



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЁЛКОВО**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.08.2020 № 2235
г. Щёлково, Московская область

О внесении изменений в Положение
об оплате труда работников
муниципальных учреждений
физической культуры и спорта
городского округа Щёлково

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Щёлково Администрация городского округа Щёлково постановляет:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта городского округа Щёлково, утверждённое постановлением Администрации городского округа Щёлково от 26.07.2019 № 2912, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Время» и размещению на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково.

3. Назначить ответственным за исполнение настоящего постановления председателя Комитета по физической культуре, спорту и работе с молодёжью

Администрации городского округа Щёлково Павлова Н.Н.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Щёлково Толмачёва Д.С.

Глава
городского округа Щёлково



А.А. Булгаков



Положение
об оплате труда работников муниципальных учреждений
физической культуры и спорта городского округа Щёлково

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение применяется при определении заработной платы работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта городского округа Щёлково (далее - учреждения), подведомственных Комитету по физической культуре, спорту и работе с молодёжью Администрации городского округа Щёлково (далее – Комитет).

1.2. Заработная плата работников учреждений включает в себя должностные оклады (тарифные ставки), компенсационные и стимулирующие выплаты.

1.3. Администрация городского округа Щёлково заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с руководителем учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности руководителя учреждения, размеров и условий назначения ему выплат стимулирующего характера, обеспечивающих введение эффективного контракта.

1.4. Руководитель учреждения заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с работниками учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников, размеров и условий

назначения им выплат стимулирующего характера, обеспечивающих введение эффективного контракта.

1.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера к среднемесячной заработной плате работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) за отчетный год устанавливается в кратности в соответствии с Таблицей 1:

Таблица 1

№ п/п	Наименование должности	Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера к среднемесячной заработной плате работников за отчетный год
1	Руководитель	от 1 до 3,5
2	Заместитель руководителя	от 1 до 3,2
3	Главный бухгалтер	от 1 до 3

При определении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера к среднемесячной заработной плате работников учреждения суммы компенсаций за неиспользованные отпуска в расчет не включаются.

В соответствии с частью 3 статьи 145 Трудового кодекса Российской Федерации условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров могут быть установлены без учёта предельного уровня соотношения размеров среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и среднемесячной заработной платы работников

этих учреждений на основании нормативных правовых актов Администрации городского округа Щёлково.

2. Установление должностных окладов и тарифных ставок

2.1. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений физической культуры и спорта городского округа Щёлково (далее - учреждения) устанавливаются согласно Приложениям № 1-3 к настоящему Положению.

2.2. Размер должностного оклада работника в пределах минимального и максимального размеров устанавливается в соответствии с системой оплаты труда учреждения, устанавливаемой с учетом мнения представительного органа работников.

2.3. Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений устанавливаются согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

Тарифные разряды оплаты труда тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

2.4. Руководителям учреждений предоставляется право устанавливать оплату труда высококвалифицированным рабочим, имеющим квалификационный разряд не ниже 5, занятым на важных и ответственных работах, исходя из тарифной ставки 9, 10 разрядов тарифной сетки.

Перечень профессий высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться, исходя из тарифной ставки 9, 10 разрядов тарифной сетки рабочих, устанавливается согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

2.5. Заместителям руководителей учреждений, главным бухгалтерам, заместителям руководителей структурных подразделений учреждений

устанавливается должностной оклад на 10-20 процентов ниже предусмотренного по должности соответствующего руководителя.

2.6. Группы по оплате труда руководителей муниципальных учреждений физической культуры и спорта определяются в соответствии с Порядком отнесения муниципальных учреждений физической культуры и спорта городского округа Щёлково к группам по оплате труда руководителей, который утверждается постановлением Администрации городского округа Щёлково.

3. Повышение должностных окладов (тарифных ставок)

3.1. Работникам, имеющим почётные звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, Московской области, в наименовании которых имеется словосочетание «Заслуженный работник физической культуры», должностной оклад повышается на 20 процентов.

Работникам, имеющим спортивные звания, почётные спортивные звания, звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, Московской области, в наименовании которых имеются следующие словосочетания: «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер», должностной оклад повышается на 10 процентов.

3.2. Руководителям и специалистам учреждений, имеющим учёную степень доктора наук и работающим по соответствующему профилю, должностной оклад повышается на 20 процентов.

Руководителям и специалистам учреждений, имеющим учёную степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю, должностной оклад повышается на 10 процентов.

3.3. При одновременном возникновении у работника права на повышение должностного оклада в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Положения должностной оклад повышается по одному из оснований по выбору работника.

3.4. Изменение должностных окладов производится в соответствии с приказом по учреждению в следующие сроки:

3.4.1. При присвоении спортивного звания, почётного звания, почётного спортивного звания, звания - со дня их присвоения.

3.4.2. При присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении учёной степени.

3.5. Руководителям и специалистам, работающим в сельской местности, должностные оклады повышаются на 25 процентов.

3.6. Работникам учреждений, непосредственно работающим с инвалидами и лицами с недостатками в физическом и умственном развитии, должностной оклад (тарифная ставка) повышается на 15 процентов.

3.7. Работникам, работающим в учреждениях, имеющих в оперативном управлении спортивные сооружения, оборудованные специализированными местами для питания, проживания, должностной оклад (тарифная ставка) повышается на 70 процентов.

3.8. При расчете оплаты труда повышения должностных окладов (тарифных ставок), установленные в пунктах 3.5 - 3.7 настоящего Положения, суммируются.

3.9. Размеры других выплат работникам учреждений, устанавливаемых в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам), определяются исходя из должностного оклада (тарифной ставки), предусмотренного настоящим разделом.

4. Компенсационные выплаты

4.1. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере.

При оплате труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда по результатам специальной оценки условий труда устанавливается доплата в размере от 4 до 12 процентов от должностного оклада (тарифной ставки), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются руководителем учреждения с учётом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

4.2. Работникам учреждений устанавливается доплата за работу в ночное время. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Минимальные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются Правительством Российской Федерации с учётом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учётом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

4.3. Работникам, награждённым почетным знаком «За заслуги в развитии физической культуры и спорта», знаком «Отличник физической культуры и спорта» устанавливается надбавка в размере 10 процентов.

4.4. Кроме того, работникам учреждений в пределах фонда оплаты труда учреждения могут устанавливаться ежемесячные доплаты на соответствующий финансовый год за сложность и напряжённость труда, выполнение особо важных заданий.

Руководитель учреждения осуществляет выплату работникам учреждения доплат в соответствии с локальным нормативным актом учреждения на основании согласованного ходатайства курирующего заместителя Главы Администрации городского округа Щёлково на имя Главы городского округа Щёлково.

Руководителю учреждения доплата устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада правовым актом Администрации городского округа Щёлково на основании согласованного ходатайства курирующего заместителя Главы Администрации городского округа Щёлково на имя Главы городского округа Щёлково.

Конкретный размер ежемесячной доплаты за сложность и напряжённость труда, выполнение особо важных заданий устанавливается с учётом наличия критериев, характеризующих условия работы как сложные и напряжённые.

Критерии для установления доплаты работникам учреждения устанавливаются локальным нормативным актом учреждения в зависимости от специфики выполняемых должностных обязанностей, участия в выполнении особо важных работ и мероприятий, срочности и важности порученных заданий, иных факторов.

При изменении наличия соответствующих критериев, характеризующих условия работы как сложные и напряжённые, размер ежемесячной доплаты работнику учреждения в течение календарного года может быть пересмотрен.

Критерии для установления доплаты за сложность и напряжённость труда, выполнение особо важных заданий руководителю учреждения устанавливаются Администрацией городского округа Щёлково.

5. Стимулирующие выплаты

5.1. Администрацией городского округа Щёлково предусматриваются учреждениям бюджетные средства на установление стимулирующих выплат в размере от 1 до 10 процентов фонда оплаты труда учреждения.

Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно определяет размер и порядок осуществления выплат стимулирующего характера.

Стимулирующие выплаты, в том числе премиальные выплаты, работникам учреждения производятся с учетом:

- результатов деятельности работников;
- целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;
- мнения представительного органа работников.

Учреждение может предусматривать следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год.

5.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам учреждения с учётом объёма и важности выполняемой работы, сроков и качества её выполнения, а также других факторов.

Решение об установлении выплаты за интенсивность и высокие результаты работы и её размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Основанием для установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работникам учреждения является локальный нормативный акт учреждения с указанием размера выплаты конкретному работнику и срока её осуществления.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения устанавливаются правовым актом Администрации городского округа Щёлково.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы могут выплачиваться ежемесячно в пределах установленного фонда оплаты труда и финансируются за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных учреждению на текущий финансовый год.

Критерии оценки интенсивности и результативности выполняемой работы работниками учреждения устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

Критерии оценки интенсивности и результативности работы руководителя учреждения устанавливаются Администрацией городского округа Щёлково.

5.3. Решение об установлении выплаты за качество выполняемых работ принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Основанием для установления работникам выплаты за качество выполняемых работ является локальный нормативный акт учреждения с указанием размера выплаты конкретному работнику и срока её осуществления.

Руководителю учреждения выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются правовым актом Администрации городского округа Щёлково.

Выплаты могут выплачиваться ежемесячно в пределах установленного фонда оплаты труда и финансируются за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных учреждению на текущий финансовый год.

Критерии оценки качества выполняемых работ работниками учреждения разрабатываются учреждением самостоятельно и устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

Критерии оценки качества выполняемых работ руководителем учреждения устанавливаются Администрацией городского округа Щёлково.

5.4. Премияльные выплаты по итогам работы за месяц работникам учреждения устанавливаются локальным нормативным актом учреждения ежемесячно и выплачиваются за фактически отработанное время по сроку выплаты оплаты труда за вторую половину отчётного месяца с учётом целевых показателей эффективности и результативности деятельности работника.

Целевые показатели и критерии оценки эффективности и результативности деятельности работников учреждения устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

Премияльные выплаты по итогам работы за месяц руководителю учреждения устанавливаются правовым актом Администрации городского округа Щёлково по итогам работы учреждения за отчетный период, с учётом выполнения целевых показателей эффективности и результативности деятельности руководителя учреждения по сроку выплаты оплаты труда за вторую половину отчётного месяца за фактически отработанное время.

Целевые показатели и критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителя учреждения устанавливаются правовым актом Администрации городского округа Щёлково.

5.5. Размер ежемесячных стимулирующих выплат, направляемых за счёт бюджетных средств на стимулирующие выплаты работникам, и руководителю учреждения, устанавливается в размере до полутора кратного размера должностного оклада (тарифной ставки).

5.6. Премияльные выплаты по итогам работы за квартал, год работникам учреждения выплачиваются за фактически отработанное время в пределах экономии средств фонда оплаты труда и устанавливаются приказом руководителя учреждения на основании ходатайства курирующего заместителя Главы Администрации городского округа Щёлково на имя Главы городского округа Щёлково.

Премияльные выплаты по итогам работы за квартал, год руководителю учреждения устанавливаются правовым актом Администрации городского округа Щёлково по итогам работы учреждения за отчетный период, при наличии экономии средств фонда оплаты труда, за фактически отработанное время на основании ходатайства курирующего заместителя Главы Администрации городского округа Щёлково на имя Главы городского округа Щёлково.

5.7. Учреждения самостоятельно определяют размер стимулирующих выплат работникам за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности, с учётом показателей результатов труда, утверждённых локальными нормативными актами учреждений с учётом мнения представительского органа работников.

Размер стимулирующих выплат руководителю учреждения за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается Главой городского округа Щёлково по ходатайству курирующего заместителя Главы Администрации городского округа Щёлково на основании трудового договора с руководителем муниципального учреждения.

Должностные оклады руководителей учреждений

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)						
	I	II	III	IV	V	VI	VII
1	2	3	4	5	6	7	8
Генеральный директор учреждения	24760-27238						
Директор (заведующий) учреждения	23018-25328	21330-23465	19691-21658	18282-20113	16872-18564	15757-17327	14345-15781
Директор центра (сборных команд, олимпийской подготовки, спортивной направленности)	23018-25328	21330-23465	19691-21658	18282-20113			
Директор (начальник) клуба (спортивного, спортивно-технического, стрелково-спортивного, физкультурно-оздоровительного для спортсменов-инвалидов)	21330-23465	19691-21658	18282-20113	16872-18564			
Главный инженер	21330-23465	19690-21658	18282-20113	16872-18564			
Начальник управления	21330-23465	19690-21658	18282-20113	16872-18564			
Заведующий (директор) гостиницей	19690-21658	18282-20113	16872-18564	15757-17327	14346-15781		
Начальник водной станции	15757-17327	14346-15781	13091-14403	12129-13349			
Начальник радиостанции	15757-17327	14346-15781	13091-14403	12129-13349			
Начальник отдела:							
- основного отдела *	19690-21658	18282-20113	16872-18564	15757-17327	14346-15781	13091-14403	
- не основного отдела**	16872-18564	15757-17327	14346-15781	13091-14403	12129-13349		

1	2	3	4	5	6	7	8
Начальник мастерской по ремонту спортивной техники и снаряжения:							
высшее образование и стаж работы на инженерно-технических должностях не менее 5-ти лет	15757 - 17327						
высшее образование и стаж работы не менее 3-х лет по профилю мастерской	14346 - 15781						
среднее профессиональное образование и стаж работы не менее 5-ти лет по профилю мастерской	13091-14403						
Заведующий вспомогательными подразделениями:							
заведующий библиотекой, общежитием, столовой	15757 – 17327						
заведующий центральным складом	10023 – 11027						
заведующий складом	9753 - 10733						

Примечание:

Конкретный размер должностного оклада руководителям учреждения устанавливается отраслевым органом Администрации городского округа Щёлково в пределах минимального и максимального значения окладов с учетом объема и сложности выполняемых работ, накопленного опыта и профессиональных навыков, уровня образования и стажа работы.

<*> - отдел, не входящий в состав управления

<***> - отдел в составе управления

Должностные оклады специалистов и служащих учреждений

№ п/п	Наименование должностей	Месячные должностные оклады, установленные в зависимости от квалификационной категории (руб.)			
		высшая	I	II	без категории
1	2	3	4	5	6
1	Спортсмен-инструктор:				
1.1	мастер спорта международного класса - призер международных соревнований				27239-29960
1.2	мастер спорта международного класса - призер всероссийских соревнований				23458-25805
1.3	мастер спорта международного класса				20113-22120
1.4	мастер спорта России				17327-19059
1.5	кандидат в мастера спорта				14403-15847
1.6	имеющий первый спортивный разряд				12144-13367
2	Тренер (включая старшего), тренер преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего):				
2.1	имеющий квалификационную категорию	21658-23831	20113-22128	18564-20428	

1	2	3	4	5	6
2.2	имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее десяти лет или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности старшего тренера по адаптивной физической культуре свыше пяти лет				17326-19059
2.3	имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее трех лет, или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее шести лет, или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности старшего тренера по адаптивной физической культуре свыше двух лет				15781-17360
2.4	имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее двух лет или среднее профессиональное образование и стаж работы не менее пяти лет				14405-15846
2.5	имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее двух лет				13344-14687
2.6	Имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы				12144-13360

1	2	3	4	5	6
3	Инструктор по спорту, инструктор-методист (включая старшего), инструктор-методист по адаптивной физической культуре (включая старшего):				
3.1	старший инструктор	21658-23831			
3.2	инструктор	20113-22128	18564-20428	17327-19059	
3.3	имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю свыше десяти лет				17327-19059
3.4	имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю от пяти до десяти лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю свыше десяти лет имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю от двух до пяти лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю от пяти до десяти лет				15781-17360 14387-15846
3.5	имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы				12144-13360
3.6	имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы				11966-13334

1	2	3	4	5	6
4	Инструктор спортсооружения, инструктор-методист по работе с детьми:				
4.1	старший инструктор	18564-20428			
4.2	инструктор	18564-20428	17327-19059	15781-17358	
4.3	имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее одного года				14403-15846
4.4	имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее трех лет				13349-14687
5	Инструктор водной станции:				
5.1	имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы на плавсредствах свыше пяти лет и спортивный разряд				13349-14687
5.2	имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы на плавсредствах не менее трех лет				12143-13359
5.3	имеющий среднее (полное) общее образование и стаж работы на плавсредствах не менее одного года				10733-11810
6	Инструктор тира:				

1	2	3	4	5	6
6.1	с дистанцией стрельбы 25-50 метров, имеющий среднее профессиональное (военное) образование, спортивный разряд и ведущий две - три спортивные секции				15781-17358
6.2	с дистанцией стрельбы до 25 метров, имеющий среднее профессиональное (военное) образование и ведущий до двух спортивных секций				14387-15846
6.3	Имеющий среднее профессиональное (военное) образование без предъявления требований к стажу работы				12140-13359
7	Медицинская сестра (медицинский брат), инструктор по лечебной физкультуре, лаборант	24653-27121	22500-24754	20854-22944	18970-20868
8	Медицинская сестра (медбрат) по массажу:				
8.1	при наличии высшего профессионального образования и стажа работы в должности свыше десяти лет				23756-26133
8.2	при наличии высшего профессионального образования без предъявления требований к стажу работы или среднего профессионального образования и стажа работы в должности свыше десяти лет				21681-23855
8.3	при наличии среднего профессионального образования и стажа работы в должности не менее пяти лет				20096-22110

1	2	3	4	5	6
8.4	при наличии среднего профессионального образования и стажа работы в должности не менее трех лет				18281-20110
8.5	при наличии среднего профессионального образования без предъявления требований к стажу работы или среднего (полного) общего образования и специальных курсов				16157-17779

Примечание:

Присвоение квалификационной категории осуществляется на основе аттестации работников учреждений физической культуры и спорта.

Должностные оклады общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих учреждений

Наименование общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих	Месячные должностные оклады (руб.)
1	2
Заведующий архивом:	
при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве дел	8379 - 9212
при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	8759 - 9640
Заведующий бюро пропусков	8759 - 9640
Заведующий камерой хранения	8379 - 9212
Заведующий канцелярией:	
при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год	8379 - 9212
при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	8759 - 9640
Заведующий копировально-множительным бюро	8759 - 9640
Заведующий машинописным бюро	8759 - 9640
Заведующий хозяйством	8759 - 9640
Начальник хозяйственного отдела:	
при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к I-II группам по оплате труда руководителей	12130 - 13349
при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к III-IV группам по оплате труда руководителей	11050 - 12143
Комендант	9753 - 10733
Старший администратор	12130 - 13349
Администратор	11050 - 12143
Дежурный администратор	11050 - 12143
Архитектор, программист, электроник:	
ведущий	18282 - 20113

1	2
I категории	15757 – 17327
II категории	13091 - 14403
Архитектор, программист, электроник	11050 – 12144
Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер (всех специальностей), психолог, переводчик, сурдопереводчик, художник, экономист, юрисконсульт:	
ведущий	15757 – 17327
I категории	13091 – 14403
Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер (всех специальностей), психолог, переводчик, сурдопереводчик, художник, экономист, юрисконсульт	11050 – 12144
Специалист по закупкам	12507
Инспектор (старший инспектор): по кадрам, по контролю за исполнением поручений	9753 – 10733
Секретарь, секретарь-машинистка, делопроизводитель	8759 – 9640
Дежурный: по залу (спортивному, тренажерному и т.п.), по общежитию, по гостинице	8759 – 9640
Агент	8379 – 9212
Кассир билетный (включая старшего)	8379 – 9212
Кассир	8759 – 9640
Механик	13091 – 14403
Специалист по кадрам	12129 – 13349
Техник:	
I категории	12129 – 13349
II категории	9753 – 10733
Техник	8759 – 9640
Экспедитор по перевозке грузов, имеющий:	
начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальную подготовку по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	8425 – 9267
начальное профессиональное образование и стаж работы в должности экспедитора по перевозке грузов не менее 2 лет	8985 - 9891

**Межразрядные тарифные коэффициенты
и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений**

Наименование	Разряды									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905
Тарифные ставки (руб.)	7706	8023	8425	8808	9810	10080	11107	12192	13393	14680

**Перечень
профессий высококвалифицированных рабочих муниципальных
учреждений физической культуры и спорта, занятых на важных
и ответственных работах, оплата труда которых может производиться
исходя из 9 - 10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих
учреждений**

N п/ п	Наименование должности	Условия
1.	Водитель автомобиля	Перевозка детей, участников спортивных, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.
2.	Рабочий	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь-ремонтник

Примечания:

1. Оплата труда, исходя из 9-10 тарифных разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений, производится рабочим, указанным в пункте 2 настоящего Перечня, имеющим 5 тарифный разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющим работы, предусмотренные этим разрядом или высшей сложности.

2. Другим рабочим учреждений, не предусмотренным настоящим Перечнем, оплата труда исходя из 9-10 тарифных разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений может устанавливаться при условии выполнения ими качественно и в полном объеме работ по трём и более профессиям (специальностям), если по одной из них они имеют разряд не ниже 6 разряда.