

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 25.08.2016 № 336/42**

О приеме осуществления части полномочий
городского поселения Щёлково
Щёлковского муниципального района
по организации водоснабжения и водоотведения
на территории городского поселения Щёлково

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Щёлковского муниципального района Московской области, Порядком заключения соглашений между органами местного самоуправления Щёлковского муниципального района и органами местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав Щёлковского муниципального района, о передаче (приеме) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения, утвержденным решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 03.02.2015 № 70/13-26-НПА, решением Совета депутатов городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района от 10.08.2016 № 20/9 «О передаче Администрации Щёлковского муниципального района осуществления части полномочий городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района по организации водоснабжения и водоотведения на территории городского поселения Щёлково», Совет депутатов Щёлковского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Принять осуществление части полномочий городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района по организации водоснабжения и водоотведения на территории городского поселения Щёлково в части выполнения работ по ремонту объектов водоснабжения и водоотведения на срок по 31.12.2016.

2. Установить, что выполнение полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района в бюджет Щёлковского муниципального района.

3. Направить копию настоящего решения в Администрацию Щёлковского муниципального района для подготовки проекта соглашения в соответствии с пунктом 1 настоящего решения, и его последующего заключения на условиях указанных в настоящем решении.

4. Настоящее решение подлежит опубликованию в бюллетене "Информационный вестник Совета депутатов и Администрации Щёлковского муниципального района".

Глава Щёлковского
муниципального района

Н.В. Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 25.08.2016 № 337/42**

О занесении на Доску Почёта
Щёлковского муниципального района

В соответствии с Положением о Доске Почёта Щёлковского муниципального района, утверждённого Решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 22.02.2011 № 153/22-51-НПА (в редакции решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 24.09.2013 № 451/73-179-НПА), Совет депутатов Щёлковского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. Занести на Доску Почёта Щёлковского муниципального района граждан и коллективы, награждённые на Празднике труда в Щёлковском муниципальном районе в 2016 году, согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в бюллетене «Информационный вестник Совета депутатов и Администрации Щёлковского муниципального района» и размещению на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Комиссии по вопросам местного самоуправления, взаимодействия со средствами массовой информации и правоохранительной деятельности Совета депутатов Щёлковского муниципального района Правашинского В.В.

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В. Суровцева

Приложение
к решению Совета депутатов Щёлковского
муниципального района от 25.08.2016 №337/42
«О занесении на Доску Почёта Щёлковского
муниципального района»

СПИСОК

работников и коллективов организаций Щёлковского муниципального района,
награжденных на Празднике труда в 2016 году

1. Коллектив Акционерного общества «Щелково Агрохим» (генеральный директор - Каракотов Салис Добаевич), (награжден Благодарностью Губернатора Московской области);
2. Коллектив Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №63 «Лучик» комбинированного вида Щёлковского муниципального района (заведующий – Шахтенкова Ирина Леонидовна), (награжден Благодарностью Губернатора Московской области);
3. Никитина Оксана Петровна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Щёлковского лицея № 7 Щёлковского муниципального района Московской области (награждена Благодарностью Губернатора Московской области).
4. Тарасова Надежда Сергеевна – мастер упаковки закрытого акционерного общества «Канонфарма продакшн» (награждена Благодарственным письмом Губернатора Московской области).
5. Тиунова Алла Николаевна – начальник отдела проектных работ и исходно-разрешительной

документации общества с ограниченной ответственностью «Архитектурно-проектный центр «Щёлковский» (награждена Благодарственным письмом Губернатора Московской области).

6. Чубинец Оксана Александровна – врач-анестезиолог-реаниматолог отделения анестезиологии-реанимации государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Щёлковская районная больница № 2» (награждена Благодарственным письмом Губернатора Московской области);

7. Конова Татьяна Анатольевна – заместитель директора муниципального автономного учреждения городского поселения Щёлково «Универсальный спортивный комплекс «Подмосковье» (награждена Благодарственным письмом Губернатора Московской области за 1 место в конкурсе «Менеджер года» в номинации «Физкультура и спорт»);

8. Желтова Елена Владимировна – директор по науке Акционерного общества «Щёлково Агрохим» (награждена Благодарственным письмом Губернатора Московской области за 1 место в конкурсе в номинации «Сельское хозяйство»);

9. Хрячков Вячеслав Васильевич – директор ОАО «Щёлковский металлургический завод» (награжден Благодарственным письмом Губернатора Московской области за 1 место в конкурсе «На лучший инновационный проект среди специалистов в области управления»);

10. Иванов Андрей Андреевич - студент государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области (далее – ГБОУ СПО МО) «Московский областной профессиональный колледж инновационных технологий» (награжден Благодарственным письмом Губернатора Московской области за 1 место в конкурсе проф. Мастерства в номинации «Организация компьютерных сетей»);

11. Журавлёв Алексей Николаевич – студент ГБОУ СПО МО «Московский областной профессиональный колледж инновационных технологий» (награжден Благодарственным письмом Губернатора Московской области за 1 место в конкурсе проф. Мастерства в номинации «Организация компьютерных сетей»);

12. Календар Дмитрий Игоревич - студент ГБОУ СПО МО «Московский областной профессиональный колледж инновационных технологий» (награжден Благодарственным письмом Губернатора Московской области за 1 место в конкурсе проф. мастерства в номинации «Автомеханика»);

13. Москалева Кристина Сергеевна - студент ГБОУ СПО МО «Московский областной профессиональный колледж инновационных технологий» (награжден Благодарственным письмом Губернатора Московской области за 1 место в конкурсе проф. мастерства в номинации «Флористика»);

14. Дубова Алевтина Владимировна – скорняк общества с ограниченной ответственностью «Тайга» (награждена Почётной грамотой Министерства потребительского рынка и услуг Московской области);

15. Федорова Татьяна Петровна – модистка головных уборов общества с ограниченной ответственностью «Тайга» (награждена Почётной грамотой Министерства потребительского рынка и услуг Московской области);

16. Лукашина Валентина Васильевна – воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребёнка - детского сада № 5 Щёлковского муниципального района Московской области (награждена Почетным знаком Московской областной Думы «За труды»);

17. Куренькова Тамара Ивановна – медицинская сестра отделения дневного пребывания государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Московской области «Щёлковский комплексный центр социального обслуживания населения» (награждена Почетным знаком Московской областной Думы «За трудовую доблесть»);

18. Метлов Петр Петрович – тренер-преподаватель муниципального казённого учреждения сельского поселения Трубинское «Спортивный клуб «Литвиново» Щёлковского муниципального района (награжден Почетным знаком Московской областной Думы «За трудовую доблесть»);

19. Байтерякова Елена Александровна – заместителя главного бухгалтера государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Щёлковская районная больница № 2» (награждена Почетной грамотой Московской областной Думы);

20. Евенко Лариса Николаевна – директор муниципального учреждения городского поселения

Щёлково «Щёлковская городская библиотека» (награждена Почетной грамотой Московской областной Думы);

21. Кихляп Варвара Умьевна – секретарь-референт акционерного общества «Щелково Агрохим» (награждена Почетной грамотой Московской областной Думы).

22. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50 «Ручеек» общеразвивающего вида Щелковского муниципального района (заведующий - Чибисова Ирина Юрьевна), (награждено Дипломом Московской областной трёхсторонней комиссии по регулированию социально-бытовых отношений за конкурс Коллективных договоров);

23. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 63 «Лучик» комбинированного вида Щелковского муниципального района (заведующий - Шахтенкова Ирина Леонидовна), (награждено Дипломом Московской областной трёхсторонней комиссии по регулированию социально-бытовых отношений за конкурс Коллективных договоров);

24. Дерягина Марина Ивановна, директор Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 Щелковского муниципального района Московской области (награждена нагрудным знаком Московского областного объединения организаций профсоюза «За заслуги перед профсоюзами Московской области»);

25. Сокорева Галина Юрьевна, директор Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Московской области «Щелковский комплексный центр социального обслуживания населения» (награждена нагрудным знаком Московского областного объединения организаций профсоюза «За содружество»);

26. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение БиокOMBинатовская средняя общеобразовательная школа поселка БиокOMBината Щелковского муниципального района (директор - Шевченко Светлана Вячеславовна), (награждено Дипломом Московской областной трёхсторонней комиссии по регулированию социально-бытовых отношений за конкурс Коллективных договоров);

27. Медведев Василий Валерьевич – руководитель Народного циркового коллектива «Юность» Муниципального автономного учреждения Щёлковского муниципального района «Щёлковский районный культурный комплекс», (награжден Почётной Грамотой Главы Щёлковского муниципального района за «ГРАН - ПРИ» в конкурсе «Лучший руководитель муниципальной организации культуры 2016»);

28. Смирнова Людмила Григорьевна – заведующий Медвежье-Озёрской сельской библиотекой - структурного подразделения Муниципального бюджетного учреждения культуры Щёлковского муниципального района «Межпоселенческая центральная районная библиотека» (награжден Почётной Грамотой Главы Щёлковского муниципального района за 1 место в конкурсе «Лучший руководитель муниципальной организации культуры 2016»);

29. Голенских Евгений Николаевич – художественный руководитель Муниципального казённого учреждения культуры городского поселения Загорянский «Загорянский культурно-досуговый центр» (награжден Почётной Грамотой Главы Щёлковского муниципального района за 1 место в конкурсе «Лучший руководитель муниципальной организации культуры 2016»);

30. Музыкальный театр «Фасоль» Частное образовательное учреждение школа «Лексис» руководитель театрального коллектива Татьяна Владимировна Кузьмина – номинация «Лучший спектакль» «Швамбрания» - по младшей возрастной группе, (награжден Почётной Грамотой Главы Щёлковского муниципального района за конкурс «Театральная весна 2016»);

31. Народный театральный коллектив «Балаган» Муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Анискинское «БиокOMBинатовская централизованная клубная система» руководители коллектива Анастасия Игоревна Черненко и Николай Андреевич Селивёрстов – номинация «Лучший спектакль» Л.Кэррол «Алиса в зазеркалье» - по второй возрастной группе, (награжден Почётной Грамотой Главы Щёлковского муниципального района за конкурс «Театральная весна 2016»);

32. Самодеятельный театральный коллектив «Взлёт» Муниципального бюджетного учреждения городского поселения Монино «Культурно-досуговый центр «Дом офицеров» руководитель коллектива Кузьма Петрович Лашманов – номинация «Лучший спектакль» А.П. Чехов «Юбилей» - по третьей возрастной группе, (награжден Почётной Грамотой Главы Щёлковского

муниципального района за конкурс «Театральная весна 2016»);

33. Кондрашина Елена Олеговна – учащаяся 10 класса муниципального учреждения средней общеобразовательной школы №8 Щёлковского муниципального района (награждена Почётной Грамотой Главы Щёлковского муниципального района за 1 место в конкурсе «Моя будущая профессия»);

34. Картавик Екатерина Андреевна - учащаяся 11 класса муниципального учреждения средней общеобразовательной школы №4 им. П.И.Климука Щёлковского муниципального района (награждена Почётной Грамотой Главы Щёлковского муниципального района за 2 место в конкурсе «Моя будущая профессия»);

35. Пирогова Полина - учащаяся 5 класса муниципального учреждения средней общеобразовательной школы №16 Щёлковского муниципального района (награждена Почётной Грамотой Главы Щёлковского муниципального района за 3 место в конкурсе «Моя будущая профессия»);

36. Савченко Варвара - учащаяся 7 класса муниципального учреждения средней общеобразовательной школы №2 Щёлковского муниципального района (награждена Почётной Грамотой Главы Щёлковского муниципального района за 3 место в конкурсе «Моя будущая профессия»).

Начальник Управления делами
Администрации Щёлковского
муниципального района

В.В. Панкратьев

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 06.09.2016 № 345/43**

О присвоении Почётного звания
«Почётный гражданин Щёлковского
муниципального района»

В соответствии с Уставом Щёлковского муниципального района Московской области, Положением о наградах Щёлковского муниципального района, принятым решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 02.06.2009 № 436/66, Совет депутатов Щёлковского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1.Присвоить Почётное звание «Почётный гражданин Щёлковского муниципального района» Попович Марине Лаврентьевне – военному летчику-испытателю 1 класса, члена Правления Фонда развития авиации и космонавтики, патриотического воспитания молодёжи и развития спорта имени дважды Героя Советского Союза космонавта П.Р.Поповича за особо выдающиеся заслуги в деле патриотического воспитания детей и молодёжи Щёлковского муниципального района.

2.Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3.Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В.Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 26.09.2016 № 347/44-104-НПА**

О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности руководителя Администрации Щёлковского муниципального района, принятое решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 23.09.2014 № 7/1-4-НПА

В соответствии со статьёй 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 28.1 Устава Щёлковского муниципального района, Совет депутатов Щёлковского муниципального района
Р Е Ш И Л:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности руководителя Администрации Щёлковского муниципального района, принятое решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 23.09.2014 № 7/1-4-НПА «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности руководителя Администрации Щёлковского муниципального района»:

1.1. Абзац 12 пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

« - сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых размещал общедоступную информацию, и данные, позволяющие его идентифицировать. По желанию кандидата могут быть представлены другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации, а также, подтверждающие трудовую деятельность.».

1.2. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Подготовку и проведение конкурса осуществляет конкурсная комиссия. Общее число членов конкурсной комиссии составляет 8 человек.».

1.3. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Конкурсная комиссия формируется на период проведения конкурса. Конкурсная комиссия считается сформированной после назначения членов комиссии в полном составе.».

1.4. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. При формировании конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности руководителя Администрации Щёлковского муниципального района одна четвертая членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов Щёлковского муниципального района, одна четвертая - Советом депутатов городского поселения Щёлково, а половина - Губернатором Московской области.».

2. Настоящее решение подлежит опубликованию.

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В. Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 26.09.2016 № 348/44-105- НПА**

О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в Щёлковском муниципальном районе, утвержденное решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 29.10.2013 № 462/74-186-НПА

В целях приведения Положения о муниципальной службе в Щёлковском муниципальном районе, утвержденное решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 29.10.2013 № 462/74-186-НПА в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Совет депутатов Щёлковского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в Щёлковском муниципальном районе, утвержденное решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 29.10.2013 № 462/74-186-НПА (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Подпункт 3) пункта 8.3 изложить в следующей редакции:

«3) ведущие должности муниципальной службы - не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности»;

1.2. Пункт 11.1 дополнить подпунктом 11) следующего содержания:

«11) непредставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать»;

1.3. Название раздела 13 изложить в следующей редакции:

«13. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»;

1.4. Раздел 13 дополнить пунктом 13.7 следующего содержания:

«13.7. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу; муниципальный служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего, представляет представителю нанимателя сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать»;

1.5. Раздел 13 дополнить пунктом 13.8 следующего содержания:

«13.8. Сведения, указанные в пункте 13.7, представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Сведения, указанные в пункте 13.7, представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации»;

1.6. Пункт 14.3 дополнить подпунктом 10.1 следующего содержания:
«10.1) сведения, предусмотренные пунктом 13.7 настоящего положения»;

1.7. Раздел 17 Положения изложить в следующей редакции:

«17.1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды замещения:

- 1) должностей муниципальной службы;
- 2) муниципальных должностей;
- 3) государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации;
- 4) должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;
- 5) иных должностей в соответствии с федеральными законами.

17.2. В стаж муниципальной службы для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемого муниципальным служащим, и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законами Московской области и уставами муниципальных образований, помимо периодов замещения должностей, указанных в пункте 17.1 настоящего Положения, включаются (засчитываются) также периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с частью 2 статьи 54 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

17.3. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в пункте 17.1 настоящего Положения, иные периоды в соответствии с законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами.»

1.8. Название раздела 22 изложить в следующей редакции:

«22. Получение дополнительного профессионального образования»

1.9. В пунктах 22.1-22.3 слова «повышение квалификации» заменить словами «получение дополнительного профессионального образования».

1.10. В пункте 22.3 слова «повышения квалификации» заменить словами «получения дополнительного профессионального образования».

1.11. Пункт 22.4 исключить.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию.

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В. Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 26.09.2016 № 350/44-106- НПА**

О внесении изменений в Положение о Почетной грамоте Щёлковского муниципального района, утверждённое решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 02.06.2009 № 435/66

В соответствии с частью 3 статьи 43 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Геральдической комиссии Московской области (протокол № 6 от 22 июня 2010 года) о внесении символов в Геральдический регистр Московской области образца бланка Почетной грамоты Щёлковского муниципального района и Уставом Щёлковского муниципального района, Совет депутатов Щёлковского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение о Почетной грамоте Щёлковского муниципального района (далее - Положение), утвержденное решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 02.06.2009 № 435/66, утвердив в новой прилагаемой редакции.

2. Утвердить прилагаемую форму представления для награждения граждан Почетной грамотой Щёлковского муниципального района.

3. Утвердить прилагаемую форму представления для награждения коллективов организаций Почетной грамотой Щёлковского муниципального района.

4. Признать утратившим силу п. 1 решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 02.06.2009 № 435/66 «О принятии нормативного правового акта «Положение о Почётной грамоте Щёлковского муниципального района».

5. Настоящее решение подлежит опубликованию.

6. Контроль исполнения настоящего решения оставить за постоянной комиссией Совета депутатов Щёлковского муниципального района по вопросам местного самоуправления, взаимодействия со средствами массовой информации и правоохранительной деятельности (Правашинский В.В.).

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В. Суровцева

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Щёлковского муниципального района
от 26.09.2016 № 350/44-106-НПА

Положение
о Почётной грамоте Щёлковского муниципального района
Московской области

1. Положение о Почётной грамоте Щёлковского муниципального района Московской области устанавливает порядок предоставления документов и награждения граждан, организаций Почётной грамотой Щёлковского муниципального района Московской области.

2. Почётная грамота Щёлковского муниципального района Московской области (далее – Почётная грамота) является знаком отличия органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района - Совета депутатов и Администрации Щёлковского муниципального района, и формой поощрения граждан и коллективов организаций за заслуги перед Щёлковским муниципальным районом.

3. Почётной грамотой награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане (далее – граждане), коллективы организаций, осуществляющие свою деятельность на территории Щёлковского муниципального района, за многолетний добросовестный труд, большой вклад в социально-экономическое развитие Щёлковского муниципального района.

4. С ходатайством о награждении граждан и коллективов организаций Почётной грамотой могут обращаться коллективы организаций (в отношении граждан), осуществляющие свою деятельность на территории Щёлковского муниципального района, органы местного самоуправления Щёлковского муниципального района, поселений, расположенных на территории Щёлковского муниципального района.

5. Ходатайство о награждении должно содержать обоснование представления к награждению, предложение о дате и месте её вручения. Ходатайство направляется Главе Щёлковского муниципального района. К ходатайству прилагаются следующие документы:

5.1. Для трудовых коллективов организаций:

- сведения о социально-экономических, научных и иных достижениях;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица (копия);
- ходатайство отраслевого (функционального) органа Администрации Щёлковского муниципального района (далее – Администрация) или соответствующей постоянной комиссии Совета депутатов Щёлковского муниципального района (далее – комиссии Совета депутатов).

5.2. Для граждан:

- представление с характеристикой трудовой или общественной деятельности;
- ходатайство отраслевого (функционального) органа Администрации или соответствующей комиссии Совета депутатов.

6. В случае, если награждение Почётной грамотой предполагает её вручение к определённой знаменательной (юбилейной) дате, срок представления материалов к поощрению не должен составлять менее 15 рабочих дней до соответствующей даты.

Юбилейными датами организаций (учреждений) считаются 20 лет и каждые последующие 10 лет со дня основания, а для граждан - 50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения.

7. Представленные материалы Глава Щёлковского муниципального района направляет для рассмотрения в Комиссию по наградам Щёлковского муниципального района.

К награждению Почётной грамотой представляются граждане, имеющие стаж работы в отрасли не менее пяти лет, ранее награждённые Почётной грамотой Совета депутатов Щёлковского муниципального района, Почётной грамотой Главы Щёлковского муниципального района или Почётной грамотой Администрации Щёлковского муниципального района, после награждения которой прошло не менее 3-х лет.

8. Решение о награждении Почётной грамотой оформляется постановлением Главы Щёлковского муниципального района.

9. Управление делами Администрации Щёлковского муниципального района в течение

семи рабочих дней после издания постановления Главы Щёлковского муниципального района о награждении Почётной грамотой оформляет Почётную грамоту.

Почётная грамота подписывается Главой Щёлковского муниципального района и руководителем Администрации Щёлковского муниципального района. Их подписи заверяются соответствующими гербовыми печатями.

10. Образец Почётной грамоты утверждается решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района.

11. Вручение Почётной грамоты производится Главой Щёлковского муниципального района (или по его поручению депутатом Совета депутатов Щёлковского муниципального района), руководителем Администрации Щёлковского муниципального района (или по его поручению одним из заместителей руководителя).

12. Финансирование расходов на реализацию настоящего Положения осуществляется за счёт средств бюджета Щёлковского муниципального района.

13. Учёт награждённых Почётной грамотой осуществляет Управление делами Администрации Щёлковского муниципального района.

14. При утере Почётной грамоты дубликат не выдаётся.

УТВЕРЖДЕНА
решением Совета депутатов
Щёлковского муниципального района
от 26.09.2016 № 350/44-106-НПА

(форма)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
К НАГРАЖДЕНИЮ ПОЧЁТНОЙ ГРАМОТОЙ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Фамилия _____
имя отчество _____
 2. Должность, место работы _____
 3. Пол _____
 4. Дата рождения _____
 5. Образование _____
6. Государственные награды иные награды, знаки отличия, формы поощрения:

7. Общий стаж работы _____
Стаж работы в отрасли _____
Стаж работы в организации _____
 8. Характеристика награждаемого

Руководитель организации

(подпись)

Ф.И.О.

М.П.

УТВЕРЖДЕНА
решением Совета депутатов
Щёлковского муниципального района
от 26.09.2016 № 350/44-106-НПА

(форма)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
К НАГРАЖДЕНИЮ ПОЧЁТНОЙ ГРАМОТОЙ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
коллектива

1. Наименование организации _____
2. Ф.И.О. руководителя _____
3. Дата образования _____
4. Награды, знаки отличия, формы поощрения: _____
5. Стаж работы в Щёлковском районе _____
6. Характеристика _____

Руководитель организации

(подпись)

Ф.И.О.

М.П.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 26.09.2016 № 351/44**

О согласовании перечня имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности сельского поселения Медвежье-Озерское в собственность Щёлковского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 06.02.2015 № 8/2015-ОЗ «О порядке согласования перечня имущества, подлежащего передаче, порядке направления согласованных предложений органами местного самоуправления муниципальных образований исполнительным органам государственной власти Московской области и перечне документов, необходимых для принятия правового акта Московской области о разграничении муниципального имущества», распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 18.02.2015 № 12ВР-206 «Об утверждении Порядка согласования перечня имущества, подлежащего передаче, направления согласованных предложений органами местного самоуправления муниципальных образований в Министерство имущественных отношений Московской области и перечне документов, необходимых для принятия распоряжения Министерства имущественных отношений Московской области о разграничении муниципального имущества», Уставом Щёлковского муниципального района Московской области, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Щёлковского муниципального района Московской области, утверждённым решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 18.12.2007 №275/44, Совет депутатов Щёлковского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Согласовать перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области и подлежащего передаче в муниципальную собственность Щёлковского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Администрации Щёлковского муниципального района осуществить необходимые мероприятия в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.

3. Настоящее Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района «О согласовании перечня имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности сельского поселения Медвежье-Озерское в собственность Щёлковского муниципального района» подлежит опубликованию в бюллетене «Информационный вестник Совета депутатов и Администрации Щёлковского муниципального района».

Глава Щёлковского
муниципального района

Н.В. Суровцева

«СОГЛАСОВАНО»
 решением Совета депутатов
 Щёлковского муниципального района
 от 26.09.2016 № 351/44

Перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения
 Медвежье-Озерское Щёлковского муниципального района Московской области
 и подлежащего передаче в муниципальную собственность
 Щёлковского муниципального района

№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Индивидуализирующие характеристики имущества
1	Дорога	Дер. Медвежье Озера, ул. Радужная	Протяженность – 2,01149 км, ширина – 4,5 м, площадь – 9051,7 кв.м, покрытие – грунт, техническое состояние – требуется капитальный ремонт
2	Дорога	Дер. Медвежье Озера, ул. Школьная	Протяженность – 0,96855 км, ширина – 6,3 м, площадь – 6101,9 кв.м, покрытие – грунт, техническое состояние – требуется капитальный ремонт
3	Дорога	Дер. Медвежье Озера, ул. Садовая	Протяженность – 1,97 км, ширина – 4,0 м, площадь – 8057,3 кв.м, покрытие – грунт, техническое состояние – требуется капитальный ремонт
4	Дорога	Дер. Медвежье Озера, ул. Дачная	Протяженность – 0,365 км, ширина – 4,5 м, площадь – 1642,5 кв.м, покрытие – грунт/асф. крошка, техническое состояние – требуется капитальный ремонт
5	Дорога	Дер. Медвежье Озера, ул. Сосновая	Д. Медвежье озера подъездная к ул. Сосновая, протяженность – 0,6 км, ширина – 10 м, площадь – 6000 кв.м, покрытие – асфальт, техническое состояние – удовлетворительное
6	Дорога	Дер. Медвежье Озера, ул. Юбилейная	Д. Медвежье озера объездная, протяженность – 1,78 км, ширина – 7,2 м, площадь – 12460 кв.м, покрытие – асфальт, техническое состояние – удовлетворительное
7	Контейнерная площадка	Дер. Соколово	площадь – 24 кв.м, ограждение трехстороннее из проф.листа, крыша - полимерная
8	Контейнерная площадка	Дер. Кишкино	Площадь – 18 кв.м, покрытие – асфальт, бетон
9	Контейнерная площадка	Дер. Никифорово	За речкой, площадь – 18 кв.м, ограждение трехстороннее из проф.листа, покрытие – асфальт, бетон
10	Контейнерная площадка	Дер. Никифорово	За кладбищем, площадь – 18 кв.м, покрытие – асфальт, бетон, ограждение с трех сторон - бетон
11	Контейнерная площадка	Дер. Долгое Ледово, ул. Советская	Площадь – 12 кв.м, покрытие – ж/б плиты, ограждение трехстороннее из проф.листа
12	Контейнерная площадка	Дер. Долгое Ледово, ул. Центральная	Площадь – 12 кв.м, покрытие – ж/б плиты, ограждение трехстороннее из проф.листа

Начальник Управления имущественных отношений
 Администрации Щёлковского муниципального района

А.Н. Нечаенко

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 26.09.2016 № 352/44**

О присвоении Почётного звания
«Почётный гражданин Щёлковского
муниципального района»

В соответствии с Уставом Щёлковского муниципального района Московской области, Положением о наградах Щёлковского муниципального района, принятым решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 02.06.2009 № 436/66, Совет депутатов Щёлковского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. Присвоить Почётное звание «Почётный гражданин Щёлковского муниципального района» Шмелёву Алексею Алексеевичу – директору Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детской музыкальной школы Щёлковского муниципального района Московской области за особо выдающиеся заслуги в развитии культуры Щёлковского муниципального района, деятельность, способствующую развитию и процветанию Щёлковского муниципального района, повышению его авторитета в Московской области и за её пределами.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В. Суровцева

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.07.2016 № 3229**

Об утверждении Порядка осуществления мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории городского поселения Щёлково

В соответствии со статьей 14.1, частью 5 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», Уставом Щёлковского муниципального района Московской области в целях регулирования правоотношений, связанных с осуществлением мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории городского поселения Щёлково, Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории городского поселения Щёлково (на 9 листах).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 24.07.2015 №1862 «Об утверждении правил по регулированию численности безнадзорных животных на территории городского поселения Щёлково».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Манина Д.И.

Руководитель Администрации

Щёлковского муниципального района

А.В. Валов

Утвержден постановлением
Администрации Щёлковского
муниципального района
от 18.07.2016 № 3229

**Порядок
осуществления мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных,
обитающих на территории городского поселения Щёлково**

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 14.1, частью 5 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области» и направлен на регулирование правоотношений, связанных с осуществлением мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории городского поселения Щёлково.

Статья 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок распространяется на все организации независимо от формы собственности и ведомственной подчиненности, осуществляющих мероприятия по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории городского поселения Щёлково.

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок осуществления мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории городского поселения Щёлково, их утилизации, а также порядок возвращения животных владельцам и передачи животных лицам,

желающим их приобрести.

1.3. Отлову подлежат все безнадзорные животные, находящиеся на территории городского поселения Щелково без сопровождающего лица, независимо от породы и назначения, за исключением меченых животных, не проявляющих агрессию, и собак со спецшейниками.

1.4. Мероприятия по отлову, включая транспортировку, содержание, включая оказание ветеринарной помощи и утилизацию, безнадзорных животных производятся за счет средств бюджета городского поселения Щелково, предусмотренных на эти мероприятия.

Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке

2.1. Безнадзорные животные – собаки, кошки, не имеющие владельца, свободно находящиеся на территории и вне территории населенных пунктов без сопровождающего лица.

2.2. Жестокое обращение с животными - побои, истязания, разрушение мест обитания, нарушение зоотехнических, зоогиgienических, ветеринарно-санитарных норм и правил, иное действие (бездействие), влекущие за собой увечье, травму, истощение от длительного голодания или гибель животных, жестокое умерщвление животных, а также иные действия, противоречащие установленным законодательством Порядком и принятым в обществе нормам гуманного отношения к животным.

2.3. Владелец животного - физическое или юридическое лицо, которому животное принадлежит на праве собственности или ином вещном праве.

2.4. Обращение с животными - содержание, разведение и использование животных, совершение сделок, предметом которых являются животные, оказание животным ветеринарной помощи.

2.5. Пункт временного содержания (пункт передержки) - имущественный комплекс, специально оборудованный и предназначенный для временного размещения и содержания безнадзорных животных.

2.6. Приют - имущественный комплекс, специально оборудованный и предназначенный для постоянного размещения и содержания безнадзорных животных.

2.7. Специализированная организация – организация, созданная (уполномоченная) Администрацией Щелковского муниципального района, или организация, определенная по результатам проведения торгов (конкурса, аукциона, запроса котировок или договором), осуществляющая отлов, транспортировку, содержание, обеспечение оказания ветеринарной помощи и организацию утилизации безнадзорных животных на территории городского поселения Щелково.

2.8. Мечение животного - нанесение метки с целью информационного знака, наносимого во избежание повторного отлова, вакцинации и других мер, которые могут привести к гибели животного.

2.9. Содержание безнадзорных животных (передержка) - совокупность действий, осуществляемых в приютах (пунктах передержки) и направленных на поддержание надлежащих условий жизнедеятельности безнадзорных животных, включая учет, кормление, обеспечение оказания ветеринарной помощи, в том числе стерилизацию (кастрацию), умерщвление безнадзорных животных, а также утилизацию и уничтожение биологических отходов безнадзорных животных.

2.10. Отлов безнадзорных животных - мероприятия по удалению безнадзорных животных с общественных территорий и иных мест обитания, их нахождение на которых создает угрозу жизни, здоровью граждан и нарушает общественный порядок.

Статья 3. Организация мероприятий по отлову безнадзорных животных

3.1. Отлов безнадзорных животных производится в целях регулирования их численности, предупреждения возникновения или угрозы возникновения ситуаций, угрожающих жизни и здоровью людей, обеспечения общественного порядка и спокойствия населения.

3.2. Отлов безнадзорных животных производится на основании заказа-наряда на выполнение работ по отлову безнадзорных животных, выданного муниципальным учреждением,

уполномоченным Администрацией Щелковского муниципального района, на основании письменных обращений физических и юридических лиц и иной информации, поступившей в Администрацию Щелковского муниципального района.

3.3. При проведении отлова безнадзорных животных запрещается:

- а) отлавливать безнадзорных животных при отсутствии заказа-наряда на их отлов;
- б) производить отлов безнадзорных животных в присутствии детей;
- в) присваивать отловленных животных, продавать и передавать их другим лицам или организациям;
- г) отлавливать безнадзорных животных на территории частных домовладений без соответствующего решения суда или заявления владельцев животных и (или) домовладений;
- д) снимать с привязи животных, временно оставленных у входа в организацию, учреждение, предприятие и других общественных местах;
- е) в случае применения средств обездвиживания для отлова безнадзорных животных стрелять по неясно видимой цели, вдоль узких пространств, в местах возможного появления посторонних лиц, в кустах, при плохом освещении;
- ж) применять огнестрельное оружие;
- з) совершать иные действия (допускать бездействие), нарушающие требования законодательства по обеспечению безопасности населения и гуманного обращения с животными.

3.4. После проведения отлова безнадзорных животных в тот же день составляется акт отлова по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, с указанием фактического количества отловленных безнадзорных животных.

3.5. Отлов и транспортировка безнадзорных животных должна производиться методами, исключающими нанесение животным увечий или иного вреда их здоровью.

Запрещается жестокое обращение с животными при их отлове и содержании.

3.6. К разрешенным средствам отлова относятся: обездвиживающие препараты (с дозировкой в зависимости от веса животного); сачки, ловушки, а также другие средства и приспособления, не наносящие вреда здоровью животных в момент отлова.

3.7. При возникновении ситуаций, создающих угрозу жизни и здоровью людей, в местах массового пребывания людей, а также в случаях нанесения безнадзорным животным телесных повреждений гражданам, отлов производится совместно с представителями органов МВД России и иными заинтересованными лицами.

Статья 4. Транспортировка безнадзорных животных

4.1. Транспортировка безнадзорных животных осуществляется специализированной организацией.

4.2. Транспортировка отловленных безнадзорных животных в пункт временного содержания должна производиться автотранспортом, специально оборудованным для перевозки животных, исключаящим возможность травматизма животных (далее - спецавтомобиль).

4.3. Спецавтомобиль для транспортировки отловленных безнадзорных животных должен соответствовать следующим требованиям:

- а) наличие надписи с ясно читаемым названием и номером телефона специализированной организации и адреса пункта временного содержания;
- б) наличие естественной вентиляции;
- в) наличие набора медикаментов для оказания первой медицинской помощи пострадавшим в процессе отлова людям и животным. Набор для оказания первой медицинской помощи должен включать в себя медицинские препараты, имеющие сертификат соответствия;
- г) наличие клеток для животных;
- д) наличие ошейников, поводков, намордников для применения в случае необходимости.

4.4. При погрузке, транспортировке и выгрузке безнадзорных животных должны использоваться устройства и приемы, предотвращающие травмы, увечья людей и животных.

4.5. Спецавтомобиль для транспортировки отловленных безнадзорных животных должен обеспечивать безопасность и защиту животных от погодных условий.

4.6. Кузов спецавтомобиля ежедневно по окончании работ по отлову и транспортировке безнадзорных животных, оборудование и переносные клетки (ящики) должны быть вымыты и продезинфицированы.

Статья 5. Мероприятия по содержанию (передержке), оказанию ветеринарной помощи и утилизации безнадзорных животных

5.1. Отловленные безнадзорные животные поступают в пункт временного содержания, где в течение 6 месяцев обеспечивается их передержка.

Поступающие животные принимаются по акту отлова и выдерживаются в карантине в течение 30 дней, отдельно от других животных, находящихся в пункте временного содержания.

5.2. Все отловленные животные подлежат учету в книге регистрации пункта временного содержания с указанием индивидуальных признаков, позволяющих произвести идентификацию животного.

5.3. В течение всего срока нахождения безнадзорного животного в пункте временного содержания, специализированная организация принимает меры к розыску его собственника, а в случае если собственник не будет обнаружен или сам не заявит о своем праве на отловленное животное, других лиц, желающих его приобрести, в том числе:

а) обращается в территориальный орган МВД России с заявлением о задержании (обнаружении) безнадзорных домашних животных;

б) направляет копию акта отлова в Администрацию Щёлковского муниципального района для размещения информации о произведенном отлове и месте содержания отловленных животных на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

в) осуществляет иные действия, не противоречащие действующему законодательству.

5.4. В случае отлова животных, имеющих признаки принадлежности человеку (наличие клейма, электронного идентификационного номера, ошейника, породистости, других признаков) и идентификации владельца, специализированная организация незамедлительно извещает владельца о местонахождении животного любыми доступными способами и возвращает животное по его требованию в порядке, предусмотренном статьей 6 настоящего Порядка.

5.5. Животное, при отсутствии признаков агрессии, бешенства, других неизлечимых и (или) заразных болезней, не востребованное его владельцем в течение шести месяцев со дня размещения информации об отлове или даты подачи заявления в органы МВД России о задержании безнадзорного животного, подлежит стерилизации (кастрации), мечению и возврату в место прежнего обитания, либо может быть передано гражданам или юридическим лицам, желающим его приобрести.

5.6. Животные, имеющие признаки агрессии, но не страдающие неизлечимыми и (или) заразными болезнями после их осмотра и диагностики специалистами ветеринарной службы размещаются в приюте либо по истечении шести месяцев со дня размещения информации об отлове или даты подачи заявления в органы МВД России передаются гражданам или юридическим лицам, желающим их приобрести.

5.7. Все животные, поступившие в пункт временного содержания, вне зависимости от пола и возраста, прошедшие стерилизацию (кастрацию), подлежат мечению.

Меченые собаки подлежат повторному отлову только в случае проявления признаков агрессии.

5.8. Животные больные бешенством или другими неизлечимыми заразными болезнями подлежат утилизации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.9. Содержание, кормление безнадзорных животных, мечение в пункте временного содержания осуществляются специализированной организацией за счет средств бюджета городского поселения Щёлково, предусмотренных на мероприятия по регулированию численности безнадзорных животных.

5.10. Оказание ветеринарной помощи, кастрация (стерилизация), умерщвление безнадзорных животных осуществляется за счет средств бюджета городского поселения Щёлково в пределах средств, предусмотренных на очередной финансовый год на мероприятия по отлову и содержанию безнадзорных животных и в пределах денежных средств, определенных муниципальным

контрактом, учреждением ветеринарии, с которой специализированная организация заключила договор.

5.11. Утилизация останков животных осуществляется организацией, имеющей право на проведение данного вида работ, с которой специализированная организация заключила договор, за счет средств бюджета городского поселения Щелково в пределах средств, предусмотренных на очередной финансовый год на мероприятия по регулированию численности безнадзорных животных.

5.12. При выбытии животного из пункта временного содержания оформляется акт выбытия по форме согласно приложению N 2 к настоящим Порядком.

Статья 6. Порядок передачи невостребованных безнадзорных животных и возврата животных собственнику.

6.1. В случае если отловленное безнадзорное животное истребуется его владельцем, животное подлежит возврату по предъявлении документов, иных доказательств, подтверждающих принадлежность животного данному лицу.

6.2. Если владельцем животного является физическое лицо, то помимо документов, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка, предъявляется паспорт гражданина.

Если животное забирается лицом, не являющимся его владельцем, предоставляется также нотариально заверенная доверенность на право получения животного.

6.3. Если животное принадлежит юридическому лицу, то помимо документов, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка, представляется паспорт представителя и доверенность на право получения животного, подписанная руководителем юридического лица.

6.4. Животное выдается владельцу акту приема-передачи, в котором отражаются сведения о владельце (Ф.И.О, паспортные данные, адрес места проживания) и сведения о животном (номер клейма, электронного идентификационного номера, порода и другие).

6.5. Невостребованные собственником животные по истечении срока, установленного пунктом 5.1 настоящего Порядка, могут быть переданы гражданам или юридическим лицам, желающим их приобрести.

6.6. Животные передаются в собственность гражданам или юридическим лицам на основании договора о безвозмездной передаче животного, заключаемым специализированной организацией с будущим владельцем.

6.7. В случае явки прежнего владельца животных после перехода их в собственность другого лица прежний владелец вправе при наличии обстоятельств, свидетельствующих о сохранении к нему привязанности со стороны этих животных или о жестоком либо ином ненадлежащем обращении с ними нового владельца, потребовать их возврата на условиях, определяемых по соглашению с новым владельцем, а при недостижении соглашения - судом.

6.8. Владельцы животных возмещают расходы по отлову, транспортировке, содержанию, кормлению и за оказанную в необходимых случаях ветеринарную помощь в порядке, предусмотренном статьей 232 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Статья 7. Ответственность

7.1. Физические и юридические лица, допустившие нарушение данного Порядка, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Материальную и юридическую ответственность за причинение вреда здоровью животных, в том числе, повлекшего гибель животного при осуществлении мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных несут физические и юридические лица, осуществляющие данные мероприятия.

Приложение N 1
к Порядку осуществления
мероприятий по отлову и содержанию
безнадзорных животных,
обитающих на территории
городского поселения Щёлково

Акт
отлова безнадзорных животных
от "___" _____ 20__ года N _____

По заявке регистрационный N _____ от "___" _____ 20__ г.

Место отлова (адрес по заявлению)

Отлов произведен работниками _____
(наименование организации)

Отловлено животны _____
(должность, Ф.И.О. работника)
(количество)

Передано в пункт временного пребывания _____
(количество)

Отметка работника пункта временного пребывания
(подпись, Ф.И.О., штамп)

Работник организации, осуществившей отлов _____
(подпись, Ф.И.О.)

Специалист уполномоченной администрацией Щёлковского муниципального района
организации _____
(должность, подпись, Ф.И.О.)

Приложение N 2
к Порядку осуществления
мероприятий по отлову и содержанию
безнадзорных животных,
обитающих на территории
городского поселения Щёлково

Акт N _____
выбытия безнадзорного животного
" ____ " _____ 20__ г.

Безнадзорное животное _____

(регистрационный N животного, пол, порода, окрас, возраст, индивидуальный номерной знак)

Выбыло из пункта временного содержания _____

(наименование организации)

По причине _____

(передача владельцу, ветеринарную службу, доставка к прежнему месту обитания)

Руководитель специализированной организации _____

(подпись, Ф.И.О.)

Руководитель уполномоченной администрацией Щелковского муниципального района организации _____

(подпись, Ф.И.О.)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25.07.2016 № 3349**

Об утверждении Порядка расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальным автономным учреждением Щёлковского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района»

В соответствии с положениями абзаца второго пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Щёлковского муниципального района, утвержденного постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 25.09.2015 № 2579 (с изменениями), Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальным автономным учреждением Щёлковского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района».

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Тамбову Н.В.

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В. Валов

ПОРЯДОК

расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальным автономным учреждением Щёлковского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с положениями абзаца второго пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст.3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2009, № 1, ст. 18; 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 31, ст.4191), с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.10.2015 № 727 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением».

2. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальным автономным учреждением Щёлковского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района» определяются:

- исходя из содержащейся информации в Ведомственном перечне муниципальных услуг, оказываемых муниципальным автономным учреждением Щёлковского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района», подведомственным администрации Щёлковского муниципального района, осуществляющей полномочия учредителя, утвержденного постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 06.07.2015 г. № 1646 (с изменениями);

- на основе базового норматива затрат на оказание муниципальных услуг, оказываемых муниципальным автономным учреждением Щёлковского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района» и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на оказание муниципальных услуг, оказываемых и выполняемых муниципальным автономным учреждением Щёлковского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района», определяемых в соответствии с настоящим порядком.

3. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги муниципальным автономным учреждением Щёлковского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района» состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием услуги, и базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание услуги.

4. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием услуги, включаются:

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное

страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

затраты на приобретение материальных запасов, особо ценного движимого имущества, программного обеспечения и расходных материалов потребляемых (используемых) в процессе оказания услуги с учетом срока полезного использования;

иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги.

5. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание услуги включаются:

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимых для выполнения муниципального задания;

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги;

затраты на курьерскую доставку документов;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

6. В базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги не включаются расходы:

- на приобретение дорогостоящего оборудования и основных средств.

Данные расходы предусматриваются субсидиями на иные цели.

7. При определении базового норматива затрат на оказание услуги применяются натуральные нормы, выраженные в натуральных показателях, материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания услуги, рассчитанные прямым методом, исходя из потребностей в соответствии с соблюдением требований, установленных Региональным стандартом организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области, утвержденным приказом Министром государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 10.06.2015 № 10-36/П.

8. Корректирующие коэффициенты к базовому нормативу затрат на оказание услуги применяемые при расчете нормативных затрат на оказание услуги состоят из:

территориального корректирующего коэффициента, включающего территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества, значение которого принимается равное единице;

отраслевого корректирующего коэффициента к базовому нормативу затрат, отражающего отраслевую специфику услуги, значение которого принимается равное единице.

9. Нормативные затраты на оказание услуги, рассчитанные с соблюдением положений настоящего Порядка, не могут превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

10. Значение нормативных затрат на оказание услуги с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из базового (отраслевого) перечня, утверждается общей суммой, в том числе в разрезе:

суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

суммы затрат на коммунальные услуги и содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи).

II. Порядок расчета нормативных затрат на оказание услуги

11. Нормативные затраты на оказание i -ой муниципальной услуги (N_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_i = N_{\text{непосред}}^i + N_{\text{общ}}^i, \text{ где:}$$

$N_{\text{непосред}}^i$ - значение норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги;

$N_{\text{общ}}^i$ - значение норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги.

12. Значение норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{непосред}}^i = N_{\text{от1}}^i + N_{\text{мз}}^i + N_{\text{инз}}^i, \text{ где:}$$

$N_{\text{от1}}^i$ - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги;

$N_{\text{мз}}^i$ - затраты на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания i -ой муниципальной услуги материальных запасов, особо ценного движимого имущества, программного обеспечения, расходных материалов с учетом срока полезного использования;

$N_{\text{инз}}^i$ - иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i -ой муниципальной услуги.

13. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги ($N_{\text{от1}}^i$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{от1}}^i = M_{\text{фт}}^i \times 12 + F_{\text{вз}}^i, \text{ где:}$$

$M_{\text{фт}}^i$ - месячный фонд заработной платы, работников непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги, исчисленный в соответствии с установленной предельной штатной численностью и установленной системой оплаты труда работников учреждения;

12 - количество месяцев в году;

$F_{\text{вз}}^i$ - расходы на уплату страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, работников непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, исчисленные в установленном законодательством порядке;

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда определяются исходя из утвержденных в установленном порядке штатных расписаний по состоянию на 1 января текущего года, окладов и условий оплаты труда, установленных Положением «Об оплате труда работников муниципального автономного учреждения Щёлковского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района», утвержденным постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 16.07.2015 N1755.

14. Затраты на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания i -ой муниципальной услуги материальных запасов, особо ценного движимого имущества, программного обеспечения, расходных материалов с учетом срока полезного использования (N_{M3}^i) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{M3}^i = \sum_k \frac{n_{M3}^{ik} * R_{M3}^{ik}}{T_{M3}^k}, \text{ где:}$$

n_{M3}^{ik} - значение натуральной нормы потребления материальных запасов k -ого вида материального запаса, особо ценного движимого имущества, программного обеспечения, расходного материала, непосредственно используемого в процессе оказания i -ой муниципальной услуги;

R_{M3}^{ik} - стоимость k -ого вида материального запаса, особо ценного движимого имущества, программного обеспечения, расходного материала, непосредственно используемого в процессе оказания i -ой муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

T_{M3}^k - срок полезного использования k -ого вида материального запаса, особо ценного движимого имущества, программного обеспечения, расходного материала.

15. Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i -ой муниципальной услуги, рассчитываются по следующей формуле:

$$\sum_l \frac{n_{инз}^{il} * R_{инз}^{il}}{T_{инз}^l}, \text{ где:}$$

$n_{инз}^{il}$ - значение натуральной нормы потребления l -ого вида товара (услуги, работы), непосредственно связанного с оказанием i -ой муниципальной услуги, и не учтенной в затратах на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги и затратах на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания i -ой муниципальной услуги материальных запасов и особо ценного движимого имущества (далее - товар (работа, услуга), непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги).

$R_{инз}^{il}$ - стоимость l -ого товара (работы, услуги), непосредственно связанного с оказанием i -ой муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

$T_{инз}^l$ - срок полезного использования l -ого товара (работы, услуги), непосредственно связанного с оказанием i -ой муниципальной услуги (в годах).

16. Значение норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{общ}^i = N_{ку}^i + N_{сни}^i + N_{соцди}^i + N_{ус}^i + N_{ту}^i + N_{от2}^i + N_{кд}^i + N_{пнз}^i, \text{ где:}$$

$N_{ку}^i$ - затраты на коммунальные услуги для i -ой муниципальной услуги;

$N_{сни}^i$ - затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;

$N_{соцди}^i$ - Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;

$N_{ус}^i$ - затраты на приобретение услуг связи для i -ой муниципальной услуги;

$N_{ту}^i$ - затраты на приобретение транспортных услуг для i -ой муниципальной услуги;

$N_{от2}^i$ - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i -ой муниципальной услуги;

$N_{кд}^i$ - затраты на курьерскую доставку документов при предоставлении в оказании i -ой муниципальной услуги;

$N_{пнз}^i$ - затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной

услуги.

17. Затраты на коммунальные услуги для i – ой муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{ку}}^i = \sum_w n_{\text{ку}}^{iw} * R_{\text{ку}}^{iw} \text{ где:}$$

$n_{\text{ку}}^{iw}$ - значение натуральной нормы потребления (расхода) w -ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги;

$R_{\text{ку}}^{iw}$ - стоимость (цена, тариф) w -ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги.

В составе затрат на коммунальные услуги для i -ой государственной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления (расхода) коммунальных услуг:

- газа и иного вида топлива;
- электроэнергии;
- теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;
- горячей воды;
- холодного водоснабжения;
- водоотведения;
- других видов коммунальных услуг.

18. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания рассчитывается по формуле:

$$N_{\text{сни}}^i = \sum_m n_{\text{сни}}^{im} * R_{\text{сни}}^{im} \text{ где:}$$

$n_{\text{сни}}^{im}$ – значение натуральной нормы потребления m -ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги;

$R_{\text{сни}}^{im}$ - стоимость (цена, тариф) m -ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества, используемого для оказания i -ой муниципальной услуги, учитываются следующие виды работ (услуг) по содержанию недвижимого имущества:

- охрана здания;
- техобслуживание комплекса технических средств охраны;
- текущий ремонт зданий и сооружений;
- содержание прилегающей территории;
- обслуживание и уборка помещений здания и сооружения;
- вывоз твердых бытовых отходов;
- другие виды работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества.

19. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{соцди}}^i = \sum_n n_{\text{соцди}}^{in} * R_{\text{соцди}}^{in} \text{ где:}$$

$n_{\text{соцди}}^{in}$ - значение натуральной нормы потребления n -ого вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги;

$R_{\text{соцди}}^{in}$ - стоимость (цена, тариф) n -ого вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете норматива затрат на

общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, учитываются следующие виды работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества:

- на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения и систем пожарной сигнализации;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;
- на другие виды работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества.

20. Затраты на приобретение услуг связи для *i*-ой услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{ус}^i = \sum_p n_{ус}^{ip} * R_{ус}^{ip}, \text{ где:}$$

$n_{ус}^{ip}$ - значение натуральной нормы потребления *p*-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления услуги связи);

$R_{ус}^{ip}$ - стоимость (цена, тариф) *p*-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на приобретение услуг связи для *i*-ой муниципальной услуги учитываются следующие виды услуг связи:

- стационарной связи (местной, внутризоновой, междугородной и международной телефонной связи
- сотовой связи;
- подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для планшетного компьютера;
- подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для стационарного компьютера;
- услуги связи для целей кабельного и (или) эфирного телевизионного вещания и (или) радиовещания;
- услуги почтовой связи;
- услуги связи по передаче данных;
- иные услуги связи.

21. Затраты на приобретение транспортных услуг для *i*-ой муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{ту}^i = \sum_r n_{ту}^{ir} * R_{ту}^{ir}, \text{ где:}$$

$n_{ту}^{ir}$ - значение натуральной нормы потребления *r*-ой транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги;

$R_{ту}^{ir}$ - стоимость (цена, тариф) *r*-ой транспортной услуги, учитываемой при расчете

норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на приобретение транспортных услуг для *i*-ой муниципальной услуги учитываются следующие виды транспортных услуг:

- доставки грузов;
- найма транспортных средств;
- иных транспортных услуг.

22. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании *i*-ой муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{от2}^i = M_{фт2}^i \times 12 + F_{вз2}^i, \text{ где:}$$

$M_{фт2}^i$ - месячный фонд заработной платы, работников которые не принимают непосредственного участия в оказании *i*-ой муниципальной услуги, исчисленный в соответствии с установленной предельной штатной численностью и установленной системой оплаты труда работников учреждения;

12 - количество месяцев в году;

$F_{вз}^i$ - расходы на уплату страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, работников которые не принимают непосредственного участия в оказании *i*-ой муниципальной услуги, исчисленные в установленном законодательством порядке;

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда определяются исходя из утвержденных в установленном порядке штатных расписаний по состоянию на 1 января текущего года, окладов и условий оплаты труда, установленных Положением «Об оплате труда работников муниципального автономного учреждения Щёлковского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района», утвержденным постановлением Администрации Щёлковского муниципального от 16.07.2015 N1755.

23. Затраты на курьерскую доставку документов при предоставлении в оказании *i*-ой муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле;

$$N_{кд}^i = \sum_i k_{кд}^i \times R_{кд}^i, \text{ где:}$$

$k_{кд}^i$ - значение натуральной нормы потребления услуг курьерской доставки, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги;

$R_{кд}^i$ - стоимость (цена, тариф) услуг курьерской доставки, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году.

24. Затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{пнз}^i = \sum_s n_{пнз}^{is} \times R_{пнз}^{is}, \text{ где:}$$

$n_{пнз}^{is}$ - значение натуральной нормы потребления *s*-ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги;

$R_{пнз}^{is}$ - стоимость (цена, тариф) *s*-ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году.

25. При наличии утвержденных норм потребления товаров и услуг, нормативов и стандартов муниципальных услуг они принимаются за основу формирования нормативов затрат на оказание услуг.

При отсутствии натуральных норм потребления ресурсов, используемых в процессе оказания услуги, нормативов оплаты труда, социальных стандартов, регламентов оказания услуги, утвержденных в установленном порядке, при расчете норматива затрат на оказание муниципальной услуги используются средние для каждой услуги затраты на ее оказание или сложившиеся за последний год устойчивые относительные соотношения (удельный вес) между отдельными видами затрат..

26. Стоимость материальных запасов, особо ценного движимого имущества, программного обеспечения, расходных материалов, работ и услуг, учитываемых при определении норматива затрат на оказание *i*-ой муниципальной услуги, определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, а при их отсутствии - на однородные материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации, разрабатываемым согласно статье 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Определение значения идентичности и однородности материальных запасов, объектов особо ценного движимого имущества, программного обеспечения, расходных материалов, работ и услуг, получение информации о рыночных ценах (тарифах) осуществляется в порядке, установленном законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25.07.2016 № 3350**

О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе Муниципального автономного учреждения Щёлковского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Московской области от 08.06.2015 № 425/21 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 27.09.2013 года № 777/42» и постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 08.04.2015 № 739 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Щёлковского муниципального района, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями Щёлковского муниципального района» (с изменениями от 31.07.2015 № 1946) Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Исключить пункт 56 «Оказание адресной помощи малообеспеченным гражданам» из Перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе Муниципального автономного учреждения Щёлковского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района», утверждённого постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 10.09.2014 № 2400 (с изменениями от 31.07.2015 № 1947).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Щёлковского муниципального района Тамбову Н.В.

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В.Валов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 05.08.2016 № 3586**

О внесении изменений в Перечень мест проведения ярмарок в 2016 году на территории Щёлковского муниципального района Московской области, утверждённый постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 17.11.2015 № 3269 «Об утверждении Перечня мест проведения ярмарок в 2016 году на территории Щёлковского муниципального района» (с изменениями от 16.05.2016 № 2249)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Внести изменения в Перечень мест проведения ярмарок в 2016 году на территории Щёлковского муниципального района Московской области, утверждённый постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 17.11.2015 № 3269 «Об утверждении Перечня мест проведения ярмарок в 2016 году на территории Щёлковского муниципального района» (с изменениями от 16.05.2016 № 2249), утвердив его в новой редакции (на 2 листах).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Тамбову Н.В.

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В. Валов

**Перечень мест проведения ярмарок в 2016 году
 на территории Щёлковского муниципального района Московской области**

№ п/п	Адрес места проведения ярмарки	Наименование собственника стационарного торгового объекта, земельного участка	Тип ярмарки	
			универсальная	Специализированная (с указанием специализации)
1.	Щёлковский муниципальный район, дер. Медвежьи Озёра, ул. Юбилейная.	ООО «Авалон» договор аренды земельного участка от 09.12.2002 № 10-13 с Администрацией Щёлковского муниципального района, 1390 кв.м. кадастровый № 50:14:0040104:14	+	-
2.	Щёлковский муниципальный район, дер. Медвежьи Озёра, ул. Юбилейная, д. 5, Дом культуры	государственная не разграниченная	+	-
3.	Щёлковский муниципальный район, г.п. Фряново, мкр-н №2, ул. Молодёжная, напротив земельного участка с кадастровым номером 50:14:0010401:2269	государственная не разграниченная	+	-
4.	Щёлковский муниципальный район, г.п. Свердловский, ул. Набережная, д.2 (напротив магазина «Дикси»)	государственная не разграниченная	+	-
5.	Щёлковский муниципальный район, с.п. Анискинское, пос. Биокомбинат, на территории напротив ДК	государственная не разграниченная	+	-
6.	Щёлковский муниципальный район, с.п. Анискинское, пос. Биокомбинат, на территории вблизи ДК	государственная не разграниченная	+	-
7.	Щёлковский муниципальный район, г.п. Загорянский, ул. Орджоникидзе, д.40 (парковочная площадка возле почты)	государственная не разграниченная	+	-
8.	Щёлковский муниципальный район, г.п. Загорянский, ул. Валентиновская, вл.1 (парковочная площадка около стадиона «Спартак»)	государственная не разграниченная	+	-
9.	Щёлковский муниципальный район, г.п. Монино, ул. Железнодорожная	государственная не разграниченная	+	-
10.	Щёлковский муниципальный район, с.п. Гребневское, дер. Богослово, вблизи СДК «Богослово»	государственная не разграниченная	+	-
11.	Щёлковский муниципальный район, г.п. Щёлково, Ул. Супруна, на территории, прилегающей к МУ ГПЩ «ДК им. В.П.Чкалова»	государственная не разграниченная	+	специализированная

1	2	3	4	5
12.	Щёлковский муниципальный район, г.п. Щёлково, пл. Ленина, около кинотеатра 5«Звезд»	государственная не разграниченная	+	специализированная
13.	Щёлковский муниципальный район, г.п. Щёлково, Пролетарский проспект, у д.17	государственная не разграниченная	+	специализированная
14.	Щёлковский муниципальный район, ул. Институтская, около д.28 а	ООО «Каскад-Плюс»	+	специализированная
15.	Щёлковский муниципальный район, Пролетарский проспект, д.8, возле НИИХИММАШ	государственная не разграниченная	+	специализированная
16.	Щёлковский муниципальный район, г.п. Щёлково, ул. Комарова, аллея «Вернисаж»	государственная не разграниченная	+	специализированная
17.	Щёлковский муниципальный район, ул. Пушкина, д.24 (площадь у РДК)	государственная не разграниченная	+	специализированная
18.	Щёлковский муниципальный район, г.п. Щёлково, ул.Беляева, д.23	государственная не разграниченная	+	специализированная

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.08.2016 № 3609**

О внесении изменений в План первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Щёлковском муниципальном районе в 2016 году

В рамках Плана действий Правительства Российской Федерации, направленных на обеспечение стабильного социально-экономического развития Российской Федерации в 2016 году, утверждённого Председателем Правительства Российской Федерации Д.А. Медведевым 1 марта 2016 года, и Плана первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Московской области в 2016 году, утверждённого Губернатором Московской области А.Ю. Воробьёвым 14 апреля 2016 года Исх-5764/25, Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Внести изменения в План первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Щёлковском муниципальном районе, утверждённый постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 26.04.2016 № 1928 (далее – План), изложив его в новой прилагаемой редакции на 24 листах.

2. Заместителям руководителя Администрации Щёлковского муниципального района, руководителям органов Администрации Щёлковского муниципального района и учреждений Щёлковского муниципального района обеспечить реализацию мероприятий Плана в установленные сроки.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Тамбову Н.В.

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В. Валов

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации
 Щёлковского муниципальногорайона
 от 09.08.2016 № 3609

План первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности

№	Наименование	Срок исполнения	Ответственный	Объём финансирования (за счёт всех источников) млн. руб. (оценка)	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5	6
1. Поддержка отраслей экономики					
Промышленность					
1	Обеспечить создание дорожно-транспортной инфраструктуры многопрофильных индустриальных и технологических парков	в течение года	Управление дорожного хозяйства, транспорта и связи АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	внебюджетные средства	Обеспечить создание дорожно-транспортной инфраструктуры многопрофильных индустриальных и технологических парков
2	Сформировать реестр экспортоориентированных предприятий Щёлковского муниципального района	1 октября 2016 года	Отдел промышленности, инвестиций и сельского хозяйства АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Создание условий для повышения доли экспорта в общем объеме внешнеторгового оборота
3	Утвердить порядок формирования и ведения реестра инновационной продукции, рекомендованной к использованию в Московской области	1 августа 2016 года	Отдел промышленности, инвестиций и сельского хозяйства АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Реализация мер стимулирования, направленных на увеличение спроса на инновационную продукцию
4	Реализация мероприятий повышения престижа рабочих профессий среди обучающихся старших классов образовательных учреждений ЩМР	в течение года	Комитет по образованию АЩМР, Отдел промышленности, инвестиций и сельского хозяйства АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Привлечение молодых специалистов на предприятия ЩМР

1	2	3	4	5	6
5	Сформировать реестр инновационной продукции, рекомендованной к использованию в Московской области	1 декабря 2016 года	Отдел промышленности, инвестиций и сельского хозяйства АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Увеличение спроса на инновационную продукцию
Итого:					
Сельское хозяйство					
6	Вовлечь в сельскохозяйственный оборот не менее 0,5 тыс. га неиспользованных земель сельхозназначения в 2016 году	в течение года	Отдел промышленности, инвестиций и сельского хозяйства АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	3,452 за счет внебюджетных средств	Увеличение посевных площадей
7	Реализация не менее 2 инвестиционных проектов в сфере сельского хозяйства Щёлковского муниципального района	в течение года	Отдел промышленности, инвестиций и сельского хозяйства АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР		Рост обеспеченности собственного производства: овощами - 0 %, мясом скота и птицы - 0 %, молоком и молочной продукцией - 0- %
Итого:				3,452	
Жилищно-коммунальное хозяйство и жилищное строительство					
8	Обеспечить не менее 2-х видов работ при проведении капитального ремонта 25% запланированных к ремонту многоквартирных домов	в течение года	Управление по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Ремонт (указать количество) МКД (в том числе (указать количество) не менее 2-х видов работ) Обеспечение комплексного ремонта МКД. Улучшение эксплуатационных характеристик общего имущества МКД
Итого:					
Транспорт					
9	Обеспечить долю безналичной оплаты проезда до 45 % при перевозках пассажиров на муниципальных маршрутах регулярного сообщения (в том числе и коммерческих)	1 июля 2016 года	Управление дорожного хозяйства, транспорта и связи АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Обеспечение прозрачности расчетов при оплате проезда в общественном транспорте

1	2	3	4	5	6
10	Обеспечить взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Московской области по выделению субсидий на строительство моста через р. Клязьма с подходами от ул. Фабричная до Восточной промзоны в г. Щёлково и ремонт автомобильных дорог общего пользования и дворовых территорий Щёлковского муниципального района	1 июня 2016 года	Управление дорожного хозяйства, транспорта и связи АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	58,0 средства бюджета ГП Щёлково на проектирование моста; 55,568 средства бюджета Московской области на ремонт дорог; 70,657 - средства бюджетов муниципальных образований Щёлковского муниципального района на ремонт дорог	Привлечение субсидий в бюджет ЩМР
Итого:				184,225	
Стимулирование инвестиционной активности					
11	Принять участие в организации информационно-новостного обеспечения в иностранной бизнес среде о ведущих экономических событиях проведения Правительством Московской области международных отраслевых форумах	в течение года	Отдел промышленности, инвестиций и сельского хозяйства АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Улучшение инвестиционной активности, улучшение инвестиционного имиджа Щёлковского муниципального района
12	Организовать Совет по созданию благоприятного инвестиционного климата и условий ведения предпринимательской деятельности на территории ЩМР	постоянно	Отдел промышленности, инвестиций и сельского хозяйства АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Привлечение инвестиций в ЩМР, сопровождение инвестиционных проектов

1	2	3	4	5	6
13	Организовать информационно-новостное обеспечение ведущих экономических событий Московской области, Щёлковского муниципального района в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района в сети Интернет	постоянно	Управление по экономической политике АЩМР, Отдел промышленности, инвестиций и сельского хозяйства АЩМР, МКУ ЦМР "Комитет по организации закупок и развитию ИКТ", администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Улучшение инвестиционного климата и условий ведения предпринимательской деятельности в ЦМР
Итого:					
Поддержка малого и среднего предпринимательства					
14	Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на льготных условиях	в течение года	Управление имущественных отношений АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Расширение имущественной поддержки малых и средних предприятий в приоритетных сферах деятельности
15	Установление (поддержание) моратория на повышение арендной платы	в течение года	Управление имущественных отношений АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Сокращение расходов по арендной плате субъектам малого и среднего предпринимательства
16	Сформировать (актуализировать) Перечень объектов имущества, находящихся в собственности Щёлковского муниципального района, предназначенных для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	в течение года	Управление имущественных отношений АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

1	2	3	4	5	6
17	Обеспечить осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с требованиями п.1 ч.1 ст. 30 Федерального закона 44-ФЗ в размере не менее чем 15 процентов совокупного годового объема закупок	постоянно	МКУ ЩМР «Комитет по организации закупок и развитию ИКТ», администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Поддержка субъектов малого предпринимательства, социальноориентированных некоммерческих организаций
Итого:					
Улучшение инвестиционного климата, снижение административных барьеров					
18	Обеспечить организацию предоставления следующих государственных и муниципальных услуг в электронном виде: выдача (продление) разрешений на строительство и на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства нежилого назначения; подготовка, утверждение и выдача градостроительных планов земельных участков в виде отдельного документа (ГПЗУ); лицензирование медицинской деятельности (в сфере предпринимательской деятельности)	1 ноября 2016 года	МАУ ЩМР "Многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района, Управление земельных отношений АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Улучшение инвестиционного климата и условий ведения предпринимательской деятельности

1	2	3	4	5	6
19	Обеспечить прием 100% заявлений физических и юридических лиц в соответствии с регламентами предоставления муниципальных услуг по земельно-имущественным отношениям на базе МФЦ	1 декабря 2016 года	МАУ ЦМР "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района", администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Сокращение количества и времени прохождения административных процедур и повышение качества услуг
20	Организовать прием документов на предоставление земельных участков в аренду через МФЦ	1 августа 2016 года	Управление земельных отношений АЦМР, МАУ ЦМР "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района", администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Сокращение количества и времени прохождения административных процедур и повышение качества услуг
Итого:					
2. Социальная стабильность					
Социальная поддержка граждан					
21	Реализовать меры поддержки многодетным семьям: по обеспечению бесплатным питанием обучающихся по очной форме обучения в муниципальных и частных общеобразовательных организациях Щёлковского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам; по предоставлению компенсации за приобретение школьной формы	С 1 сентября 2016 года по 30 июня 2017 года	Комитет по образованию АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	48,358 - на обеспечение питанием за счет средств бюджета Московской области; 1,1 - на компенсацию за приобретение школьной формы за счет средств бюджета ЦМР	Сохранение уровня жизни многодетных семей

1	2	3	4	5	6
22	Принять участие в открытии филиала реабилитационного центра дневного пребывания для детей инвалидов на территории Щёлковского муниципального района	1 сентября 2016 года	Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодёжью АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Создание доступной среды для детей-инвалидов
23	Обеспечить не менее 10 врачей, учителей жильём	в течение года	Управление имущественных отношений АЦМР (отдел жилищной политики), Комитет по образованию АЦМР, Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодёжью АЦМР, администрации городских и сельских поселений АЦМР	-	Улучшение жилищных условий: 10- врачей, учителей
24	Разработать дополнительные мероприятия в сфере занятости населения с целью недопущения роста безработицы	в течение года	Отдел промышленности, инвестиций и сельского хозяйства АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР		Увеличение рабочих мест с целью трудоустройства безработных граждан
25	Обеспечить публикацию в открытом доступе на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района в сети Интернет информации о ходе реализации муниципальной программы "Жилище Щёлковского муниципального района" на 2015-2019 годы	в течении года	Управление имущественных отношений АЦМР, МКУ ЦМР "Комитет по организации закупок и развитие ИКТ", администрации городских и сельских поселений АЦМР	-	Повышение эффективности использования бюджетных средств
26	Организовать информирование сокращаемых работников о возможности трудоустройства через средства массовой информации и официальный сайт Администрации Щёлковского муниципального района в сети Интернет	постоянно	МКУ ЦМР "Комитет по организации закупок и развитие ИКТ", Управление по экономической политике АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Обеспечение занятости населения, сохранение стабильной ситуации на рынке труда

1	2	3	4	5	6
27	Обеспечить публикацию в открытом доступе на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района в сети Интернет информации о ходе строительства домов для "обманутых" дольщиков и принимаемых мерах по защите прав граждан-участников долевого строительства	в течение года	Отдел координации строительства АЩМР, МКУ ЩМР "Комитет по организации закупок и развитие ИКТ", администрации городских и сельских поселений АЩМР	-	Обеспечение социальной стабильности
Итого:				49,458	
Здравоохранение и обеспечение лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения					
28	Создать условия для проведения диспансеризации не менее 23 % взрослого населения Щёлковского муниципального района	в течение года	Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодёжью АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Раннее выявление хронических неинфекционных заболеваний, проведение профилактического консультирования больных и здоровых граждан
Итого:					
Образование					
29	Подготовить предложения по реформированию системы предоставления дополнительного образования, в части оптимизации бюджетных расходов на одновременное оказание услуг по дополнительному образованию в сферах образования, физической культуры и спорта	1 августа 2016 года	Комитет по образованию АЩМР, Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодёжью АЩМР, Комитет по культуре и туризму АЩМР, Финансовое управление АЩМР	-	Повышение эффективности использования бюджетных средств
30	Обеспечить создание новых мест в общеобразовательных организациях в 2016 году	1 сентября 2106 года	Комитет по образованию АЩМР, Отдел координации строительства АЩМР	612,057 - средства бюджета Московской области; 308,462 - средства бюджета ЩМР; 745,779 - внебюджетные средства	Привлечение средств бюджета Московской области на ликвидацию 2-ой смены в школах
				1 666,298	

1	2	3	4	5	6
Потребительский рынок					
31	Содействие строительству сети магазинов "Подмосковный фермер"	в течение года	Управление потребительского рынка, сферы услуг и вопросов рекламы АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	внебюджетные средства	Создание системы обеспечения продуктами первой необходимости
Итого:					
3. Повышение эффективности расходования бюджетных средств					
Оптимизация расходов на подведомственную сеть					
32	Оптимизировать количество и численность работников муниципальных учреждений несоциальной сферы	1 ноября 2016 года	Органы АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Реорганизация, ликвидация неэффективных учреждений, перевод непрофильных работников на аутсорсинг
33	Обеспечить реализацию мероприятий «дорожных карт» по оптимизации муниципальных учреждений несоциальной сферы	1 ноября 2016 года	Органы АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Сокращение доли административно-управленческого персонала, перевод непрофильных работников (обслуживающий персонал) на аутсорсинг
34	Внедрить централизованную бухгалтерию для муниципальных учреждений социальной сферы	1 ноября 2016 года	Комитет по образованию АЦМР, Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодежью АЦМР, Комитет по культуре и туризму АЦМР, Управление по экономической политике АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Повышение эффективности использования финансовых, кадровых и информационно-телекоммуникационных ресурсов
35	Обеспечить ведение оперативной отчетности по кредиторской задолженности подведомственных муниципальных учреждений	ежеквартально	ГРБС ЦМР, МКУ ЦМР "ЦБС", Финансовое управление АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Контроль и своевременное принятие мер по недопущению образования задолженности по коммунальным платежам и платежам во внебюджетные фонды

1	2	3	4	5	6
36	Утвердить для муниципальных учреждений нормы потребления электрической энергии	1 июля 2016 года	Управление по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству АЦМР, Комитет по образованию АЦМР, Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодёжью АЦМР, Комитет по культуре и туризму АЦМР, Управление по экономической политике АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Обеспечение экономии средств на оплату коммунальных услуг в размере 10 %
37	Разработать порядок возврата в бюджет Щёлковского муниципального района остатка субсидий на выполнение муниципального задания автономными и бюджетными учреждениями Щёлковского муниципального района в объёме, соответствующем недостигнутым показателям муниципального задания указанными учреждениями	1 июня 2016 года	Финансовое управление АЦМР, Управление по экономической политике ЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Повышение эффективности использования бюджетных средств, сокращение остатков на счетах учреждений
38	Разработать нормативы материально-технического обеспечения органов Администрации Щёлковского муниципального района и подведомственных им муниципальных казённых учреждений, в целях формирования нормативных затрат для обеспечения деятельности указанных органов	1 сентября 2016 года	ГРБС ЦМР, Управление по экономической политике АЦМР, Финансовое управление АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Перераспределение средств на первоочередные расходы. Оптимизация расходов по содержанию не менее чем на 10 %

1	2	3	4	5	6
39	Обеспечить оптимизацию затрат на информирование населения о деятельности органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района в средствах массовой информации и на официальной сайте Администрации Щёлковского муниципального района в сети Интернет	1 августа 2016 года	МКУ ЩМР "Комитет по организации закупок и развитию ИКТ", МКУ ЩМР "ЦБС", МКУ ЩМР "ЦОМС", Финансовое управление АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Уменьшение количества печатных полос в СМИ. Увеличение количества информационных материалов в электронных СМИ
40	Обеспечить проведение мероприятий направленных на сокращение уровня долговой нагрузки бюджета Щёлковского муниципального района	1 ноября 2016 года	Финансовое управление АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Сокращение уровня долговой нагрузки, повышение наполняемости и налогового потенциала бюджета Щёлковского муниципального района
Итого:					
Эффективное использование имущества Щёлковского муниципального района					
41	Провести контрольные мероприятия по выявлению и целевому использованию объектов земельно-имущественного комплекса, находящегося в собственности Щёлковского района, по итогам которых подготовить план работ по вовлечению в оборот выявленных неэффективно используемых объектов недвижимости	15 июля 15 октября 30 декабря 2016 года	Управление земельных отношений АЩМР, Управление имущественных отношений АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Сокращение расходов бюджета
42	Пересмотр планов приватизации муниципального имущества	15 июля 15 октября 30 декабря 2016 года	Управление имущественных отношений АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Рост неналоговых доходов муниципальных бюджетов

1	2	3	4	5	6
43	Проведение оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и подготовка предложений о ликвидации неэффективных, убыточных муниципальных предприятий Щёлковского муниципального района, городских и сельских поселений ЩМР	1 августа 2016 года	Управление имущественных отношений АЩМР, Управление по экономической политике АЩМР (Контрольно-ревизионный отдел), администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Повышение эффективности использования муниципального имущества
44	Работа с использованием единой информационной системы в сфере управления государственным и муниципальным имуществом	в течение года	Управление имущественных отношений АЩМР, Управление земельных отношений АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Обеспечение прозрачности решений в сфере управления муниципальным имуществом
Итого:					
Муниципальные закупки					
45	Приступить к централизации по земельно - имущественным торгам путем подписания соглашений городскими и сельскими поселениями с Комитетом по конкурентной политике Московской области	15 сентября 2016 года	Управление имущественных отношений АЩМР, Управление земельных отношений АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Оптимизация доходов местных бюджетов
46	Обеспечить размещение муниципальными заказчиками Щёлковского района извещений о проведении открытого конкурса, электронного аукциона, предусмотренного федеральным законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, до 1 октября текущего финансового года.	1 октября 2016 года	ГРБС ЩМР, МКУ ЩМР «Комитет по организации закупок и развитию ИКТ», администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Обеспечение выполнения муниципальных контрактов за счет средств бюджета Щёлковского муниципального района и бюджетов городских и сельских поселений ЩМР на 2016 год

1	2	3	4	5	6
47	Недопущение муниципальными заказчиками Щёлковского района принятия после 1 декабря 2016 года бюджетных обязательств, возникающих из муниципальных контрактов, предусматривающих условие об исполнении в 2016 году денежного обязательства получателя бюджетных средств по выплате авансовых платежей, оплате поставленных товаров, выполненных работ (оказанных услуг), срок исполнения которого превышает один месяц, в пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке на 2016 год	1 декабря 2016 года	ГРБС ЩМР, МКУ ЩМР ЦБС, Финансовое управление АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Обеспечение выполнения муниципальных контрактов за счет средств бюджета Щёлковского муниципального района и бюджетов городских и сельских поселений ЩМР на 2016 год
48	Отзыв главными распорядителями средств бюджета Щёлковского муниципального района по итогам 9 месяцев финансового года доведённых получателям средств консолидированного бюджета Щёлковского муниципального района лимитов бюджетных обязательств, подлежащих контрактации, по которым отсутствуют кассовые расходы и поставленные на учет бюджетные обязательства, а также опубликованные извещения (пункт 45 плана) с последующим сокращением соответствующих бюджетных ассигнований	1 октября 2016 года	ГРБС ЩМР, Финансовое управление АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Обеспечение выполнения муниципальных контрактов за счет средств бюджета Щёлковского муниципального района и бюджетов городских и сельских поселений ЩМР на 2016 год
49	Обеспечить публикацию всех конкурентных процедур на Едином портале торгов Московской области torgi.mosreg.ru	постоянно	Органы АЩМР, МКУ ЩМР "Комитет по организации и развитию ИКТ", администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Прозрачность конкурсных процедур
Итого:					

1	2	3	4	5	6
Обеспечение сбалансированности консолидированного бюджета Щёлковского муниципального района					
50	Обеспечить своевременное заключение соглашений с органами государственной власти Московской области в части привлечения межбюджетных трансфертов	постоянно	Органы АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Привлечение средств бюджета Московской области для реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами Щёлковского муниципального района
51	Обеспечить проведение мероприятий, направленных на сокращение уровня долговой нагрузки консолидированного бюджета Щёлковского муниципального района	постоянно	Финансовое управление АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Сокращение уровня долговой нагрузки, недопущение превышения объёма муниципального долга выше уровня 50 % объёма налоговых и неналоговых доходов без учета поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений
Итого:					
Мониторинг социально-экономического положения Щёлковского муниципального района					
52	Мониторинг социально-экономического положения Щёлковского муниципального района	ежемесячно	Управление по экономической политике АЩМР, органы АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Анализ текущего состояния социально-экономического положения Щёлковского муниципального района
53	Мониторинг изменения цен на продовольствие и объёмов продовольственных запасов	ежемесячно	Управление потребительского рынка, сферы услуг и вопросов рекламы АЩМР, Управление по экономической политике АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Контроль за ростом цен на продовольственном рынке Щёлковского муниципального района
54	Мониторинг ценовой и ассортиментной доступности лекарственных препаратов	ежемесячно	Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодёжью АЩМР, Управление по экономической политике АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Недопущение роста цен на лекарственные препараты

1	2	3	4	5	6
55	Мониторинг положения системообразующих промышленных предприятий	еженедельно	Отдел промышленности, инвестиций и сельского хозяйства АЦМР, Управление по экономической политике АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Поддержка предприятий Щёлковского муниципального района
56	Мониторинг состояния жилищного строительства и всех объектов долевого строительства жилья, осуществляемого в рамках 214-ФЗ	еженедельно	Отдел координации строительства АЦМР, Управление по экономической политике АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Выявление проблемных объектов на ранней стадии, контроль и своевременное принятие мер для обеспечения защиты прав граждан
57	Мониторинг ситуации на рынке труда	еженедельно	Отдел промышленности, инвестиций и сельского хозяйства АЦМР, Управление по экономической политике АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Оценка основных показателей характеризующих рынок труда
58	Мониторинг привлечения иностранной рабочей силы хозяйствующими субъектами по видам экономической деятельности	ежеквартально	Отдел территориальной безопасности АЦМР, Отдел промышленности, инвестиций и сельского хозяйства АЦМР, Управление по экономической политике АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Оценка эффективности привлечения иностранной рабочей силы
59	Мониторинг и анализ поступлений в бюджет Щёлковского муниципального района по видам налоговых и неналоговых доходов	ежемесячно	Финансовое управление АЦМР, МКУ ЦМР ЦБС, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Недопущение возникновения задолженности
60	Мониторинг платежей земельного налога физических лиц в связи с повышением ставок земельного налога и кадастровой стоимости	постоянно	Финансовое управление АЦМР, администрации городских и сельских поселений ЦМР	-	Недопущение возникновения задолженности по земельному налогу

1	2	3	4	5	6
61	Мониторинг задолженности муниципальных учреждений Щёлковского муниципального района во внебюджетные фонды	ежемесячно	Финансовое управление АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Контроль и недопущение образования просроченной задолженности муниципальных учреждений Щёлковского муниципального района во внебюджетные фнды
62	Мониторинг платы граждан за коммунальные услуги	ежемесячно	Управление по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству АЩМР, Управление по экономической политике АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Выявление фактического роста платы граждан за коммунальные услуги
63	Обеспечить контроль за своевременной выплатой заработной платы в организациях расположенных на территории ЩМР	еженедельно	Отдел промышленности, инвестиций и сельского хозяйства АЩМР, Финансовое управление АЩМР(МВК по мобилизации доходов бюджета ЩМР), администрации городских и сельских поселений ЩМР		Контроль за своевременной выплатой заработной платы в организациях ЩМР
64	Организовать мониторинг платежей по налогу на имущество физических лиц	постоянно	Финансовое управление АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Проверка правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты налога
65	Мониторинг проблем малых и средних предприятий на муниципальном уровне.	ежеквартально	Отдел промышленности, инвестиций и сельского хозяйства АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Улучшение предпринимательского климата в Щёлковском муниципальном районе
66	Мониторинг реализации мероприятий Плана первоочередных мероприятий по обеспечению ктойчивого развития экономики и социальной стабильности в Щёлковском муниципальном районе в 2016 г.	постоянно	Управление по экономической политике АЩМР, администрации городских и сельских поселений ЩМР	-	Направление отчетов в Министерство экономики Московской области
Итого:					
Всего				1 903,433	

в т.ч.

715,983

438,219

749,231

бюджет Московской области

консолидированный бюджет ЩМР

внебюджетные источники

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.08.2016 № 3656**

О внесении изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями физической культуры и спорта городского поселения Щёлково

В соответствии с Порядком формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями физической культуры и спорта городского поселения Щёлково, утверждённым постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 17.12.2015 № 3788 (с изменениями), Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Внести изменения в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями физической культуры и спорта городского поселения Щёлково, утверждённый постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 22.09.2015 № 2543 (с изменениями), изложив его в новой прилагаемой редакции на 3 листах.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Радионова Ю.Н.

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В. Валов

УТВЕРЖДЁН
 постановлением Администрации
 Щёлковского муниципального района
 от 09.08.2016 № 3656

Ведомственный перечень Муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями
 городского поселения Щёлково, подведомственными

Комитету по физической культуре, спорту и работе с молодёжью Администрации Щёлковского муниципального района
 (физическая культура и спорт) Наименование органа Администрации, осуществляющего полномочия учредителя в отношении подведомственного
 учреждения Щёлковского муниципального района

№ п/п	Наименование муниципальной услуги/работы, код по ОКВЭД	Наименование муниципального учреждения и его код	Вид деятельности и учреждения по ОКВЭД	Содержание муниципальной услуги/работы		Условия (формы) оказания муниципальной услуги/работы		Категория потребителей муниципальной услуги/работы	Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя и его код	Наименование показателей, характеризующих качество и (или) объём муниципальной услуги/работы				Платность и бесплатность оказания муниципальной услуги/работы	Реквизиты НПА, в соответствии с которыми оказывается муниципальная услуга	Номер реестровой записи
				Наименование показателя	Значение показателя	Наименование показателя	Значение показателя			Наименование показателя качества	Единица измерения качества	Наименование показателя объёма	Единица измерения объёма			
Муниципальные работы																
1.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) 92.62	Муниципальное автономное учреждение городского поселения Щёлково «Универсальный спортивный комплекс «Подмосковье» 0348300004458	92.62					В интересах общества	Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодёжью Администрации Щёлковского муниципального района	1. Доля учащихся, принявших участие в сдаче норм «Готов к труду и обороне» с 6 до 17 лет; 2. Доля молодёжи, принявшей участие в сдаче норм «Готов к труду и обороне» с 18 до 29 лет; 3. Доля взрослого населения, принявшего участие в сдаче норм «Готов к труду и обороне» с 30 лет.	%	Количество мероприятий	Шт.	Бесплатная	Указ от 24.03.2014 №172 «Указ Президента Российской Федерации «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)»	30026100000005102

2.	Обеспечение доступа к объектам спорта 92.61	1.Муниципальное автономное учреждение городского поселения Щёлково «Универсальный спортивный комплекс «Подмосковье» 0348300004458; 2.Муниципальное автономное учреждение городского поселения Щёлково «Физкультурно-оздоровительный комплекс» 1048300000841	92.61 92.61					В интересах общества	Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодёжью Администрации Щёлковского муниципального района	Наличие обоснованных жалоб	Ед.	Обеспечение доступа к объектам спорта, в том числе: - для проведения тренировок; - для проведения соревнований	Час. Час.	Бесплатная	1.Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; 2.Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»	300381 000000 000000 01100
3.	Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий 92.62	Муниципальное бюджетное учреждение городского поселения Щёлково «Центр физической культуры и массового спорта» 0348300001424	92.62	Муниципальные				В интересах общества	Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодёжью Администрации Щёлковского муниципального района	Реализация календарного плана спортивно-массовых мероприятий	%	Количество мероприятий	Шт.	Бесплатная	1.Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации"; 2.Закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; 3.Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"	300191 006000 000000 08108

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
4.	Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва 92.62	Муниципальное бюджетное учреждение городского поселения Щёлково «Центр физической культуры и массового спорта» 0348300001424	92.62					В интересах общества	Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодёжью Администрации Щёлковского муниципального района	Отклонение достигнутых результатов, запланированных планом мероприятий	%		Количество лиц, прошедших спортивную подготовку	Чел.	Бесплатная	Закон от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации"	300281 000000 000000 03103

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.08.2016 № 3657**

О внесении изменений в перечень показателей качества муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями физической культуры и спорта Щёлковского муниципального района

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Щёлковского муниципального района, утверждённым постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 25.09.2015 № 2579 (с изменениями), Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Внести изменения в перечень показателей качества муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями физической культуры и спорта Щёлковского муниципального района, утверждённый постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 01.04.2016 № 1542, изложив его в новой прилагаемой редакции на 3 листах.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Радионова Ю.Н.

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В. Валов

Перечень показателей качества муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями физической культуры и спорта Щёлковского муниципального района

1. Наименование муниципальной услуги (работы):

1.1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ (услуга)

Реестровый номер записи 11Г42002800300301001100

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги (работы), ед. измерения	Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (работы)
1	2	3
1.	Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении, %	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"
2.	Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий, %	
3.	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги, %	

1.2. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта (услуга)

Реестровый номер записи 11Д42000301300101000100 (этап начальной подготовки),
11Д42000301300201009100 (тренировочный этап), 11Д42000301300301008100 (этап совершенствования спортивного мастерства)

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги (работы), ед. измерения	Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (работы)
1	2	3
1.	Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении, %	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"
2.	Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий, %	
3.	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги, %	

1.3. Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта (услуга)

Реестровый номер записи 30001004900000002007102 (хоккей, этап начальной подготовки),
30001004600000002000102 (фигурное катание, этап начальной подготовки)

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги (работы), ед. измерения	Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (работы)
1	2	3
1.	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации), %	Муниципальное задание

1.4. Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта (услуга)

Реестровый номер записи 30001004900000003006102 (хоккей, тренировочный этап)

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги (работы), ед. измерения	Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (работы)
1	2	3
1.	Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации) и зачисленных на этап совершенствования спортивного мастерства, %	Муниципальное задание

1.5. Обеспечение доступа к объектам спорта (работа)

Реестровый номер записи 3003810000000000001100

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги (работы), ед. измерения	Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (работы)
1	2	3
1.	Наличие обоснованных жалоб, единица	Книга жалоб и предложений
2.	Фактическое количество посещений спортивных объектов при организации массового социального катания, проведения соревнований ЦМР, человек	Муниципальное задание

1.6. Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан (работа)

Реестровый номер записи 30010100000000000003100

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги (работы), ед. измерения	Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (работы)
1	2	3
1.	Количество открытых секций оздоровительной направленности, единица	Муниципальное задание

1.7. Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва (работа)

Реестровый номер записи 3002810000000000003103

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги (работы), ед. измерения	Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (работы)
1	2	3
1.	Отклонение достигнутых результатов, запланированных планом мероприятий, %	План мероприятий, протоколы соревнований

1.8. Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (работа)

Реестровый номер записи 30017100600100000008102

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги (работы), ед. измерения	Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (работы)
1	2	3
1.	Реализация календарного плана спортивно-массовых мероприятий, %	Календарный план мероприятий

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.08.2016 № 3912**

Об утверждении проекта организации
и застройки территории

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 15.04.1998 № 66-ФЗ "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан", на основании обращения садоводческого потребительского кооператива "Лосиный остров" (далее - СПК "Лосиный остров") (вх. № 172-01Вх-20033 от 11.08.2016), Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Утвердить проект организации и застройки территории СПК "Лосиный остров" на земельном участке с кадастровым номером 50:14:0040117:1264 общей площадью 21158 кв.м, расположенном по адресу: Московская область, Щёлковский муниципальный район, городское поселение Загорянский, д.Оболдино, с основными технико-экономическими показателями, прилагаемыми на 1 листе.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

3. Настоящее постановление подлежит постоянному хранению в Архивном управлении Администрации Щёлковского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Никулина Н.А.

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В.Валов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации
Щёлковского муниципального района
от 23.08.2016 №3912

Основные технико-экономические показатели
по проекту организации и застройки
территории СПК «Лосиный остров»

№п/п	Показатели	
1	Площадь участка всего, в том числе:	21158 кв.м
1.1	территория жилой застройки	18518 кв.м
1.2	площадь озеленения	17865,3 кв.м
1.3	площадь твердого покрытия (проезды, тротуары)	1564,3 кв.м
1.4	площадь жилого фонда	3679,0 кв.м
2	Численность населения	31,5 чел.
3	Плотность населения	15 чел/га

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12.09.2016 № 4257**

Об утверждении Порядка осуществления бюджетных инвестиций и принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Щёлковского муниципального района Московской области за счёт средств бюджета Щёлковского муниципального района Московской области

В соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Щёлковского муниципального района, Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления бюджетных инвестиций и принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Щёлковского муниципального района Московской области за счёт средств бюджета Щёлковского муниципального района Московской области на 10 листах.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 27.08.2015 № 2243 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Щёлковского муниципального района муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве оперативного управления, автономному и бюджетному учреждениям Щёлковского муниципального района бюджетных инвестиций (капитальных вложений) в объекты муниципальной собственности Щёлковского муниципального района», кроме пункта 2.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Тамбову Н.В.

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В. Валов

УТВЕРЖДЁН
постановлением Администрации
Щёлковского муниципального района
от 12.09.2016 № 4257

Об утверждении Порядка осуществления бюджетных инвестиций и принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Щёлковского муниципального района Московской области за счёт средств бюджета Щёлковского муниципального района Московской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает:

- правила предоставления из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области бюджетных инвестиций (капитальных вложений) в объекты капитального строительства, находящиеся в муниципальной собственности Щёлковского муниципального района Московской области или приобретения объектов недвижимости в муниципальную собственность Щёлковского муниципального района Московской области за счет средств бюджета Щёлковского муниципального района Московской области (далее – бюджетные инвестиции);

- порядок принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Щёлковского муниципального района Московской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Щёлковского муниципального района Московской области;

- условия передачи на безвозмездной основе Администрацией Щёлковского муниципального района (далее – Администрация), являющейся муниципальным заказчиком (далее – муниципальный заказчик), муниципальным бюджетным учреждениям Щёлковского муниципального района Московской области, муниципальным автономным учреждениям Щёлковского муниципального района Московской области (далее – учреждения) и муниципальным унитарным предприятиям Щёлковского муниципального района Московской области (далее – предприятие), полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Администрации муниципальных контрактов на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации) объектов капитального строительства (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объекта) и (или) приобретение объектов от лица Администрации;

- порядок заключения соглашений о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Администрации муниципальных контрактов (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объекта) учреждениям и предприятиям.

Для целей настоящего Порядка под бюджетными инвестициями в объекты капитального строительства понимаются капитальные вложения в строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, объектов капитального строительства муниципальной собственности Щёлковского муниципального района Московской области и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Щёлковского муниципального района Московской области (далее – бюджетные инвестиции).

2. Бюджетные инвестиции предоставляются в соответствии с муниципальными программами Администрации Щёлковского муниципального района, а также государственными программами Российской Федерации и (или) государственными программами Московской области, предусматривающими субсидии бюджету Щёлковского муниципального района на строительство объектов муниципальной собственности Щёлковского муниципального района и приобретение объектов недвижимости в муниципальную собственность Щёлковского муниципального района.

3. Предоставление бюджетных инвестиций производится в пределах средств, предусмотренных решением о бюджете Щёлковского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью, утверждённой в установленном порядке, и отражаются в составе ведомственной структуры расходов по каждому объекту.

4. Не допускается при исполнении бюджета Щёлковского муниципального района предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Щёлковского муниципального района, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Щёлковского муниципального района.

5. Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, или уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны.

6. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с

элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов:

а) муниципальными заказчиками, являющимися получателями средств бюджета Щёлковского муниципального района;

б) организациями, которым Администрация Щёлковского муниципального района в соответствии с настоящим Порядком передала свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению муниципальных контрактов.

Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному заказчику как получателю средств бюджета Щёлковского муниципального района, либо в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в пределах средств, предусмотренных актами (решениями), на срок, превышающий срок действия утверждённых ему лимитов бюджетных обязательств.

7. Решение об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности принимается в форме нормативного правового акта Администрации Щёлковского муниципального района, в котором должно быть указано:

а) положения о внесении изменений в муниципальную программу (подпрограмму) Щёлковского муниципального района, в том числе:

- мероприятия по реализации Программы (подпрограммы);
- общий объём финансирования в текущем году;
- объём финансирования по годам;
- источники финансирования;
- срок исполнения мероприятия;
- ответственный за выполнение мероприятия;

б) наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации (согласно паспорту инвестиционного проекта в отношении объекта капитального строительства – в случае отсутствия на дату подготовки проекта Решения утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке проектной документации) либо наименование объекта недвижимого имущества (согласно свидетельству о государственной регистрации объекта);

в) данные государственной регистрации (при приобретении объекта недвижимого имущества), место нахождения, почтовый адрес;

г) направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, приобретение недвижимого имущества);

д) наименование главного распорядителя средств бюджета Щёлковского муниципального района и муниципального заказчика;

е) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащего вводу, мощность приобретаемого объекта недвижимого имущества;

ж) срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства и (или) приобретения объекта недвижимого имущества;

з) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества согласно паспорту инвестиционного проекта с выделением объёма инвестиций на подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта), с распределением по годам реализации инвестиционного проекта;

и) предельный объём бюджетных инвестиций, предоставляемых на реализацию инвестиционного проекта, с выделением объёма бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, если бюджетные инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта), и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества с распределением по источникам и годам реализации инвестиционного проекта.

8. Решение принимается с учетом заключения Управления по экономической политике Администрации Щёлковского муниципального района о результатах проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности использования средств бюджета Щёлковского муниципального района Московской области, направляемых на капитальные вложения.

9. Подготовку проекта Решения осуществляет Отдел координации строительства Администрации муниципального района Московской области (далее – Инициатор).

10. Инициатор проводит анализ влияния создания объекта капитального строительства и (или) приобретения объекта недвижимого имущества на комплексное развитие Щёлковского муниципального района Московской области исходя из нормативной потребности, фактической обеспеченности жителей Щёлковского муниципального района Московской области в соответствующих объектах и их целесообразности.

11. Для подготовки заключения о результатах проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности использования средств бюджета Щёлковского муниципального района Московской области, направляемых на капитальные вложения, Инициатор направляет документы в соответствии с установленным порядком.

12. Проектом Решения может предоставляться право Администрации Щёлковского муниципального района передать на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Щёлковского муниципального района муниципальных контрактов от лица Администрации при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (далее – соглашение о передаче полномочий) бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Администрация осуществляет функции и полномочия учредителя, или муниципальным унитарным предприятиям, в отношении которых Администрация осуществляет права собственника имущества Щёлковского муниципального района.

13. Администрация Щёлковского муниципального района, являющаяся муниципальным заказчиком, вправе передать на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Администрации Щёлковского муниципального района муниципальных контрактов от лица главного распорядителя бюджетных средств при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (далее – соглашение о передаче полномочий) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Администрация Щёлковского муниципального района осуществляет функции и полномочия учредителя или муниципальным унитарным предприятиям, в отношении которых Администрация Щёлковского муниципального района осуществляет права собственника имущества Щёлковского муниципального района, при условии соблюдения ими следующих положений:

- ведения организациями бюджетного учета, составление и предоставление годовой, квартальной и месячной бухгалтерской (финансовой) отчетности об исполнении бюджета Щёлковского муниципального района в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для получателей бюджетных средств;

- обеспечение организациями осуществления расходов, связанных с бюджетными инвестициями, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, и технического перевооружения) или приобретения объектов;

- при передаче организации главным распорядителем своих полномочий муниципального заказчика - замена наименования муниципального заказчика – организации на главного распорядителя, а также замена реквизитов лицевого счета получателя бюджетных средств, открытого организации, на реквизиты лицевого счета получателя бюджетных средств, открытого главному распорядителю.

14. В случае принятия решения Администрацией Щёлковского муниципального района о передаче своих полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Администрации Щёлковского муниципального района в лице главных распорядителей муниципальных контрактов организациям передача указанных полномочий (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объектов)

осуществляется на основании соглашений, заключаемых на безвозмездной основе (далее – соглашение о передаче полномочий) главным распорядителем с организациями.

15. Соглашения о передаче полномочий заключаются в отношении каждого объекта и должны содержать в том числе:

а) цель осуществления бюджетных инвестиций;

б) объем бюджетных ассигнований, предусмотренный главному распорядителю бюджетных средств, рассчитанный в ценах соответствующих лет в соответствии с предусмотренным в муниципальной программе объемом бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций (с разбивкой по годам);

в) наименование объекта, его мощность (площадь, объём, протяжённость, ёмкость, вместительность или иные параметры, характеризующие мощность объекта), сроки строительства (приобретения), сметную стоимость либо предполагаемую (предельную) стоимость (стоимость приобретения), рассчитанные в ценах соответствующих лет и соответствующие принятым в решениях Администрации Щёлковского муниципального района о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, а также общий объём капитальных вложений в объект муниципальной собственности;

г) положения, устанавливающие права и обязанности организаций по заключению и исполнению от имени Администрации Щёлковского муниципального района в лице главных распорядителей бюджетных средств муниципальных контрактов;

д) ответственность организаций за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им полномочий, а так же за несвоевременный возврат неиспользованных средств;

е) положения, устанавливающие право главного распорядителя и уполномоченных органов муниципального финансового контроля на проведение проверок соблюдения организациями условий, предусмотренных заключенными соглашениями о передаче полномочий;

ж) положения, устанавливающие обязанность организаций по ведению бюджетного учета, составление и предоставление годовой, квартальной и месячной бухгалтерской (финансовой) отчетности об исполнении бюджета Щёлковского муниципального района в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для получателей бюджетных средств;

з) сроки получения средств бюджета Щёлковского муниципального района, случаи и порядок их возврата.

16. Операции с предоставленными бюджетными инвестициями подлежат учету на лицевом счете, предназначенном для отражения операций по переданным полномочиям, открытом в территориальном органе Федерального казначейства или Финансовом управлении Администрации Щёлковского муниципального района, как получателя бюджетных средств (далее – лицевой счет по переданным полномочиям).

17. Организация в течении 5 рабочих дней со дня получения соглашения о передаче полномочий представляет в Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района документы, необходимые для открытия лицевого счета по переданным полномочиям, в порядке, установленном Федеральным казначейством или Финансовым управлением Администрации Щёлковского муниципального района. Основанием для открытия лицевого счета по переданным полномочиям является копия соглашения о передаче полномочий.

18. Принятие и исполнение организациями бюджетных обязательств, возникающих на основании муниципальных контрактов, осуществляется в пределах отраженных на лицевом счете по переданным полномочиям лимитов бюджетных обязательств.

19. Организация обеспечивает учет принятого бюджетного обязательства, возникающего на основании муниципального контракта, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

20. Санкционирование кассовых выплат по исполнению денежных обязательств, возникающих на основании муниципального контракта, организацией от имени главного распорядителя осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством или Финансовым управлением Администрации Щёлковского муниципального района для получателей средств бюджета Щёлковского муниципального района.

21. Организация осуществляет ведение бюджетного учета, составляет и представляет в

Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района бухгалтерскую (финансовую) отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12.09.2016 № 4258**

Об утверждении Порядка осуществления бюджетных инвестиций и принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности городского поселения Щёлково Московской области за счёт средств бюджета городского поселения Щёлково Московской области

В соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом городского поселения Щёлково, Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

3. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления бюджетных инвестиций и принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности городского поселения Щёлково Московской области за счёт средств бюджета городского поселения Щёлково Московской области на 10 листах.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 01.10.2015 № 2668 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского поселения

Щёлково муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве оперативного управления, автономному и бюджетному учреждению городского поселения Щёлково бюджетных инвестиций (капитальных вложений) в объекты муниципальной собственности городского поселения Щёлково», кроме пункта 2.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Тамбову Н.В.

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В. Валов

УТВЕРЖДЁН
постановлением Администрации
Щёлковского муниципального района
от 12.09.2016 № 4258

Об утверждении Порядка осуществления бюджетных инвестиций и принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности городского поселения Щёлково Московской области за счёт средств бюджета городского поселения Щёлково Московской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает:

- правила предоставления из бюджета городского поселения Щёлково бюджетных инвестиций (капитальных вложений) в объекты капитального строительства, находящиеся в муниципальной собственности городского поселения Щёлково Московской области или приобретение объектов недвижимости в муниципальную собственность городского поселения

Щёлково Московской области за счёт средств бюджета городского поселения Щёлково Московской области (далее – бюджетные инвестиции);

- порядок принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского поселения Щёлково Московской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского поселения Щёлково Московской области;

- условия передачи на безвозмездной основе Администрацией Щёлковского муниципального района (далее – Администрация), являющейся муниципальным заказчиком (далее – муниципальный заказчик), муниципальным бюджетным учреждениям городского поселения Щёлково Московской области, муниципальным автономным учреждениям городского поселения Щёлково Московской области (далее – учреждения) и муниципальным унитарным предприятиям городского поселения Щёлково Московской области (далее – предприятие), полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Администрации муниципальных контрактов на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации) объектов капитального строительства (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объекта) и (или) приобретение объектов от лица Администрации;

- порядок заключения соглашений о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Администрации муниципальных контрактов (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объекта) учреждениям и предприятиям.

Для целей настоящего Порядка под бюджетными инвестициями в объекты капитального строительства понимаются капитальные вложения в строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, объектов капитального строительства муниципальной собственности городского поселения Щёлково Московской области и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского поселения Щёлково Московской области (далее – бюджетные инвестиции).

2. Бюджетные инвестиции предоставляются в соответствии с муниципальными программами Администрации Щёлковского муниципального района, а также государственными программами Российской Федерации и (или) государственными программами Московской области, предусматривающими субсидии бюджету городского поселения Щёлково на строительство объектов муниципальной собственности городского поселения Щёлково и приобретение объектов недвижимости в муниципальную собственность городского поселения Щёлково.

3. Предоставление бюджетных инвестиций производится в пределах средств, предусмотренных решением о бюджете городского поселения Щёлково на соответствующий финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью, утвержденной в установленном порядке, и отражаются в составе ведомственной структуры расходов по каждому объекту.

4. Не допускается при исполнении бюджета городского поселения Щёлково предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности городского поселения Щёлково, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского поселения Щёлково.

5. Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, или уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны.

6. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании

муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов:

а) муниципальными заказчиками, являющимися получателями средств бюджета городского поселения Щёлково;

б) организациями, которым Администрация Щёлковского муниципального района в соответствии с настоящим Порядком передала свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению муниципальных контрактов.

Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному заказчику как получателю средств бюджета городского поселения Щёлково, либо в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в пределах средств, предусмотренных актами (решениями), на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств.

7. Решение об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности принимается в форме нормативного правового акта Администрации Щёлковского муниципального района, в котором должно быть указано:

а) положения о внесении изменений в муниципальную программу (подпрограмму) городского поселения Щёлково, в том числе:

- мероприятия по реализации Программы (подпрограммы);
- общий объем финансирования в текущем году;
- объем финансирования по годам;
- источники финансирования;
- срок исполнения мероприятия;
- ответственный за выполнение мероприятия;

б) наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации (согласно паспорту инвестиционного проекта в отношении объекта капитального строительства - в случае отсутствия на дату подготовки проекта Решения утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке проектной документации) либо наименование объекта недвижимого имущества (согласно свидетельству о государственной регистрации объекта);

в) данные государственной регистрации (при приобретении объекта недвижимого имущества), место нахождения, почтовый адрес;

г) направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, приобретение недвижимого имущества);

д) наименование главного распорядителя средств бюджета городского поселения Щёлково и муниципального заказчика;

е) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащего вводу, мощность приобретаемого объекта недвижимого имущества;

ж) срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства и (или) приобретения объекта недвижимого имущества;

з) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества согласно паспорту инвестиционного проекта с выделением объема инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта), с распределением по годам реализации инвестиционного проекта;

и) предельный объем бюджетных инвестиций, предоставляемых на реализацию инвестиционного проекта, с выделением объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, если бюджетные инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта), и (или) на приобретение объектов

недвижимого имущества с распределением по источникам и годам реализации инвестиционного проекта.

8. Решение принимается с учетом заключения Управления по экономической политике Администрации Щёлковского муниципального района о результатах проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности использования средств бюджета городского поселения Щёлково Московской области, направляемых на капитальные вложения.

9. Подготовку проекта Решения осуществляет Отдел координации строительства Администрации Щёлковского муниципального района Московской области (далее – Инициатор).

10. Инициатор проводит анализ влияния создания объекта капитального строительства и (или) приобретения объекта недвижимого имущества на комплексное развитие городского поселения Щёлково Московской области исходя из нормативной потребности, фактической обеспеченности жителей городского поселения Щёлково Московской области в соответствующих объектах и их целесообразности.

11. Для подготовки заключения о результатах проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности использования средств бюджета городского поселения Щёлково Московской области, направляемых на капитальные вложения, Инициатор направляет документы в соответствии с установленным порядком.

12. Проектом Решения может предоставляться право Администрации Щёлковского муниципального района передать на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени городского поселения Щёлково муниципальных контрактов от лица Администрации при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (далее – соглашение о передаче полномочий) бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Администрация осуществляет функции и полномочия учредителя, или муниципальным унитарным предприятиям, в отношении которых Администрация осуществляет права собственника имущества городского поселения Щёлково.

13. Администрация Щёлковского муниципального района, являющаяся муниципальным заказчиком, вправе передать на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Администрации Щёлковского муниципального района муниципальных контрактов от лица главного распорядителя бюджетных средств при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (далее - соглашение о передаче полномочий) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Администрация Щёлковского муниципального района осуществляет функции и полномочия учредителя или муниципальным унитарным предприятиям, в отношении которых Администрация Щёлковского муниципального района осуществляет права собственника имущества городского поселения Щёлково, при условии соблюдения ими следующих положений:

- ведение организациями бюджетного учета, составление и представление годовой, квартальной и месячной бухгалтерской (финансовой) отчетности об исполнении бюджета городского поселения Щёлково в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для получателей бюджетных средств;

- обеспечение организациями осуществления расходов, связанных с бюджетными инвестициями, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, и технического перевооружения) или приобретения объектов;

- при передаче организации главным распорядителем своих полномочий муниципального заказчика - замена наименования муниципального заказчика - организации на главного распорядителя, а также замена реквизитов лицевого счета получателя бюджетных средств, открытого организации, на реквизиты лицевого счета получателя бюджетных средств, открытого главному распорядителю.

14. В случае принятия решения Администрацией Щёлковского муниципального района о передаче своих полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Администрации Щёлковского муниципального района в лице главных распорядителей

муниципальных контрактов организациям передача указанных полномочий (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объектов) осуществляется на основании соглашений, заключаемых на безвозмездной основе (далее - соглашение о передаче полномочий) главным распорядителем с организациями.

15. Соглашения о передаче полномочий заключаются в отношении каждого объекта и должны содержать в том числе:

а) цель осуществления бюджетных инвестиций;

б) объем бюджетных ассигнований, предусмотренный главному распорядителю бюджетных средств, рассчитанный в ценах соответствующих лет в соответствии с предусмотренным в муниципальной программе объемом бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций (с разбивкой по годам);

в) наименование объекта, его мощность (площадь, объём, протяженность, ёмкость, вместительность или иные параметры, характеризующие мощность объекта), сроки строительства (приобретения), сметную стоимость либо предполагаемую (предельную) стоимость (стоимость приобретения), рассчитанные в ценах соответствующих лет и соответствующие принятым в решениях Администрации Щёлковского муниципального района о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, а также общий объём капитальных вложений в объект муниципальной собственности;

г) положения, устанавливающие права и обязанности организаций по заключению и исполнению от имени Администрации Щёлковского муниципального района в лице главных распорядителей бюджетных средств муниципальных контрактов;

д) ответственность организаций за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им полномочий, а так же за несвоевременный возврат неиспользованных средств;

е) положения, устанавливающие право главного распорядителя и уполномоченных органов муниципального финансового контроля на проведение проверок соблюдения организациями условий, предусмотренных заключенными соглашениями о передаче полномочий;

ж) положения, устанавливающие обязанность организаций по ведению бюджетного учета, составление и представление годовой, квартальной и месячной бухгалтерской (финансовой) отчетности об исполнении бюджета городского поселения Щёлково в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для получателей бюджетных средств;

з) сроки получения средств городского поселения Щёлково, случаи и порядок их возврата.

16. Операции с предоставленными бюджетными инвестициями подлежат учету на лицевом счете, предназначенном для отражения операций по переданным полномочиям, открытом в территориальном органе Федерального казначейства или Финансовом управлении Администрации Щёлковского муниципального района, как получателю бюджетных средств (далее - лицевой счет по переданным полномочиям).

17. Организация в течение 5 рабочих дней со дня получения соглашения о передаче полномочий представляет в Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района документы, необходимые для открытия лицевого счета по переданным полномочиям, в порядке, установленном Федеральным казначейством или Финансовым управлением Администрации Щёлковского муниципального района. Основанием для открытия лицевого счета по переданным полномочиям является копия соглашения о передаче полномочий.

18. Принятие и исполнение организациями бюджетных обязательств, возникающих на основании муниципальных контрактов, осуществляются в пределах отраженных на лицевом счете по переданным полномочиям лимитов бюджетных обязательств.

19. Организация обеспечивает учет принятого бюджетного обязательства, возникающего на основании муниципального контракта, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

20. Санкционирование кассовых выплат по исполнению денежных обязательств, возникающих на основании муниципального контракта, организацией от имени главного распорядителя осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством или Финансовым управлением Администрации Щёлковского муниципального района для получателей средств бюджета городского поселения Щёлково.

21. Организация осуществляет ведение бюджетного учета, составляет и представляет в

Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района бухгалтерскую (финансовую) отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 19.09.2016 № 4431**

О начале отопительного сезона 2016/2017 года
в Щёлковском муниципальном районе

Во исполнение постановления Правительства Московской области от 31.03.2016 N 252/10 "О подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы в Московской области к осенне-зимнему периоду 2016/2017", Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Начать отопительный сезон с 20 сентября 2016 года с поэтапным пуском тепла на объекты социальной сферы.

2. На объекты жилищного фонда и прочие объекты, произвести пуск тепла со дня, следующего за днем окончания 5-ти дневного периода, в течении которого среднесуточная температура наружного воздуха ниже +8 °С.

3. Руководителям организаций на территории поселений Щёлковского муниципального района, независимо от форм собственности, на балансе которых имеются отопительные котельные, обеспечить надежное теплоснабжение потребителей в осенне-зимний период 2016/2017года.

4. Теплоснабжающим предприятиям и организациям, ответственным за подачу тепла на объекты жилищного фонда, быть готовыми произвести подключение к отопительным системам с 20 сентября 2016 года по гарантийным письмам об оплате за тепловую энергию управляющих

организаций, которые имеют право управления многоквартирными жилыми домами, а так же товариществ собственников жилья, заявкам от жилищных кооперативов, иных специализированных потребительских кооперативов либо собственников помещений (при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений).

5. Рекомендовать Главам городских и сельских поселений Щёлковского муниципального района принять соответствующие правовые акты о начале отопительного периода и подаче тепловой энергии на жилые дома и социальные объекты.

6. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Манина Д.И.

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В. Валов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21.09.2016 № 4452**

Об установке мемориальной доски
почётному гражданину Щёлковского района
Фомичёву Николаю Александровичу

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 06.08.2015 №1969 «О порядке установки мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории городского поселения Щёлково», протоколом заседания Комиссии по увековечению памяти выдающихся граждан и значимых событий городского поселения Щёлково от 29.03.2016г., Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Установить мемориальную доску почётному гражданину Щёлковского района Фомичёву Николаю Александровичу по адресу: г. Щёлково, ул. Иванова, д.13.

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Администрации Щёлковского муниципального района (Гузь А.О.) организовать мероприятия по установке мемориальной доски и обеспечить ее содержание в надлежащем состоянии.

3. Управлению имущественных отношений Администрации Щёлковского муниципального района (Нечаенко А.Н.) включить мемориальную доску почётному гражданину Щёлковского района Фомичёву Николаю Александровичу в реестр муниципальной собственности городского поселения Щёлково по адресу: г. Щёлково, ул. Иванова, д.13.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Радионова Ю.Н.

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В. Валов

СОДЕРЖАНИЕ:

Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 25.08.2016 № 336/42 «О приеме осуществления части полномочий городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района по организации водоснабжения и водоотведения на территории городского поселения Щёлково»	3
Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 25.08.2016 № 337/42 «О занесении на Доску Почёта Щёлковского муниципального района»	4
Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 06.09.2016 № 345/43 «О присвоении Почётного звания «Почётный гражданин Щёлковского муниципального района»	7
Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 26.09.2016 № 347/44-104-НПА «О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности руководителя Администрации Щёлковского муниципального района, принятое решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 23.09.2014 № 7/1-4-НПА»	8
Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 26.09.2016 № 348/44-105- НПА «О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в Щёлковском муниципальном районе, утвержденное решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 29.10.2013 № 462/74-186-НПА»	9
Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 26.09.2016 № 350/44-106- НПА «О внесении изменений в Положение о Почетной грамоте Щёлковского муниципального района, утверждённое решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 02.06.2009 № 435/66»	11
Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 26.09.2016 № 351/44 «О согласовании перечня имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности сельского поселения Медвежье-Озерское в собственность Щёлковского муниципального района»	16
Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 26.09.2016 № 352/44 «О присвоении Почётного звания «Почётный гражданин Щёлковского муниципального района»	18
Постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 18.07.2016 № 3229 «Об утверждении Порядка осуществления мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории городского поселения Щёлково»	19
Постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 25.07.2016 № 3349 «Об утверждении Порядка расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальным автономным учреждением Щёлковского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района»	26
Постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 25.07.2016 № 3350 «О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе Муниципального автономного учреждения Щёлковского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Щёлковского муниципального района»	35

<p>Постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 05.08.2016 № 3586 «О внесении изменений в Перечень мест проведения ярмарок в 2016 году на территории Щёлковского муниципального района Московской области, утверждённый постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 17.11.2015 № 3269 «Об утверждении Перечня мест проведения ярмарок в 2016 году на территории Щёлковского муниципального района» (с изменениями от 16.05.2016 № 2249)»</p>	36
<p>Постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 09.08.2016 № 3609 «О внесении изменений в План первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Щёлковском муниципальном районе в 2016 году»</p>	38
<p>Постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 09.08.2016 № 3656 «О внесении изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями физической культуры и спорта городского поселения Щёлково»</p>	55
<p>Постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 09.08.2016 № 3657 «О внесении изменений в перечень показателей качества муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями физической культуры и спорта Щёлковского муниципального района»</p>	59
<p>Постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 23.08.2016 № 3912 «Об утверждении проекта организации и застройки территории»</p>	63
<p>Постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 12.09.2016 № 4257 «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных инвестиций и принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Щёлковского муниципального района Московской области за счёт средств бюджета Щёлковского муниципального района Московской области»</p>	64
<p>Постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 12.09.2016 № 4258 «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных инвестиций и принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности городского поселения Щёлково Московской области за счёт средств бюджета городского поселения Щёлково Московской области»</p>	69
<p>Постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 19.09.2016 № 4431 «О начале отопительного сезона 2016/2017 года в Щёлковском муниципальном районе»</p>	74
<p>Постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 21.09.2016 № 4452 «Об установке мемориальной доски почётному гражданину Щёлковского района Фомичёву Николаю Александровичу»</p>	75