УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации Щёлковского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |
| **ИЗВЕЩЕНИЕ** **о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района** |
|  |
|  |

1. Общие положения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N п/п | Вид информации | Содержание информации |
| 1. | Форма торгов | Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений |
| 2. | Предмет аукциона | Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района |
| 3. | Основание для проведения аукциона | Постановление Администрации Щёлковского муниципального района «О проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района Московской области» от 28.06.2018 № 3355 |
| 4. | Организатор аукциона | Администрация Щёлковского муниципального района. Организацию мероприятий по проведению аукциона осуществляет Управление потребительского рынка, сферы услуг и вопросов рекламы Администрации Щёлковского муниципального района. |
|  | Контактная информация: |  |
|  | Адрес | Адрес (почтовый адрес): 141100, г.п. Щёлково, ул. Талсинская, д.24. «А». |
|  | Контактный телефон | т.8-496-562-90-73 |
|  | Адрес электронной почты | adm\_rayon@mail.ru |
|  | Официальный сайт организатора аукциона | Сайт размещения информации:  www.[shhyolkovo.ru](http://yandex.ru/clck/jsredir?from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=1451.6XJZXz0KUP6afBIK9xZxz-9QnZ67CDVprFwun1Hbwxrk-7Ch44gV8tEbYUWEg26dOfxvdxBc5z4Kw066g6D7yJEOCpmYlvbv1eHOvqAsoZihk4gd4R_rtdKKBNv5XgyJ_eufmNhUcnK58d5pF7n-dFQO_w-YmcDC0avoY3wGqXY.74209191218ea3aa9b84733a47f338ee742b4c6a&uuid=&state=PEtFfuTeVD4jaxywoSUvtB2i7c0_vxGdKJBUN48dhRY-aIR7HSWXTkR2w7joqWzfoAGTdOCEXKYJy3CqKQd1nOze3Iv5ceFP&&cst=AiuY0DBWFJ5Hyx_fyvalFKQwSG943VjFG1GFFUR5Ud45PDNFKcy_R1k1E_C3OC2kr9A4Hm5OCDA2_suC-rVeLCtA5T3Y67ukNzdQOh6fA_wz3BPUaCBAsmSvkGC0Nv63ud6tDvR8M5otxbBeBv3dSlSK_q6VMdHvHNzWXTIo4IwPaxvDu9cgHaiyADJoz4SAAhGr1tYaQRye18Jab_fp-jMq6A8DmMqAR5-44WKqynMRBJPPFnRrlf-PGpp83ct0&data=UlNrNmk5WktYejR0eWJFYk1Ldmtxck9iQ1hSdnVVd1pyRjNqTUxnWTlERXJKSV9lS0tWQUhqVm4teHp0Q0hWWGRneWoxNE9mS2VFVWljZUZrUW5VN1hnczUwVDdpb3Bl&sign=68c6ee2e4bb504a4884101afa7fd4793&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpVbUJZXQbRvHHNxZGcCVi4s6vdYkP5oGwvHLeR6zneXNa_HIOzVriti1JcSL23BoVpUew0oDBd_OmrDJ3fF__n_xmGn1HIwDLnsbv5mxs8FBijYumEErbvVtXpRpTH1p6W7JCLtPKjI62xZ7NnpIUOFFKeN2_WyV9gJBqHHEvpjadTB1k8Aeduz7t5uQiXGykHQ6cPylx-L8V97-Tze2Du4_sLRZT6tMeYyEm1YiFi0pIYMomr5tBBzb6AmlShN3XMWwq8diaEzeCuemisHLmkgJh0WbQPQ4FEbjGhQgsksAd0_5enxv4DY56lYhYwXHUCibu653lW-u_S0tQKZZUpEtr4ZbRKhtIHQeE-XVQxvRakmZWj6ciZxkVgNwNVbqSw1F__m7Wc7q4xJQOWDqMJgE0lZNA9tOyw3OdHnXEgpKFc1uz9QB6meqMdlfANTSoKhArBVKZo6NTRniRyEHvzEE1MRgXOaqb&l10n=ru&cts=1497368750369&mc=4.645023557689741). |
|  | Единый портал торгов Московской области | Сайт размещения информации:  www.torgi.mosreg.ru |
|  | Ответственное должностное лицо | Эйсмонт Т.П. - Начальник управления потребительского рынка, сферы услуг и вопросов рекламы Администрации Щёлковского муниципального района |
| 5. | Аукционная комиссия | Аукционная комиссия создана на основании Постановления Администрации Щёлковского муниципального района Московской области от 18.04.2018 № 2015 (с изменениями и дополнениями) |
|  | Контактный телефон | т.8-496-562-90-73 |
| 6. | Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе | с 10 час. 00 мин. по московскому времени "09" июля 2018 г. |
|  | Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе | до 18 час. 00 мин. по московскому времени "10" августа 2018 г. |
|  | Место (адрес) подачи заявок на участие в аукционе | 141100, г.п. Щёлково, ул. Талсинская, д.24. «А» Управление потребительского рынка, сферы услуг и вопросов рекламы Администрации Щёлковского муниципального района  тел. 8-496-562-90-73 |
|  | Форма заявки | Форма заявки указана в приложении 1 к настоящему Извещению |
|  | Порядок подачи заявки | Информация указана в разделе 3 к настоящему Извещению |
| 7. | Порядок оформления участия в аукционе | Информация указана в разделе 3 настоящего Извещения |
| 8. | Место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта | Место размещения нестационарного торгового объекта согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района (далее – Схема), утвержденной Постановлением Администрации Щёлковского муниципального района Московской области от 30.12.2015 № 4428 (с изменениями и дополнениями), размещенной на официальном сайте администрации муниципального образования www.[shhyolkovo.ru](http://yandex.ru/clck/jsredir?from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=1451.6XJZXz0KUP6afBIK9xZxz-9QnZ67CDVprFwun1Hbwxrk-7Ch44gV8tEbYUWEg26dOfxvdxBc5z4Kw066g6D7yJEOCpmYlvbv1eHOvqAsoZihk4gd4R_rtdKKBNv5XgyJ_eufmNhUcnK58d5pF7n-dFQO_w-YmcDC0avoY3wGqXY.74209191218ea3aa9b84733a47f338ee742b4c6a&uuid=&state=PEtFfuTeVD4jaxywoSUvtB2i7c0_vxGdKJBUN48dhRY-aIR7HSWXTkR2w7joqWzfoAGTdOCEXKYJy3CqKQd1nOze3Iv5ceFP&&cst=AiuY0DBWFJ5Hyx_fyvalFKQwSG943VjFG1GFFUR5Ud45PDNFKcy_R1k1E_C3OC2kr9A4Hm5OCDA2_suC-rVeLCtA5T3Y67ukNzdQOh6fA_wz3BPUaCBAsmSvkGC0Nv63ud6tDvR8M5otxbBeBv3dSlSK_q6VMdHvHNzWXTIo4IwPaxvDu9cgHaiyADJoz4SAAhGr1tYaQRye18Jab_fp-jMq6A8DmMqAR5-44WKqynMRBJPPFnRrlf-PGpp83ct0&data=UlNrNmk5WktYejR0eWJFYk1Ldmtxck9iQ1hSdnVVd1pyRjNqTUxnWTlERXJKSV9lS0tWQUhqVm4teHp0Q0hWWGRneWoxNE9mS2VFVWljZUZrUW5VN1hnczUwVDdpb3Bl&sign=68c6ee2e4bb504a4884101afa7fd4793&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpVbUJZXQbRvHHNxZGcCVi4s6vdYkP5oGwvHLeR6zneXNa_HIOzVriti1JcSL23BoVpUew0oDBd_OmrDJ3fF__n_xmGn1HIwDLnsbv5mxs8FBijYumEErbvVtXpRpTH1p6W7JCLtPKjI62xZ7NnpIUOFFKeN2_WyV9gJBqHHEvpjadTB1k8Aeduz7t5uQiXGykHQ6cPylx-L8V97-Tze2Du4_sLRZT6tMeYyEm1YiFi0pIYMomr5tBBzb6AmlShN3XMWwq8diaEzeCuemisHLmkgJh0WbQPQ4FEbjGhQgsksAd0_5enxv4DY56lYhYwXHUCibu653lW-u_S0tQKZZUpEtr4ZbRKhtIHQeE-XVQxvRakmZWj6ciZxkVgNwNVbqSw1F__m7Wc7q4xJQOWDqMJgE0lZNA9tOyw3OdHnXEgpKFc1uz9QB6meqMdlfANTSoKhArBVKZo6NTRniRyEHvzEE1MRgXOaqb&l10n=ru&cts=1497368750369&mc=4.645023557689741).  Лот №1: № по Схеме – 100  Адрес: г. Щёлково, ул. Неделина, вблизи д. 2А  Тип – павильон  Специализация – «Подмосковный фермер»  Общая площадь – 24 кв.м.  Внешний вид - В соответствии с постановлением Администрации Щелковского муниципального района №5744 от 19.09.17 |
| 9. | Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона | Организатор аукциона вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе до 18 час. 00 мин. по московскому времени "07" августа 2018 г. |
| 10. | Срок, в течение которого организатор аукциона вправе внести изменения в Извещение об открытом аукционе | Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение об открытом аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.  Изменения в настоящее Извещение вносятся до "05" августа 2018 г. |
| 11. | Порядок, форма и срок предоставления разъяснений положений Извещения об открытом аукционе | Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа, при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота, организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения об открытом аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. |
|  |  | Дата начала предоставления разъяснений положений настоящего Извещения: с даты размещения настоящего Извещения на официальном сайте организатора аукциона  Дата окончания предоставления разъяснений положений настоящего Извещения "07" августа 2018 г.  В течение одного рабочего дня с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения об открытом аукционе организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте и обеспечить их размещение на сайте ЕПТ МО с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. |
| 12. | Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) | Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) устанавливается в размере:  Лот №1 – 365400 рублей |
| 13. | "Шаг" аукциона | "Шаг" аукциона составляет 5% (пять процентов) от начальной (минимальной) цены договора (цены лота). |
| 14. | Размер задатка, сроки и порядок его внесения Реквизиты для перечисления задатка | Информация указана в разделе 4 настоящего Извещения |
| 15. | Указание на то, проводится ли аукцион среди субъектов малого или среднего предпринимательства | Аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства |
| 16. | Место и сроки рассмотрения заявок на участие в аукционе | Осуществляется аукционной комиссией по адресу:  141100, Московская область, г.п. Щелково, пл. Ленина, д.2  с 10 час. 00 мин. по московскому времени "13" августа 2018 г.  до 18 час. 00 мин. по московскому времени "15" августа 2018 г. |
| 17. | Дата, время начала, место проведения аукциона | Адрес проведения аукциона: 141100, Московская область, г.п. Щелково, пл. Ленина, д.2 |
|  |  | Время начала проведения аукциона:14 час. 00  мин. по московскому времени  "16" августа 2018 г. |
|  | Порядок проведения аукциона | Порядок проведения аукциона указан в разделе 5 настоящего Извещения |
| 18. | Порядок определения победителя аукциона | Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Извещении |
| 19. | Срок заключения договора | Договор с победителем аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте, а также на сайте ЕПТ МО протокола аукциона |
| 20. | Срок подписания и передачи договора победителем организатору аукциона | Победитель аукциона обязан подписать договор и передать его организатору аукциона не позднее 10 дней со дня получения от организатора аукциона экземпляра протокола аукциона и проекта договора. |
| 21. | Форма, сроки и порядок оплаты по договору | Форма, сроки и порядок оплаты определены проектом договора. |
|  |  |  |

2. Перечень лотов, начальной (минимальной) цены договора (цены лота) по каждому лоту, срок действия договоров.

Лот N 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N | Адресные ориентиры НТО | Номер НТО в соответствии со Схемой | Описание внешнего вида НТО | Тип НТО | Специализация НТО | Общая площадь НТО кв.м | Срок действия договора | Начальная (минимальная) цена на договора (цена лота), без НДС 18%, руб.\* |
| 1 | г.п. Щёлково,  ул. Неделина, вблизи д. 2А | 100 | В соответствии с постановлением Администрации Щелковского муниципального района №5744 от 19.09.17 | павильон | Подмосковный фермер | 24 | 01.08.2018-01.01.2021 | 365400 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \* Порядок исчисления и уплаты налога: НДС 18% уплачивается в налоговый орган в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость или не освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика по налогу на добавленную стоимость). | | | | | | | | |

3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе и оформления участия в аукционе

3.1. Заявка должна содержать:

1) обязательство заявителя, в случае признания его победителем аукциона, подписать и передать организатору аукциона договор в установленные настоящим Извещением сроки;  
2) обязательство заявителя в случае признания его единственным участником аукциона заключить договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота);  
3) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:  
 для юридического лица - наименование, адрес, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН);

для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее - ОГРНИП), ИНН;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее - руководитель);

в случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой;

декларацию о принадлежности заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства (в случае если аукцион проводится среди указанных субъектов);

платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия документа), подтверждающий внесение заявителем задатка в обеспечение заявки. В случае перечисления денежных средств иными лицами, такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам, как ошибочно перечисленные;  
сведения (реквизиты) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор аукциона обязан его вернуть заявителю.  
3.2. Все листы поданной в письменной форме заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью заявителя при наличии печати (для юридического лица) и подписана заявителем или лицом, уполномоченным заявителем.

3.3. Заявитель вправе подать в отношении одного лота аукциона только одну заявку.  
3.4. Прием заявок на участие в аукционе прекращается не позднее даты окончания срока подачи заявок.

3.5. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные позднее даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению аукционной комиссией и подлежат возврату заявителю.  
3.6. Заявитель вправе не позднее дня, предшествующего дню окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки организатору аукциона.  
3.7. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Все документы должны быть заполнены и представлены на русском языке либо иметь надлежащим

образом заверенный перевод на русский язык.

3.8. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов аукциона.

3.9. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.  
3.10. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении заявки с указанием даты и времени ее получения.

3.11. Рассмотрение заявок на участие в аукционе осуществляет аукционная комиссия.  
На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.  
Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор аукциона размещает на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО.  
3.12. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания аукционной комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4. Обеспечение заявок на участие в аукционе

4.1. Обеспечение заявок на участие в аукционе представляется в виде задатка.  
4.2. Для выполнения условий об аукционе и допуска к участию в аукционе каждый заявитель перечисляет на расчетный счет организатора аукциона задаток в размере 10% от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).  
4.3. Задаток вносится по следующим платежным реквизитам организатора аукциона:  
Банковские реквизиты:  
ИНН 5050002154 КПП 505001001

Получатель: УФК по МО (Администрация Щёлковского муниципального района Московской области л/с 05483D00390)

Банк получателя: ГУ БАНКА РОССИИ по ЦФО

БИК: 044525000

Счет 40302810345253005112

Назначение платежа: "Задаток на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта по лоту N \_\_1\_".

4.4. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту), надлежащим образом заверенная копия или оригинал которого прикладываются к заявке.  
4.5. Сумма задатка, внесенного участником, с которым заключен договор, засчитывается в счет оплаты договора.

4.6. Сумма задатка подлежит возврату:

заявителям (участникам аукциона) при отказе организатора аукциона от проведения аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона;

лицам, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

участникам, не принявшим участие в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

при отзыве заявителем заявки до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки.

4.7. Победителю аукциона, уклонившемуся от заключения договора по результатам аукциона, задаток не возвращается.

4.8. Задаток должен быть перечислен в срок, обеспечивающий его поступление на расчетный счет организатора аукциона не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок.

5. Порядок проведения аукциона

5.1. Аукцион проводится путем последовательного повышения участниками начальной (минимальной) цены договора (цены лота) на величину, равную величине "шага" аукциона.  
5.2. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.  
5.3. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

5.4. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.  
5.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);  
 аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота). Аукционист оглашает последовательность проведения аукциона по включенным в него лотам, номер лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), описание предмета аукциона (лота), включая место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), внешний вид, начальную (минимальную) цену договора (цену лота), "шаг аукциона (лота)", объявляет начальную (минимальную) цену договора (цену лота), увеличенную на "шаг" аукциона. После этого аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, превышающей начальную (минимальную) цену договора (цену лота);

участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и начальной (минимальной) договора (цены лота), увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", поднимает карточку, в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

аукционист объявляет номер карточки участника аукциона (лота), который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и начальной (минимальной) цены договора (цены лота), увеличенной в соответствии с "шагом" аукциона, а также новую цену договора (цену лота), увеличенную в соответствии с "шагом" аукциона. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза;  
 аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора (цене лота) ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее предложение о цене договора (цене лота), номер карточки победителя аукциона (лота).

5.6. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (цену лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении об открытом аукционе.

5.7. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио- или видеозапись аукциона.

5.8. Результаты аукциона фиксируются аукционной комиссией в протоколе аукциона, который должен содержать сведения о победителе аукциона, информацию о наименовании, об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе, номере контактного телефона (при наличии), ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства, номере контактного телефона (при наличии), адресе электронной почты (при наличии), ИНН, ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя), информацию о принадлежности участника аукциона к субъектам малого и среднего предпринимательства, с указанием порядкового номера, присвоенного заявке, адресе проведения аукциона, дате, времени начала и окончания аукциона, начальной (минимальной) цены договора (цены лота), предложении о цене аукциона победителя аукциона, с указанием времени поступления данного предложения.  
5.9. Организатор аукциона размещает протокол аукциона на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

6. Заключение договора по результатам аукциона.

6.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Извещением.  
6.2. Организатор аукциона в течение трех дней со дня размещения на официальном сайте, а также на сайте ЕПТ МО протокола аукциона, передает победителю аукциона один экземпляр протокола аукциона и неподписанный организатором аукциона проект договора.  
6.3. Победитель аукциона обязан подписать договор и передать его организатору аукциона не позднее десяти дней со дня получения от организатора аукциона экземпляра протокола аукциона и проекта договора.

6.4. Договор с победителем аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте, а также на сайте ЕПТ МО протокола аукциона.

6.5. Договор заключается организатором аукциона либо уполномоченным им лицом.  
6.6. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона, в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Извещения.  
6.7. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона организатор аукциона в срок не позднее дня, следующего после дня установления факта, предусмотренного пунктом 6.6 настоящего Извещения, и являющегося основанием для отказа от заключения договора, составляет протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о факте, являющемся основанием для отказа от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.  
6.8. Организатор аукциона размещает протокол об отказе от заключения договора на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

6.9. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.  
6.10. В случае если победитель аукциона в срок, предусмотренный в Извещении об открытом аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.  
6.11. Организатор аукциона в течение двух дней после истечения срока подписания договора победителем аукциона составляет протокол об уклонении от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

6.12. Организатор аукциона размещает протокол об уклонении от заключения договора на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

6.13. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола об уклонении от заключения договора направляет один экземпляр протокола лицу, уклонившемуся от заключения договора.

Приложение №1

к Извещению о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | ФОРМА ЗАЯВКИ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | Управлению потребительского рынка, сферы услуг и вопросов рекламы Администрации Щёлковского муниципального района,  141100, Московская область, г.п. Щёлково, ул. Талсинская, д.24 «А» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | | |  |  | | |  | |  | | |  | |
| ЗАЯВКА на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Заявитель | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | наименование, адрес, ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о регистрации, ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| извещает о своем желании принять участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| объекта, указанного в лоте N | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | , который состоится | | | | | | |
| " |  | " |  | | | | 201 | |  | | года в | |  | | | | | час. | | |  | | | | | мин., на условиях, | | | | |
| указанных в Извещении о проведении открытого аукциона и опубликованных в | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | . | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Заявитель | | | | |  | | | | | | | | | | | | принимает на себя обязательства | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | (наименование заявителя) | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| по безусловному выполнению правил участия в аукционе в соответствии с условиями аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Заявитель | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | (наименование заявителя) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в случае признания победителем аукциона обязуется подписать и передать организатору договор на размещение нестационарного торгового объекта в установленные Извещением об открытом аукционе сроки;  в случае признания единственным участником аукциона обязуется заключить договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Перечень прилагаемых документов: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  |  | | |  | | | |  | | | | | | | |  | |  | | | | |
| (Ф.И.О. заявителя) печать (при наличии) | | | | | |  | (должность (при наличии) | | |  | | | | (подпись) | | | | | | | |  | | (расшифровка подписи) | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| дата | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Приложение №2

к Извещению о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта.

Договор N \_\_\_\_\_\_\_\_\_  
на размещение нестационарного торгового объекта

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| г. | | Щёлково | | | | | |  | | | | | " |  | " |  | | 201 | 8 | г. | |
| Московская область | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Администрация Щёлковского муниципального района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | , |
| (наименование уполномоченного органа муниципального образования) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| в лице | | | | Первого заместителя Главы Администрации Щёлковского муниципального района Тамбовой Натальи Владимировны | | | | | | | | | | | | | , действующего на | | | | |
| основании | | | | | | распоряжения Администрации Щёлковского муниципального района от 21.06.2018 № 297-рл | | | | | | | , в дальнейшем именуемая "Сторона 1", | | | | | | | | |
| с одной стороны, и | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | , |
| в лице | | | |  | | | | | | | | | | | , действующего на основании | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | , в дальнейшем именуемая "Сторона 2", с другой | | | | | | | | | | | |
| стороны, в дальнейшем совместно именуемые "Стороны", на основании Протокола аукциона от | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| " |  | | " | |  | | | 20 | 18 | | N |  | | | | | | | | | |
| заключили настоящий Договор о нижеследующем: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**1. Предмет Договора**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 1.1. В соответствии с настоящим Договором Стороне 2 предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта по адресу (адресному ориентиру), указанному в приложении к настоящему Договору, в соответствии с утвержденной | | |
| Схемой размещения, за плату, уплачиваемую в Щёлково Щёлковского муниципального района | бюджет городского поселения | |
|  | | . |
|  | |  |

**2. Срок действия Договора**

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с "01" сентября 2018 г. и действует до "01" января 2021 г., в соответствии с утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района.

**3. Оплата по договору**

3.1. Годовой размер платы за право размещения нестационарного торгового объекта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Указанный размер платы, начиная с первого января года, следующего за годом заключения настоящего Договора, увеличивается на плановую максимальную ставку инфляции, установленную на соответствующий год федеральным законом о федеральном бюджете.

3.2. Сторона 2 оплачивает обеспечение заявки на участие в аукционе в виде задатка в размере 36 540,00(тридцать шесть тысяч пятьсот сорок рублей, 00 копеек), сумма которого засчитывается в счет платы за размещение нестационарного торгового объекта.

3.3. Оплата по Договору производится в рублях Российской Федерации.

3.4. В случае увеличения размера платы за размещение нестационарного торгового объекта Стороны подписывают соответствующее дополнительное соглашение к Договору.

3.5. Плата за размещение нестационарного торгового объекта уплачивается в безналичном порядке по реквизитам Стороны 1, указанным в настоящем Договоре, равными платежами ежеквартально до 5 числа первого месяца следующего за отчетным. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Стороны 1.

3.6. Размер платы за неполный календарный квартал определяется путем деления суммы, указанной в пункте 3.1. настоящего Договора, на количество календарных дней в году, и умножения полученной суммы на количество календарных дней в соответствующем квартале, в котором предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта.

3.7. Плата за первый квартал срока действия настоящего Договора уплачивается Стороной 2 в размере, определенном в соответствии с пунктом 3.6. Договора, в течение пяти банковских дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора.

3.8. Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится Стороной 2 с момента подписания Договора в течение всего срока его действия независимо от фактического размещения нестационарного торгового объекта.

3.9. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного Договора. Обязательства по такому Договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

**4. Права и обязанности Сторон**

4.1. Сторона 1 обязуется:

4.1.1. Предоставить Стороне 2 право на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в приложении к настоящему Договору с момента заключения настоящего Договора.

4.1.2. Направить Стороне 2 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов, в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Стороной 2 своих обязательств по Договору, несет Сторона 1.

4.2. Сторона 1 имеет право:

4.2.1. Требовать от Стороны 2 надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.2.2. Самостоятельно или через специализированные организации осуществлять контроль за выполнением Стороной 2 настоящего Договора и соблюдением требований по организации работы мелкорозничной торговой сети в установленном порядке.

4.2.3. По истечении 5 (пять) календарных дней после окончания срока действия Договора требовать от Стороны 2 осуществить мероприятия по демонтажу нестационарного торгового объекта.

4.2.4. Досрочно прекращать действие договора в случаях нарушения организацией требований действующего законодательства по организации его деятельности и размещению объекта.

4.3. Сторона 2 обязуется:

4.3.1. Обеспечить установку и эксплуатацию нестационарного торгового объекта в соответствии с:

- требованиями к архитектурно-дизайнерскому решению, утвержденному муниципальными правовыми актами Администрации;

- утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов;

- условиями настоящего Договора;

- установленными требованиями законодательства Российской Федерации к организации работы данных видов объектов.

4.3.2. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта в полном соответствии с характеристиками размещения нестационарного торгового объекта, указанными в приложении к настоящему Договору, согласно специализации, без права передачи его третьему лицу. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов. Иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов.

4.3.3. Предоставить в Администрацию Щёлковского муниципального района проектную документацию устанавливаемого НТО, а также модернизированного НТО не позднее 30 календарных дней с момента заключения договора на размещение НТО, в случае модернизации - в течение двух недель с момента получения проектной документации.

4.3.4. В течение 2х (двух) дней с момента заключения Договора подать заявление о внесении сведений в торговый реестр Московской области (для хозяйствующих субъектов, не включенных в торговый реестр Московской области).

4.3.5. В течение всего срока действия Договора обеспечить надлежащее состояние, внешний вид, тип, местоположение и размеры нестационарного торгового объекта, а также осуществлять мероприятия по развитию благоустройства прилегающей территории.

4.3.6. Ежедневно производить уборку территории от мусора и посторонних предметов в радиусе 5 (пять) метров от нестационарного торгового объекта.

4.3.7. Содержать прилегающую территорию чистой от мусора и посторонних предметов.

4.3.8. Заключить и предоставить в Администрацию Щёлковского муниципального района, в срок не более 7 (семь) календарных дней с момента подписания договора на установку нестационарного торгового объекта, письменное соглашение, заключенное между заказчиком и подрядной организацией на вывоз мусора.

4.3.9. Обеспечить установку урн для сбора мусора объемом до 0,5 кубического метра включительно.

4.3.10. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3.11. После монтажа, демонтажа, ремонта нестационарного торгового объекта, иных работ в месте размещения нестационарного торгового объекта и на прилегающей территории, привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.

4.3.12. Не позднее 5 (пять) календарных дней со дня окончания срока действия настоящего Договора демонтировать нестационарный торговый объект.

4.3.13. С момента окончания срока действия Договора, в случае досрочного расторжения Договора, а также в случае признания его недействительным, Сторона 2 обязана произвести демонтаж нестационарного торгового объекта в течение 5 (пять) календарных дней и привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние за счёт собственных средств.

4.3.14. Направить Стороне 1 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов, в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

4.3.15. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров.

4.3.16. Обеспечить представление по требованию органов государственного контроля (надзора) документов в соответствии с установленными требованиями к организации работы нестационарных торговых объектов.

4.4. Сторона 2 имеет право:

4.4.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения нестационарного торгового объекта.

4.4.2. Использования места размещения нестационарного торгового объекта для целей, связанных с осуществлением прав владельца нестационарного торгового объекта, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4.3. Инициировать досрочное расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон, если место размещения нестационарного торгового объекта, в силу обстоятельств, за которые Сторона 2 не отвечает, окажется в состоянии непригодном для использования.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Стороной 2 сроков оплаты, предусмотренных настоящим Договором, она обязана уплатить неустойку (пени) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны 1.

5.3. В случае размещения нестационарного торгового объекта с нарушением требований законодательства Российской Федерации Сторона 2 обязана уплатить неустойку (штраф) в размере 10% от суммы, указанной в пункте 3.1 Договора, за каждый факт нарушения, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Стороны 1.

5.4. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего Договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Договора.

5.5. Администрация имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Сторону 1 не менее чем за месяц, но не более чем за 6 (шесть) месяцев до начала соответствующих работ:

5.5.1. В случае выявления несоответствия Объекта архитектурному решению (изменение внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей и т.п.), утвержденному постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 19.09.2017 №5744 «об утверждении типовых архитектурно-художественных решений внешнего вида нестационарных торговых объектов, размещаемых на территории Щёлковского муниципального района».

5.5.2. В случае необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

5.5.3. В случае использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

5.5.4 В случае размещения объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

5.5.5. В случае заключения договора о развитии застроенных территорий, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного Договора.

5.5.6. В случае прекращения Стороной 2 в установленном законом порядке своей деятельности.

5.5.7. В случае нарушения Стороной 2 установленной в предмете договора специализации.

5.6. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

**6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора**

6.1. Договор может быть расторгнут: по соглашению Сторон; в судебном порядке; в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора в случаях: невнесения в установленный Договором срок платы по настоящему Договору, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней неисполнения Стороной 2 обязательств, установленных п.п.4.3.1.-4.3.5 настоящего договора.

6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2. Выполнение Стороной 1 указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной 1 подтверждения о вручении Стороне 2 указанного уведомления либо дата получения Стороной 1 информации об отсутствии Стороны 2 по его адресу нахождения. При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении пятнадцати календарных дней с даты размещения решения Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.4. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении. соглашения о расторжении

6.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора на основании п.6.2. настоящего Договора, денежные средства, оплаченные Стороной 2, возврату не подлежат.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее пятнадцати календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребимая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

**8. Форс-мажорные обстоятельства**

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 Договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему Договору.

**9. Прочие условия**

9.1. Вносимые в настоящий Договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора с момента их подписания Сторонами.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора является "Характеристики размещения нестационарного торгового объекта".

10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Сторона 1  Администрация Щелковского муниципального района  Место нахождения: 141100, Московская область, г. Щёлково, пл. Ленина, д. 2  ОГРН 1035010204745  Тел.: 8(496) 526-41-96, 8(495) 526-96-90  Адрес электронной почты:[*k.u.adm-schelkovo@yandex.ru*](mailto:k.u.adm-schelkovo@yandex.ru)  ИНН 5050002154 КПП 505001001  Банковские реквизиты:  УФК по Московской области (Администрация Щёлковского муниципального района Московской области л/с 05483D00390)  ОКТМО 46659101  Счет 40101810845250010102  КБК 00111705050130000180  Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО  БИК 044525000 |  | Сторона 2: |

Первый заместитель Главы

Администрации Щёлковского

муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Тамбова Н.В./

Приложение к Договору на размещение нестационарного торгового объекта  
от "\_\_\_" \_\_\_\_2018 N \_\_\_\_\_\_\_

Характеристики размещения нестационарного торгового объекта:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| N | Адресные ориентиры НТО | Номер НТО в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов | Описание внешнего вида НТО | Тип НТО | Специализация  НТО | Общая площадь НТО кв.м |
| 1 | г.п. Щёлково, ул. Неделина, вблизи д.2А | 100 | В соответствии с постановлением Администрации Щёлковского муниципального района № 5744 от 19.09.2017 | павильон | Подмосковный фермер | 24 |

Реквизиты и подписи Сторон:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Сторона 1  Администрация Щелковского муниципального района  Место нахождения: 141100, Московская область, г. Щёлково, пл. Ленина, д. 2  ОГРН 1035010204745  Тел.: 8(496) 526-41-96, 8(495) 526-96-90  Адрес электронной почты:[*k.u.adm-schelkovo@yandex.ru*](mailto:k.u.adm-schelkovo@yandex.ru)  ИНН 5050002154 КПП 505001001  Банковские реквизиты:  УФК по Московской области (Администрация Щёлковского муниципального района Московской области л/с 05483D00390)  ОКТМО 46659101  Счет 40101810845250010102  КБК 00111705050130000180  Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО  БИК 044525000 |  | Сторона 2: |

Первый заместитель Главы

Администрации Щёлковского

муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Тамбова Н.В./