



**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНОЙ ПАЛАТЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

141100, Московская обл., г. Щёлково, пл. Ленина, д. 2, E-mail: texcom-sheikovo@yandex.ru Тел./факс: 8(496)566-71-37

от 28.07.2026 № 02

Директору
Муниципальное автономное
учреждение культуры
городского округа Щёлково
• «Центральный Дворец
культуры».
Э.В. Гулумян

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

В соответствии с пунктом 2.1. Плана деятельности Контрольно-счётной палаты городского округа Щёлково Московской области на 2026 год, утверждённого распоряжением Председателя Контрольно-счётной палаты городского округа Щёлково Московской области от 26.12.2025 № 93 (с изменениями), проведено контрольное мероприятие «Проверка Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Щёлково «Центральный Дворец культуры» на объекте: Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Щёлково «Центральный Дворец культуры» (далее – МАУК ГОЩ «ЦДК», учреждение).

Проверяемый период деятельности: 2025 год – истекший период 2026 года.

Срок проведения: с 30 марта по 30 июня 2026 года.

По результатам проведенного контрольного мероприятия надлежит выполнить следующие требования:

1. Принять исчерпывающие меры по устранению выявленных правонарушений начисленных размеров выплат стимулирующего характера, в общей сумме 1 097 026 (один миллион девяносто семь тысяч двадцать шесть) рублей 54 копейки, с учётом отчислений во внебюджетные фонды 1 428 328 (один миллион четыреста двадцать восемь тысяч триста двадцать восемь) рублей 56 копеек.
2. Принять исчерпывающие меры по восстановлению в бюджет городского округа Щёлково неправомерно начисленные и выплаченные суммы выплат стимулирующего характера ряду работников МАУК ГОЩ «ЦДК» в размере 103 000 (сто три тысячи) рублей 00 копеек, с учётом отчислений во внебюджетные фонды – 134 106 (сто тридцать четыре тысячи сто шесть) рублей 00 копеек.
3. Принять исчерпывающие меры по недопущению впредь нарушений требований Положения о премировании работников МАУК ГОЩ «ЦДК» в части начисления и выплаты премии в случае применения дисциплинарного взыскания.
4. Принять исчерпывающие меры по недопущению впредь нарушений при расчёте размеров ежемесячных выплат стимулирующего характера на основе утверждённого количества баллов конкретного работника МАУК ГОЩ «ЦДК».
5. Усилить контроль за работой Комиссии по распределению и назначению стимулирующих выплат в части правильности расчёта размеров ежемесячных выплат стимулирующего характера на основе утверждённого количества баллов конкретного работника МАУК ГОЩ «ЦДК».
6. Принять исчерпывающие меры по недопущению впредь нарушений требований статьи 99 ТК РФ, пункта 5.22. раздела 5. Правил внутреннего

трудового распорядка учреждения в части ведения точного учёта продолжительности сверхурочной работы каждого работника.

7. Усилить контроль за организацией точного учёта продолжительности сверхурочной работы каждого работника в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации и нормативными актами учреждения.

8. Принять исчерпывающие меры по недопущению впредрь нарушений требований статьи 91 ТК РФ в части учёта часов, фактически отработанных каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня.

9. Усилить контроль за организацией учёта часов, фактически отработанных каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации.

10. Разработать и утвердить локальный нормативный акт (Положение о сценарном плане культурно-массового мероприятия), установив в нём единые требования к структуре, содержанию и порядку разработки.

11. Не допускать впредрь проведение мероприятий при отсутствии сценарного плана, разработанного во исполнение приказа директора.

12. Усилить контроль за стадией исполнения приказов о проведении мероприятий.

13. Не допускать впредрь использования средств не в соответствии с их нормативным предназначением в рамках единой субсидии на муниципальное задание.

14. Не допускать впредрь нарушения сроков подписания отчетов о выполнении муниципального задания квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Порядка 5198 установленного Администрацией городского округа Щёлково.

15. Принять исчерпывающие меры по недопущению впредрь нарушений требований Положения о клубном формировании, утверждённого приказом директора МАУК ГОЩ «ЦДК».

16. Усилить контроль за соблюдением работы клубных формирований в соответствии с утвержденным расписанием.

17. Усилить контроль за соблюдением заполнения журналов клубных формирований согласно утвержденному расписанию.

18. Усилить контроль за верным подчётом количества участников в отчётах о выполнении муниципального задания.

19. Не допускать впредрь нарушений при оформлении документов для организации выездных мероприятий.

20. Внести соответствующие изменения в Устав учреждения.

21. Не допускать впредрь осуществления деятельности, не предусмотренной Уставом учреждения.

22. Принять исчерпывающие меры по недопущению впредрь передачи недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в аренду и безвозмездное пользование без согласия собственника муниципального имущества.

23. Принять исчерпывающие меры по устранению нарушений по расчётам арендной платы в общей сумме 42 057 рублей 20 копеек.

24. Принять меры по недопущению впредрь нарушений при расчёте величины арендной платы за недвижимое имущество.

25. Усилить контроль за расчётом арендной платы в строгом соответствии с требованиями Порядка № 187/21-40-НПА.

26. Не допускать впредрь выставления счетов арендаторам на оплату арендной платы в сроки, не позволяющие арендаторам осуществлять оплату в соответствии с требованиями договоров аренды недвижимого имущества.

27. Усилить контроль за своевременным выставлением арендаторам счетов на оплату арендной платы.

28. Усилить контроль за соблюдением требований статьи 616 ГК РФ, согласно которой арендатор обязан нести расходы на содержание имущества.

29. Усилить контроль за своевременностью внесения изменений в «Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленные муниципальному учреждению», размещаемые на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

30. Усилить контроль за своевременностью размещения на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» актуальных версий Плана ФХД.

31. Усилить контроль за недопущением ошибок при формировании Плана ФХД.

32. Устранить несоответствие требований к срокам размещения, указанных в пункте 5.6 Порядка № 2104 требованиям, установленным пунктом 15 Приказа № 86н.

По выявленным фактам нарушений определить виновных лиц в меру их ответственности.

В соответствии с частью 3 статьи 16 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», необходимо уведомить Контрольно-счётную палату городского округа Щёлково Московской области в срок до 28 августа 2026 года о принятых решениях и мерах по результатам выполнения настоящего представления в письменной форме с приложением копий подтверждающих документов.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение Представления Контрольно-счётной палаты городского округа Щёлково Московской области влечёт за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Председатель

Е.А. Моисеев

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕЛКОВО
"ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ"

141102, г. Щелково, МО, ул. Пушкина, стр. 22, тел. +7 496 566 51 24, культурный@комлекс.рф, shel_sdrk@mosreg.ru

27.08.2026 № 158-40Иск-158/02-05

На № _____ от _____
Председателю Контрольно-счётной палаты
городского округа Щёлково Московской
области

Е.А. Моисееву

В ответ на представление Контрольно-счётной палаты городского округа Щёлково от 28.07.2026 № 02 сообщая о принятых мерах по устранению выявленных нарушений и недопущению их в дальнейшем.

По пункту 1: «Принять исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений размера начисленных размеров выплат стимулирующего характера в общей сумме 1 097 026 (один миллион девятьсот семь тысяч двадцать шесть) рублей 54 копейки, с учётом отчисления во внебюджетные фонды 1 428 328 (один миллион четыреста двадцать восемь тысяч триста двадцать восемь) рублей 56 копеек.

Принятые меры по устранению выявленных нарушений размера начисленных размеров выплат стимулирующего характера действующим сотрудникам. На основании приказа № 126-ЛС от 25.08.2026 года «О возмещении недоплат» сотрудникам будет выплачена сумма, указанные в Приложении №1 к Акту от 30.06.2026г. На основании приказа № 127-ЛС от 25.08.2026 года «Об удержании из заработной платы» и по заявлению сотрудников будут удержаны суммы, указанные в Приложении №1 к Акту от 30.06.2026г. Исполнить доплату и удержание уволенных сотрудников не представляется возможным.

По пункту 2: «Принять исчерпывающие меры по восстановлению в бюджет городского округа Щёлково неправомочно начисленные и выплаченные суммы выплат стимулирующего характера ряду работников МАУК ГОЩ «ЦДК» в размере 103 000 (сто три тысячи) рублей 00 копеек, с учётом отчисления во внебюджетные фонды – 134 106 (сто тридцать четыре тысячи сто шесть) рублей 00 копеек.»

Принятые меры по восстановлению в бюджет городского округа Щёлково неправомочно начисленных и выплаченных сумм стимулирующего характера путем удержания из заработной платы сотрудников по их письменному заявлению. Приказ № 128-ЛС от 25.08.2026 «Об удержании из заработной платы».

По пунктам 3, 4: «Принять исчерпывающие меры по недопущению впрямь нарушений при расчёте размеров ежемесячных выплат стимулирующего характера на основе утверждённого количества баллов конкретного работника МАУК ГОЩ «ЦДК», «Принять исчерпывающие меры по недопущению впрямь нарушений при расчёте размера ежемесячных выплат стимулирующего характера на основе утверждённого количества баллов конкретного работника МАУК ГОЩ «ЦДК».

В целях недопущения нарушений при расчёте стимулирующих выплат в МАУК ГОЩ «ЦДК» приняты следующие меры:

1. Внесены изменения в Положения о премировании работников МАУК ГОЩ «ЦДК». В Положении детально зафиксирован порядок перевода баллов в денежные эквивалент, правила округления, перечень допустимых корректировок и основания для их применения. Положение утверждено приказом директора от 13.04.2026 № 51-ЛС.

2. Введена обязательная двухуровневая проверка расчётов: первичный расчёт выполняет специалист по кадрам, финальную проверку и согласование осуществляет бухгалтер.

3. Проведен устный инструктаж ответственных сотрудников (специалист по кадрам, бухгалтер) по применению Положения о премировании работников МАУК ГОЩ «ЦДК».

По пункту 5: «Усилить контроль за работой Комиссии по распределению и назначению стимулирующих выплат в части правильности расчёта размеров ежемесячных выплат стимулирующего характера на основе утверждённого количества баллов конкретного работника МАУК ГОЩ «ЦДК».

Для усиления контроля за работой Комиссии приняты следующие меры:

Приказом директора от 15.04.2026 № 52-ЛС внесены изменения в Положении о внедрении критериев и показателей эффективности в МАУК ГОЩ «ЦДК», введён сводный оценочный лист.

Приказом директора от 25.08.2026 № 129-ЛС к члену Комиссии по распределению и назначению стимулирующих выплат Масловой Е.Р. применено дисциплинарное наказание в виде замечания, с членами комиссии проведён устный инструктаж. Членам Комиссии указано усилить контроль и не допускать нарушений при расчёте размеров ежемесячных выплат стимулирующего характера на основе утверждённого количества баллов при составлении оценки выполненных утверждённых критериев и показателей эффективности деятельности работников.

По пунктам 6, 7, 8, 9: «Принять исчерпывающие меры по недопущению впрямь нарушений требований статьи 99 ТК РФ, пункта 5.22, раздела 5. Правил внутреннего трудового распорядка учреждения в части ведения точного учёта продолжительности сверхурочной работы каждого работника», «Усилить контроль за организацией точного учёта продолжительности сверхурочной работы каждого работника в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации и нормативными актами учреждения», «Принять исчерпывающие меры по недопущению впрямь нарушений требований статьи 91 ТК РФ в части учёта часов, фактически отработанных каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня», «Усилить контроль за организацией учёта часов, фактически отработанных каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации.»

Приказом директора от 31.07.2026 № 115-ЛС введены журналы учёта сверхурочных работ и учёта привлечения работников к работе в условиях ненормированного рабочего дня, назначены ответственные лица за ведение журналов в МАУК ГОЩ «ЦДК», в Правилах внутреннего трудового распорядка введён гибкий график рабочего времени.

ОД № 158-106а-173
27.08.2026

По пункту 10: «Разработать и утвердить локальный нормативный акт (Положение о сценарном плане культурно-массового мероприятия), установив в нём единые требования к структуре, содержанию и порядку разработки и разработки.»

Приказом директора от 25.08.2026 № 101 «О введении обязательного шаблона сценарного плана культурно-массовых мероприятий» утверждены единые требования к структуре, содержанию и порядку разработки сценарного плана.

Приказом директора от 25.08.2026 № 133-ЛС «О применении дисциплинарного взыскания к работникам МАУК ГОЩ «ЦДК» применены меры дисциплинарного воздействия в виде замечания культурному организатору структурного подразделения «Городской Дом культуры «Заречный» Ивановой Л.С., заведующему структурным подразделением «Дворец культуры им. В.П. Чапова» Корятину А.А., структурному руководителю Лавровой Е.В. за ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, выразившееся в проведении мероприятий без утверждённых сценарных планов.

По пунктам 11, 12: «Не допускать впредь проведение мероприятий при отсутствии сценарного плана, разработанного во исполнение приказа директора», «Усилить контроль за стадией исполнения приказов о проведении мероприятий».

Приказом директора от 25.08.2026 № 101 «О введении обязательного шаблона сценарного плана культурно-массовых мероприятий» утверждены единые требования к структуре, содержанию и порядку разработки сценарного плана, назначены ответственные за своевременное составление и представление на утверждение приказом директора сценарных планов, контроль соответствия планов установленному шаблону. Контроль за исполнением приказов о проведении мероприятий возложен на художественного руководителя Лаврову Е.В.

По пункту 13: «Не допускать впредь использования средств не в соответствии с их нормативными предназначением в рамках единой субсидии на муниципальное задание.»

Направлены письма в Комитет по культуре и туризму Администрации городского округа Щёлково и филиал МКУ ГОЩ «Централизованная бухгалтерия» о выборе видов расходов при планировании субсидии.

По пункту 14: «Не допускать впредь нарушения сроков подписания отчётов о выполнении муниципального задания квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Порядка 5198 установленного Администрацией городского округа Щёлково.»

Приказом от 25.08.2026 № 96 назначено ответственное должностное лицо за формирование и подписание отчёта о выполнении муниципального задания в ГИС РЭБ.

По пункту 15: «Принять исчерпывающие меры по недопущению впредь нарушений требований Положения о клубном формировании, утверждённого приказом директора МАУК ГОЩ «ЦДК».

Приказом директора от 10.08.2026 № 91 утверждено Положение о клубном формировании Муниципального автономного учреждения культуры городского округа Щёлково «Центральный Дворец культуры» в новой редакции.

Приказом от 25.08.2026 № 98 «Об усилении контроля за заполнением журналов учёта работы клубных формирований» определены ответственные

за проведение контроля заполнением журналов учёта работы клубных формирований.

Приказом от 25.08.2026 № 131-ЛС «О применении дисциплинарного взыскания к работникам МАУК ГОЩ «ЦДК» применено дисциплинарное взыскание в виде замечания за ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, выразившееся в отсутствии контроля за проведением занятий в клубных формированиях в соответствии с утверждённым расписанием к работникам МАУК ГОЩ «ЦДК».

По пунктам 16, 17: «Усилить контроль за соблюдением работы клубных формирований в соответствии с утверждённым расписанием», «Усилить контроль за соблюдением заполнения журналов клубных формирований согласно утверждённому расписанию»

Приказом от 25.08.2026 № 98 «Об усилении контроля за заполнением журналов учёта работы клубных формирований» определены ответственные за контроль правильности соблюдения журналов учёта работы клубных формирований.

По пункту 18: «Усилить контроль за верным подсчётом количества участников в отчётах о выполнении муниципального задания.»

Приказом от 25.08.2026 № 97 «Об усилении контроля за верным подсчёта количества участников в отчётах о выполнении муниципального задания» определены ответственные за проведение проверки правильности и достоверности заполнения журналов мероприятий.

По пункту 19: «Не допускать впредь нарушений при оформлении документов для организации выездных мероприятий».

Приказом от 25.08.2026 № 132-ЛС «О применении дисциплинарного взыскания к заместителю директора по безопасности Макарычеву А.В.» применено дисциплинарное взыскание в виде замечания к заместителю директора по безопасности Макарычеву А.В. за ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, выразившееся в нарушениях при оформлении документов для организации выездных мероприятий.

По пунктам 20, 21: «Внести соответствующие изменения в Устав учреждения», «Не допускать впредь осуществления деятельности, не предусмотренной Уставом учреждения».

Проект Устава МАУК ГОЩ «ЦДК» с учётом изменений, рекомендованных КСП городского округа Щёлково Московской области направлен на согласование учредителю – Администрации городского округа Щёлково.

По пункту 22: «Принять исчерпывающие меры по недопущению впредь передачи недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в аренду и безвозмездное пользование без согласия собственника муниципального имущества.»

Приказом от 25.08.2026 № 99 определены ответственные за соблюдением законодательства РФ при передаче недвижимого имущества и особо ценного имущества в аренду и безвозмездное пользование. Запрещено передавать недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество в аренду и безвозмездное пользование без согласия собственника.

По пункту 23: «Принять исчерпывающие меры по устранению нарушений по расчётам арендной платы в общей сумме 42 057 рублей 20 копеек.»

Приказом от 25.08.2026 № 130-ЛС «О возмещении переплаты арендной платы арендаторам возвращены денежные средства, уплаченные арендаторами сверх установленной оценки.

По пунктам 24, 25: «Принять меры по недопущению впредь нарушений при расчёте величины арендной платы за недвижимое имущество», «Усилить контроль за расчётом арендной платы в строгом соответствии с требованиями Порядка № 187/21-40-НПА»

В июле 2026 года заключены договоры аренды недвижимого имущества в строгом соответствии с оценкой.

По пунктам 26, 27: «Не допускать впредь выставления счетов арендаторам оплату арендной платы в сроки, не позволяющие арендаторам осуществлять оплату в соответствии с требованиями договоров аренды недвижимого имущества.», «Усилить контроль за своевременным выставлением арендаторам счетов на оплату арендной платы.»

По данным нарушениям направлено письмо в филиал МКУ ГОЩ «Централизованная бухгалтерия» о недопущении выставления счетов арендаторам на оплату арендной платы в сроки, не позволяющие арендаторам осуществлять оплату в соответствии с требованиями договоров аренды недвижимого имущества.

По пункту 28: «Усилить контроль за соблюдением требований статьи 616 ГК РФ, согласно которой арендатор обязан нести расходы на содержание имущества.»

В стоимость арендной платы включены расходы на содержание имущества.

По пункту 29: «Усилить контроль за своевременностью внесения изменений в «Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленные муниципальному учреждению», размещаемые на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

По пункту 30: «Усилить контроль за своевременностью размещения на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» актуальных версий Плана ФХД.»

Приказом от 29.07.2026 № 88 назначено ответственное должностное лицо за размещение информации на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru)

По пункту 31: «Усилить контроль за недопущением ошибок при формировании Плана ФХД.»

Приказом от 25.08.2026 № 100 назначен ответственный за ведение плана финансово-хозяйственной деятельности.

По пункту 32: «Устранить несоответствие требований к срокам размещения, указанных в пункте 5.6 Порядка № 2104 требованиям, установленным пунктом 15 Приказа № 86н.» информация принята к сведению.



Директор МАУК ГОЩ «ЦДК»

Э.В. Гулумян

К настоящему ответу прилагаются:

1. Приказ от 25.08.2026 № 126-ЛС – на 3 л. в 1 экз.
2. Приказ от 25.08.2026 № 127-ЛС – на 2 л. в 1 экз.