

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 26.05.2015 № 111/19-46-НПА**

О приеме Администрацией Щёлковского муниципального района осуществления полномочий Администрации сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Щёлковского муниципального района, Порядком заключения соглашений между органами местного самоуправления Щёлковского муниципального района и органами местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав Щёлковского муниципального района, о передаче (приеме) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения», утверждённым решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 03.02.2015 № № 70/13-26 – НПА, решением Совета депутатов сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области от 24.03.2015 № 86/3 «О передаче Щёлковскому муниципальному району осуществления части полномочий сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района на 2015 год», Совет депутатов Щёлковского муниципального района решил:

1. Администрации Щёлковского муниципального района принять осуществление полномочий Администрации сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ сроком по 31 декабря 2015 года.

2. Выполнение полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет Щёлковского муниципального района.

3. Рекомендовать Администрации Щёлковского муниципального района заключить соглашение с Администрацией сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области о приеме осуществления полномочий в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.

4. Администрации Щёлковского муниципального района в сентябре месяце 2015 года представить в Совет депутатов Щёлковского муниципального района информацию об исполнении соглашения.

5. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В. Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 26.05.2015 № 112/19 - 47- НПА**

О приеме Администрацией Щёлковского муниципального района осуществления полномочий Администрации сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Щёлковского муниципального района, Порядком заключения соглашений между органами местного самоуправления Щёлковского муниципального района и органами местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав Щёлковского муниципального района, о передаче (приеме) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения», утверждённым решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 03.02.2015 № № 70/13-26 – НПА, решением Совета депутатов сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области от 20.03.2015 № 10 «О Соглашении между Администрацией сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района и Администрацией Щёлковского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по выдаче ордеров на земляные работы», Совет депутатов Щёлковского муниципального района решил:

1. Администрации Щёлковского муниципального района принять осуществление полномочий Администрации сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ сроком по 31 декабря 2015 года.

2. Выполнение полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет Щёлковского муниципального района.

3. Рекомендовать Администрации Щёлковского муниципального района заключить соглашение с Администрацией сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области о приеме осуществления полномочий в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.

4. Администрации Щёлковского муниципального района в сентябре месяце 2015 года представить в Совет депутатов Щёлковского муниципального района информацию об исполнении соглашения.

5. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В. Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 26.05.2015 № 113/19 - 48 - НПА**

О приеме Администрацией Щёлковского муниципального района осуществления полномочий Администрации сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Щёлковского муниципального района, Порядком заключения соглашений между органами местного самоуправления Щёлковского муниципального района и органами местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав Щёлковского муниципального района, о передаче (приеме) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения», утверждённым решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 03.02.2015 № № 70/13-26 – НПА, решением Совета депутатов сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области от 19.03.2015 № 27 «О передаче Щёлковскому муниципальному району осуществления части полномочий сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района на 2015 год», Совет депутатов Щёлковского муниципального района решил:

1. Администрации Щёлковского муниципального района принять осуществление полномочий Администрации сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ сроком по 31 декабря 2015 года.

2. Выполнение полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет Щёлковского муниципального района.

3. Рекомендовать Администрации Щёлковского муниципального района заключить соглашение с Администрацией сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области о приеме осуществления полномочий в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.

4. Администрации Щёлковского муниципального района в сентябре месяце 2015 года представить в Совет депутатов Щёлковского муниципального района информацию об исполнении соглашения.

5. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В. Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 26.05.2015 № 114/19 - 49 - НПА**

О приеме Администрацией Щёлковского муниципального района осуществления полномочий Администрации сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Щёлковского муниципального района, Порядком заключения соглашений между органами местного самоуправления Щёлковского муниципального района и органами местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав Щёлковского муниципального района, о передаче (приеме) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения», утверждённым решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 03.02.2015 № № 70/13-26 – НПА, решением Совета депутатов сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области от 18.03.2015 № 3/1 «О передаче Щёлковскому муниципальному району осуществления части полномочий сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района на 2015 год», Совет депутатов Щёлковского муниципального района решил:

1. Администрации Щёлковского муниципального района принять осуществление полномочий Администрации сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ сроком по 31 декабря 2015 года.

2. Выполнение полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет Щёлковского муниципального района.

3. Рекомендовать Администрации Щёлковского муниципального района заключить соглашение с Администрацией сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области о приеме осуществления полномочий в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.

4. Администрации Щёлковского муниципального района в сентябре месяце 2015 года представить в Совет депутатов Щёлковского муниципального района информацию об исполнении соглашения.

5. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В. Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 26.05.2015 № 115/19 - 50 - НПА**

О приеме Администрацией Щёлковского муниципального района осуществления полномочий Администрации сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Щёлковского муниципального района, Порядком заключения соглашений между органами местного самоуправления Щёлковского муниципального района и органами местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав Щёлковского муниципального района, о передаче (приеме) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения», утверждённым решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 03.02.2015 № № 70/13-26 – НПА, решением Совета депутатов сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области от 26.02.2015 № 41 «О передаче Щёлковскому муниципальному району осуществления части полномочий сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района на 2015 год», Совет депутатов Щёлковского муниципального района решил:

1. Администрации Щёлковского муниципального района принять осуществление полномочий Администрации сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ сроком по 31 декабря 2015 года.

2. Выполнение полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет Щёлковского муниципального района.

3. Рекомендовать Администрации Щёлковского муниципального района заключить соглашение с Администрацией сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области о приеме осуществления полномочий в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.

4. Администрации Щёлковского муниципального района в сентябре месяце 2015 года представить в Совет депутатов Щёлковского муниципального района информацию об исполнении соглашения.

5. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В. Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 26.05.2015 № 116/19 - 51 - НПА**

О приеме Администрацией Щёлковского муниципального района осуществления полномочий Администрации городского поселения Свердловский Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Щёлковского муниципального района, Порядком заключения соглашений между органами местного самоуправления Щёлковского муниципального района и органами местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав Щёлковского муниципального района, о передаче (приеме) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения», утверждённым решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 03.02.2015 № № 70/13-26 – НПА, решением Совета депутатов городского поселения Свердловский Щёлковского муниципального района Московской области от 24.03.2015 № 37/04-РС «О заключении Соглашения между Администрацией городского поселения Свердловский Щёлковского муниципального района Московской области и Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области о передаче (приёме) осуществления полномочий по выдаче ордеров на право производства земляных и буровых работ, по выдаче разрешений на проведение аварийно-восстановительных работ», Совет депутатов Щёлковского муниципального района решил:

1. Администрации Щёлковского муниципального района принять осуществление полномочий Администрации городского поселения Свердловский Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ сроком по 31 декабря 2015 года.

2. Выполнение полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета городского поселения Свердловский Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет Щёлковского муниципального района.

3. Рекомендовать Администрации Щёлковского муниципального района заключить соглашение с Администрацией городского поселения Свердловский Щёлковского муниципального района Московской области о приеме осуществления полномочий в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.

4. Администрации Щёлковского муниципального района в сентябре месяце 2015 года представить в Совет депутатов Щёлковского муниципального района информацию об исполнении соглашения.

5. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В. Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 26.05.2015 № 117/19- 52-НПА**

О признании утратившим силу решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 24.06.2008 №321/53 «О принятии положения о публичных слушаниях по проекту Устава Щёлковского муниципального района Московской области или муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Щёлковского муниципального района Московской области

Совет депутатов Щёлковского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Признать утратившими силу:

решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 24.06.2008 № 321/53 «О принятии положения о публичных слушаниях по проекту Устава Щёлковского муниципального района Московской области или муниципального правового акта о внесении изменений в устав Щёлковского муниципального района Московской области».

2. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Щёлковского муниципального района по вопросам местного самоуправления, взаимодействия со средствами массовой информации и правоохранительной деятельности (Правашинский В.В.)

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В. Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 26. 05. 2015 № 118/19 -53 - НПА**

О признании утратившим силу решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 27.04.2010 № 74/10 «О создании Комиссии по подготовке проекта нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Щёлковского муниципального района Московской области».

Совет депутатов Щёлковского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Признать утратившими силу:

решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 27.04.2010 № 74/10 «О создании Комиссии по подготовке проекта нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Щёлковского муниципального района Московской области».

2. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Щёлковского муниципального района по вопросам местного самоуправления, взаимодействия со средствами массовой информации и правоохранительной деятельности (Правашинский В.В.)

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В. Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 26.05.2015 № 119/19-54-НПА**

О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, принятого решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области от 14.07.2009 № 454/70

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст. 18, пунктом 7 части 7 статьи 23 Устава Щёлковского муниципального района, Совет депутатов Щёлковского муниципального района Московской области решил:

1. Внести в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, принятого решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области от 14.07.2009 № 454/70 «О принятии нормативного правового акта «Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний», следующие изменения:

1.1. Подпункт в) пункта 3.2. дополнить словами следующего содержания:

«, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки»;

1.2. В пункте 3.3. слова «подпунктами «а», «б» пункта 3.2.» заменить словами «подпунктом «б» пункта 3.2.».

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Глава Щёлковского
муниципального района

Н.В.Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 26.05.2015 № 120/19 - 55- НПА**

О внесении изменений в Порядок проведения ежегодного отчёта Главы Щёлковского муниципального района Московской области перед населением Щёлковского муниципального района, принятый решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 17.02.2015 № 78/14-32-НПА

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с п.7 статьи 27 Устава Щёлковского муниципального района Московской области, Совет депутатов Щёлковского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок проведения ежегодного отчёта Главы Щёлковского муниципального района Московской области перед населением Щёлковского муниципального района, принятый решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 17.02.2015 № 78/14-32-НПА (далее Порядок) изменения приняв его в новой прилагаемой редакции.
2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В. Суровцева

Утвержден
решением Совета депутатов
Щёлковского муниципального района
Московской области
от 26.05.2015 № 120/19-55-НПА

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЁТА ГЛАВЫ ЩЁЛКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЕРЕД НАСЕЛЕНИЕМ ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Настоящее Порядок разработан на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Устава Щёлковского муниципального района Московской области.

Порядок устанавливает назначение, заслушивание, проведение отчёта о результатах деятельности Главы Щёлковского муниципального района Московской области перед населением Щёлковского муниципального района Московской области и деятельности Администрации Щёлковского муниципального района Московской области.

2. Глава Щёлковского муниципального района ежегодно отчитывается перед населением Щёлковского муниципального района о социально – экономическом развитии муниципального образования Щёлковский муниципальный район за предшествующий год. Заслушивание ежегодного отчёта происходит с приглашением представителей общественности Щёлковского муниципального района: Общественной палаты Щёлковского муниципального района, общественных организаций, объединений, средств массовой информации, руководителей

предприятий и организаций, расположенных на территории Щёлковского муниципального района. Обеспечивается открытый доступ жителей муниципального образования на данное мероприятие.

2.1. Ежегодный отчёт Главы Щёлковского муниципального района проводится не позднее 1 марта года, следующего за отчётным.

Глава Щёлковского муниципального района отчитывается о результатах своей деятельности и о решении вопросов, поставленных Советом депутатов Щёлковского муниципального района, а также информирует о результатах деятельности Администрации Щёлковского муниципального района и Совета депутатов Щёлковского муниципального района.

2.2. Дата, время и место проведения заседания по ежегодному отчёту Главы Щёлковского муниципального района определяются постановлением Главы Щёлковского муниципального района.

2.3. Информация о дате, месте и времени проведения заседания по ежегодному отчёту Главы Щёлковского муниципального района публикуется в «Информационном вестнике Совета депутатов и Администрации Щёлковского муниципального района» - официальном печатном средстве массовой информации, в общественно-политической газете Щёлковского муниципального района «Время» и размещается на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района не позднее, чем за 14 дней до даты его проведения.

2.4. Глава Щёлковского муниципального района выступает с ежегодным отчётом продолжительностью не более 1 часа. К ежегодному отчёту могут прилагаться статистические, графические материалы и прочие приложения.

2.5. Допускается направление вопросов Главе Щёлковского муниципального района в письменной форме. Письменные вопросы направляются Главе Щёлковского муниципального района заблаговременно с целью подготовки ответов, в срок не позднее, чем за 7 дней до дня проведения отчёта.

2.6. После заслушивания ежегодного отчёта Главы Щёлковского муниципального района и ответов на заданные вопросы представители общественности могут выступить в прениях. Продолжительность выступления в прениях не может превышать 5 минут. Общая продолжительность прений не должна превышать 0,5 часа.

3. Информирование Правительства Московской области о проделанной работе осуществляется посредством направления копии доклада (отчёта о проделанной работе) в срок, не позднее чем за один день до проведения отчёта, в центральный исполнительный орган государственной власти Московской области, ответственный за взаимодействие с органами местного самоуправления – Главное управление территориальной политики Московской области.

4. Ежегодный отчёт Главы Щёлковского муниципального района с приложениями подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в «Информационном вестнике Совета депутатов и Администрации Щёлковского муниципального района» - официальном печатном средстве массовой информации, в общественно-политической газете Щёлковского муниципального района «Время» и размещается на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района в срок не позднее трёх дней с момента проведения отчёта перед населением.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 29.05.2015 № 132/20-57-НПА**

О приеме Администрацией Щёлковского муниципального района осуществления полномочий Администрации городского поселения Загорянский Щёлковского муниципального района Московской области по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом Щёлковского муниципального района, решением Совета депутатов городского поселения Загорянский Щёлковского муниципального района Московской области от 27.05.2015 № 17/3 «О проекте Соглашения между Администрацией городского поселения Загорянский Щёлковского муниципального района и Администрацией Щёлковского муниципального района о приёмке/передаче полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), Совет депутатов Щёлковского муниципального района решил:

1. Принять Администрацией Щёлковского муниципального района сроком по 31 декабря 2015 года осуществление полномочий Администрации городского поселения Загорянский Щёлковского муниципального района Московской области по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков городского поселения Загорянский Щёлковского муниципального района Московской области.

2. Выполнение полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета городского поселения Загорянский Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет Щёлковского муниципального района.

3. Рекомендовать Администрации Щёлковского муниципального района заключить соглашение с Администрацией городского поселения Загорянский Щёлковского муниципального района Московской области о приеме осуществления полномочий в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В.Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 23.06.2015 № 136/21-58-НПА**

О передаче осуществления части полномочий
Щёлковского муниципального района Московской
области сельскому поселению Огудневское
Щёлковского муниципального района на 2015 год

В соответствии со статьёй 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 8 Устава Щёлковского муниципального района Московской области, Совет депутатов Щёлковского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Передать на 2015 год осуществление части полномочий Администрации Щёлковского муниципального района Московской области Администрации сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области по решению вопросов местного значения:

- организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в том числе с выполнением работ по капитальному ремонту объектов и сетей систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, расположенных на территории поселения в пос. Клюквенный

2. Заключить на 2015 год Соглашения между Администрацией Щёлковского муниципального района и Администрацией сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района о передаче осуществления части полномочий в соответствии с пунктом 3 настоящего Решения (проект Соглашений прилагается).

3. Подписание соглашений между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области и администрацией сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области осуществить в соответствии с Уставом Щёлковского муниципального района Московской области.

4. Настоящее решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района «О передаче осуществления части полномочий Щёлковского муниципального района Московской области сельскому поселению Огудневское Щёлковского муниципального района на 2015 год» подлежит опубликованию.

5. Контроль исполнения данного решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Щёлковского муниципального района по вопросам местного самоуправления, взаимодействия со средствами массовой информации и правоохранительной деятельности (Правашинский В.В.).

Глава Щёлковского
муниципального района

Н.В.Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 23.06.2015 № 141/21-62-НПА**

О внесении изменений в Положение о наградах
Щёлковского муниципального района, утверждённое
решением Совета депутатов Щёлковского муниципального
района от 02.06.2009 № 436/66

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года и изменениями к нему, а также с подпунктом 3 пункта 7 статьи 23 Устава Щёлковского муниципального района Московской области, Совет депутатов Щёлковского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о наградах Щёлковского муниципального района (далее - Положение), утвержденного решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 02.06.2009 № 436/66, следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 5. Статьи 10. в следующей редакции:

«5. Гражданину, удостоенному почётного звания «Почётный гражданин Щёлковского муниципального района», вручается памятный подарок и денежная выплата в размере, определяемом правовым актом Администрации Щёлковского муниципального района на соответствующий год, выплачивается ежегодная денежная выплата к празднованию Дня Щёлковского муниципального района в размере, определяемом правовым актом Администрации Щёлковского муниципального района на соответствующий год».

1.2. Изложить пункт 6. Статьи 10. в следующей редакции:

«6. Гражданам, удостоенным Знака отличия «За заслуги перед Щёлковским муниципальным районом», выплачивается единовременная денежная выплата в размере, определяемом правовым актом Администрации Щёлковского муниципального района на соответствующий год».

1.3. Изложить пункт 2. Статьи 13. в следующей редакции:

«2. Учёт и хранение наград Щёлковского муниципального района, хранение и заполнение бланков удостоверений, обеспечивает Администрация Щёлковского муниципального района».

1.4. Исключить пункт 6. Статьи 8.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Щёлковского муниципального района по вопросам местного самоуправления, взаимодействия со средствами массовой информации и правоохранительной деятельности (Правашинский В.В.).

Глава Щёлковского
муниципального района

Н.В.Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 23.06.2015 № 142/21**

О праздновании
Дня Щёлковского муниципального
района

Руководствуясь статьёй 5 Устава Щёлковского муниципального района, в целях совмещения празднования Дня Щёлковского муниципального района и Дня города Щёлково Совет депутатов Щёлковского муниципального района решил:

1. Празднование Дня Щёлковского муниципального района проводить ежегодно в последние субботу и воскресенье августа месяца.
2. Настоящее Решение подлежит опубликованию.

Глава Щёлковского
муниципального района

Н.В.Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 23.06.2015 № 144/21 - 63 - НПА**

Об утверждении порядка проведения
осмотра зданий, сооружений в целях
оценки их технического состояния и
надлежащего технического обслужива-
ния на территории сельских поселений
Щёлковского муниципального района
Московской области

В соответствии с ч. 11 ст. 55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, п.20 ч.1 ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Щёлковского муниципального района Московской области, Совет депутатов Щёлковского муниципального района Московской области

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории сельских поселений Щёлковского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Настоящее Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района «Об утверждении порядка проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории сельских поселений Щёлковского муниципального района Московской области» подлежит опубликованию.

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В.Суровцева

Утвержден
решением Совета депутатов
Щёлковского муниципального района
Московской области
от 23.06.2015 № 144/21 - 63 - НПА

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОСМОТРА ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ В
ЦЕЛЯХ ОЦЕНКИ ИХ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ И
НАДЛЕЖАЩЕГО ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА
ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1. Порядок проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания (далее - Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий, сооружений", Федеральным законом от 6.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Щёлковского муниципального района Московской области.

2. Порядок устанавливает процедуру организации и проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее - осмотр зданий, сооружений), обязанности органов Администрации Щёлковского муниципального района Московской области при проведении осмотра зданий, сооружений.

3. Действие настоящего Порядка распространяется на все эксплуатируемые здания и сооружения независимо от формы собственности, расположенные на территории сельских поселений Щёлковского муниципального района Московской области (далее - поселения), за исключением случаев, если при эксплуатации таких зданий, сооружений федеральными законами предусмотрено осуществление государственного контроля (надзора).

II. Организация и проведение осмотра зданий, сооружений

1. Осмотр зданий, сооружений проводится при поступлении в Администрацию Щёлковского муниципального района Московской области (далее - Администрация) заявления физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.

2. Собственник зданий, сооружений или лицо, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании (на праве аренды, хозяйственного ведения, оперативного управления и другое), в случае, если соответствующим договором, решением органа государственной власти или органа местного самоуправления установлена ответственность такого лица за эксплуатацию зданий, сооружений, либо привлекаемое собственником или таким лицом в целях обеспечения безопасной эксплуатации зданий, сооружений на основании договора физическое или юридическое лицо (далее - лицо, ответственное за эксплуатацию зданий, сооружений) уведомляются уполномоченным органом о проведении осмотра зданий, сооружений не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения осмотра здания, сооружения.

3. В случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений заявитель и лицо, ответственное за эксплуатацию зданий, сооружений уведомляются Администрацией о проведении осмотра зданий, сооружений незамедлительно в течение трех часов с момента регистрации заявления любым доступным способом.

4. Осмотр зданий, сооружений проводится в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

5. Осмотр зданий, сооружений и оценка технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий и сооружений возлагается на Межведомственную комиссию по проведению мероприятий по осмотру зданий, сооружений и оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания (далее – Межведомственная комиссия).

Состав Межведомственной комиссии утверждается постановлением Администрации Щёлковского муниципального района Московской области.

Межведомственная комиссия в случае необходимости вправе привлекать к осмотру зданий, сооружений представителей проектных и экспертных организаций.

Межведомственная комиссия осуществляет осмотр зданий и сооружений, являющихся объектами муниципальной собственности.

6. Комиссия осуществляет осмотр зданий, сооружений и оценку технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий, сооружений в соответствии с требованиями Технического регламента о безопасности зданий и сооружений.

7. Мероприятия по осмотру зданий, сооружений включают в себя:

- выезд на объект осмотра;
- ознакомление с журналом эксплуатации здания, сооружения, в который вносятся сведения о датах и результатах проведенных осмотров, контрольных проверок и мониторинга оснований здания, сооружения, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения, их элементов, о выполненных работах по техническому обслуживанию здания, сооружения, о проведении текущего ремонта здания, сооружения, о датах и содержании выданных комиссией предписаний об устранении выявленных в процессе эксплуатации здания, сооружения нарушений, сведений об устранении этих нарушений. Обязанность по ведению журнала здания, сооружения возложена на собственника здания или лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, если иное не предусмотрено федеральным законом;

- проведение визуального обследования конструкций (с фотофиксацией видимых дефектов), изучение сведений об осматриваемом объекте (время строительства, сроки эксплуатации), общей характеристики объемно-планировочного и конструктивного решений и систем инженерного оборудования, при необходимости производятся обмерочные работы, необходимые для оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий, сооружений;

- составление акта осмотра;

- выдача рекомендаций.

8. Срок проведения осмотра зданий, сооружений составляет не более 20 дней со дня регистрации заявления, а в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - не более 24 часов с момента регистрации заявления.

9. По результатам осмотра зданий, сооружений составляется акт осмотра зданий, сооружений (приложение N 1 к Порядку) (далее - акт осмотра), а в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - акт осмотра зданий, сооружений при аварийных ситуациях или угрозе разрушения (приложение N 2). К акту осмотра прикладываются материалы фотофиксации осматриваемых зданий, сооружений и иные материалы, оформленные в ходе осмотра зданий, сооружений.

10. По результатам проведения оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий, сооружений комиссией принимается одно из следующих решений:

- о соответствии технического состояния и технического обслуживания зданий, сооружений требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений;

- о несоответствии технического состояния и технического обслуживания зданий, сооружений требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений.

В случае выявления при проведении осмотра зданий, сооружений нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов в акте осмотра излагаются рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений.

11. Акт осмотра подписывается председателем и членами комиссии, осуществившими проведение осмотра зданий, сооружений, а также экспертами, представителями экспертных и иных организаций в случае их привлечения к проведению осмотра зданий, сооружений и удостоверяется печатью Администрации.

12. Акт осмотра составляется в трех экземплярах, имеющих одинаковую силу:

- один экземпляр акта осмотра вручается заявителю под роспись или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение трех рабочих дней со дня его подписания;

- второй экземпляр акта осмотра вручается собственнику или лицу, ответственному за эксплуатацию зданий, сооружений, под роспись или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение трех дней со дня его подписания. В случае проведения осмотра зданий, сооружений на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновения угрозы разрушения зданий, сооружений - вручается собственнику или лицу, ответственному за эксплуатацию зданий, сооружений, под роспись в день проведения осмотра зданий, сооружений любым доступным способом;

- третий экземпляр хранится у секретаря Межведомственной комиссии в течение трех лет, после чего передается в архив Администрации.

13. В случае выявления при проведении осмотра зданий, сооружений нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов Администрация направляет рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений, оформленные в письменном виде, в течение трех дней в орган, должностному лицу, в компетенцию которых входит решение вопроса о привлечении к ответственности лица, совершившего такое нарушение.

14. Сведения о проведенном осмотре зданий, сооружений вносятся в журнал учета осмотров зданий, сооружений, который ведется Администрацией по форме, включающей порядковый номер, номер и дату проведения осмотра, наименование объекта, наименование собственника объекта, место нахождения осматриваемого здания, сооружения, описание выявленных недостатков, дату и отметку в получении (приложение N 3).

15. Журнал учета осмотров зданий, сооружений должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью Администрации.

16. Осмотр зданий и сооружений Межведомственной комиссией не проводится, если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами. В этом случае заявление о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений направляется в орган, осуществляющий в соответствии с федеральным законодательством государственный контроль (надзор) эксплуатации зданий, сооружений, в течение семи дней со дня регистрации заявления. Заявителю направляется письменное уведомление об отказе в проведении осмотра зданий, сооружений и о направлении заявления для рассмотрения в орган, осуществляющий в соответствии с федеральным законодательством государственный контроль (надзор) эксплуатации зданий, сооружений, в течение семи дней со дня регистрации заявления.

В случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений Администрация незамедлительно, в течение 24 часов с момента регистрации заявления, направляет заявление в орган, осуществляющий в соответствии с федеральным законодательством государственный контроль (надзор) эксплуатации зданий, сооружений, а также, незамедлительно, в течение 1 часа с момента регистрации заявления, извещает оперативно-дежурные службы по делам ГОЧС.

III. Обязанности членов Межведомственной комиссии при проведении осмотра зданий, сооружений

Члены Межведомственной комиссии при проведении осмотра зданий, сооружений обязаны:

1. Соблюдать законодательство, муниципальные правовые акты сельских поселений Щёлковского муниципального района, права и законные интересы физических и юридических лиц при проведении осмотра зданий, сооружений.

2. Соблюдать сроки проведения осмотра зданий, сооружений, установленные настоящим Порядком.

3. Проводить осмотр зданий, сооружений при предъявлении служебных удостоверений.

4. Соблюдать правила техники безопасности при проведении осмотра зданий, сооружений, предусмотренные ведомственными строительными нормами ВСН 48-86 (р) "Правила безопасности при проведении обследований жилых зданий".

При проведении осмотра зданий, сооружений не допускается:

- подниматься и спускаться по пожарным лестницам;
- производить обследование конструкций на высоте в помещениях зданий, находящихся в аварийном состоянии, не имеющих лестниц, перекрытий, подмостей, настилов, стремянок и ограждений;

- подниматься и спускаться по лестницам, не имеющим ограждений или проходящим около открытых проемов в стенах;

- подниматься и спускаться по обледенелым или заснеженным лестницам;

- подниматься или спускаться по элементам каркаса здания, находящегося в аварийном состоянии;

- высовываться в проемы, вставлять на подоконники при открытых проемах, выходить на наружные пояски, карнизы, балконы без ограждений;

- вставлять на пораженные гнилью строительные конструкции или ходить по ним;

- выходить на крышу;

- находиться без соответствующих защитных средств в помещениях с вредными для здоровья условиями;

- самовольно открывать и спускаться в какие-либо емкости, колодцы, смотровые каналы.

5. Не препятствовать заявителю, собственнику или лицу, ответственному за эксплуатацию зданий, сооружений, их уполномоченным представителям присутствовать при проведении осмотра зданий, сооружений и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету осмотра зданий, сооружений.

6. Предоставлять заявителю, собственнику или лицу, ответственному за эксплуатацию зданий, сооружений, их уполномоченным представителям информацию и документы, относящиеся к предмету осмотра зданий, сооружений.

Приложение N 1
к Порядку проведения осмотра
зданий, сооружений в целях оценки
их технического состояния и надлежащего
технического обслуживания на территории
сельских поселений Щёлковского муниципального
района Московской области, утвержденному
решением Совета депутатов Щёлковского
муниципального района Московской области
от 23.06.2015 2015 г. N 144/21-63-НПА

**АКТ
ОСМОТРА ЗДАНИЯ (СООРУЖЕНИЯ)**

" ____ " _____ г.

1. Название здания (сооружения) _____
2. Адрес _____
3. Владелец (балансодержатель) _____
4. Пользователи (наниматели, арендаторы) _____

5. Год постройки _____
6. Материал стен _____
7. Этажность _____
8. Наличие подвала _____

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председатель _____

Члены комиссии:

Представители:

произвела осмотр _____
(наименование здания (сооружения) по вышеуказанному адресу.):

№ п/п	Наименование конструкций, оборудования и устройств	Оценка состояния, описание дефектов	Перечень необходимых и рекомендуемых работ, сроки и исполнители
1	2	3	4
1	Благоустройство		
2	Наружные сети и колодцы		
3	Фундаменты (подвал)		
4	Несущие стены (колонны)		
5	Перегородки		
6	Балки (фермы)		
7	Перекрытия		
8	Лестницы		
9	Полы		
10	Проемы (окна, двери, ворота)		

11	Кровля		
12	Наружная отделка:		
	а) архитектурные детали		
	б) водоотводящие устройства		
13	Внутренняя отделка		
14	Центральное отопление		
15	Местное отопление		
16	Санитарно-технические устройства		
17	Газоснабжение		
18	Вентиляция		
19	Мусоропровод		
20	Лифты		
21	Энергоснабжение, освещение		
22	Технологическое оборудование		
23	Встроенные помещения		
24			

В ходе общего внешнего осмотра произведено:

Выводы и рекомендации:

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии

Приложение N 2
к Порядку проведения осмотра
зданий, сооружений в целях оценки
их технического состояния и надлежащего
технического обслуживания на территории
сельских поселений
Щёлковского муниципального района
Московской области, утвержденному
решением Совета депутатов
Щёлковского муниципального района
Московской области
от 23.06.2015 2015 г. N 144/21-63-НПА

АКТ
ОСМОТРА ЗДАНИЙ (СООРУЖЕНИЙ) ПРИ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ
ИЛИ УГРОЗЕ РАЗРУШЕНИЯ

" ____ " г.

Название зданий (сооружений) _____

Адрес _____

Владелец (балансодержатель) _____

Материал стен _____

Этажность _____

Характер и дата неблагоприятных воздействий _____

Результаты осмотра зданий (сооружений) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председатель комиссии _____
Члены комиссии _____
Представители _____
произвела осмотр _____, пострадавших в результате
(наименование зданий (сооружений))

Краткое описание последствий неблагоприятных воздействий:

Характеристика состояния здания (сооружения) после неблагоприятных воздействий _____

Сведения о мерах по предотвращению развития разрушительных явлений, принятых сразу после неблагоприятных воздействий _____

Рекомендации по ликвидации последствий неблагоприятных воздействий, сроки исполнения _____

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии

Приложение N 3
к Порядку проведения осмотра
зданий, сооружений в целях оценки
их технического состояния и надлежащего
технического обслуживания на территории
сельских поселений
Щёлковского муниципального района
Московской области, утвержденному
решением Совета депутатов
Щёлковского муниципального района
Московской области
от 23.06.2015 2015 г. N 144/21-63-НПА

ЖУРНАЛ
УЧЕТА ОСМОТРОВ ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ
В ЭКСПЛУАТАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

N п/п	Основание проведения осмотра	Наименование объекта	Собственник объекта	Адрес объекта	N, дата акта осмотра	Описание выявленных недостатков	Срок устранения	Отметка и дата получения	Отметка о выполнении
-------	------------------------------	----------------------	---------------------	---------------	----------------------	---------------------------------	-----------------	--------------------------	----------------------

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 30.06.2015 № 148/21 -65- НПА**

О безвозмездной передаче муниципальных учреждений Щёлковского муниципального района в собственность городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Щёлковского муниципального района Московской области, утверждённого решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 18.12.2007 № 275/44, Совет депутатов Щёлковского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить перечень муниципальных учреждений Щёлковского муниципального района Московской области, перечень недвижимого имущества муниципальных учреждений Щёлковского муниципального района, безвозмездно передаваемых в собственность городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района, согласно приложениям № 1, № 2.

2. Администрации Щёлковского муниципального района осуществить мероприятия по передаче муниципальных учреждений, недвижимого имущества муниципальных учреждений Щёлковского муниципального района Московской области в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.

3. Настоящее Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района «О безвозмездной передаче муниципальных учреждений Щёлковского муниципального района в собственность городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района» подлежит опубликованию в бюллетене «Информационный вестник Совета депутатов и Администрации Щёлковского муниципального района».

Глава Щёлковского
муниципального района

Н.В. Суровцева

Приложение № 1 к решению Совета депутатов
Щёлковского муниципального района
Московской области
от 30.06.2015 № 148/21- 65-НПА

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных учреждений Щёлковского муниципального района Московской области,
передаваемых в собственность городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района

№ п/п	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации
1	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Щёлковского муниципального района «Щёлковская художественная галерея»	141100, Московская область, Щёлковский район, г. Щёлково, ул. 1-й Советский пер., дом 3, ИНН 5050044450
2	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Щёлковского муниципального района «Щёлковский историко-краеведческий музей»	141100, Московская область, Щёлковский район, г. Щёлково, ул. Советская, дом 54, ИНН 5050030384
3	Муниципальное автономное учреждение культуры Щёлковского муниципального района «Щёлковский драматический театр»	141102, Московская область, Щёлковский район, г. Щёлково, ул. Пушкина, дом 22, ИНН 5050101726

И.о. начальника Управления имущественных отношений
Администрации Щёлковского муниципального района

В.В. Казанков

Приложение № 2 к решению Совета депутатов
Щёлковского муниципального района
Московской области
от 30.06.2015 № 148/21 -65- НПА

ПЕРЕЧЕНЬ

недвижимого имущества учреждений Щёлковского муниципального района Московской области,
передаваемого в собственность городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района

№ п/п	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Щёлковского муниципального района «Щёлковская художественная галерея»	141100, Московская область, Щёлковский район, г. Щёлково, 1-й Советский пер., дом 3, ИНН 5050044450	Нежилое помещение художественной галереи	141100, Московская область, Щёлковский район, г. Щёлково, ул. Советская, дом 54	Общая площадь 381,9 кв.м
2	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Щёлковского муниципального района «Щёлковский историко-краеведческий музей»	141100, Московская область, Щёлковский район, г. Щёлково, ул. Советская, дом 54, ИНН 5050030384	Встроенное нежилое помещение историко-краеведческого музея	141100, Московская область, Щёлковский район, г. Щёлково, ул. Советская, дом 54	Общая площадь 265,9 кв.м, 1-й этаж
			Нежилое помещение		Общая площадь 28,6 кв.м, 2-й этаж
			Нежилое помещение		Общая площадь 136,5 кв.м, 2-й этаж

И.о. начальника Управления имущественных отношений
Администрации Щёлковского муниципального района

В.В. Казанков

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 07.07.2015 № 150/22-66 - НПА**

Об утверждении Порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Щёлковского муниципального района, Совет депутатов Щёлковского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 30.10.2007 № 256/41 «Об утверждении порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района».

3. Настоящее решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района подлежит опубликованию.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль выполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Щёлковского муниципального района по вопросам местного самоуправления, взаимодействия со средствами массовой информации и правоохранительной деятельности (Правашинский В.В.)

Глава
Щёлковского муниципального района

Н.В. Суровцева

УТВЕРЖДЁН
Решением Совета депутатов
Щёлковского муниципального района
от 07.07.2015 № 150/22-66-НПА

**Порядок
материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов
местного самоуправления
Щёлковского муниципального района**

Статья 1. Общие положения

1.1. Порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Щёлковского муниципального района.

1.2. Настоящий Порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района (далее -

Порядок) регулирует материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района (далее - органы местного самоуправления ЩМР): Совета депутатов Щёлковского муниципального района, Контрольно-счетной палаты Щёлковского муниципального района, Главы Щёлковского муниципального района, Администрации Щёлковского муниципального района, включая структурные подразделения Администрации Щёлковского муниципального района и отраслевые органы Администрации Щёлковского муниципального района, являющиеся юридическими лицами.

1.3. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления ЩМР предназначено для осуществления полноценного и эффективного функционирования органов местного самоуправления ЩМР в целях решения ими вопросов местного значения, осуществления отдельных государственных полномочий, переданных в установленном порядке, а также должного и качественного исполнения муниципальными служащими и работниками органов местного самоуправления ЩМР своих обязанностей.

1.4. Под материально-техническим обеспечением деятельности органов местного самоуправления ЩМР понимается комплекс мер, работ и услуг по обеспечению органов местного самоуправления ЩМР необходимым оборудованием, материалами, транспортом, зданиями, сооружениями и другими материально-техническими средствами, необходимыми для стабильного и полноценного функционирования органов местного самоуправления ЩМР.

1.5. Под организационным обеспечением деятельности органов местного самоуправления ЩМР понимаются действия по подготовке и проведению мероприятий, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления, а также деятельность, направленная на создание полноценных условий для эффективного осуществления органами местного самоуправления ЩМР своих полномочий.

Статья 2. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района

2.1. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления ЩМР осуществляется по следующим направлениям:

2.1.1. безвозмездное пользование имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности органов местного самоуправления ЩМР;

2.1.2. транспортное обслуживание органов местного самоуправления ЩМР;

2.1.3. содержание административных зданий, помещений, гаражей, а также прилегающих к ним территорий, иных имущественных объектов органов местного самоуправления ЩМР в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным, установленным законодательством требованиям;

2.1.4. обеспечение охраны административных зданий и иных имущественных объектов органов местного самоуправления ЩМР, находящегося в них имущества и служебных документов;

2.1.5. хозяйственно-техническое обеспечение органов местного самоуправления ЩМР (в том числе уборка служебных и производственных помещений, территорий, прилегающих к административным зданиям, обеспечение необходимым имуществом помещений общего пользования);

2.1.6. обеспечение органов местного самоуправления ЩМР мебелью, иными средствами, необходимыми для их стабильного функционирования;

2.1.7. обеспечение бумагой и канцелярскими принадлежностями, сувенирной и иной продукцией в рамках, проводимых органами местного самоуправления ЩМР мероприятий;

2.1.8. обеспечение услугами связи, в том числе индивидуальными средствами связи в служебных целях (включая контроль и координацию предоставления услуг, своевременное техническое обслуживание и ремонт специальных устройств);

2.1.9. организация и сопровождение информационно-коммуникационной инфраструктуры (муниципальной сети передачи данных, доступа к сети Интернет, защиты информации, системного и прикладного программных обеспечений, сопровождения автоматизированных рабочих мест, информационно-справочным базам данных типа «Консультант», «Гарант» и т.п.);

2.1.10. обеспечение компьютерной, организационной, копировальной и печатающей техникой, необходимыми для ее работы программными продуктами, комплектующими и расходными материалами;

2.1.11. оснащение специализированным программным обеспечением и лицензированными программными продуктами;

2.1.12. обеспечение (разработка, внедрение, эксплуатация, сопровождение) информационными системами, прикладными программами и базами данных органов местного самоуправления ЩМР;

2.1.13. иные направления, обеспечивающие функционирование деятельности органов местного самоуправления ЩМР.

2.2. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления ЩМР:

2.2.1. по направлениям, указанным в пунктах 2.1.1. – 2.1.7. и 2.1.13. статьи 2, осуществляется Муниципальным казенным учреждением Щёлковского муниципального района «Хозяйственно-транспортное управление»;

2.2.2. по направлениям, указанным в пунктах 2.1.8. – 2.1.13. статьи 2, осуществляется Муниципальным казенным учреждением Щёлковского муниципального района «Комитет по организации закупок и развитию ИКТ».

Статья 3. Организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района

3.1. Организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления ЩМР осуществляется по следующим направлениям:

3.1.1. организация работы, направленной на формирование и обеспечение эффективного функционирования муниципальной службы и кадровой работы;

3.1.2. организация работы, направленной на правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления ЩМР;

3.1.3. формирование и содержание государственного архива в объемах переданных полномочий, а также муниципального архива;

3.1.4. обеспечение деятельности коллегиальных и совещательных органов (комиссий) органов местного самоуправления ЩМР и личного приема граждан;

3.1.5. организация и ведение бухгалтерского, бюджетного, налогового, статистического учета и отчетности в соответствии с действующим законодательством;

3.1.6. осуществление представительских расходов;

3.1.7. обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления ЩМР по средством средств массовой информации и т.п.;

3.1.8. обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления ЩМР по средством информационно-коммуникационных технологий;

3.1.9. организация делопроизводства и документационного обеспечения;

3.1.10. возмещение расходов, связанных со служебными командировками;

3.1.11. организация профессиональной подготовки (переподготовки), курсов повышения квалификации, иных образовательных мероприятий, а также организация участия в семинарах и конференциях;

3.1.12. иные мероприятия, направленные на создание полноценных условий для эффективного осуществления органами местного самоуправления ЩМР своих полномочий.

3.2. Организационное обеспечение деятельности Органов местного самоуправления ЩМР:

3.2.1. по направлениям, указанным в пунктах 3.1.1. – 3.1.4. и 3.1.12. статьи 3, осуществляется Администрацией Щёлковского муниципального района;

3.2.2. по направлениям, указанным в пунктах 3.1.5. и 3.1.12. статьи 3, осуществляется Муниципальным казенным учреждением Щёлковского муниципального района «Центр бухгалтерского сопровождения»;

3.2.3. по направлениям, указанным в пунктах 3.1.6. – 3.1.7. и 3.1.12. статьи 3, осуществляется Муниципальным казенным учреждением Щёлковского муниципального района «Хозяйственно-транспортное управление»;

3.2.4. по направлениям, указанным в пунктах 3.1.8. и 3.1.12. статьи 3, осуществляется Муниципальным казенным учреждением Щёлковского муниципального района «Комитет по организации закупок и развитию ИКТ»;

3.2.5. по направлениям, указанным в пунктах 3.1.9. - 3.1.12. статьи 3, осуществляется органами местного самоуправления ЩМР самостоятельно.

Статья 4. Финансирование материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района

4.1. Финансирование материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления ЩМР осуществляется за счет средств бюджета Щёлковского муниципального района в соответствии с разграниченными настоящим Порядком полномочиям и предусмотренных:

- в смете расходов Муниципального казенного учреждения Щёлковского муниципального района «Хозяйственно-транспортное управление»;
- в смете расходов Муниципального казенного учреждения Щёлковского муниципального района «Комитет по организации закупок и развитию ИКТ»;
- в смете расходов Муниципального казенного учреждения Щёлковского муниципального района «Центр бухгалтерского сопровождения»;
- в смете расходов Администрации Щёлковского муниципального района;
- в смете расходов органов Администрации Щёлковского муниципального района, являющихся юридическими лицами;
- в смете расходов Совета депутатов Щёлковского муниципального района;
- в смете расходов Контрольно-счетной палаты Щёлковского муниципального района.

Статья 5. Формирование потребностей в материально-техническом и организационном обеспечении деятельности органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района

5.1. Потребности в материально-техническом обеспечении деятельности органов местного самоуправления ЩМР формируются в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами ЩМР и доведенным объемом бюджетных ассигнований и учитываются при составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.2. Потребности в материально-техническом обеспечении деятельности органов местного самоуправления ЩМР формируются в срок, установленный муниципальным правовым актом, в соответствии с графиком составления проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

5.3. Потребности в организационном обеспечении органов местного самоуправления ЩМР формируются указанными органами самостоятельно и учитываются при составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 6. Ответственность и контроль за материально-техническим и организационным обеспечением деятельности органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района

6.1. Органы местного самоуправления ЩМР, муниципальные казенные учреждения, указанные в настоящем Порядке, несут ответственность за нецелевое и неэффективное использование бюджетных средств и предоставленного имущества.

6.2. Контроль расходования средств бюджета Щёлковского муниципального района на материально-техническое и организационное обеспечение органов местного самоуправления ЩМР осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами Щёлковского муниципального района.

6.3. Контроль работ и услуг по материально-техническому и организационному обеспечению, а также контроль целевого и эффективного использования бюджетных средств и предоставленного имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами Щёлковского муниципального района.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 07.07.2015 № 151/22-67-НПА**

О безвозмездной передаче муниципального автономного учреждения Щёлковского муниципального района «Универсальный спортивный комплекс «Подмосковье»» в собственность городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Щёлковского муниципального района Московской области, утверждённым решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 18.12.2007 № 275/44, Совет депутатов Щёлковского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. Передать муниципальное автономное учреждение Щёлковского муниципального района «Универсальный спортивный комплекс «Подмосковье»» в собственность городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень недвижимого имущества муниципального автономного учреждения Щёлковского муниципального района «Универсальный спортивный комплекс «Подмосковье»», передаваемого в собственность городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района, согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Администрации Щёлковского муниципального района осуществить мероприятия по передаче муниципального учреждения, недвижимого имущества муниципального учреждения Щёлковского муниципального района Московской области в соответствии с пунктами 1, 2 настоящего решения.

3. Настоящее Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района «О безвозмездной передаче муниципального автономного учреждения Щёлковского муниципального района «Универсальный спортивный комплекс «Подмосковье»» в собственность городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района» подлежит опубликованию в бюллетене «Информационный вестник Совета депутатов и Администрации Щёлковского муниципального района».

Глава Щёлковского
муниципального района

Н.В. Суровцева

Приложение № 1 к решению Совета депутатов
Щёлковского муниципального района
Московской области
от 07.07.2015 № 151/22-67-НПА

№ п/п	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации
1	Муниципальное автономное учреждение Щёлковского муниципального района «Универсальный спортивный комплекс «Подмосковье»»	141100, Московская область, Щёлковский район, г. Щёлково, ул. Краснознаменная, дом 24, ИНН 5050042213

Начальник Управления имущественных отношений
Администрации Щёлковского муниципального района

А.Н. Нечаенко

Приложение № 2 к решению Совета депутатов
Щёлковского муниципального района
Московской области
от 07.07.2015 151/22-67-№НПА

ПЕРЕЧЕНЬ

недвижимого имущества муниципального автономного учреждения Щёлковского муниципального района «Универсальный спортивный комплекс «Подмосковье»», передаваемого в собственность городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района

№ п/п	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальное автономное учреждение Щёлковского муниципального района «Универсальный спортивный комплекс «Подмосковье»»	141100, Московская область, Щёлковский район, ул.Краснознаменская, дом 24, ИНН 5050042213	Здание: универсальный спортивный манеж	141100, Московская область, Щёлковский район, ул.Краснознаменская, дом 24	Общая площадь 6752,6 кв.м, инв. № 98-3497/2, лит. А, кадастровый номер: 50:14:16:96764:001
Спортзал кирпичный			Общая площадь 668,3 кв.м		
Спортивное здание с раздевалкой			Общая площадь 216,0 кв.м		
Административно-бытовой корпус			Общая площадь 1966,1 кв.м		
Проходная			Общая площадь 19,7 кв.м		
Северная трибуна стадиона «Спартак» им. Н.Н. Озерова			Общая площадь 600,4 кв.м, инв. № 98-3497/3, лит. Б, кадастровый номер: 50:14:16:96469:001		
Южная трибуна стадиона «Спартак» им. Н.Н. Озерова			Общая площадь 911,4 кв.м		
Подтрибунное помещение № 1			Общая площадь 35,35 кв.м		
Подтрибунное помещение № 2			Общая площадь 36,0 кв.м		
Подтрибунное помещение № 3			Общая площадь 35,35 кв.м		
Подтрибунное помещение № 6			Общая площадь 29,6 кв.м		
Подтрибунное помещение № 7			Общая площадь 35,0 кв.м		
Подтрибунное помещение № 8			Общая площадь 35,0 кв.м		
Подтрибунное помещение № 11	Общая площадь 35,0 кв.м				

Начальник Управления имущественных отношений
Администрации Щёлковского муниципального района

А.Н. Нечаенко

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 07.07.2015 № 152/22 – 68 – НПА**

Об утверждении Положения о Молодёжном парламенте Щёлковского муниципального района Московской области в новой редакции

В соответствии с Законом Московской области от 16.04.2010 № 40/2010-ОЗ «О Московском областном молодёжном парламенте», Совет депутатов Щёлковского муниципального района
РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о Молодёжном парламенте Щёлковского муниципального района Московской области в новой редакции.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 26.10.2010 № 118/17 «О принятии нормативного правового акта Совета депутатов Щёлковского муниципального района «Положение о молодёжном Парламенте Щёлковского муниципального района».

3. Настоящее решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района «Об утверждении Положения о Молодёжном парламенте Щёлковского муниципального района Московской области» в новой редакции подлежит опубликованию.

4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Щёлковского муниципального района по вопросам образования, молодёжной политики, культуры, физической культуры, спорта и туризма (Чибисова И.Ю.)

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В. Суровцева

Утверждено
решением Совета депутатов
Щёлковского муниципального
района
Московской области
от 07.07. 2015 № 152/22-68-НПА

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Молодежном парламенте
Щёлковского муниципального района
Московской области**

1. Общие положения

1.1. Молодёжный парламент Щёлковского муниципального района Московской области (далее - Парламент) является постоянным общественным совещательным и консультативным органом представителей молодёжи Щёлковского муниципального района и осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов Щёлковского муниципального района, настоящим Положением и Регламентом Парламента.

1.2. Парламент создаётся на основании решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района.

1.3. Парламент не является юридическим лицом и действует при Совете депутатов Щёлковского муниципального района.

1.4. Представители органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района и поселений, входящих в состав Щёлковского муниципального района, имеют право присутствовать на собраниях Парламента.

1.5. Деятельность Парламента основывается на принципах равноправия, добровольности, гласности, законности, самоуправления, коллективного, свободного обсуждения и решения вопросов.

2. Основные цели и задачи Парламента

2.1. Целями Парламента являются: содействие в разработке и реализации молодежной политики на территории Щёлковского муниципального района, совершенствование и разработка новых приоритетов в данной сфере.

2.2. Основными задачами деятельности Парламента являются:

- содействие развитию активной гражданской позиции, социальной и политической зрелости молодёжи;

- содействие приобщению молодых граждан к парламентской деятельности, формированию их правовой и политической культуры;

- поддержка созидательной, гражданской активности молодежи, формирование института помощников депутатов Совета депутатов Щёлковского муниципального района из числа членов Парламента;

- участие в подготовке нормативных правовых актов органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района по вопросам, затрагивающим права и законные интересы молодежи;

- анализ и подготовка предложений по совершенствованию нормативных правовых актов Щёлковского муниципального района по вопросам, затрагивающим права и законные интересы молодежи;

- рассмотрение и оценка поступающих в Совет депутатов Щёлковского муниципального района предложений по совершенствованию нормативных правовых актов, затрагивающих права и законные интересы молодежи;

- формирование позитивного общественного мнения, связанного с деятельностью органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района и Парламента при Совете депутатов Щёлковского муниципального района.

3. Состав и порядок формирования Парламента

3.1. Парламент является однопалатным органом, состоит из 15 членов, прошедших конкурсный отбор и избранных сроком на 2 года.

3.2. Конкурсный отбор является обязательной процедурой и проводится в соответствии с Положением о порядке проведения конкурсного отбора с последующим выдвижением в Парламент.

3.3. Парламент начинает свою деятельность с момента утверждения состава Парламента решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района.

3.4. Членом Парламента может являться гражданин Российской Федерации в возрасте от 16 до 30 лет, проживающий на территории Щёлковского муниципального района.

3.5. Членами Парламента не могут быть:

- лица, признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость;

- лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и Московской области, муниципальные должности Щёлковского муниципального района, городских и сельских поселений, входящих в состав Щёлковского муниципального района, должности государственной гражданской и муниципальной службы;

- лица, избранные депутатами представительных органов государственной власти или представительных органов муниципальных образований.

3.6. Полномочия члена Парламента прекращаются по решению Совета депутатов Щёлковского муниципального района на основании обращения Парламента в порядке, предусмотренном Регламентом Парламента.

3.7. Включение в состав Парламента нового члена вместо выбывшего осуществляется решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района.

4. Организационная структура и формы деятельности Парламента

4.1. Основной формой деятельности Парламента является собрание. Очередные собрания проводятся не реже одного раза в три месяца. Собрание правомочно, если на нем присутствует не менее половины от утвержденного состава членов Парламента.

4.2. Порядок подготовки, созыва и проведения собраний Парламента, избрания председателя Парламента, а также прекращения им своих полномочий, образования комиссий, их деятельности, рассмотрения проектов нормативных правовых актов, голосования и другие вопросы организации работы Парламента определяются Регламентом, утверждаемым Парламентом.

4.3. Регламент считается принятым, если за него проголосовало более половины от утвержденного состава членов Парламента.

4.4. Председатель Парламента и его заместители избираются из числа членов Парламента согласно Регламенту.

5. Полномочия Парламента

5.1. Решения Парламента носят рекомендательный характер, принимаются большинством голосов членов Парламента, присутствующих на собрании, и направляются в органы местного самоуправления Щёлковского муниципального района и поселений, входящих в состав Щёлковского муниципального района.

5.2. Для реализации поставленных задач Парламент имеет право:

- в лице своих представителей, по согласованию с Главой Щёлковского муниципального района, заместителем Председателя Совета депутатов Щёлковского муниципального района или председателями комиссий, принимать участие по приглашению комиссий Совета депутатов Щёлковского муниципального района в их работе, вносить предложения по проектам нормативных актов и иным документам, в том числе относящимся к сфере молодежной политики;

- выходить с предложением о проведении и проводить «круглые столы», социологические исследования и консультации, семинары, конференции и встречи по актуальным молодежным проблемам;

- обращаться за информацией в государственные органы и различные организации в пределах своей компетенции;

- принимать рекомендательные решения в пределах своей компетенции, направлять консультационные материалы и иную информацию по запросам

- заинтересованных органов исполнительной и законодательной власти, других органов и организаций;

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- обмениваться информацией с различными государственными органами, государственными организациями, физическими и юридическими лицами, участвовать в мероприятиях, цель которых совпадает с целями и задачами Парламента;

- осуществлять иные действия, направленные на реализацию задач деятельности Парламента, в пределах своей компетенции.

5.3. Для реализации поставленных задач Парламент осуществляет следующие функции:

- готовит предложения по совершенствованию нормативных правовых актов Щёлковского муниципального района по вопросам, затрагивающим права и законные интересы молодежи;

- проводит анализ проектов и нормативных правовых актов Щёлковского муниципального района в части, затрагивающей реализацию и защиту прав и законных интересов молодежи;

- ведет просветительскую и разъяснительную работу в молодежной среде, направленную на повышение правовой культуры молодых избирателей, доступности общественно-политической информации, формирование активной гражданской позиции молодежи;

- изучает мнение молодежи о деятельности органов местного самоуправления в сфере организации работы с молодежью на территории Щёлковского муниципального района;

- осуществляет постоянное взаимодействие с общественными объединениями, объединениями учащейся и работающей молодежи в целях поддержки и продвижения выдвинутых ими общественно значимых идей;
- осуществляет другие функции, соответствующие основным задачам Парламента и не противоречащие законодательству.

6. Организационно-техническое содействие деятельности Парламента

6.1. Организационно-техническое содействие деятельности Парламента осуществляется Советом депутатов Щёлковского муниципального района и Комитетом по физической культуре, спорту и работе с молодёжью Администрации Щёлковского муниципального района.

7. Прекращение деятельности Парламента

7.1. Деятельность очередного созыва Парламента прекращается по решению Совета депутатов Щёлковского муниципального района по истечению срока полномочий и утверждению состава Парламента нового созыва на основании представления комиссии Совета депутатов Щёлковского муниципального района по вопросам местного самоуправления, взаимодействия со средствами массовой информации и правоохранительной деятельности.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 07.07.2015 № 154/22 – 70 - НПА**

Об установлении среднего значения рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в Щёлковском муниципальном районе, равным предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в Щёлковском муниципальном районе Московской области, об установлении величины порогового значения доходов и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими и принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в сельских поселениях Щёлковского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 27.05.2014 № 136-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Московской области от 30.12.2005 № 277/2005-ОЗ «О признании граждан, проживающих в Московской области, малоимущими в целях принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», постановлением Правительства Московской области от 31.08.2006 № 839/33 «О порядке учета доходов и имущества в целях признания граждан, проживающих в Московской области, малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», Порядком определения порогового значения доходов и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма помещений муниципального жилищного фонда, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 23.04.2007 N 296/15, распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области от 31.03.2015 № 29-Р «Об установлении предельной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в Московской области на II квартал 2015 года», Совет депутатов Щёлковского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Установить среднее значение рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в Щёлковском муниципальном районе равным предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в Щёлковском муниципальном районе Московской области, установленной Правительством Московской области, в целях признания граждан малоимущими и принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2. Установить величину порогового значения доходов и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими и принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в сельских поселениях Щёлковского муниципального района в размере 6419 рублей.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Щёлковского муниципального района

Н.В. Суровцева

**Щёлковское районное трехстороннее (территориальное) соглашение между
Администрацией Щёлковского муниципального района, Администрацией городского
поселения Загорянский Щёлковского муниципального района, Администрацией городского
поселения Монино Щёлковского муниципального района, Администрацией городского
поселения Свердловский Щёлковского муниципального района, Администрацией
городского поселения Фряново Щёлковского муниципального района, Администрацией
сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района, Администрацией
сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района, Администрацией
сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района,
Администрацией сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района,
Администрацией сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района,
Советом по координации деятельности профсоюзных организаций Щёлковского
муниципального района и Объединениями работодателей Щёлковского
муниципального района
на 2015-2017 годы**

г. Щёлково

3 августа 2015 год

Мы, нижеподписавшиеся полномочные представители Администрации Щёлковского муниципального района, Администрации городского поселения Загорянский Щёлковского муниципального района, Администрации городского поселения Монино Щёлковского муниципального района, Администрации городского поселения Свердловский Щёлковского муниципального района, Администрации городского поселения Фряново Щёлковского муниципального района, Администрации сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района, Администрации сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района, Администрации сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района, Администрации сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района, Администрации сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района (далее – Администрации), Совета по координации деятельности профсоюзных организаций Щёлковского муниципального района (далее - Профсоюзы), объединений работодателей Щёлковского муниципального района (далее - Работодатели), совместно именуемые – Стороны, руководствуясь законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, заключили Щёлковское районное трёхстороннее (территориальное) соглашение между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области, администрациями городских и сельских поселений Щёлковского муниципального района, Советом по координации деятельности профсоюзных организаций Щёлковского муниципального района и объединениями работодателей Щёлковского муниципального района на 2015-2017 годы (далее – Соглашение), устанавливающее общие принципы регулирования социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений на территории Щёлковского муниципального района.

Стороны ставят в числе приоритетных целей Соглашения проведение в предстоящий период социально-экономической политики, обеспечивающей право граждан на достойный труд, повышение качества жизни работников и их семей, сокращение масштабов бедности на основе устойчивого развития экономики, повышения ее конкурентоспособности и увеличения доходов организаций, роста производительности труда, стабильной занятости и гибкости рынка труда, безопасности рабочих мест, расширения возможностей профессионального роста работников.

Соглашение служит основой для переговоров и заключения отраслевых (межотраслевых) территориальных соглашений (далее – территориальные соглашения) и коллективных договоров в организациях и у индивидуальных предпринимателей (далее – коллективные договоры).

Стороны рассматривают обязательства данного Соглашения как минимальные, которые должны быть обеспечены, дополнены и развиты в рамках заключения и реализации территориальных отраслевых соглашений, а также коллективных договоров в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории Щёлковского муниципального района

Для обеспечения реализации настоящего Соглашения стороны на основе взаимных консультаций вырабатывают документы, принимают необходимые решения в пределах своих полномочий.

Обязательства Администраций, вытекающие из Соглашения, реализуются посредством деятельности органов муниципального самоуправления Щёлковского муниципального района в пределах своей компетенции или непосредственно Администрациями муниципальных образований Щёлковского муниципального района в соответствии с полномочиями, определенными законодательством, путем принятия нормативных правовых актов.

Стороны признают необходимым заключение отраслевых соглашений, коллективных договоров в организациях любой формы собственности и ведомственной принадлежности и обязуются оказывать трудовым коллективам, развивающим принципы социального партнерства, всестороннее содействие в решении социально-трудовых вопросов.

Стороны признают обязательным участие Щёлковской районной трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее – Комиссия) в разработке и обсуждении проектов нормативных правовых актов Щёлковского муниципального района, затрагивающих трудовые и социально-экономические интересы населения.

Присоединение к Соглашению работодателей и профсоюзов, действующих на территории Щёлковского муниципального района, осуществляется в соответствии с Законом Московской области от 31.03.1999 № 15/99-ОЗ «О социальном партнерстве в Московской области».

1. Социально-экономическая политика

Стороны считают основной задачей на предстоящий период проведение активной политики по созданию условий для формирования динамичной и эффективной экономики, позволяющей обеспечить устойчивое экономическое развитие Московской области, и на этой основе создание условий для повышения уровня и качества жизни населения в Щёлковском муниципальном районе. В этих целях:

1.1. Стороны совместно:

1.1.1. Разрабатывают при необходимости в адрес исполнительных органов государственной власти Московской области, Московской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений предложения, способствующие созданию условий для формирования динамичной и эффективной экономики, совершенствованию налоговой и тарифной политики.

1.1.2. Осуществляют взаимные консультации по вопросам бюджетной и налоговой политики, при разработке прогнозов социально-экономического развития Щёлковского муниципального района и муниципальных программ Щёлковского муниципального района.

1.1.3. Принимают меры по увеличению объема производства промышленной и сельскохозяйственной продукции, строительства жилья в соответствии с прогнозом (показателями) социально-экономического развития Щёлковского муниципального района Московской области на соответствующие годы.

1.1.4. Принимают меры по защите интересов организаций, потребителей против установления необоснованно завышенных цен (тарифов) и ставок на услуги естественных монополий (электрическая и тепловая энергия, газ, вода и водоотведение).

1.1.5. Принимают меры по предотвращению банкротства и необоснованной реорганизации платежеспособных предприятий либо недружественных поглощений. В соответствии с законодательством Российской Федерации участвуют в процессе формирования мнения по принятию решения о продаже, ликвидации или банкротстве организации.

1.1.6. Создают условия для обеспечения ежегодного роста производительности труда.

1.1.7. Содействуют повышению эффективности муниципального управления и расходования бюджетных средств.

1.2. Администрации:

1.2.1. Содействуют модернизации жилищно-коммунального комплекса и финансовой стабильности его организаций, направленных на повышение качества предоставляемых услуг.

1.2.2. Содействуют развитию потребительского рынка, максимальному удовлетворению потребности населения в товарах и услугах широкого ассортимента в пределах ценовой и территориальной доступности. Содействуют в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, продвижению продукции местных товаропроизводителей на региональный и межрегиональный рынки.

1.2.3. Содействуют формированию благоприятной среды для привлечения инвестиционных ресурсов в экономику и социальную сферу Щёлковского района.

1.2.4. Содействуют внедрению современных методов управления в экономику района на основе новых информационных технологий.

1.2.5. Содействуют развитию малого и среднего предпринимательства во всех секторах экономики района и созданию благоприятных условий для их хозяйственной деятельности. Проводят информационно-аналитический мониторинг состояния предпринимательства в районе.

1.2.6. Осуществляют меры по реализации муниципальных программ.

1.2.7. Обеспечивают малоимущих граждан и граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организуют строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создают условия для жилищного строительства.

1.2.8. Создают условия для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

1.3. Профсоюзы:

1.3.1. Способствуют устойчивой социально-экономической работе организаций: соблюдению трудовой и технологической дисциплины, росту производительности труда, повышению профессионализма и деловой активности работников. Участвуют в организации трудового соревнования в организациях. Распространяют передовой опыт.

1.3.2. Способствуют участию работников в управлении производством. Содействуют выполнению мероприятий, предусмотренных муниципальными программами развития Щёлковского муниципального района.

1.3.3. Оказывают практическую помощь организациям в заключении коллективных договоров и контролируют их выполнение.

1.3.4. Через своих представителей в установленном порядке участвуют в работе межведомственных комиссий при Администрации Щёлковского муниципального района по вопросам, затрагивающим социально-трудовые отношения.

1.4. Работодатели:

1.4.1. Принимают необходимые меры по обеспечению стабильности и экономического роста организаций, обновлению основных фондов, повышению производительности труда, по внедрению прогрессивной техники и новых технологий, обеспечивающих выпуск конкурентоспособной продукции, созданию дополнительных рабочих мест.

1.4.2. Участвуют в подготовке бизнес-планов инвестиционных проектов и проводимых в Щёлковском муниципальном районе мероприятий по вопросам защиты интересов предпринимателей.

1.4.3. Обеспечивают своевременную уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в федеральный бюджет, бюджет Московской области, бюджет Щёлковского муниципального района и государственные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

1.4.4. Разрабатывают и реализуют программы по продвижению продукции (услуг) на российский и зарубежный рынки сбыта в соответствии с международными нормами.

1.4.5. Ежеквартально информируют работников о финансово-хозяйственной деятельности организаций, принимаемых мерах по стабилизации и развитию производства. Предоставляют Сторонам информацию о предстоящих реорганизации, реформировании, ликвидации организаций.

1.4.6. Обеспечивают профсоюзам, профсоюзным организациям, соответствующим органам местного самоуправления беспрепятственное получение информации по социально-трудовым вопросам.

2. Заработная плата, доходы, социальная защищенность

Стороны считают в предстоящий период основной задачей обеспечение повышения уровня реальной заработной платы в соответствии с ростом эффективности и производительности труда, совершенствование политики доходов, активизации покупательной способности граждан как залога роста экономики, ее инновационной направленности. В этих целях:

2.1. Стороны совместно:

2.1.1. Содействуют реализации Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в части увеличения размера реальной заработной платы.

2.1.2. Способствуют совершенствованию организации труда, обеспечивающей рост производительности труда, повышение заработной платы и устойчивое развитие производственной деятельности организаций Щёлковского муниципального район.

2.1.3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленной Соглашением о минимальной заработной плате в Московской области между Правительством Московской области, Московским областным объединением организаций профсоюзов, объединениями работодателей Московской области.

2.1.4. Проводят работу по включению в районные, районные отраслевые и территориальные соглашения обязательств по повышению уровня минимальной заработной платы и средней заработной платы, обеспечивающих реализацию обязательств в части оплаты труда, установленных настоящим Соглашением.

2.1.5. Проводят работу по совершенствованию системы тарифного регулирования заработной платы в организациях, применяющих тарифные системы оплаты труда. При заключении межотраслевых, территориальных соглашений, коллективных договоров предусматривают установление оптимального соотношения тарифной и надтарифной частей в структуре заработной платы работников, долю фонда оплаты труда в объеме полученного дохода (прибыли), долю фонда оплаты труда в себестоимости продукции (услуг).

2.1.6. Осуществляют постоянный контроль за своевременностью и полнотой выплаты заработной платы и перечислением страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в организациях всех форм собственности.

Принимают меры по недопущению задолженности по заработной плате и социальным страховым взносам.

2.1.7. Не допускают снижения установленных показателей оздоровления детей и подростков по сравнению с предыдущим годом.

Выделяют средства на оздоровление детей и подростков из средств организаций и бюджетов муниципальных образований на оздоровление детей и подростков в соответствии с действующим законодательством.

2.1.8. Проводят согласованную политику в области развития культуры, спорта, туризма, организации детского и семейного отдыха, санаторно-курортного лечения работников и членов их семей, сохранения и укрепления сети спортивных, социально-культурных, санаторных объектов.

2.1.9. Принимают меры по исключению «серых» схем выплат заработной платы в организациях.

2.1.10. Принимают меры по соблюдению законодательства Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании работников в организациях, находящихся в стадии банкротства.

2.1.11. Принимают необходимые меры для проведения диспансеризации работников организаций и учреждений Щёлковского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

2.2. Администрации:

2.2.1. Обеспечивают повышение средней заработной платы работникам бюджетной сферы Щёлковского муниципального района.

2.2.2. Проводят разъяснительную работу о порядке предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, используя средства массовой информации.

2.2.1.3. Гарантируют осуществление диспансеризации работников муниципальных учреждений района в соответствии с законодательством.

2.2.2. Администрация Щёлковского муниципального района:

2.2.2.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области при составлении проекта бюджета Щёлковского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период предусматривает средства на:

- обеспечение отдыха и оздоровления детей, в том числе детей работников бюджетной сферы;

- частичную компенсацию стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных учреждениях Щёлковского муниципального района;

- оказание адресной социальной помощи малоимущим и социально не защищённым гражданам муниципального района;

- оказание финансовой помощи общественным организациям (ветеранам труда, инвалидам и другим) муниципального района;

- проведение Праздника труда, Дня района, профессиональных праздников работников учреждений бюджетной сферы.

2.2.2.2. Разрабатывает дополнительные меры социальной поддержки работников муниципальных учреждений муниципального района.

2.2.2.3. Предоставляет в установленном порядке субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг малоимущим гражданам, имеющим место жительства в Щёлковском муниципальном районе.

2.2.2.4. Предусматривает в бюджете Щёлковского муниципального района и рекомендует органам местного самоуправления городских и сельских поселений Щёлковского муниципального района предусматривать в бюджетах поселений на очередной финансовый год и на плановый период средства на повышение заработной платы для реализации мер, предусмотренных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

2.2.2.5. Проводит мониторинг социально-трудовой сферы Щёлковского муниципального района по социально-экономическим показателям и информирует Комиссию о его результатах.

2.2.3. Администрации поселений:

2.2.3.1. При формировании бюджета поселения на очередной финансовый год предусматривают средства на:

- обеспечение отдыха и оздоровления детей, в том числе детей работников бюджетной сферы (при наличии денежных средств в бюджете);

- проведение Праздника труда, Дня поселения, профессиональных праздников работников учреждений бюджетной сферы (при наличии денежных средств в бюджете).

2.2.3.2. Не допускают увеличения максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи выше уровня, соответствующего областному стандарту.

2.3. Профсоюзы:

2.3.1. Обеспечивают защиту прав и интересов членов профсоюза в сфере социально-трудовых отношений, а в области коллективных прав и интересов – всех работников организаций, присоединившихся к Соглашению.

2.3.2. Осуществляют контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства. Выходят с инициативой по привлечению к административной и иной

ответственности должностных лиц, допускающих нарушение трудовых прав работников.

2.3.3. В случаях нарушения установленных сроков выплаты заработной платы добиваются ее выплаты работникам предприятия через комиссии по трудовым спорам и суды.

2.3.4. Осуществляют в пределах своих полномочий общественный контроль за исчислением работодателями страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, а также за уплатой страховых взносов на обязательное медицинское страхование неработающего населения. Участвуют в решении вопросов негосударственного пенсионного обеспечения.

2.3.5. Содействуют реализации Московской областной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи и ее составной части – Московской областной программы обязательного медицинского страхования.

2.3.6. Участвуют в подготовке и проведении мероприятий по оздоровлению детей и подростков, контролируют безопасность нахождения детей в детских оздоровительных учреждениях.

2.3.7. Посредством участия в работе общественных комиссий по жилищным вопросам при органах местного самоуправления Щёлковского муниципального района осуществляют контроль за постановкой на учет работников, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и предоставлением им жилья.

2.3.8. Организуют обсуждение проектов нормативных правовых актов по социально-экономическим вопросам и осуществляют в пределах своих полномочий контроль за реализацией принятых нормативных правовых актов.

2.3.9. Информировывают трудовые коллективы о результатах мониторинга социально-трудовой сферы.

2.3.10. Осуществляют контроль за выполнением обязательств межотраслевых, территориальных соглашений и коллективных договоров. Добиваются снижения внутриотраслевой дифференциации по заработной плате между организациями за счет повышения ее уровня в тех организациях, где она ниже, чем в среднем по отрасли.

2.4. Работодатели:

2.4.1. Обеспечивают выплату заработной платы работникам, полностью отработавшим норму рабочего времени и исполнившим свои трудовые обязанности (нормы труда), в размере не ниже минимальной заработной платы, установленной Соглашением о минимальной заработной плате.

2.4.2. Обеспечивают в 2015 году во внебюджетном секторе экономики темпы роста средней заработной платы не ниже 8 процентов к достигнутому уровню 2014 года.

Добиваются повышения к концу 2017 года средней заработной платы во внебюджетном секторе экономики в 1,3 раза по сравнению с 2014 годом. Не допускают появления задолженности по заработной плате перед работниками организаций.

2.4.3. В рамках социальной (нефинансовой) отчетности информируют профсоюзы о размерах минимальной и средней заработной платы в организациях. Предоставляют по запросам соответствующих профсоюзных органов информацию об оплате труда различных категорий работников, о формировании и расходовании Фонда оплаты труда.

2.4.4. При заключении трудового договора с работником не препятствуют его вступлению в члены профсоюза. Не увольняют или другим способом не наносят ущерб работнику на том основании, что он является членом профсоюза либо принимает участие в профсоюзной деятельности в нерабочее время или в рабочее время с согласия работодателя.

2.4.5. Обеспечивают своевременное и в полном объеме перечисление страховых взносов во внебюджетные государственные фонды, страховых взносов на финансирование страховой и накопительной части трудовой пенсии и информируют застрахованных лиц об их уплате.

3. Содействие занятости и кадровое обеспечение организаций

Стороны считают основной задачей на предстоящий период развитие и модернизацию всех уровней и форм профессионального образования, ориентированного на спрос инновационной экономики и потребности современного рынка труда, формирование конкурентоспособного кадрового потенциала, обеспечивающего социально-экономическое развитие Щёлковского

муниципального района, обеспечение гарантий в сфере занятости населения и учет интересов работников и работодателей. В этих целях:

3.1. Стороны совместно:

3.1.1. Принимают участие в разработке и реализации мероприятий по оказанию содействия занятости населения и развитию трудовых ресурсов.

3.1.2. Обеспечивают доступность информации для населения Щёлковского муниципального района о состоянии рынка труда, возможностях трудоустройства и профессионального обучения.

3.1.3. В целях привлечения и закрепления в экономике Щёлковского муниципального района высококвалифицированных специалистов и сокращения объемов трудовой миграции жителей Щёлковского муниципального района реализуют мероприятия, содействующие повышению престижа рабочих профессий, уровня квалификации персонала организаций, привлечению молодежи на производство, в том числе проводимые в рамках Праздника труда в районе, Дня молодежи. Организуют проведение районных конкурсов профессионального мастерства. Обеспечивают участие победителей районных конкурсов в областных, федеральных и всероссийских конкурсах.

3.1.4. Участвуют в организации временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, в том числе для обучающихся в период летних каникул и в свободное от учебы время, отдавая приоритеты подросткам из социально уязвимых и малообеспеченных семей, а также состоящим на учете в комиссиях Щёлковского муниципального района (городских и сельских поселений) по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.1.5. Принимают комплексные меры содействия трудоустройству выпускников образовательных организаций всех уровней профессионального образования.

3.1.6. Проводят согласованную политику в области регулирования вопросов привлечения иностранной рабочей силы в экономику Щёлковского муниципального района.

3.1.7. Проводят текущее и перспективное прогнозирование потребности в рабочих кадрах и специалистах в разрезе профессионально-квалификационной структуры в целях организации заблаговременной их подготовки.

3.1.8. Осуществляют мероприятия по совершенствованию и развитию системы подготовки и переподготовки персонала организаций, в том числе малого и среднего предпринимательства, в Щёлковском муниципальном районе в соответствии с потребностями рынка труда.

3.1.9. Не допускают превышения уровня общей безработицы 3 процента от числа экономически активного населения Щёлковского муниципального района, уровня регистрируемой безработицы – 0,5 процента от числа экономически активного населения Щёлковского муниципального района.

В случае возникновения критической ситуации на рынке труда принимают экстренные меры, направленные на снижение социальной напряженности, поддержку увольняемых работников.

Разрабатывают и осуществляют меры по переподготовке и социальной поддержке работников в условиях проведения процедур, связанных с несостоятельностью (банкротством) организаций, особенно градообразующих. При введении внешнего управления обеспечивают действие коллективного и трудовых договоров.

3.1.10. В случае предстоящих массовых увольнений в организациях проводят взаимные консультации и разрабатывают комплекс мер по снижению социальной напряженности.

3.1.11. Руководствуются следующими критериями для определения случаев массового увольнения работников:

- ликвидация организации любой организационно-правовой формы и формы собственности с численностью работающих 10 и более человек;

- сокращение численности или штата работников организации в количестве 20 и более человек в течение 30 календарных дней;

- 100 и более человек в течение 60 календарных дней;

- 300 и более человек в течение 90 календарных дней.

3.1.12. Разрабатывают и реализуют меры, предусматривающие создание условий для

продолжения трудовой деятельности работников предпенсионного и пенсионного возраста, в том числе привлечение их в качестве наставников для молодежи, впервые приступающей к трудовой деятельности.

3.1.13. Содействуют распространению положительного опыта организаций по формированию эффективного кадрового потенциала, систем мотивации и стимулирования персонала к высокопроизводительному труду.

3.2. Администрации совместно с ГКУ МО «Щёлковский центр занятости населения»:

3.2.1. Оказывают консультационную и правовую помощь по вопросам социально-трудовых отношений и занятости жителям Щёлковского муниципального района и организациям, осуществляющим деятельность на территории Щёлковского муниципального района.

3.2.2. Содействуют созданию новых рабочих мест, в том числе в организациях малого предпринимательства, с учетом приоритетных направлений социально-экономического развития.

Оказывают поддержку малому предпринимательству, организуют самозанятость безработных граждан.

3.2.3. Содействуют расширению возможностей профессионального обучения и трудоустройства инвалидов и молодежи, испытывающих трудности в поиске работы, в том числе через механизм квотирования рабочих мест в организациях Щёлковского муниципального района.

3.2.4. Участвуют в организации подготовки управленческих кадров в рамках реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации.

3.2.5. Содействуют развитию системы профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных учреждений, повышению их мотивации к трудовой деятельности по профессиям, востребованным на рынке труда.

3.2.6. Учитывают участие организаций в системе социального партнерства и выполнение ими условий настоящего Соглашения при рассмотрении заявок на привлечение иностранных работников.

3.3. Профсоюзы:

3.3.1. Осуществляют контроль за соблюдением трудового законодательства при заключении индивидуальных трудовых договоров, изменении определенных сторонами условий трудового договора, в том числе по сокращению численности или штата работников, предоставлении льгот и гарантий в процессе работы, а также при реорганизации и ликвидации организаций.

3.3.2. Добиваются через межотраслевые и территориальные соглашения, коллективные договоры сохранения рабочих мест, создания необходимых условий для подготовки, переобучения и повышения квалификации работников, в том числе намечаемых к увольнению, предоставления высвобождаемым работникам льгот и компенсаций, сверх установленных законодательством Российской Федерации.

3.3.3. Информировуют работников организаций Щёлковского муниципального района об изменениях законодательства Российской Федерации и законодательства Московской области в социально-трудовой сфере.

3.4. Работодатели:

3.4.1. Проводят работу по формированию эффективного кадрового потенциала, систем мотивации и стимулирования персонала к высокопроизводительному труду.

3.4.2. Проводят анализ, прогнозирование и учет численности работников, намеченных к увольнению. Предоставляют в ГКУ МО «Щёлковский центр занятости населения», профсоюзные органы информацию о наличии вакантных рабочих мест, а также сроках и масштабах возможных массовых увольнений.

3.4.3. Взаимодействуют с профессиональными образовательными организациями Щёлковского муниципального района в вопросах качества подготовки кадров, включая участие в разработке содержания профессиональных образовательных программ и общественную оценку качества образования, развития государственно-частного партнерства, совершенствования их материально-технической базы.

3.4.4. Обеспечивают приоритетное предоставление рабочих мест, создаваемых в рамках реализации на территории Щёлковского муниципального района инвестиционных проектов, жителям Щёлковского муниципального района.

3.4.5. Обеспечивают выпускникам профессиональных образовательных организаций гарантии от увольнения в связи с сокращением штата работников в первые два года после обучения.

3.4.6. Формируют заявки на подготовку кадров в профессиональных образовательных организациях на договорной основе, предоставляют рабочие места для прохождения производственной практики, используют формы стимулирования обучающихся в целях их закрепления в организации. Способствуют адаптации молодых работников на производстве, развитию системы наставничества в организациях.

3.4.7. Организуют в производственных подразделениях организаций трудовое соревнование и конкурсы профессионального мастерства, способствующие повышению производительности труда работников.

3.4.8. Не допускают в связи с сокращением численности или штата работников увольнения работников, члены семьи которых находятся на их иждивении и не имеют самостоятельного заработка, а также одновременного увольнения работников – членов одной семьи.

3.4.9. Обеспечивают выполнение установленной им в соответствии с нормативными правовыми актами Московской области квоты для приема на работу граждан, особо испытывающих трудности в поиске работы.

3.4.10. Содействуют организации рабочих мест для проведения общественных работ и реализации мероприятий по временному трудоустройству безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

3.4.11. Не допускают массового увольнения работников, связанного с совершенствованием организации труда, ликвидацией, реорганизацией, перепрофилированием организации или частичной приостановкой производства по инициативе работодателя без предварительного (не менее чем за три месяца) уведомления в письменной форме соответствующих профсоюзных органов и проведения с ними переговоров о соблюдении прав и интересов работников.

3.4.12. Осуществляют привлечение и использование иностранных работников с учетом соблюдения приоритетного права жителей Щёлковского муниципального района на трудоустройство и мнения профсоюзов.

3.4.13. Проводят обучение руководителей и специалистов организаций по вопросам, регулируемым международными нормами и правилами, внедрению систем качества.

4. Охрана труда и экологическая безопасность

В целях сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, улучшения условий труда, а также соблюдения требований и норм экологической безопасности в качестве приоритетных направлений сотрудничества на предстоящий период:

4.1. Стороны совместно:

4.1.1. Обеспечивают достижение целевых показателей, характеризующих состояние условий и охраны труда в Щёлковском муниципальном районе в соответствии с региональным Соглашением.

4.1.2. Организуют проведение семинаров, конкурсов, конференций, выставок и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

4.1.3. Содействуют повышению квалификации специалистов по экологической безопасности.

4.1.4. Организуют и осуществляют в пределах своей компетенции контроль за соблюдением требований природоохранного законодательства в организациях Щёлковского муниципального района.

4.1.5. Содействуют организации и проведению мероприятий, осуществляемых на территории Щёлковского муниципального района в рамках Общероссийских дней защиты от экологической опасности.

4.1.6. Осуществляют взаимодействие с федеральными органами государственного

контроля и надзора по вопросам реализации ими на территории Щёлковского муниципального района надзорных и контрольных функций в сфере охраны труда.

4.1.7. Проводят работу по установлению в коллективных договорах соответствующих размеров, порядка и условий предоставления компенсационных мер для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда.

4.1.8. Предусматривают в коллективных договорах предоставление оплачиваемого рабочего времени уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда профсоюзов для выполнения возложенных на них обязанностей и поощрения за осуществление общественного контроля.

4.2. Администрации:

4.2.1. Содействуют проведению специальной оценки условий труда на рабочих местах организаций.

4.2.2. Организуют проведение в установленном порядке обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей, проверки знания ими требований охраны труда.

4.2.3. Принимают участие через представителей Администрации Щёлковского муниципального района в расследовании несчастного случая на производстве, в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая на производстве со смертельным исходом.

4.2.4. Содействуют в реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда на территории муниципальных образований Щёлковского муниципального района.

4.2.5. Предусматривают в бюджетах муниципальных образований Щёлковского муниципального района средства на реализацию мероприятий по охране труда и проведение специальной оценки условий труда в учреждениях, финансируемых из бюджетов муниципальных образований Щёлковского муниципального района (при наличии денежных средств в бюджете).

4.3. Профсоюзы

4.3.1. Обеспечивают создание комитетов (комиссий) по охране труда у работодателей по инициативе профсоюзных организаций.

4.3.2. Организуют проведение выборов в первичных профсоюзных организациях уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда и их обучение в аккредитованных образовательных организациях.

4.3.3. Осуществляют контроль за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, выполнением ими условий коллективных договоров, соглашений в сфере охраны труда.

4.3.4. Проводят независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников.

4.3.5. Содействуют направлению на санаторно-курортное лечение в первоочередном порядке женщин, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

4.3.6. Обеспечивают участие своих представителей в расследовании несчастных случаев на производстве.

4.3.7. Обеспечивают участие своих представителей в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающихся организаций.

4.3.8. Осуществляют общественный контроль за соблюдением природоохранного законодательства и требований норм экологической безопасности в организациях.

4.4. Работодатели:

4.4.1. Принимают меры по недопущению сокрытия групповых несчастных случаев, тяжелых несчастных случаев и несчастных случаев со смертельным исходом, направляя извещение по форме и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации:

в территориальный отдел надзора Государственной инспекции труда в Московской области

по месту происшествия несчастного случая;

в городскую (районную) прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;

в Администрацию Щёлковского муниципального района;

в филиал Государственного учреждения - Московского областного регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по месту регистрации работодателя в качестве страхователя;

в Щёлковское районное объединение организаций профсоюзов.

4.4.2. Обеспечивают дополнительное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний лиц, работающих на основании договоров гражданско-правового характера.

4.4.3. Обеспечивают приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, только прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия.

4.4.4. Принимают меры по сокращению численности работников, занятых на рабочих местах, не соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда, а также по сокращению использования труда женщин на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

4.4.5. Обеспечивают оценку качества проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах организаций, путем проведения государственной экспертизы условий труда.

4.4.6. Создают за счет собственных средств рабочие места для трудоустройства инвалидов, получивших трудовое увечье, профессиональное заболевание либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работниками трудовых обязанностей.

4.4.7. Обеспечивают беспрепятственный допуск на территорию организации должностных лиц Администрации Щёлковского муниципального района, Комитета по труду и занятости населения Московской области, представителей технической инспекции труда Московского областного объединения организаций профсоюзов в целях оценки условий труда работников.

4.4.8. Содействуют деятельности уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда в организациях по проведению общественного контроля условий труда работников.

4.4.9. Обеспечивают проведение обучения и подготовку специалистов всех уровней и представителей профсоюзов для работы в комиссиях по вопросам специальной оценки условий труда, а также проведение обучения и подготовку уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзов.

4.4.10. Обеспечивают финансирование проведения специальной оценки условий труда в организациях.

4.4.11. Привлекают в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, средства Фонда социального страхования Российской Федерации на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

4.4.12. Обращаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации для установления скидок к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5. Социальная и правовая защита молодежи, укрепление семьи, забота о материнстве и детстве

5.1. Стороны совместно:

5.1.1. Разрабатывают и реализуют систему мер государственной и общественной поддержки, защиты прав и интересов молодых граждан, женщин, детей. Участвуют в реализации программ, направленных на решение проблем молодежи, материнства и детства.

5.1.2. Взаимодействуют с общественными организациями и объединениями, зарегистрированными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по

проблемам молодежи, женщин, семьи и детей.

5.1.3. Содействуют улучшению положения женщин на рынке труда Щёлковского муниципального района, в том числе профессиональной переподготовке и повышению квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Проводят согласованную политику по вопросу социально-трудовой адаптации молодежи.

5.1.4. Распространяют и используют положительный опыт работы с молодежью в Щёлковском муниципальном районе.

5.1.5. Осуществляют работу по пропаганде здорового образа жизни (борьба против наркомании, табакокурения, профилактика ВИЧ-инфекции и т.д.) и способствуют с этой целью проведению различных культурно-спортивных мероприятий (олимпиад, фестивалей, смотров-конкурсов, конференций и др.).

5.1.6. Содействуют привлечению молодежи к участию во всероссийских, межрегиональных спортивных соревнованиях, а также организуют районные спортивные соревнования среди молодежи по массовым видам спорта. Создают условия для развития молодежного туризма.

5.1.7. Осуществляют социально-экономическую поддержку молодых семей. Способствуют решению жилищных проблем молодежи.

5.1.8. Создают условия по социальной адаптации на рынке труда женщин, стремящихся возобновить трудовую деятельность после длительного перерыва, связанного с уходом за малолетними детьми, обеспечивают повышение их квалификации, обучение и переобучение по профессиям и специальностям, востребованным на региональном рынке труда.

Содействуют установлению женщинам, имеющим малолетних детей, по их желанию гибкого графика работы либо неполного режима рабочего времени.

5.1.9. Содействуют созданию и деятельности общественных женских, молодежных организаций (комитетов, советов), комиссий по охране материнства и детства.

5.1.10. Способствуют увеличению представительства женщин и молодежи в органах исполнительной власти всех уровней, в органах объединений профсоюзов и работодателей.

5.1.11. Содействуют сохранению и развитию инфраструктуры и материально-технической базы организаций, используемой для отдыха и оздоровления детей, семейного отдыха.

Осуществляют мониторинг использования организациями инфраструктуры и материально-технической базы, предназначенной для отдыха и оздоровления детей.

5.1.12. Рассматривают на заседаниях Комиссии вопросы, касающиеся работы с молодежью и мер правовой и социальной защиты женщин, молодежи (обеспечение служебным жильем, местами в детские дошкольные образовательные организации др.).

5.1.13. Создают условия для занятости молодежи. Содействуют организации в Щёлковском муниципальном районе проведения профориентационной работы с молодежью, в том числе среди обучающихся общеобразовательных организаций.

5.1.14. Разрабатывают и реализуют меры, способствующие расширению возможностей трудоустройства для молодежи, женщин, имеющих несовершеннолетних детей, по следующим направлениям:

- развитие практики стажировки обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций в целях их последующего трудоустройства на постоянные рабочие места;

- проведение консультаций по вопросу совершенствования нормативной правовой базы в части предоставления первого рабочего места молодежи, впервые вышедшей на рынок труда

- организация профориентационных экскурсий на предприятия, в организации и учреждения различных форм собственности с целью информированности молодежи при выборе профессии.

5.2. Администрация:

5.2.1. Обеспечивают меры по поддержке молодежи в области охраны труда и здоровья, профилактики опасных заболеваний и пропаганде здорового образа жизни.

5.2.2. Реализуют меры социальной поддержки семьи и детей, в том числе студенческих семей, проживающих в районе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Московской области.

5.3. Профсоюзы:

5.3.1. Принимают меры по защите социально-экономических и трудовых интересов молодежи, женщин.

5.3.2. Способствуют организации трудового соперничества среди молодежи, созданию молодежных трудовых коллективов, организации конкурсов профессионального мастерства среди молодежи.

5.3.3. Создают в организациях советы (комиссии, комитеты) по работе с молодежью.

5.3.4. Оказывают помощь в организации массовых трудовых, культурных, спортивных мероприятий для молодежи, в организации досуга и отдыха.

5.3.5. Вовлекают молодежь в ряды членов профсоюза, содействуют созданию условий для реализации профессиональных потребностей молодежи.

5.3.6. Выработывают и реализуют меры поощрения молодежи из числа членов профсоюза, добившихся высоких показателей в труде и учебе, в работе профсоюзных организаций.

5.3.7. Содействуют возрождению шефства организаций над учебными заведениями.

5.3.8. В целях повышения правовых и экономических знаний проводят обучение молодых работников и студентов основам трудового законодательства, социального партнерства и других социально-экономических вопросов.

5.4. Работодатели:

5.4.1. Разрабатывают в организациях целевые комплексные программы по работе с молодежью, обеспечивают их финансирование и реализацию.

5.4.2. Предоставляют временные и сезонные рабочие места для работы молодежных трудовых отрядов.

5.4.3. Проводят дни открытых дверей, профориентационные экскурсии в организациях с целью ознакомления с профессиями, востребованными на рынке труда.

5.4.4. Совместно с профсоюзами проводят в организациях конкурсы профессионального мастерства на звание "Лучший молодой рабочий по профессии", "Лучший молодой специалист".

5.4.5. Обеспечивают гендерное равенство в вопросах оплаты труда, назначении на руководящие должности, при приеме на работу.

5.4.6. Принимают меры по профессиональному росту работающих женщин, а также профессиональному обучению и переобучению женщин, имеющих перерывы в трудовой деятельности.

5.4.7. Оказывают необходимую помощь в работе комиссий по охране материнства и детства, созданных в организациях.

6. Развитие социального партнерства

В целях обеспечения дальнейшего развития социального партнерства, эффективного использования его возможностей при принятии решений по основным вопросам социального и экономического развития, регулирования трудовых отношений:

6.1. Стороны совместно:

6.1.1. Принимают решения по вопросам, включенным в Соглашение, после ознакомления с ними Сторон и консультаций на уровне Комиссии. Обеспечивают возможность представителям Сторон принимать участие в рассмотрении на всех уровнях вопросов, не включенных в Соглашение, но представляющих взаимный интерес. Организуют проведение совещаний, научно-практических конференций, «круглых столов».

6.1.2. Предоставляют друг другу информацию, необходимую для осуществления контроля за выполнением заключенных соглашений и коллективных договоров.

6.1.3. Содействуют развитию практики коллективно-договорного регулирования трудовых отношений в организациях малого и среднего предпринимательства.

6.1.4. Проводят согласованную политику по вовлечению более широкого круга работодателей в переговорные процессы по заключению отраслевых территориальных

соглашений и коллективных договоров, созданию профсоюзных организаций на предприятиях, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

6.1.5. Организуют освещение вопросов социального партнерства, ход реализации Соглашения, работу Комиссии в муниципальных средствах массовой информации, на официальных сайтах Сторон.

6.1.6. Оказывают содействие в создании и деятельности первичных профсоюзных организаций, территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

6.1.7. Способствуют предотвращению коллективных трудовых споров и участвуют в их разрешении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.1.8. Продолжают работу по совершенствованию правовой базы коллективно-договорного регулирования в сфере труда, содействуют развитию практики коллективно-договорного регулирования трудовых отношений в организациях малого и среднего предпринимательства и обеспечивают проведение коллективно-договорной компании в текущем году.

Профсоюзы совместно с Работодателями не позднее 1 апреля обеспечивают заключение коллективных договоров, предусматривая в них:

размер минимальной заработной платы работника не ниже установленной действующим Соглашением о минимальной заработной плате;

размер доли тарифной части в заработной плате работника в размере не менее 65 процентов;

размер индексации заработной платы не ниже темпов роста потребительских цен;

порядок установления соотношения средней заработной платы руководителя организации к средней заработной плате работников организации в кратности от 1 до 8;

размеры тарифной ставки 1 разряда (оклада) не ниже установленных в отраслевых соглашениях (минимальной заработной платы в соответствии с Соглашением о минимальной заработной плате);

сроки выплаты заработной платы;

размер денежной компенсации работнику за задержку выплаты заработной платы из расчета не ниже одной двухсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно;

положение о признании времени приостановки работы в связи с задержкой выплаты заработной платы на срок более 15 дней простоя по вине работодателя, если работник в письменной форме известил работодателя о начале приостановки работы с возмещением среднего заработка за весь период ее задержки;

графики погашения задолженности;

оплату работникам за счет средств работодателя пособия по временной нетрудоспособности (вследствие болезни или травмы, за исключением несчастных случаев на производстве) в размере среднего заработка за первые три дня нетрудоспособности;

оплату выходного пособия при сокращении численности или штата работников из расчета средней заработной платы работника в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации без учета периода работы в режиме неполного рабочего времени, введенного по инициативе работодателя;

размер и порядок выплаты работникам вознаграждения за нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации;

средства на социальную поддержку работников и членов их семей, в том числе на проезд, жилищно-коммунальные услуги, питание, приобретение (строительство) жилья, оздоровление и другое;

соответствующие размеры, порядок и условия предоставления компенсационных мер для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда;

дополнительные доплаты до среднего утраченного заработка, при переводе по

медицинским показаниям работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на другую работу, до момента установления им профессиональной заболеваемости или выздоровления;

переподготовку работников, увольняемых до наступления срока расторжения трудового договора в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, предоставление им льгот и компенсаций сверх установленных законодательством Российской Федерации;

повышение квалификации и профессионального уровня персонала, в том числе в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации;

повышение квалификации и профессионального уровня специалистов кадровых служб;

разработку и реализацию программ наставничества и адаптации молодых работников на производстве, а также формирования кадрового резерва организации;

профессиональную подготовку и переподготовку работников предпенсионного и пенсионного возраста с целью продолжения ими трудовой деятельности в соответствии с потребностью работодателя;

укрепление материально-технической базы профессиональных образовательных организаций Щёлковского муниципального района;

обязательства по проведению специальной оценки условий труда и выполнению разработанных планов мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда работников;

соответствующий размер, порядок и условия предоставления оплачиваемого рабочего времени уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда профсоюзов для выполнения возложенных на них обязанностей и поощрения за осуществление общественного контроля;

мероприятия по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков;

гарантии и возможность расширения прав молодежи и женщин на обучение, труд, достойную заработную плату, участие в управлении производством, на отдых;

положения по работе с молодежью, в том числе направленные на предоставление мер социальной защиты молодежи (предоставление рабочих мест, ее адаптация в организации, возможности повышения квалификации и дальнейшего обучения, получение льготных ссуд, кредитов на приобретение или строительство жилья, денежных компенсаций за наем жилого помещения, содержание детей в детских дошкольных образовательных организациях и другие меры);

меры социальной защиты женщин, беременных женщин, в том числе снижение норм выработки (обслуживания) или перевод на другую работу, исключающую воздействие неблагоприятных факторов, применение гибких графиков работы, сокращенной рабочей недели с сохранением заработной платы по прежнему месту работы, предоставление полного рабочего дня для прохождения обязательного диспансерного обследования в медицинских организациях с сохранением среднего заработка и другие;

выплату единовременных пособий молодым работникам из категории детей-сирот, впервые принятым на работу, а также работникам, вернувшимся на предприятие после прохождения срочной военной службы;

положении о предоставлении вышедшим на пенсию работникам и их семьям возможности пользоваться социальными услугами и объектами социально-культурного назначения организации;

при приеме на работу обязательное направление работника в выборный орган первичной профсоюзной организации.

6.2. Администрации:

6.2.1. Информировать в установленном порядке Стороны Соглашения по вопросам, выносимым на рассмотрение Комиссии, касающихся социально-трудовых отношений.

6.2.2. Учитывают выполнение условий Соглашения, в первую очередь обязательств по оплате труда, при привлечении организаций к участию в муниципальных программах, аккредитации хозяйствующих субъектов, представлении руководителей организаций к наградам

Московской области. Рассматривают ходатайства объединений профсоюзов и объединений работодателей по награждению наградами Российской Федерации и наградами Московской области представителей работников и работодателей.

6.2.3. Обеспечивают участие Профсоюзов и Работодателей в постоянно действующих комиссиях, рассматривающих социально-трудовые вопросы, в коллегиальных органах охраны труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.2.4. Проводят встречи с профсоюзным активом Щёлковского муниципального района и работодателями. Оказывают поддержку объединениям профсоюзов и работодателей района в повышении их роли в обществе.

6.2.5. Рекомендуют органам местного самоуправления муниципальных образований района:

сохранять право за городскими (районными) комитетами профсоюзов и подведомственными им объектами социального назначения, общественными объединениями работодателей арендовать помещения, находящиеся в муниципальной собственности, с взиманием арендной платы не выше, чем это предусмотрено для бюджетных организаций;

освобождать от местных налогов и сборов профсоюзные организации всех уровней.

6.3. Профсоюзы:

6.3.1. Иницируют заключение коллективных договоров, районных отраслевых и территориальных соглашений. Содействуют подготовке и проведению коллективно-договорной кампании, организуют членов профсоюза на выполнение коллективных договоров и соглашений. Проводят общественную экспертизу проектов коллективных договоров.

6.3.2. Организуют работу координационных советов профсоюзов по заключению и контролю за выполнением районных отраслевых и территориальных соглашений, коллективных договоров.

6.3.3. Продолжают работу по возобновлению деятельности и созданию первичных профсоюзных организаций в трудовых коллективах, вовлечению работников в члены профсоюза в организациях, особенно в негосударственном секторе экономики.

6.3.4. Оказывают помощь в создании в организациях комиссий по трудовым спорам, выявляют причины возникновения трудовых конфликтов и в соответствии с законодательством Российской Федерации, принимают необходимые меры по их урегулированию.

6.4. Работодатели:

6.4.1. Регулярно рассматривают ход выполнения принятых обязательств Соглашения членами объединений работодателей. О предпринимаемых мерах информируют Стороны и Комиссию.

6.4.2. Развивают корпоративную социальную ответственность, содействуют формированию в Московской области социальной (нефинансовой) отчетности организаций.

6.4.3. Обеспечивают условия для уставной деятельности профсоюзов и их выборных органов в организациях. Не допускают случаев нарушения прав профсоюзов, установленных законодательством Российской Федерации.

6.4.4. Сохраняют существующий порядок перечисления профсоюзных взносов в организациях по безналичному расчету с письменного согласия работников и перечисляют их с расчетных счетов организаций одновременно с выдачей банками средств на заработную плату в соответствии с платежными поручениями организаций.

6.4.5. Перечисляют профсоюзам средства на проведение социально-культурной и иной массовой работы в размерах, предусмотренных в коллективных договорах, но не менее 0,15 процента от фонда оплаты труда членов профсоюза.

6.4.6. В обязательном порядке рассматривают все требования, предложения, вынесенные на профсоюзных конференциях (собраниях), и в течение месяца принимают соответствующие меры.

6.4.7. Предусматривают в соглашениях и коллективных договорах выделение средств на оплату труда освобожденным работникам профсоюзных комитетов, доплату (ежемесячное вознаграждение) не освобожденным председателям первичных профсоюзных организаций, а

также обеспечивают неосвобожденным членам профсоюзных органов всех уровней время для выполнения ими общественных обязанностей с сохранением среднего заработка.

6.4.8. Производят расторжение трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с пунктами 2, 3, 5 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации с руководителями (их заместителями) выборных коллегиальных органов первичных профсоюзных организаций, выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций структурных подразделений организаций (не ниже цеховых и приравненных к ним), не освобожденными от основной работы, помимо общего порядка увольнения, с учетом мнения вышестоящего выборного профсоюзного органа соответствующего отраслевого профсоюза.

7. Действие Соглашения, обеспечение контроля за его выполнением, ответственность сторон за реализацию обязательств Соглашения

7.1. Соглашение вступает в силу с 1 января 2015 года и действует по 31 декабря 2017 года.

7.2. Контроль за ходом выполнения Соглашения осуществляется Комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, а также Сторонами самостоятельно в соответствии с их функциями и организационными принципами деятельности. Изменения и дополнения в Соглашение вносятся по взаимному согласию Сторон.

7.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению или решений Комиссии, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Ни одна из Сторон Соглашения не может в течение установленного срока его действия в одностороннем порядке прекратить исполнение принятых обязательств.

7.5. В течение срока действия Соглашения и при выполнении его условий профсоюзы не выступают организаторами забастовок, а работодатели воздерживаются от проведения массовых увольнений работников и приостановки деятельности организаций.

7.6. Администрация Щёлковского муниципального района обеспечивает в двухнедельный срок с момента заключения Сторонами Соглашения опубликование его в бюллетене «Информационный вестник Совета депутатов и Администрации Щёлковского муниципального района» и размещение на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

7.7. Стороны договорились о проведении в третьем квартале 2017 года переговоров по заключению аналогичного Соглашения на последующий период, а также о возможном продлении срока действия Соглашения на период ведения коллективных переговоров.

7.8. Настоящее Соглашение составлено и подписано в трех экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

От Администраций:

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В. Валов

Руководитель администрации
городского поселения Загорянский

О.А. Решетина

Глава городского поселения Момино

И.Н. Найденов

Врио руководителя Администрации
городского поселения Свердловский

С.А. Бедрягин

Руководитель Администрации
городского поселения Фряново

О.И. Болотин

Глава сельского поселения
Анискинское

О.Ю. Вершинин

Глава сельского поселения Гребневское
– руководитель администрации

М.А. Бобырь

Глава сельского поселения
Медвежье-Озёрское

В.Н. Канахин

Глава сельского поселения Огудневское

Н.А. Сорокин

Глава сельского поселения Трубинское

В.Н. Углов

От профсоюзов:

Председатель Совета по
координации деятельности
профсоюзных организаций
Щёлковского
муниципального района

С.В. Горбатко

**От объединений
работодателей:**

Президент
Некоммерческого
партнерства «Союз
промышленников и
предпринимателей
Щёлковского района»

С.В. Самохвалов

Президент
Общественной
организации Щёлковская
торгово-промышленная
палата

О.В. Русакова

Председатель
Щёлковского отделения
Общероссийской
общественной
организации «Опора
России»

А.В. Арефьев

Изменение в сообщении о приёме заявлений о предоставлении в аренду земельных участков на территории Щёлковского муниципального района (утвержденное постановлением от 01.09.2015 № 2331) опубликованное в Информационном вестнике Совета депутатов и Администрации Щёлковского муниципального района Бюллетень Выпуск № 15 (96) сентябрь 2014. (далее – Сообщение):

В сообщении о предоставлении земельного участка гр.Горбатко Р.Б. кадастровый номер «50:14:0030518:262» заменить кадастровым номером «50:14:0030518:457».

СОДЕРЖАНИЕ:

<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 26.05.2015 № 111/19-46-НПА «О приеме Администрацией Щёлковского муниципального района осуществления полномочий Администрации сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ»</p>	3
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 26.05.2015 № 112/19 - 47- НПА «О приеме Администрацией Щёлковского муниципального района осуществления полномочий Администрации сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ»</p>	
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 26.05.2015 № 113/19 - 48 – НПА «О приеме Администрацией Щёлковского муниципального района осуществления полномочий Администрации сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ»</p>	
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 26.05.2015 № 114/19 - 49 – НПА «О приеме Администрацией Щёлковского муниципального района осуществления полномочий Администрации сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ»</p>	
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 26.05.2015 № 115/19 - 50 – НПА «О приеме Администрацией Щёлковского муниципального района осуществления полномочий Администрации сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ»</p>	
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 26.05.2015 № 116/19 - 51 – НПА «О приеме Администрацией Щёлковского муниципального района осуществления полномочий Администрации городского поселения Свердловский Щёлковского муниципального района Московской области по выдаче разрешений (ордеров) на производство земляных работ»</p>	
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 26.05.2015 № 117/19- 52-НПА «О признании утратившим силу решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 24.06.2008 №321/53 «О принятии положения о публичных слушаниях по проекту Устава Щёлковского муниципального района Московской области или муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Щёлковского муниципального района Московской области»</p>	
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 26. 05. 2015 № 118/19 -53 – НПА «О признании утратившим силу решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 27.04.2010 № 74/10 «О создании Комиссии по подготовке проекта нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Щёлковского муниципального района Московской области»</p>	
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 26.05.2015 № 119/19-54-НПА «О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, принятого решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области от 14.07.2009 № 454/70»</p>	
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 26.05.2015 № 120/19 - 55- НПА «О внесении изменений в Порядок проведения ежегодного отчёта Главы Щёлковского муниципального района Московской области перед населением Щёлковского муниципального района, принятый решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 17.02.2015 № 78/14-32-НПА»</p>	

<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 29.05.2015 № 132/20-57-НПА «О приеме Администрацией Щёлковского муниципального района осуществления полномочий Администрации городского поселения Загорянский Щёлковского муниципального района Московской области по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей)»</p>	
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 23.06.2015 № 136/21-58-НПА «О передаче осуществления части полномочий Щёлковского муниципального района Московской области сельскому поселению Огудневское Щёлковского муниципального района на 2015 год»</p>	
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 23.06.2015 № 141/21-62-НПА «О внесении изменений в Положение о наградах Щёлковского муниципального района, утверждённое решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 02.06.2009 № 436/66»</p>	
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 23.06.2015 № 142/21 «О праздновании Дня Щёлковского муниципального района»</p>	
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 23.06.2015 № 144/21 - 63 – НПА «Об утверждении порядка проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории сельских поселений Щёлковского муниципального района Московской области»</p>	
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 30.06.2015 № 148/21 -65- НПА «О безвозмездной передаче муниципальных учреждений Щёлковского муниципального района в собственность городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района»</p>	
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 07.07.2015 № 150/22-66 – НПА «Об утверждении Порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района»</p>	
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 07.07.2015 № 151/22-67-НПА «О безвозмездной передаче муниципального автономного учреждения Щёлковского муниципального района «Универсальный спортивный комплекс «Подмосковье»» в собственность городского поселения Щёлково Щёлковского муниципального района»</p>	
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 07.07.2015 № 152/22 – 68 – НПА «Об утверждении Положения о Молодёжном парламенте Щёлковского муниципального района Московской области в новой редакции»</p>	
<p>Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 07.07.2015 № 154/22 – 70 – НПА «Об установлении среднего значения рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в Щёлковском муниципальном районе, равным предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в Щёлковском муниципальном районе Московской области, об установлении величины порогового значения доходов и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими и принятия их на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в сельских поселениях Щёлковского муниципального района»</p>	
<p>Щёлковское районное трехстороннее (территориальное) соглашение между Администрацией Щёлковского муниципального района, администрациями городских и сельских поселений, Советом по координации деятельности профсоюзных организаций Щёлковского муниципального района и Объединениями работодателей Щёлковского муниципального района на 2015-2017 годы</p>	
<p>Изменение в сообщении о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельных участков на территории Щёлковского муниципального района (утвержденное постановлением от 01.09.2015 № 2331) опубликованное в Информационном вестнике Совета депутатов и Администрации Щёлковского муниципального района Бюллетень Выпуск № 15 (96) сентябрь 2014</p>	