



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.09.2020 № 2537
г. Щёлково, Московская область

Об утверждении Порядков
определения объёмов
и предоставления из бюджета
городского округа Щёлково
субсидий частным дошкольным
образовательным организациям,
частным общеобразовательным
организациям, осуществляющим
образовательную деятельность
по имеющим государственную
аккредитацию основным
общеобразовательным программам

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Московской области от 30.12.2019 № 1064/45 «О порядке расходования субвенций из бюджета Московской области бюджетам муниципальных

образований Московской области на обеспечение государственных полномочий Московской области в сфере образования», Администрация городского округа Щёлково постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок определения объёма и предоставления из бюджета городского округа Щёлково субсидий на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях для возмещения затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

1.2. Порядок определения объёма и предоставления из бюджета городского округа Щёлково субсидий на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, для возмещения затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

1.3. Порядок определения объёма и предоставления из бюджета городского округа Щёлково субсидий на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания отдельных категорий, обучающихся в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам.

1.4. Порядок предоставления и расходования субсидии из бюджета городского округа Щёлково на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций с целью возмещения расходов

на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений за счёт средств бюджетов Московской области и городского округа Щёлково.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в общественно-политической газете городского округа Щёлково «Время» и размещению на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково.

3. Назначить ответственным за исполнение настоящего постановления председателя Комитета по образованию Администрации городского округа Щёлково Кудряшову О.А.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Щёлково Толмачёва Д.С.

Глава
городского округа Щёлково



А.А. Булгаков



Утвержден
постановлением Администрации
городского округа Щёлково
от 28.09.2020 № 2534

Порядок определения объёма и предоставления из бюджета городского округа Щёлково субсидий на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях для возмещения затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления из бюджета городского округа Щёлково субсидий частным дошкольным образовательным организациям.

2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение получения дошкольного образования для возмещения затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

3. Право на получение субсидий имеют частные дошкольные образовательные организации (далее - образовательные организации), отвечающие следующим критериям:

- а) расположенные на территории городского округа Щёлково;
- б) осуществляющие образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования на территории городского округа Щёлково;
- в) не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- г) не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Щёлково субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа Щёлково;
- д) не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя

субсидии не должна быть введена в процедуру банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

е) имеющие статус налогового резидента Российской Федерации и государственную регистрацию на территории Российской Федерации;

ж) не получающие средства из бюджета городского округа Щёлково на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях для возмещения затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

4. Предоставление субсидий осуществляется Комитетом по образованию Администрации городского округа Щёлково (далее – Комитет) за счёт субвенции бюджетам муниципальных образований Московской области на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в пределах доведённых в установленном порядке как до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период на эти цели.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Комитет со дня доведения до Комитета как до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период направляет информацию о сроках приёма от образовательных организаций заявок о предоставлении субсидий и перечне документов, необходимых для получения субсидий.

6. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидий образовательные организации представляют в Комитет заявку на предоставление субсидий (далее - заявка), которая включает следующие документы:

а) заявление на получение субсидий;

б) приказ или иной документ о назначении руководителя образовательной организации (заверенную копию);

в) устав образовательной организации (заверенную копию);

г) лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал и копию) или лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (заверенную копию);

д) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

е) свидетельство о постановке на учёт российской организации в налоговый орган по месту её нахождения (заверенную копию), для индивидуальных предпринимателей - свидетельство о постановке на учёт физического лица в налоговом органе (заверенную копию);

ж) лицензию на осуществление образовательной деятельности (заверенную копию);

з) сведения о количестве воспитанников в образовательной организации.

7. Заявка считается принятой со дня поступления всех документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, и регистрируется Комитетом в день её поступления с присвоением входящего номера и даты поступления в журнале регистрации заявок (далее - журнал). Присвоение заявкам порядкового номера осуществляется в порядке их поступления. Форма журнала утверждается Комитетом.

8. Рассмотрение принятой заявки осуществляет комиссия, созданная Комитетом (далее - комиссия). Положение о комиссии и её состав утверждаются приказом по Комитету.

9. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в её предоставлении принимается комиссией в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки.

Уведомление о принятии указанного решения направляется Комитетом образовательной организации в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

10. Основаниями для отказа образовательной организации в предоставлении субсидии являются:

а) наличие в документах, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, искажённых (недостовверных) сведений;

б) несоответствие предоставленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка, или не предоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

в) несоответствие требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка.

11. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году образовательной организации, соответствующей критериям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанным в пункте 4 Порядка, предоставление субсидии осуществляется в очередном

финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие указанным критериям.

12. Субсидии предоставляются образовательным организациям, которые на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, должны удовлетворять следующим требованиям:

а) не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

б) не иметь возбуждённого производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);

в) иметь статус налогового резидента Российской Федерации и государственную регистрацию на территории Российской Федерации;

г) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования городского округа Щёлково субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования городского округа Щёлково;

е) не должны получать средства из бюджета муниципального образования городского округа Щёлково на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях для возмещения затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

13. Размер субсидий на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях для возмещения затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), определяется по формуле:

$$S = \sum_k B^k \times N^k, \text{ где}$$

B^k - прогнозируемая на очередной финансовый год и на плановый период среднегодовая численность воспитанников, получающих образование по образовательной программе дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования городского округа Щёлково, с учётом возраста

воспитанников, направленности групп, наличия у воспитанников ограничений по состоянию здоровья, продолжительности пребывания воспитанников в группе, режима работы организации;

N_k - норматив финансового обеспечения реализации образовательной программы дошкольного образования с учётом возраста воспитанников, направленности групп, наличия у воспитанников ограничений по состоянию здоровья, продолжительности пребывания воспитанников в группе, режима работы организации, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в расчёте на одного воспитанника в год, установленный правительством Московской области;

k - порядковый номер норматива финансового обеспечения реализации образовательной программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях с учётом возраста воспитанников, направленности групп, наличия у воспитанников ограничений по состоянию здоровья, продолжительности пребывания воспитанников в группе, режима работы организации.

14. В случае сокращения лимитов бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке Комитету как до получателя бюджетных средств субвенции бюджетам муниципальных образований Московской области на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), размер субсидии, предоставляемой образовательной организации, подлежит сокращению пропорционально сокращению лимитов бюджетных обязательств.

15. Основанием для предоставления образовательной организации субсидий является Соглашение о предоставлении из бюджета городского округа Щёлково субсидий частной дошкольной образовательной организации на финансовое обеспечение получения дошкольного образования для возмещения затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (далее - Соглашение), заключённое между Комитетом и образовательной организацией, и устанавливающее:

- а) направление использования субсидий;
- б) размер субсидий;
- в) порядок и сроки перечисления субсидий;

- г) показатели результативности;
- д) сроки использования субсидий;
- е) порядок, сроки и формы представления отчётности об использовании субсидий;
- ж) право Комитета и органа муниципального финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателем субсидий условий, установленных Соглашением, и согласие получателей субсидий на указанные проверки;
- з) случаи, порядок и сроки возврата, не использованного на 1 января текущего финансового года остатка субсидии;
- и) согласие образовательной организации на осуществление Комитетом и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями;
- к) запрет образовательной организации приобретать за счёт полученных субсидий иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- л) порядок и сроки возврата сумм, использованных получателем субсидий, в случаях нарушения условий и целей предоставления субсидий, определённых настоящим Порядком и заключённым Соглашением;
- м) условие соответствия размера минимальной заработной платы уровню, установленному Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Московской области;
- н) условие отсутствия задолженности по выплате заработной платы работникам;
- о) условие для образовательной организации о зачислении в образовательную организацию детей, ранее зарегистрированных в единой информационной системе "Зачисление в ДОУ";
- п) меры ответственности за нарушение условий, целей и настоящего Порядка предоставления субсидий.

16. Показатели результативности и их значения устанавливаются Комитетом в Соглашении.

17. Комитет осуществляет перечисление субсидий на расчётный счёт образовательной организации в порядке и сроки, предусмотренные Соглашением.

Перечисление субсидий осуществляется ежемесячно согласно заявкам на выделение субсидий из бюджета муниципального образования городского округа Щёлково (вместе с документами, подтверждающими потребность) в пределах общего объёма субсидий по форме и в сроки, предусмотренные Соглашением.

К документам, подтверждающим потребность, в том числе относится информация образовательной организации о фактической численности воспитанников на дату подачи заявок в письменном виде.

Объём субсидии, указываемый в заявках, не должен превышать суммы возмещаемых затрат образовательной организации.

Заявки на выделение субсидий из бюджета муниципального образования городского округа Щёлково предоставляются по формам, приведённым в приложении 1 и приложении 2 к Порядку.

18. Не использованный образовательной организацией на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет муниципального образования городского округа Щёлково по реквизитам и в порядке, установленном в Соглашении.

В соответствии с решением Комитета о наличии потребности в субсидиях, не использованных в отчётном финансовом году, средства в объёме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году образовательной организации для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

19. Использование образовательной организацией субсидий на иные цели, не указанные в пункте 2 настоящего Порядка и (или) в Соглашении, не допускается.

III. Требования к отчётности

20. Образовательная организация представляет в Комитет отчёт о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и отчёт о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий в соответствии с порядком, сроками и по формам, установленным Комитетом в Соглашении.

21. Ответственность за достоверность и полноту сведений, указанных в отчётности, несёт образовательная организация.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

22. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Комитет и органы муниципального финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами о муниципальном финансовом контроле.

23. Для образовательных организаций, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении субсидий, обязательным условием является их согласие на осуществление Комитетом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

24. В случае выявления Комитетом или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения образовательной организацией порядка, целей и условий предоставления субсидий, в том числе указания в документах, представленных образовательной организацией, недостоверных сведений, Комитет:

а) приостанавливает предоставление субсидий до устранения выявленных нарушений с обязательным уведомлением образовательной организации о принятом решении в приостановлении предоставления субсидий в сроки, установленные в Соглашении;

б) направляет образовательной организации требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет муниципального образования городского округа Щёлково в размере и в сроки, определённые в указанном требовании.

25. В случае если образовательной организацией не достигнуты значения показателей результативности предоставления субсидий, Комитет:

а) применяет к образовательной организации штрафные санкции, рассчитываемые по форме и правилам, установленным в Соглашении;

б) направляет образовательной организации уведомление о применении штрафных санкций с указанием сроков и размера средств, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования городского округа Щёлково.

26. При невозврате средств в бюджет муниципального образования городского округа Щёлково к образовательной организации применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Заявка на выделение субсидий из бюджета городского округа Щёлково

на _____ 20__ г.
(месяц)

_____ (наименование получателя)

(руб., коп.)

N п/п	Наименование	Сумма
1	Потребность на оплату труда, всего	
	В том числе:	
	расчёт	
	аванс	

Приложения:

Руководитель _____ Ф.И.О.

Исполнитель: Ф.И.О.

Телефон:

Заявка на выделение субсидий из бюджета городского округа Щёлково

на _____ 20__ г.
(месяц)

_____ (наименование получателя)

(руб., коп.)

N п/п	Наименование	Сумма
1	Потребность на расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	

Приложения:

Руководитель _____ Ф.И.О.

Исполнитель: Ф.И.О.

Телефон:

Утвержден
постановлением Администрации
городского округа Щёлково
от 28.09.2010 № 2537

Порядок определения объёма и предоставления из бюджета городского округа Щёлково субсидий на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, для возмещения затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления из бюджета муниципального образования городского округа Щёлково субсидий частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам.

2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования для возмещения затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

3. Право на получение субсидий имеют частные общеобразовательные организации (далее - образовательные организации), отвечающие следующим критериям:

а) расположенные на территории муниципального образования городского округа Щёлково;

б) осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам на территории муниципального образования городского округа Щёлково;

в) не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате

в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования городского округа Щёлково субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования городского округа Щёлково;

д) не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть введена в процедуру банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

е) имеющие статус налогового резидента Российской Федерации и государственную регистрацию на территории Российской Федерации;

ж) не получающие средства из бюджета городского округа Щёлково на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, для возмещения затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

4. Предоставление субсидий осуществляется Комитетом за счёт субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) всего, предоставляемых из бюджета Московской области, в пределах доведённых в установленном порядке как до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период на эти цели.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Комитет со дня доведения до Комитета как до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый направляет

информацию о сроках приёма от образовательных организаций заявок о предоставлении субсидий и перечне документов, необходимых для получения субсидий.

6. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидий образовательные организации представляют в Комитет заявку на предоставление субсидий (далее - заявка), которая включает следующие документы:

- а) заявление на получение субсидий;
- б) приказ или иной документ о назначении руководителя образовательной организации (заверенную копию);
- в) устав образовательной организации (заверенную копию);
- г) лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (заверенную копию);
- д) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- е) свидетельство о постановке на учёт российской организации в налоговый орган по месту её нахождения (заверенную копию);
- ж) лицензию на осуществление образовательной деятельности (оригинал и копию);
- з) свидетельство о государственной аккредитации (заверенную копию);
- и) сведения о численности обучающихся в образовательной организации.

Оригиналы представленных документов после сличения их с копиями возвращаются в день их подачи.

7. Заявка считается принятой со дня поступления всех документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, и регистрируется Комитетом в день ее поступления с присвоением входящего номера и даты поступления в журнале регистрации заявок (далее - журнал). Присвоение заявкам порядкового номера осуществляется в порядке их поступления. Форма журнала утверждается Комитетом.

8. Рассмотрение принятой заявки осуществляет комиссия, созданная Комитетом (далее - комиссия).

Положение о комиссии и её состав утверждаются распоряжением по Комитету.

9. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в её предоставлении принимается комиссией в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки.

Уведомление о принятии указанного решения направляется Комитетом образовательной организации в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

10. Основаниями для отказа образовательной организации в предоставлении субсидии являются:

- а) наличие в документах, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, искажённых (недостоверных) сведений;

- б) несоответствие предоставленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка, или не предоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- в) несоответствие требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка.

11. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году образовательной организации, соответствующей критериям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанным в пункте 4 Порядка, предоставление субсидии осуществляется в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие указанным критериям.

12. Субсидии предоставляются образовательным организациям, которые на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, должны удовлетворять следующим требованиям:

- а) не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- б) не иметь возбуждённого производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);

- в) иметь статус налогового резидента Российской Федерации и государственную регистрацию на территории Российской Федерации;

- г) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- д) не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Щёлково субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа Щёлково;

- е) не должны получать средства из бюджета городского округа Щёлково на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, для возмещения затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

13. Размер субсидий на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, для возмещения затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), определяется по формуле:

$$S = \sum_k B^k \times N^k + \sum_m B^m \times N^m, \text{ где}$$

B_k - прогнозируемая на очередной финансовый год и на плановый период среднегодовая численность воспитанников, получающих образование по образовательной программе дошкольного образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории муниципального образования городского округа Щёлково, с учётом возраста воспитанников, направленности групп, наличия у воспитанников ограничений по состоянию здоровья, продолжительности пребывания воспитанников в группе, режима работы организации;

N_k - норматив финансового обеспечения реализации образовательной программы дошкольного образования с учётом возраста воспитанников, направленности групп, наличия у воспитанников ограничений по состоянию здоровья, продолжительности пребывания воспитанников в группе, режима работы организации, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в расчёте на одного воспитанника в год, установленный правительством Московской области;

k - порядковый номер норматива финансового обеспечения реализации образовательной программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях с учётом возраста воспитанников, направленности групп, наличия у воспитанников ограничений по состоянию здоровья, продолжительности пребывания воспитанников в группе, режима работы организации;

B_m - прогнозируемая на очередной финансовый год и на плановый период среднегодовая численность учащихся, получающих образование по образовательным программам начального общего, основного общего,

среднего общего образования соответствующего вида и направленности с учётом специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования городского округа Щёлково;

N_m - норматив финансового обеспечения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования по виду и направленности образовательных программ с учётом специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в расчёте на одного учащегося в год, установленный правительством Московской области;

m - порядковый номер норматива финансового обеспечения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования по виду и направленности образовательных программ с учётом специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях.

14. В случае сокращения лимитов бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке Комитету как до получателя бюджетных средств субвенции бюджетам муниципальных образований Московской области на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) всего, размер субсидии, предоставляемой образовательной организации, подлежит сокращению пропорционально сокращению лимитов бюджетных обязательств.

15. Основанием для предоставления образовательной организации субсидий является Соглашение о предоставлении из бюджета муниципального образования городского округа Щёлково субсидий частной общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования для возмещения затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек

(за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (далее - Соглашение), заключённое между Комитетом и образовательной организацией городского округа Щёлково, и устанавливающее:

- а) направление использования субсидий;
- б) размер субсидий;
- в) порядок и сроки перечисления субсидий;
- г) показатели результативности;
- д) сроки использования субсидий;
- е) порядок, сроки и формы представления отчётности об использовании субсидий;

ж) право Комитета и органа муниципального финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателем субсидий условий, установленных Соглашением, и согласие получателей субсидий на указанные проверки;

з) случаи, порядок и сроки возврата, не использованного на 1 января текущего финансового года остатка субсидии;

и) согласие образовательной организации на осуществление Комитетом и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями;

к) запрет образовательной организации приобретать за счёт полученных субсидий иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

л) порядок и сроки возврата сумм, использованных получателем субсидий, в случаях нарушения условий и целей предоставления субсидий, определённых настоящим Порядком и заключённым Соглашением;

м) условие соответствия размера минимальной заработной платы уровню, установленному Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Московской области;

н) условие отсутствия задолженности по выплате заработной платы работникам;

о) меры ответственности за нарушение условий, целей и настоящего Порядка предоставления субсидий.

16. Показатели результативности и их значения устанавливаются Комитетом в Соглашении.

17. Комитет осуществляет перечисление субсидий на расчётный счёт образовательной организации в порядке и сроки, предусмотренные Соглашением.

Перечисление субсидий осуществляется ежемесячно согласно заявкам на выделение субсидий из бюджета городского округа Щёлково (вместе с документами, подтверждающими потребность) в пределах общего объёма субсидий по форме и в сроки, предусмотренные в Соглашении.

К документам, подтверждающим потребность, в том числе относится информация образовательной организации о фактической численности обучающихся на дату подачи заявок в письменном виде.

Объём субсидии, указываемый в заявках, не должен превышать суммы возмещаемых затрат образовательной организации.

Заявки на выделение субсидий из бюджета городского округа Щёлково представляются по формам, приведённым в приложении 1 и приложении 2 к Порядку.

18. Не использованный образовательной организацией на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет городского округа Щёлково по реквизитам и в порядке, установленном в Соглашении.

В соответствии с решением Комитета о наличии потребности в субсидиях, не использованных в отчётном финансовом году, средства в объёме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году образовательной организации для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

19. Использование образовательной организацией субсидий на иные цели, не указанные в пункте 2 настоящего Порядка и (или) в Соглашении, не допускается.

III. Требования к отчётности

20. Образовательная организация представляет в Комитет отчёт о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и отчёт о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий в соответствии с порядком, сроками и по формам, установленным Комитетом в Соглашении.

21. Ответственность за достоверность и полноту сведений, указанных в отчётности, несёт образовательная организация.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

22. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Комитет и органы муниципального финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами о муниципальном финансовом контроле.

23. Для образовательных организаций, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении субсидий, обязательным условием

является их согласие на осуществление Комитетом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

24. В случае выявления Комитетом или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения образовательной организацией порядка, целей и условий предоставления субсидий, в том числе указания в документах, представленных образовательной организацией, недостоверных сведений, Комитет:

а) приостанавливает предоставление субсидий до устранения выявленных нарушений с обязательным уведомлением образовательной организации о принятом решении в приостановлении предоставления субсидий в сроки, установленные в Соглашении;

б) направляет образовательной организации требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет городского округа Щёлково в размере и в сроки, определённые в указанном требовании.

25. В случае если образовательной организацией не достигнуты значения показателей результативности предоставления субсидий, Комитет:

а) применяет к образовательной организации штрафные санкции, рассчитываемые по форме и правилам, установленным в Соглашении;

б) направляет образовательной организации уведомление о применении штрафных санкций с указанием сроков и размера средств, подлежащих возврату в бюджет городского округа Щёлково.

26. При невозврате средств в бюджет городского округа Щёлково к образовательной организации применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку

Заявка на выделение субсидий из бюджета муниципального образования
городского округа Щёлково

на _____ 20__ г.
(месяц)

(наименование получателя)

		(руб., коп.)
N п/п	Наименование	Сумма
1	Потребность на оплату труда, всего	
	В том числе:	
	расчёт	
	аванс	

Приложения:

Руководитель: Ф.И.О.

Исполнитель: Ф.И.О.

Телефон:

Приложение 2
к Порядку

Заявка на выделение субсидий из бюджета муниципального образования
городского округа Щёлково

на _____ 20__ г.
(месяц)

(наименование получателя)

(руб., коп.)

N п/п	Наименование	Сумма
1	Потребность на расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	

Приложения:

Руководитель: Ф.И.О.

Исполнитель: Ф.И.О.

Телефон:

Утвержден
 постановлением Администрации
 городского округа Щёлково
 от 29.09.2020 № 2537

Порядок определения объёма и предоставления из бюджета городского округа Щёлково субсидий на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания отдельных категорий, обучающихся в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления из бюджета муниципального образования городского округа Щёлково субсидий частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенным на территории муниципального образования городского округа Щёлково.

2. Целью предоставления субсидий является дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания отдельных категорий, обучающихся.

3. Право на получение субсидий имеют частные общеобразовательные организации (далее - образовательные организации), отвечающие следующим критериям:

а) расположенные на территории муниципального образования городского округа Щёлково;

б) осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам на территории муниципального образования городского округа Щёлково;

в) реализующие мероприятия по организации питания;

г) не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Щёлково субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами,

и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа Щёлково;

е) не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть введена в процедуру банкротства, деятельность получателя субсидии на должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

ж) имеющие статус налогового резидента Российской Федерации и государственную регистрацию на территории Российской Федерации;

з) не получающие средства из бюджета городского округа Щёлково на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания отдельных категорий, обучающихся в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам.

4. Предоставление субсидий осуществляется Комитетом за счёт субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, предоставляемых из бюджета Московской области, в пределах доведённых в установленном порядке как до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период на эти цели.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Комитет со дня доведения до Комитета как до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период направляет информацию о сроках приёма от образовательных организаций заявок о предоставлении субсидий и перечне документов, необходимых для получения субсидий.

6. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидий образовательные организации представляют в Комитет заявку на предоставление субсидий (далее - заявка), которая включает следующие документы:

а) заявление на получение субсидий;

б) приказ или иной документ о назначении руководителя образовательной организации (заверенную копию);

в) устав образовательной организации (заверенную копию);

г) лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (заверенную копию);

д) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

е) свидетельство о постановке на учёт российской организации в налоговый орган по месту её нахождения (заверенную копию);

ж) лицензию на осуществление образовательной деятельности (заверенную копию);

з) свидетельство о государственной аккредитации (заверенную копию);

и) сведения о численности обучающихся в образовательной организации;

к) справку за подписью руководителя образовательной организации, подтверждающую реализацию мероприятий по организации питания.

Оригиналы представленных документов после сличения их с копиями возвращаются в день их подачи.

7. Заявка считается принятой со дня поступления всех документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, и регистрируется Комитетом в день её поступления с присвоением входящего номера и даты поступления в журнале регистрации заявок (далее - журнал). Присвоение заявкам порядкового номера осуществляется в порядке их поступления. Форма журнала утверждается Комитетом.

8. Рассмотрение принятой заявки осуществляет комиссия, созданная Комитетом (далее - комиссия).

Положение о комиссии и её состав утверждаются распоряжением по Комитету.

9. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в её предоставлении принимается комиссией в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки.

Уведомление о принятии указанного решения направляется Комитетом образовательной организации в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

10. Основаниями для отказа образовательной организации в предоставлении субсидий являются:

а) наличие в документах, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, искажённых (недостоверных) сведений;

б) несоответствие предоставленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка, или не предоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

в) несоответствие требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка.

11. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году образовательной организации, соответствующей критериям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанным в пункте 4 Порядка, предоставление субсидии осуществляется в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие указанным критериям.

12. Субсидии предоставляются образовательным организациям, которые на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, должны удовлетворять следующим требованиям:

а) не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

б) не иметь возбуждённого производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);

в) иметь статус налогового резидента Российской Федерации и государственную регистрацию на территории Российской Федерации;

г) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Щёлково субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа Щёлково;

е) не должны получать средства из бюджета городского округа Щёлково на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания отдельных категорий обучающихся в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам.

13. Объем субсидий на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания отдельных категорий обучающихся в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, определяется по формуле:

$$S = N \times Y \times B, \text{ где}$$

N - размер средств, выделяемых из бюджета Московской области в соответствующем году на дополнительное обеспечение мероприятий по организации питания одного обучающегося на каждый учебный день, установленный законом Московской области

Y - численность обучающихся в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам;

B - количество учебных дней.

14. В случае сокращения лимитов бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке Комитету как до получателя бюджетных средств на реализацию Закона Московской области, размер субсидии, предоставляемый образовательной организации, подлежит сокращению пропорционально сокращению лимитов бюджетных обязательств.

15. Основанием для предоставления субсидий является Соглашение о предоставлении из бюджета городского округа Щёлково субсидий частной общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания отдельных категорий обучающихся (далее - Соглашение), заключённое между управлением образования администрации городского округа Щёлково и образовательной организацией, и устанавливающее:

а) направление использования субсидий;

б) размер субсидий;

в) порядок и сроки перечисления субсидий;

г) показатели результативности;

д) сроки использования субсидий;

е) порядок, сроки и формы представления отчётности об использовании субсидий;

ж) право Комитета и органа муниципального финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателем субсидий условий, установленных Соглашением, и согласие получателей субсидий на указанные проверки;

з) случаи, порядок и сроки возврата, не использованного на 1 января текущего финансового года остатка субсидий;

и) согласие образовательной организации на осуществление проверки Комитетом и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями;

к) запрет образовательной организации приобретать за счет полученных субсидий иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

л) порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

16. Показатели результативности и их значения устанавливаются Комитетом в Соглашении.

17. Комитет осуществляет перечисление субсидий на расчётный счёт образовательной организации в порядке и в сроки, предусмотренные Соглашением.

Перечисление субсидий осуществляется ежемесячно согласно заявкам на выделение субсидий из бюджета городского округа Щёлково на предстоящий месяц (до возникновения расходов) в пределах общего объёма субсидий по форме и в сроки, предусмотренные Соглашением.

Объём субсидии, указываемой в заявках, рассчитывается согласно пункту 13 настоящего Порядка исходя из:

- размера средств, выделяемых из бюджета Московской области в соответствующем году на дополнительное обеспечение мероприятий по организации питания одного обучающегося на каждый учебный день, установленный Законом Московской области.

- фактической численности обучающихся на дату подачи заявок;

- количества учебных дней в предстоящем месяце (месяце возникновения расходов).

Заявка на выделение субсидий из бюджета городского округа Щёлково представляется по форме, приведённой в приложении 1 к Порядку.

18. Не использованный образовательной организацией на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет городского округа Щёлково по реквизитам и в порядке, установленном в Соглашении.

В соответствии с решением Комитета о наличии потребности в субсидиях, не использованных в отчётном финансовом году, средства в объёме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году образовательной организации для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

19. Использование образовательной организацией субсидий на иные цели, не указанные в пункте 2 настоящего Порядка и (или) в Соглашении, не допускается.

III. Требования к отчётности

20. Образовательная организация представляет в Комитет отчёт о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и отчёт о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий в соответствии с порядком, сроками и по формам, установленным Комитетом в Соглашении.

21. Ответственность за достоверность и полноту сведений, указанных в отчётности, несёт образовательная организация.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

22. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Комитет и органы муниципального финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами о муниципальном финансовом контроле.

23. Для образовательных организаций, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении субсидий, является обязательным согласие на осуществление Комитетом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

24. В случае выявления Комитетом или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения образовательной организацией порядка, целей и условий предоставления субсидий, в том числе указания в документах, представленных образовательной организацией, недостоверных сведений, управление образования администрации городского округа Щёлково:

- а) приостанавливает предоставление субсидий до устранения выявленных нарушений с обязательным уведомлением образовательной организации о принятом решении в приостановлении предоставления субсидий в сроки, установленные в Соглашении;

- б) направляет образовательной организации требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет городского округа Щёлково в размере и в сроки, определённые в указанном требовании.

25. В случае если образовательной организацией не достигнуты значения показателей результативности предоставления субсидий, Комитет:

- а) применяет к образовательной организации штрафные санкции, рассчитываемые по форме и правилам, установленным в Соглашении;

- б) направляет образовательной организации уведомление о применении штрафных санкций с указанием сроков и размера средств, подлежащих возврату в бюджет городского округа Щёлково.

26. При невозврате средств в бюджет городского округа Щёлково к образовательной организации применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Заявка на выделение субсидий из бюджета городского округа
Щёлково

на _____ 20__ г.
(месяц)

_____ (наименование частной общеобразовательной организации)

1. Обучающиеся 1 - 5 классов, чел. _____
2. Количество учебных дней (категории обучающихся по стр. 1) _____
3. Обучающиеся 6 - 9 классов, являющиеся детьми из многодетных и приёмных семей, имеющих трёх и более детей, чел. _____
4. Количество учебных дней (категории обучающихся по стр. 3) _____
5. Расходы на питание на каждый учебный день, руб. _____
6. Итого расходы на питание, руб. (стр. 1 x стр. 2 + стр. 3 x стр. 4) x стр. 5) _____
7. Остаток субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, руб. _____
8. ВСЕГО объем субсидии, руб. (стр. 6 - стр. 7) _____

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Исполнитель Ф.И.О.
Телефон _____

Порядок предоставления и расходования субсидии из бюджета городского округа Щёлково на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений за счёт средств бюджетов Московской области и городского округа Щёлково

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Порядок предоставления и расходования субсидии из бюджета городского округа Щёлково на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений за счёт средств бюджетов Московской области и городского округа Щёлково (далее по тексту - Порядок) определяет механизм предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, из бюджета городского округа Щёлково на возмещение расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений в частных дошкольных образовательных организациях, расположенных на территории городского округа Щёлково.

2. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации как получателем бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными учреждениями, из бюджетов Московской области и городского округа Щёлково на возмещение расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений в частных дошкольных образовательных организациях на соответствующий финансовый год является Комитет по образованию администрации городского округа Щёлково (далее по тексту - Комитет).

3. Субсидии предоставляются негосударственным дошкольным образовательным организациям (далее по тексту - Получатель субсидии), реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования и имеющим лицензию на осуществление данной образовательной

деятельности, находящимся на территории городского округа Щёлково, в соответствии с соглашением.

4. Субсидия предоставляется негосударственным дошкольным образовательным организациям в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа Щёлково на соответствующий финансовый год на указанные цели, и утверждённых лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Щёлково на соответствующий финансовый год.

5. Субсидии подлежат использованию строго по целевому назначению в пределах выделенных средств. Получатель субсидии несёт ответственность за нецелевое использование субсидии.

Субсидия, использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет городского округа Щёлково в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Негосударственные дошкольные образовательные организации, претендующие на получение субсидии представляют в Комитет следующие документы:

6.1. Заявление на получение субсидии

6.2. Заверенную копию Устава.

6.3. Заверенные печатью организации и подписью руководителя копии:

- документа, подтверждающего назначение на должность руководителя негосударственного дошкольного образовательного учреждения;

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о заявителе, выданную не ранее чем за один месяц до окончания срока приёма заявок;

- свидетельства о постановке на учёт в налоговый орган;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности;

6.4. Информацию о количестве детей, зачисленных в негосударственную дошкольную образовательную организацию.

7. Обязательные условия предоставления субсидии:

- наличие у негосударственной дошкольной образовательной организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования;

- наличие детей дошкольного возраста, нуждающихся в получении основной общеобразовательной программы дошкольного образования и направленных в негосударственную дошкольную образовательную организацию из единой информационной системы "Зачисление в ДОУ";

- наличие у негосударственной дошкольной образовательной организации обязательств по установлению размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, поступившими в негосударственную дошкольную образовательную организацию из общей очереди единой информационной системы "Зачисление в ДОУ", не выше размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Щёлково, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, установленной нормативным правовым актом администрации городского округа Щёлково;

- наличие у негосударственной дошкольной образовательной организации документов, подтверждающих факт оказания услуг, выполнения работ, поставки товаров;

- согласие негосударственной дошкольной образовательной организации на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии и органами финансового контроля проверок соблюдения учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- запрет приобретения за счёт полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателя субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определённых нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидии некоммерческой организации, не являющимся государственным (муниципальным) учреждением;

- достижение значений показателей результативности (результатов) использования субсидии и соблюдения сроков их достижения в соответствии

в заключённом соглашении с Министерством образования Московской области;

8. В случае отказа в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания, в соответствии с которым принято такое решение.

Основанием для отказа получателю субсидии является:

- несоответствие представленных негосударственной дошкольной образовательной организацией документов требованиям, определённым пунктом 6 Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объёме) указанных документов;

- наличие в документах, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, искажённых (недостоверных) сведений;

- несоответствие требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка.

9. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

- у негосударственной дошкольной образовательной организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у негосударственной дошкольной образовательной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Щёлково субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

- негосударственная дошкольная образовательная организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении её не введена процедура банкротства, а также её деятельность не должна быть приостановлена в установленном законодательством порядке.

10. Субсидия перечисляется со счета Комитета на счёт негосударственной дошкольной образовательной организации и в сроки, указанные в Соглашении. Заявка о выделении субсидии из бюджета городского округа Щёлково предоставляется по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

III. Требование к отчётности

11. Негосударственные дошкольные образовательные организации ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчётным периодом, представляют, в Комитет отчёт о расходовании субсидии по форме согласно приложений к Соглашению с Министерством образования Московской области.

IV. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

12. Комитет и органы муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

13. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проверок, проведённых Комитетом и (или) органом муниципального финансового контроля, средства субсидии подлежат возврату в соответствующий бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Приложение № 1
к Порядку

Заявка
на перечисление средств на период с _____ по _____ на получение средств субсидии
на государственную поддержку частных дошкольных образовательных
организаций с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание
имущества и арендную плату за использование помещений наименование
организации _____

N	Наименование расходования средств	Количество воспитанников	Сумма, руб.