

Утверждено распоряжением
Администрации городского
округа Щёлково
от 08.04.2024 № 50-р

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении по дорожному хозяйству, транспорту и связи
Администрации городского округа Щёлково

1. Общие положения

1.1. Управление по дорожному хозяйству, транспорту и связи Администрации городского округа Щёлково (далее - Управление) является органом Администрации городского округа Щёлково.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Московской области, Уставом городского округа Щёлково, правовыми актами муниципального образования, а также настоящим Положением.

1.3. Управление подчиняется заместителю Главы Администрации городского округа Щёлково, к компетенции которого относятся вопросы деятельности Управления.

1.4. Непосредственное руководство Управлением осуществляет начальник Управления по дорожному хозяйству, транспорту и связи Администрации городского округа Щёлково (далее – начальник Управления).

1.5. Распределение обязанностей между работниками Управления осуществляет начальник Управления в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

1.6. Управление имеет бланк письма для переписки с органами и должностными лицами Администрации городского округа Щёлково и штамп для согласования документов.

2. Права

Управление имеет право:

2.1. Запрашивать и получать в установленном порядке по вопросам, относящимся к компетенции Управления, необходимую информацию от

руководителей органов Администрации городского округа Щёлково, предприятий и организаций, расположенных на территории городского округа Щёлково.

2.2. Принимать участие в совещаниях, касающихся деятельности Управления.

2.3. Направлять своих представителей в государственные органы Московской области, на заседания комиссий Администрации городского округа Щёлково для участия в совещаниях по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

2.4. Пользоваться в установленном порядке информационными банками данных Администрации городского округа Щёлково.

3. Задачи и функции

3.1. Основными задачами Управления являются:

3.1.1. Организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа Щёлково и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Анализ состояния объектов дорожного хозяйства городского округа Щёлково.

3.1.3. Формирование и поддержка базы данных автомобильных дорог местного значения в границах городского округа Щёлково.

3.1.4. Подготовка предложений по внесению изменений и уточнений в перечень муниципальных автомобильных дорог городского округа Щёлково.

3.1.5. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа Щёлково.

3.1.6. Создание условий для обеспечения жителей городского округа Щёлково услугами связи.

3.1.7. Создание условий для эффективного развития организаций дорожного и транспортного комплекса, связи и телекоммуникаций на территории городского округа Щёлково и удовлетворения потребностей населения и экономики услугами этих отраслей.

3.1.8. Обеспечение целевого и эффективного использования средств местного бюджета, направляемых на развитие и содержание муниципальных автомобильных дорог, осуществление контроля выполнения подрядными организациями норм и правил производства работ, обеспечение принятия в оперативном порядке мер по устранению выявленных недостатков.

3.1.9. Координация деятельности и контроль за работой муниципальных организаций по направлениям деятельности Управления, организация разработки планов развития производственно-технической базы данных организаций, внесение предложений Главе городского округа Щёлково по вопросам учреждения, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий.

3.1.10. Осуществление контроля за соблюдением правил пользования автомобильными дорогами, интенсивности движения транспортных средств и состава транспортного потока.

3.1.11. Определение основных направлений, разработка планов и муниципальных программ развития дорожного хозяйства, транспорта, дорожного сервиса, всех видов связи и телекоммуникаций на территории городского округа Щёлково.

3.2. Управление осуществляет следующие функции:

3.2.1. Осуществление мероприятий по реализации полномочий в области дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа Щёлково.

3.2.2. Обеспечение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения в границах городского округа Щёлково, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест).

3.2.3. Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа Щёлково, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Обеспечение выполнения планов и муниципальных программ, связанных с развитием и функционированием дорожно-транспортного комплекса и связи на территории городского округа Щёлково.

3.2.5. Осуществление взаимодействия с предприятиями и организациями городского округа Щёлково по вопросам дорожного хозяйства, транспорта и связи.

3.2.6. Осуществление взаимодействия с другими органами Администрации городского округа Щёлково по вопросам учёта автомобильных дорог местного значения в границах городского округа Щёлково, паспортизации дорог и сооружений на них.

3.2.7. Согласование размещения объектов дорожного сервиса, наружной рекламы, инженерных коммуникаций в полосе отвода и придорожной полосе автомобильных дорог.

3.2.8. Координация деятельности предприятий дорожного, транспортного комплекса, связи и телекоммуникаций на территории городского округа Щёлково, взаимодействие по этим вопросам с исполнительными органами государственной власти Московской области, органами местного самоуправления и другими организациями.

3.2.9. Обеспечение разработки планов работ на очередной год по содержанию, ремонту и обустройству дорог, подготовки расчетов и обоснований потребности в финансовых ресурсах.

3.2.10. Участие в подготовке документации для размещения заказа на выполнение работ по содержанию, капитальному ремонту, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования, находящихся в муниципальной собственности.

3.2.11. Участие в формировании местного бюджета в части расходов на

осуществление полномочий и функций Управления.

3.2.12. Участие в формировании инвестиционной политики, разработка предложений по объемам и источникам финансирования программ развития связи.

3.2.13. Подготовка предложений о целесообразности и необходимости ремонта, реконструкции и строительства объектов связи и коммуникации.

3.2.14. Осуществление мониторинга и участие в проверках, проводимых надзорными органами, в отношении качества услуг, оказываемых предприятиями в сфере дорожного хозяйства, транспортных перевозок и связи на территории городского округа Щёлково.

3.2.15. Формирование и ведение реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок. Подготовка документов планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок. Формирование маршрутной сети.

Подготовка мотивированного заключения о согласовании установления или изменения маршрута в границах городского округа Щёлково, или невозможности согласования в соответствии с Порядком согласования установления или изменения межмуниципального маршрута регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, имеющим два и более общих остановочных пункта, с ранее установленным соответственно муниципальным маршрутом регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утверждаемым Правительством Московской области.

3.2.16. Подготовка документации для размещения заказа, организация и проведение конкурсов на осуществление регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам в границах городского округа Щёлково. Организация выдачи свидетельств (дубликатов в случае их утраты) для осуществления перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах городского округа Щёлково и карт соответствующих маршрутов, прекращение или приостановление действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок.

3.2.17 Контроль выполнения условий действующих свидетельств для осуществления перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах городского округа Щёлково и соответствующих карт маршрутов, а также муниципальных контрактов, договоров на оказание услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, заключенных Администрацией городского округа Щёлково.

3.2.18. Оказание муниципальной услуги по выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства в случае, если маршрут указанного транспортного средства проходит по автомобильным дорогам местного значения в границах городского округа Щёлково Московской области и не проходит по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения.

3.2.19. Проведение расчета показателей размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах городского округа Щёлково.

3.2.20. Участие в разработке соответствующих разделов проектов стратегии социально-экономического развития муниципального образования. Подготовка предложений для областных целевых программ в сфере дорожного хозяйства, транспортных перевозок, и связи.

3.2.21. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории городского округа Щёлково, в рамках полномочия Управления.

3.2.22. Участие в проверках работы предприятий и организаций (вне зависимости от форм собственности), оказывающих услуги по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам в границах городского округа Щёлково по соблюдению ими, при осуществлении своей деятельности, обязательных требований по безопасности перевозки пассажиров.

3.2.23. Представление интересов Администрации городского округа Щёлково в органах власти и управления, организациях и на предприятиях по

вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.2.24. Согласование проектов организации дорожного движения, планов и проектов строительства новых и реконструкции действующих систем, комплексов и сооружений связи, радио, телевидения, автозаправочных станций (АЗС, АГЗС, АГНКС), автостоянок и других объектов службы дорожного и транспортного сервиса на территории городского округа Щёлково.

3.2.25. Оказание муниципальной услуги по выдаче согласования на строительство, реконструкцию в границах полосы отвода и придорожной полосы и на присоединение (примыкание) к автомобильной дороге общего пользования местного значения в границах городского округа Щёлково.

3.2.26. Разработка проектов нормативных правовых актов в области дорожного хозяйства, транспортных перевозок, безопасности дорожного движения и связи.

3.2.37. Контроль реализации государственных, областных программ и мероприятий социально-экономического развития городского округа Щёлково по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

Заместитель начальника Управления
по дорожному хозяйству, транспорту и
связи Администрации городского
округа Щёлково

(подпись)

П. С. Сторожев

Согласовано:

Заместитель Главы Администрации
городского округа Щёлково

(подпись)

А.М. Агеева

Начальник Юридического управления
Администрации городского округа
Щёлково

(подпись)

Е.А. Иванова

Начальник Отдела кадров и
муниципальной службы
Администрации городского округа
Щёлково

(подпись)

О.В. Алябьева