



**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНОЙ ПАЛАТЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

141100, Московская обл., г. Щёлково, пл. Ленина, д.2.

E-mail: revcom-shelkovo@yandex.ru Тел./факс 8(496)566-71-37

от 21.04.2025

№ 3

Директору
МБОУ СОШ №24 им.
С.А. Красовского ГОЩ

Ефимовой О.Г.

Уважаемая Ольга Геннадьевна!

В соответствии с пунктом 2.2. Плана деятельности Контрольно-счётной палаты городского округа Щёлково на 2025 год, утверждённого распоряжением Председателя Контрольно-счётной палаты городского округа Щёлково от 26.12.2024 № 98, проведено контрольное мероприятие «Проверка Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 24 имени С.А. Красовского городского округа Щёлково» на объекте: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №24 имени С.А. Красовского городского округа Щёлково.

Проверяемый период деятельности: 2024 год – истекший период 2025 года.

Срок проведения контрольного мероприятия: с 20 января по 11 апреля 2025 года.

По результатам проведённого контрольного мероприятия надлежит выполнить следующие требования:

1. Внести соответствующие изменения в Устав учреждения.
2. Не допускать впредь осуществления деятельности, не предусмотренной Уставом учреждения.
3. Принять меры по осуществлению регистрации права оперативного управления на 2 здания, переданных учреждению, но не зарегистрированных им.
4. Принять исчерпывающие меры по недопущению впредь нарушений пункта 1 статьи 131 ГК РФ, а также пункта 6 статьи 1 Федерального закона №218-ФЗ.
5. Принять меры по постановке на государственный и бухгалтерский учёт трёх зданий, выявленных в ходе осмотра недвижимого имущества МБОУ СОШ №24 им. С.А.Красовского ГОЩ.
6. Принять исчерпывающие меры по недопущению впредь передачи недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в аренду и безвозмездное пользование без согласия собственника муниципального имущества.
7. Принять исчерпывающие меры по взысканию недополученных учреждением средств по аренде за 2024 год в общей сумме *133 377 рублей 84 копейки*.
8. Принять меры по недопущению впредь нарушений при расчёте величины арендной платы за недвижимое имущество.
9. Принять исчерпывающие меры по учёту в текущем календарном году переплаты по компенсации коммунальных услуг по договорам аренды за 2024 год в размере 2 840 рублей 40 копеек.
10. Принять исчерпывающие меры по учёту в текущем календарном году переплаты по компенсации коммунальных услуг по договорам безвозмездного

пользования за 2024 год в размере 357 рублей 35 копеек и за 2025 год в размере 7 332 рубля 51 копейка.

11. Не допускать впредь выставления счетов арендаторам на оплату арендной платы в сроки, не позволяющие арендаторам осуществлять оплату в соответствии с требованиями договоров аренды недвижимого имущества.

12. Усилить контроль за своевременным выставлением арендаторам счетов на оплату арендной платы.

13. Принять меры по обязательному заключению договоров по возмещению бюджетных расходов на коммунальные и эксплуатационные услуги со всеми ссудополучателями, за исключением ссудополучателей, которым переданы помещения для организации горячего питания.

14. Усилить контроль при составлении договоров и приложений к ним с точки зрения предмета, номеров и дат.

15. Не допускать впредь нарушения требований установленного Администрацией городского округа Щёлково порядка отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения городского округа Щёлково к категории особо ценного движимого имущества.

16. По выявленным фактам нарушений определить виновных лиц и меру их ответственности.

В соответствии с частью 3 статьи 16 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» директору МБОУ СОШ № 24 им. С.А Красовского ГОЩ или лицу, исполняющему его обязанности, необходимо уведомить Контрольно-счётную палату городского округа Щёлково в срок до 26.05.2025 о принятых решениях и мерах по результатам выполнения настоящего представления в письменной форме с приложением копий подтверждающих документов.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение представления Контрольно-счётной палаты городского округа Щёлково влечёт за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Председатель

Е.А. Моисеев

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24 ИМЕНИ С.А. КРАСОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО

141171 Московская обл., го Щёлково,
рп Монино, ул. Комсомольская, стр. 10,
тел. 8-496-253-45-76

E-mail: shel_school24@mosreg.ru

От 19.05.2025 № 205

на № _____ от _____

Председателю
Контрольно-счетной палаты
городского округа Щёлково
Московской области
Е.А. Моисееву

Уважаемый Евгений Анатольевич!

В ответ на Представление Контрольно-счетной палаты городского округа Щёлково Московской области от 21.04.2025 г. № 3 о выполнении мероприятий сообщая следующее.

1. В Устав МБОУ СОШ № 24 им. С.А. Красовского ГОЩ внесены соответствующими изменениями. (Постановление Администрации городского округа Щёлково от 05.05.2025 г. № 1925 прилагаю: Приложение 1).

2. С заместителями директора с функционалом административно-хозяйственная деятельность и внеклассная и внешкольная воспитательная работа с детьми проведена беседа о недопустимости осуществления деятельности, не предусмотренной Уставом МБОУ СОШ № 24 им. С.А. Красовского ГОЩ.

3. В настоящее время подготовлены технические паспорта на прачечную и складское помещение, находящиеся по адресу Московская обл., го Щёлково, рп Монино, ул. Маслова, стр. 12. Сведения о прачечной и складском помещении внесены в ЕГРН, объектам присвоены кадастровые номера (Выписки из ЕГРН прилагаю. Приложения 2,3). Поданы документы в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (РосРеестр) для внесения сведений о праве оперативного управления на прачечную.

4. С заместителями директора с функционалом административно-хозяйственная деятельность, руководителем СП ДС «Звездочка» проведена

Их. № 158-Д
20.05.2025

беседа по недопущению нарушений п 1 ст 131 ГК РФ и п 6 ст 1
Федерального закона № 218-ФЗ.

5. В целях постановки на государственный и бухгалтерский учет трех зданий хозяйственного назначения подготовлены технические планы, в настоящее время проводится инвентаризация объектов.

6. С руководителем структурного подразделения, заместителями директора с функционалом административно-хозяйственной деятельности проведена беседа о недопустимости передачи недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в аренду и безвозмездное пользование без согласия собственника муниципального имущества.

7. В целях взыскания недополученных учреждением 133 377 рублей 84 копейки с ИП Дядиченко Ю.В. заключено дополнительное соглашение к Договору аренды недвижимого имущества от 01.01.2025 г. № 8, в котором размер арендной платы установлен на основании Отчета независимого эксперта и составил 77 117 рублей 64 копейки. (Дополнительное соглашение прилагаю от 03.04.2025 г. Приложение 4). От ИП Дядиченко Ю.В. получено письмо 04.03.2025 г. с графиком погашения образовавшейся задолженности (Письмо прилагаю Приложение 5). Задолженность за март и апрель согласно графику погашена (платежные поручения от 05.03.2025 и 05.04.2025 прилагаю. Приложение 6,7).

8. Сотрудник, допустивший нарушения при расчете величины арендной платы за недвижимое имущество уволен. (Приказ от 18.03.2024 г. № 112 ЛС об увольнении прилагаю. Приложение 8,9).

9. В ходе оплаты компенсации коммунальных услуг за 2025 год учтена переплата в размере 2 840 руб. 40 коп за 2024 год. (Дополнительные соглашения от 17.02.2025 г. к договорам компенсации коммунальных услуг и письма от 28.02.2025 г. арендаторов ООО «Академия красоты» и ИП Дядиченко прилагаю. Приложение 10, 11, 12, 13).

10. 20.03.2025 г. заключено дополнительное соглашение № 1 с МБУ ДО Спортивная школа «Старт» городского округа Щёлково к контракту от 29.01.2025г. № 2/25М на возмещение бюджетных расходов МБОУ СОШ № 24 имени С.А. Красовского ГОЩ на уменьшение стоимости контракта на 7312 рублей 51 копейка на основании перерасчета (Дополнительное соглашение от 20.03.2025 г. прилагаю. Приложение 14). Переплата в размере 357 рублей 35 копеек за 2024 год будет учтена при составлении акта и выставлении счета за 2 квартал 2025 года.

11. Заместителю директора с функционалом административно-хозяйственная деятельность указано на необходимость выставления счетов на оплату арендной платы в срок до 5 числа текущего месяца.

12. Усилен контроль за своевременностью выставления арендаторам счетов на оплату арендной платы.

13. Главным распорядителем бюджетных средств в лице Председателя комитета по образованию направлено письмо в Администрацию городского округа Щелково о внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Щёлково Московской области в части освобождения от возмещения коммунальных платежей по договорам безвозмездного пользования имуществом, заключенным между образовательными организациями, подведомственными одному главному распорядителю средств для оказания муниципальных услуг. (Письмо Комитета по образованию от 06.05.2025 г. прилагаю. Приложение 15)

14. С руководителем структурного подразделения, заместителями директора с функционалом административно-хозяйственная деятельность проведена беседа об упорядочении номеров, дат и предметов договором безвозмездного пользования и аренды.

15. С руководителем структурного подразделения, заместителями директора с функционалом административно-хозяйственная деятельность проведена беседа о недопущении требований Порядка отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения городского округа Щёлково к категории особо ценного движимого имущества.

16. На основании Представления контрольно-счётной палаты от 21.04.2025 г. № 3 вынесено дисциплинарное взыскание в виде замечания заместителю директора с функционалом административно-хозяйственная деятельность Еремеевой А.В. и руководителю структурного подразделения детский сад «Звездочка» Винокуровой Н.Н. (Приказ о вынесении дисциплинарного взыскания прилагаю. Приложение 16).

Директор

Ефимова О.Г.