ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

**«Лучший предприниматель года – 2020»**

1. Общие положения

1.1. Конкурс «Лучший предприниматель года – 2020»

(далее - Конкурс) *проводится среди организаций, предприятий* с целью выявления лучших представителей субъектов малого и среднего предпринимательства, добившихся наибольших успехов в своей финансово-хозяйственной деятельности.

1.2. Задачи Конкурса:

- выявление и поощрение субъектов членов бизнес - сообщества, добившихся высоких результатов в развитии бизнеса и решении социальных вопросов;

- популяризация и распространение положительного опыта предпринимательской деятельности;

- создание необходимых условий, направленных на повышение роли предпринимательства в социальном и экономическом развитии городского округа Щелково.

2. Организация Конкурса

2.1. Организаторами Конкурса является Щёлковский союз промышленников и предпринимателей при поддержке Администрации городского округа Щёлково

2.2. Правление Щёлковского союза промышленников и предпринимателей выполняет функции технического секретариата конкурсной комиссии по подготовке и проведению Конкурса.

2.3. Конкурсная комиссия по подготовке и проведению конкурса «Лучший предприниматель года – 2020» (далее - Конкурсная комиссия):

- принимает решение о сроках и месте проведения Конкурса;

- организует информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о проведении Конкурса. (Данная информация размещается на официальном сайте Щёлковского союза промышленников и предпринимателей в сети "Интернет", в газете «Время», а также направляется в электронном виде по субъектам малого и среднего предпринимательства);

- осуществляет взаимодействие с участниками Конкурса, в том числе на предмет консультирования по организационным вопросам Конкурса, заполнения конкурсной документации

- решает организационные вопросы подготовки и проведения Конкурса и координирует деятельность организаторов Конкурса

- осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в Конкурсе, организует входную экспертизу заявок на участие в Конкурсе на предмет соответствия настоящему Положению;

- определяет победителей и вносит предложения для утверждения результатов Конкурса;

- организует церемонию награждения победителей Конкурса, вручение дипломов и призов по утвержденным номинациям;

- обеспечивает освещение в средствах массовой информации (далее - СМИ) хода подготовки и проведения Конкурса.

3. Условия участия в Конкурсе

3.1. В Конкурсе принимают участие организации, предприятия, зарегистрированные на территории муниципального образования и осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории муниципального образования не менее одного года со дня регистрации вне зависимости от сферы деятельности (далее – участники Конкурса), отвечающие требованиям настоящего Положения.

Участие в Конкурсе - бесплатно.

3.2. Предприниматели должны соответствовать следующим требованиям:

- стаж работы не менее 1 года;

- положительная динамика предпринимательской деятельности;

- участие в реализации социальных программ;

- представление в установленные сроки в полном объеме материалов на Конкурс.

- отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также пеней, санкций и штрафов по ним на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки на участие в Конкурсе

4. Порядок представления заявок на Конкурс

4.1. Заявки на участие в Конкурсе принимаются Правлением ЩСПП в срок до 30 марта 2020 года.

4.2. Вместе с заявкой (приложение № 1) участники Конкурса представляют:

- сведения об участнике Конкурса (приложение № 2);

- пояснительную записку в произвольной форме, отражающую результаты развития предприятия за 2019 год, социальную и экономическую эффективность деятельности предприятия, включая показатели создания рабочих мест, роста заработной платы, обеспечения социальных гарантий работающим, участия в муниципальных социальных программах, конкурсах и выставках, а также другие материалы, которые по усмотрению конкурсанта подчеркивают его преимущества в избранной номинации

К заявке также могут быть приложены:

- рекомендации органов местного самоуправления, предпринимательских или профессиональных объединений, рекламные проспекты на производимые товары и услуги;

- копии статей в средствах массовой информации о деятельности конкурсантов;

- другие документы, характеризующие эффективность деятельности и профессионализм конкурсанта.

4.3 Оргкомитет вправе отстранить участника Конкурса от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения в следующих случаях:

- в случае обнаружения недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником Конкурса;

- в случае установления несоответствия условиям, установленным пунктом 4.1. настоящего Положения;

- в иных случаях при нарушении участником Конкурса условий Конкурса.

4.4 Конкурс по номинации, в которой принял участие только один участник, может признаться несостоявшимся по решению конкурсной комиссии.

5. Номинации Конкурса

5.1. Конкурс с присуждением дипломов за лучшие результаты предпринимательской деятельности проводится по следующим номинациям:

5.1.1. "Эффективность и развитие" - оцениваются показатели эффективности деятельности, выход на новые рынки, расширение ассортимента и улучшение качества продукции.

В данной номинации дипломы присуждаются:

- за эффективную предпринимательскую деятельность в сфере торговли и общественного питания;

- за эффективную предпринимательскую деятельность в сфере производства;

- за эффективную предпринимательскую деятельность в сфере услуг;

- за эффективную предпринимательскую деятельность в сфере строительства;

5.1.2. "Социальная ответственность бизнеса и благотворительность" - оценивается активное участие в реализации благотворительных и спонсорских программ, мероприятиях социальной направленности, осуществляемых на территории городского округа Щелково.

5.1.3. "Создание новых рабочих мест и улучшение условий труда" - диплом присуждается за наибольшее количество рабочих мест, созданных в 2019 году, увеличение темпов роста оплаты труда, обеспечение достойных условий труда, строгое соблюдение норм и правил безопасности труда.

5.1.4. "Молодой предприниматель года" - в рамках данной номинации поощряются предприниматели в возрасте до 30 лет за успешную стратегию и положительную динамику развития бизнеса.

5.1.5. "Деловая активность бизнеса" - оценивается активное участие в международных, общероссийских и областных выставках, конкурсах и общественных мероприятиях областного и муниципальных уровней.

5.1.6. "Деловая женщина - предприниматель года" - диплом присуждается за высокую бизнес-репутацию, деловую активность, значительные успехи в сфере своей деятельности, поддержку женских инициатив и женских общественных движений.

5.1.7. "Старт" - в рамках данной номинации выбирается предприниматель, открывший свое дело и успешно осуществляющий предпринимательскую деятельность.

5.1.8. "Услуги для бизнеса" - в рамках данной номинации выбирается предприниматель, оказывающие услуги для представителей бизнес-сообщества, необходимые для успешного ведения предпринимательской деятельности (обучение, аудит, консалтинг, правовое обеспечение).

5.1.9. "Щелковская марка" - в рамках данной номинации определяется лучший предприниматель или предприятие, добившиеся значительных результатов в деле продвижения своего торгового бренда, получившие общественное признание потребителя и ставшие, по сути, визитной карточкой района и области.

5.2. Конкурсной комиссией учреждаются также специальные поощрения:

5.2.1. Специальный приз для средств массовой информации:

- "За лучший материал о бизнесе и предпринимательстве".

5.3. В каждой номинации Конкурсной комиссией определяется один победитель.

6. Порядок подведения итогов

6.1. Определение победителей Конкурса осуществляется Конкурсной комиссией в два этапа.

На первом этапе технический секретариат Конкурсной комиссии определяет соответствие заявки условиям Конкурса, готовит сводные данные о показателях деятельности конкурсантов по каждой номинации. Заявки, не удовлетворяющие условиям Конкурса, отклоняются.

На втором этапе происходит обсуждение рейтинга претендентов и принятие окончательного решения путем голосования. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Результаты голосования оформляются в форме протокола, подписываемого председателем Конкурсной комиссии. В протоколе заседания Конкурсной комиссии отражаются:

- список участников;

- результаты обсуждения;

- победители Конкурса;

- меры поощрения победителей и участников Конкурса.

6.2. Конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса в срок до 30 ноября 2020 года.

6.3. Конкурсная комиссия вправе завершить Конкурс по отдельным номинациям без объявления победителей, если выявленные результаты будут признаны недостаточными.

7. Награждение победителей Конкурса

Награждение победителей проводится на основании решения Конкурсной комиссии согласно протоколу заседания комиссии. Победителям Конкурса вручаются дипломы, премии, памятные подарки. Конкурсантам, не ставшим победителями в номинациях Конкурса, вручаются благодарственные письма от организаторов.

8. Финансирование мероприятий Конкурса

Финансирование расходов на организацию Конкурса производится за счет Щёлковского союза промышленников и предпринимателей, а также средств хозяйствующих субъектов городского округа по согласованию.

9. Освещение проведения Конкурса в средствах массовой информации

Условия Конкурса, информация о ходе проведения Конкурса и его результатах освещаются в средствах массовой информации городского округа Щелково, а также на сайтах организаторов и спонсоров Конкурса.

Приложение № 1

к Положению

о проведении конкурса

«Лучший предприниматель года – 2020»

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе

«Лучший предприниматель года – 2020»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предприятие, предприниматель)

заявляет об участии в областном конкурсе «Лучший предприниматель года – 2020»" по номинации(ям):

" "Эффективность и развитие":

* за эффективную предпринимательскую деятельность в сфере торговли

и общественного питания;

* за эффективную предпринимательскую деятельность в сфере

производства;

* за эффективную предпринимательскую деятельность в сфере услуг;

* за эффективную предпринимательскую деятельность в сфере

строительства;

"Социальная ответственность бизнеса и благотворительность"

"Создание новых рабочих мест и улучшение условий труда"

"Молодой предприниматель года"

"Деловая активность бизнеса"

"Деловая женщина - предприниматель года"

"Старт"

"Лучшее малое предприятие в сфере инновационной деятельности"

"Услуги для бизнеса"

"Щелковская марка"

"Лучший материал о предпринимательстве"

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Сведения об участнике конкурса «Лучший предприниматель года – 2020»

2. Пояснительная записка произвольной формы, в которой излагаются

примеры, отражающие развитие предприятия:

- рост объемов и качества производства и продаж, расширение

номенклатуры товаров и рынков сбыта, повышение качества, оптимизация

производства, итоги реализации инвестиционных и инновационных проектов,

реализация мероприятий по охране окружающей среды и т.д.;

- социальная эффективность деятельности (создание рабочих мест,

динамика роста заработной платы, примеры улучшения условий труда на

предприятии и обеспечение социальных гарантий работающим, повышение

квалификации персонала, участие в муниципальных социальных программах);

- успешное участие в конкурсах и выставках;

- другая информация по усмотрению конкурсанта.

3. Рекомендация органа местного самоуправления, предпринимательских

или профессиональных объединений.

4. Справка-подтверждение отсутствия задолженности по выплате

заработной платы, платежам в бюджет и внебюджетные фонды.

В качестве приложения к пояснительной записке могут быть использованы

рекламные проспекты на производимые товары и услуги, статьи и другая

информация о конкурсанте.

Подпись руководителя

(предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

Приложение № 2

к Положению о проведении конкурса

«Лучший предприниматель года – 2020»

Сведения

об участнике конкурса

«Лучший предприниматель года – 2020»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное и краткое наименование предприятия)

Фамилия, имя, отчество предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организационно-правовая форма, учредители \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель предприятия (должность, фамилия, имя, отчество - полностью) \_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основные виды деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Среднесписочная численность работающих (по состоянию на 01.01.2020)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Среднемесячная заработная плата в руб. (за 2019год) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Создание новых рабочих мест (за 2018-9 года) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объем выпущенной продукции в фактических ценах в руб. (реализация товаров,

услуг включая НДС и акцизы (за 2019 год) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прибыль в руб. (за 2019 г.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уплачено налогов, всего в руб. (за 2019 г.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя

(предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Утвержден

Правлением Щёлковского союза промышленников

и предпринимателей

от 2020 г.

СОСТАВ

КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА ***«Лучший предприниматель года – 2020»***

**Председатель комиссии**

Самохвалов Сергей Валентинович - президент Щёлковского союза промышленников и предпринимателей

**Заместитель председателя**

Демин Владимир Вадимович -председатель Правления, Председатель Совета директоров АО «Щелково Агрохим»

**Члены комиссии:**

1. Дубовой Алексей Георгиевич – генеральный директор ООО «Русская Бакалейная Компания»
2. Шаблин Алексей Арьевич - директор филиала АО «Мултон»
3. Янушкевич Галина Николаевна - генеральный директор ООО "Промышленные технологии и дизайн»
4. Представитель Администрации городского округа Щёлково