

ДОГОВОР № _____

р.п. Свердловский

« ____ » _____ 2023 г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Детский оздоровительно-образовательный плавательный центр «Нептун» городского округа Щелково (Филиал МАУДО ДООПЦ ГОЩ Центр «Юнармеец»)), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора филиала **Болдаревой Татьяны Сергеевны**, действующей на основании доверенности от 27.06.2023 №8 с одной стороны и

ФИО родителя или законного представителя (опекуна)

ФИО ребенка, дата рождения

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По заданию заказчика Исполнитель организует отдых и оздоровление ребенка в возрасте от 6 до 16 лет на территории Исполнителя (далее – Лагерь) по адресу: Московская область, городской округ Лосино-Петровский, р.п. Свердловский, тер. Юнармеец стр. 4, а Заказчик оплачивает оказанные услуги.
- 1.2. Договор является документом, подтверждающим право Заказчика на получение услуг, оказываемых оздоровительно – образовательным учреждением.
- 1.3. Стоимость услуг и другие реквизиты (дата заезда, количество дней пребывания и т.д.) указываются в Приложении №1 к Договору, подписанному Сторонами.
- 1.4. Стоимость услуг, указанная в приложении к Договору, не подлежит изменению и индексации и составляет **23 000 (двадцать три тысячи) рублей 00 копеек** на одного ребёнка, без НДС (согласно абзацу 1 подпункта 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса РФ).
- 1.5. Оплата производится путем безналичного перечисления денежных средств в рублях на расчетный счет Исполнителя.
- 1.6. Полную оплату по Договору Заказчик обязан произвести в течении **24-х часов** с момента получения квитанции на оплату.
- 1.7. Исполнитель вправе привлекать к исполнению настоящего договора третьих лиц.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Обеспечить трансфер от места сбора до Лагеря и обратно.
- 2.1.2. Оформить страховой полис на ребенка на время его пребывания в Лагере.
- 2.1.3. Обеспечить отдыхающего ребенка полным комплексом услуг, имеющихся в Лагере, организовать культурно-массовую и спортивно-оздоровительную работу.
- 2.1.4. Обеспечить питание и безопасные условия пребывания в соответствии с санитарными нормами и правилами.
- 2.1.5. В случае заболевания ребёнка уведомить Заказчика, оказать первую медицинскую помощь и обеспечить доставку ребёнка в лечебное учреждение (по согласованию с Заказчиком).
- 2.1.6. Предоставить Заказчику достоверную информацию о правилах поведения ребёнка во время его пребывания в Лагере (Приложение к договору №2).
- 2.1.7. Уведомлять Заказчика о случаях нарушения правил поведения ребёнка.
- 2.1.8. Предоставить все необходимые документы в соответствии с действующим законодательством (договора, счета, квитанции, справки о сроках пребывания ребенка в лагере).
- 2.1.9. По окончании срока пребывания услуг в течении 5 (пяти) рабочих дней по заявке Заказчика предоставить ему акт на оказанные услуги.
- 2.1.10. При отсутствии письменных претензий Заказчика к Исполнителю по истечению 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания предоставления услуг по настоящему Договору Исполнитель

вправе считать свои обязательства перед Заказчиком полностью выполненными вне зависимости от факта подписания Заказчиком Акта.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Предоставить заявку на организацию отдыха ребенка, предоставив данные на ребенка.

2.2.2. Оплатить полную стоимость услуги.

2.2.3. Разъяснить ребенку правила пребывания в Лагере, о возможных законных требованиях к нему со стороны администрации и воспитательского состава. Ознакомить с условиями настоящего Договора и его приложениями.

2.2.4. При отъезде ребёнка в Лагерь предоставить следующие документы:

- документ об оплате;
- ксерокопию медицинского страхового полиса;
- ксерокопию свидетельства о рождении ребенка до 14 лет;
- ксерокопия паспорта гражданина РФ для детей, достигших 14-летнего возраста;
- медицинские справки:

а) о состоянии здоровья ребёнка с отметкой о прививках;

б) об отсутствии контакта ребёнка с инфекционными больными (действительна не более 3-х дней)

2.2.5. При наличии медицинских показаний к постоянному приему Ребенком лекарственных средств передать указанные средства лечащему врачу Лагеря с приложением необходимых документов, регламентирующих их прием.

2.2.6. Обеспечить ребёнка:

- необходимой одеждой, обувью (три смены нательного белья, комнатные тапочки, спортивный костюм, непромокаемая обувь, одежда и обувь для походов на природу).

- гигиеническими принадлежностями (мочалка, шампунь, мыло).

2.2.7. Информировать детей, направляемых на отдых, о правилах и нормах поведения в Лагере.

2.2.8. Забрать ребёнка из Лагеря в случаях:

- грубого нарушения мер безопасности, включая самовольный уход с территории Лагеря;
- отрицательного влияния на других детей;
- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
- неподчинение педагогам и администрации;
- грубого нарушения правил пожарной безопасности;
- вымогательства, угрозы, кражи;
- нанесения морального или физического ущерба другим детям;
- употребления алкогольных напитков любой крепости, наркотических или сильнодействующих токсических веществ;
- курения;
- нанесения значительного материального ущерба Исполнителю;
- выявления у ребёнка заболеваний, скрытых Заказчиком.

Во всех случаях, указанных в настоящем пункте, отъезд ребёнка из Лагеря происходит за счет Заказчика и без компенсации за сокращение срока пребывания в Лагере.

2.2.9. Возместить в полном объёме стоимость материального ущерба, нанесенного ребёнком Исполнителю согласно акту, составленному администрацией Лагеря.

2.2.10. Если ребенок берет с собой в лагерь дорогостоящие предметы (мобильные телефоны, фото и видео аппаратуру, а также украшения и другие ценные вещи), в случае их потери, порчи, кражи Администрация Лагеря ответственности не несёт.

2.2.11. Категорически запрещается давать ребенку в дорогу и привозить в Лагерь продукты питания, не соответствующие требованиям СанПиН и памятке (приложение 3).

2.2.12. В случае нарушения пунктов 2.2.9 и 2.2.10 настоящего договора администрация Лагеря не несёт ответственности за возможные последствия.

2.2.13. Заказчик предоставляет свои персональные данные Исполнителю и согласно ст.9 Закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. и дает свое согласие на их обработку Исполнителем.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Отчислить ребёнка из Лагеря в случае нарушения условий настоящего Договора.

2.3.2. Отправить ребёнка из Лагеря по состоянию здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Лагеря.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Забрать ребёнка из отряда под расписку в установленное время (по возвращению иметь справку о контактах).

2.4.2. Забрать ребёнка ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению. Стоимость путёвки в данном случае не возмещается.

2.4.3. Забрать ребёнка домой в течение заезда на несколько дней по семейным обстоятельствам (стоимость путевки за пропущенные дни отдыха не возмещается). При возвращении ребёнка представить справку об отсутствии контакта с инфекционными больными за этот период.

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Исполнитель предоставляет услуги питания и проживания для ребенка на сумму _____ (_____) рублей.

3.2. Исполнитель выписывает квитанцию или счёт на оплату услуг согласно предварительной заявке на организацию отдыха детей. Заказчик оплачивает счет или квитанцию. Заказчик имеет право доверить оплату по данному договору сторонним лицам.

3.3. Оплата производится по реквизитам Исполнителя, указанным в счете или квитанции на оплату.

3.4. Оплата считается действительной только при поступлении 100% стоимости услуги по настоящему Договору.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за выполнение принятых на себя обязательств настоящего Договора.

4.2. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за выполнение принятых на себя обязательств настоящего Договора.

4.3. В случае аннулирования заявки, Исполнитель вычитает в свою пользу из полной стоимости путевки:

- 100% - если отказ произошел менее, чем за 3 дня до начала отдыха;
- 75% - не позднее, чем от 4 до 7 дней до начала отдыха;
- 50% - не позднее, чем от 8 до 10 дней до начала отдыха;
- 25% - не позднее, чем от 11 до 14 дней до начала отдыха.

4.4. Обе стороны несут ответственность и не компенсируют ущерб при возникновении форс-мажорных обстоятельств: стихийных бедствий, военных действий, забастовок, решений правительства, непредвиденных, неотвратимых, неконтролируемых явлений и событий и т.п., делающих для одной из сторон невозможным выполнение пунктов настоящего договора.

4.5. При неисполнении Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, Исполнитель вправе в одностороннем порядке без предварительного уведомления Заказчика отказать в предоставлении услуг и/или изменить его потребительские свойства, и/или приостановить оказания услуг, предусмотренных заявкой Заказчика. Понесенные Заказчиком убытки Исполнителем не возмещаются, и Заказчик несет по ним самостоятельную ответственность.

4.6. Претензии, касающиеся не предоставленных услуг и качества обслуживания, должны быть предъявлены Исполнителю в течении 20 дней с даты выезда из оздоровительного учреждения, указанной в договоре. Исполнитель отвечает на претензию в течении 10 дней со дня ее получения.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. В случае возникновения споров, связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору, стороны принимают все усилия для их разрешения путем переговоров. В случае невозможности прийти к соглашению в результате переговоров сторон, споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами обязательств по нему.
- 6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями Сторон.
- 6.3. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью при условии их подписания полномочными представителями обеих Сторон.
- 6.4. По всем вопросам, неурегулированным в тексте настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.5. Сроки, исчисляемые днями в рамках Договора, рассматриваются как исчисляемые календарными днями, если иное не предусмотрено Договором.
- 6.6. Заказчик подтверждает, что все положения Договора ему разъяснены и понятны.
- 6.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

Филиал МАУДО ДООПЦ «Нептун» ГОЩ
Центр «Юнармеец»
ИНН/КПП 5050031910/505043001

Юридический адрес:

141103, Московская область, г.о. Щелково, ул.
1-ый Советский пер. д 32а

Фактический адрес:

141137, Московская область, г.о. Лосино-
Петровский, р.п. Свердловский, тер.
Юнармеец, стр.4

Контакты:

putevka@yunarmeets.ru 8(496) 258-51-35
info@yunarmeets.ru 8(496) 258-57-57

Банковские реквизиты:

Казначейский счет 03234643467880004800
ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК по
Московской области, г. Москва
БИК 004525987

Единый казначейский счет
40102810845370000004

Лицевой счет 30906510426

Лицевой счет на иные цели 31906510426

Директор
Филиала МАУДО ДООПЦ «Нептун»
ГОЩ Центра «Юнармеец»

_____/Т.С. Болдарева/
подпись

Заказчик:

ФИО Заказчика: _____

Паспорт _____

Кем и когда выдан: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес регистрации ребенка: _____

Тел. _____

_____/_____
подпись ФИО

к Договору № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

п/п	ФИО ребенка	Смена
		30.12.2023 - 08.01.2024
1		

Итого путевок: _____ на сумму _____ рублей 00 коп.

Исполнитель:

**Филиал МАУДО ДООПЦ «Нептун» ГОЩ
Центр «Юнармеец»**
ИНН/КПП 5050031910/505043001

Юридический адрес:

141103, Московская область, г.о. Щелково, ул.
1-ый Советский пер. д 32а

Фактический адрес:

141137, Московская область, г.о. Лосино-
Петровский, р.п. Свердловский, тер.
Юнармеец, стр.4

Контакты:

putevka@yunarmeets.ru 8(496) 258-51-35
info@yunarmeets.ru 8(496) 258-57-57

Банковские реквизиты:

Казначейский счет 03234643467880004800
ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК по
Московской области, г. Москва
БИК 004525987

Единый казначейский счет
40102810845370000004

Лицевой счет 30906510426

Лицевой счет на иные цели 31906510426

Директор

Филиала МАУДО ДООПЦ «Нептун»
ГОЩ Центра «Юнармеец»

_____/Т.С. Болдарева/

подпись

Заказчик:

ФИО Заказчика: _____

Паспорт _____

Кем и когда выдан:

Адрес регистрации:

Адрес регистрации ребенка:

Тел. _____

_____/_____/

подпись

ФИО

**Правила поведения во время пребывания
в детском оздоровительном лагере «Юнармеец»**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок нахождения отдыхающих на территории ДОЛ в рамках любых образовательно - оздоровительных программ.
2. Основанием для нахождения отдыхающих на территории ДОЛ является договор о пребывании.
3. Настоящие **Правила обязательны для всех отдыхающих.**
4. В период пребывания в ДОЛ отдыхающие обязаны:
 - соблюдать установленный в ДОЛ режим дня;
 - соблюдать правила личной гигиены, следить за чистотой одежды и обуви, хранить личную одежду в гардеробах (шкафах)
 - бережно относиться к имуществу учреждения;
 - соблюдать правила общественного порядка, противопожарной и личной безопасности;
 - уважительно относиться друг другу;
 - уважать труд сотрудников учреждения;
 - в случае чрезвычайной ситуации (землетрясение, задымление, возгорание, обнаружение подозрительных посторонних предметов) немедленно сообщить сотруднику учреждения и покинуть здание в соответствии с планом эвакуации.
5. В период пребывания в ДОЛ **отдыхающим запрещается:**
 - курить, употреблять спиртные напитки, наркотические вещества;
 - сквернословить;
 - самовольно покидать территорию лагеря;
 - проносить на территорию спички, зажигалки, сигареты, алкогольные напитки, наркотики, взрывчатые вещества (в том числе пиротехнику);
 - использовать мобильные телефоны в ночное время после отбоя.
6. В период пребывания в ДОЛ отдыхающим не рекомендуется привозить в учреждение ценные вещи (ювелирные изделия, аудио и видеотехнику, крупные суммы денег). Администрация ДОЛ не несет ответственности за сохранность ценных вещей.
7. В случае нарушения отдыхающими настоящих Правил, администрация ДОЛ принимает необходимые меры дисциплинарного или административного воздействия.
8. Основания для отчисления отдыхающих из ДОЛ:
 - грубое нарушения мер собственной безопасности, самовольный уход с территории учреждения или корпуса после отбоя;
 - вымогательство, угрозы, кражи, нанесение грубого морального или физического воздействия по отношению к другим отдыхающим, нанесение материального ущерба учреждению, грубое невыполнение распорядка дня;
 - употребление спиртных напитков, наркотиков, курение;
 - обнаружение у отдыхающего медицинских противопоказаний к пребыванию в ДОЛ;
 - умышленное причинение ущерба имуществу ДОЛ.

В случае отчисления, отдыхающего из учреждения по вышеуказанным причинам – остаточная стоимость договора возврату не подлежит.

С Правилами ознакомлен

подпись

ФИО

ПАМЯТКА
родителям, отправляющим детей в ДОЛ «Юнармеец»

В день заезда в лагерь:

Сбор детей **30 декабря 2023 года с 9.00 до 10.00** по адресу: г.о. Щелково, УСК «Подмосковье» (ул. Краснознаменская, д.24)

Выезд в лагерь – 10:00

Выезд из лагеря домой 8 января 2024 года в 10.00

Ориентировочное время прибытия автобусов из лагеря в г.о. Щелково УСК «Подмосковье» (ул. Краснознаменская, д.24) в 10:30

Необходимо **забрать детей** от УСК «Подмосковье» **до 10:45!**

Обращаем Ваше внимание, что в ДОЛ «Юнармеец» не проводятся родительские дни (посещение детей родителями, законными представителями) в целях сохранения санитарно – эпидемиологического контроля за здоровьем детей.

Уважаемые родители!

Благодарим Вас, что выбрали наш лагерь! На протяжении всей оздоровительной кампании круглосуточно с Вашими детьми будут работать квалифицированные специалисты, которые помогут Вашим детям максимально быстро пройти период адаптации в лагере. Хотим обратить Ваше внимание, что даже самые высококвалифицированные специалисты не смогут помочь каждому ребенку в уходе за собой. Ребенок должен уметь следить за собой и за чистотой вещей, соблюдать правила личной гигиены.

Родителям **РЕКОМЕНДУЕТСЯ** проинструктировать детей о правилах поведения во время пребывания ребенка в ДОЛ «Юнармеец». Дети, нарушающие режим лагеря (курение, распитие спиртных напитков, самовольный выход за территорию лагеря, драки, нецензурная речь, воровство и порча имущества), исключаются без возмещения стоимости пребывания. Имущественный ущерб, нанесенный лагерю и транспорт, на котором отправляются отчисленные дети, оплачиваются родителями.

Распорядок дня утверждается единовременно, но может меняться в период смены.

На основании требований Сан ПиН пункта 1.10 прием детей в детский оздоровительный лагерь осуществляется при наличии заключения врача об отсутствии контактов с инфекционными больными, о состоянии здоровья детей и сведений об имеющихся прививках.

Гостинцы, рекомендуемые для передачи детям:	• Вода питьевая, расфасованная в емкости (бутилированная), негазированная с действующими сроками годности в потребительской упаковке промышленного изготовления. (не более 0.5л.) • Соки фруктовые и овощные, нектары с действующими сроками годности в потребительской упаковке промышленного изготовления. (не более 0.2л.) • Орехи (кроме арахиса), сухофрукты с действующими сроками годности в потребительской упаковке промышленного изготовления. • Мучные кондитерские изделия (печенье, вафли, крекер, пряники) с действующими сроками годности в потребительской упаковке промышленного изготовления.
--	---

	• Кондитерские изделия (зефир, мармелад натуральный) с действующими сроками годности в потребительской упаковке промышленного изготовления.
--	---

При отправке детей иметь каждому ребенку:	- оригинал договора со всеми приложениями (2 шт) - медицинская справка (форма №079/У) - справка об отсутствии контактов с инфекционными больными
--	--

Лекарственные препараты, при наличии медицинских показаний к постоянному приему, передать в медицинский корпус с приложением необходимых документов.

Помните! Чтобы отдых детей был комфортным, они должны быть готовы ко всем неожиданностям и капризам погоды. С внутренней стороны крышки чемодана приклейте список вещей, благодаря которому вашему ребенку будет легче собираться при отъезде из ДОЛ. Собрав в чемодан все необходимое, обязательно проверьте, не забыли ли Вы:

Список вещей для лагеря

1. Нижнее белье в достаточном количестве 2. Носки в достаточном количестве 3. Одежда второго слоя (футболки, кофты, шорты, брюки, юбки, платья) - Тёплая одежда второго слоя 4. Спортивный костюм 5. Одежда для торжественных мероприятий (концерт, дискотека) 6. Верхняя одежда по погоде 7. Головной убор по погоде 8. Зонт или другая защита от осадков 9. Повседневная удобная обувь для улицы 10. Домашняя обувь для нахождения в спальном корпусе 11. Обувь на случай плохой погоды 12. Спортивная обувь (кроссовки)	13. Обувь для душа (резиновые тапочки) 14. Пижама 15. Банное полотенце (халат) 16. Зубная паста, щетка 17. Мыло, шампунь, мочалка 18. Заколки/резинки для волос =) - любимая игрушка - книжка - «кигуруми» - блокнотик с ручкой
--	---

Убедительная просьба!

Не давать с собой дорогостоящие вещи: драгоценности, дорогостоящие мобильные телефоны, фотоаппараты, видеокамеры, ноутбуки, PSP и т.д.

В случае их потери – администрация лагеря ответственности не несет.

Лекарственные препараты, при наличии медицинских показаний к постоянному приему, передать в медицинский корпус, с приложением необходимых документов.

Адрес лагеря: 141137, Московская область, городской округ Лосино-Петровский, г.п. Свердловский, тер. Юнармеец, стр.4

Телефоны «горячей линии»: 8(963)766-42-35
8(496)258-51-35
8(496)258-57-57

С Памяткой ознакомлен

_____/_____
подпись ФИО

СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных

« _____ » _____ 20__ г.

Я, _____,
ФИО родителя или законного представителя
паспорт _____, выдан _____,
серия номер когда, кем

_____ в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство

_____ *адрес регистрации*

в интересах несовершеннолетнего _____
ФИО ребенка
паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____,
серия номер когда, кем

_____ *адрес регистрации ребёнка*

(далее «Ребенок»), на основании Семейного кодекса РФ и Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка оператору, Филиалу Муниципального автономного учреждения дополнительного образования детского оздоровительно-образовательного плавательного центра «Нептун» ГОЩ Центр «Юнармеец» (далее Центр), расположенному по адресу: 141140, МО, Щелковский район, г. п. Свердловский, в связи с направлением Ребенка в центр «Юнармеец» для обучения и отдыха реализуемым в Центре образовательным программам, в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам – транспортным компаниям, туристическим и страховым компаниям, иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребенка в образовательных программах (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) Ребенка, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья и иные необходимые данные.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество класс, место проживания.

Я согласен, что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Настоящее согласие действует бессрочно. Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом центр «Юнармеец».

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия центр «Юнармеец» обязан прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных центр «Юнармеец» обязан уведомить меня в письменной форме.

_____ /
подпись

_____ /
ФИО

Приложение №5

к Договору № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

**Информированное добровольное согласие
на медицинское вмешательство**

« _____ » _____ 20__ г.

Я, _____,

ФИО родителя или законного представителя

паспорт _____, выдан _____
серия *номер* *когда, кем*

в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство

адрес регистрации

в интересах несовершеннолетнего _____

ФИО ребенка

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____
серия *номер* *когда, кем*

адрес регистрации ребёнка

даю информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2012 г. № 390н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 мая 2012 г. № 24082) (далее — Перечень), для получения первичной медико-санитарной помощи/получения первичной медико-санитарной помощи лицом, законным представителем которого я являюсь, в центр «Юнармеец».

Я информирован и осознаю цели, методы оказания медицинской помощи, связанный с ними риск, возможные варианты медицинских вмешательств, их последствия, в том числе вероятность развития осложнений, а также предполагаемые результаты оказания медицинской помощи. Мне разъяснено, что я имею право отказаться от одного или нескольких видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень, или потребовать его (их) прекращения, за исключением случаев, предусмотренных частью 9 статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2012, № 26, ст. 3442, 3446).

Сведения о выбранных мною лицах, которым в соответствии с пунктом 5 части 5 статьи 19 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» может быть передана информация о состоянии здоровья/состоянии лица, законным представителем которого я являюсь (ненужное зачеркнуть)

ФИО контактного лица, телефон

ФИО контактного лица, телефон

подпись

ФИО

Приложение №6

Договору № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Согласие

на пребывание ребенка в учреждении отдыха детей и их оздоровления в условиях ограничительных мероприятий при профилактике инфекций

« _____ » _____ 20__ г.

Я, _____,

ФИО родителя или законного представителя

паспорт _____, выдан _____
серия *номер* *когда, кем*

в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство

адрес регистрации

в интересах несовершеннолетнего _____

ФИО ребенка

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____
серия *номер* *когда, кем*

адрес регистрации ребёнка

в соответствии с действующим законодательством РФ, инструкциями и рекомендациями органов исполнительной власти РФ, локальными нормативно-правовыми актами учреждения о мерах, требованиях, правилах пребывания моего ребенка в ДОЛ «Юнармеец» во время ограничительных мероприятий при профилактике инфекции.

По результатам ознакомления с предоставленными документами с информацией о пребывании моего ребенка в учреждении отдыха детей и их оздоровления время ограничительных мероприятий при профилактике инфекции, доступной для меня форме разъяснена возможность пребывания моего ребенка на территории ДОЛ «Юнармеец», после чего я выражаю свое согласие на нахождение моего ребенка в ДОЛ «Юнармеец», расположенного по адресу: 141137, Московская область, городской округ Лосино-Петровский, р.п. Свердловский, тер. Юнармеец, стр.4;

Мне разъяснено, что встречи с ребенком во время нахождения его на территории ДОЛ «Юнармеец» проводиться не будут; общение с ребенком возможно посредством телефонной связи;

- в случае необходимости, при проявлении у моего ребенка признаков инфекции, он будет изолирован от основной группы детей и, возможно, госпитализирован в медицинское учреждение специализированного профиля

- в случае обнаружения инфекции у людей, находившихся в контакте с моим ребенком до его отъезда в учреждение отдыха детей и их оздоровления незамедлительно проинформировать об этом организацию по телефонам:

8(496)258-51-35; 8(496)258-57-57; 8(963)766-42-35; 8(964)555-21-50

Я предупрежден, что нарушение санитарно-эпидемиологических правил, повлекшее по неосторожности массовое заболевание, может повлечь привлечение к уголовной ответственности, предусмотренной статьей 236 Уголовного кодекса Российской Федерации.

Мне предоставлены информационные материалы по вопросам нахождения моего ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления в условиях ограничительных мероприятий при профилактике инфекций и общими рекомендациями по защите от инфекций, передающихся воздушно-капельным и контактным путем, их содержание мне разъяснено и полностью понятно.

подпись

ФИО

_____ отряд, _____ смена, _____ год
(заполняется вожатым)

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Уважаемые родители! Сотрудники лагеря будут признательны Вам за дополнительную информацию о Вашем ребенке, которая поможет персоналу в работе с ним.

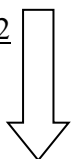
Данные, указанные в информационном листе строго конфиденциальны, используются только для внутренних целей, доступны начальнику лагеря, воспитателям и врачам лагеря. Информация о Вас и Вашем ребенке необходимы для нашей работы и оперативной связи.

Контактная информация:

Ф.И.О. ребенка	
Дата рождения	
Адрес регистрации ребенка	
Школа, в которой обучается ребенок, класс	

	Мать (законный представитель)	Отец (законный представитель)
Фамилия Имя Отчество		
Контактные телефоны		
Адрес проживания		
Место работы		

Информационный лист, стр.2



Состояние здоровья:

Хронические заболевания	
Были ли операции, переломы? Когда?	
Ограничения в питании	
Аллергические реакции (лекарственные препараты, укусы насекомых, пищевая аллергия, другое)	
Необходимость в приеме лекарств	

Индивидуальные особенности:

Особенности поведения со сверстниками	
Способности, интересы, увлечения	
Отношение к спорту	
Сколько раз ребенок был в ДОЛ «Юнармеец»	
В других лагерях	
Какие ситуации могут оказаться стрессовыми?	

Дополнительная информация:

Пожелания по уходу за ребенком	
Что Вы считаете необходимым знать педагогам о Вашем ребенке	
Что Ваш ребенок ждет от лагеря	
Что Вы ждете от участия Вашего ребенка в программе лагеря	
Разрешение на фото- и видеосъемку в лагере (да, нет)	
Разрешение на размещение фото- и видео на сайте лагеря (да, нет)	
Разрешение на размещение фото в буклетах и каталогах лагеря (да, нет)	

_____/

подпись

_____/

ФИО

Пищевые продукты, которые не допускается использовать в питании детей

1. Мясо и мясопродукты:

- мясо и субпродукты всех видов сельскохозяйственных животных, не прошедшие ветеринарный контроль;
- мясо диких животных;
- коллагенсодержащее сырье из мяса птицы;
- мясо третьей и четвертой категории;
- мясо с массовой долей костей, жировой и соединительной ткани свыше 20%;
- субпродукты, кроме печени, языка, сердца;
- кровяные и ливерные колбасы;
- непотрошенная птица;
- мясо водоплавающих птиц.

2. Блюда, изготовленные из мяса, птицы, рыбы:

- рыба, не прошедшая ветеринарный контроль;
- зельцы, изделия из мясной обрести, диафрагмы; рулеты из мякоти голов;
- блюда, не прошедшие тепловую обработку, кроме соленой рыбы (сельдь, семга, форель).

3. Консервы:

- консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, банки с ржавчиной, деформированные, без этикеток.

4. Пищевые жиры:

- кулинарные жиры, свиное или баранье сало, маргарин (маргарин допускается только для выпечки) и другие гидрогенизированные жиры;
- сливочное масло жирностью ниже 72%;
- жаренные в жире (во фритюре) пищевые продукты и кулинарные изделия, чипсы.

5. Молоко и молочные продукты:

- молоко и молочные продукты из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости сельскохозяйственных животных;
- молоко, не прошедшее пастеризацию;
- молочные продукты, творожные сырки с использованием растительных жиров;
- молочные продукты и мороженое на основе растительных жиров;
- творог из непастеризованного молока;
- фляжная сметана и фляжный творог без термической обработки;
- простокваша "самоквас".

6. Яйца:

- яйца водоплавающих птиц;
- яйца с загрязненной скорлупой, с насечкой, "тек", "бой";
- яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам.

7. Кондитерские изделия:

- кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты) и кремы.

8. Прочие продукты и блюда:

- пищевые продукты с истекшим сроком годности и признаками недоброкачества;
- остатки пищи от предыдущего приема пищи, приготовленной накануне;
- любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления, а также принесенные из дома (в том числе при организации праздничных мероприятий, праздновании дней рождения);
- первые и вторые блюда на основе сухих пищевых концентратов быстрого приготовления;
- окрошки и холодные супы;
- макароны по-флотски (с мясным фаршем), макароны с рубленым яйцом;
- яичница-глазунья;
- паштеты и блинчики с мясом и творогом;
- заливные блюда (мясные и рыбные), студни, форшмак из сельди;
- сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы;
- крупы, мука, сухофрукты и другие продукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями, семена;
- грибы и кулинарные изделия, из них приготовленные;
- квас, газированные напитки;

- уксус, горчица, хрен, перец острый и другие острые приправы и содержащие их пищевые продукты, включая острые соусы, кетчупы, майонезы и майонезные соусы;
- плодоовощная продукция с признаками порчи;
- маринованные овощи и фрукты (огурцы, томаты, сливы, яблоки) с применением уксуса, не прошедшие перед выдачей термическую обработку;
- кофе натуральный;
- тонизирующие напитки, в том числе энергетические напитки, алкоголь;
- холодные напитки и морсы (без термической обработки) из плодово-ягодного сырья;
- ядра абрикосовой косточки, арахиса;
- карамель, в том числе леденцовая;
- продукты, в том числе кондитерские изделия, содержащие алкоголь;
- кумыс и другие кисломолочные продукты с содержанием этанола (более 0,5%);
- жевательная резинка.