



**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А Щ Е Л К О В О**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24.03.2021 № 434
г. Щёлково, Московская область

Об утверждении Положения
о Комиссии по комплектованию
муниципальных дошкольных
образовательных учреждений
городского округа Щёлково,
реализующих образовательную
программу дошкольного
образования

В соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории городского округа Щёлково Московской области», утвержденным постановлением Администрации городского округа Щёлково от 21.07.2020 № 1785 и в целях реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного дошкольного образования, Администрация городского округа Щёлково постановляет:

1. Утвердить Положение о Комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа

Щёлково, реализующих образовательную программу дошкольного образования согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в общественно-политической газете городского округа Щёлково «Время» и размещению на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково.

3. Назначить ответственным за исполнение настоящего постановления председателя Комитета по образованию Администрации городского округа Щёлково Кудряшова О.А.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Щёлково Толмачёва Д.С.

Глава
городского округа Щёлково



А. Булгаков

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Щёлково
от 24.03.2021 № 334

**Положение
о Комиссии по комплектованию
муниципальных дошкольных образовательных учреждений
городского округа Щёлково, реализующих образовательную программу
дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность Комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа Щёлково, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07. 2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», Административным регламентом предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории городского округа Щёлково Московской области», утвержденным постановлением Администрации городского округа Щёлково от 21.07.2020 № 1785.

1.3. Основной целью Комиссии является осуществление соблюдения прав детей на получение общедоступного бесплатного дошкольного образования.

1.4. Комиссия состоит из трёх человек: Председателя Комиссии и двух членов Комиссии.

1.5. Состав Комиссии утверждается распоряжением Комитета по образованию Администрации городского округа Щёлково.

1.6. В состав Комиссии входят специалисты Комитета по образованию Администрации городского округа Щёлково.

2. Порядок работы Комиссии

2.1. Основной формой работы Комиссии является заседание.

2.2. Заседания Комиссии проводятся регулярно в течение учебного года.

2.3. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии, а в его отсутствие одним из членов Комиссии.

2.4. Подготовка вопросов на заседание Комиссии осуществляется специалистом отдела дошкольного образования Комитета по образованию, ответственному за работу в Единой информационной системе управления дошкольными образовательными учреждениями (далее - ЕИСДОУ).

2.5. Комплектование дошкольных образовательных учреждений (далее – ДОУ) осуществляется посредством ЕИСДОУ в автоматическом режиме.

2.6. По результатам комплектования ДОУ в ЕИСДОУ в автоматическом режиме формируется протокол, который после выгрузки из системы в печатном виде подписывается членами Комиссии.

2.7. Протоколы хранятся в отделе дошкольного образования в течение пяти лет.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

- обсуждать вопросы в пределах своей компетенции;
- отложить принятие решения по рассматриваемому вопросу до получения необходимых документов;
- приглашать (в случае необходимости) на заседание специалистов, не включенных в состав Комиссии.

3.2. Комиссия обязана:

- обеспечивать соблюдение действующего законодательства Российской Федерации при комплектовании ДОУ.

4. Заключительное положение

4.1. В данное Положение могут вноситься дополнения и изменения.

4.2. Все дополнения и изменения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации.