



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.02.2017 № 503
г. Щёлково, Московская область

О внесении изменений в муниципальную программу Щёлковского муниципального района «Жилище Щёлковского муниципального района»

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области от 06.12.2016 № 398/48-133-НПА «О внесении изменений в решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района «О бюджете Щёлковского муниципального района на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов», руководствуясь Порядком разработки и реализации муниципальных программ Щёлковского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 08.08.2016 № 3587, Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу Щёлковского муниципального района «Жилище Щёлковского муниципального района», утвержденную Постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 14.10.2014 №2781, изложив ее в новой редакции на 91 листе.

045446

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Иванову И.В.

И.о. руководителя Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В. Валов



Утверждена
Постановлением Администрации
Щёлковского муниципального
района от 14.10.2014 №2781

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЖИЛИЩЕ ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
НА 2015-2019 ГОДЫ**

(в редакции Постановления Администрации Щёлковского муниципального района
от 02.02.2017 № 503)

**Паспорт муниципальной программы
Щёлковского муниципального района «Жилище Щёлковского
муниципального района» на 2015-2019 годы**

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа Щёлковского муниципального района "Жилище Щёлковского муниципального района» на 2015-2019 годы (далее – Программа)					
Цель муниципальной программы	Повышение доступности жилья для населения, обеспечение безопасных и комфортных условий проживания в Щёлковском муниципальном районе					
Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий. 2. Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке за счет внебюджетных источников финансирования. 3. Обеспечение жильем молодых семей. 4. Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа. 5. Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов 6. Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей. 7. Улучшение жилищных условий граждан. 8. Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов. 9. Обеспечение жильем граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц. 					
Координатор муниципальной программы	Первый заместитель руководителя Администрации Щёлковского муниципального района, курирующий вопросы земельно-имущественных отношений					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Управление имущественных отношений Администрации Щёлковского муниципального района					
Сроки реализации муниципальной программы	2015-2019 годы					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I «Обеспечение жильём отдельных категорий граждан» Подпрограмма II «О поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных жилищных кредитов» Подпрограмма III «Обеспечение жильем молодых семей»					
Источники финансирования муниципальной программы (подпрограммы), в том числе по годам	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Средства федерального	24 858,8	4 043,00	6 936,80	9 245,00	4 634,00	0

бюджета						
Средства бюджета Московской области	160 107,29	54 031,00	49 482,40	40 382,27	14 965,27	1 246,35
Средства бюджета Щёлковского муниципального района	112,64	0	95	2,52	2,52	12,60
Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района	18 460,66	2 757,36	2631,30	6 536,00	6 536,00	0
Внебюджетные источники	16398263,49	39 796,00	1 257 410,00	4780151,07	4930151,07	5390755,35
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	<p>1. Увеличение годового объема ввода жилья в Щёлковском районе с 160,94 тыс. кв. м в 2015 году до 171,00 тыс. кв. м. в 2019 году.</p> <p>2. Увеличение годового объема ввода жилья экономического класса в Щёлковском муниципальном районе с 8,00 тыс. кв. м. в 2015 году до 12,00 тыс. кв. м. в 2019 году.</p> <p>3. Повышение уровня обеспеченности населения жильем в Щёлковском районе с 25,71 кв. м. на человека в 2015 году до 27,10 кв. м. на человека в 2019 году.</p> <p>4. Изменение коэффициента доступности жилья с 4,2 в 2015 году до 4 в 2019 году.</p> <p>5. Увеличение доли годового ввода жилья, соответствующего стандартам экономического класса с 4,97 процента в 2015 году до 7,02 процента в 2019 году.</p> <p>6. Увеличение доли годового ввода малоэтажного жилья, в том числе индивидуального жилищного строительства с 4,97 процента в 2015 году до 7,02 процента в 2019 году.</p> <p>7. Снижение стоимости одного квадратного метра жилья относительно стоимости одного квадратного метра жилья в 2012 году с 10,50 процента в 2015 году до 19,30 процента в 2019 году.</p> <p>8. Расселение аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Щёлковского муниципального района, признанного таковым в установленном порядке.</p> <p>В срок до 31 декабря 2015 года переселить 102 человека, расселить 48 помещений общей площадью 1981,9 кв. м.</p> <p>В срок до 31 декабря 2016 года переселить 1351 человек, расселить 575 помещений общей площадью 18521,1 кв. м.</p> <p>9. Выдача 45 свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилых помещений молодым семьям.</p> <p>10. Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия в 2015 году составила 90%.</p> <p>11. Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, 48 человек.</p> <p>12. Поддержка отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных жилищных кредитов.</p> <p>13. Увеличение доли семей, обеспеченных жильем, в общем количестве семей, стоящих в очереди на улучшение жилищных условий: с 5,15 процента в 2015 году до 7,19 процента к 2017 году.</p> <p>14. Выдача 1 свидетельства семьям, имеющим семь и более детей.</p> <p>15. Оказание социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета инвалидам и ветеранам боевых действий, членам семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов.</p> <p>16. Оказание социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета гражданам, уволенным с военной службы, и приравненным к ним лицам.</p>					

Характеристика текущего состояния, основные проблемы сферы реализации Программы, прогноз ее развития

Щёлковский муниципальный район является одним из крупнейших по численности населения районов Московской области. На его территории проживают 196,2 тыс. человек (около 2,8% от общего числа жителей Московской области). Плотность населения – 278 человек на 1 кв. км.

Общий объем жилищного фонда в Щёлковском муниципальном районе по состоянию на 1 января 2015 года составляет 4331,6 тыс. кв. м, общая площадь жилых помещений, приходящихся на одного жителя Щёлковского муниципального района – 22,07 кв. м.

Ввод жилья в Щёлковском муниципальном районе увеличился с 112,17 тыс. кв. м в 2002 году до 158,23 тыс. кв. м общей площади в 2014 году.

Вместе с тем, наряду с положительными результатами по увеличению показателей по вводу жилья в Щёлковском муниципальном районе обеспечить существенное улучшение ситуации в жилищной сфере, повысить доступность жилья для населения и обеспечить комфортные и безопасные условия проживания в настоящее время не удалось.

На 1 января 2015 года, по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области, в очереди в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в Щёлковском муниципальном районе стоят 1804 семьи.

Сохраняется напряженность в обеспечении жильем отдельных категорий граждан, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленных социальных стандартов.

Особенно остро жилищная проблема стоит перед молодыми семьями, их финансовые возможности ограничены, так как в подавляющей массе они имеют низкие доходы и не имеют накоплений.

Приобретение и строительство жилья с использованием рыночных механизмов остаются доступными лишь ограниченному кругу семей.

Сегодня в аварийных жилых домах, признанных таковыми в установленном законодательством порядке, проживают 1453 человек. Для решения проблемы переселения граждан из аварийного жилого фонда необходимы значительные финансовые ресурсы (по данным 2015 года).

Перспективные направления в сфере жилищного строительства должны быть направлены на создание благоприятного инвестиционного климата для развития застроенных территорий и комплексного освоения земельных участков, улучшение качества жизни населения, а также оказание поддержки отдельным категориям граждан.

На территории Щёлковского муниципального района осуществляется комплексная застройка в рамках действующих инвестиционных контрактов,

заключенных между Министерством строительного комплекса Московской области, Администрацией Щёлковского муниципального района и инвесторами-застройщиками:

1. Инвестиционный контракт от 17.07.2002 №143/14-02 с ООО «ВЕКАСТРОЙ» – комплексная застройка микрорайона «Гагаринский», включает переселение граждан из ветхого жилого фонда (данный контракт в процессе судебного производства признан договором о развитии застроенной территории);

2. Инвестиционный контракт от 30.12.2002 №218/14–02 с ЗАО «Московская областная инвестиционно-строительная компания» и ЗАО «Строительное управление №155» – комплексная застройка микрорайона №5, 7, 14 (до ул. Иванова);

3. Инвестиционный контракт от 10.12.2004 №223/14-04 с ООО «Инвест Проект МСК» – комплексная застройка микрорайона №14 (от ул. Иванова до р. Поньры) и ул. Центральная (от ул. Зубеева до 2-го Центрального проезда);

4. Инвестиционный контракт от 01.07.2005 №173/14-05 с ООО «Олимп-Альянс» – комплексная застройка микрорайона №5 (между ул. Центральная и ул. Строителей);

5. Инвестиционный контракт от 27.07.2005 №210/14-05 с ООО «Веста-2001» – комплексная застройка квартала «Пустовский»;

6. Инвестиционный контракт от 15.08.2005 №229/14-05 с ООО «Олимп-Гарант» – г. Щёлково, ул. Полевая;

7. Инвестиционный контракт от 18.06.2007 №50/14-07 с ООО «РТП» и ООО «Щёлковское РТП» – комплексная жилая застройка в пос. РТС;

8. Инвестиционный договор от 29.08.2008 №92 с ЗАО «ЮИТ Московия» – комплексная жилая застройка микрорайона «Потапово-3А» в г. Щёлково.

Также в рамках Программы планируется осуществление жилищного строительства с объектами социальной и инженерной инфраструктуры в рамках реализации договоров о развитии застроенных территорий действующих:

– №1–рт от 13.01.2012г. с ООО «Ветеран» (сельское поселение Трубинское);

– б/н от 03.08.2009 с ООО «Арсенал Гранд Инвест» (сельское поселение Огудневское);

– №1 от 14.07.2010г. с ООО «Группа компаний «Строительное управление 22» (сельское поселение Анискинское);

– № 1 от 06.02.2012г. с ООО «Капитал» (сельское поселение Анискинское);

– №1-2015, №2-2015, №3-2015 от 26.03.2015г. с ООО «Аркада» (городское поселение Свердловский);

– №291214/7745497/01 от 27.03.2015г. с ООО «Аркада» (сельское поселение Огудневское), и планируемых к заключению: городское поселение Щёлково - территория РЦ №5 г. Щёлково; пос. Краснознаменский.

Цели и задачи Программы

Целью данной Программы является повышение доступности жилья для населения, обеспечение безопасных и комфортных условий проживания в Щёлковском муниципального районе.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

- комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий;
- переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке за счет внебюджетных источников финансирования;
- обеспечение жильем молодых семей;
- обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа;
- улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов;
- улучшение жилищных условий граждан;
- улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей;
- обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов;
- обеспечение жильем граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц.

Достижение целей и решение задач муниципальной программы осуществляется путем скоординированного выполнения комплекса взаимосвязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий, входящих в состав муниципальной программы.

Перечень подпрограмм Программы

Подпрограмма I «Обеспечение жильём отдельных категорий граждан».

Подпрограмма II «О поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных жилищных кредитов».

Подпрограмма III «Обеспечение жильем молодых семей».

Планируемые результаты реализации Программы

Планируемые результаты реализации Программы предусмотрены в каждой подпрограмме.

Перечень мероприятий Программы

Каждая подпрограмма содержит конкретные мероприятия, направленные на реализацию её задач и достижение целей. Мероприятия увязаны по срокам, ресурсам и исполнителям.

Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий Программы

Предоставление отчётности о ходе реализации мероприятий Программы осуществляется в соответствии с разделом VIII «Контроль и отчётность при реализации муниципальной программы» Порядка разработки и реализации муниципальных программ Щёлковского муниципального района, утверждённого постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 08.08.2016 №3587 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Щёлковского муниципального района».

Паспорт подпрограммы «Обеспечение жильём отдельных категорий граждан» муниципальной программы Московской области «Жилище Щёлковского муниципального района» на 2015-2019 годы»

Наименование подпрограммы	«Обеспечение жильём отдельных категорий граждан» (далее - Подпрограмма I)							
Цель подпрограммы	1 Повышение доступности жилья для населения, обеспечение безопасных и комфортных условий проживания в Щёлковском муниципальном районе							
Заказчик подпрограммы	Управление имущественных отношений Администрации Щёлковского муниципального района							
Задачи подпрограммы	1 Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий. 2 Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке за счет внебюджетных источников финансирования. 3 Обеспечение жильём детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа 4 Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей 5 Улучшение жилищных условий граждан 6 Обеспечение жильём ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов 7 Обеспечение жильём граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц							
Сроки реализации подпрограммы	2015 - 2019							
Источники финансирования подпрограммы, по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			Итого	2015	2016	2017	2018	2019
	Администрация Щёлковского муниципального района	Всего, в том числе:	16 548 895,00	92 306,00	1 309 615,00	4 818 501,00	4 938 473,00	5 390 000,00
		Средства бюджета Московской области	139 879,00	50 665,00	46 851,00	33 890,00	8 473,00	0,00
		Средства местного бюджета муниципального района (городского округа)	95,00	0,00	95,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Внебюджетные источники	16 397 206,00	39 796,00	1 257 410,00	4 780 000,00	4 930 000,00	5 390 000,00
Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района *								
Средства Федерального бюджета	11 715,00	1 845,00	5 259,00	4 611,00	0,00	0,00		
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	1 Увеличение годового объема ввода жилья в Щёлковском районе с 160,94 тыс. кв. м в 2015 году до 171,00 тыс. кв. м. в 2019 году. 2 Увеличение годового объема ввода жилья экономического класса в Щёлковском муниципальном районе с 8,00 тыс. кв. м. в 2015 году до 12,00 тыс. кв. м. в 2019 году. 3 Повышение уровня обеспеченности населения жильём в Щёлковском районе с 25,71 кв. м. на человека в 2015 году до 27,10 кв. м. на человека в 2019 году. 4 Изменение коэффициента доступности жилья с 4,2 в 2015 году до 4 в 2019 году. 5 Увеличение доли годового ввода жилья, соответствующего стандартам экономического класса с 4,97 процента в 2015 году до 7,02 процента в 2019 году. 6 Увеличение доли годового ввода малоэтажного жилья, в том числе индивидуального жилищного строительства с 4,97 процента в 2015 году до 7,02 процента в 2019 году. 7 Снижение стоимости одного квадратного метра жилья относительно стоимости одного квадратного метра жилья в 2012 году с 10,50 процента в 2015 году до 19,30 процента в 2019 году. 8 Расселение аварийного жилищного фонда, расположенного на территории Щёлковского муниципального района, признанного таковым в установленном порядке. В срок до 31 декабря 2015 года переселить 102 человека, расселить 48 помещений общей площадью 1981,9 кв. м. В срок до 31 декабря 2016 года переселить 1351 человек, расселить 575 помещений общей площадью 18521,1 кв. м. 9 Обеспечение жильём детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, 48 человек. 10 Увеличение доли семей, обеспеченных жильём, в общем количестве семей, стоящих в очереди на улучшение жилищных условий: с 5,15 процента в 2015 году до 7,19 процента к 2017 году. 11 Выдача 1 свидетельства семьям, имеющим семь и более детей в 2016 году. 12 Оказание социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета инвалидам и ветеранам боевых действий, членам семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов.							

Паспорт подпрограммы «О поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных жилищных кредитов» муниципальной программы Щёлковского муниципального района «Жилище Щёлковского муниципального района» на 2015-2019 годы»

Наименование подпрограммы	«О поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных жилищных кредитов» (далее - Подпрограмма II)							
Цель подпрограммы	1 Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан на территории Щёлковского муниципального района с использованием ипотечных жилищных кредитов							
Заказчик подпрограммы	Управление имущественных отношений Администрации Щёлковского муниципального района							
Задачи подпрограммы	1 Оказание государственной и муниципальной поддержки отдельным категориям граждан на территории Щёлковского муниципального района в приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных жилищных кредитов							
Сроки реализации подпрограммы	2015 - 2019							
Источники финансирования подпрограммы, по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей) 2 820,02					
	Администрация Щёлковского муниципального района	Всего, в том числе:	Итого	2015	2016	2017	2018	2019
		Средства бюджета Московской области	2 820,02	0,00	0,00	402,86	402,86	2 014,30
		Средства местного бюджета муниципального района (городского округа)	1 744,89	0,00	0,00	249,27	249,27	1 246,35
		Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района	17,64	0,00	0,00	2,52	2,52	12,60
		Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района *	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства Федерального бюджета	1 057,49	0,00	0,00	151,07	151,07	755,35
Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района *	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	1 Доля граждан, получивших жилищный ипотечный кредит, в общей численности граждан, желающих получить жилищный ипотечный кредит (процент/чел): 2015г. - 0/0.							
	2 Количество участников Подпрограммы, улучшивших жилищные условия с помощью мер государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования, – 0 человек.							
	3 Количество участников Подпрограммы, получивших компенсацию, предоставляемую для погашения основной части долга по ипотечному жилищному кредиту – 1 человек.							

Паспорт подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» муниципальной программы Московской области «Жилище Щёлковского муниципального района» на 2015-2019 годы»

Наименование подпрограммы	«Обеспечение жильем молодых семей» (далее - Подпрограмма III)								
Цель подпрограммы	1 Улучшение жилищных условий молодых семей								
Заказчик подпрограммы	Управление имущественных отношений Администрации Щёлковского муниципального района								
Задачи подпрограммы	1 Обеспечение жильем молодых семей								
Сроки реализации подпрограммы	2015 - 2019								
Источники финансирования подпрограммы, по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						
			Итого	2015	2016	2017	2018	2019	
	Администрация Щёлковского муниципального района	Всего, в том числе:		50 087,86	8 321,36	6 940,50	17 413,00	17 413,00	0,00
		Средства бюджета Московской области		18 483,40	3 366,00	2 631,40	6 243,00	6 243,00	0,00
		Средства местного бюджета муниципального района (городского округа)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района		18 460,66	2 757,36	2 631,30	6 536,00	6 536,00	0,00
		Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района *							
Средства Федерального бюджета		13 143,80	2 198,00	1 677,80	4 634,00	4 634,00	0,00		
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	1 1. Выдача 45 свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилых помещений молодым семьям. 2 Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия в 2015 году составила 90%.								

1. Характеристика текущего состояния, основные проблемы сферы реализации Подпрограммы I, прогноз ее развития

Основной проблемой в сфере развития жилищного строительства в Щёлковском муниципальном районе является отсутствие средств на строительство объектов социальной и дорожной инфраструктуры, необходимых для обеспечения комплексного освоения и развития территорий. Это приводит к отставанию строительства объектов социальной сферы, автодорог.

Подпрограмма I, исходя из тенденций развития строительного комплекса и строительства жилья в Московской области, призвана в рамках основных направлений, определенных Государственной программой Московской области "Жилище", обеспечить практическую реализацию комплекса мероприятий и механизмов, направленных на создание необходимых условий для решения существующих проблемных вопросов в данной сфере.

Существует потребность не только в комплексном освоении новых территорий в целях жилищного строительства, но и в комплексном развитии застроенных территорий с целью их более эффективного использования и ликвидации аварийного жилого фонда.

Сегодня в аварийных жилых домах, признанных таковыми в установленном законодательством порядке, проживают 1453 человек (по данным 2015 года). Для решения проблемы переселения граждан из аварийного жилого фонда необходимы значительные финансовые ресурсы.

Аварийный жилищный фонд не только представляет собой угрозу жизни и здоровью граждан, но и ухудшает внешний облик населенных пунктов Щёлковского муниципального района, сдерживает развитие городской инфраструктуры, снижает инвестиционную привлекательность. Поэтому в целях обеспечения безопасных условий проживания граждан одной из основных задач органов государственной власти является решение вопросов переселения граждан из аварийного жилищного фонда и его сноса.

По статистическим данным в Щёлковском районе насчитывается более 500 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях, в семьях усыновителей, находящихся в учреждениях всех типов и видов. При этом одним из наиболее важных и сложных вопросов в области защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в возрасте от 18 до 23 лет является обеспечение указанной категории лиц жилыми помещениями.

Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, которые не являются нанимателями жилых помещений по

договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, однократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений (далее – жилые помещения) в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 N159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", с Законом Московской области от 29.12.2007 N 248/2007-ОЗ "О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей".

Жилые помещения предоставляются лицам данной категории по достижении возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия из специализированного муниципального жилищного фонда в виде жилых домов, квартир, благоустроенных применительно к условиям соответствующего населенного пункта, по нормам предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленным соответствующим муниципальным образованием Московской области, но не менее 27 квадратных метров по месту жительства в границах Щёлковского муниципального района.

Порядок предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа установлен постановлением Правительства Московской области от 13.02.2013 N75/5 "О мерах по реализации Закона Московской области "О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей".

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вопросы, связанные с обеспечением нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организацией строительства и содержанием муниципального жилищного фонда, относятся к полномочиям органов местного самоуправления городских округов и поселений.

Мероприятие «Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей» разработано в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг" и поэтапного улучшения жилищных условий многодетных семей в Щёлковском муниципальном районе. В 2016 году планируется выдача 1 Свидетельства о праве на получение жилищной субсидии многодетной семье.

Улучшение жилищных условий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, является одним из важнейших направлений государственной жилищной политики.

Социальная поддержка по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета в рамках Подпрограммы I оказывается следующим категориям граждан, признанных в соответствии с законодательством нуждающимися в жилых помещениях:

1) ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, членам семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 N 714 "Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов", Федеральным законом от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах";

2) инвалидам и ветеранам боевых действий, членам семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах", Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

3) гражданам, уволенным с военной службы, и приравненным к ним лицам в соответствии с Федеральным Законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон « О статусе военнослужащих и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан».

2. Цели и задачи Подпрограммы I

Целью данной Подпрограммы I является повышение доступности жилья для населения, обеспечение безопасных и комфортных условий проживания в Щёлковском муниципальном районе.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

– комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий;

- переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке за счет внебюджетных источников финансирования;
- обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа;
- улучшение жилищных условий граждан;
- улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей;
- обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов;
- обеспечение жильем граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц.

Достижение целей и решение задач Подпрограммы I осуществляется путем скоординированного выполнения комплекса взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий, входящих в состав Подпрограммы.

3. Обобщённая характеристика мероприятий Подпрограммы I

Реализация основных мероприятий включенных в данную Подпрограмму I предусматривается в целях улучшения условий жизни населения Щёлковского муниципального района.

Мероприятия Подпрограммы I сформированы с учетом мероприятий подпрограмм, входящих в состав государственной программы Московской области "Жилище", утвержденной постановлением Правительства Московской области от 23.08.2013 N 655/34.

4. Планируемые результаты реализации Подпрограммы I

Планируемые результаты реализации Подпрограммы с указанием показателей, характеризующих достижение целей и решение задач, приведены в Приложение №1 к Подпрограмме I.

5. Перечень мероприятий Подпрограммы I

Реализация мероприятий Подпрограммы I осуществляется по следующим направлениям:

- методологическое обеспечение реализации подпрограммы, которое направлено на обеспечение освещения цели и задач программы в средствах массовой информации; подготовка информационно-аналитических материалов и отчетности для представления государственному заказчику программы;
- финансовое обеспечение реализации подпрограммы;
- организационное обеспечение реализации подпрограммы.

Перечень мероприятий Подпрограммы I приведен в Приложение №2 к Подпрограмме I.

6. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий Подпрограммы I

Предоставление отчетности о ходе реализации мероприятий Подпрограммы I осуществляется в соответствии с разделом VIII «Контроль и отчетность при реализации муниципальной программы» Порядка разработки и реализации муниципальных программ Щёлковского муниципального района, утверждённого постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 08.08.2016 № 3587 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Щёлковского муниципального района».

Планируемые результаты реализации Подпрограммы I «Обеспечение жильём отдельных категорий граждан»

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)					Показатель реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы/подпрограммы 2014 год)	Планируемое значение показателя по годам реализации							
		Средства федерального бюджета	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета Щёлковского района	Средства бюджетов городских поселений	Внебюджетные источники				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год			
1.	Задача 1 Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	15 123 854,00	Показатели 3 группы										
							Годовой объем ввода жилья	Тыс.кв.м	158,23	160,94	165	170,02	171,02	171,02			
							Годовой объем ввода жилья экономического класса	Тыс.кв.м	0	8	9	10	11,5	12			
							Доля годового ввода жилья, соответствующего стандартам экономического класса	Процент	0	4,97	5,45	5,88	6,72	7,02			
							Доля годового ввода малоэтажного жилья, в том числе индивидуального жилищного строительства	Процент	0	4,97, в том числе 4,97	5,45, в том числе 5,45	5,88, в том числе 5,88	6,72, в том числе 6,72	7,02, в том числе 7,02			
							Снижение средней стоимости одного квадратного метра жилья	Процент	0	10,5	12,8	14,8	17,1	19,3			
							Уровень обеспеченности населения жильем	Кв. м	25,03	25,71	26,4	27,1	27,1	27,1			
							Коэффициент доступности жилья	Год	4,2	4,18	4,15	4,1	4	4			
							Объем ветхого жилого фонда, вовлеченного в договоры о развитии застроенных территорий, инвестиционные контракты, мероприятия по переселению, в общем	Процент	77,34	86,17	100	0	0	0			
							Количество проблемных объектов, по которым нарушены права участников долевого строительства	Единиц	0	0	0	0	0	0			
							Количество пострадавших граждан-соинвесторов, права которых обеспечены в отчетном году	Человек	0	0	0	0	0	0			
							Количество проблемных объектов, по которым обеспечены права пострадавших граждан-соинвесторов	Единиц	0	0	0	0	0	0			
							2.	Задача 2 Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном						Показатели 1 группы			
Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда	Человек	153	102	1351	0	0								0			

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)					Показатель реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы/ подпрограммы 2014 год)	Планируемое значение показателя по годам реализации									
		Средства федерального бюджета	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета Щёлковского района	Средства бюджетов городских поселений	Внебюджетные источники				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год					
	законодательством порядке за счет внебюджетных источников финансирования	0,00	0,00	0,00	0,00	1 273 352,00	Площадь расселенных помещений	Кв. м	1874,49	1981,90	18521,1	0	0	0					
							Количество расселенных помещений	Ед.	44	48	575	0	0	0					
							Показатели 3 группы												
							Удельный вес расселенного аварийного жилого фонда в общем объеме аварийного фонда	Процент	14	9,8	100	0	0	0					
3.	Задача 3 Обеспечение жильем детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа	0,00	132 566,00	0,00	0,00	0,00	Показатели 1 группы												
							Количество детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обеспеченных жилыми помещениями	Человек	9	19	14	12	3	0					
							Показатели 3 группы												
							Количество детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, имеющих и не реализовавших право на обеспечение жилыми помещениями	Человек	0	2	1	1	0	0					
4.	Задача 4 Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей	0,00	7 313,00	95,00	0,00	0,00	Показатели 3 группы												
							Количество свидетельств, выданных семьям, имеющих семь и более детей (Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600)	Семьи	2	0	1	0	0	0					
5.	Задача 5 Улучшение жилищных условий граждан	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Показатели 3 группы												
							Количество семей стоящих в очереди на улучшение жилищных условий	Семьи	1796	1766	1725	1684	-	-					
							Доля семей, обеспеченных жилыми помещениями, к общему количеству семей, стоящих в очереди на улучшение жилищных условий в муниципальном образовании (Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600)	Процент	4,45	5,15	5,57	7,19	-	-					
6.	Задача 6 Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов.	8 410,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Показатели 3 группы												
							Количество ветеранов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, получивших социальную поддержку по обеспечению жилыми помещениями за счет средств	Человек	7	1	1	-	-	-					

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)					Показатель реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы/ подпрограммы 2014 год)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Средства федерального бюджета	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета Щёлковского района	Средства бюджетов городских поселений	Внебюджетные источники				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год

Планируемые результаты реализации Подпрограммы II «О поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных жилищных кредитов»

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)					Показатель реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы/ подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Средства федерального бюджета	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета Щёлковского района	Средства бюджетов городских поселений	Внебюджетные источники				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Подпрограмма II «О поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных жилищных кредитов»														
7.	Задача 1 Оказание государственной и муниципальной поддержки отдельным категориям граждан на территории Щёлковского муниципального района в приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных жилищных кредитов	0,00	1 744,89	17,64	0,00	1 057,49	Показатели 3 группы							
							Доля граждан, получивших жилищный ипотечный кредит, в общей численности граждан, желающих получить жилищный ипотечный кредит	процент/ человек	20/1	0/0	0	0	0	0
							Количество участников Подпрограммы, улучшивших жилищные условия с помощью мер государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования	человек	1	0	0	0	0	0
							Количество участников Подпрограммы, получивших компенсацию, предоставляемую для погашения основной части долга по ипотечному жилищному кредиту	человек	0	0	0	1	1	1
Итого:		0,00	1 744,89	17,64	0,00	1 057,49								

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)					Показатель реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы/ подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Средства федерального бюджета	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета Щёлковского района	Средства бюджетов городских поселений	Внебюджетные источники				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год

Планируемые результаты реализации Подпрограммы III «Обеспечение жильём молодых семей»

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)					Показатель реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы/ подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Средства федерального бюджета	Средства бюджета Московской области	Средства бюджета Щёлковского района	Средства бюджетов городских и сельских поселений	Внебюджетные источники				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
8.	Задача 1. Обеспечение жильем молодых семей	13 143,80	18 483,40	0	18 460,66	0	Показатели 3 группы							
							Количество свидетельств, выданных молодым семьям, в т.ч.	Шт.	21	8	6	15	15	-
							на погашение ипотечного жилищного кредита	Шт.	3	-	-	-	-	-
							Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия	Процент	90	90	-	-	-	-
	Итого:	13 143,80	18 483,40	0	18 460,66	0								

Перечень мероприятий Подпрограммы I «Обеспечение жильём отдельных категорий граждан»

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
1.	Задача 1 Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий	Государственная программа Московской области «Жилище»	Итого	2015-2019	11 930,00	15 123 854,00	12 135,00	11 719,00	4 780 000,00	4 930 000,00	5 390 000,00	Отдел координации строительства Администрации Щёлковского муниципального района	Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		11 930,00	15 123 854,00	12 135,00	11 719,00	4 780 000,00	4 930 000,00	5 390 000,00		
1.1.	Мероприятие 1 Реализация инвестиционных контрактов, заключенных Администрацией Щёлковского муниципального района	Государственная программа Московской области «Жилище»	Итого	2015-2019	9 177,00	11 618 904,00	9 334,00	9 570,00	4 780 000,00	4 060 000,00	2 760 000,00	Отдел координации строительства Администрации Щёлковского муниципального района	Реализация инвестиционных контрактов, заключенных Администрацией Щёлковского муниципального района
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		9 177,00	11 618 904,00	9 334,00	9 570,00	4 780 000,00	4 060 000,00	2 760 000,00		

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
1.2.	Мероприятие 2 Реализация заключенных и планируемых Договоров развития застроенных территорий	Государственная программа Московской области «Жилище»	Итого	2015-2019	2 753,00	3 504 950,00	2 801,00	2 149,00	0,00	870 000,00	2 630 000,00	Отдел координации строительства Администрации Щелковского муниципального района	Реализация заключенных и планируемых Договоров развития застроенных территорий
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Щелковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники		2 753,00	3 504 950,00	2 801,00	2 149,00	0,00	870 000,00	2 630 000,00		
1.3.	Мероприятие 3 Заключение Договоров развития застроенных территорий (Финансирование не требуется)	Государственная программа Московской области «Жилище»	Итого	2015-2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел координации строительства Администрации Щелковского муниципального района, Администрация городского поселения Загорянский, Администрация городского поселения Свердловский, Администрация городского поселения Монино, Администрация городского поселения Фряново	Заключение Договоров развития застроенных территорий
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Щелковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Задача 2 Переселение граждан из		Итого		141 072,00	1 273 352,00	27 661,00	1 245 691,00	0,00	0,00	0,00		Обеспечение жильем
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
2.	многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке за счет внебюджетных источников финансирования	Государственная программа Московской области «Жилище»	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2014-2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района	помещениями граждан, проживающих в жилых домах, признанных аварийными в установленном законодательством порядке
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		141 072,00	1 273 352,00	27 661,00	1 245 691,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.	Мероприятие 1 Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щёлково, 2-й Центральный пр-д, д. 6	Государственная программа Московской области «Жилище» Инвестиционный контракт, рег. № 7/14-03 от 20.01.2003 с ООО «Афина» Договор уступки права № 591 от 17.12.2012	Итого	2014	14 752,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щёлково, 2-й Центральный пр-д, д. 6 Переселение осуществлено в 2014 году.
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		14 752,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Мероприятие 2 Обеспечение жильем	Государственная программа	Итого		11 065,00	20 285,00	20 285,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Обеспечение жилыми помещениями граждан
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
2.2.	помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щёлково, Гостинный пер., д.3	Московской области «Жилище» Инвестиционный контракт, рег. №143/14-02 от 17.07.2002г. с ООО «ВЕКАСТРОЙ»	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2014-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района	проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щёлково, Гостинный пер., д.3
			Средства бюджетов городских поселений		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		11 065,00		20 285,00	20 285,00	0,00	0,00			
2.3.	Мероприятие 3 Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щёлково, Новая фабрика, д.4	Государственная программа Московской области «Жилище» Заключение Договора развития застроенной территории	Итого	2014-2016	31 350,00	77 452,00	7 376,00	70 076,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щёлково, Новая фабрика, д.4
			Средства федерального бюджета		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджетов городских поселений		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		31 350,00		77 452,00	7 376,00	70 076,00	0,00			
	Мероприятие 4 Обеспечение жилыми	Государственная программа Московской области «Жилище» Инвестиционный контракт, рег. №143/14-02 от 17.07.2002г. с	Итого		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики	Обеспечение жилыми помещениями граждан,
			Средства федерального бюджета		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
2.4.	помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щёлково, ул. Парковая, д. 29	ООО «ВЕКАСТРОЙ»	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации Щёлковского муниципального района	проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щёлково, ул. Парковая, д. 29
			Средства бюджетов городских поселений		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
2.5.	Мероприятие 5 Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щёлково, 1-й Первомайский пр-д, д. 4	Государственная программа Московской области «Жилище» Заключение Договора развития застроенной территории	Итого	2016	0,00	27 661,00	0,00	27 661,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щёлково, 1-й Первомайский пр-д, д. 4
			Средства федерального бюджета		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджетов городских поселений		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		0,00		27 661,00	0,00	27 661,00	0,00	0,00		
2.6.	Мероприятие 6 Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щёлково, ул. Пионерская, д. 32	Государственная программа Московской области «Жилище» Заключение Договора развития застроенной территории	Итого	2016	0,00	33 194,00	0,00	33 194,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щёлково, ул. Пионерская, д. 32
			Средства федерального бюджета		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		0,00	33 194,00	0,00	33 194,00	0,00	0,00			
			Итого		0,00	33 194,00	0,00	33 194,00	0,00	0,00			
2.7.	Мероприятие 7 Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щёлково, Новая фабрика, д.7	Государственная программа Московской области «Жилище» Заключение Договора развития застроенной территории	Средства федерального бюджета	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щёлково, Новая фабрика, д.7	
		Средства бюджета Московской области	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		Средства бюджета Щёлковского муниципального района	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		Средства бюджетов городских поселений	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		Внебюджетные источники	0,00		33 194,00	0,00	33 194,00	0,00	0,00	0,00			
		Итого			0,00	33 194,00	0,00	33 194,00	0,00	0,00			0,00
2.8.	Мероприятие 8 Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щёлково, ул. Рабочая, д.8	Государственная программа Московской области «Жилище»	Средства федерального бюджета	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щёлково, ул. Рабочая, д.8	
		Средства бюджета Московской области	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		Средства бюджета Щёлковского муниципального района	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		Средства бюджетов городских поселений	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		Внебюджетные источники	0,00		3 688,00	0,00	3 688,00	0,00	0,00	0,00			
		Итого			0,00	3 688,00	0,00	3 688,00	0,00	0,00			0,00

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
2.9.	Мероприятие 9 Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щелково, ул. Первомайская, д.11	Государственная программа Московской области «Жилище»	Итого	2016	0,00	27 662,00	0,00	27 662,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щелковского муниципального района	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щелково, ул. Первомайская, д.11
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Щелковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Внебюджетные источники		0,00	27 662,00	0,00	27 662,00	0,00	0,00			
2.10.	Мероприятие 10 Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щелково, ул. Первомайская, д.14	Государственная программа Московской области «Жилище»	Итого	2016	0,00	12 909,00	0,00	12 909,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щелковского муниципального района	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу: г. Щелково, ул. Первомайская, д.14
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Щелковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		0,00	12 909,00	0,00	12 909,00	0,00	0,00			
	Мероприятие 11 Обеспечение жилыми помещениями граждан,	Государственная программа Московской области «Жилище»	Итого		0,00	640 825,00	0,00	640 825,00	0,00	0,00	0,00		Обеспечение жилыми помещениями граждан,
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
	жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, пос. Биокомбината, д. 12	14.07.2010 с ООО «Группа компаний «Строительное управление 22»	Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация сельского поселения Анискинское	адресу:Щёлковский р-н, пос. Биокомбината, д. 12
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники		26 739,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Итого		9 220,00	13 831,00	0,00	13 831,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.14.	Мероприятие 14 Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, пос. Биокомбината, д. 20	Государственная программа Московской области «Жилище» Договор о развитии застроенной территории № 1 от 06.02.2012г. с ООО «Капитал» (сельское поселение Анискинское)	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2014-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района Администрация сельского поселения Анискинское	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, пос. Биокомбината, д. 20
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники		9 220,00	13 831,00	0,00	13 831,00	0,00	0,00	0,00		
			Итого		15 675,00	10 143,00	0,00	10 143,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
2.15.	проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, пос. Биокомбината, д. 21	территории № 1 от 06.02.2012г. с ООО «Капитал» (сельское поселение Анискинское)	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2014-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	муниципального района Администрация сельского поселения Анискинское	жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, пос. Биокомбината, д. 21	
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Внебюджетные источники		15 675,00	10 143,00	0,00	10 143,00	0,00	0,00			
2.16.	Мероприятие 16 Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, пос. Биокомбината, д. 22	Государственная программа Московской области «Жилище» Договор о развитии застроенной территории № 1 от 06.02.2012г. с ООО «Капитал» (сельское поселение Анискинское)	Итого	2014-2015	11 065,00	16 597,00	0,00	16 597,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района Администрация сельского поселения Анискинское	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, пос. Биокомбината, д. 22	
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		11 065,00	16 597,00	0,00	16 597,00	0,00	0,00			
Мероприятие 17 Обеспечение жилыми	Государственная программа Московской области «Жилище»	Итого		8 298,00	14 753,00	0,00	14 753,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики	Обеспечение жилыми помещениями граждан.		
		Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
		Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
2.17.	помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, пос. Биокомбината, д. 23	Договор о развитии застроенной территории № 1 от 06.02.2012г. с ООО «Капитал» (сельское поселение Анискинское)	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2014-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации Щёлковского муниципального района Администрация сельского поселения Анискинское	проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, пос. Биокомбината, д. 23	
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		8 298,00	14 753,00	0,00	14 753,00	0,00	0,00			
2.18.	Мероприятие 18 Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, пос. Биокомбината, д. 25	Государственная программа Московской области «Жилище» Договор о развитии застроенной территории № 1 от 06.02.2012г. с ООО «Капитал» (сельское поселение Анискинское)	Итого	2017	0,00	67 310,00	0,00	67 310,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района Администрация сельского поселения Анискинское	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, пос. Биокомбината, д. 23	
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		0,00	67 310,00	0,00	67 310,00	0,00	0,00			
Мероприятие 19			Итого		0,00	24 895,00	0,00	24 895,00	0,00	0,00		Обеспечение жилыми	
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
2.21.	проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, пос. Биокомбината, д. 32	Договор о развитии застроенной территории № 1 от 06.02.2012 с ООО «Капитал»	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2014-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	муниципального района Администрация сельского поселения Анискинское	проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, пос. Биокомбината, д. 32	
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		1 844,00	33 194,00	0,00	33 194,00	0,00	0,00			0,00
2.22.	Мероприятие 22 Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, п. Юность, д. 1	Государственная программа Московской области «Жилище» Договор о развитии застроенной территории № 1 от 06.02.2012 с ООО «Капитал»	Итого	2017	0,00	48 869,00	0,00	48 869,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района Администрация сельского поселения Анискинское	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, п. Юность, д. 1	
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		0,00	48 869,00	0,00	48 869,00	0,00	0,00			0,00
	Мероприятие 23 Обеспечение жилыми	Государственная программа	Итого		0,00	44 258,00	0,00	44 258,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики	Обеспечение жилыми помещениями граждан.	
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
2.23.	помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, п. Юность, д. 2	Московской области «Жилище» Договор о развитии застроенной территории № 1 от 06.02.2012 с ООО «Капитал»	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации Щёлковского муниципального района Администрация сельского поселения Анискинское	проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, п. Юность, д. 2
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники		0,00	44 258,00	0,00	44 258,00	0,00	0,00	0,00		
			Итого		0,00	24 895,00	0,00	24 895,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.24.	Мероприятие 24 Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, д. Гребнево, ул. Фабричная, д. 2	Государственная программа Московской области «Жилище» Инвестиционный договор № 90 от 29.12.2013 с ООО «Гранд»	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района Администрация сельского поселения Гребневское	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, д. Гребнево, ул. Фабричная, д. 2
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники		0,00	24 895,00	0,00	24 895,00	0,00	0,00	0,00		
			Итого		0,00	16 597,00	0,00	16 597,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Мероприятие 25 Обеспечение жилыми помещениями граждан,	Государственная программа										Отдел жилищной политики	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
2.25.	проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, д. Гребнево, ул. Фабричная, д. 3	Московской области «Жилище» Инвестиционный договор № 90 от 29.12.2013 с ООО «Гранд»	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации Щёлковского муниципального района Администрация сельского поселения Гребневское	жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, д. Гребнево, ул. Фабричная, д. 3	
		Средства бюджетов городских поселений	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		Внебюджетные источники	0,00		16 597,00	0,00	16 597,00	0,00	0,00	0,00			0,00
2.26.	Мероприятие 26 Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, д. Гребнево, ул. Фабричная, д. 4	Государственная программа Московской области «Жилище» Инвестиционный договор № 90 от 29.12.2013 с ООО «Гранд»	Итого	2016	0,00	2 766,00	0,00	2 766,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района Администрация сельского поселения Гребневское	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, д. Гребнево, ул. Фабричная, д. 4	
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		0,00	2 766,00	0,00	2 766,00	0,00	0,00			0,00
	Мероприятие 27 Обеспечение жилыми помещениями граждан,	Государственная программа	Итого		0,00	11 065,00	0,00	11 065,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном	
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы		
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год				
2.27.	проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, д. Гребнево, ул. Фабричная, д. 5	Московской области «Жилище» Инвестиционный договор № 90 от 29.12.2013 с ООО «Гранд»	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	муниципального района Администрация сельского поселения Гребневское	жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, д. Гребнево, ул. Фабричная, д. 5		
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Внебюджетные источники		0,00	11 065,00	0,00	11 065,00	0,00	0,00	0,00				
			Итого		0,00	35 038,00	0,00	35 038,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2.28.	Мероприятие 28 Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, д. Гребнево, ул. Фабричная, д. 7	Государственная программа Московской области «Жилище» Инвестиционный договор № 90 от 29.12.2013 с ООО «Гранд»	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района Администрация сельского поселения Гребневское	Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в аварийном жилом доме по адресу:Щёлковский р-н, д. Гребнево, ул. Фабричная, д. 7		
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
			Внебюджетные источники		0,00	35 038,00	0,00	35 038,00	0,00	0,00	0,00				
			Итого		27 104,00	132 566,00	50 665,00	39 538,00	33 890,00	8 473,00	0,00				
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Московской области		23 999,00	132 566,00	50 665,00	39 538,00	33 890,00	8 473,00	0,00				
	Задача 3		Итого		27 104,00	132 566,00	50 665,00	39 538,00	33 890,00	8 473,00	0,00		Обеспечение жильем детей		

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
3.	Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа		Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015-2019	3 105,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района	сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3.1.	Мероприятие 1 Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа		Итого	2015-2019	27 104,00	132 566,00	50 665,00	39 538,00	33 890,00	8 473,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области		23 999,00	132 566,00	50 665,00	39 538,00	33 890,00	8 473,00	0,00		
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		3 105,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Итого		21 471,00	7 408,00	0,00	7 408,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики	Предоставление жилых
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области		21 256,00	7 313,00	0,00	7 313,00	0,00	0,00	0,00		

Задача 4

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
4.	Улучшение жилищных условий семей, имеющих семь и более детей		Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015-2019	0,00	95,00	0,00	95,00	0,00	0,00	0,00	Администрации Щёлковского муниципального района Администрации городских поселений	помещений, семьям, имеющим семь и более детей
			Средства бюджетов городских поселений		215,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.1.	Мероприятие 1 Предоставление жилых помещений, семьям, имеющим семь и более детей		Итого	2015-2019	21 471,00	7 408,00	0,00	7 408,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района Администрации городских поселений	Предоставление жилых помещений, семьям, имеющим семь и более детей
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		21 256,00	7 313,00	0,00	7 313,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	95,00	0,00	95,00	0,00	0,00			
			Средства бюджетов городских поселений		215,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Итого		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
5.	Задача 5 Улучшение жилищных условий граждан		Средства бюджета Щелковского муниципального района	2015-2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации городских и сельских поселений	Предоставление жилых помещений гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5.1.	Мероприятие 1 Предоставление жилых помещений гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий		Итого	2015-2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрации городских и сельских поселений	Предоставление жилых помещений гражданам, стоящим в очереди на улучшение жилищных условий
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Щелковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Итого		15 424,00	8 410,00	1 845,00	1 954,00	4 611,00	0,00	0,00		
			Средства федерального бюджета		11 744,00	8 410,00	1 845,00	1 954,00	4 611,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области		3 489,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7.	Задача 7 Обеспечение жильем граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц.		Итого	2015-2019	0,00	3 305,00	0,00	3 305,00	0,00	0,00	0,00	Отдел жилищной политики Администрации Щёлковского муниципального района	Обеспечение жильем помещениями граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц.
			Средства федерального бюджета		0,00	3 305,00	0,00	3 305,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджетов городских поселений		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Итого по источникам финансирования:						Всего, (тыс. руб.)	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
Средства федерального бюджета						11 715,00	1 845,00	5 259,00	4 611,00	0,00	0,00		
Средства бюджета Московской области						139 879,00	50 665,00	46 851,00	33 890,00	8 473,00	0,00		
Средства бюджета Щёлковского муниципального района						95,00	0,00	95,00	0,00	0,00	0,00		
Средства бюджетов городских поселений						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Внебюджетные источники						16 397 206,00	39 796,00	1 257 410,00	4 780 000,00	4 930 000,00	5 390 000,00		

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятий в базовом периоде (тыс.руб)	Всего, (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		

Перечень мероприятий Подпрограммы II «О поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных жилищных кредитов»

№ пп	Мероприятия по реализации подпрограммы	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятий с указанием	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятий	Объём финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс.руб.)	Всего, (тыс.руб)	По годам реализации					Ответственный за выполнение мероприятий Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий Подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019-2024 годы		
1	2	3	4	5	6	7	10	11	12	13	14	15	16
1.	Задача Оказание государственной и муниципальной поддержки отдельным категориям граждан на территории Щёлковского муниципального района в приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных жилищных кредитов	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятий с указанием	Всего, в том числе по источникам финансирования:	2015-2024	1 304,94	2 820,02	0,00	0,00	402,86	402,86	2 014,30	Министерство строительного комплекса Московской области Администрация Щёлковского муниципального района Участники Подпрограммы	Улучшение жилищных условий 5-ти учителям и врачам. Укрепление кадрового потенциала в сфере образования и здравоохранения в Щёлковском муниципальном районе
			средства федерального бюджета	2015-2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	2015-2024	855,00	1 744,89	0,00	0,00	249,27	249,27	1 246,35		
			Средства бюджета Щёлковского района	2015-2024	44,94	17,64	0,00	0,00	2,52	2,52	12,60		
			Внебюджетные источники	2015-2024	405,00	1 057,49	0,00	0,00	151,07	151,07	755,35		
1.1.	Мероприятие 1 Формирование списка участников подпрограммы	Формирование списков участников Подпрограммы в сфере образования, здравоохранения. Срок-в течение года	Всего, в том числе по источникам финансирования:	2015-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Щёлковского муниципального района	Оформление и представление в профильные министерства списка из 5-ти участников Подпрограммы
			средства федерального бюджета	2015-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	2015-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Щёлковского района	2015-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники	2015-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Мероприятие 2 Оформление Свидетельств	Представление документов в Министерство	Всего, в том числе по источникам финансирования:	2015-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Министерство строительного комплекса Московской области	Выдача 5-ти участникам
			средства федерального бюджета	2015-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

№ пп	Мероприятия по реализации подпрограммы	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятий с указанием	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятий	Объём финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс.руб.)	Всего, (тыс.руб)	По годам реализации					Ответственный за выполнение мероприятий Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий Подпрограммы	
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019-2024 годы			
1	2	3	4	5	6	7	10	11	12	13	14	15	16	
1.2.	на получение жилищной субсидии	строительного комплекса для получения Свидетельств	Средства бюджета Московской области	2015-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Щёлковского муниципального района	Подпрограммы свидетельств на предоставление жилищных субсидии	
			Средства бюджета Щёлковского района	2015-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники	2015-2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.3.	Мероприятие 3 Предоставление врачам, учителям и спортсменам жилищной субсидии на оплату (частичную оплату) первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита	Перечисление средств бюджета Московской области и Щёлковского мкниципального района. Срок- в течение года	Всего , в том числе по источникам финансирования:	2015	899,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Министерство строительного комплекса Московской области	Государственная и муниципальная поддержка участникам Подпрограммы на погашение первоначального взноса по ипотечному кредиту на приобретение (строительство) жилья	
			средства федерального бюджета	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	2015	855,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Щёлковского района	2015	44,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.4.	Мероприятие 4 Оформление Свидетельств на получение компенсаций	Представление документов в Министерство строительного комплекса для получения Свидетельств	Всего:	2017-2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Министерство строительного комплекса Московской области	Выдача 5-ти участникам Подпрограммы свидетельств на предоставление компенсации	
			средства федерального бюджета	2017-2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	2017-2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Щёлковского района	2017-2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники	2017-2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.5.	Мероприятие 5 Предоставление врачам, учителям и спортсменам компенсации на частичное погашение основной части долга по ипотечному жилищному кредиту	Перечисление средств бюджета Московской области и Щёлковского мкниципального района. Срок- в	Всего , в том числе по источникам финансирования:	2017-2024	0,00	1 762,53	0,00	0,00	251,79	251,79	1 258,95	Министерство строительного комплекса Московской области	Погашение части суммы основного долга по привлеченному кредиту	
			средства федерального бюджета	2017-2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Средства бюджета Московской области	2017-2024	0,00	1 744,89	0,00	0,00	249,27	249,27	1 246,35			

№ пп	Мероприятия по реализации подпрограммы	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятий с указанием	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятий	Объём финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс.руб.)	Всего, (тыс.руб)	По годам реализации					Ответственный за выполнение мероприятий Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий Подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019-2024 годы		
1	2	3	4	5	6	7	10	11	12	13	14	15	16
		течение года	Средства бюджета Щёлковского района	2017-2024	0,00	17,64	0,00	0,00	2,52	2,52	12,60	Администрация Щёлковского муниципального района	
1.6.	Мероприятие 6 Привлечение в жилищную сферу собственных и заемных средств граждан, приобретающих жилые помещения по договорам ипотечного жилищного кредитование	Проведение информационной работы с населением. Срок в течение года	Всего: Внебюджетные источники	2014-2024	405,00	1 057,49	0,00	0,00	151,07	151,07	755,35	Участники Подпрограммы	Привлечение учителей, врачей для участия в Подпрограмме

64

65

Перечень мероприятий Подпрограммы III «Обеспечение жильём молодых семей»

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объём финансирования мероприятия в базовом периоде (тыс. руб.)	Всего, (тыс. руб.)	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
1.	Задача 1 Обеспечение жильём молодых семей		Итого	2015-2019	23 052,00	50 087,86	8 321,36	6 940,50	17 413,00	17 413,00	0,00	Администрация Щёлковского муниципального района Администрация городского поселения Фряново Администрация городского поселения Щёлково	Предоставление молодым семьям - участникам Подпрограммы III социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства
			Средства федерального бюджета		4 068,00	13 143,80	2 198,00	1 677,80	4 634,00	4 634,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области		8 992,00	18 483,40	3 366,00	2 631,40	6 243,00	6 243,00	0,00		
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджетов городских и сельских поселений		9 992,00	18 460,66	2 757,36	2 631,30	6 536,00	6 536,00	0,00		
			Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.	Мероприятие 1. Признание граждан нуждающимися в жилом помещении в целях участия в Подпрограмме III	Принятие заявления и документов, рассмотрение на Общественной комиссии по жилищным вопросам Администрации городского поселения Щёлково, подготовка нормативно-правового акта не позднее 30 дней со дня подачи документов	Итого	В течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Щёлковского муниципального района Администрация городского поселения Фряново Администрация городского поселения Щёлково	Нормативно-правовой акт Администрации Щёлковского муниципального района Администрации городского поселения Фряново
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского поселения Щёлково		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского поселения Фряново		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Итого		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объём финансирования мероприятия в базовом периоде (тыс. руб.)	Всего, (тыс. руб.)	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
1.2.	Мероприятие 2. Признание молодых семей имеющими достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты	Оценка доходов или иных денежных средств молодых семей, подготовка заключения о признании молодой семьи имеющей (не имеющей) достаточные доходы либо иные денежные средства не позднее 10 рабочих дней с подачи заявления с приложением документов	Средства федерального бюджета	С 1 января по 1августа года, предшествующего планируемому году	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Щёлковского муниципального района Администрация городского поселения Фряново Администрация городского поселения Щёлково	Заключение о признании молодой семьи имеющей (не имеющей) достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты	
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета городского поселения Щёлково		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета городского поселения Фряново		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.3.	Мероприятие 3. Включение молодой семьи в состав участников	Принятие заявления и документов, подготовка нормативно-правового акта не позднее 10 дней со дня подачи документов	Итого	С 1 января по 1августа года, предшествующего планируемому году	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Щёлковского муниципального района Администрация городского поселения Фряново Администрация городского поселения Щёлково	Нормативно-правовой акт Администрации Щёлковского муниципального района Администрации городского поселения Фряново	
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета городского поселения Щёлково		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета городского поселения Фряново		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объём финансирования мероприятия в базовом периоде (тыс. руб.)	Всего, (тыс. руб.)	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
1.6.	Мероприятие 6. Ознакомление с программой по реализации Программы (далее - Соглашение с Государственным заказчиком) и соглашения с кредитной организацией, уполномоченной в установленном порядке на реализацию мероприятий (далее - Соглашение с Банком)		Средства бюджета Щёлковского муниципального района	III-IV квартал ежегодно	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Щёлковского муниципального района Администрация городского поселения Фряново Администрация городского поселения Щёлково	Подготовка Соглашения с Государственным заказчиком и Соглашения с Банком	
			Средства бюджета городского поселения Щёлково		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета городского поселения Фряново		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.7.	Мероприятие 7. Оповещение молодых семей о включение в список претендентов на получение социальной выплаты	В течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств	Итого	III-IV квартал ежегодно	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Щёлковского муниципального района Администрация городского поселения Фряново Администрация городского поселения Щёлково	Уведомления молодым семьям о включении в список претендентов на получение социальной выплаты	
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета городского поселения Щёлково		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета городского поселения Фряново		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
1.8.	Мероприятие 8. Работа с документами, представленными молодыми семьями - претендентами на получение социальных выплат и направление	В течение 1 месяца с даты получения молодыми семьями уведомления о включении в список претендентов	Итого	III-IV квартал ежегодно	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Щёлковского муниципального района Администрация городского поселения Фряново			
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объём финансирования мероприятия в базовом периоде (тыс. руб.)	Всего, (тыс. руб.)	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
	выплат и направление учетных дел для проверки Государственному заказчику	председателю на получение социальной выплаты, но не позднее 15 ноября текущего финансового года	Средства бюджета городского поселения Щёлково	ежегодно	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация городского поселения Щёлково	
			Средства бюджета городского поселения Фряново		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.9.	Мероприятие 9. Оформление бланков свидетельств и выдача свидетельств	В течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, но не позднее 01 декабря текущего финансового года	Итого	III-IV квартал ежегодно	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Щёлковского муниципального района Администрация городского поселения Фряново Администрация городского поселения Щёлково	Выдача свидетельств молодым семьям
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского поселения Щёлково		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского поселения Фряново		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.10.	Мероприятие 10. Проверка заявки от банка на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисление бюджетных средств банку	В течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление бюджетных средств	Итого	III-IV квартал ежегодно	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Щёлковского муниципального района Администрация городского поселения Фряново Администрация городского поселения Щёлково	Нормативно-правовой акт Администрации Щёлковского муниципального района Администрации городского поселения Фряново
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Щёлковского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского поселения Щёлково		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объём финансирования мероприятия в базовом периоде (тыс. руб.)	Всего, (тыс. руб.)	Объём финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
			Средства бюджета городского поселения Фряново		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Итого по источникам финансирования:						Всего, (тыс. руб.)	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
Средства федерального бюджета						13 143,80	2 198,00	1 677,80	4 634,00	4 634,00	0		
Средства бюджета Московской области						18 483,40	3 366,00	2 631,40	6 243,00	6 243,00	0		
Средства бюджета Щёлковского муниципального района						0	0	0	0	0	0		
Средства бюджетов городских и сельских поселений						18 460,66	2 757,36	2 631,30	6 536,00	6 536,00	0		
Внебюджетные источники						0	0	0	0	0	0		

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости её решения

В Щёлковском муниципальном районе в последние годы остро ощущается нехватка квалифицированных кадров в сфере образования, здравоохранения. Одной из причин этого является невозможность для данных граждан решить жилищную проблему при установленном для них размере заработной платы. Как правило, граждане указанных категорий не имеют доступа на рынок ипотечного кредитования ввиду неспособности накопить на первоначальный взнос, минимальный размер которого в настоящее время составляет 20 процентов от стоимости жилья. Средний размер процентной ставки колеблется на уровне 11 - 13 процентов годовых, что в итоге создает непосильные условия для приобретения собственного жилья. Только государственная и муниципальная поддержка по субсидированию первоначального взноса и компенсация части расходов по уплате процентов по выдаваемым ипотечным кредитам способны переломить ситуацию и помочь учителям и врачам приобрести собственное жилье.

Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита, создаст для данной категории граждан стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

Оказываемая в рамках Подпрограммы II государственная и муниципальная поддержка позволит, с одной стороны, снизить затраты данной категории граждан на приобретение (строительство) жилых помещений, тем самым оказывая положительное влияние на укрепление кадрового потенциала в Щёлковском муниципальном районе, а с другой стороны, привлечь в сферу жилищного строительства дополнительные средства, что, в свою очередь, окажет положительный эффект на экономику Щёлковского муниципального района в целом.

Основными принципами реализации Подпрограммы II являются:

- 1) добровольность участия в Подпрограмме II;
- 2) возможность реализовать право на государственную поддержку за счёт бюджетных средств при улучшении жилищных условий в рамках Подпрограммы II только один раз.

Программа реализуется в 2015 – 2024 годах.

Настоящая редакция Подпрограммы II разработана в соответствии с подпрограммой "Социальная ипотека" государственной программы Московской области "Жилище", утвержденной постановлением Правительства Московской области от 23.08.2013 №655/34 (с изменениями и дополнениями).

2. Цели и задачи Подпрограммы II

Целью Подпрограммы II является улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан на территории Щёлковского муниципального района с использованием ипотечных жилищных кредитов.

Задачей Подпрограммы II является оказание государственной и муниципальной поддержки отдельным категориям граждан на территории Щёлковского муниципального района в приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных жилищных кредитов.

3. Обобщенная характеристика мероприятий Подпрограммы II

Мероприятия по реализации настоящей Подпрограммы II предполагают продолжение осуществления мер, начатых в рамках долгосрочной целевой программы Московской области "О поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных жилищных кредитов на 2013-2024 годы" и муниципальной программы Щёлковского муниципального района «О поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных жилищных кредитов в Щёлковском муниципальном районе на 2014-2024 годы»

Участие в Подпрограмме II могут принять граждане Российской Федерации, при наличии следующих оснований в совокупности:

1) признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий. При этом для целей реализации настоящей Подпрограммы под нуждающимися понимаются граждане, принятые на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также граждане, которые могут быть признаны нуждающимися на территории Щёлковского муниципального района после 1 марта 2005 года по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, вне зависимости от того, поставлены они на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях или нет. При этом признания их малоимущими не требуется;

2) имеющие доходы либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой жилищной субсидии. Признание лица имеющим достаточные доходы осуществляется в соответствии с методикой оценки доходов и иных денежных средств для признания лица имеющим достаточные доходы и (или) иные денежные средства для оплаты расчётной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой жилищной субсидии на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

3) имеющие место жительства в Московской области не менее 10 лет;

4) являющиеся:

- учителями государственных и муниципальных образовательных организаций Щёлковского муниципального района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, при условии, если работа в образовательных организациях для них является основным местом работы, а их педагогический стаж составляет не менее 5 лет (далее - учителя);

- врачами государственных учреждений здравоохранения Щёлковского муниципального района и врачами государственных учреждений социального обслуживания населения на территории Щёлковского муниципального района, при условии, если работа в указанных учреждениях является для них основным местом работы, а стаж в соответствующих отраслях составляет не менее 5 лет (далее - врачи),

- спортсменами - членами сборной Российской Федерации на Олимпийских играх в Сочи (далее - спортсмены), заключившими трудовой договор на осуществление трудовой деятельности в качестве тренеров в государственных или муниципальных спортивных учреждениях на территории

Щёлковского муниципального района на срок не менее 5 лет, имеющие доходы либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой жилищной субсидии.

В соответствии с пп.1 п.3.2. настоящей Подпрограммы II нуждающимися в улучшении жилищных условий на территории Щёлковского муниципального района могут быть признаны:

а) не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

б) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учётной нормы, установленной органами местного самоуправления Щёлковского муниципального района.

в) проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

г) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июня 2006 N 378.

При наличии у гражданина и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.

В соответствии с пп.2 п.3.2. настоящей Подпрограммы II условием признания лица имеющим достаточные доходы являются:

а) размер заработной платы данного лица или членов семьи, дающий возможность получения кредита на приобретение жилья;

б) и (или) наличие у данного лица или членов (члена) его семьи банковских вкладов;

в) и (или) наличие у данного лица или членов (члена) его семьи в собственности жилых (нежилых) помещений, земельных участков;

г) и (или) наличие у данного лица или членов (члена) его семьи в собственности транспортных средств;

д) и (или) наличие у данного лица или членов (члена) его семьи средств материнского капитала.

Кроме этого, учителя, врачи и спортсмены могут стать участниками Подпрограммы II только при условии:

1) согласования потребности в указанных работниках работодателей с Администрацией Щёлковского муниципального района путем заключения договора о намерениях: со стороны Администрации Щёлковского муниципального района – выделить средства бюджета Щёлковского муниципального района на софинансирование жилищной субсидии, со стороны работодателя – обеспечить занятость учителя, врача или спортсмена на срок не менее 5 лет;

2) письменно выраженного согласия учителя или врача:

– на возврат полученной жилищной субсидии в случае использования её не по целевому назначению;

– на осуществление профессиональной деятельности на территории Щёлковского муниципального района на срок не менее 5 лет;

– на возврат полученной компенсации расходов, связанных с погашением основной части долга по ипотечному кредиту, в случае использования её не по целевому назначению;

– на возврат полученной жилищной субсидии или компенсации в случае расторжения трудового договора до 5 лет с даты получения жилищной субсидии по инициативе учителя, врача или по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13 части первой статьи 81, пунктом 4 части первой статьи 83, пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Ресурсное обеспечение Подпрограммы II

Ресурсное обеспечение Подпрограммы II осуществляется за счёт привлечения средств бюджета Московской области, бюджета Щёлковского муниципального района и внебюджетных источников (собственные и заёмные средства граждан-участников Подпрограммы).

Средства бюджета Московской области предоставляются бюджету Щёлковского муниципального района в виде субсидий на софинансирование расходных обязательств, возникающих при предоставлении жилищных субсидий и на компенсацию.

Средства бюджета Щёлковского муниципального района на софинансирование вышеуказанных расходов направляются в объёмах, определённых решениями о бюджете на соответствующий финансовый год.

Источниками внебюджетных средств определены собственные и заёмные средства граждан-участников Подпрограммы II, используемые для погашения основного долга и начисленных процентов по предоставленным банком (кредитной организацией) ипотечным жилищным кредитам.

Общий объём финансирования Подпрограммы II в 2015-2024 годах предполагается в объёме 2 820,02 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

– средства бюджета Московской области – 1 744,89 тыс. рублей;

– средства бюджета Щёлковского муниципального района – 17,64 тыс. рублей;

– внебюджетные средства (собственные и заёмные средства граждан) –1 057,49 тыс. рублей.

Расчёт Жилищной субсидии и компенсации для врачей, учителей и спортсменов. Для одиноко проживающих граждан расчётная норма общей площади составляет 33 кв. м.

Предельная стоимость 1 кв. м жилья*, тыс. руб.	0	83,771	83,771				
Расчётная норма общей площади на 1 человека, кв. м.	0	33	33				
Расчетная стоимость жилья на 1 человека, тыс. руб.	0	2764	2764				
Количество граждан данной категории, планирующих улучшить жилищные условия по Подпрограмме II, ед.	0	1	1				
Расчёт Жилищной субсидии за счет бюджетных средств (20% от расчётной стоимости жилья), тыс. руб., в том числе:	0	553	553				
средства бюджета Московской области (95% от расчётной величины жилищной субсидии), тыс. руб.	0	525	525				
средства бюджета Щёлковского муниципального района (5% от расчётной величины жилищной субсидии), тыс. руб.	0	28	28				
Расчёт Компенсации за счет бюджетных средств (7% от суммы основного долга по кредиту), тыс. руб., в том числе:	0	1085	0	0	0	155	930
средства бюджета Московской области (6%), тыс. руб.	0	931	0	0	0	133	798
средств бюджета Щёлковского муниципального района (1%), тыс. руб.	0	154	0	0	0	22	132
Собственные и заёмные средства участников Подпрограммы, тыс. руб.	0	1395	247	247	247	93	558

Расчёт Жилищной субсидии и компенсации для врачей, учителей и спортсменов. Состав семьи – 2 человека, расчётная норма общей площади на семью из 2-х человек составляет 42 кв. м.

Предельная стоимость 1 кв. м жилья*, тыс. руб.	0	83,771	83,771				
Расчётная норма общей площади на семью из 2 человек, кв. м.	0	42	42				
Расчетная стоимость жилья на одну семью, тыс. руб.	0	3518	3518				

Количество семей, состоящих из 2 человек, планирующих улучшить жилищные условия по Подпрограмме II, ед.	0	1	1				
Расчёт Жилищной субсидии за счет бюджетных средств (20% от расчётной стоимости жилья), тыс. руб., в том числе:	0	704	704				
средства бюджета Московской области (95% от расчётной величины жилищной субсидии), тыс. руб.	0	669	669				
средства бюджета Щёлковского муниципального района (5% от расчётной величины жилищной субсидии), тыс. руб.	0	35	35				
Расчёт Компенсации за счет бюджетных средств (7% от суммы основного долга по кредиту), тыс. руб., в том числе:	0	1379	0	0	0	197	1182
средства бюджета Московской области (6%), тыс. руб.	0	1183	0	0	0	169	1014
средств бюджета Щёлковского муниципального района (1%), тыс. руб.	0	196	0	0	0	28	168
Собственные и заемные средства участников Подпрограммы, тыс. руб.	0	1771	315	315	315	118	708

Расчёт Жилищной субсидии и компенсации для врачей, учителей и спортсменов. Состав семьи – 3 человека каждая семья, расчётная норма общей площади на семью по 18 кв. м. на каждого члена семьи

Предельная стоимость 1 кв. м жилья*, тыс. руб.	83,264	83,771	83,771				
Расчётная норма общей площади на семью из 3 человек, кв. м.	54	54	54				
Расчетная стоимость жилья на одну семью, тыс. руб.	4496	4524	4524				
Количество семей, состоящих из 3 человек, планирующих улучшить жилищные условия по Подпрограмме II, ед.	1	1	1				
Расчёт Жилищной субсидии за счет	900	905	905				

бюджетных средств (20% от расчётной стоимости жилья), тыс. руб., в том числе:							
средства бюджета Московской области (95% от расчётной величины жилищной субсидии), тыс. руб.	855	860	860				
средства бюджета Щёлковского муниципального района (5% от расчётной величины жилищной субсидии), тыс. руб.	45	45	45				
Расчёт Компенсации за счет бюджетных средств (7% от суммы основного долга по кредиту), тыс. руб., в том числе:	0	3542			253	506	2783
средства бюджета Московской области (6%), тыс. руб.	0	3038			217	434	2387
средств бюджета Щёлковского муниципального района (1%), тыс. руб.	0	504			36	72	396
Собственные и заемные средства участников Подпрограммы II, тыс. руб.	405	4153	810	810	557	304	1672

Расчёт Жилищной субсидии и компенсации для врачей, учителей и спортсменов. Состав семьи – 4 человека каждая семья, расчётная норма общей площади на семью по 18 кв. м. на каждого члена семьи

Предельная стоимость 1 кв. м. жилья*, тыс. руб.	0	83,771	83,771				
Расчётная норма общей площади на семью из 4-х человек, кв. м.	0	72	72				
Расчётная стоимость жилья на одну семью, (тыс. руб.)	0	6032	6032				
Количество семей из 4-х человек, планирующих улучшить жилищные условия по Подпрограмме II, ед.	0	1	1				
Расчёт Жилищной субсидии за счет бюджетных средств (20% от расчётной стоимости жилья), тыс. руб., в том числе:	0	1206	1206				
средства бюджета	0	1146	1146				

Московской области (95% от расчётной величины жилищной субсидии), тыс. руб.							
средства бюджета Щёлковского муниципального района (5% от расчётной величины жилищной субсидии), тыс. руб.	0	60	60				
Расчёт Компенсации семьям за счет бюджетных средств (7% от суммы основного долга по кредиту), тыс. руб., в том числе:	0	2359	0	0	0	337	2022
средства бюджета Московской области (6%), тыс. руб.	0	2030				290	1740
средств бюджета Щёлковского муниципального района (1%), тыс. руб.	0	336				48	288
Собственные и заемные средства участников Подпрограммы II, тыс. руб.	0	3041	540	540	540	203	1218
Итого: количество семей учителей и врачей, планирующих улучшить жилищные условия в рамках реализации Подпрограммы, ед.	1	5	4				
Итого: средств бюджета Московской области, тыс. руб.	855	10382	3200	0	217	1026	5939
Итого: средств бюджета Щёлковского муниципального района, тыс. руб.	45	1358	168	0	36	170	984
Итого: собственных и заемных средств учителей и врачей, тыс. руб.	405	10357	1912	1912	1659	718	4156
Всего по Подпрограмме II (тыс. руб.)	1305	22097	5280	1912	1912	1914	11079

* Примечание: распоряжением Комитета по ценам и тарифам от 31.12.2014 № 187-р предельная стоимость 1 кв. м. общей площади жилья по Щёлковскому муниципальному району на I квартал 2015года установлена в размере – 83 771 рубль;

** расчеты приведена по согласованию с Министерством строительного комплекса Московской области по состоянию на 01.07.2015г.

В рамках реализации Подпрограммы II за счёт всех источников финансирования смогут улучшить жилищные условия не менее 5-ти врачей, учителей и спортсменов.

Указанные количественные показатели являются прогнозируемыми, зависят от объёма и соотношения софинансирования жилищных субсидий за счёт средств бюджета Московской области и бюджета Щёлковского муниципального района, стоимости одного квадратного метра жилья на момент предоставления жилищной субсидии, а также количества граждан, желающих участвовать в Подпрограмме, и будут ежегодно уточняться исходя из утверждённого объёма средств соответствующих бюджетов на планируемый год.

5. Виды жилищных субсидий, установленные Подпрограммой II

В целях оказания государственной и муниципальной поддержки участникам Подпрограммы II предоставляются жилищные субсидии и компенсации.

Жилищная субсидия предоставляется учителям, врачам и спортсменам на погашение первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту на приобретение (строительство) жилого помещения (далее – Жилищная субсидия), удостоверяется Свидетельством о предоставлении Жилищной субсидии (далее – Свидетельство).

Компенсация предоставляется учителям, врачам и спортсменам на погашение части суммы основного долга по привлеченному ипотечному кредиту (далее – Компенсация), удостоверяется Свидетельством о предоставлении компенсации на погашение части основного долга по ипотечному жилищному кредиту на приобретение (строительство) жилого помещения (далее – Свидетельство-К).

Свидетельства не являются ценными бумагами. Полученные Свидетельства сдаются получившим их участником Подпрограммы II в банк (кредитную организацию), где на имя данного лица открывается банковский счет, предназначенный для зачисления жилищной субсидии.

Жилищная субсидия предоставляется владельцу Свидетельства в безналичной форме путем зачисления средств, предоставляемых в качестве жилищной субсидии, на его банковский счет, открытый в банке (кредитной организации) и предназначенный для зачисления жилищной субсидии.

Жилищная субсидия используется врачом или учителем на оплату (частичную оплату) первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита, привлекаемого в целях:

- приобретения жилого помещения на основании договора купли-продажи жилого помещения;

- оплаты договора участия в долевом строительстве жилого помещения (жилых помещений) в многоквартирном доме (домах), благоустроенного (благоустроенных) применительно к условиям населенного пункта, в том числе в сельской местности, заключённого с любым юридическим лицом (одним или несколькими);

- оплаты договора на создание (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, заключённого с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (одним или несколькими) на строительство индивидуального жилого дома (жилых домов), благоустроенного

(благоустроенных) применительно к условиям населенного пункта, в том числе в сельской местности;

-оплаты приобретенных гражданином строительных материалов в целях осуществления индивидуального строительства жилого помещения собственными силами.

При этом размер субсидии на оплату (частичную оплату) первоначального взноса не может быть более 20 процентов от расчётной стоимости приобретаемого (строящегося) жилого помещения и не должен превышать сумму первоначального взноса по предоставляемому банком (кредитной организацией) жилищному ипотечному кредиту.

Кроме того, в целях создания условий для погашения в течение 10 лет задолженности по указанным выше ипотечным жилищным кредитам учителю или врачу может быть предоставлена Компенсация на погашение части основного долга по ипотечному жилищному кредиту на приобретение (строительство) жилого помещения. Размер Компенсации может составлять до 49 процентов от расчётной суммы основного долга по привлечённому ипотечному кредиту. Компенсация выплачивается в размере до 7 процентов от расчётной стоимости приобретаемого (строящегося) жилого помещения ежегодно в течение 7 лет спустя 3 года с момента получения Жилищной субсидии. Размер данной Компенсации не должен превышать сумму основного долга по предоставляемому банком (кредитной организацией) жилищному ипотечному кредиту.

Жилищная субсидия может быть предоставлена участникам Подпрограммы II при условии, что они привлекают в качестве жилищного ипотечного кредита средства банка (кредитной организации), заключившей соответствующее соглашение с Министерством строительного комплекса Московской области.

Соглашение, заключенное Министерством строительного комплекса Московской области с банком (кредитной организацией), определяет порядок, сроки и условия предоставления ипотечных кредитов участникам Подпрограммы II, а также механизм возврата Жилищной субсидии, полученной участником Подпрограммы, в случае утраты способности по возврату кредита.

Жилищная субсидия предоставляется в пределах расчётной нормы площади жилого помещения за счет средств бюджета Московской области, бюджета Щёлковского муниципального района.

Размер Жилищной субсидии определяется на дату получения жилищной субсидии по оплате первоначального взноса.

Расчёт размера Жилищной субсидии (Кпв) осуществляется по формуле:

$K_{пв} = A \times B \times 0,2$, где:

A - расчётная норма общей площади жилого помещения, которая составляет:

33 кв. метра – для одиноко проживающих граждан;

42 кв. метра – для семьи, состоящей из 2 человек;

18 кв. метров на каждого члена семьи – для семьи, состоящей из 3 и более человек;

B – предельная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья по Щёлковскому муниципальному району, установленная уполномоченным

Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области для использования в качестве предельной цены приобретения жилья за счёт средств бюджета Московской области, предельной выкупной цены единицы общей площади жилых помещений в аварийных многоквартирных домах и предельной цены единицы общей площади жилых помещений, приобретаемых для предоставления взамен изымаемых жилых помещений.

0,2 – коэффициент расчётного размера первоначального взноса по жилищному ипотечному кредиту.

Расчёт размера Компенсации (Косн) осуществляется по формуле:

$Kосн = (A \times B \times 0,8) \times 0,07$, где:

0,8 – коэффициент расчётного размера основного долга по жилищному ипотечному кредиту;

0,07 – коэффициент, определяющий расчётный размер компенсации.

В случае если на момент предоставления Компенсации остаток задолженности по основному долгу по выданному банком (кредитной организацией) ипотечному кредиту меньше размера Компенсации, указанная Компенсация подлежит корректировке в сторону уменьшения.

Площадь приобретаемого (строящегося) с помощью Жилищной субсидии жилого помещения в расчете на одного члена семьи не должна быть меньше учётной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения (строительства) жилого помещения.

Приобретаемое (строящееся) жилое помещение должно находиться в границах территории Щёлковского муниципального района.

Приобретаемое (построенное) жилое помещение оформляется в собственность всех граждан, включенных в Свидетельство.

Допускается оформление приобретённого жилого помещения в собственность супруга (супруги) участника Подпрограммы II или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в Администрацию Щёлковского муниципального района нотариально заверенное обязательство переоформить приобретённое с помощью Жилищной субсидии жилое помещение в общую собственность всех членов семьи в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

Участники Подпрограммы II могут привлекать в целях приобретения (строительства) жилого помещения собственные средства, а также средства материнского (семейного) капитала.

Условием предоставления Жилищной субсидии является наличие соглашения, заключаемого учителями (врачами, спортсменами) с Администрацией Щёлковского муниципального района и работодателем, предусматривающего обязанность по осуществлению учителями, врачами и спортсменами трудовой профессиональной деятельности на территории Щёлковского муниципального района в течение всего периода предоставления государственной и муниципальной поддержки в рамках Подпрограммы II.

Соглашение должно содержать условие о том, что в случае расторжения трудового договора до 5 лет с даты получения жилищной субсидии по инициативе участника или по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13 части первой статьи 81, пунктом 4 части первой статьи 83, пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации, Администрация Щёлковского муниципального района будет обязана в течение 10 дней с даты увольнения учителя, врача или спортсмена предъявить требование о возврате в полном объеме средств жилищной субсидии в бюджет Щёлковского муниципального района, а учитель, врач или спортсмен будет обязан в месячный срок осуществить возврат средств бюджета, полученных им в виде жилищной субсидии.

6. Порядок взаимодействия граждан и должностных лиц по формированию списка лиц, участвующих в Подпрограмме II

Органы Администрации Щёлковского муниципального района информируют учителей, врачей и спортсменов о целях, задачах и условиях реализации Подпрограммы II. Информация размещается на официальном сайте Администрации и в средствах массовой информации.

Гражданин Российской Федерации (учитель, врач, спортсмен), соответствующий условиям, предъявляемым к участникам Подпрограммы II (далее – гражданин), обращается с заявлением в произвольной форме об участии в Подпрограмме II к руководителю соответствующей организации образования, учреждения здравоохранения, социального обслуживания населения (далее – Работодатель) по месту своей основной работы на территории Щёлковского муниципального района.

В случае если несколько членов одной семьи имеют право на участие в Подпрограмме I, то с заявлением обращается один из членов семьи (по их выбору).

Работодатель на основании обращения гражданина формирует дело и включает в него следующие документы:

- 1) копию документа, подтверждающего трудовые отношения гражданина (приказ о приеме на работу, трудовой договор);
- 2) копию трудовой книжки гражданина;
- 3) служебную характеристику гражданина;
- 4) ходатайство о включении в список граждан, изъявивших желание стать участниками Подпрограммы II по Щёлковскому муниципальному району;
- 5) письменное согласие гражданина на осуществление трудовой деятельности на территории Щёлковского муниципального района в сроки и на условиях, установленных настоящей Подпрограммой II.

Копии документов заверяются печатью соответствующего учреждения.

Ответственность за правильность и своевременность оформления соответствующих документов несёт Работодатель.

Работодатель выдает гражданину на руки документы, указанные выше, с целью дальнейшего представления гражданином данных документов в

Управление имущественных отношений Администрации Щёлковского муниципального района (далее – Управление имущественных отношений).

Управление имущественных отношений принимает от гражданина документы, осуществляют их проверку и выдают гражданину образец заявления о признании гражданина нуждающимся в жилых помещениях для участия в Подпрограмме II, а также список документов, подлежащий представлению гражданином.

Для признания нуждающимся в жилых помещениях для участия в Подпрограмме гражданин подает в Управление имущественных отношений заявление по форме, утвержденной Правительством Московской области, о признании нуждающимся в жилом помещении для участия в Подпрограмме II с приложением следующих документов:

- 1) документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) документов, удостоверяющих личности членов семьи заявителя (при наличии);
- 3) документов, подтверждающих родственные отношения членов семьи: свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти супруга (и), свидетельства о рождении детей (при наличии);
- 4) документов, подтверждающих регистрацию заявителя по месту жительства на территории Московской области (выписку из домовой книги);
- 5) документов, удостоверяющих наличие гражданства Российской Федерации заявителя (если эти сведения не содержатся в документах, удостоверяющих личность);
- 6) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества (земельные участки, жилые дома (строения) (сведения с 1997 года);
- 7) выписку из архива Государственного унитарного предприятия Московской области «Московское областное бюро технической инвентаризации» о наличии либо отсутствии объектов недвижимого имущества (земельных участков, жилых домов (строений) (сведения до 1997 года);
- 8) копию правового акта органа, осуществляющего принятие на учёт, подтверждающего признание заявителя нуждающимся в жилых помещениях (при наличии);
- 9) документов, подтверждающих несоответствие жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам (при наличии);
- 10) акта проверки жилищных условий;
- 11) копии финансового лицевого счета заявителя (для граждан, имеющих постоянную регистрацию по месту жительства) при его наличии;
- 12) документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем (договор, ордер или решение о предоставлении жилого помещения, свидетельство о праве собственности на жилое помещение).

Граждане, не имеющие жилых помещений для постоянного проживания, представляют договор найма (поднайма) жилого помещения, или договор проживания в специализированном жилищном фонде, или документы, подтверждающие проживание в качестве временных жильцов.

13) технического паспорта на жилое помещение (для граждан, проживающих в индивидуальных жилых домах);

14) согласия совершеннолетних членов семьи гражданина на обработку органами местного самоуправления, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами власти персональных данных о членах семьи;

15) документов, подтверждающих наличие у гражданина доходов либо иные денежных средств, достаточных для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой жилищной субсидии. В зависимости от выбранных условий такими документами могут быть:

– Справка банка о размере кредита, который банк может предоставить гражданину или члену (членам) его семьи для приобретения (строительства) жилья, с указанием цели и срока его предоставления;

– Документ, подтверждающий наличие у данного лица или членов (члена) его семьи вкладов в кредитных организациях;

– Отчёт об оценке объектов недвижимого имущества или заключение о рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности данного лица или членов (члена) его семьи, произведенные оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах данного лица или членов (члена) его семьи на объекты недвижимого имущества, о зарегистрированных ограничениях (обременениях) прав, правопритязаниях, правах требования, заявленных в судебном порядке;

– Заключение о рыночной стоимости транспортных средств, находящихся в собственности данного лица или членов (члена) его семьи, произведенное оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также копии технических паспортов указанных транспортных средств;

– Копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и справка из территориального органа Пенсионного фонда России о размере материнского (семейного) капитала с учетом индексации.

Указанные документы представляются заявителем самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 3, 5 настоящего пункта, представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

Документы, указанные в подпунктах 4,6,7,9,10,11,13,14,15 настоящего пункта, представляются в оригиналах.

Управление имущественных отношений регистрирует заявление и выдает гражданину расписку в получении заявления с указанием перечня приложенных к нему документов и даты их получения.

Определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади помещений, на которых проживают супруги, а также жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности (при наличии таких помещений), и общего количества проживающих в этих помещениях.

Управление имущественных отношений после проверки представленных документов формирует личное дело гражданина с приложением документов, указанных выше, а также составляет ходатайство о включении в список граждан, изъявивших желание стать участниками Подпрограммы по Щёлковскому муниципальному району.

Управление имущественных отношений не позднее чем через 10 рабочих дней со дня получения личного дела гражданина представляет документы на рассмотрение общественной комиссии по жилищным вопросам при Администрации Щёлковского муниципального района (далее – Комиссия).

Решение о принятии (или об отказе в принятии) на учёт нуждающихся в жилых помещениях принимается Администрацией Щёлковского муниципального района с учётом решения Комиссии и утверждается муниципальным правовым актом Администрации Щёлковского муниципального района.

Датой принятия на учёт считается дата решения Администрации Щёлковского муниципального района о признании гражданина нуждающимся.

О принятом решении (принятие на учёт или отказе) гражданин письменно уведомляется Администрацией Щёлковского муниципального района.

Заверенная копия решения Администрации Щёлковского муниципального района о признании (отказе в признании) гражданина нуждающимся в жилых помещениях выдается гражданину на руки.

После признания гражданина нуждающимся в жилых помещениях для участия в Подпрограмме II данный гражданин подает заявление по форме, утвержденной Правительством Московской области, об участии в Подпрограмме II в Управление имущественных отношений, к которому прилагает соглашение по осуществлению трудовой деятельности учителя (врача) на период действия Подпрограммы II (далее – Соглашение). Указанное Соглашение заключается учителем (врачом) с Администрацией Щёлковского муниципального района и работодателем.

При получении документов от граждан на каждом этапе Управление имущественных отношений осуществляет проверку сведений, содержащихся в документах, представленных гражданами и Работодателем.

В ходе проверки документов подлежит установлению:

- 1) соответствие представленных документов и содержащихся в них сведений законодательству Российской Федерации;
- 2) наличие или отсутствие оснований для участия в Подпрограмме II;
- 3) соответствие срока действия представленных документов дате подачи заявления.

По результатам проверки и после представления гражданином всех необходимых документов Управление имущественных отношений составляет заключение.

Заключение подписывается руководителем Управления имущественных отношений и заверяется печатью Администрации Щёлковского муниципального района.

Заключение составляется в двух экземплярах, один из которых находится в учетном деле гражданина, а второй представляется в Комиссию.

В заключении указываются:

- 1) дата и время принятия заявления гражданина и документов, номер учётного дела гражданина;
- 2) дата и номер решения Комиссии о постановке гражданина на учёт нуждающихся;
- 3) фамилия (в том числе при рождении), имя, отчество (полностью) гражданина и каждого из членов его семьи, состоящих на учёте совместно с ним (далее - члены его семьи);
- 4) родственные отношения членов семьи;
- 5) даты рождения членов семьи;
- 6) адрес регистрации по месту жительства членов семьи;
- 7) основания для проживания каждого из членов семьи в занимаемом жилом помещении;
- 8) краткое содержание заявления;
- 9) иная информация, имеющая отношение к жилищному вопросу заявителя;
- 10) вывод по вопросам, изложенным гражданином в заявлении;
- 11) предложение, принятое по результатам проверки документов, находящихся в учётном деле гражданина, о включении его в Список.

Управление имущественных отношений представляет заключение и учётные дела на рассмотрение Комиссии, - для принятия решения о включении в Список.

Решение о включении в Список или об отказе о включении в Список принимается Комиссией и утверждается муниципальным правовым актом Администрации Щёлковского муниципального района.

Решение Администрации Щёлковского муниципального района о включении (отказе о включении) граждан в Список доводится до гражданина в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения.

Основаниями для отказа о включении в Список являются:

- 1) несоответствие гражданина требованиям, установленным Подпрограммой II;
- 2) непредставление документов;
- 3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- 4) ранее реализованное гражданином право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, и (или) бюджета Московской области, и (или) средств бюджета Щёлковского муниципального района.

Повторное обращение с заявлением об участии в Подпрограмме II допускается после устранения оснований для отказа.

Документы, предоставляемые гражданами в соответствии с требованиями Подпрограммы II, должны рассматриваться как сведения, содержащие персональные данные.

Принятие решения Администрацией Щёлковского муниципального района о включении в Список является основанием для формирования Управлением имущественных отношений Списка отдельно для каждой

категории граждан, установленных настоящей Подпрограммой, в хронологической последовательности в соответствии с датой принятия решения Администрации Щёлковского муниципального района о признании гражданина нуждающимся.

Сформированные Списки утверждаются Администрацией Щёлковского муниципального района и в сроки, установленные Министерством строительного комплекса Московской области, представляются в центральные исполнительные органы государственной власти Московской области:

- 1) Список учителей - в Министерство образования Московской области;
- 2) Список врачей 1 – в Министерство здравоохранения Московской области;
- 3) Список врачей 2 – в Министерство социальной защиты населения Московской области.
- 4) Список спортсменов – в Министерство физической культуры, спорта и работы с молодежью Московской области.

Министерство строительного комплекса Московской области на основании списков, полученных от центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, формирует Сводный список участников и далее утверждает Список претендентов на получение жилищной субсидии по Московской области.

В случае включения гражданина в Список для участия в программе на него заводится учётное дело, в котором содержатся все представленные документы, послужившие основанием для принятия такого решения. Учётному делу присваивается номер. Надлежащее ведение и хранение учётных дел обеспечивается Управлением имущественных отношений.

Граждане, включенные в Список, исключаются из него в случае:

- 1) подачи ими заявления по месту учёта об исключении из Списка;
- 2) утраты ими оснований, дающих им право на предоставление жилищной субсидии в соответствии с условиями Подпрограммы II;
- 3) получения ими в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления муниципального образования бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;
- 4) выявления в представленных ими документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для включения в Список, а также неправомερных действий должностных лиц при решении вопроса о принятии на учёт нуждающихся и включении в Список;
- 5) изменений (улучшении) жилищных условий, в результате которых утрачены основания для получения жилищной субсидии;
- 6) увольнения гражданина из организации образования, учреждения здравоохранения, социальной защиты населения Щёлковского муниципального района;
- 7) смерти гражданина или признания его судом безвестно отсутствующим или умершим, за исключением случаев, если несколько членов одной семьи являются работниками организаций образования, учреждения здравоохранения, социальной защиты населения Щёлковского муниципального района и имеют право в соответствии с условиями Подпрограммы II на включение в Список.

Решение об исключении из Списка принимается Администрацией Щёлковского муниципального района на основании решения Комиссии и утверждается муниципальным правовым актом Администрации Щёлковского муниципального района.

Выписки из решений Администрации Щёлковского муниципального района об исключении из Списка не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия выдаются (направляются) гражданину.

7. Порядок взаимодействия граждан и должностных лиц по реализации прав, предоставленных гражданам, получившим жилищные субсидии

Право учителей и врачей, включённых Министерством строительного комплекса Московской области в Список претендентов на получение жилищной субсидии или компенсации, удостоверяется именными документами, (Свидетельствами).

Распределение номеров бланков Свидетельств осуществляется Министерством строительного комплекса Московской области.

Управление имущественных отношений в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из бюджета Московской области, оповещает заказными письмами с уведомлениями о вручении участников Подпрограммы II о необходимости представления документов для получения Свидетельств.

Для получения Свидетельства участник Подпрограммы II в течение 15 рабочих дней после получения уведомления, обращается в Управление имущественных отношений с заявлением о выдаче Свидетельства, по форме, утвержденной Правительством Московской области.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) документы, удостоверяющие личности членов семьи заявителя (при наличии);
- 3) документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи: свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти супруга (и), свидетельства о рождении детей (при наличии);
- 4) соглашение по осуществлению трудовой деятельности учителя (врача) на период действия Подпрограммы II, заключенное учителем (врачом) с Администрацией Щёлковского муниципального района и работодателем;
- 5) копия трудовой книжки, заверенная руководителем организации (учреждения) и скрепленная печатью организации (учреждения);
- 6) уведомление заёмщика о суммах уплаченных платежей в счёт погашения обязательств по ипотечному кредиту (для получения Свидетельства-К);
- 7) копия договора ипотечного жилищного кредитования с приложением графика платежей, включающего ежемесячные суммы процентов подлежащих к оплате (для получения Свидетельства-К).

Копии документов, указанных в подпунктах 1, 2, 3 настоящего пункта, представляются с подлинниками для сверки.

От имени участника Подпрограммы документы могут быть поданы одним из членов его семьи, либо иным уполномоченным им лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Управление имущественных отношений в течение 5 рабочих дней после получения заявления о выдаче Свидетельства со всеми документами оформляет Свидетельство и передает его участнику Подпрограммы под роспись.

Отказ в выдаче Свидетельства участнику Подпрограммы возможен в случае нарушения участником Подпрограммы срока представления документов, непредставления или представления не в полном объеме указанных документов, а также недостоверности сведений, содержащихся в них.

Управление имущественных отношений информирует участников настоящей Подпрограммы о порядке и условиях получения и использования жилищной субсидии, а также разъясняет порядок и условия получения компенсации.

Срок действия Свидетельства составляет 6 месяцев с даты выдачи.

Размер жилищной субсидии рассчитывается на дату выдачи Свидетельства, компенсации – на дату выдачи Свидетельства-К и остаётся неизменным в течение всего срока его действия.

В течение 20 рабочих дней с даты выдачи полученное Свидетельство сдаётся участником Программы II (далее - владелец Свидетельства) в банк (кредитную организацию), отобранный Министерством строительного комплекса Московской области и заключивший соглашение о реализации мероприятий Подпрограммы с Министерством строительного комплекса Московской области и Администрацией Щёлковского муниципального района.

Свидетельства, представленные в банк (кредитную организацию) по истечении 20 рабочих дней с даты его выдачи, банком (кредитной организацией) не принимаются.

После представления Свидетельства в банк (кредитную организацию) владелец Свидетельства представляет в Управление имущественных отношений копию договора ипотечного жилищного кредитования с приложением графика платежей, включающего ежемесячные суммы процентов, подлежащих к оплате, и реквизиты банковского счёта, открытого в банке для перечисления жилищной субсидии (компенсации).

Управление имущественных отношений ведёт реестр (использованных и неиспользованных) Свидетельств.

При утрате или порче Свидетельства участник Подпрограммы II представляет в Управление имущественных отношений заявление о выдаче дубликата с указанием обстоятельств, вызвавших такую необходимость.

В течение 10 дней со дня получения указанного заявления Управление имущественных отношений выдает новое Свидетельство (дубликат).

В случае отказа от получения Свидетельства участник Подпрограммы II представляет в Управление имущественных отношений заявление об отказе, написанное на имя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района.

В случае если владелец Свидетельства в течение 6 месяцев со дня выдачи не смог воспользоваться правом на получение выделенной ему жилищной субсидии, он сдает Свидетельство в Управление имущественных отношений с сохранением при этом права на получение жилищной субсидии, в том числе на дальнейшее участие в Подпрограмме.

Управление имущественных отношений отражает в Книге учёта выданных Свидетельств записи о замене Свидетельств, использованных и неиспользованных Свидетельствах.

8. Организация работы по предоставлению участникам Подпрограммы II жилищных субсидий

Перечисление жилищных субсидий участникам Подпрограммы II осуществляется на основании решения о предоставлении жилищной субсидии.

Указанное решение оформляется правовым актом Администрации Щёлковского муниципального района, в котором указываются:

1) фамилия, имя, отчество участника Подпрограммы II, которому предоставляется жилищная субсидия;

2) фамилия, имя, отчество членов семьи участника Подпрограммы II (при наличии);

3) размер предоставляемой жилищной субсидии с указанием размера средств бюджета Московской области, поступивших в бюджет Щёлковского муниципального района в виде субсидии, и размера средств бюджета Щёлковского муниципального района, предусмотренных для софинансирования жилищной субсидии;

4) порядок перечисления жилищной субсидии в соответствии с целью ее использования, указанной в заявлении участника Подпрограммы II на перечисление средств жилищной субсидии в банк (кредитную организацию).

В случае использования жилищной субсидии на оплату (частичную оплату) первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита, привлекаемого в целях приобретения жилого помещения на основании договора купли-продажи жилого помещения, участник Подпрограммы в пределах срока действия Свидетельства:

1) осуществляет подбор жилого помещения, в том числе индивидуального жилого дома (части дома), квартиры (комнаты), на первичном или вторичном рынке жилья на территории Щёлковского муниципального района;

2) заключает с продавцом договор купли-продажи жилого помещения;

3) осуществляет регистрацию перехода права собственности по договору купли-продажи жилого помещения в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В случае использования жилищной субсидии на оплату (частичную оплату) первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита, привлекаемого в целях приобретения жилого помещения на основании договора купли-продажи жилого помещения, участник Подпрограммы II представляет в Управление имущественных отношений:

1) копию Свидетельства;

2) копию договора купли-продажи жилого помещения;

- 3) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение;
- 4) копию кредитного договора (договора займа);
- 5) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

При приобретении участником Подпрограммы II двух и более жилых помещений договоры купли-продажи жилых помещений и свидетельства о государственной регистрации права собственности на них представляются одновременно.

Кроме этого, копии документов, указанных в подпунктах 1-3 настоящего пункта Подпрограммы представляются участником Подпрограммы II на проверку в банк (кредитную организацию) для подготовки решения о принятии документов.

В случае использования жилищной субсидии на оплату (частичную оплату) первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита, привлекаемого в целях оплаты договора участия в долевом строительстве жилого помещения (жилых помещений) в многоквартирном доме (домах), благоустроенного (благоустроенных) применительно к условиям населенного пункта, в том числе в сельской местности, заключенного с любым юридическим лицом (одним или несколькими), учитель (врач, спортсмен) представляет в Управление имущественных отношений:

- 1) копию Свидетельства;
- 2) копию договора участия в долевом строительстве с отметкой о государственной регистрации;
- 4) копию кредитного договора (договора займа);
- 5) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

Кроме этого, копии документов, указанных в подпунктах 1-2 настоящего пункта программы представляются участником Подпрограммы II на проверку в банк (кредитную организацию) для подготовки решения о принятии документов.

В случае использования жилищной субсидии на оплату (частичную оплату) первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита, привлекаемого в целях оплаты договора на создание (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, заключенного с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (одним или несколькими) на строительство индивидуального жилого дома (жилых домов), благоустроенного (благоустроенных) применительно к условиям населенного пункта, в том числе в сельской местности, учитель (врач, спортсмен) представляет в Управление имущественных отношений:

- 1) копию Свидетельства;
- 2) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности участника Подпрограммы II на земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства;
- 3) копию проекта индивидуального жилого дома;

- 4) копию разрешения на строительство;
- 5) копию договора с подрядной организацией (застройщиком) на его строительство;
- 6) копию кредитного договора (договора займа);
- 7) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

Кроме этого, копии документов, указанных в подпунктах 1-5 представляются учителем (врачом) на проверку в банк (кредитную организацию) для подготовки решения о принятии документов.

В случае использования жилищной субсидии на оплату (частичную оплату) первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита, привлекаемого в целях оплаты приобретенных учителем (врачом) строительных материалов в целях осуществления индивидуального строительства жилого помещения собственными силами, учитель (врач) представляет в Управление имущественных отношений:

- 1) копию Свидетельства;
- 2) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности гражданина на земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства;
- 3) копию проекта индивидуального жилого дома;
- 4) копию разрешения на строительство;
- 5) копию договора купли-продажи (поставки) материалов, необходимых для строительства жилого помещения, поставка которых осуществлена за период с даты получения Свидетельства до даты представления документов в Управление по строительству;
- 6) копию кредитного договора (договора займа);
- 7) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

Кроме этого, копии документов, указанных в подпунктах 1-5 представляются учителем (врачом) на проверку в банк (кредитную организацию) для подготовки решения о принятии документов.

Одновременно с копиями документов, указанных в пунктах 8.3.-8.6. настоящей Подпрограммы, участником Подпрограммы предъявляются их оригиналы. В случае представления участником Подпрограммы II нотариально заверенных копий представление оригиналов документов не требуется.

Управление имущественных отношений в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, представленных участником Подпрограммы II, осуществляет проверку содержащихся в них сведений на предмет:

- 1) соответствия данных, указанных в договоре купли-продажи (участия в долевом строительстве), данным документа участника Подпрограммы II, удостоверяющего личность;
- 2) соответствия стоимости жилого помещения, указанной в договоре купли-продажи жилого помещения (участия в долевом строительстве), размеру жилищной субсидии, указанной в Свидетельстве;

3) наличия документа, подтверждающего зачисление собственных и/или заемных средств участника Подпрограммы на счет лица, предоставившего жилье по договору купли-продажи жилого помещения (участия в долевом строительстве), в случае, если стоимость жилого помещения превысила размер жилищной субсидии, указанной в Свидетельстве;

4) наличия в договоре купли-продажи жилого помещения (участия в долевом строительстве) подписей, печатей, специальной регистрационной надписи органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

5) наличия в договоре купли-продажи (поставки) материалов, необходимых для строительства жилого помещения, подписей, печатей продавца (поставщика), соответствия срока поставки сроку, указанному в подпункте 5 пункта 8.6. настоящей Подпрограммы.

Банк (кредитная организация) в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии документов, указанных в пунктах 8.3.-8.6. настоящей Подпрограммы, направляет в Администрацию Щёлковского муниципального района заявку на перечисление бюджетных средств по установленной форме.

Предоставление жилищной субсидии не производится в случаях:

1) несоответствия представленных документов требованиям;

2) компенсации стоимости ранее приобретенного, обмененного либо построенного жилого помещения;

3) приобретения жилого помещения, признанного органом местного самоуправления непригодным для проживания;

4) приобретения или строительства жилого помещения, расположенного за пределами Щёлковского муниципального района;

5) приобретения жилого помещения площадью менее размера учетной нормы общей площади жилья на одного человека, применяемой для постановки на учет нуждающихся в жилье, установленной органами местного самоуправления по месту приобретения жилого помещения (проверка соответствия площади приобретаемого жилого помещения производится Управлением имущественных отношений);

6) приобретения доли в праве собственности на жилое помещение;

7) отсутствия заявки банка (кредитной организации) на перечисление бюджетных средств.

Управление имущественных отношений в течение 5 рабочих дней письменно уведомляет участника Подпрограммы II об отказе в предоставлении жилищной субсидии с указанием оснований отказа. При этом документы, принятые для проверки, возвращаются.

Копии документов, представленных участником Подпрограммы II, хранятся в Управление имущественных отношений.

При соответствии представленных документов требованиям, Администрация Щёлковского муниципального района принимает решение о предоставлении Жилищной субсидии.

Основанием для принятия решения Администрацией Щёлковского муниципального района о расходовании средств из бюджета Московской области, предназначенных для предоставления участникам Подпрограммы II Жилищной субсидии, и средств из бюджета Щёлковского муниципального

района, предусмотренных для софинансирования Жилищной субсидии, является наличие следующих документов:

- 1) решения, предусмотренного пунктом 8.1. настоящей Подпрограммы, о выделении гражданину жилищной субсидии;
- 2) Свидетельства;
- 3) документов в зависимости от цели использования участником Подпрограммы Жилищной субсидии;
- 4) заявки банка (кредитной организации) на перечисление бюджетных средств.

Предоставление участникам Подпрограммы II жилищных субсидий осуществляется путём перечисления денежных средств со счета Администрации Щёлковского муниципального района в банк (кредитную организацию) на счёт участника Подпрограммы II.

Жилищная субсидия считается предоставленной участнику Подпрограммы II с даты перечисления денежных средств (за счет средств бюджета Московской области, предоставленных бюджету Щёлковского муниципального района в виде субсидии, предназначенной для предоставления участникам Подпрограммы II Жилищной субсидии, и средств бюджета Щёлковского муниципального района, предусмотренных для софинансирования Жилищной субсидии, с единого счёта местного бюджета в банк (кредитную организацию).

При условии представления участником Подпрограммы всех документов, предусмотренных пп.8.3-8.6 Подпрограммы II, указанное перечисление должно быть осуществлено в течение 5 рабочих дней со дня получения Администрацией Щёлковского муниципального района заявки банка (кредитной организации).

После предоставления участникам Подпрограммы II Жилищной субсидии, Компенсации Администрация Щёлковского муниципального района представляет в Министерство строительного комплекса Московской области следующие документы:

- 1) копию соглашения Администрации Щёлковского муниципального района с банком о порядке обслуживания средств, предоставляемых в качестве жилищных субсидий участникам Подпрограммы II (представляется один раз);
- 2) копию кредитного договора, заключенного банком (кредитной организацией) с участником Подпрограммы;
- 3) выписку из ссудного счета с отражением уплаченных процентов по кредитному договору, заключенному банком (кредитной организацией) с участником Подпрограммы II;
- 4) копии заявок на перечисление бюджетных средств на банковский счёт участников Подпрограммы II в целях получения ими ипотечных жилищных кредитов для приобретения (строительства) жилья в рамках реализации Подпрограммы II;
- 5) копии платёжных документов, подтверждающих целевое финансирование расходов, в соответствии с условиями Подпрограммы II;
- 6) копию распоряжения распорядителя счёта о перечислении банком (кредитной организацией), зачисленных на его банковский счёт средств в счёт оплаты основной части долга по ипотечному жилищному кредиту, заверенную банком (кредитной организацией).

Документы заверяются руководителем Администрации Щёлковского муниципального района или уполномоченным им должностным лицом и скрепляются оттиском гербовой печати Администрации Щёлковского муниципального района.

9. Организация работы по оплате Компенсации участникам Подпрограммы

Оплата Компенсации участникам Подпрограммы II осуществляется спустя 3 года с даты получения Жилищной субсидии.

Для оплаты Компенсации учитель (врач) ежегодно, начиная с третьего года с момента получения Жилищной субсидии, не позднее 1 февраля года, предшествующего планируемому, обращается с заявлением в Администрацию Щёлковского муниципального района и представляет следующие документы:

- 1) копию документа, подтверждающего трудовые отношения;
- 2) копию трудовой книжки;
- 3) копии документов, удостоверяющих личность гражданина и личность членов семьи гражданина (паспорт или иной документ, его заменяющий);
- 4) служебную характеристику;
- 5) уведомление заемщика о суммах уплаченных платежей в счет погашения обязательств по ипотечному кредиту;
- 6) копию договора ипотечного жилищного кредитования с приложением графика платежей, включающего ежемесячные суммы процентов, подлежащих к оплате;
- 7) выписку из ссудного счёта с отражением уплаченных процентов по кредитному договору

Копии документов представляются с подлинниками для сверки.

Управление имущественных отношений в срок до 1 марта формирует Списки учителей (врачей) для оплаты им Компенсации. Расчёт Компенсации на каждого учителя, врача осуществляется в соответствии с условиями Подпрограммы II и утверждается руководителем Администрации Щёлковского муниципального района.

После утверждения руководителем Администрации Щёлковского муниципального района Управление имущественных отношений направляет Списки учителей (врачей) для оплаты им Компенсации, расчёты компенсации и заявки Администрации Щёлковского муниципального района на получение субсидии из бюджета Московской области для оплаты Компенсации учителям (врачам), заверенные руководителем Администрации Щёлковского муниципального района, в адрес Министерства строительного комплекса Московской области.

Управление имущественных отношений в течение 5 дней после получения от Министерства строительного комплекса Московской области уведомления о включении заявителя в Сводный список оповещает заказными письмами с уведомлениями о вручении участников Подпрограммы о необходимости представления документов для получения Свидетельства-К.

Для получения Свидетельства-К участник Подпрограммы II в течение 15 рабочих дней после получения уведомления обращается в Управление имущественных отношений с заявлением о выдаче Свидетельства-К.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) документы, удостоверяющие личности членов семьи заявителя (при наличии);
- 3) документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи: свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти супруга (и), свидетельства о рождении детей (при наличии);
- 4) соглашение по осуществлению трудовой деятельности учителя (врача) на период действия Подпрограммы II, заключенное учителем (врачом) с Администрацией Щёлковского муниципального района и работодателем;
- 5) копия трудовой книжки, заверенная Работодателем и скреплённая печатью учреждения;
- 6) уведомление заёмщика о суммах уплаченных платежей в счет погашения обязательств по ипотечному кредиту;
- 7) копию договора ипотечного жилищного кредитования с приложением графика платежей, включающего ежемесячные суммы процентов подлежащих к оплате.

Копии документов, указанных в подпунктах 1, 2, 3 настоящего пункта, представляются с подлинниками для сверки.

Управление имущественных отношений в течение 5 рабочих дней оформляет Свидетельство-К и передает его участнику Подпрограммы II под роспись.

В течение 20 рабочих дней с даты выдачи полученное Свидетельство-К сдается участником Подпрограммы (далее - владелец Свидетельства) в банк (кредитную организацию).

Свидетельства, представленные в банк (кредитную организацию) по истечении 20 рабочих дней с даты его выдачи, банком (кредитной организацией) не принимаются.

Компенсация считается предоставленной с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счёта о перечислении банком зачисленных на его банковский счёт средств в счёт оплаты основной части долга по ипотечному жилищному кредиту.

10. Планируемые результаты реализации Подпрограммы II

Планируемые результаты реализации Подпрограммы II, соответствующие её цели и задаче, приведены в приложении № 1 к Подпрограмме II.

11. Перечень мероприятий Подпрограммы II

Оказание поддержки учителям, врачам и спортсменам государственных и муниципальных учреждений и организаций Щёлковского муниципального района в приобретении ими жилых помещений будет осуществляться путем выполнения мероприятий, перечень которых приведён в Приложении № 2 к Подпрограмме II.

12. Состав, форма и сроки предоставления отчётности о ходе реализации Подпрограммы II

Предоставление отчетности о ходе реализации Подпрограммы II осуществляется в соответствии с разделом VIII «Контроль и отчетность при реализации муниципальной программы» Порядка разработки и реализации муниципальных программ Щёлковского муниципального района, утвержденного постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 08.08.2016 № 3587 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Щёлковского муниципального района».

1. Характеристика проблемы в сфере обеспечения жильем молодых семей и прогноз развития с учетом реализации Подпрограммы III

Муниципальная подпрограмма Щёлковского муниципального района «Обеспечение жильем молодых семей на 2015-2019 годы» (далее – Подпрограмма III) разработана в целях реализации на территории Щёлковского муниципального района Федеральной подпрограммы и Подпрограммы Московской области и предусматривает создание системы поддержки молодых семей – жителей Щёлковского муниципального района, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Большинство молодых семей Щёлковского муниципального района, нуждаются в улучшении жилищных условий и не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при его получении. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Учитывая важность учета демографического аспекта региональной политики в развитии экономики страны и необходимость оказания помощи молодым гражданам в решении их жилищных проблем, поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Щёлковском муниципальном районе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

С каждым годом растет количество молодых семей, которые обращаются в Администрацию Щёлковского муниципального района по вопросу признания их нуждающимися в жилых помещениях с целью участия в Федеральной подпрограмме, Подпрограмме Московской области и Подпрограмме III.

В результате реализации Подпрограммы III предполагается улучшение жилищных условий 53 молодых семей.

Для решения жилищной проблемы требуется участие и взаимодействие органов государственной власти всех уровней, а также органов местного

самоуправления и других организаций, что обуславливает необходимость применения программных методов.

Задача органов местного самоуправления – создание системы (выработка различных форм и методов) оказания помощи молодым семьям в улучшении жилищных условий.

2. Цели и задачи Подпрограммы III

Подпрограмма III направлена на реализацию одного из приоритетных направлений национального проекта "Доступное и комфортное жилье - гражданам России", который предполагает формирование системы оказания государственной поддержки определенным категориям граждан в приобретении жилья, в том числе в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

Основной целью Подпрограммы III является улучшение жилищных условий молодых семей.

Для целей Подпрограммы III под нуждающимся в улучшении жилищных условий понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также другие молодые семьи, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий для участия в Подпрограмме III в соответствии со ст. 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Основной задачей Подпрограммы III является обеспечение жильем молодых семей.

3. Характеристика мероприятий Подпрограммы III

Реализация мероприятий Подпрограммы III осуществляется по следующим направлениям:

- методологическое обеспечение реализации программы;
- финансовое обеспечение реализации программы;
- организационное обеспечение реализации программы.

4. Ресурсное обеспечение Подпрограммы III

Основными источниками финансирования Подпрограммы III являются:

- средства федерального бюджета;
- средства областного бюджета (бюджет Московской области);
- средства бюджета поселения (бюджет городских поселений Щёлково и Фряново, бюджет Щёлковского муниципального района);
- средства банков и других организаций, предоставляющих молодым семьям ипотечные жилищные кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья;
- собственные и заемные средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилья или строительства индивидуального жилья.

Доля средств бюджета Московской области, средств бюджетов городских поселений и бюджета Щёлковского муниципального района зависит от уровня софинансирования расходного обязательства Московской области за счет субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Московской области (далее - субсидия).

5. Перечень мероприятий Подпрограммы III

Перечень основных мероприятий по реализации Подпрограммы III приведен в приложении N 2 к Подпрограмме III.

6. Участники Подпрограммы III

Участником Федеральной подпрограммы, Подпрограммы Московской области и Подпрограммы III (далее – молодая семья – участник Подпрограммы III) может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Государственным заказчиком Подпрограммы Московской области решения о включении молодой семьи – участницы Подпрограммы III в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с настоящим разделом;

в) наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

г) наличие согласия совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, федеральными органами власти персональных данных о членах молодой семьи по форме, установленной Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства к Подпрограмме Московской области (далее – Правила Подпрограммы Московской области).

Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются Государственным заказчиком Подпрограммы Московской области.

В целях участия в Федеральной подпрограмме, Подпрограмме Московской области и Подпрограмме III под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, принятые на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные в качестве нуждающихся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

6. Механизм реализации Подпрограммы III

Улучшение жилищных условий молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях и постоянно проживающих на территории Щёлковского муниципального района, осуществляется путем предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилого помещения. Социальная выплата предоставляется и используется в соответствии с Правилами, приведенными в приложении N 4 к настоящей программе.

Администрация Щёлковского муниципального района:

- осуществляет общую координацию выполнения программы Щёлковского муниципального района, формирует необходимую для ее выполнения нормативную правовую базу;
- обеспечивает софинансирование (в рамках программы) предоставления субсидии молодой семье - участнице программы;
- обеспечивает проведение информационной и разъяснительной работы среди населения Щёлковского муниципального района по освещению целей и задач программы через средства массовой информации;
- осуществляет проведение мониторинга выполнения программы и подготовку информационно-аналитических и отчетных материалов о ее реализации.

7. Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы III

Эффективность реализации Подпрограммы III и использования, выделенных на нее средств бюджета будет обеспечена за счет:

- регулирования порядка расчета размера и предоставления социальной выплаты;
- адресного предоставления бюджетных средств;
- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных, заемных средств для приобретения жилья и строительства индивидуального жилья.

Планируемые количественные и качественные показатели эффективности реализации программы приведены в Приложении № 1.

Успешное выполнение мероприятий Программы позволит обеспечить жильем 45 молодых семьи, в том числе:

- в 2015 году – 8 семей,

- в 2016 году – 7 семей,
- в 2017 году – 15 семей,
- в 2018 году – 15 семей.

а так же позволит обеспечить:

- привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы, собственных средств граждан;
- развитие и закрепление положительных демографических тенденций;
- укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности;
- развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

**Правила предоставления молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья и их использования**

создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства, полученным до 1 января 2011 г., за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Участие в Подпрограмме III в целях использования социальной выплаты в соответствии с пунктом "е" возможно при условии признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении на момент заключения кредитного договора (договора займа).

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплатам остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе

ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства, полученным до 1 января 2011 г., размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

3. Право молодой семьи - участницы программы на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства, на основании решения о включении молодой семьи в список участников Подпрограммы III осуществляется в соответствии с выпиской из утвержденного органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6. Участником Подпрограммы III может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7. В целях настоящих Правил под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне

зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

8. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Участие в программе является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

- 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

- 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

10.1. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

11. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участницы Подпрограммы III и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников программы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

11.1. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил исходя из

размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

12. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей) - по 18 кв. метров на 1 человека.

13. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 11 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил.

14. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

15. Для участия в программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

15.1. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

д) копия кредитного договора (договор займа), заключенного в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте "д" настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

16. От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 15 либо 15.1., 27 и 28 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

17. Администрация Щёлковского муниципального района, Администрация городского поселения Щёлково и Администрация городского поселения Фряново организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 15, либо 15.1. настоящих Правил, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется администрацией в 5-дневный срок.

18. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных пунктом 15, либо 15.1. настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

19. Повторное обращение с заявлением об участии в программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 18 настоящих Правил.

20. Администрация Щёлковского муниципального района, Администрация городского поселения Щёлково и Администрация городского поселения Фряново до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей – участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

21. Порядок формирования списка молодых семей – участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определяются органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

22. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации на основании списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий подпрограммы из бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на соответствующий год, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список), по форме, утверждаемой Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

Сводный список представляется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации государственному заказчику подпрограммы в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы.

23. После определения государственным заказчиком подпрограммы размера субсидии, предоставляемой бюджету субъекта Российской Федерации на планируемый (текущий) год, и доведения этих сведений до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации на основании сводного списка и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование

мероприятий подпрограммы, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств утверждает списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

24. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в течение 10 дней с даты утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетом, и выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Администрация Щёлковского муниципального района, Администрация городского поселения Щёлково и Администрация городского поселения Фряново доводит до сведения молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

25. Администрация Щёлковского муниципального района, Администрация городского поселения Щёлково и Администрация городского поселения Фряново в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

26. В течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, но не позднее 01 декабря текущего финансового года, Комитет муниципального имущества и инвестиционной политики Администрации городского поселения Щёлково производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации может вносить изменения в порядке, утвержденном органом исполнительной власти

субъекта Российской Федерации, в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в случае, если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимых документов для получения свидетельства в установленный пунктом 27 настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

27. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Администрацию Щёлковского муниципального района (граждане, зарегистрированные в сельских поселениях на территории Щёлковского муниципального района), Администрацию городского поселения Щёлково (граждане, зарегистрированные в ГП Щёлково) или Администрацию городского поселения Фряново (граждане, зарегистрированные в ГП Фряново) заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 2 настоящих Правил - документы, предусмотренные подпунктами "б" - "д" пункта 15 настоящих Правил;

в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил - документы, предусмотренные подпунктами "б" - "д" и "ж" пункта 15.1. настоящих Правил.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Администрация Щёлковского муниципального района, Администрация городского поселения Щёлково и Администрация городского поселения Фряново организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 32 настоящих Правил.

28. При возникновении у молодой семьи - участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления орган, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

29. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам подпрограммы (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 1-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 28 настоящих Правил, в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

30. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств

социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

31. Банк представляет ежемесячно, до 5-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

32. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории субъекта Российской Федерации, орган исполнительной власти которого включил молодую семью - участницу подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

33. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор на жилое помещение, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а

также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

34. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников настоящей подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

35. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;
- г) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор строительного подряда.

35.1. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;
- в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее - документы на строительство));
- г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

36. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

37. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

38. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 33 – 35.1. и 37 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об

оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

39. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

40. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

41. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на жилое

помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 33 настоящих Правил.

42. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 г., либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

43. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

44. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.