



**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А Щ Е Л К О В О**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 18.09.2020 № 2434
г. Щёлково, Московская область

О внесении изменений
в Приложение № 3 к постановлению
Администрации городского округа
Щёлково № 956 от 24.03.2020
«Об установлении родительской
платы за присмотр и уход за детьми
в муниципальных образовательных
организациях городского округа
Щёлково, реализующих основную
общеобразовательную программу
дошкольного образования»

На основании с Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и в целях приведения документа в соответствие с действующим законодательством, Администрация городского округа Щёлково постановляет:

1. Внести изменение в Приложение № 3 к постановлению Администрации городского округа Щёлково № 956 от 24.03.2020 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Щёлково, реализующих

основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (с изменениями), изложив его в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в общественно-политической газете городского округа Щёлково «Время» и размещению на официальном сайте Администрации городского округа Щёлково.

3. Назначить ответственным за исполнение настоящего постановления председателя Комитета по образованию Администрации городского округа Щёлково Кудряшова О.А.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Щёлково Толмачёва Д.С.

Глава
городского округа Щёлково

А.А. Булгаков



Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Щёлково
от 18.09.2020 № 2137

«Приложение № 3
к постановлению Администрации
городского округа Щёлково
от _____ № _____

Порядок снижения или освобождения от уплаты родительской платы для отдельных категорий родителей или законных представителей

1. За присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

Документами, подтверждающими право на освобождение от родительской платы, являются:

- для родителей (законных представителей) детей-инвалидов - копия справки медико-социальной экспертизы (МСЭ), подтверждающей факт установления инвалидности; выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

- для законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - копия распорядительного документа о передаче ребёнка под опеку или в приёмную семью; либо распорядительный документ о передаче ребёнка в замещающую семью;

- для родителей (законных представителей) детей с туберкулезной интоксикацией - медицинская справка о заболевании, выданная учреждением здравоохранения (противотуберкулёзным диспансером), подтверждающая факт туберкулёзной интоксикации.

2. Размер родительской платы снижается на 50 процентов:

- для родителей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, в том числе родителей, имеющих трёх и более детей, из которых один или несколько достигли совершеннолетия, при условии, что совершеннолетние дети обучаются в образовательных организациях всех типов по очной форме обучения и не достигли 23 лет;

- для родителей, которые являются сотрудниками муниципальных

дошкольных образовательных учреждений – детских садов городского округа Щёлково, чьи дети посещают детские сады городского округа Щёлково.

Документами, подтверждающими право на снижение родительской платы, являются:

- для родителей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей,
- копии свидетельств о рождении детей, справка с места жительства о составе семьи;

- для родителей, имеющих трёх и более детей, из которых один или несколько достигли совершеннолетия и обучаются в образовательных организациях всех типов по очной форме обучения и не достигли 23 лет, – справка с места учёбы;

- для родителей, которые являются сотрудниками муниципальных дошкольных образовательных учреждений – детских садов городского округа Щёлково – справка с места работы, копия приказа о назначении на должность, ходатайство заведующего МДОУ, копия свидетельства о рождении ребёнка, в случае разных фамилий – документ, подтверждающий родство.

3. Документы предоставляются родителями или законными представителями при приёме в учреждение, затем ежегодно на начало учебного года, а также при изменении оснований, дающих право на частичное или полное освобождение от родительской платы.

4. Льгота по родительской плате предоставляется на заявительной основе и устанавливается с месяца, в котором поданы документы, её подтверждающие.

5. Заявление на предоставление льготы на освобождение или снижение родительской платы рассматривается муниципальным дошкольным образовательным учреждением в течение 5 рабочих дней со дня предоставления родителями или законными представителями документов, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего Порядка. Руководитель муниципального дошкольного образовательного учреждения в течение 5 рабочих дней с момента подписания приказа о предоставлении льгот или освобождении от родительской платы под подпись заявителей знакомит родителей (законных представителей) о предоставлении льготы по оплате или отказе о предоставлении льготы с указанием оснований и направляет приказ в филиал МКУ ГОЩ «Централизованная бухгалтерия» в сфере «Образование».

6. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований.

7. Родители (законные представители) вправе отказаться от применения установленной льготы.

8. Ответственность за предоставление недостоверных сведений или несвоевременное информирование об изменении оснований для предоставления

льготы частичной или полной возложена на родителей или законных представителей.

После прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) обязаны уведомить об этом муниципальное дошкольное образовательное учреждение в течение 14 календарных дней.».