

Утверждено распоряжением
Администрации городского
округа Щёлково
от 01.04.2022 № 41-р

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении по благоустройству и содержанию территорий Администрации городского округа Щёлково

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление по благоустройству и содержанию территорий Администрации городского округа Щёлково (далее - Управление) является органом Администрации городского округа Щёлково.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Московской области, муниципальными правовыми актами, действующими на территории городского округа Щёлково Московской области, в том числе настоящим Положением.

1.3. Управление подчиняется заместителю Главы Администрации городского округа Щёлково, к компетенции которого относятся вопросы деятельности Управления.

1.4. Управление возглавляет начальник Управления, который назначается на должность и освобождается Главой городского округа Щёлково.

1.5. Материально-техническое, информационное, транспортное и социально-бытовое обеспечение деятельности Управления осуществляют соответствующие органы Администрации городского округа Щёлково.

1.6. В структуру Управления входят:

- отдел реализации программ;
- отдел содержания территории.

1.7. Управление имеет бланк установленного образца.

2. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Управление для осуществления своих функций имеет право:

2.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке по вопросам, относящимся к компетенции Управления, необходимую информацию от руководителей органов Администрации городского округа Щёлково, предприятий и организаций, расположенных на территории городского

округа Щёлково.

2.1.2. Принимать участие в совещаниях, касающихся деятельности Управления.

2.1.3. Направлять своих представителей в государственные органы Московской области, на заседания комиссий Администрации городского округа Щёлково для участия в совещаниях по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

2.1.4. Пользоваться в установленном порядке информационными банками данных Администрации городского округа Щёлково.

3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Основными задачами Управления являются:

3.1.1. Координация работы по благоустройству на территории городского округа Щёлково в соответствии с действующими нормами в рамках переданных полномочий.

3.2. Управление осуществляет следующие функции:

3.2.1. Анализ и координация деятельности коммерческих и некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей (далее - хозяйствующие субъекты), осуществляющих свою деятельность в области благоустройства на территории городского округа Щёлково.

3.2.2. Анализ и формирование предложений, а также планирование мероприятий, направленных на улучшение благоустройства и санитарно-экологической обстановки в Городском округе Щёлково.

3.2.3. Осуществление обследования состояния объектов благоустройства, надзора за техническим состоянием объектов благоустройства, а также соответствием их содержания требованиям законодательства Московской области и нормативно-правовым актам Городского округа Щёлково в области благоустройства.

3.2.4. Осуществление контроля за выполнением хозяйствующими субъектами плановых мероприятий в области благоустройства на территории городского округа Щёлково.

3.2.5. Осуществление взаимодействия с органами исполнительной и государственной власти по вопросам благоустройства городского округа Щёлково.

3.2.6. Разработка материалов для участия городского округа Щёлково во всероссийских и городских конкурсах, ярмарках, выставках и иных мероприятиях, направленных на повышение качества производства работ по благоустройству.

3.2.7. Организация и проведение конкурсов, смотров, выставок и иных мероприятий, направленных на повышение качества производства работ по благоустройству.

3.2.8. Участие в разработке, рассмотрении и согласовании программ, проектов, планов, титульных списков на выполнение работ по благоустройству.

3.2.9. Координация деятельности хозяйствующих субъектов в части благоустройства в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области и городского округа Щелково.

3.2.10. Подготовка предложений, организаций и обеспечение выполнения принятых предложений по проведению единой политики в сфере по благоустройству и озеленению на территории городского округа Щелково.

3.2.11. Участие в организации и проведении электронных торгов на право заключения муниципального контракта на выполнение работ или оказание услуг по благоустройству на территории городского округа Щелково.

3.2.12. Участие в формировании бюджета городского округа Щелково в части благоустройства территории городского округа Щелково.

3.2.13. Участие в формировании муниципального задания МУ ГОЩ «Служба озеленения и благоустройства».

3.2.14. Организация и участие в работе комиссий по приему качества выполненных работ по реконструкции, капитальному и текущему ремонту объектов благоустройства.

3.2.15. Проверка качества и объёмов выполненных работ подрядными организациями в рамках муниципальных контрактов по содержанию и благоустройству территорий городского округа Щелково, в том числе содержание и ремонт внутриквартальных проездов, ремонт памятников, содержание скверов, фонтанов, устройство и содержание клумб и цветников, восстановление газонов, ремонт и устройство пешеходных дорожек, установка урн, скамеек и ограждений, содержание зон отдыха, сбор и вывоз несанкционированных навалов мусора, уборка муниципальных территорий городского округа Щелково.

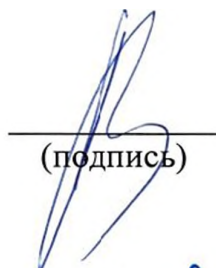
3.2.16. Организация с участием уполномоченных органов федеральной исполнительной власти проверки качества услуг, оказываемых хозяйствующими субъектами, а также проверки соблюдения требований нормативно-правовых актов Администрации городского округа Щелково в сфере благоустройства предприятиями и организациями, осуществляющими свою деятельность на территории городского округа Щелково.

3.2.17. Рассмотрение в установленном порядке обращений граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.2.18. Предоставление консультаций юридическим и физическим лицам по вопросам благоустройства.

3.2.19. Участие в ведении паспортов дворовых территорий городского округа Щелково в Государственную автоматизированную информационную систему «Управление».

Начальник Управления
по благоустройству и содержанию
территорий Администрации
городского округа Щелково



(подпись)

С.Н. Проскурякова

Согласовано:

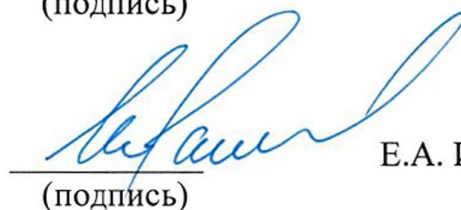
Заместитель Главы Администрации
городского округа Щёлково



(подпись)

А.М. Агеева

Начальник Правового управления
Администрации городского округа
Щёлково



(подпись)

Е.А. Иванова

Заместитель
начальника управления – начальник
отдела кадров и муниципальной
службы Правового управления
Администрации городского округа
Щёлково



(подпись)

Е.В. Акимова