемьдесят семь) рублей 16 копеек;

2.4. Срок аренды – 13 (тринадцать) лет 2 (два) месяца;

2.5. В качестве Организатора аукциона, указанного в пункте 1 настоящего постановления, орган, уполномоченный на осуществление функций по организации и проведению аукциона – Комитет по конкурентной политике Московской области (далее – Организатор аукциона).

3. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, является открытым по составу участников.

4. Земельный участок входит в зону с особыми условиями использования территории:

- полностью расположен в границах приаэродромной территории аэродрома Чкаловский. Использование земельного участка осуществлять в соответствии с требованиями Воздушного кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

5. Управлению земельных отношений Администрации городского округа Щёлково Московской области:

5.1. Подготовить проект договора аренды земельного участка с победителем или единственным участником аукциона, а также проинформировать Организатора аукциона о заключении договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления;

5.2. Направить проект договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления сторонам для подписания и, после его подписания, осуществить действия, необходимые для государственной регистрации договора аренды.

6. Настоящее постановление подлежит постоянному хранению в МКУ ГОЩ «Щёлковский архив».

7. Назначить ответственным за исполнение настоящего постановления начальника Управления земельных отношений Администрации городского округа Щёлково Павлову В.Е.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Щёлково Суслину Е.В.

Глава
городского округа Щёлково А.А. Булгаков

Администрация городского округа Щёлково
Административное управление

КОПИЯ ВЕРНА
Начальник общего отдела
Административного управления
С. А. Родионова
(подпись ответственного лица)

Филиал публично-правовой компании "Роскадастр" по Московской области

полное наименование органа регистрации прав

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Сведения о характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 28.08.2023, поступившего на рассмотрение 28.08.2023, сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Раздел 1 Лист 1

Земельный участок
вид объекта недвижимости

Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 1: 2	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 5

28.08.2023г. № КУВИ-001/2023-196383747	
Кадастровый номер:	50:14:0000000:158272
Номер кадастрового квартала:	50:14:0000000
Дата присвоения кадастрового номера:	14.08.2023

Ранее присвоенный государственный учетный номер:	данные отсутствуют
Местоположение:	Московская область, Щёлково р-н, вблизи СНТ "Флора-2"
Площадь:	1200 +/- 12
Кадастровая стоимость, руб.:	1937484
Кадастровые номера расположенных в пределах земельного участка объектов недвижимости:	данные отсутствуют
Кадастровые номера объектов недвижимости, из которых образован объект недвижимости:	данные отсутствуют
Кадастровые номера образованных объектов недвижимости:	данные отсутствуют
Категория земель:	Земли сельскохозяйственного назначения
Виды разрешенного использования:	Ведение садоводства
Сведения о кадастровом инженере:	образованием земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
Сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка:	данные отсутствуют
Сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута:	данные отсутствуют
Сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего социально-экономического развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, игорной зоны:	данные отсутствуют

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00BB056B7401CB38D2B3576ACDC8425108
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 27.06.2023 по 19.09.2024

полное наименование должности		инициалы, фамилия

Земельный участок
вид объекта недвижимости

Лист № 2 раздела 1	Всего листов раздела 1: 2	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 5

28.08.2023г. № КУВИ-001/2023-196383747	
Кадастровый номер:	50:14:0000000:158272

Сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, охотничьих угодий, лесничеств:	данные отсутствуют
Сведения о результатах проведения государственного земельного надзора:	данные отсутствуют
Сведения о расположении земельного участка в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории:	данные отсутствуют
Условный номер земельного участка:	данные отсутствуют
Сведения о принятии акта и (или) заключении договора, предусматривающих предоставление в соответствии с земельным законодательством исполнительным органом государственным органом власти или органом местного самоуправления, находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования или наемного дома коммерческого использования:	данные отсутствуют
Сведения о том, что земельный участок или земельные участки образованы на основании решения об изъятии земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимости для государственных или муниципальных нужд:	данные отсутствуют
Сведения о том, что земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена:	Земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена. В соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" орган Администрация городского округа Щёлково уполномочен на распоряжение таким земельным участком.
Сведения о наличии земельного спора о местоположении границ земельных участков:	данные отсутствуют
Статус записи об объекте недвижимости:	Сведения об объекте недвижимости имеют статус "актуальные"
Особые отметки:	Земельный участок подлежит снятию с государственного кадастрового учета по истечении пяти лет со дня его государственного кадастрового учета, если на него не будут зарегистрированы права. Сведения, необходимые для заполнения разделов: 2 - Сведения о зарегистрированных правах; 4 - Сведения о частях земельного участка, отсутствуют.
Получатель выписки:	Суслина Елена Владимировна, действующий(ая) на основании документа "" Администрация городского округа Щелково

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00BB056B7401CB38D2B3576ACDC8425108
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 27.06.2023 по 19.09.2024

полное наименование должности		инициалы, фамилия

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Описание местоположения земельного участка

Земельный участок
вид объекта недвижимости

Лист № 1 раздела 3	Всего листов раздела 3: 1	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 5

28.08.2023г. № КУВИ-001/2023-196383747	
Кадастровый номер:	50:14:0000000:158272

План (чертеж, схема) земельного участка

Масштаб 1:500	Условные обозначения:		

полное наименование должности		инициалы, фамилия

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00BB056B7401CB38D2B3576ACDC8425108
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
Действителен: с 27.06.2023 по 19.09.2024

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Описание местоположения земельного участка

Земельный участок
вид объекта недвижимости

Лист № 1 раздела 3.1	Всего листов раздела 3.1: 1	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 5

28.08.2023г. № КУВИ-001/2023-196383747	
Кадастровый номер:	50:14:0000000:158272

Описание местоположения границ земельного участка

№ п/п	Номер точки		Дирекционный угол	Горизонтальное проложение, м	Описание закрепления на местности	Кадастровые номера смежных участков	Сведения об адресах правообладателей смежных земельных участков
	начальная	конечная					
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1.1.1	1.1.2	270°0.0`	25	данные отсутствуют	50:14:0030444:427	364031, Респ. Чеченская, г. Грозный, пер. Киевский, д. 5, кв. 9
2	1.1.2	1.1.3	0°0.0`	48	данные отсутствуют	50:14:0000000:158271	данные отсутствуют
3	1.1.3	1.1.4	90°0.0`	25	данные отсутствуют	данные отсутствуют	данные отсутствуют
4	1.1.4	1.1.1	180°0.0`	48	данные отсутствуют	50:14:0000000:158294	данные отсутствуют

полное наименование должности	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 00BB056B7401CB38D2B3576ACDC8425108 Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ Действителен: с 27.06.2023 по 19.09.2024	инициалы, фамилия

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Описание местоположения земельного участка

Земельный участок
вид объекта недвижимости

Лист № 1 раздела 3.2	Всего листов раздела 3.2: 1	Всего разделов: 4	Всего листов выписки: 5

28.08.2023г. № КУВИ-001/2023-196383747	
Кадастровый номер:	50:14:0000000:158272

Сведения о характерных точках границы земельного участка

Система координат МСК-50, зона 2

Номер точки	Координаты, м		Описание закрепления на местности	Средняя квадратичная погрешность определения координат характерных точек границ земельного участка, м
	X	Y		
1	2	3	4	5
1	491781.74	2218736.74	-	0.1
2	491829.74	2218736.74	-	0.1
3	491829.74	2218711.74	-	0.1
4	491781.74	2218711.74	-	0.1
1	491781.74	2218736.74	-	0.1

полное наименование должности	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 00BB056B7401CB38D2B3576ACDC8425108 Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ Действителен: с 27.06.2023 по 19.09.2024	инициалы, фамилия

Сводная информация Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области

Категория вопроса: Предоставление земельного участка, сведения о котором не внесены в ЕГРН

- кадастровый номер: 50:14:0000000:158272
- номер кадастрового квартала -
- площадь земельного участка (кв. м): 1200
- категория земель: земли сельскохозяйственного назначения
- вид разрешенного использования: ведение садоводства
- цель обращения -
- адрес (место расположения): Московская обл. Щелковский г.о. Вблизи СНТ Флора-2
- дополнительная информация: -

Таблица 1

№	Ограничения в соответствии с п.1, 2, 3, 4, 7, 13, 14 ч. 5, ч. 8 ст.27 Земельного кодекса Российской Федерации	Сведения	Источник информации
1.	Территории общего пользования:		
1.1	Границы территорий общего пользования и (или) границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов, утвержденные документацией по планировке территории	Сведения об утвержденной документации по планировке территории отсутствуют	ИСОГД Московской области
1.2	Береговая полоса водного объекта общего пользования* *В соответствии со сведениями о водных объектах, размещёнными в ИСОГД Московской области на основании данных Министерства экологии и природопользования **Сведения о расположении на земельном участке / образуемом земельном участке водного объекта общего пользования / части водного объекта общего пользования подлежат уточнению и не содержатся в настоящем разделе	Не расположен	ИСОГД Московской области
2.	Особо охраняемые природные территории.	Не расположен	Постановление Правительства МО от 11.02.2009 № 106/5 «Об утверждении Схемы развития и размещения особо охраняемых природных территорий в Московской области»
3.	Объекты археологического наследия* *В соответствии со сведениями об объектах археологического наследия, размещёнными в ИСОГД Московской области на основании данных Главного управления культурного наследия Московской области	Не расположен	ИСОГД Московской области
4.	Строительство, реконструкция и (или) эксплуатация (размещение) объектов всех видов транспорта федерального и регионального значения	Не расположен	Постановление Правительства Московской области от 25.03.2016 № 230/8 «Об утверждении Схемы территориального

			планирования транспортного обслуживания Московской области» (ред. от 07.07.2022)
4.1	Строительство, реконструкция и (или) эксплуатация (размещение) объектов транспорта местного значения	Не расположен	- Генеральный план городского округа Щёлково Московской области, утвержденный решением Совета депутатов городского округа Щёлково Московской области от 20.10.2021 № 281/35-69-НПА (в ред. от 29.03.2023 № 508/60-137-НПА)
5.	Зона с особыми условиями использования территории в соответствии с решением Исполкома Моссовета и Мособлисполкома от 17.04.1980 № 500-1143; постановлением Правительства Москвы и Правительства МО от 17.12.2019 N 1705-ПП/970/44 (ред. от 30.11.2021) (*)	Не расположен	-
5.1	Зона с особыми условиями использования территории в соответствии с СП 2.1.4.2625-10 (*) (сведения подлежат уточнению)	Не расположен (Сведения подлежат уточнению с учетом требований нормативных правовых актов по установлению зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения)	-
5.2	Зона с особыми условиями использования территории в соответствии СанПиН 2.1.4.1110-02 и иными нормативными правовыми актами в сфере санитарного законодательства* *В соответствии со сведениями, размещёнными в ИСОГД Московской области на основании данных Министерства экологии и природопользования Московской области	Не расположен;	РГИС Московской области
6.	Земли Гослесфонда и лесничества (сведения подлежат уточнению)	Пересечение с границами лесничеств по Актам КЛХ (ЕГРН): отсутствует; Пересечение с Границами лесничеств по Приказам РЛХ, исключенных Росреестром: отсутствует; Пересечение с сельскими лесами 2017: отсутствует; Пересечение с сельскими лесами 2018: отсутствует; Пересечение с землями лесного фонда по сведениям ЕГРН: отсутствует; Пересечение с границами лесничества по сведениям ЕГРН: отсутствует; Пересечение с иными лесничествами отсутствует	ИСОГД Московской области, "Лесной кодекс Российской Федерации" от 04.12.2006 N 200-ФЗ.

Таблица 2

№	Градостроительные ограничения	Сведения	Источник информации
1.	Зоны с особыми условиями использования территории:		
	- ЗОУИТ по сведениям Росреестра	Сведения отсутствуют	РГИС Московской области
	- водоохранная зона* *В соответствии со сведениями о водных объектах, размещёнными в ИСОГД Московской области на основании	Не расположен	ИСОГД Московской области

	данных Министерства экологии и природопользования Московской области		
	- прибрежная защитная полоса* *В соответствии со сведениями о водных объектах, размещёнными в ИСОГД Московской области на основании данных Министерства экологии и природопользования Московской области	Не расположен	ИСОГД Московской области
	- зоны санитарной охраны подземных источников водоснабжения в соответствии СанПиН 2.1.4.1110-02 и иными нормативными правовыми актами в сфере санитарного законодательства* *В соответствии со сведениями, размещёнными в ИСОГД Московской области на основании данных Министерства экологии и природопользования Московской области	Не расположен;	РГИС Московской области
	- зона с особыми условиями использования территории в соответствии с решением Исполкома Моссовета и Мособлисполкома от 17.04.1980 № 500-1143; постановлением Правительства Москвы и Правительства МО от 17.12.2019 № 1705-ПП/970/44 (ред. от 30.11.2021) (** ; ***)	Не расположен	-
	- зона с особыми условиями использования территории в соответствии с СП 2.1.4.2625-10 (** ; ***) (сведения подлежат уточнению)	Не расположен (Сведения подлежат уточнению с учетом требований нормативных правовых актов по установлению зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения)	-
	- зона с особыми условиями использования территории в соответствии с распорядительными документами (** ; ***)	Пересечение с распорядительными документами, устанавливающими режим ЗСО отсутствует	-
	- зоны затопления и подтопления* *В соответствии со сведениями, размещёнными в ИСОГД Московской области на основании приказа Московско-Окского бассейнового водного управления Федерального агентства водных ресурсов от 17.05.2022 № 51	Не расположен	ИСОГД Московской области
	- защитная зона объекта культурного наследия	Не расположен	ИСОГД Московской области

	- территория объекта культурного наследия	Не расположен	ИСОГД Московской области
	- зоны охраны объектов культурного наследия	Не расположен	ИСОГД Московской области
	- охранная зона особо охраняемой природной территории (государственного природного заповедника, национального парка, природного парка, памятника природы)	Не расположен	ИСОГД Московской области
	- приаэродромная территория	Расположен: Чкаловский Приаэродромная территория аэродрома: 1200.00 кв.м;	ИСОГД Московской области
	- санитарно-защитная зона (сведения подлежат уточнению)	Не расположен -	Генеральный план городского округа Щёлково Московской области, утвержденный решением Совета депутатов городского округа Щёлково Московской области от 20.10.2021 № 281/35-69-НПА (в ред. от 29.03.2023 № 508/60-137-НПА)
	- охранная зона трубопроводов (газопроводов, нефтепроводов и нефтепродуктопроводов, аммиакопроводов)	Не расположен -	Генеральный план городского округа Щёлково Московской области, утвержденный решением Совета депутатов городского округа Щёлково Московской области от 20.10.2021 № 281/35-69-НПА (в ред. от 29.03.2023 № 508/60-137-НПА)
	- зона минимальных расстояний до магистральных или промышленных трубопроводов (газопроводов, нефтепроводов и нефтепродуктопроводов, аммиакопроводов)	Не расположен -	Генеральный план городского округа Щёлково Московской области, утвержденный решением Совета депутатов городского округа Щёлково Московской области от 20.10.2021 № 281/35-69-НПА (в ред. от 29.03.2023 № 508/60-137-НПА)
	- придорожные полосы автомобильных дорог	Не расположен;	РГИС Московской области
	- зона охраняемого объекта и(или) зона охраняемого военного объекта, охранная зона военного объекта, запретные и специальные зоны, устанавливаемые в связи с размещением указанных объектов	Не расположен	ИСОГД Московской области
	- иные зоны с особыми условиями использования территорий	Не расположен	ИСОГД Московской области
2	Мелиорируемые земли	Не расположен;	РГИС Московской области
3	Особо ценные сельскохозяйственные угодья	Не относится	Распоряжение Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 10.10.2019 № 20РВ-349 «Об утверждении Перечня особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий, расположенных на территории Московской области, использование которых для других целей не допускается»
4.	Генеральный план: - функциональная(ые) зона (зоны), территория(ии)	СХ2 - зона садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ	Генеральный план городского округа Щёлково Московской области, утвержденный решением Совета депутатов городского округа Щёлково Московской области от 20.10.2021 №

			281/35-69-НПА (в ред. от 29.03.2023 № 508/60-137-НПА)
	- расположение в границах населенного пункта	Вне границ	-
5.	Правила землепользования и застройки: - территориальная(ые) зона (зоны) - территория(ии)	СХ-2(1200.00 кв.м.) Этажность/Высотность: 3/- Градостроительный регламент территориальной зоны в приложении *Применяется с учетом текстовой части Правил землепользования и застройки	Правила землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Щёлково Московской области, утвержденные постановлением администрации городского округа Щёлково Московской области от 15.12.2021 № 3611 (в ред. от 02.05.2023 № 1570)
6.	Утвержденные ППТ, ПМТ	Сведения отсутствуют	ИСОГД Московской области
		Подготовлено на основании информации из утвержденных документов территориального планирования, градостроительного зонирования, а также государственных информационных систем, содержащих сведения, предоставленные уполномоченными органами. Информация актуальна на дату подготовки	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СХ-2 ЗОНА, ПРЕДНАЗНАЧЕННАЯ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ САДОВОДСТВА

Зона, предназначенная для ведения садоводства СХ-2, установлена для обеспечения возможности размещения объектов сельскохозяйственного назначения и для ведения гражданами садоводства.

Градостроительные регламенты применяются в части, не противоречащей утвержденным режимам зон охраны объектов культурного наследия.

Основные виды разрешенного использования

№ п/п	Наименование ВРИ	Код (числовое обозначение ВРИ)	Предельные размеры земельных участков (кв. м)		Максимальный процент застройки	Минимальные отступы от границ земельного участка (м)
			min	max		
1.	Предоставление коммунальных услуг	3.1.1	30	10 000	75%	3
2.	Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях	3.9.1	Не подлежат установлению			3
3.	Связь	6.8	Не подлежат установлению			
4.	Автомобильный транспорт	7.2	Не распространяется			
5.	Водные объекты	11.0	Не подлежат установлению			
6.	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	Не распространяется			
7.	Улично-дорожная сеть	12.0.1	Не подлежат установлению			
8.	Благоустройство территории	12.0.2	Не подлежат установлению			
9.	Земельные участки общего назначения	13.0	Не подлежат установлению			
10.	Ведение огородничества	13.1	300	390	0%	Не подлежат установлению
11.	Ведение садоводства	13.2	400	1 500	40%	3

Вспомогательные виды разрешенного использования

1. Коммунальное обслуживание – 3.1
2. Обеспечение внутреннего правопорядка – 8.3.
3. Общее пользование водными объектами – 11.1

Условно разрешенные виды использования

№ п/п	Наименование ВРИ	Код (числовое обозначение ВРИ)	Предельные размеры земельных участков (кв. м)		Максимальный процент застройки	Минимальные отступы от границ земельного участка (м)
			min	max		
1.	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	2.2	400	5 000	40%	3
2.	Площадки для занятий спортом	5.1.3	100	100 000	75%	3
3.	Оборудованные площадки для занятий спортом	5.1.4	100	100 000	75%	3
4.	Причалы для маломерных судов	5.4	5 000	500 000	40%	3

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО

пл.Ленина, дом 2, г.Щёлково, Московская область, 141100 тел.(496)566-99-66, факс (496)566-96-90

от 30.08.2023 № 158Исх-13125

на №_____ от_____

Директору Государственного
казенного учреждения
Московской области
«Региональный центр торгов»

М.С. Саркисяну

Уважаемый Мартирос Сосикович!

На земельном участке с кадастровым номером 50:14:0000000:158272, площадью 1200 кв. м, с видом разрешенного использования: «ведение садоводства», расположенном по адресу: Московская область, Щёлково р-н, вблизи СНТ «Флора-2», отсутствуют здания, строения, объекты незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам.

Земельный участок не является земельным участком общего пользования, не расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары).

В отношении земельного участка не заключен договор на размещение нестационарного торгового объекта (НТО), не выданы и не планируются к выдаче разрешения на размещение НТО в границах земельного участка.

Процедура, предусмотренная ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, не проводилась.

Заместитель Главы Администрации
городского округа Щёлково Е.В. Суслина

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в Межведомственной системе электронного документооборота Правительства Московской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0F3D8AD42C23E3957F07F7248CB049A6
Владелец: Суслина Елена Владимировна
Действителен с 10-11-2022 до 03-02-2024

Н.С. Курдина
8 (496) 566-80-18

Правительство Московской области

ДОГОВОР
аренды земельного участка, заключаемого по результатам проведения торгов
№ _____

Московская обл, г Щёлково, пл Ленина, д 2 _____года

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ОГРН 1035010204745, ИНН/КПП 5050002154/505001001 в лице _____ действующ __ на основании , в дальнейшем именуем __ «Арендодатель», с одной стороны, и _____ в лице _____ действующ__ на основании _____, в дальнейшем именуем__ «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании (далее – Протокол) заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет и цель договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду по акту приема-передачи (Приложение № 3 к Договору) являющемуся неотъемлемой частью Договора, земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, площадью 1200 кв. м., с кадастровым номером 50:14:0000000:158272, категория земель – «Земли сельскохозяйственного назначения», вид разрешенного использования – «Ведение садоводства», расположенный по адресу: Московская область, Щёлково р-н, вблизи СНТ "Флора-2".

1.2. Земельный участок предоставляется для использования в соответствии с видом разрешенного использования «Ведение садоводства».

1.3 Земельный участок имеет следующие ограничения в использовании:

полностью расположен в границах приаэродромной территории аэродрома Чкаловский.

1.4. На Земельном участке отсутствуют объекты.

1.5. При использовании земельного участка необходимо учитывать охранные зоны инженерных коммуникаций, в том числе подземных (при наличии).

Вынос инженерных коммуникаций возможен по техническим условиям эксплуатирующих организаций. При наличии охранных зон линейных объектов размещение зданий, сооружений возможно при получении письменного решения о согласовании сетевых организаций.

1.6. Топографическая съемка Земельного участка не проводилась. Арендодатель не несет ответственности за возможно расположенные в границах Земельного участка инженерных коммуникаций, в том числе подземные. Указанное обстоятельство не дает право арендатору требовать с арендодателя возмещения расходов, связанных с освоением Земельного участка и возврата уплаченной арендной платы по договору.

2. Срок договора

2.1. Договор заключается на срок _____ лет/месяцев с_____по _____.

2.2. Земельный участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта приема-передачи Земельного участка.

Договор считается заключенным с момента передачи Земельного участка. Акт приема-передачи Земельного участка подписывается одновременно с подписанием Договора.

3. Арендная плата

3.1. Арендная плата начисляется с даты начала срока Договора, указанного в п. 2.1. Договора.

3.2. Размер годовой арендной платы устанавливается в соответствии с Протоколом (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью Договора.

3.3. Размер арендной платы определяется в соответствии с Приложением № 2 к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

3.4. Вариант 1. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно в полном объеме в размере, определенном в Приложении № 2, не позднее 10 числа текущего месяца, путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты Договора по следующим реквизитам: _____ (для физических лиц).

Вариант 2. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально в полном объеме в размере, определенном в Приложении № 2 к Договору, не позднее 15 числа последнего месяца текущего квартала включительно путем внесения денежных средств безналичным порядком, с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты Договора по следующим реквизитам _____(для юридических лиц).

3.5. Арендная плата за неполный период (квартал/месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в квартале/месяце к количеству дней данного квартала/месяца.

3.6. Сумма поступлений, перечисленная Арендатором в рамках исполнения основного обязательства, зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в текущий период по основному обязательству арендной платы.

3.7. Обязательства по внесению арендной платы за период, установленный п. 3.4. Договора, считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, размер которой установлен п. 3.3. Договора, обязательства Договора считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы на счет, указанный в п. 3.4. Договора.

3.8. Арендная плата за пользование Земельным участком исчисляется с даты, указанной в п. 2.1. Договора и уплачивается в сроки, предусмотренные п. 3.4. Договора.

Первый платеж в полном объеме осуществляется не позднее тридцати календарных дней с даты подписания Договора.

3.9. Арендная плата изменяется в одностороннем порядке по требованию арендодателя на максимальный размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который изменяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен Договор аренды.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть Договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Договором, в том числе:

- в случае использования Земельного участка способами, приводящими к его порче;
- в случае использования Земельного участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;
- в случае использования Земельного участка не в соответствии с его целевым назначением;
- в случае невыполнения обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;
- в случае создания или возведения на земельном участке самовольной постройки либо невыполнении обязанностей, предусмотренных частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в сроки, установленные решением о сносе самовольной постройки либо решением о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;
- в случае неиспользования/неосвоения Земельного участка в течение 1 года;

- в случае невнесения арендной платы либо внесения не в полном объеме более 2 (двух) периодов подряд;

- в случае неподписания Арендатором дополнительных соглашений к Договору о внесении изменений, указанных в п. 4.1.3.;

- в случае переуступки Арендатором прав и обязанностей по Договору;

- в случае заключения Арендатором договора субаренды Земельного участка;

- в случае нахождения Арендатора в любой стадии процедуры банкротства (наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства);

- в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. Вносить в Договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области, нормативные правовые акты органов местного самоуправления.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.5. Изъять Земельный участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.6. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный п. 3.4. Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Земельный участок в срок, установленный Договором.

4.2.2. Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании (владении и пользовании) Земельного участка.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству Российской Федерации, законодательству Московской области, регулирующему правоотношения по Договору.

4.2.4. В письменной форме в пятидневный срок уведомлять Арендатора об изменении реквизитов, указанных в п. 3.4 Договора, а также об изменении ИНН, КПП, почтового адреса, контактного телефона Арендодателя.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Земельный участок на условиях, установленных Договором, исходя из разрешенного использования и целевого назначения Земельного участка.

4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с целью, указанной в п. 1.2. Договора, его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Использовать Земельный участок в соответствии с целевым назначением, видом разрешенного использования и условиями его предоставления.

4.4.2. Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями:

Воздушного кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны»

4.4.3. При досрочном расторжении Договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя на Земельном участке улучшения передать Арендодателю безвозмездно.

4.4.4. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Земельного участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

4.4.5. Обеспечивать Арендодателю, органам муниципального и государственного контроля свободный доступ на Земельный участок, на территорию расположенных на Земельном участке зданий и сооружений.

4.4.6. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, и не препятствовать их ремонту и обслуживанию (в случае, если такие расположены на земельном участке).

4.4.7. В десятидневный срок со дня изменения своего наименования (для юридических лиц), местонахождения (почтового адреса) и контактного телефона письменно сообщить о таких изменениях Арендодателю.

4.4.8. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.4.9. В полном объеме уплачивать причитающуюся Арендодателю арендную плату в сроки, указанные в п. 3.4. Договора, и по требованию Арендодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты арендной платы.

4.4.10. В случае получения уведомления от Арендодателя согласно п. 4.2.4. Договора перечислять арендную плату по реквизитам, указанным в уведомлении.

4.4.11. Передать Земельный участок Арендодателю по Акту приема-передачи в течение пяти дней после окончания срока действия Договора или даты его досрочного расторжения.

4.4.12. В случае направления Арендодателем Арендатору письменного предупреждения (претензии), в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации, в связи с неисполнением им обязательства по внесению арендной платы, Арендатор обязан внести арендную плату в течение пяти рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

4.4.13. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за три месяца о предстоящем освобождении Земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при его досрочном освобождении.

4.5. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора. Обязательства по договору должны быть исполнены Арендатором лично.

4.6. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.7. Государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав на недвижимое имущество осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и Договором.

5.2. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.1. Договора.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения Договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости исполнения им обязательства в течение 30 дней с момента ее направления.

5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки. Пени за первый платеж начисляются по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Договора.

5.4. В случае систематического (2 и более раза) неправильного указания в платежном документе банковских реквизитов, предусмотренных в п. 3.4 Договора, в результате чего

денежные средства зачислены на код бюджетной классификации (КБК) «невыясненные поступления», Арендатор уплачивает Арендодателю договорную неустойку в размере 0,05 % процентов от суммы, подлежащей уплате в бюджет.

5.5. Арендатор не может быть освобожден от исполнения обязательств по Договору в случае уплаты неустойки за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.

5.6. Ответственность Сторон за нарушения условий Договора, вызванные действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

6.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров, споры подлежат рассмотрению с участием граждан в судах общей юрисдикции, с участием организаций, являющихся юридическими лицами, граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность в Арбитражном суде Московской области.

7. Изменение условий договора

7.1. Изменения и дополнения к условиям Договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон по Договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора/и подлежит регистрации в установленном порядке (для договоров, заключенных на срок более 1 года).

7.2. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка не допускается.

7.3. Арендатору запрещается заключать договор уступки требования (цессии) по Договору.

7.4. Арендатору запрещается заключать договор субаренды Земельного участка.

8. Дополнительные и особые условия договора

8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при неустранении последствий этих обстоятельств в течение 6 (шести) месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением Договора.

8.2. Все действия по заключению Договора аренды, внесению изменений и дополнений в него, оформляются в форме электронного документа и подписываются Сторонами усиленной квалифицированной электронной подписью.

8.3. Договор, а так же все изменения и дополнения к нему, подлежит государственной регистрации (для договоров, заключенных на срок более 1 года).

8.4. Лица, подписавшие Договор, заверяют друг друга (статья 431.2 ГК РФ), что сертификаты ключей электронных подписей Сторон являются валидными (целостными и не отозванными) на дату подписания Договора, а также будут являться таковыми на день государственной регистрации Договора.

В случае недостоверности заверения со стороны Арендатора о валидности электронной подписи на дату государственной регистрации Договора аренды, государственная регистрация обеспечивается силами Арендатора (для договоров, заключенных на срок более 1 года).

9. Приложения к Договору

К Договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

Приложение № 1. Протокол.

Приложение № 2. Расчет арендной платы.

Приложение № 3. Акт приема-передачи Земельного участка.

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Арендодатель: АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ Юридический адрес: Московская обл, г Щёлково, пл Ленина, д 2 Почтовый адрес: Московская обл, г Щёлково, пл Ленина, д 2 ИНН/КПП 5050002154/505001001	Арендатор: Юридический адрес: _____ Почтовый адрес: _____ ИНН/КПП _____/_____
_____(Ф.И.О.)	_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2 к
договору аренды №
_____ от «___»
_____ 20___ года

Расчет арендной платы за Земельный участок

1. Годовая арендная плата (Апл) за Земельный участок рассчитывается в соответствии с Протоколом.

№ п/п	S, кв. м	ВРИ	Годовая арендная плата, руб.
1	1200	Ведение садоводства.	

2. Годовая арендная плата за Земельный участок составляет _____ рублей, а сумма регулярного ежеквартального/ежемесячного платежа:

	Арендная плата (руб.)*
Квартал/Месяц	
Квартал/Месяц	

*указывается сумма платежа за неполный период с обязательным указанием неполного периода.

Подписи Сторон

Арендодатель:

_____(Ф.И.О.)

Арендатор:

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 3 к
договору аренды №
_____ от «___»
_____ 20___ года

Акт приема-передачи земельного участка

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ОГРН 1035010204745, ИНН/КПП 5050002154/505001001 в лице _____ действующ__ на основании , в дальнейшем именуем__ «Арендодатель», с одной стороны, и _____ (наименование или Ф.И.О.) в лице _____ (должность или Ф.И.О.), действующ___ на основании _____ (устава, доверенности или паспорта), в дальнейшем именуем___ «Арендатор», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании _____ составили настоящий акт приема-передачи к Договору аренды земельного участка от «___» _____ 20___ года № _____ о нижеследующем.

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Земельный участок, указанный в п. 1.1. Договора.

2. Переданный Земельный участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора.

3. Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

Подписи Сторон

Арендодатель:

_____(Ф.И.О.)

Арендатор:

_____ (Ф.И.О.)

Московская область, г.о. Щёлково,
вблизи СНТ «Флора-2»

04.08.2023 г.

АКТ ОСМОТРА
земельного участка с кадастровым номером 50:14:0000000:158272,
расположенного по адресу: Московская область, Щёлково р-н, вблизи СНТ «Флора-2»

В связи с подготовкой аукционной документации с целью проведения аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, заместитель начальника Управления земельных отношений Администрации городского округа Щёлково Курдина Нина Сергеевна провела осмотр земельного участка с кадастровым номером 50:14:0000000:158272 площадью 1200 кв. м, расположенного по адресу: Московская область, Щёлково р-н, вблизи СНТ «Флора-2», категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешённого использования: ведение садоводства, в результате которого

УСТАНОВЛЕНО

Земельный участок не огорожен. Доступ – не ограничен. Свободен от объектов капитального строительства. Рельеф преимущественно равнинный, с небольшими перепадами. На участке произрастает сорная трава. Фотоматериалы прилагаются.

Приложение: фототаблица на 2 л.

_____ Н.С. Курдина
(подпись, Ф.И.О.)

Ф О Т О Т А Б Л И Ц А

к акту осмотра земельного участка с кадастровым номером 50:14:0000000:158272, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Щёлково, вблизи СНТ «Флора-2»

Фото 1

Фото 2

Фото 3

Фото 4

142
226
154490/1
157552
158271
158272
158294
427
50:14:0000000:158272
Земельный участок

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ АРЕНДАТОРА

инструкция по подписанию договора аренды/купли-продажи в электронной форме

На 10 листах

Красногорск

2023

Содержание

1 Общие сведения 3
1.1 Полное наименование системы 3
1.2 Назначение системы 3
1.3 Перечень сокращений 3
2 Регистрация в личном кабинете арендатора 4
3 Подписание договора 7

1 Общие сведения

1.1 Полное наименование системы

Личный кабинет арендатора (далее – ЛКА).

1.2 Назначение системы

ЛКА предназначен для:

- Упрощения процедуры контроля всех финансово-лицевых счетов (далее – ФЛС) для земельных участков и объектов имущества, находящихся в государственной или муниципальной собственности Московской области;
- Заключения договоров аренды/купли-продажи имущества в электронном виде.

1.3 Перечень сокращений

Перечень сокращений содержит Таблица 1 – Перечень сокращений.

Таблица 1 – Перечень сокращений

Сокращение	Расшифровка
Госуслуги	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг»
ЛКА	Личный кабинет Арендатора
ФЛС	Финансово-лицевой счёт
ИНН	Идентификационный номер налогоплательщика
СНИЛС	Страховой номер налогоплательщика
ОГРН	Основной государственный регистрационный номер
ОГРНИП	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя
ЭП	Электронная подпись

2 Регистрация в личном кабинете арендатора

В течении 10 дней, со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов, Арендатору надлежит осуществить вход в ЛКА. Для этого необходимо перейти по адресу ресурса - https://arenda.mosreg.ru и выполнить вход (Рисунок 1), используя учётную запись «Госуслуги» (Рисунок 2), предварительно заполнив необходимые данные в профиле «Госуслуги».

Для физических лиц:

- Адрес электронной почты;
- ИНН.

Для индивидуальных предпринимателей:

- Адрес электронной почты;
- ОГРНИП;
- ИНН.

Для юридических лиц:

- Адрес электронной почты;
- ОГРН;
- ИНН.

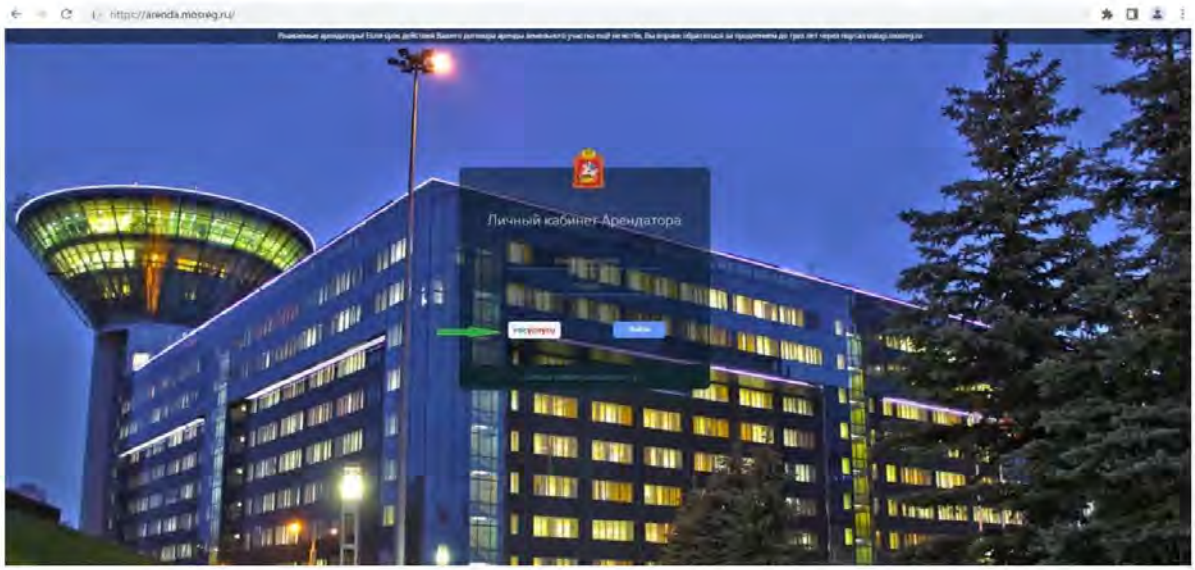


Рисунок 1

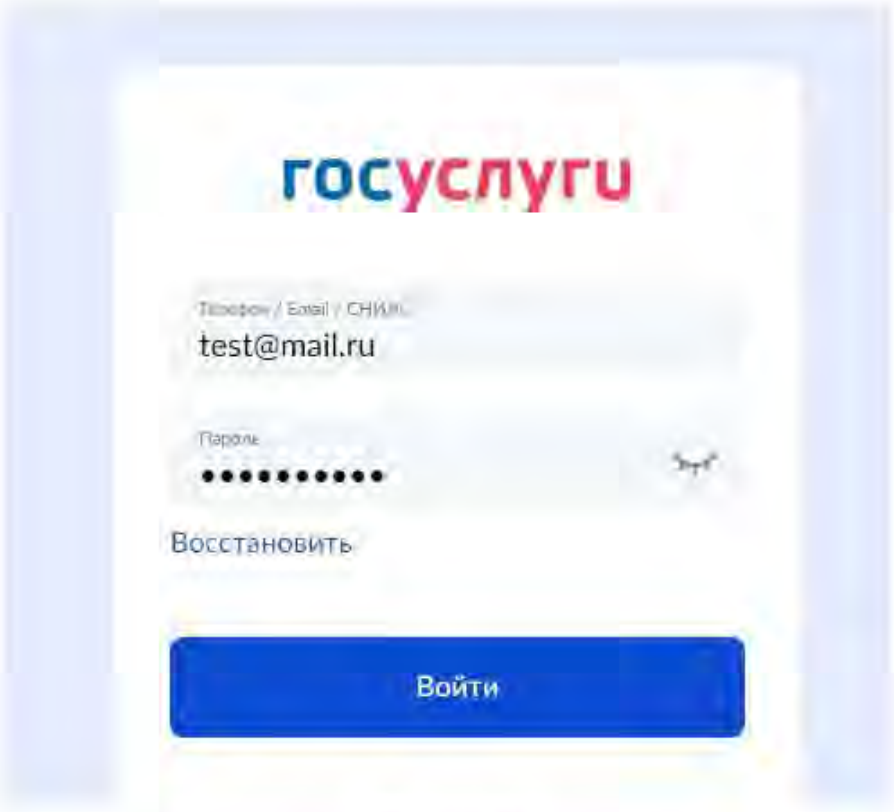


Рисунок 2

На завершающем этапе регистрации предусмотрена возможность выбора профиля для входа в систему (Рисунок 3):

- Индивидуальный предприниматель;
- Физическое лицо;
- Юридическое лицо (представители юридических лиц также имеют возможность просматривать ЛКА организации, в случае если личная учётная запись на портале «Госуслуги» внесена в список сотрудников организации).

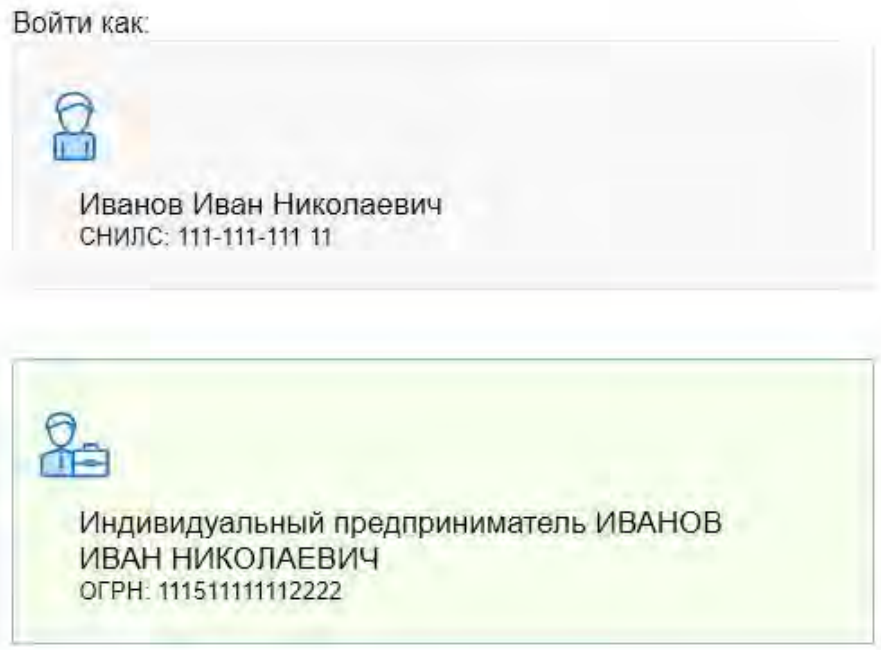


Рисунок 3

Далее происходит переадресация на главную страницу ЛКА, где необходимо ознакомиться и принять условия пользовательского соглашения (Рисунок 4).

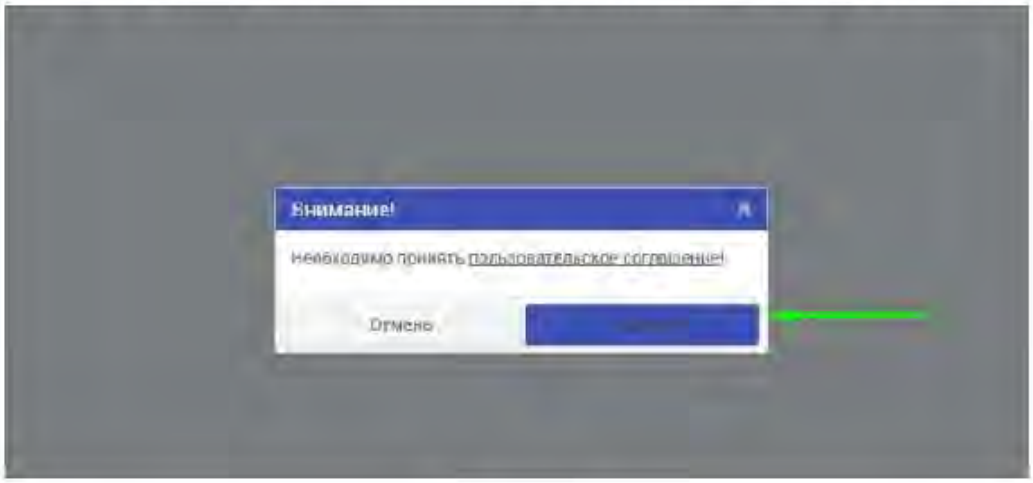


Рисунок 4

3 Подписание договора

С 11 по 15 день со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов, Арендодатель направляет договор аренды для ознакомления и подписания победителю торгов.

На главной странице ЛКА отображается сводная информация по всем ФЛС, а также количество документов, подготовленных для подписания (Рисунок 5).

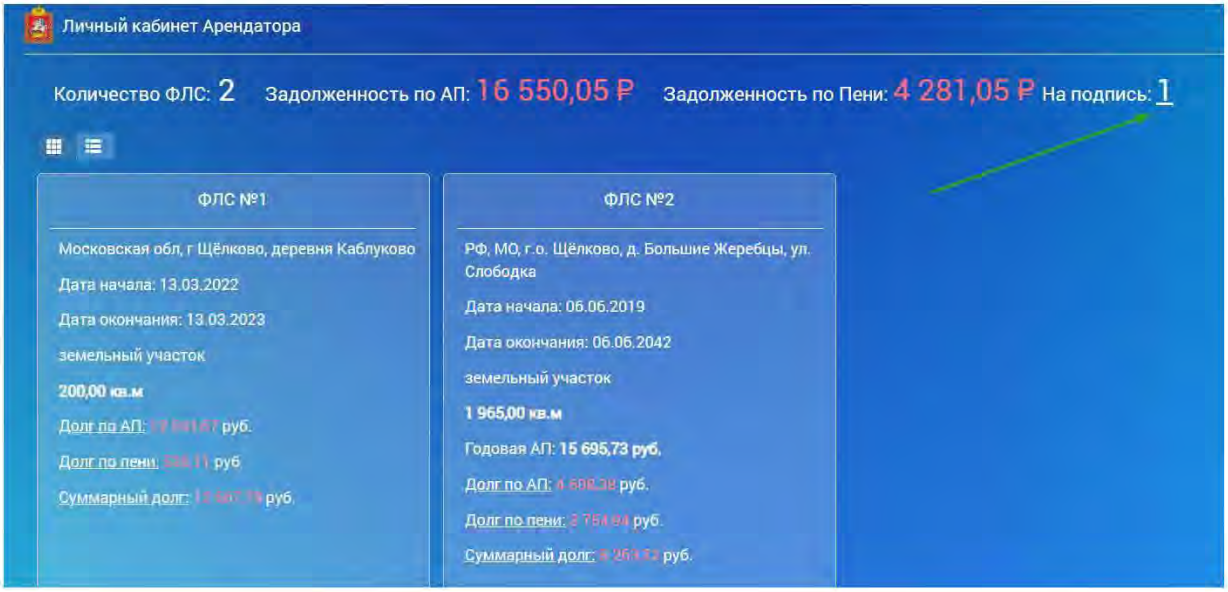


Рисунок 5

При наличии одного документа на подпись, необходимо нажать на количество указанного документа.

При наличии более одного документа на подпись, переход к документам осуществляется путём нажатия на номер ФЛС, расположенного в блоке сводной карточки ФЛС.

При переходе в карточку ФЛС, Арендатору доступны следующие разделы:

- Общая информация;
- Неоплаченные начисления;

– Оплаченные начисления;
– Платежи;
– Баланс;
– Объект;
– Документы.

При необходимости предусмотрена возможность свернуть список всех разделов (Рисунок 6).

Рисунок 6

Подписание договора осуществляется в разделе «Документы».

В данном разделе Арендатор может ознакомиться с условиями договора аренды, а также его подписать. Для этого рядом с документом в статусе «Подписано арендодателем» находятся две функциональные кнопки: «Скачать» и «Подписать» (Рисунок 7).

Рисунок 7

При нажатии на кнопку «Скачать», выполнится скачивание архива, содержащего скан-образ документа.

При нажатии на кнопку «Подписать» будет осуществлён переход на страницу подписания документа с помощью ЭП (Рисунок 8 и Рисунок 9).

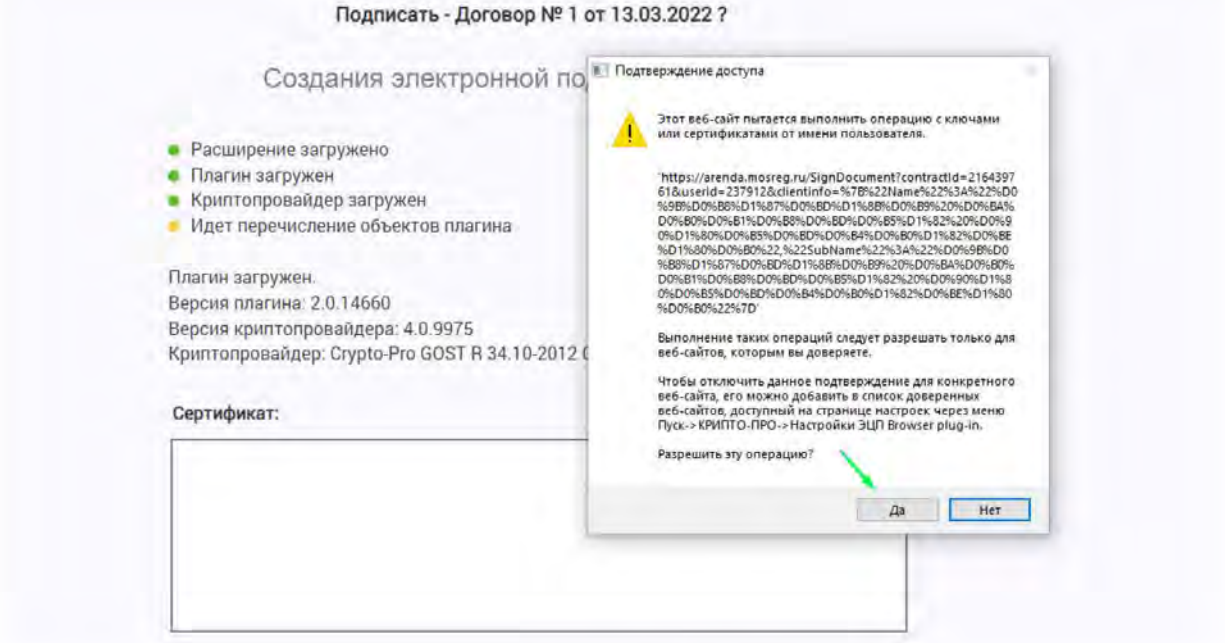


Рисунок 8

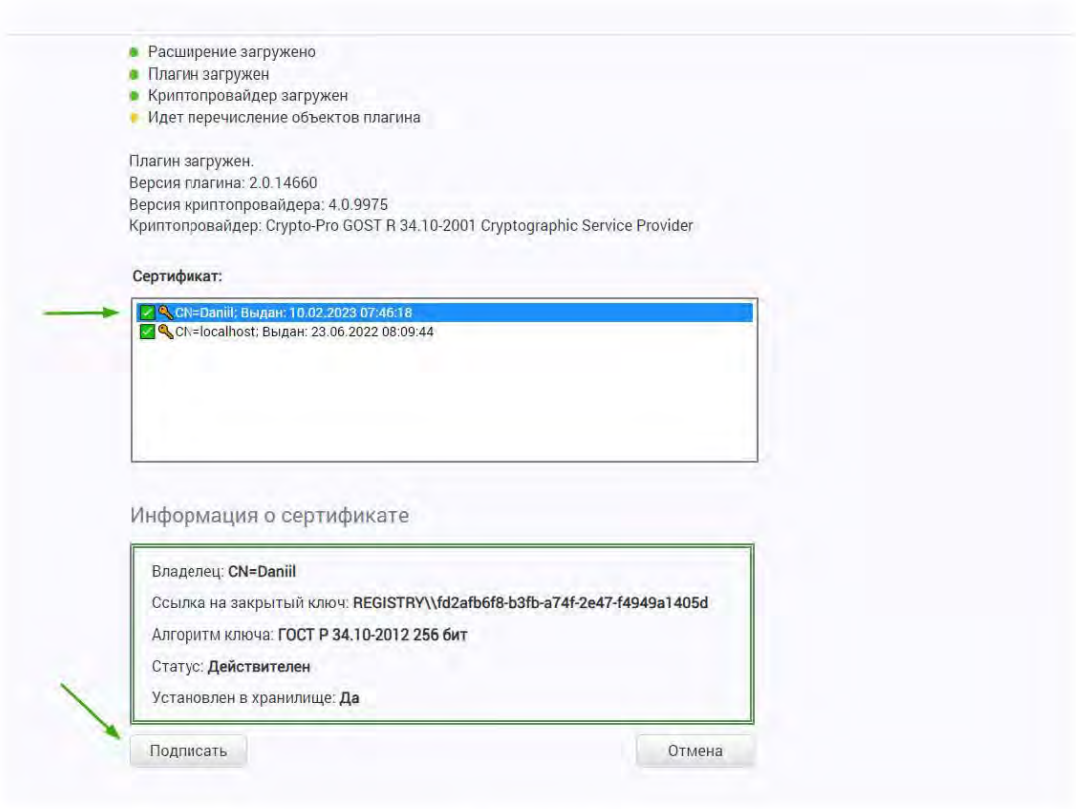


Рисунок 9

После подписания документа статус поменяется на «Подписано всеми контрагентами» (Рисунок 10).

Рисунок 10

Инструкция по регистрации
для физических лиц

Для участия в торгах по реализации государственного или муниципального имущества пройдите регистрацию в ГИС Торги.

Пройдя регистрацию в ГИС Торги, физическое лицо получает доступ к участию в торгах на электронных площадках, перечень операторов которых утвержден распоряжением Правительства РФ от 12.07.2018 № 1447-р*, без прохождения дополнительных проверок и направления документов.

Электронные площадки:

- *АО «Сбербанк – АСТ»*
- *АО «Единая электронная торговая площадка»*
- *АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан»*
- *АО «ТЭК-Торг»*
- *ООО «РТС – тендер»*
- *ООО «Электронная торговая площадка ГПБ»*
- *АО «Электронные торговые системы» (ЭТП «Фабрикант»)*
- *АО «Российский аукционный дом»*

Шаги регистрации для физического лица:

1 Получение квалифицированной электронной подписи и регистрация на Госуслугах (ЕСИА)

Перед началом регистрации необходимо получить квалифицированную электронную подпись в удостоверяющем центре, аккредитованном Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае если у пользователя имеется действующая квалифицированная электронная подпись, повторное получение не требуется.

Затем пройти регистрацию на Госуслугах (ЕСИА). В случае если пользователь уже зарегистрирован на Госуслугах (ЕСИА), достаточно воспользоваться имеющейся подтвержденной учетной записью.

2 Регистрация в ГИС Торги

Перейти на сайт **torgi.gov.ru**, нажать на главной странице кнопку «Войти» и выбрать личный кабинет участника.

В открывшемся окне необходимо заполнить заявление на регистрацию участника (часть сведений заполняется автоматически на основании данных из государственных реестров).

Обращаем внимание! ГИС Торги обладает наивысшим классом безопасности и соответствует требованиям Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Все приложенные документы будут использованы при регистрации на электронных площадках, а также при подаче заявок на участие в торгах, проводимых в электронной форме. Повторное предоставление приложенных документов в дальнейшем не потребуется.

Далее необходимо подписать заявление на регистрацию квалифицированной электронной подписью, нажав кнопку **«Подписать и отправить»**. После чего участник будет зарегистрирован в ГИС Торги.

3 Передача сведений о зарегистрированном участнике торгов на электронные площадки

После регистрации в ГИС Торги информация об участнике автоматически направляется на электронные площадки по защищённым каналам.

Операторы электронных площадок регистрируют участника торгов на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем его регистрации в ГИС Торги.

Обращаем внимание! В случае если физическое лицо передает полномочия на участие в торгах иному физическому лицу по доверенности, то доверенному лицу также необходимо пройти регистрацию в ГИС Торги. При этом такому представителю необходимо представить скан-образ доверенности в составе заявки на электронной площадке.

Инструкция по регистрации
для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

Для участия в торгах по реализации государственного или муниципального имущества пройдите регистрацию в ГИС Торги.

Пройдя регистрацию в ГИС Торги, организация получает доступ к участию в торгах на электронных площадках, перечень операторов которых утвержден распоряжением Правительства РФ от 12.07.2018 № 1447-р*, без прохождения дополнительных проверок и направления документов.

Электронные площадки:

- *АО «Сбербанк – АСТ»*
- *АО «Единая электронная торговая площадка»*
- *АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан»*
- *АО «ТЭК-Торг»*
- *ООО «РТС – тендер»*
- *ООО «Электронная торговая площадка ГПБ»*
- *АО «Электронные торговые системы» (ЭТП «Фабрикант»)*
- *АО «Российский аукционный дом»*

Шаги регистрации для юридического лица и индивидуального предпринимателя:

1 Получение квалифицированной электронной подписи и регистрация на Госуслугах (ЕСИА)

Перед началом регистрации **руководителю*** или лицу, уполномоченному руководителем на совершение действий от лица организации, необходимо получить квалифицированную электронную подпись в удостоверяющем центре Федеральной налоговой службы России.

В случае если у пользователя имеется действующая квалифицированная электронная подпись, повторное получение не требуется.

Затем:

- пройти регистрацию на Госуслугах (ЕСИА);
- прикрепить сотрудников к организации на Госуслугах (ЕСИА) (для возможности предоставления сотрудникам необходимых полномочий в личном кабинете ГИС Торги).

В случае если пользователь уже зарегистрирован на Госуслугах (ЕСИА), достаточно воспользоваться имеющейся подтвержденной учетной записью.

Руководитель* *- лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, сведения о котором содержатся в ЕГРЮЛ или лицо, указанное в ЕГРИП в качестве индивидуального предпринимателя.*

2 Передача полномочий на регистрацию в ГИС Торги (при необходимости)

Руководитель может передать полномочия на регистрацию в ГИС Торги иному сотруднику организации, для этого на сайте torgi.gov.ru необходимо:

- нажать кнопку **«Войти»**
- выбрать личный кабинет участника
- нажать кнопку **«Выдать права доступа на регистрацию»** и выбрать сотрудника.

В открывшемся окне в разделе **«Права доступа»** выбранному сотруднику назначается роль **«Администратор»** и соответствующие полномочия по регистрации.

Затем необходимо нажать кнопку **«Подписать»**, после чего будут назначены выбранные полномочия.

Обращаем внимание! Лицо, уполномоченное руководителем на регистрацию организации, не может передоверить полномочия по регистрации организации иному лицу.

Регистрация филиала юридического лица возможна только после регистрации головной организации.

Зарегистрировать филиал может руководитель головной организации или другое уполномоченное лицо, наделенное руководителем головной организации в ГИС Торги соответствующими правами.

3 Регистрация в ГИС Торги

Руководителю или лицу, уполномоченному руководителем на осуществление регистрации организации, необходимо заполнить заявление на регистрацию участника (часть сведений заполняется автоматически на основании данных из государственных реестров) и прикрепить скан-образы учредительных документов (для юридического лица).

Обращаем внимание! ГИС Торги обладает наивысшим классом безопасности. Указанные документы будут использованы при регистрации на электронных площадках, а также при подаче заявок на участие в торгах, проводимых в электронной форме. Повторное предоставление указанных документов в дальнейшем не потребуется.

Далее необходимо подписать заявление на регистрацию квалифицированной электронной подписью, нажав кнопку **«Подписать и отправить»**. После чего участник будет зарегистрирован в ГИС Торги.

4 Передача сведений о зарегистрированном участнике торгов на электронные площадки

После регистрации в ГИС Торги информация об участнике автоматически направляется на электронные площадки по защищённым каналам.

Операторы электронных площадок регистрируют участника торгов на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем его регистрации в ГИС Торги.

тендер РТС ЭЛЕКТРОННАЯ ПЛОЩАДКА РОССИИ

АУКЦИОН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

ПАМЯТКА

МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

Содержание

1 Начало работы на электронной площадке 3

2. Порядок получения регистрации 3
2.1 Регистрация на электронной площадке: основные понятия 3
2.2. Подача заявки на первичную регистрацию на электронной площадке 3
2.3. Автоматическая регистрация 8

3. Поиск процедур 10

4. Функционал работы Доверенных лиц (только физических лиц) и Доверителей 12

5 Подача заявки на участие в аукционе 16

6. Работа с денежными средствами 19
6.1 Просмотр состояния аналитического счета 19
6.2 Порядок перечисления средств на участие в аукционе 19

7. Участие в аукционе 20

8. Просмотр сведений о результатах аукциона 23

1 Начало работы на электронной площадке

Для начала работы на электронной площадке необходимо иметь электронную подпись (далее – ЭП).

ЭП — это аналог подписи и синей печати в цифровом формате, который применяется для придания юридической силы документам на электронных носителях.

В соответствии с Регламентом электронной площадки «РТС-тендер Имущественные торги» для работы на электронной площадке необходимо:

1. При отсутствии ЭП, ее получить;
2. Выполнить настройки программного обеспечения;
3. Пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Получение ЭП

Для участия в электронных аукционах, по земельно-имущественным торгам, необходимо получить усиленную квалифицированную ЭП, которая выдается в любом из аккредитованных удостоверяющих центров.

Актуальный список аккредитованных удостоверяющих центров опубликован на официальном сайте Минкомсвязи России (https://digital.gov.ru/ru/activity/govservices/certification_authority/).

2. Порядок получения регистрации

2.1 Регистрация на электронной площадке: основные понятия

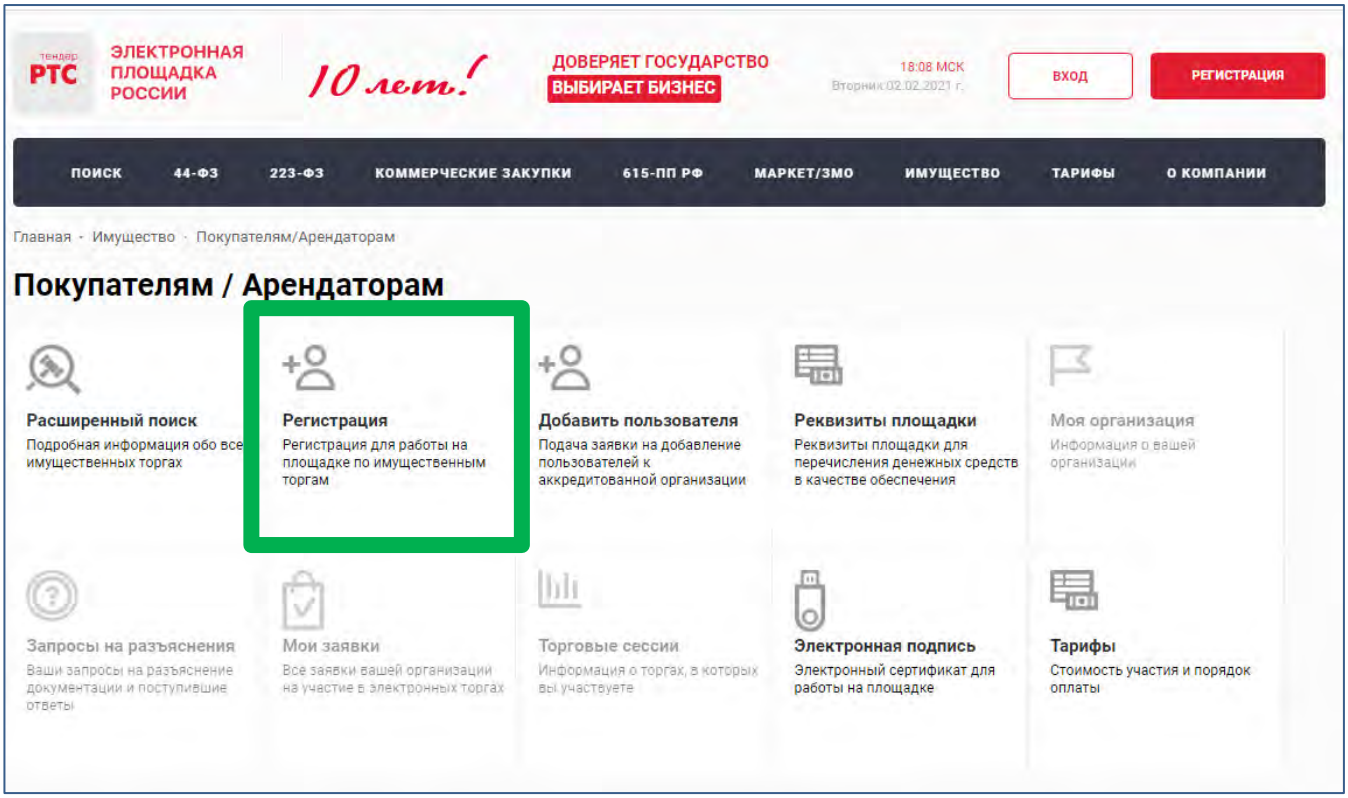
Регистрация– процедура, необходимая для получения доступа к работе на электронной площадке, к участию в аукционах. Совершать юридически значимые действия на электронной площадке Заявитель может только при наличии регистрации.

Срок рассмотрения заявки на регистрацию не может превышать 3 рабочих дней с момента ее подачи (в соответствии с ч.2 ст.5 от 15.05.2019 ПП РФ № 603).

2.2. Подача заявки на первичную регистрацию на электронной площадке

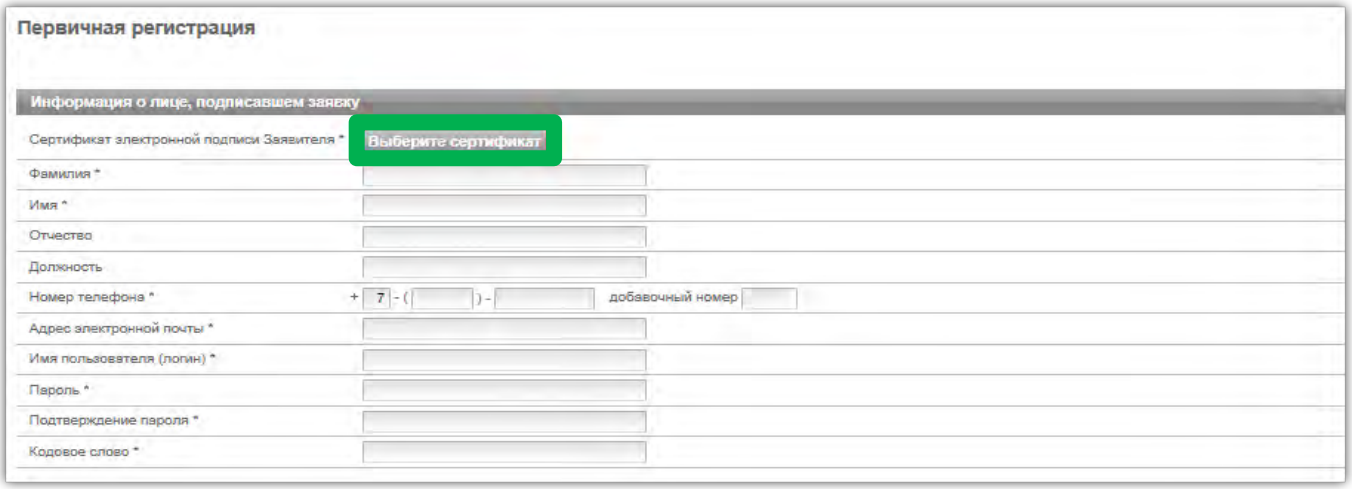
Для подачи заявки на регистрацию выполните следующие действия:

1. С главной страницы РТС-тендер перейдите в раздел «Имущество»;
2. Выберите раздел «Покупателям / Арендаторам», далее «Регистрация»;



3. Заполните форму «Первичная регистрация»:

• Нажмите «Выберите сертификат». Заданные в сертификате ЭП данные автоматически заполнят ряд полей формы «Первичная регистрация»;



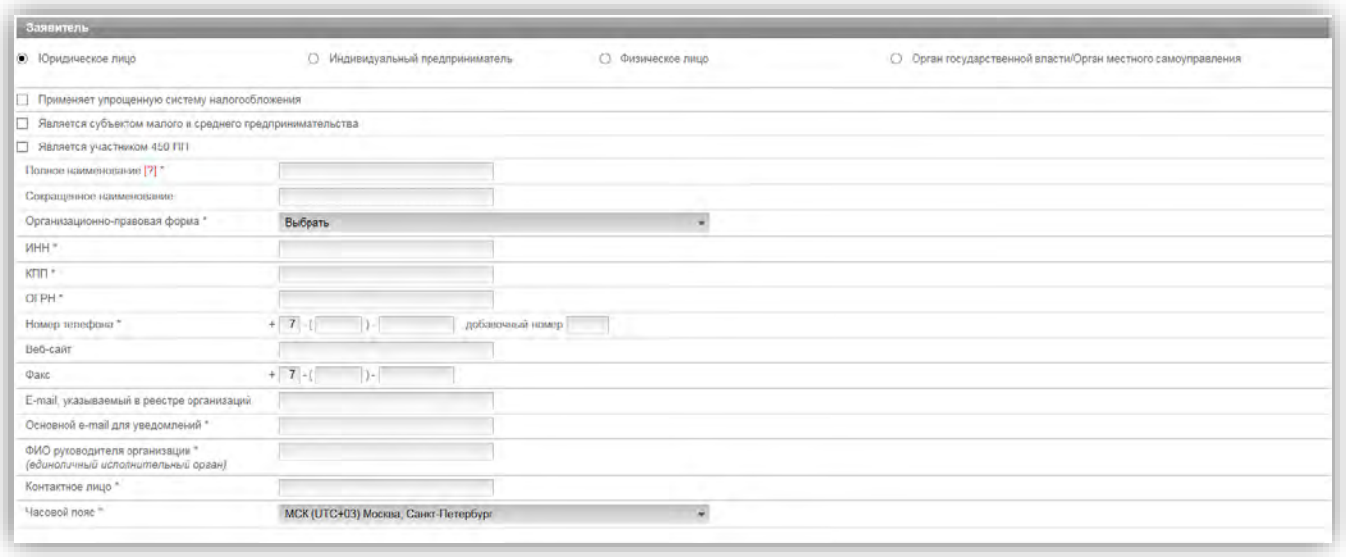
• Заполните обязательные поля, отмеченные «*»:

В разделе «Информация о лице, подписавшем заявку» указывается информация о конкретном пользователе Вашей организации, который подписывает заявку на регистрацию.

Значения «Имя пользователя (логин)», «Пароль», «Подтверждение пароля», «Кодовое слово» задаются пользователем. Логин и пароль используются пользователем для входа в Личный кабинет. Вход в Личный кабинет под логином и паролем, без использования электронной подписи,

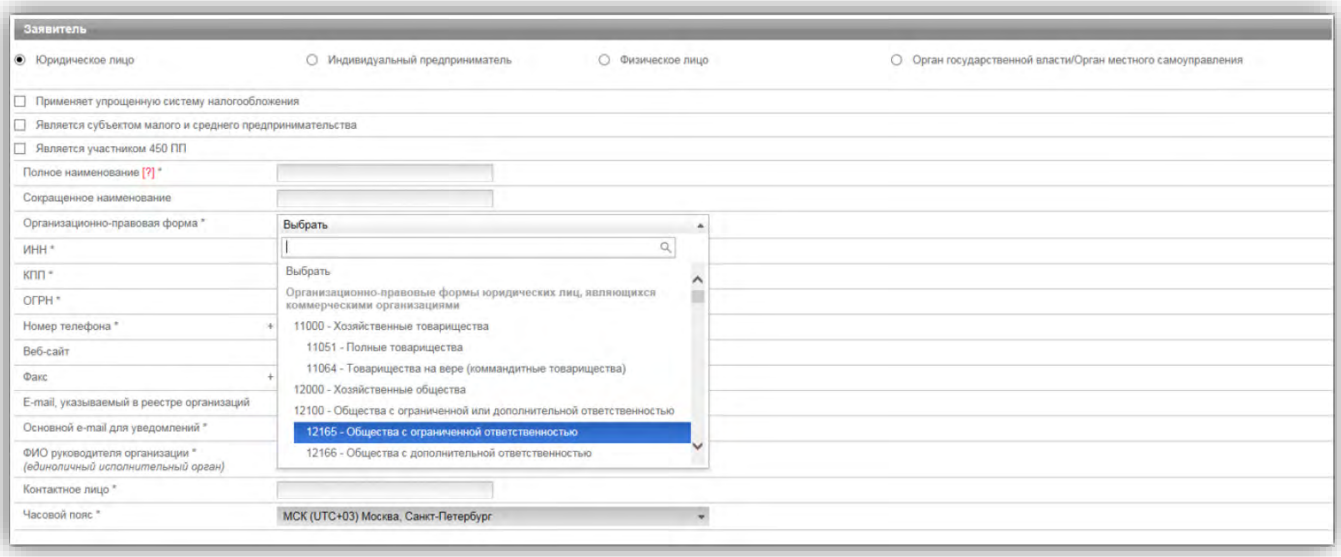
предоставляет возможность просмотра информации, а также корректировки документов без их размещения на площадке и без права их отправки. Иные юридически значимые действия на площадке под логином и паролем также нельзя выполнять.

В разделе «Заявитель» указывается информация о заявителе – юридическом лице, индивидуальном предпринимателе, физическом лице или Органе государственной власти /Органе местного самоуправления, от имени которого подается заявка на регистрацию.

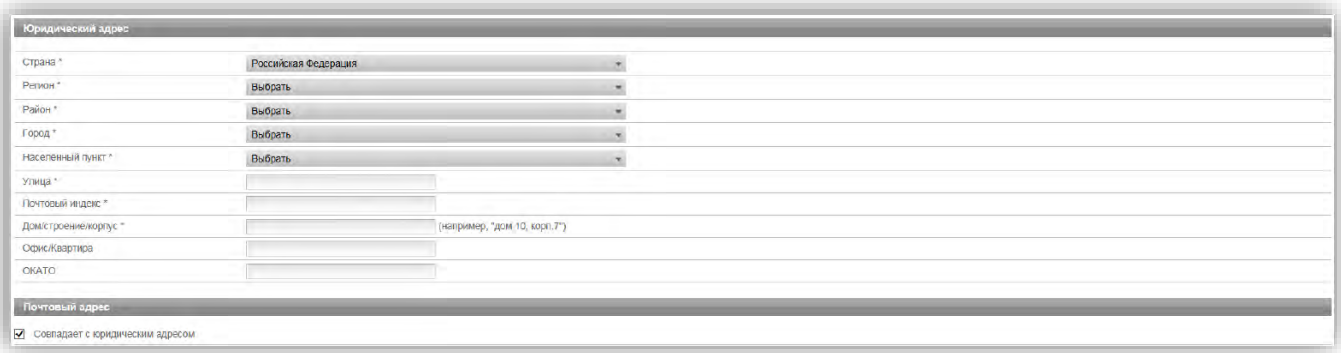


В случае если Заявителем выступает юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо или Орган государственной власти /Орган местного самоуправления установите отметку в соответствующее поле. При этом набор полей для заполнения в форме «Первичная регистрация» изменится в соответствии с выбранным типом Заявителя.
В случае если Ваша организация применяет упрощенную систему налогообложения, установите отметку в соответствующее поле.
В случае если Ваша организация является субъектом малого и среднего предпринимательства, установите отметку в соответствующее поле.

В случае если Заявителем выступает юридическое лицо необходимо выбрать из выпадающего списка организационно-правовую форму юридического лица.



В разделе «Юридический адрес» указывается адрес Вашей организации в соответствии с учредительными документами.



Заполнение полей «Страна», «Регион», «Район», «Город», «Населённый пункт» осуществляется последовательно, в указанном порядке. Для заполнения поля нажмите на его значение. В раскрывшемся меню выберите необходимое значение.

Для облегчения поиска Вы можете ввести несколько первых символов искомого значения, при этом в списке будут отображаться только подходящие значения.

В случае, если в юридическом адресе Вашей организации отсутствует какой-либо параметр (например, «Район»), то из выпадающего списка необходимо выбрать прочерк «-».

В разделе «Почтовый адрес» указывается адрес Вашей организации, используемый для направления почтовых сообщений.

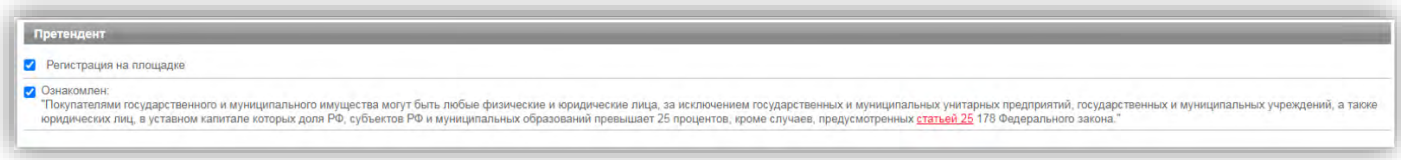
В разделе «Банковские реквизиты» указываются банковские реквизиты Вашей организации, которые будут использоваться для вывода средств с виртуального счета Вашей организации на электронной площадке.

В разделах «Продавец/Претендент» указывается информация, необходимая для регистрации в системе.

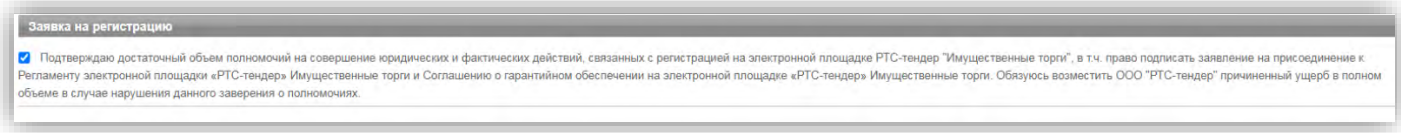
Примечание: Ваша организация одновременно может зарегистрироваться в качестве Продавца и Претендента.

В разделе «Претендент» проставьте галочку в чек-боксе «Регистрация на площадке».

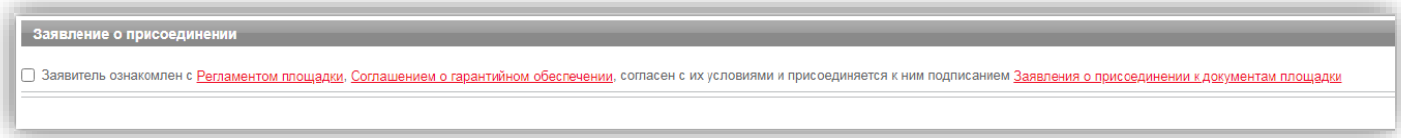
В чек-боксе «Ознакомлен» проставьте галочку;



В разделе «Заявка на регистрацию» проставьте галочку в чек боксе «Подтверждаю достаточный объем полномочий на совершение юридических и фактических действий, связанных с регистрацией на электронной площадке РТС-тендер "Имущественные торги", в т.ч. право подписать заявление на присоединение к Регламенту электронной площадки «РТС-тендер» Имущественные торги и Соглашению о гарантийном обеспечении на электронной площадке «РТС-тендер» Имущественные торги. Обязуюсь возместить ООО "РТС-тендер" причиненный ущерб в полном объеме в случае нарушения данного заверения о полномочиях»;



В разделе «Заявление о присоединении» нажмите кнопку «Сформировать». Проставьте галочку в чек-боксе «Заявитель ознакомлен с Регламентом площадки, Соглашением о гарантийном обеспечении, согласен с их условиями и присоединяется к ним подписанием Заявления о присоединении к документам площадки»;



4. Нажмите кнопку «Подать заявку на регистрацию».

После того, как заявка на регистрацию отправлена, Вам необходимо подтвердить адрес электронной почты, указанный в заявке как основной для дальнейшего получения уведомлений от площадки.

Подтверждение адреса электронной почты:

В течение часа после отправки заявки на регистрацию на адрес электронной почты, указанный при заполнении заявки на регистрацию, поступит письмо со ссылкой. Для подтверждения адреса электронной почты перейдите по ссылке, указанной в поступившем письме. В случае если адрес электронной почты при заполнении заявки на регистрацию был введен некорректно, подтверждение адреса электронной почты невозможно, но заявка будет рассмотрена Оператором электронной площадки.

По итогам рассмотрения заявки на регистрацию на адрес электронной почты Заявителя, указанной в заявке на регистрацию, направляется уведомление о решении, принятом Организатором в отношении такой заявки на регистрацию. В случае принятия Организатором решения об регистрации Заявителя сведения о нем, содержащиеся в заявке на регистрацию, и лице, указанном в качестве Пользователя в заявке на регистрацию, вносятся в базу данных ЭП.

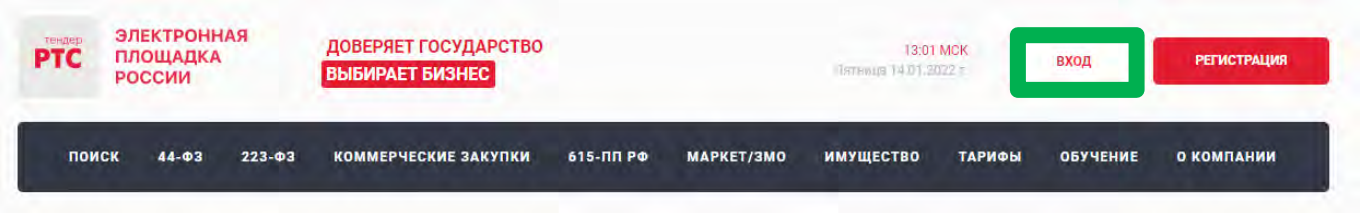
В случае принятия Организатором решения об отказе в регистрации, Заявитель имеет возможность повторной подачи заявки на регистрацию.

2.3. Автоматическая регистрация

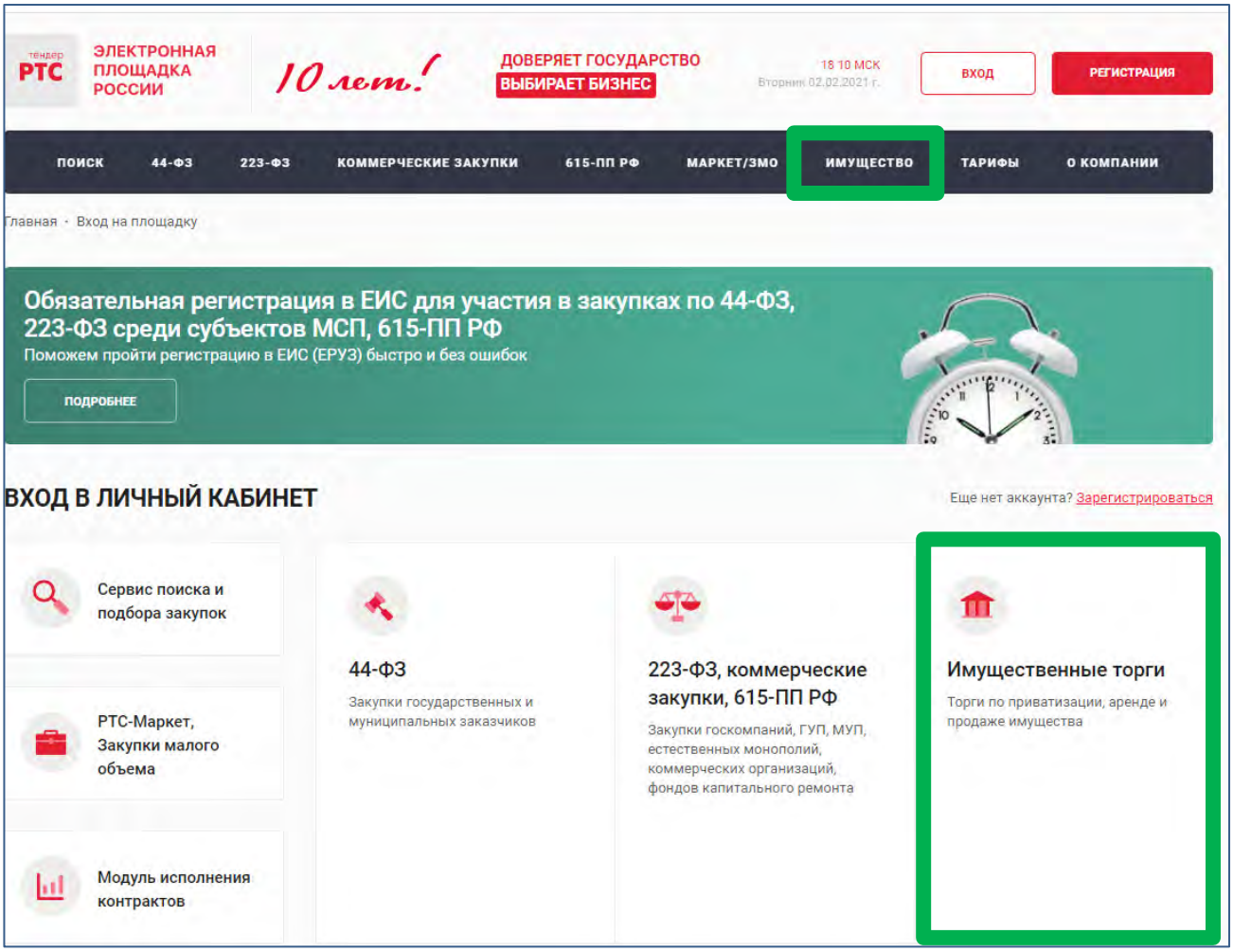
При входе в Личный кабинет производится проверка регистрации.

1. Перейдите на сайт площадки РТС-тендер;

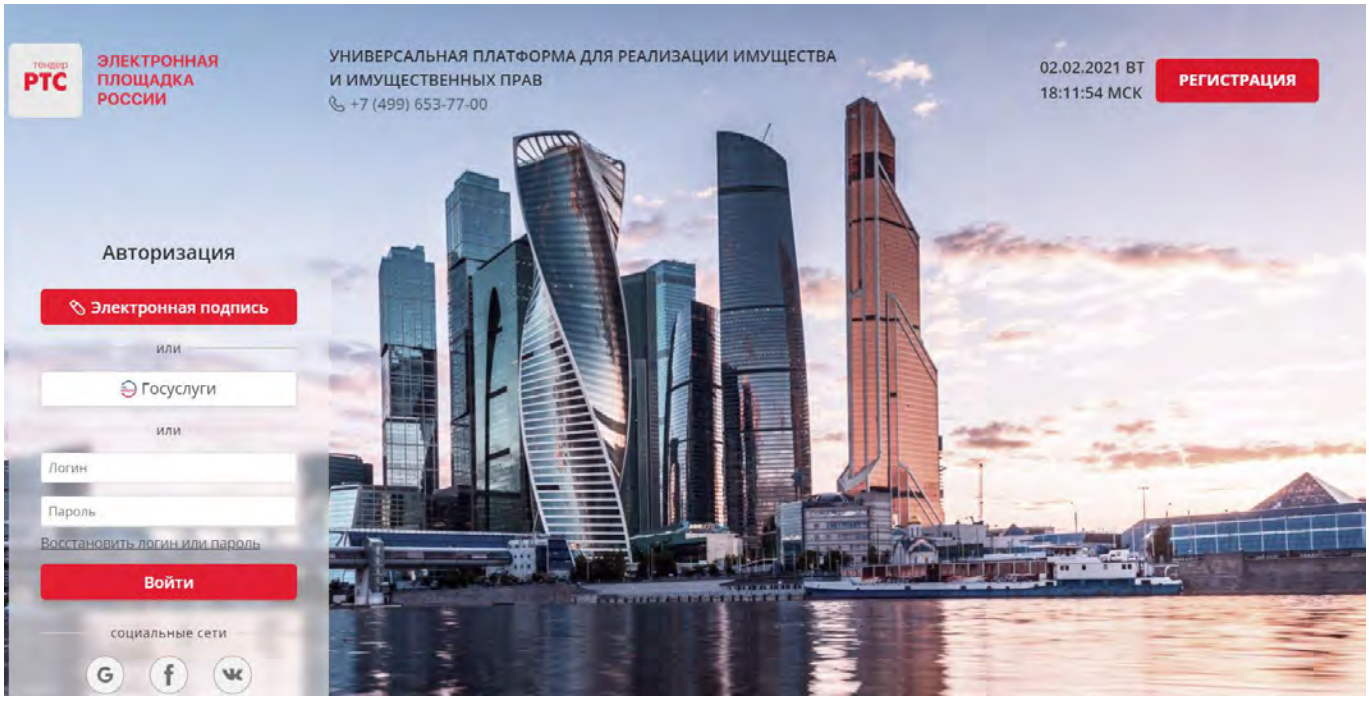
2. В правом верхнем углу нажмите кнопку «Вход»;



3. В разделе «Имущественные торги» выберите Вашу роль на площадке «Покупатель/Арендатор»;



4. Откроется страница авторизации.



При попытке авторизации проводится проверка регистрации Организации на площадке.

1. Автоматическое создание Личного кабинета без входа через ЕСИА:

• Если авторизация производится по логину и паролю или по сертификату, то осуществляется поиск организации по данным параметрам;

• В случае, если поиск не дал результатов, то производится проверка организации в реестре аккредитованных Участников по 44-ФЗ;

• При получении информации об организации и пользователе, производится регистрация и предоставляется доступ в Личный кабинет.

2. Автоматическое создание Личного кабинета с использованием входа через ЕСИА:

• Нажмите на кнопку «Госуслуги» и пройдите авторизацию в ЕСИА;

• После прохождения авторизации в ЕСИА, проводится проверка наличия организации на площадке;

• Если организация найдена, то осуществляется вход в Личный кабинет организации;

• Если организация не найдена на площадке, то осуществляется поиск организации в реестре аккредитованных Участников по 44-ФЗ;

• При получении информации об организации и пользователе, производится регистрация и предоставляется доступ в Личный кабинет.

3. С 01.01.2023 г. в ГИС Торги доступна регистрация Покупателей в реестре участников торгов (РУТ), на площадке происходит автоматическая аккредитация зарегистрированных в ГИС Торги Покупателей.

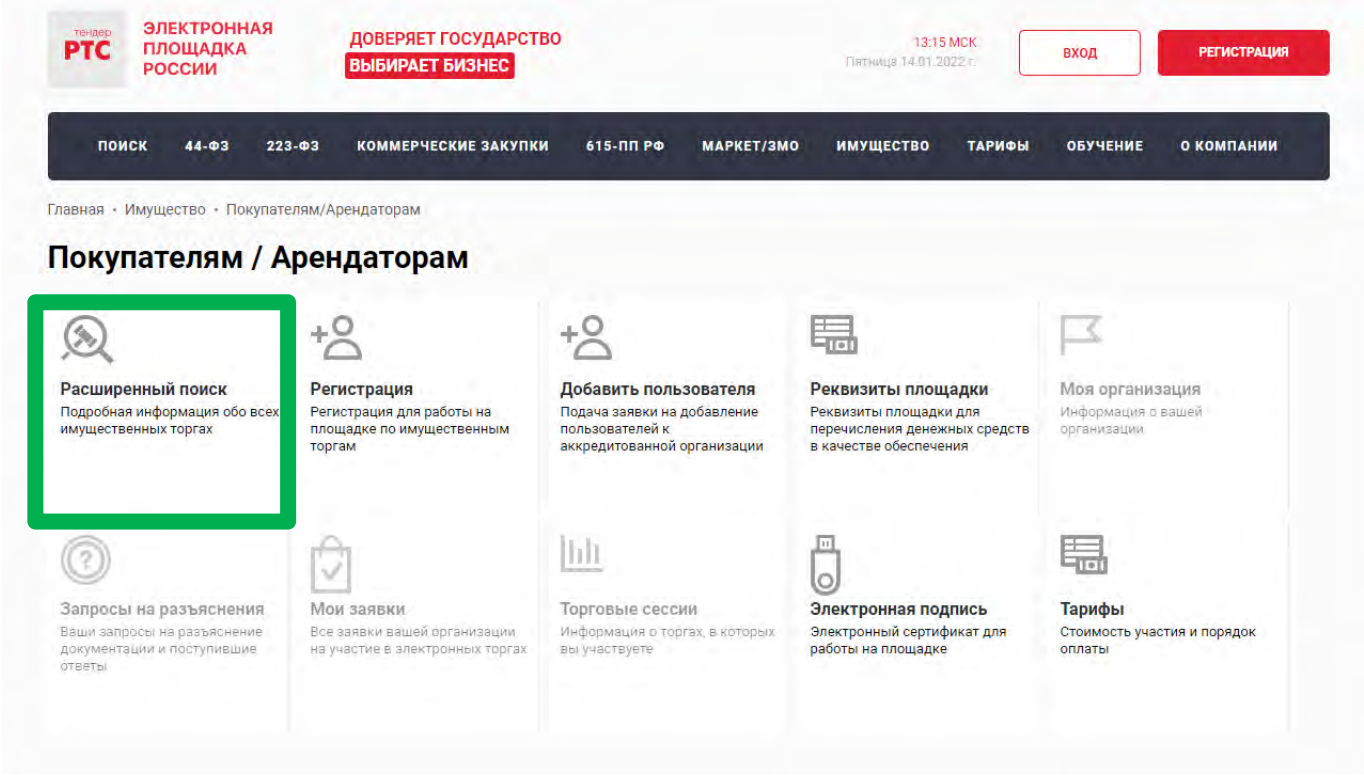
3. Поиск процедур

Для поиска процедур из открытой части сайта РТС-тендер:

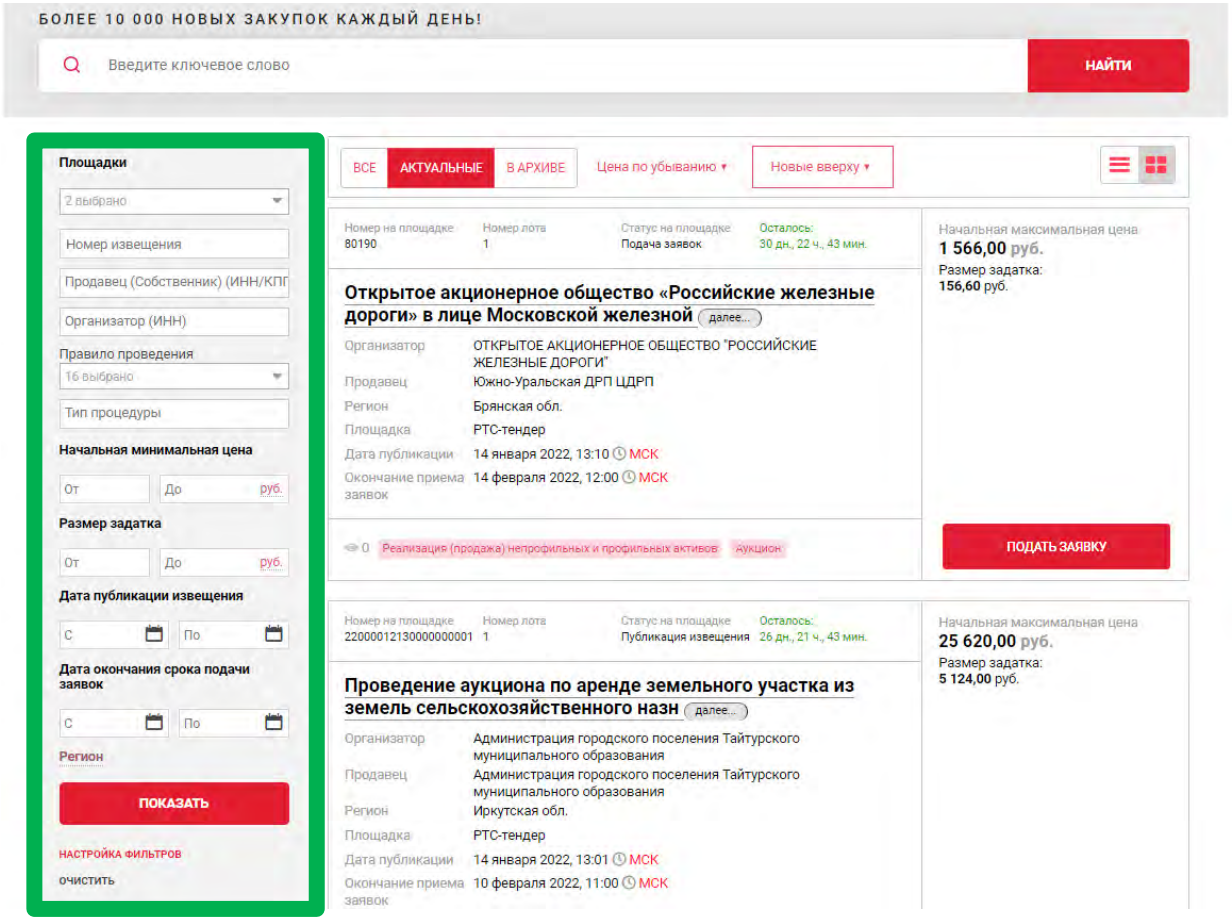
1. Перейдите на главную страницу РТС-тендер;

2. В верхней части страницы кликните на раздел «Имущество», далее «Покупателям/ Арендаторам»;

3. Перейдите в раздел «Расширенный поиск»;

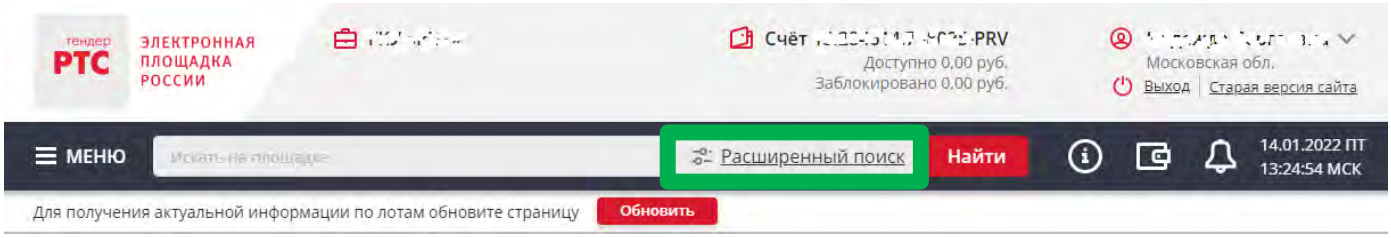


4. Осуществите поиск по представленным фильтрам.



Для поиска процедур из Личного кабинета Участника на ЭП «РТС-тендер» Имущественные торги:

1. На площадке РТС-тендер в верхнем правом углу нажмите кнопку «Вход»;
2. В разделе «Имущественные торги» выберите роль «Претендент/Арендатор»;
3. На странице авторизации нажмите кнопку «Электронная подпись»;
4. Выберите актуальный сертификат из списка и нажмите кнопку «Ок»;
5. В Личном кабинете вверху на черной полосе нажмите на ссылку «Расширенный поиск»;



6. В открывшейся форме укажите значения фильтров и нажмите кнопку «Поиск».

Процедура/процедуры будут отображаться в результатах поиска

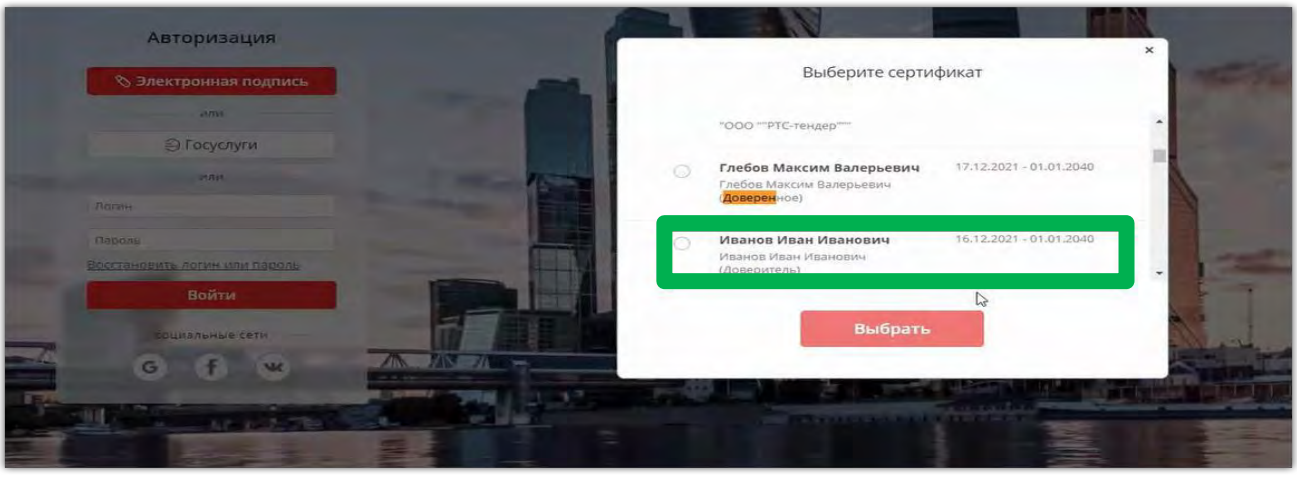
4. Функционал работы Доверенных лиц (только физических лиц) и Доверителей

У претендентов есть возможность добавить сертификат Доверенного физического лица в один или несколько личных кабинетов Доверителей, в том числе и в свой, для возможности подавать заявки на участие, делать ставки в ходе проведения торгов, заключать договоры и пр.

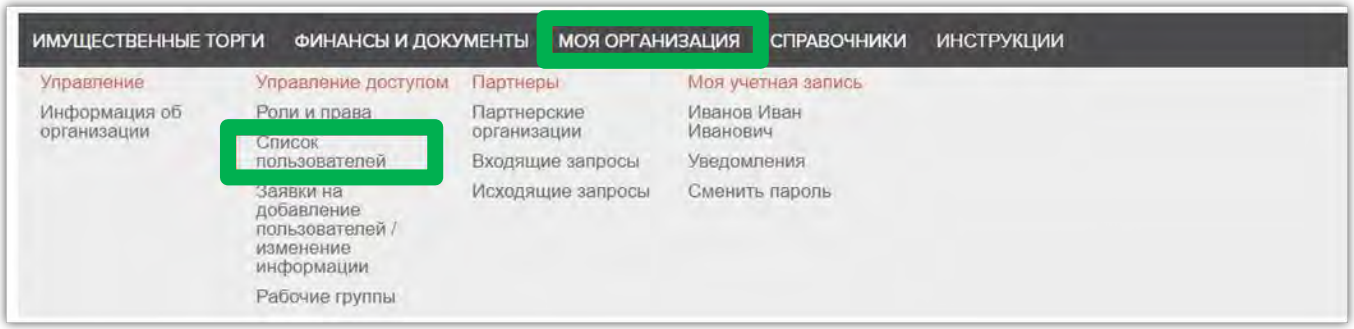
В то же время, указанные действия доступны и самому Доверителю в своем личном кабинете.

Для добавления сертификата Доверенного лица в личный кабинет Доверителя необходимо выполнить следующие действия:

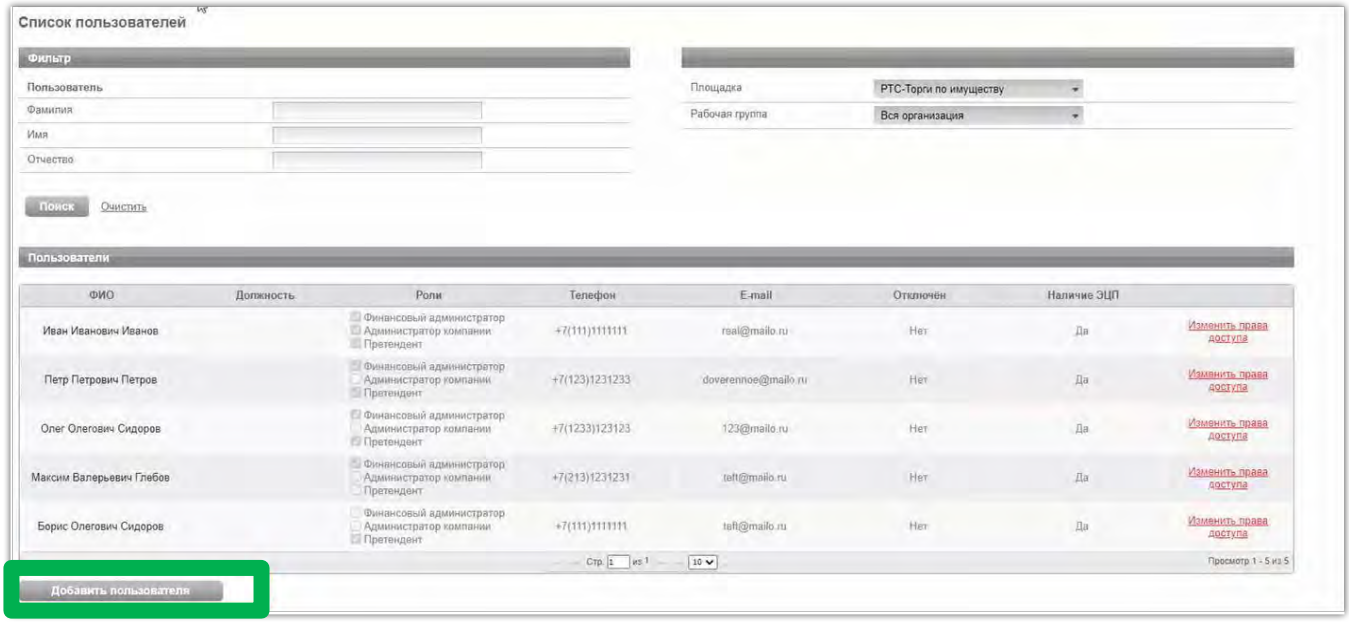
1. Войдите в Личный кабинет по электронной подписи Доверителя;



2. В личном кабинете в старой версии сайта необходимо выбрать раздел «Моя организация» и далее перейти в «Список пользователей»;

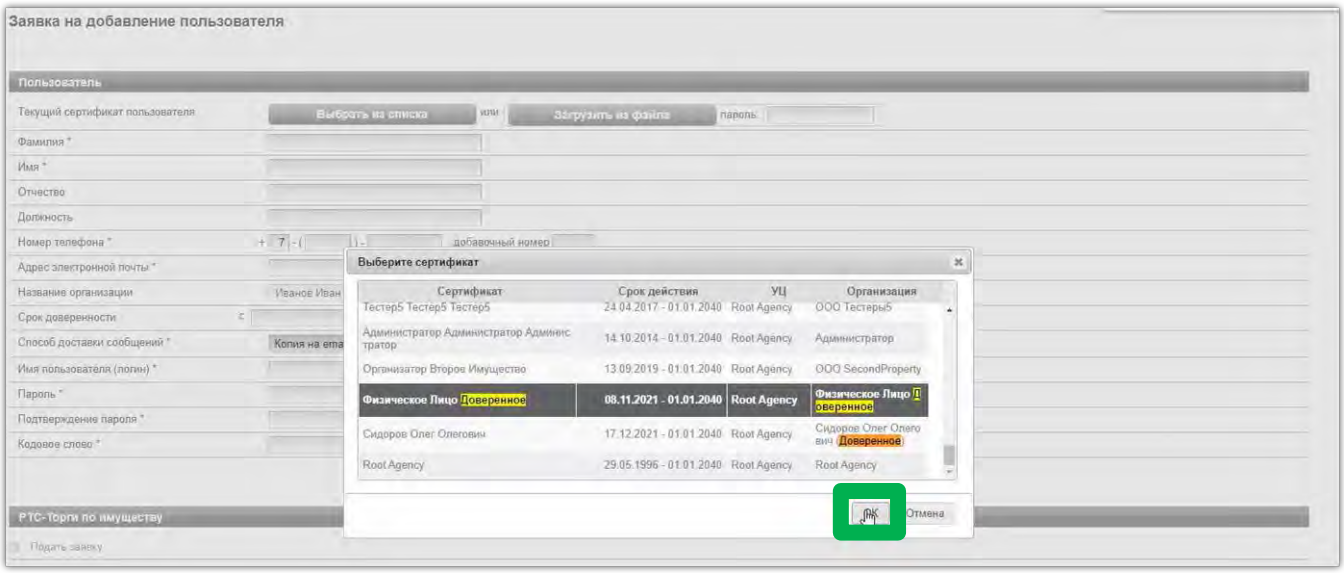


3. В открывшемся списке пользователей необходимо нажать кнопку «Добавить пользователя»;

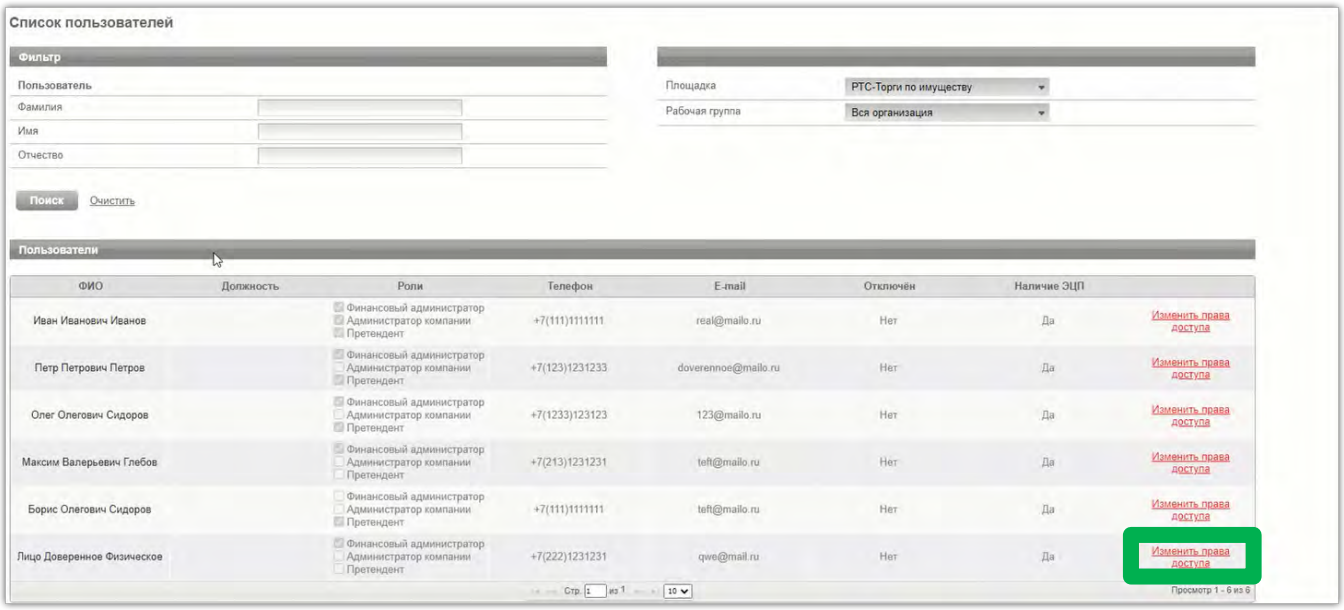


4. В открывшейся заявке нажимаем «Выбрать из списка» (если сертификат установлен на ПК) или «Загрузить из файла» (если открытый ключ сертификата находится на другом носителе);

5. Выбираем сертификат Доверенного лица, после чего нажимаем кнопку «ок», затем заполняем все обязательные поля заявки;



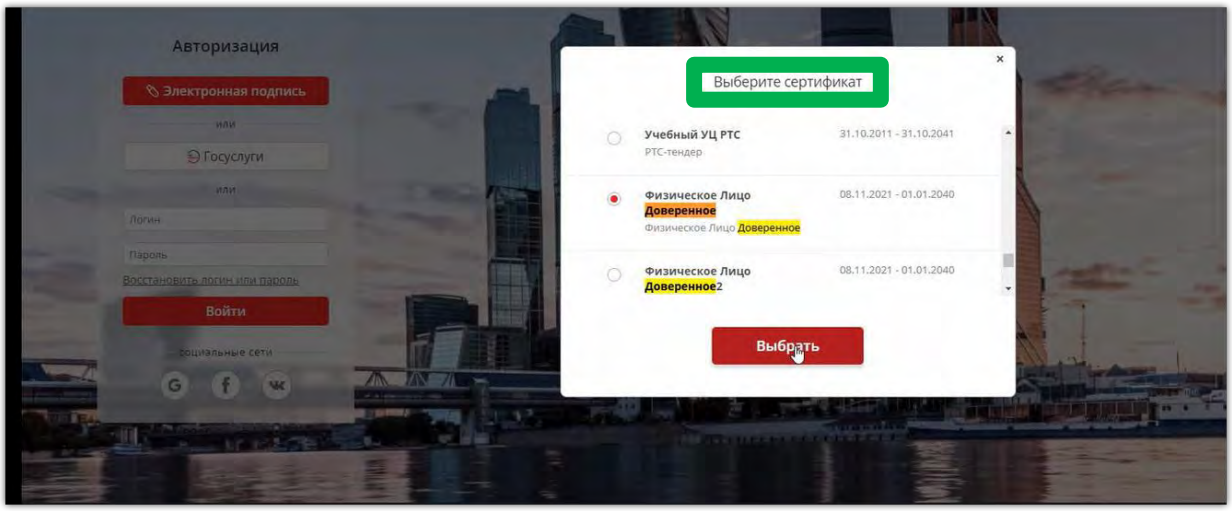
6. Заявка на добавление пользователя утверждается автоматически. После того, как пользователь будет добавлен, ему необходимо установить требуемые роли. Для чего в списке пользователей переходим по ссылке «Изменить права доступа»;



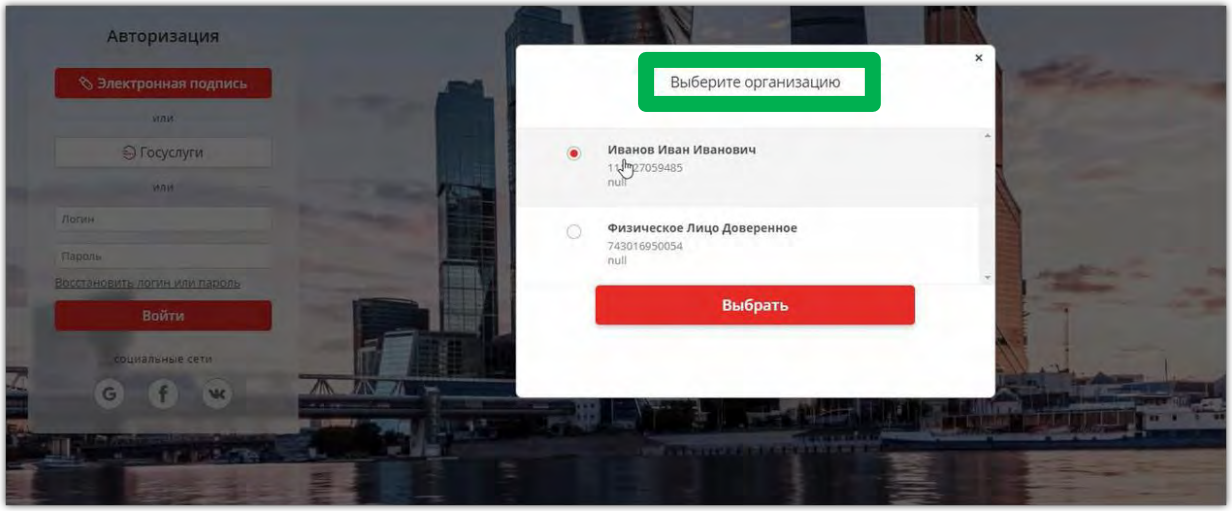
7. Установив соответствующий чек-бокс будут определены роли, которые позволяют выполнять те или иные действия. После выбора необходимой роли нажимаем кнопку «Сохранить»:
Роль «Претендент» - позволяет подавать заявки, участвовать в торгах, заключать договоры;
Роль «Администратор компании» - дает возможность редактировать данные в личном кабинете;
Роль «Финансовый администратор» - предоставляет доступ к виртуальному счету организации, позволяет производить отзыв денежных средств, создавать бланки пополнения счета.

Другие роли «Продавец» и «Получатель расширенной информации по заявкам» доступны для выбора только организации, выступающей в качестве Продавца.

8. После того, как сертификат Доверенного лица добавлен в личный кабинет Доверителя, у Доверенного лица появляется возможность входа по своей электронной подписи от лица Доверителя. Для чего на странице авторизации Доверенному лицу необходимо выбрать свой сертификат.



9. После выбора сертификата необходимо в разделе «Выберите организацию» выбрать Доверителя от имени которого будут совершаться действия на электронной площадке.



10. После входа Доверенного лица на электронную площадку под Доверителем все последующие действия Доверенным лицом совершаются от имени Доверителя.

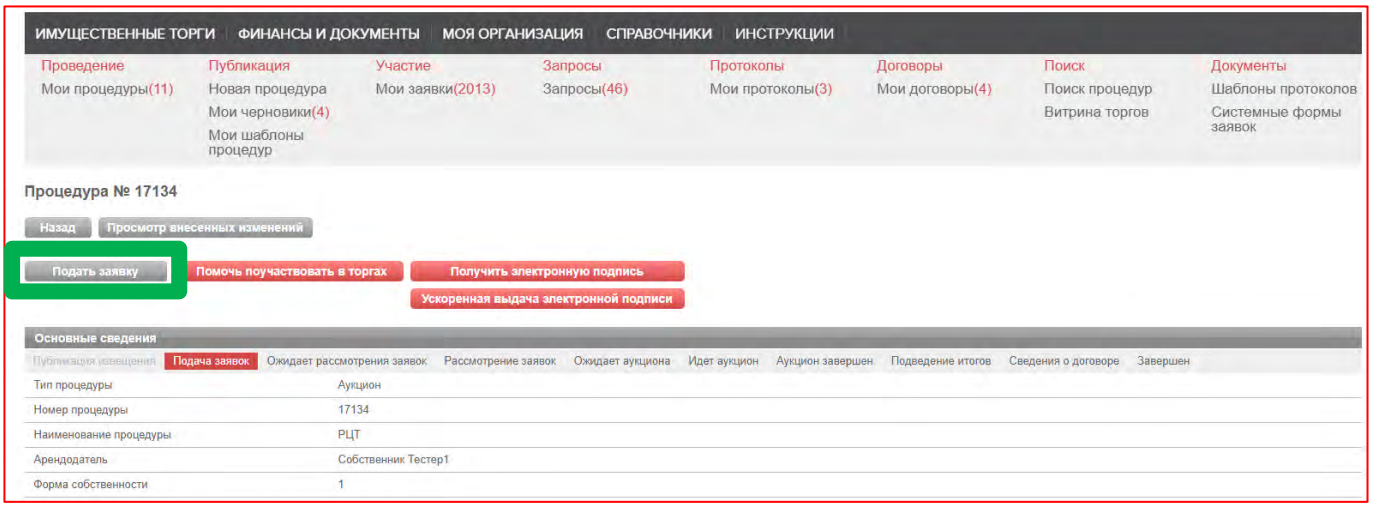
5 Подача заявки на участие в аукционе

1. Войдите в Личный кабинет по электронной подписи;

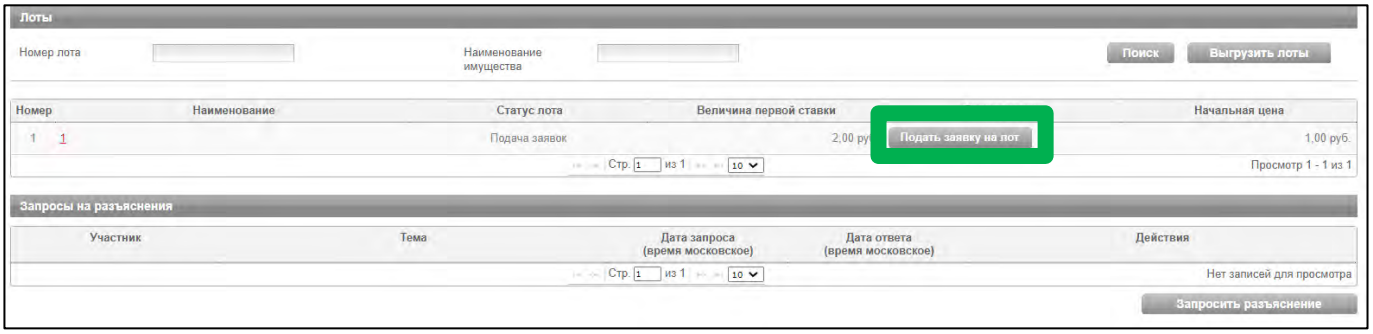
2. Найдите необходимый аукцион;

3. Нажмите на «№» или «Наименование лота» соответствующего аукциона;

4. Нажмите кнопку «Подать заявку»;

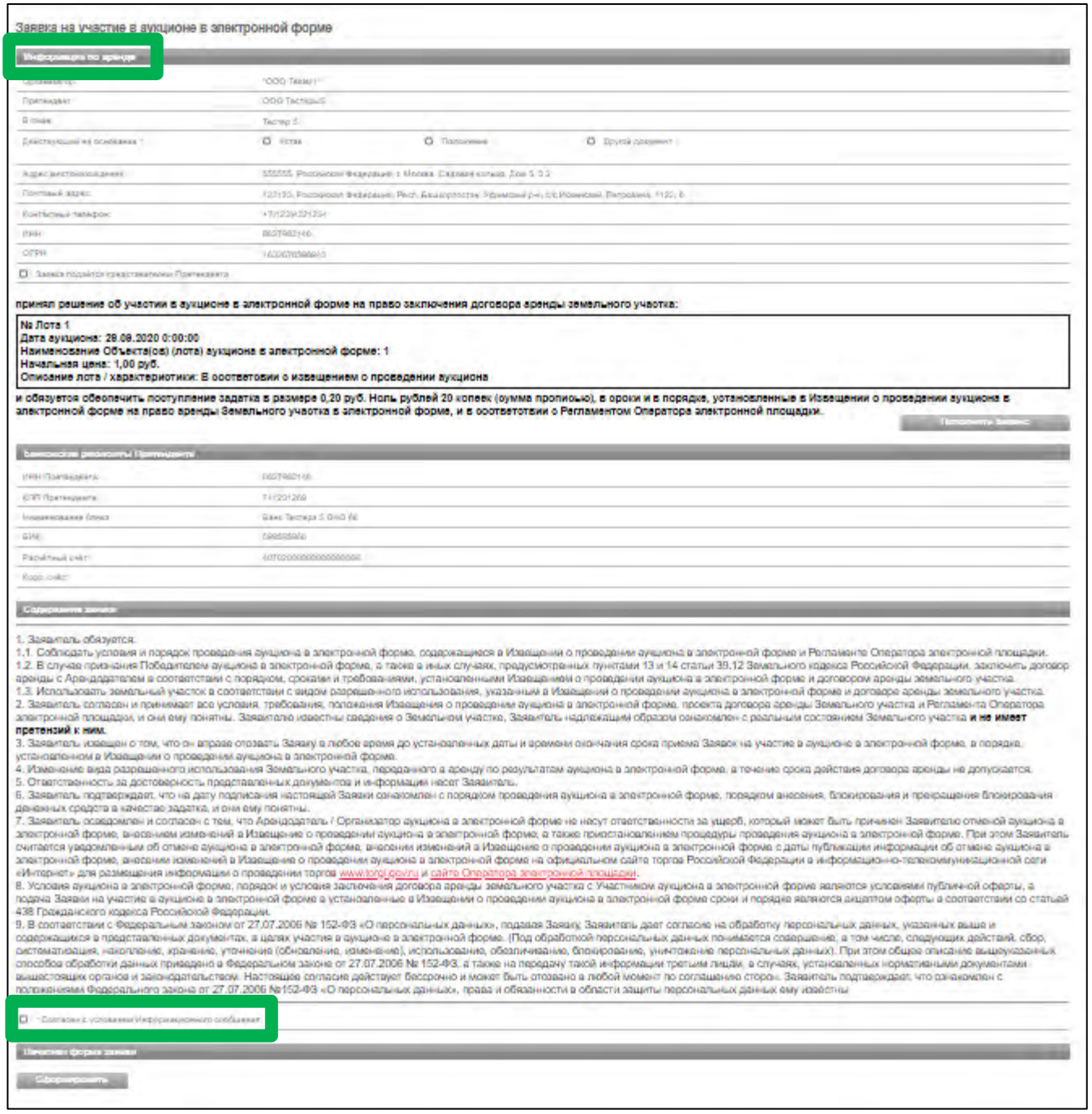


5. Далее в разделе Лоты нажмите на кнопку «Подать заявку на лот»;



В разделах «Информация по аренде» и «Банковские реквизиты Претендента» поля частично будут заполнены автоматически на основе аккредитационных данных Заявителя и информации о лоте, на который подается заявка.

6. Проставьте галочку в чек-боксе «Согласен с условиями Информационного сообщения».



Заявка на участие в аукционе в электронной форме

Информация по аренде

принял решение об участии в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка:

№ Лота 1
Дата аукциона: 28.09.2020 0:00:00
Наименование Объекта(ов) (лота) аукциона в электронной форме: 1
Начальная цена: 1,00 руб.
Описание лота / характеристики: В соответствии с извещением о проведении аукциона

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере 0,20 руб. Ноль рублей 20 копеек (сумма прописью), в сроки и в порядке, установленные в Извещении о проведении аукциона в электронной форме на право аренды Земельного участка в электронной форме, и в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки.

Банковские реквизиты Претендента

Содержание Заявки

1. Заявитель обязуется:
1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона в электронной форме, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона в электронной форме и Регламенте Оператора электронной площадки.
1.2. В случае признания Победителем аукциона в электронной форме, а также в иных случаях, предусмотренных пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона в электронной форме и договором аренды земельного участка.
1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона в электронной форме и договоре аренды земельного участка.
2. Заявитель согласен и принимает все условия, требования, положения Извещения о проведении аукциона в электронной форме, проекта договора аренды Земельного участка и Регламента Оператора электронной площадки, и они ему понятны. Заявителю известны сведения о Земельном участке, Заявитель надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием Земельного участка **и не имеет претензий к ним.**
3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок на участие в аукционе в электронной форме, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона в электронной форме.
4. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка, переданного в аренду по результатам аукциона в электронной форме, в течение срока действия договора аренды не допускается.
5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.
6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона в электронной форме, порядком внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка, и они ему понятны.
7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель / Организатор аукциона в электронной форме не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона в электронной форме, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме, а также приостановлением процедуры проведения аукциона в электронной форме. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме с даты публикации информации об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и сайте Оператора электронной площадки.
8. Условия аукциона в электронной форме, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с Участником аукциона в электронной форме являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе в электронной форме в установленные в Извещении о проведении аукциона в электронной форме сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.
9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе в электронной форме. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных). При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны

Согласен с условиями Информационного сообщения

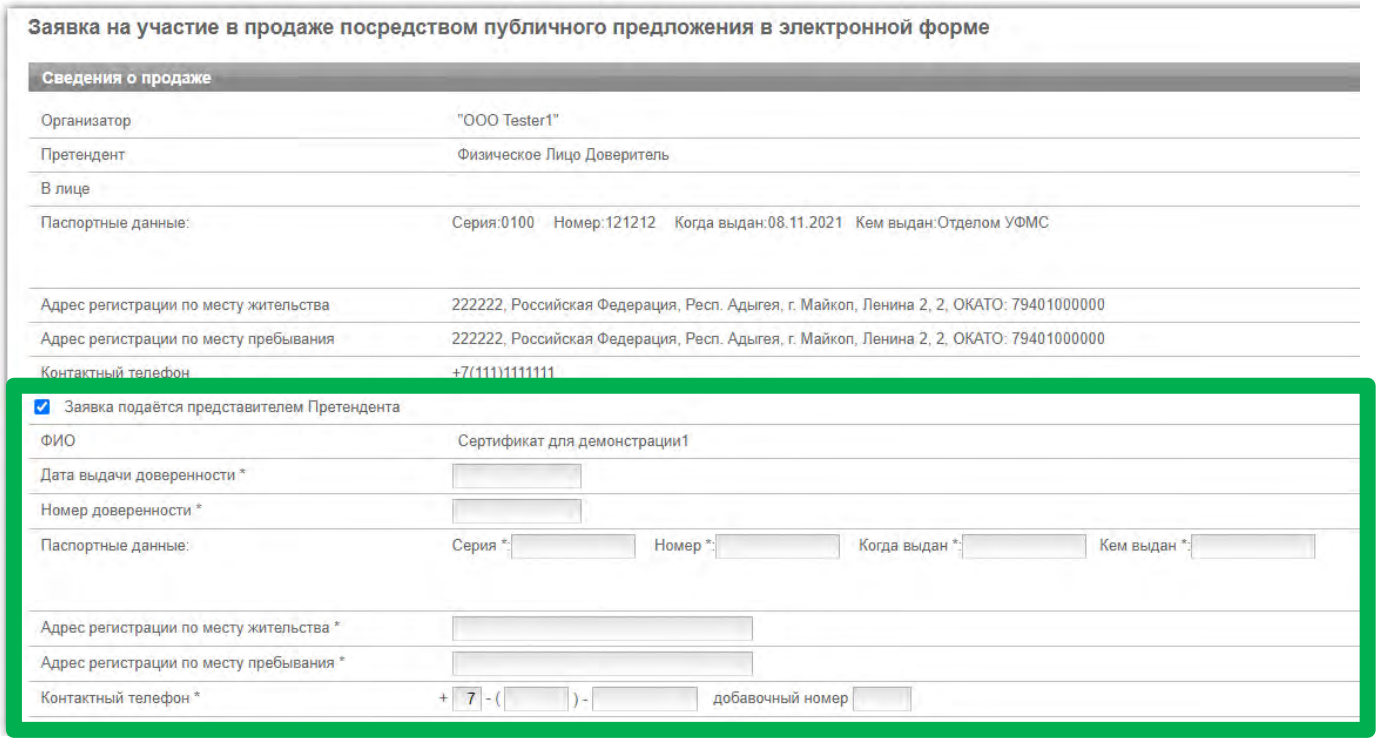
Сформировать

ВНИМАНИЕ!

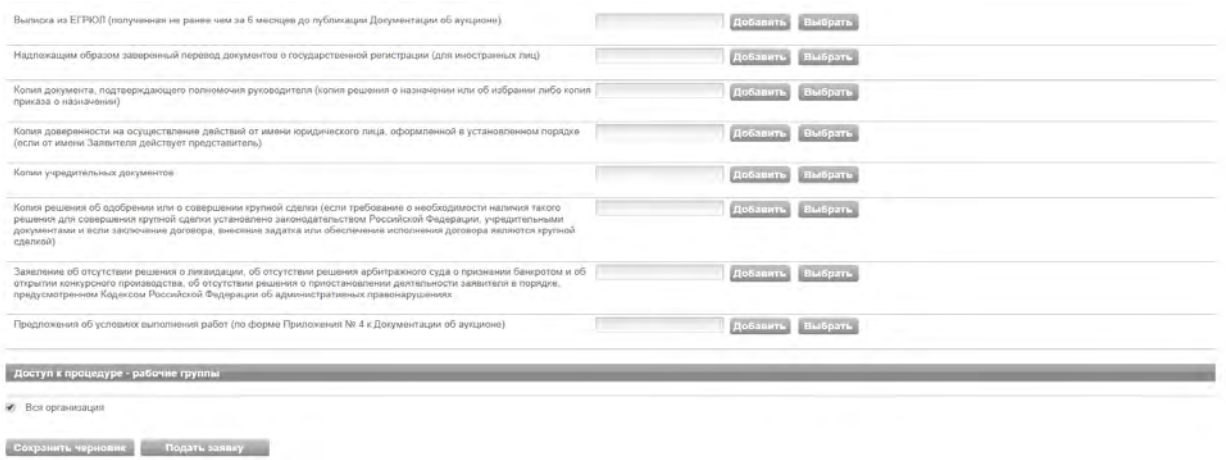
Если заявка из личного кабинета Заявителя подается представителем (Доверенным лицом) ОБЯЗАТЕЛЬНО:

- проставить галочку в чек-боксе «Заявка подается представителем Претендента»;

- заполнить реквизиты Представителя.



7. В Разделе «Электронные образы документов, входящих в состав заявки» **необходимо приложить документы** в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов.



ВНИМАНИЕ!

Для каждого вида торгов установлен свой перечень необходимых для предоставления документов в соответствии в документацией!

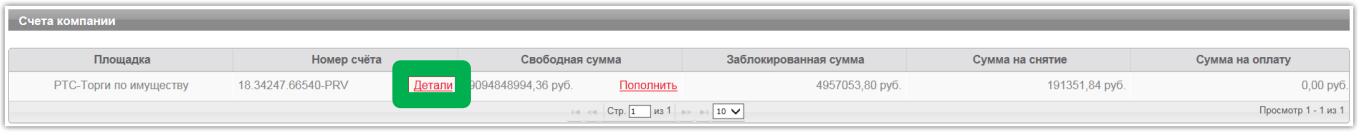
8. После прикрепления всех требуемых документов нажмите кнопку «Подать заявку».

6. Работа с денежными средствами

6.1 Просмотр состояния аналитического счета

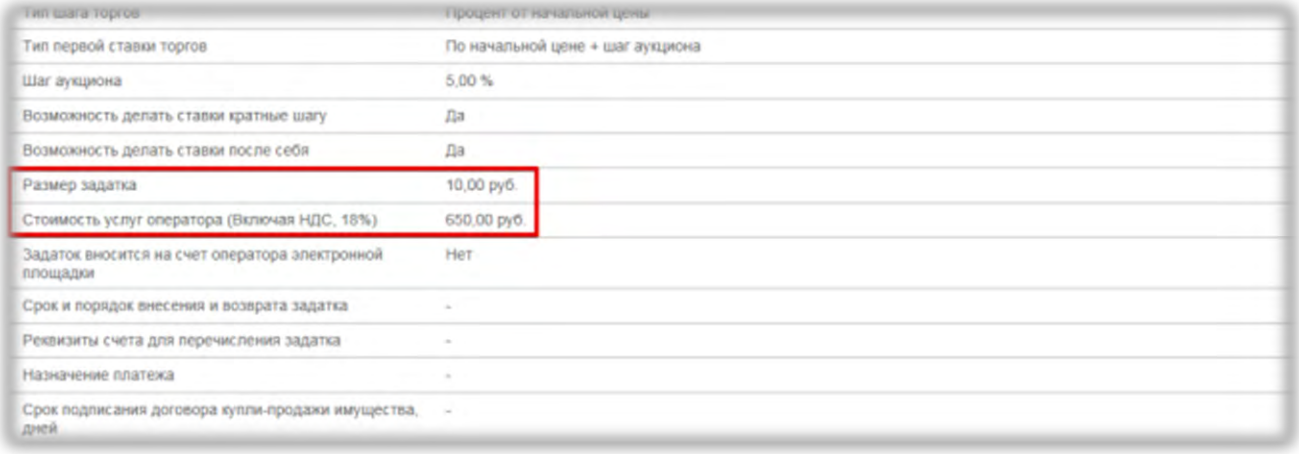
Аналитический счет Претендента / Участника - счет, организованный в электронном виде при подписании Претендентом Соглашения о гарантийном обеспечении на ЭП РТС-тендер «Имущественные торги», на котором учитываются такие операции, как зачисление денежных средств, их блокирование/прекращение блокирования, а также различного рода списания.

Номер аналитического счета и информация о количестве денежных средств содержится в Личном кабинете в разделе «Финансы и документы», далее «Счета и транзакции». Номер аналитического счета имеет формат «XX.XXXXX.XXXXX-PRV». Так же в данном разделе есть возможность создавать бланки пополнения счета и выводить денежные средства.



6.2 Порядок перечисления средств на участие в аукционе

Для того чтобы подать заявку на участие в процедуре, необходимо обеспечить наличие на своем аналитическом счете денежных средств в размере гарантийного обеспечения (задатка) и стоимости оказания услуг оператора электронной площадки (если к процедуре применяются тарифы).
Информацию о количестве денежных средств, которые необходимо перечислить для участия в процедуре, можно посмотреть в извещении в сведениях о лоте.



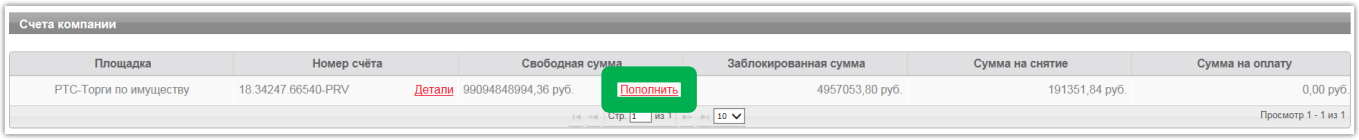
Перечисление денежных средств по разным аукционам возможно одним платежом.
В назначении платежа указание номера аналитического счета обязательно.

Бланк платежного поручения с указанием аналитического счета для перечисления денежных средств может быть сформирован в Личном кабинете:

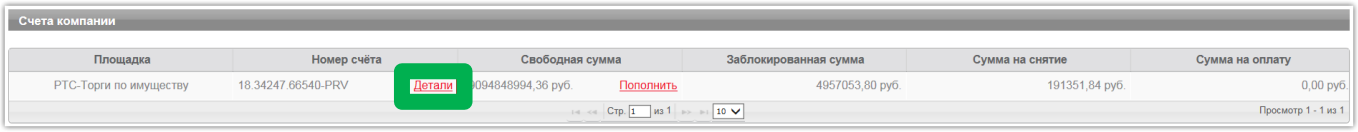
1. Войдите в Личный кабинет;

2. Перейдите в раздел «Финансы и документы», далее «Счета и транзакции».

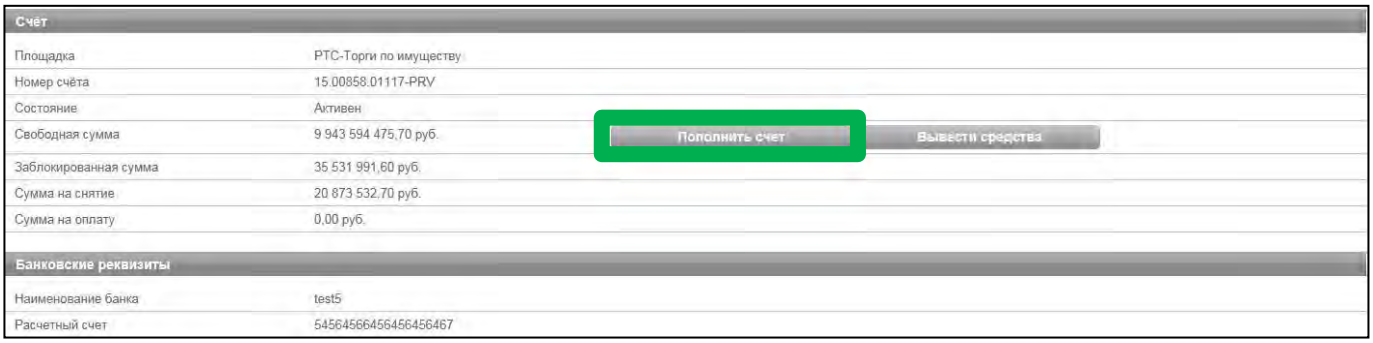
3. Нажмите кнопку «Пополнить» в строке со счетом, который имеет формат «XX.XXXXX.XXXXX - PRV»;



4. Либо нажмите на ссылку «Детали» в строке с номером аналитического счета, который имеет формат «XX.XXXXX.XXXXX - PRV»;



5. Откроется страница просмотра счета, нажмите кнопку «Пополнить счет».



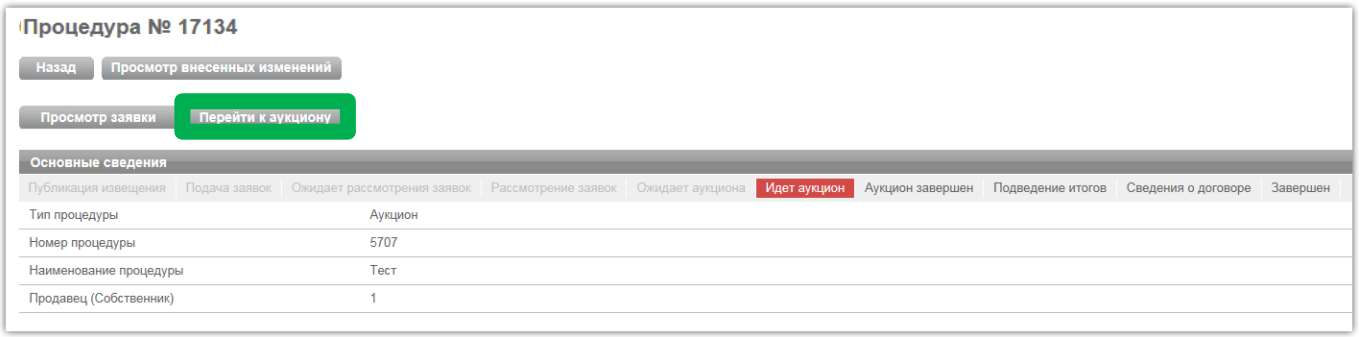
Образец платежного поручения будет автоматически сформирован в формате excel.

7. Участие в аукционе

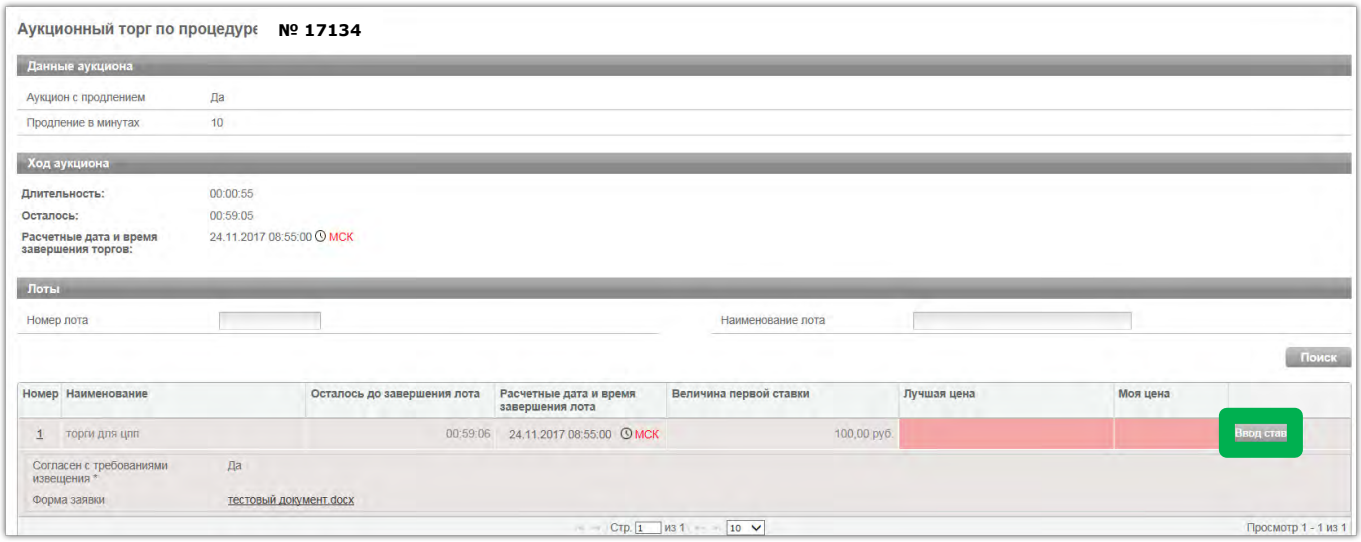
Подача ценовых предложений в ходе аукциона

До установленных Извещением о проведении аукциона даты и времени начала проведения аукциона Участнику аукциона необходимо:

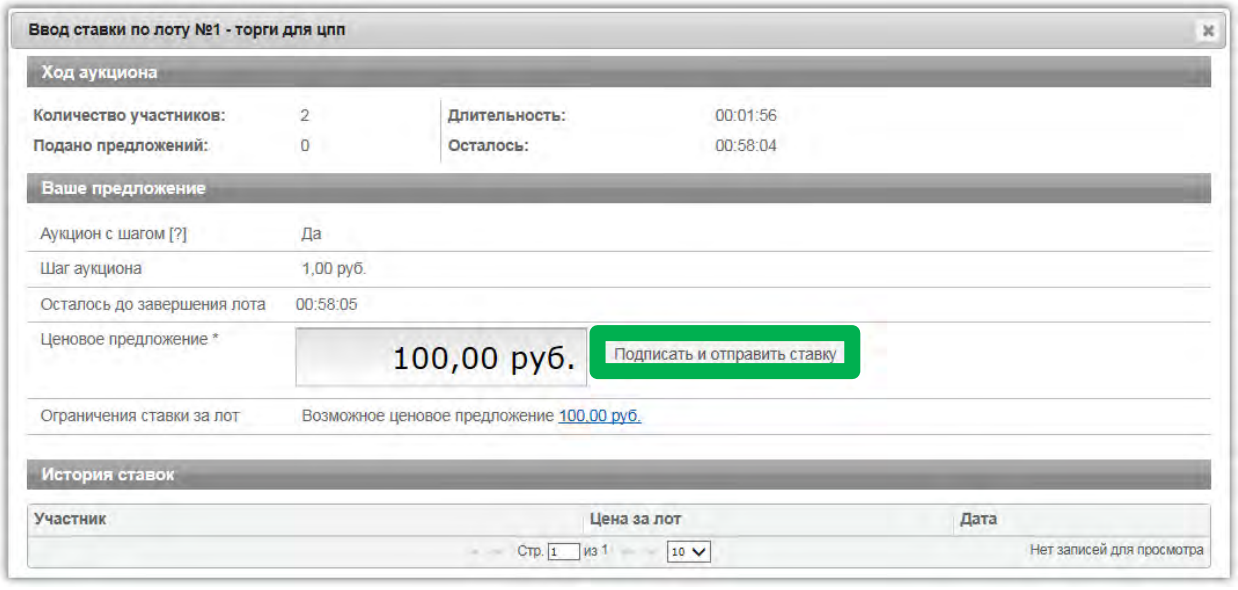
1. Войти в Личный кабинет посредством ЭП;
2. Перейти в раздел «Имущественные торги», далее «Поиск процедур» и найти соответствующий аукцион, на участие в котором была подача заявка;
3. Нажать на номер процедуры. Откроется форма «Процедура №…»;
4. Нажать кнопку «Перейти к аукциону»;



5. Откроется форма «Аукционный торг по процедуре №…»;
6. Со времени начала проведения аукциона для подачи предложения о цене нажать кнопку «Ввод ставки»;

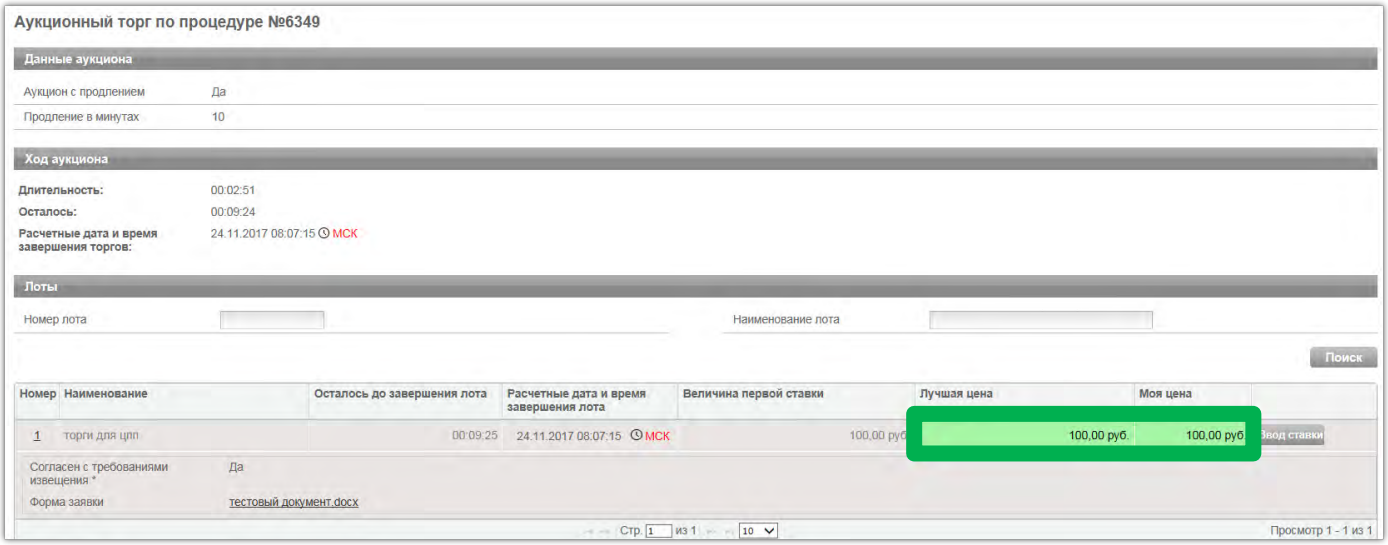


7. Откроется окно «Ввод ставки по лоту». В поле «Ценовое предложение» Вы увидите Ваше ценовое предложение;
8. Для подтверждения Вашего ценового предложения необходимо нажать кнопку «Подписать и отправить ставку»;

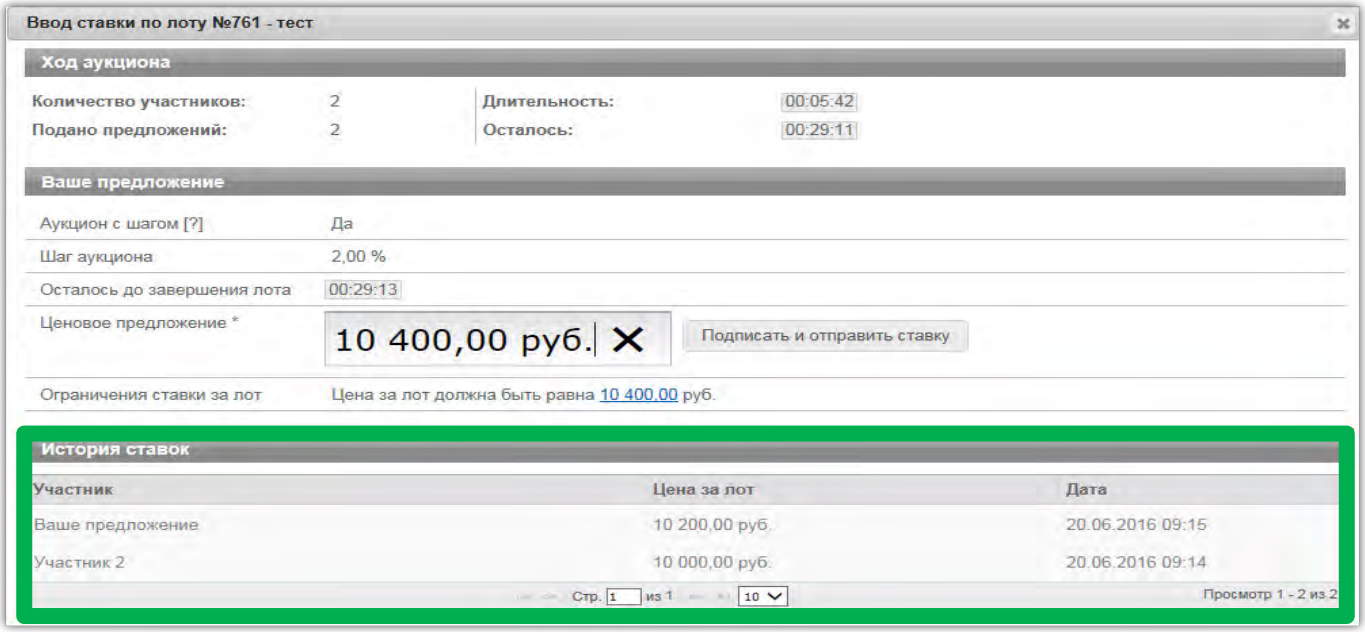


9. Подтвердить действие ЭП.

Поле «Ценовое предложение» обновится. Наибольшее из предложенных Участниками предложений о цене выделено зеленым цветом.



Список поданных ценовых предложений можно просмотреть в окне «Ввод ставки по лоту» в разделе «История ставок».



При направлении ценовых предложений время на подачу каждого последующего ценового предложения продлевается на 10 (десять) минут после поступления предыдущего ценового предложения.

Аукцион в электронной форме завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего ценового предложения ни один Участник аукциона не сделал последующего ценового предложения.

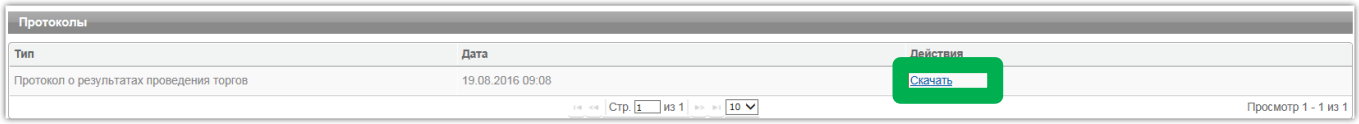
Победителем признается Участник аукциона, сделавший в ходе аукциона наибольшее ценовое предложение.

8. Просмотр сведений о результатах аукциона

После размещения Протокола о результатах аукциона в разделе «Сведения о победителях» будет отображаться информация о победителе аукциона.

С Протоколом о результатах аукциона можно ознакомиться в Личном кабинете либо в открытой части системы в разделе «Протоколы».

Нажмите на ссылку «Скачать» напротив нужного документа.



Обращаем Ваше внимание!

По всем вопросам по работе на электронной площадке звоните по тел. **8 499 653-77-00** или пишите по адресу: **iinfo@rts-tender.ru**