



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2020 № 3535
г. Щёлково, Московская область

Об утверждении Положения о погребении и похоронном деле в городском округе Щёлково Московской области

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.1996 № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1178/52 «Об утверждении Порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области», Администрация городского округа Щёлково постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о погребении и похоронном деле в городском округе Щёлково Московской области.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в общественно-политической газете городского округа Щёлково «Время» и размещению на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково.

3. Назначить ответственным за исполнение настоящего постановления начальника Отдела территориальной безопасности Пиняева А.В.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Щёлково Семина В.С.

Глава
городского округа Щёлково

А.А. Булгаков



005467

Утверждено
постановлением Администрации
городского округа Щёлково
от 24.12.2020 № 3335

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОГРЕБЕНИИ И ПОХОРОННОМ ДЕЛЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ЩЁЛКОВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящее Положение о погребении и похоронном деле в городском округе Щёлково Московской области (далее – Положение) разработано на основании Федеральных законов от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 29.06.1996 № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», от 11.10.2019 № 194/2019-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», постановления Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1178/52 «Об утверждении Порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области», от 16.10.2019 № 753/36 «О мерах по реализации Закона Московской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», распоряжения Главного управления региональной безопасности Московской области от 05.11.2019 № 43-РГУ «Об утверждении Порядка взаимодействия Главного управления региональной безопасности Московской области с органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области при предоставлении субвенций из бюджета Московской области в целях осуществления отдельных государственных полномочий Московской области», Устава городского округа Щёлково Московской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов Московской области и регулирует порядок организации погребения умерших и похоронного дела на территории общественных кладбищ, находящихся в ведении Администрации городского округа Щёлково Московской области.

Статья 1. Общие положения.

1. Понятия и термины.

1.1. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

зона захоронения – основная функциональная часть территории кладбища, на которой осуществляется погребение, в том числе захоронение урн с прахом;

места захоронения – земельные участки, предоставляемые в зоне захоронения кладбища для погребения, и ниши в стенах скорби;

стены скорби – места захоронения (хранилища) урн с прахом (пеплом) после сожжения (кремации) тел умерших, создаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о погребении и похоронном деле на специально отведенных земельных участках кладбищ;

воинские захоронения – места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории военных мемориальных кладбищ, воинских кладбищ (или на воинских участках общественных кладбищ) для погребения лиц, круг которых определен законодательством Российской Федерации;

одиночные захоронения – места захоронения, предоставляемые на территории общественных кладбищ для погребения умерших (погибших) (далее – умерших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел;

родственные захоронения – места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории общественных, вероисповедальных кладбищ для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же земельном участке умершего супруга или близкого родственника;

семейные (родовые) захоронения – места захоронения, созданные гражданами для погребения умерших супруга, близких родственников, иных родственников;

подзахоронение – погребение умершего на предоставленном в установленном порядке месте захоронения, на котором ранее были произведены захоронения умерших родственников;

надмогильные сооружения (надгробия) – памятные сооружения, устанавливаемые на местах захоронения;

кладбища, закрытые для свободного захоронения – кладбища, в зоне захоронения которых отсутствуют свободные земельные участки, и ниши в стенах скорби для предоставления мест захоронения;

члены семьи – лица, связанные родством и (или) свойством, к которым относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновлённые, братья и сёстры, пасынки и падчерицы;

лицо, ответственное за место захоронения (лицо, на которое зарегистрировано захоронение) – лицо, взявшее на себя обязанность по погребению умершего и принявшее на себя обязательство обеспечивать надлежащее содержание места захоронения и постоянный уход за ним;

удостоверение о захоронении – документ, содержащий сведения о захоронении и лице, ответственном за место захоронения, подтверждающий его право дальнейшего использования места захоронения (право принятия решения о последующих захоронениях, перезахоронениях, установке и/или замене надмогильных сооружений и т.д.);

кладбищенский период – время разложения и минерализации тела умершего с момента предыдущего захоронения с учетом состава грунта, гидрогеологических и климатических условий мест захоронения.

гарантированный перечень услуг по погребению – минимальный перечень услуг, оказываемых специализированной службой в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе в целях обеспечения государственных гарантий при погребении;

специализированная служба в сфере погребения и похоронного дела (далее – специализированная служба) – организация, создаваемая Администрацией городского округа Щёлково Московской области в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела (далее – уполномоченный орган) – уполномоченный орган администрации городского округа Щёлково Московской области или уполномоченное должностное лицо администрации городского округа Щёлково Московской области, наделенные полномочиями в сфере погребения и похоронного дела;

2. Отдельные функции уполномоченного органа, а также функции специализированной службы на территории городского округа Щёлково Московской области осуществляет муниципальное казенное учреждение городского округа Щёлково «Централизованная ритуальная служба» (далее – МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба»).

3. Действие настоящего Положения распространяется на уполномоченный орган, МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба», а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, работающих на рынке похоронных услуг в сфере погребения, предоставляющих товары и услуги, а также на лиц, вовлеченных в похоронное обслуживание населения и взявших на себя соответствующие обязанности по погребению на территории городского округа Щёлково Московской области.

Статья 2. Гарантии осуществления погребения.

1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя

обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

1) оформление свидетельства о смерти, справки о смерти, выдаваемых органами записи актов гражданского состояния (далее – органы ЗАГС);

2) предоставление и доставка в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузо-разгрузочные работы;

3) перевозка тела (останков) умершего на автокатафалке от места нахождения тела (останков) до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (места кремации);

4) погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом):
копка могилы для погребения и оказание комплекса услуг по погребению (в том числе захоронению урны с прахом);

предоставление и установка похоронного ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество умершего; даты его рождения и смерти; регистрационный номер захоронения).

Качество услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, должно соответствовать требованиям согласно Приложению 3, 4

2. В случае если погребение осуществлялось за счет средств лиц, взявших на себя обязательство осуществить погребение умершего, то указанным лицам выплачивается социальное пособие.

3. Порядок назначения и выплаты социального пособия на погребение устанавливается законодательством Московской области.

4. При отсутствии лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, после установления органами внутренних дел личности умершего (в случае, если личность умершего не установлена) погребение осуществляется специализированной службой путем предания тела (останков) земле по истечении не менее десяти суток с момента наступления смерти. Захоронение производится как одипочное захоронение. С этой целью на муниципальном кладбище отводится отдельное место захоронения.

Статья 3. Организация похоронного дела на территории городского округа Щёлково Московской области.

1. Организация похоронного дела в городском округе Щёлково Московской области осуществляется уполномоченным органом Администрацией городского округа Щёлково.

2. Отдельные функции и полномочия уполномоченного органа возложены (переданы) МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба», созданному для осуществления полномочий по решению вопросов в сфере погребения и похоронного дела на территории городского округа Щёлково Московской области, а также для оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе.

3. Уполномоченный орган и МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба» в своей деятельности руководствуются

законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Щёлково Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

4. Финансовое обеспечение похоронного дела осуществляется за счет средств бюджета городского округа Щёлково Московской области в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами.

5. Владение, пользование и распоряжение имуществом, используемым в сфере погребения и организации похоронного дела, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами городского округа Щёлково Московской области.

6. Земельные участки, на которых расположены кладбища, предоставляются в постоянное (бессрочное) пользование МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба» в порядке, установленном земельным законодательством.

Статья 4. Полномочия уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

К полномочиям уполномоченного органа относятся:

1. Осуществление контроля над соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Московской области, муниципальных правовых актов муниципального образования в сфере погребения и погребения и похоронного дела.

2. Взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

3. Принятие решений о создании (закрытии) муниципальных кладбищ, отводе земельных участков для размещения мест погребения.

4. Принятие решений о переносе мест захоронения.

5. Утверждение перечня муниципальных кладбищ, на которых возможно предоставление мест для семейных (родовых) захоронений.

6. Установление правил содержания и посещения муниципальных кладбищ.

7. Создание, реорганизация и ликвидация специализированной службы в сфере погребения и похоронного дела и определение порядка ее деятельности.

8. Регистрация ранее неизвестных мест захоронений, а в необходимых случаях организация перезахоронения останков.

9. Определение порядка деятельности муниципальных кладбищ.

10. Определение стоимости услуг, предоставляемых специализированной службой, согласно гарантированному перечню услуг по погребению и согласование её с отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по г. Москве и Московской области, Московским областным региональным отделением Фонда социального страхования

Российской Федерации, Министерством социального развития Московской области и уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области.

11. Определение стоимости услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел.

12. Определение стоимости услуг по погребению реабилитированных лиц, предоставляемых согласно перечню услуг по погребению.

13. Определение стоимости услуг по погребению, оказываемых специализированной службой в сфере погребения и похоронного дела.

14. Установление требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению.

15. Разработка и утверждение муниципальных программ и нормативных правовых актов в сфере погребения и похоронного дела.

16. Участие в разработке и реализации областных программ в сфере погребения и похоронного дела.

17. Подготовка аналитических и справочных материалов по захоронениям, отчетов в сфере погребения и похоронного дела для уполномоченного органа Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

18. Осуществление мониторинга соответствия кладбищ, расположенных на территории городского округа Щёлково Московской области, требованиям, установленным законодательством Московской области.

19. Осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и правовыми актами муниципального образования «городской округ Щёлково Московской области» в сфере погребения и похоронного дела.

20. Соблюдение и реализация требований законодательства Российской Федерации и Московской области, муниципальных правовых актов городского округа Щёлково Московской области в сфере погребения и организации похоронного дела, оказания ритуальных услуг, правил содержания на территории общественных муниципальных кладбищ.

Статья 5. Полномочия МКУ ГОЩ «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ РИТУАЛЬНАЯ СЛУЖБА».

К полномочиям МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба» относятся:

1. Участие в пределах предоставленных полномочий в разработке и реализации областных и муниципальных программ в сфере погребения

и похоронного дела, осуществление контроля над их исполнением подрядными организациями.

2. Подготовка документации по размещению муниципальных контрактов (договоров) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Ведение приема посетителей по вопросам в сфере погребения и похоронного дела.

4. Ведение учета территории кладбищ, захоронений (подзахоронений), произведенных на территории кладбищ, находящихся на территории городского округа Щёлково Московской области, посредством ведения реестра мест захоронений с использованием РГИС.

5. Проведение инвентаризации мест захоронений не реже одного раза в три года и (или) контроль за их проведением подрядными организациями, с соблюдением сроков, установленных законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами городского округа Щёлково Московской области.

6. Принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении мест для одиночных, родственных, семейных (родовых), почетных, воинских захоронений, ведение книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

7. Перерегистрация захоронений на других лиц в день обращения на основании заявления с указанием причин перерегистрации и внесением соответствующих изменений в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

8. Оформление и выдача удостоверений о соответствующих захоронениях.

9. Организация хранения книг регистрации в сфере погребения и похоронного дела.

10. Передача на постоянное хранение книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) в муниципальный архив в порядке, установленном уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела по согласованию с уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

11. Регистрация установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) с внесением соответствующих записей в книгу регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и соответствующие удостоверения.

12. Выдача разрешений на установку ограждений мест захоронений.

13. Подготовка расчетов цен (тарифов) и представление их для рассмотрения в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

14. Подготовка предложений по установлению:

- размера места для одиночного захоронения;
- размера места для родственного захоронения;

- размера места для почетного захоронения;

- размера места для воинского захоронения.

15. Информирование органов внутренних дел о незаконных захоронениях (подзахоронениях) на кладбищах.

16. Сбор сведений по вопросам оказания ритуальных услуг в сфере погребения и похоронного дела, представление установленной отчетности в уполномоченный орган и структурные подразделения администрации городского округа Щёлково Московской области.

17. Взаимодействие с структурными подразделениями администрации городского округа Щёлково Московской области по вопросам финансовой, бюджетной, инвестиционной, ценовой, тарифной политики и градостроительной деятельности в сфере погребения и похоронного дела.

Статья 6. Места погребения.

1. Местами погребения являются отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участки земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, стенами скорби для захоронения урн с прахом умерших (пеплом после сожжения тел (останков) умерших), крематориями для предания тел (останков) умерших огню, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших.

2. Учет всех кладбищ, расположенных на территории городского округа Щёлково Московской области, согласно Приложению 1 к настоящему Положению, ведет МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба» посредством ведения реестра кладбищ в установленном законодательством порядке.

3. На кладбищах, закрытых для свободного захоронения, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм (далее – санитарные правила) производится погребение только на территории родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений, в нишах стен скорби, предоставленных до вступления в силу правового акта органа местного самоуправления городского округа Щёлково Московской области о закрытии кладбища для свободного захоронения или правового акта уполномоченного органа Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

Статья 7. Места захоронения.

1. Места захоронения подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, семейные (родовые), почетные, воинские, а также захоронения в стенах скорби.

2. МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба» ведет учет в электронном виде всех захоронений, произведенных на территории кладбищ, находящихся в ведении Администрации городского округа Щёлково,

посредством ведения реестра мест захоронений с использованием РГИС, а также проводит инвентаризацию мест захоронений не реже одного раза в три года.

3. На территории общественных кладбищ городского округа Щёлково Московской области могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для воинских захоронений (воинские участки) и погребения умерших одной веры.

4. Копку могил на территории общественных кладбищ городского округа Щёлково Московской области могут осуществлять только специализированная служба в сфере погребения и похоронного дела городского округа Щёлково Московской области, а также юридические лица и индивидуальные предприниматели, работающие на рынке похоронных услуг в сфере погребения, предоставляющие товары и услуги, на территории городского округа Щёлково Московской области.

5. При устройстве могил для захоронения гроба с телом умершего следует устанавливать глубину могилы в зависимости от местных условий (характера грунта и уровня стояния грунтовых вод), при этом длина могилы должна быть не менее 2 метров, ширина – не менее 1 метра, глубина – не менее 1,5 метра (от поверхности земли до крышки гроба – 1 метр). Во всех случаях отметка поверхности дна могилы должна быть на 0,5 метра выше уровня стояния грунтовых вод.

6. Подзахоронение урны с прахом после кремации осуществляется независимо от срока, прошедшего с момента последнего захоронения.

7. Похоронный ритуальный регистрационный знак с надписью следует располагать высотой 0,3-0,4 м от поверхности земли.

8. Надмогильная насыпь не должна превышать 0,3-0,5 м над поверхностью земли.

9. При установке ограды размеры должны соответствовать нормативным размерам выделенного участка под захоронение. Высота ограждения не должна превышать 0,8 м.

10. Высота надгробных сооружений не должна превышать 2,5 м.

11. Размеры мест захоронений на территории городского округа Щёлково Московской области установлены в Приложении 2 к настоящему Положению.

12. Услуга по предоставлению места для одиночного захоронения оказывается в порядке, предусмотренном ст. 11.1 Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

Размер места для одиночного захоронения устанавливается в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

13. Услуга по предоставлению места для родственного захоронения оказывается в порядке, предусмотренном ст. 12 Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

Размер места для родственного захоронения устанавливается

в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

14. Порядок создания семейного (родового) захоронения предусмотрен ст. 13 Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

Размер места для семейного (родового) захоронения устанавливается в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

15. Услуга по предоставлению места для почетного захоронения оказывается в порядке, предусмотренном ст. 14 Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

Размер места для почетного захоронения устанавливается в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

16. Услуга по предоставлению места для воинского захоронения оказывается в порядке, предусмотренном ст. 15 Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

Размер места для воинского захоронения устанавливается в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

17. Услуга по предоставлению места для захоронения в стенах скорби оказывается в порядке, предусмотренном ст. 17 Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

Статья 8 .Подзахоронение.

1. Для выдачи разрешения на подзахоронение в МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба» предоставляются следующие документы:

- 1) заявление о выдаче разрешения на подзахоронение;
- 2) удостоверение о захоронении;
- 3) копия паспорта или документа, удостоверяющего личность заявителя, на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо копия свидетельства о смерти лица, на имя которого зарегистрировано данное место захоронения, в случае его смерти (с представлением подлинника для сверки);
- 4) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность лица, на которое зарегистрировано захоронение, на совершение действий по получению разрешения на подзахоронение, в случае, если заявителем является представитель лица, на которое зарегистрировано захоронение, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);
- 5) копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки);
- 6) копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки) при захоронении урны с прахом после кремации;
- 7) копии документов, подтверждающих родственную связь с лицом,

на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо с захороненным на соответствующем месте захоронения (с представлением подлинников для сверки).

2. Основанием для отказа в выдаче разрешения на подзахоронение является:

1) отсутствие на истребуемом месте захоронения (родственном, семейном (родовом), воинском, почетном) свободного места для подзахоронения гробом исходя из размера одиночного захоронения;

2) не истек кладбищенский период, за исключением подзахоронения урны с прахом в могилу (при подзахоронении гробом на гроб);

3) не предоставление подлинников документов, предусмотренных частью 2 настоящей статьи, направленных ранее в электронном виде посредством РГПУ;

4) наличие в представленных документах неполной или недостоверной информации.

Статья 9. Регистрация (перерегистрация) захоронений.

Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, находящегося на территории городского округа Щёлково Московской области, регистрируется работниками МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба» в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом). Запись о регистрации захоронения вносится в удостоверение о захоронении после захоронения, но не позднее одного рабочего дня, следующего за днем захоронения.

Взимание платы за регистрацию захоронений в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и выдачу удостоверений о захоронениях не производится.

Перерегистрация мест захоронений носит заявительный характер и осуществляется работниками МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба» в день обращения лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, и лица, на имя которого перерегистрируется место захоронения, с указанием причин перерегистрации.

Заявление о перерегистрации места захоронения заполняется заявителем и представляется в МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба» или МФЦ, либо направляется в уполномоченный орган в электронной форме посредством РПГУ.

К заявлению о перерегистрации места захоронения прилагаются:

1) удостоверение о соответствующем захоронении;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с представлением подлинника для сверки);

3) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения (с представлением подлинника для сверки);

4) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на совершение действий по перерегистрации места захоронения, копия паспорта представителя (с представлением подлинника для сверки), в случае если заявителем является представитель лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо представителем лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения;

5) копии документов, подтверждающих родственную связь лица, на имя которого перерегистрируется место захоронения, с лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения либо с захороненным на соответствующем месте захоронения (с представлением подлинника для сверки), если производится перерегистрация родственных и семейных (родовых) захоронений.

В случае отсутствия у заявителей копий указанных документов их изготовление обеспечивается работниками МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба».

Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

В случае смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, супруг, близкий родственник, иной родственник умершего вправе перерегистрировать на себя данное место захоронения.

В этом случае перерегистрация места захоронения осуществляется работниками МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба» в день обращения на основании заявления с указанием причины перерегистрации.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) удостоверение о соответствующем захоронении;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копия свидетельства о смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с представлением подлинника для сверки);

4) копии документов, подтверждающих родственную связь заявителя с умершим лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо с захороненным на соответствующем месте захоронения (с представлением подлинников для сверки).

В случае отсутствия у заявителя копий указанных документов, их изготовление обеспечивается работниками МКУ «Централизованная ритуальная служба».

Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

Основанием для отказа в перерегистрации мест захоронений является:

1) не предоставление подлинников документов, в том числе направленных ранее в электронном виде посредством РПГУ;

2) наличие в представленных документах неполной, искажённой или недостоверной информации.

Споры, возникающие в связи с перерегистрацией мест захоронений,

разрешаются в судебном порядке.

Плата за перерегистрацию мест захоронений не взимается.

При перерегистрации мест захоронений работниками МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба» вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

Лицу, на которое перерегистрировано место захоронения, выдается удостоверение о захоронении.

Взимание платы за внесение изменений в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и выдачу удостоверения о захоронении не производится.

Информация о перерегистрации семейных (родовых) захоронений вносятся работниками МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба» в реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня проведения перерегистрации.

Статья 10. Регистрация установки надмогильных сооружений (надгробий).

Выдача разрешений на установку ограждений мест захоронений.

Регистрация установки и замены каждого надмогильного сооружения (надгробия) осуществляется МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба», о чем делается соответствующая запись в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в удостоверении о захоронении.

Взимание платы за регистрацию установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и внесение соответствующей записи в удостоверение о захоронении не производится.

Регистрация установки или замены надмогильных сооружений (надгробий) производится в день представления лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его представителем следующих документов:

1) заявления о регистрации установки или замены надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения;

2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с представлением подлинника для сверки);

3) оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенности на совершение действий, связанных с регистрацией установки или замены надмогильного сооружения (надгробия), в случае если заявителем является представитель лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, а также копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

4) удостоверения о захоронении;

5) документа об изготовлении (приобретении) надмогильного

сооружения (надгробия).

Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

Основанием для отказа в регистрации установки или замены надмогильных сооружений (надгробий) является:

1) 1) непредоставление подлинников документов, предусмотренных настоящей статьёй, направленных ранее в электронном виде посредством РПГУ;

2) наличие в представленных документах неполной, искажённой или недостоверной информации.

Книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий) являются документами строгой отчетности и подлежат постоянному хранению в МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба».

Выдача разрешений на установку или замену надмогильных сооружений (надгробий), ограждений мест захоронений осуществляется на безвозмездной основе уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в день представления лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его представителем следующих документов:

1) заявления об установке или замене ограждения места захоронения;

2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с представлением подлинника для сверки);

3) оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенности на совершение действий, связанных с установкой или заменой ограждения места захоронения, в случае если заявителем является представитель лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, а также копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

4) удостоверения о захоронении;

5) документа об изготовлении (приобретении) ограждения.

Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

Основанием для отказа в выдаче разрешения на установку ограждения является:

1) непредоставление подлинников документов, предусмотренных настоящей статьёй, направленных ранее в электронном виде посредством РПГУ;

2) наличие в представленных документах неполной, искажённой или недостоверной информации.

Установка надмогильных сооружений (надгробий) и оград с 15 октября по 15 мая не допускается.

Статья 11. Оформление удостоверений о захоронениях.

1. Оформление удостоверений о захоронениях, произведенных до 1 августа 2004 года, осуществляется работниками МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба» в день представления следующих документов:

1) заявления об оформлении места родственного, семейного (родового), воинского, почетного захоронения;

2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя с приложением подлинника для сверки;

3) копии свидетельства о смерти с приложением подлинника для сверки;

4) копии документов, подтверждающих родственные связи с умершим, с приложением подлинников для сверки;

При отсутствии документов, подтверждающих погребение умершего на соответствующем кладбище, оформление удостоверения о захоронении производится, если на месте захоронения имеется надгробное сооружение (надгробие) или иное памятное сооружение с информацией об умершем, позволяющей идентифицировать захоронение.

При наличии на территории родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений двух и более произведенных захоронений оформление удостоверений о захоронениях производится при представлении документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящей части 1 настоящей статьи, в отношении одного умершего родственника, погребенного на соответствующем месте захоронения. На остальных умерших родственников, погребенных на данном месте захоронения, заявитель вправе представить документы, указанные в пунктах 3 и 4 части 1 настоящей статьи, по собственной инициативе.

В случае отсутствия у заявителя копий указанных документов, их изготовление обеспечивается работниками уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

Не допускается требовать представления иных документов, не предусмотренных настоящим Положением.

2. Оформление удостоверений о захоронениях, произведенных после 1 августа 2004 года осуществляется работниками МКУ ГОЩ «Централизованная ритуальная служба» при предоставлении документов, указанных в части 1 настоящей части статьи.

3. При оформлении удостоверений на семейные (родовые) захоронения, созданные до 1 августа 2004 года, плата за резервирование места для создания семейного (родового) захоронения не взимается.

4. Семейные (родовые) захоронения, созданные до 1 августа 2004 года, могут превышать 12 кв. метров только в случае, если они полностью использовались для погребения.

5. Захоронение считается полностью использованным для погребения, если на территории данного захоронения не представляется возможным произвести хотя бы одно погребение гробом, исходя из размера одиночного захоронения, установленного органами местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

6. Основанием для отказа в оформлении удостоверения о захоронении является:

1) заявителем не предоставлены подлинники документов, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, направленных ранее в электронном виде посредством РПГУ;

2) ранее иному лицу выдано удостоверение о захоронении на истребуемое место;

3) наличие в представленных Заявителем документах неполной, искаженной или недостоверной информации

Статья 12. Основные вопросы, связанные с транспортировкой умерших в морг

1. Транспортировка умерших в морг, включая погрузочно-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия для производства судебно-медицинской экспертизы осуществляется органами местного самоуправления в рамках отдельных государственных полномочий Московской области за счет субвенций, предоставленных из бюджета Московской области и дополнительного финансирования из бюджета городского округа Щёлково Московской области для осуществления государственных полномочий.

2. Уполномоченной организацией на территории городского округа Щёлково по транспортировке умерших в морг, включая погрузочно-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия для производства судебно-медицинской экспертизы является МКУ «Централизованная ритуальная служба».

Статья 13. Правила содержания и посещения кладбищ.

1. Содержание муниципальных кладбищ.

1.1. Формирование бюджетной сметы или закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд по содержанию объектов похоронного назначения осуществляется уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Документация на выполнение работ по содержанию объектов похоронного назначения должна содержать следующие мероприятия:

- содержание, текущий ремонт, капитальный ремонт данных объектов похоронного назначения;

- содержание воинских, почетных, одиночных захоронений, а также иных захоронений и памятников, находящихся под охраной государства, в случаях, если погребение осуществлялось за счет бюджетных средств;

- содержание могил и надгробий Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации или полных кавалеров ордена Славы при отсутствии близких родственников, если такие могилы и надгробия имеются

на территории объектов похоронного назначения;

- контроль за надлежащим исполнением муниципального задания.

1.3. Организации, обслуживающие кладбища, обязаны обеспечить, если это предусмотрено в бюджетной смете:

- содержание в исправном состоянии электро-, тепло- и иного инженерного оборудования, транспортных средств;

- наружное освещение;

- наличие во входной зоне вывески с указанием наименования объекта похоронного назначения, его принадлежности (формы собственности) и режима работы, схематического плана и справочно-информационного стенда, надлежащее содержание административных зданий, строений, сооружений, расположенных на территории кладбищ иных объектов похоронного назначения;

- надлежащее содержание дорог, проходов, мест общего пользования, расположенных на территории кладбищ;

- ограждение объектов похоронного назначения;

- наличие и надлежащее содержание на общественных кладбищах площадью 10 га и более: пункта проката инвентаря, стационарных скамеек для отдыха посетителей, общественных туалетов, поливочного оборудования или накопительных баков с водой для технических нужд, емкостей с песком для благоустройства мест захоронения, емкостей с питьевой водой;

- наличие и надлежащее содержание в сельских кладбищах и кладбищах площадью менее 10 га: накопительных баков с водой для технических нужд, емкостей с песком для благоустройства мест захоронения. Кроме того, наличие и надлежащее содержание нестационарных скамеек для отдыха посетителей, общественных туалетов, емкостей с питьевой водой, пунктов проката инвентаря в дни массовых посещений кладбищ;

- осуществление ежедневной уборки территории объектов похоронного назначения от бытового мусора, опавших листьев и ветвей деревьев, снега (с уплотнением снежного покрытия);

- своевременную вырубку сухих и аварийных деревьев, их вывоз с территории объектов похоронного назначения;

- в весенне-летний период (с мая по август включительно) не реже 1 раза в месяц выкашивание травы на территории кладбища, очистку газонов от скошенной травы;

- ежедневную очистку урн от бытового мусора и очистку мусоросборников не реже 3 раз в месяц, в период массового посещения кладбищ – не реже 3 раз в неделю;

- бесплатное предоставление гражданам инвентаря для ухода за местами захоронения (лопаты, грабли, ведра и т.д.);

- соблюдение Правил пожарной безопасности.

1.4. Граждане, юридические лица, являющиеся ответственными за захоронения, обязаны обеспечивать чистоту и порядок на территории мест захоронения, складировать мусор в отведенных местах, осуществлять уход

за живой изгородью и цветочными насаждениями на участках захоронения, своевременно производить ремонт надмогильных сооружений, opravку могильных холмов, по согласованию с МКУ «Централизованная ритуальная служба», устанавливать, переделывать и снимать памятники и ограды.

1.5. Для перевозки и переноса гробов по территории объектов похоронного назначения должны быть обязательно в наличии катафалки-тележки, катафалки-сани, катафалки-носилки, а для переноса урн – катафалки-носилки.

1.6. Кроме того, на общественном кладбище должны быть обязательно в наличии навесы для защиты от дождя и снега могилы, подготовленной к захоронению.

2. Режим работы муниципальных кладбищ.

2.1. На муниципальных кладбищах, расположенных на территории городского округа Щёлково Московской области, устанавливается единый режим работы.

2.2. Кладбища открыты для посещений ежедневно с мая по сентябрь с 09.00 до 19.00; с октября по апрель – с 10.00 до 17.00. Погребение умерших осуществляется ежедневно с 09.00 до 15.00.

3. Правила посещения муниципальных кладбищ.

3.1. На территории кладбищ посетители должны соблюдать тишину и порядок.

3.2. На территории кладбищ посетителям запрещается:

- устанавливать, переделывать и снимать памятники без разрешения МКУ «Централизованная ритуальная служба»;

- портить памятники, оборудование кладбища;

- наносить надписи или рисунки соответствующего содержания на памятники, места захоронения или объекты похоронного назначения по мотивам политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти, или вражды либо по мотивам ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы;

- засорять территорию кладбища;

- проводить вырубку деревьев и кустарников без разрешения МКУ «Централизованная ритуальная служба»;

- выгуливать собак, пасти домашних животных, ловить птиц;

- разводить костры;

- добывать песок, глину, резать дерн;

- ломать зеленые насаждения;

- распивать спиртные напитки и находиться в нетрезвом состоянии;

- производить раскопку грунта, оставлять запасы строительных и других материалов;

- складировать мусор, старые демонтированные надмогильные сооружения (надгробия), ограды в местах, не отведенных для этих целей;

- проезд грузовых и легковых транспортных средств, за исключением транспортных средств хозяйствующих субъектов, осуществляющих установку надмогильных сооружений, проезд которых допускается на

основании письменного разрешения, выданного органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела (разовый пропуск);

- самовольно копать могилы;
- находиться на территории кладбища после их закрытия.

3.3. Во время праздников, связанных с массовым посещением кладбищ, уполномоченным органом и (или) МКУ «Централизованная ритуальная служба» могут быть введены специальные режимы работы и посещения кладбищ, а также организации движения транспортных средств по территории кладбищ.

3.4. Возникающие имущественные и другие споры между гражданами и уполномоченным органом, а также МКУ «Централизованная ритуальная служба» разрешаются в установленном законодательством порядке.

3.5. В случае нарушения настоящих правил посещения кладбищ виновные лица могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Правила движения транспортных средств по территории кладбища.

4.1. Право беспрепятственного проезда на территорию кладбища имеют:

- катафальное транспортное средство, а также сопровождающие его транспортные средства, образующие похоронную процессию;
- посетители – инвалиды первой, второй и третьей групп, а также лица, достигшие пенсионного возраста;
- лица, на которых зарегистрировано место захоронения, при ввозе на территорию кладбища надмогильных сооружений (надгробий) и оград с целью их последующей установки на месте захоронения, при наличии соответствующего разрешения;
- транспортные средства, используемые уполномоченным органом и (или) МКУ «Централизованная ритуальная служба» для выполнения возложенных на них обязанностей, функций и (или) полномочий.

4.2. Скорость движения транспортных средств на территории кладбищ не должна превышать 10 км/час.

Перечень кладбищ, расположенных на территории городского округа Щёлково Московской области

№ п/п	Наименование кладбища	Адрес кладбища
1	2	3
1	Гребенское	Московская обл., г.о. Щёлково, г. Щёлково, Фряновское шоссе
2	Жегаловское	Московская обл., г.о. Щёлково, г. Щёлково, ул. Московская
3	Образцовское	Московская обл., г.о. Щёлково, г. Щёлково
4	Новофрязинское	Московская обл., г.о. Щёлково, д. Новофрязино
5	Богословское	Московская обл., г.о. Щёлково, д. Богослово
6	Гребневское	Московская обл., г.о. Щёлково, д. Гребнево
7	Медежье-Озёрское	Московская обл., г.о. Щёлково, д. Медвежьи Озёра
8	Алмазовское	Московская обл., г.о. Щёлково, д. Алмазово
9	Никифоровское	Московская обл., г.о. Щёлково, д. Никифорово
10	Шевёлкинское	Московская обл., г.о. Щёлково, д. Шевёлкино
11	Душоновское	Московская обл., г.о. Щёлково, с. Душоново
12	Петровское	Московская обл., г.о. Щёлково, с. Петровское
13	Каблуковское	Московская обл., г.о. Щёлково, д. Каблуково
14	Воря-Богородское (старое)	Московская обл., г.о. Щёлково, д. Воря-Богородское
15	Трубинское	Московская обл., г.о. Щёлково, с. Трубино
16	Здеховское	Московская обл., г.о. Щёлково, д. Здехово
17	Фряновское (старое)	Московская обл., г.о. Щёлково, п. Фряново, ул. Интернациональная
18	Фряновское (новое)	Московская обл., г.о. Щёлково, п. Фряново вдоль дороги «Фряново-Ерёмино»
19	Мавринское	Московская обл., г.о. Щёлково, д. Маврино
20	Рязанцы	Московская обл., г.о. Щёлково, с. Рязанцы
21	Монинское	Московская обл., г.о. Щёлково, п. Монино, Монинский горнизон
22	Леониха 1 (обособленный участок для захоронения невостребованных трупов)	Московская обл., г.о. Лосино-Петровский

**Размеры мест захоронений
на территории общественных кладбищ
городского округа Щёлково Московской области,
при захоронении гробом и урны с прахом в земле**

№ п/п	Вид захоронения	Площадь и размеры захоронений (длина, ширина)
1	Одиночное захоронение	2 кв. м, (2,0 м x 1,0 м)
2	Родственное захоронение	5 кв. м, (2,5 м x 2,0 м)
3	Семейное (родовое) захоронение	не более 12 кв.м.
4	Почетное захоронение	5 кв. м, (2,5 м x 2,0 м)
5	Воинское захоронение	5 кв. м, (2,5 м x 2,0 м)

ТРЕБОВАНИЯ
к качеству услуг, предоставляемых на безвозмездной основе согласно
гарантированному перечню услуг по погребению при отсутствии
супруга, близких родственников, иных родственников либо законного
представителя умершего или при невозможности осуществить ими
погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя
обязанность осуществить погребение

№ п/п	Наименование услуги, предоставляемой согласно гарантированному перечню услуг по погребению	Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению
1	2	3
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	Оформление в органах ЗАГС в течение суток с момента оформления заявления о предоставлении услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению (далее – заявление): 1) государственного свидетельства о смерти; 2) справки о смерти по форме № 33, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.1998 № 1274 «Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния».
2.	Облачение тела	В облачение умершего включаются: 1) для женщин: а) платье с длинным рукавом из х/б ткани до 180 см; б) платок на голову из х/б ткани; в) чулки из х/б ткани; г) специально изготовленная обувь (тапочки); 2) для мужчин: а) комплект нижнего белья (рубашка и кальсоны из х/б ткани); б) специально изготовленная обувь (тапочки).
3.	Предоставление гроба	1. Предоставление и доставка к моргу транспортным средством (включая погрузо-разгрузочные работы и перемещение непосредственно до места нахождения тела (останков) умершего (далее – умерший) не позднее двух суток с момента оформления заявления: 1) гроба деревянного, строганного из пиломатериалов толщиной не менее 25 мм, неокрашенного,

		<p>соответствующего размера, обитого снаружи и внутри хлопчатобумажной тканью;</p> <p>2) других предметов, необходимых для погребения: покрывало – 1 штука; подушка – 1 штука размером 50 х 50 см, изготовленная из хлопчатобумажного материала и набитая древесными опилками, одежда для облачения умерших, указанная в разделе 2 настоящего Приложения;</p> <p>3) похоронного ритуального регистрационного знака.</p> <p>2. Обивка гроба, другие предметы, необходимые для погребения (ткань хлопчатобумажная, подушка, одежда для облачения умерших) не должны иметь видимых изъянов (дыр, прорех, разрезов).</p>
4.	Перевозка умершего на кладбище (в крематорий)	<p>1. Вынос гроба с умершим из морга и перемещение его до стоянки специализированного транспортного средства осуществляется на катафалках - тележках, катафалках - носилках, катафалках - санях (в зависимости от времени года).</p> <p>2. Перевозка гроба с умершим от морга к месту погребения (кремации) производится специализированным транспортным средством.</p> <p>Допускается использование другого вида транспорта для гроба с умершим, за исключением автотранспорта, используемого для перевозки пищевого сырья и продуктов питания.</p> <p>При транспортировке гроба с умершим водитель должен соблюдать скоростной режим, избегать резких торможений.</p> <p>Во время транспортировки гроб не должен быть поврежден.</p> <p>3. Перемещение гроба с умершим до места захоронения (кремации) осуществляется на катафалках - тележках, катафалках - носилках, катафалках - санях (в зависимости от времени года).</p> <p>4. После перевозки и захоронения гроба с умершим транспорт должен в обязательном порядке подвергаться уборке и обработке дезинфицирующими средствами, разрешенными к применению.</p>
5.	Погрбение	<p>1. К моменту осуществления захоронения должно быть обеспечено наличие могилы для захоронения гроба с умершим (урны с прахом) в указанном в заявлении месте.</p> <p>2. Копка могилы для погребения производится ручным или механическим способом.</p> <p>При захоронении гробом длина могилы должна составлять не менее 2 метров, ширина – 1 метр, глубина 1,5 метра, расстояние от уровня поверхности земли до крышки гроба – 1 метр.</p> <p>При захоронении урной в землю длина могилы должна составлять 1 метр, ширина – 1 метр, расстояние от уровня поверхности земли до урны с прахом – 1 метр.</p> <p>3. Не допускается захоронение умерших в могилу траншейного типа.</p>

		<p>4. Не допускается кремирование умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки.</p> <p>5. Оказание комплекса услуг по погребению (захоронению урны с прахом):</p> <p>1) закрывание крышки гроба (только при захоронении гробом);</p> <p>2) опускание гроба (урны с прахом) в могилу;</p> <p>3) засыпка могилы с устройством надмогильного холма;</p> <p>4) установка на могиле ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество умершего; даты его рождения и смерти (при наличии такой информации), регистрационный номер захоронения).</p> <p>6. Предоставление услуг по кремации (за исключением умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки) должно быть указано в заявлении при его оформлении.</p> <p>Выдача урны с прахом и справки о кремации производится через 24 часа после кремации.</p> <p>Захоронение урны с прахом производится только в землю с соблюдением требований пунктов 1 – 5, 7 настоящего раздела.</p> <p>7. При осуществлении погребения обеспечивается:</p> <p>1) расстояние до соседних мест захоронений не менее 0,5 метра.</p> <p>2) сохранность соседних захоронений (ограждений, памятников, могильных плит).</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ТРЕБОВАНИЯ

**к качеству услуг, предоставляемых на безвозмездной основе согласно
гарантированному перечню услуг по погребению, супругу, близким
родственникам, иным родственникам, законному представителю
или иному лицу, взявшему на себя обязанность
осуществить погребение умершего**

№ п/п	Наименование услуги, предоставляемой согласно гарантированному перечню услуг по погребению	Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению
1	2	3
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	Оформление в органах ЗАГС в течение суток с момента оформления заявления о предоставлении услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению (далее – заявление): 1) государственного свидетельства о смерти; 2) справки о смерти по форме № 33, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.1998 № 1274 «Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния».
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление и доставка к дому (моргу) транспортным средством (включая погрузо-разгрузочные работы и перемещение непосредственно до места нахождения тела (останков) умершего (далее – умерший) не позднее двух суток с момента оформления заявления: 1) гроба деревянного, строганного из пиломатериалов толщиной не менее 25 мм, неокрашенного, соответствующего размера, обитого снаружи и внутри хлопчатобумажной тканью; 2) других предметов, необходимых для погребения: а) покрывало – 1 штука размером 200 х 80 см, изготовленная из хлопчатобумажного материала; б) подушка – 1 штука размером 50 х 50 см, изготовленная из хлопчатобумажного материала и набитая древесными опилками; в) одежда для умерших: - для женщин: платье с длинным рукавом из х/б ткани до 180 см; платок на голову из х/б ткани; чулки из х/б ткани; специально изготовленная обувь (тапочки); - для мужчин: комплект нижнего белья (рубашка и кальсоны из х/б ткани); специально изготовленная обувь (тапочки). 3) похоронного ритуального регистрационного знака.

		2. Обивка гроба, а также другие предметы, необходимые для погребения (покрывало, подушка, одежда для умерших), не должны иметь видимых изъянов (дыр, прорех, разрезов).
3.	Перевозка тела (останков) умершего на автокатафалке от места нахождения тела до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (кремации)	1. Вынос гроба с умершим из дома (морга) и перемещение его до стоянки специализированного транспортного средства осуществляется на катафалках - тележках, катафалках - носилках, катафалках - санях (в зависимости от времени года). 2. Перевозка гроба с умершим от дома (морга) к месту погребения (кремации) производится специализированным транспортным средством. Допускается использование другого вида транспорта для перевозки умершего, за исключением автотранспорта, используемого для перевозки пищевого сырья и продуктов питания. Транспортное средство, предназначенное для транспортировки гроба с умершим, должно предусматривать возможность сопровождения его не менее двумя лицами из числа родственников, друзей или близких умершего. Транспортное средство должно перевозить только один гроб. При транспортировке умершего водитель должен соблюдать скоростной режим, избегать резких торможений. Во время транспортировки гроб с умершим не должен быть поврежден. 3. Перемещение гроба с умершим до места захоронения осуществляется на катафалках - тележках, катафалках - носилках, катафалках - санях (в зависимости от времени года). 4. После перевозки и захоронения гроба с умершим транспорт должен в обязательном порядке подвергаться уборке и обработке дезинфицирующими средствами, разрешенными к применению.
4.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	1. К моменту захоронения должно быть обеспечено наличие могилы для захоронения гроба с умершим (урны с прахом) в указанном в заявлении месте. 2. Копка могилы для погребения производится ручным или механическим способом. При захоронении гробом длина могилы должна составлять не менее 2 метров, ширина – 1 метр, глубина 1,5 метра, расстояние от уровня поверхности земли до крышки гроба – 1 метр. При захоронении урной длина могилы должна составлять 1 метр, ширина – 1 метр, расстояние от уровня поверхности земли до урны с прахом – 1 метр. 3. Оказание комплекса услуг по погребению (в том числе по захоронению урны с прахом): 1) закрытие крышки гроба (только для захоронения гробом); 2) опускание гроба (урны с прахом) в могилу; 3) засыпка могилы с устройством надмогильного холма; 4) установка на могиле ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество умершего; даты его рождения и смерти, регистрационный номер захоронения). 4. Закрытие крышки гроба, опускание гроба (урны с прахом) в могильную яму производится по сигналу (просьбе) лица,

	<p>взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.</p> <p>5. Предоставление услуг по кремации осуществляется по требованию лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, которое отражено в заявлении.</p> <p>Выдача урны с прахом и справка о кремации производятся через 24 часа после кремации.</p> <p>Захоронение урны с прахом производится в землю (с соблюдением требований пунктов 1 – 4, 6 настоящего раздела) или в стену скорби (при наличии на кладбище стены скорби и свободных ниш в стене скорби, за исключением подзахоронения в нишу стены скорби).</p> <p>6. При осуществлении погребения обеспечивается:</p> <ol style="list-style-type: none">1) расстояние до соседних мест захоронений не менее 0,5 метра (при захоронении в землю);2) сохранность соседних захоронений (ограждений, памятников, могильных плит, ниш в стене скорби).
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------