

**Управление Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области
30 января 2015 года
Зарегистрированы изменения в устав
Государственный регистрационный
№ RU 505100002015001**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 21.01.2015 № 67/12-24-НПА**

О внесении изменений и дополнений в Устав
Щёлковского муниципального района
Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях приведения Устава Щёлковского муниципального района в соответствие с требованиями действующего законодательства, Совет депутатов Щёлковского муниципального района Московской области решил:

1. Внести в Устав Щёлковского муниципального района Московской области, принятый решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области от 11.07.2006 № 133/21 (с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 27.10.2008 № 363/58, от 12.08.2009 № 460/72, от 26.04.2011 № 172/26-59-НПА, от 20.12.2011 № 258/41-107-НПА, от 20.12.2011 № 259/41-108-НПА, от 31.01.2012 № 273/43-116-НПА, от 29.01.2013 № 392/64-154-НПА, от 26.11.2013 № 467/75-190-НПА, от 29.04.2014 № 523/84-219-НПА, от 01.07.2014 № 559/90-236-НПА) следующие изменения:

1.1. Часть 1 статьи 7:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) составление и рассмотрение проекта бюджета Щёлковского муниципального района, утверждение и исполнение бюджета Щёлковского муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Щёлковского муниципального района.»;

б) пункт 33 признать утратившим силу;

1.2. Часть 1 статьи 7.1. дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.»;

1.3. Часть 1 статьи 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок заключения соглашений определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов Щёлковского муниципального района.»;

1.4. Абзац 4 части 2 статьи 18 изложить в следующей редакции:

«- проекты планов и программ развития Щёлковского муниципального района, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на

другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;»;

1.5. Абзац 4 части 1 статьи 22 дополнить предложением следующего содержания:

«В соответствии с настоящим Уставом и Уставом городского поселения Щёлково Администрация городского поселения Щёлково не образуется, а на Администрацию Щёлковского муниципального района возлагается исполнение полномочий местной Администрации городского поселения Щёлково (исполнительно-распорядительного органа поселения);»;

1.6. В пункте 2 части 6 статьи 23 после слов «Щёлковского муниципального района и» дополнить словом «годового»;

1.7. В части 15 статьи 25:

а) пункт 1 признать утратившим силу;

б) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;»;

1.8. Часть 6 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«6. Глава Щёлковского муниципального района осуществляет следующие полномочия:

1) представляет Щёлковский муниципальный район и Совет депутатов Щёлковского муниципального района в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Щёлковского муниципального района, Совета депутатов Щёлковского муниципального района, заключает от имени Щёлковского муниципального района, Совета депутатов Щёлковского муниципального района договоры и соглашения и информирует Совет депутатов Щёлковского муниципального района о заключенных договорах и соглашениях;

2) исполняет полномочия председателя Совета депутатов Щёлковского муниципального района;

3) организует деятельность Совета депутатов Щёлковского муниципального района в порядке, установленном настоящим Уставом, решениями Совета депутатов Щёлковского муниципального района;

4) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, правовые акты, принятые Советом депутатов Щёлковского муниципального района;

5) принимает решения по вопросам награждения и поощрения юридических и физических лиц наградами, учрежденными Главой Щёлковского муниципального района;

6) вправе созывать внеочередные заседания Совета депутатов Щёлковского муниципального района;

7) вносит в Совет депутатов Щёлковского муниципального района проекты муниципальных правовых актов;

8) заключает контракт с руководителем Администрации Щёлковского муниципального района;

9) председательствует на заседаниях Совета депутатов Щёлковского муниципального района;

10) руководит аппаратом Совета депутатов Щёлковского муниципального района, является представителем нанимателя (работодателя) для работников аппарата Совета депутатов Щёлковского муниципального района, определяет штаты и численность аппарата Совета

депутатов Щёлковского муниципального района, устанавливает фонды оплаты труда работников аппарата Совета депутатов Щёлковского муниципального района в пределах утвержденных в бюджете района средств на содержание Совета депутатов Щёлковского муниципального района;

11) обеспечивает контроль исполнения решений Совета депутатов Щёлковского муниципального района;

12) издает постановления и распоряжения по вопросам организации работы Совета депутатов Щёлковского муниципального района, а также иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Московской области, Уставом Щёлковского муниципального района, решениями Совета депутатов Щёлковского муниципального района;

13) организует и отвечает за финансово-экономическую деятельность Совета депутатов Щёлковского муниципального района, открывает и закрывает расчетные счета Совета депутатов Щёлковского муниципального района в банках и является распорядителем по этим счетам;

14) оказывает необходимое содействие депутатам Совета депутатов Щёлковского муниципального района в осуществлении ими своих полномочий;

15) организует подготовку проектов правовых актов Совета депутатов Щёлковского муниципального района, вносимых в Совет депутатов Щёлковского муниципального района по собственной инициативе или по решению Совета депутатов Щёлковского муниципального района;

16) организует рассмотрение обращений и документов, поступающих в адрес Совета депутатов Щёлковского муниципального района;

17) инициирует и организует проведение публичных слушаний в соответствии с действующим законодательством;

18) в пределах своих полномочий организует исполнение решений, принятых на местном референдуме Щёлковского муниципального района, а также решений Совета депутатов Щёлковского муниципального района по вопросам местного значения;

19) подписывает от имени Щёлковского муниципального района соглашения с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Щёлковского муниципального района, о передаче осуществления части полномочий поселений по решению вопросов местного значения; обеспечивает осуществление полномочий, переданных органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Щёлковского муниципального района;

20) в пределах своих полномочий обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Щёлковского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области;

21) осуществляет личный прием граждан, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;

22) принимает решение о создании общественных приемных Главы Щёлковского муниципального района на территории Щёлковского муниципального района, назначает на должность и освобождает от должности руководителей общественных приемных Главы Щёлковского муниципального района;

23) возглавляет комиссии, образованные на территории Щёлковского муниципального района, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов Щёлковского муниципального района.»;

1.9. В статье 28:

а) дополнить частью 1.1. следующего содержания:

«1.1. Администрация городского поселения Щёлково (исполнительно-распорядительный орган поселения) не образуется. Исполнение полномочий Администрации городского поселения Щёлково (исполнительно-распорядительного органа поселения) в соответствии с настоящим

Уставом, Уставом городского поселения Щёлково и действующим законодательством возлагается на Администрацию Щёлковского муниципального района.

Исполнение полномочий Администрации городского поселения Щёлково предусматривает осуществление Администрацией Щёлковского муниципального района всех функций исполнительно-распорядительного органа городского поселения Щёлково в соответствии с действующим законодательством и Уставом городского поселения Щёлково.»;

б) часть 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Администрация Щёлковского муниципального района подконтрольна и подотчетна также Совету депутатов городского поселения Щёлково по вопросам его компетенции в рамках исполнения Администрацией Щёлковского муниципального района полномочий исполнительно-распорядительного органа поселения.»;

в) дополнить частью 6 следующего содержания:

«6. Администрация Щёлковского муниципального района осуществляет полномочия местной Администрации городского поселения Щёлково за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета Щёлковского муниципального района.»;

1.10. В статье 28.1:

а) в части 1 слова «на срок два года» заменить словами «на срок полномочий Совета депутатов Щёлковского муниципального района, принявшего решение о назначении лица на должность руководителя Администрации Щёлковского муниципального района (до дня начала работы Совета депутатов Щёлковского муниципального района нового созыва), но не менее чем на два года»;

б) часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. При формировании конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности руководителя Администрации Щёлковского муниципального района одна четвертая членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов Щёлковского муниципального района, одна четвертая - Советом депутатов городского поселения Щёлково, а половина - Губернатором Московской области.»;

в) в части 8:

пункт 1 дополнить словами «и Совету депутатов городского поселения Щёлково по вопросам их компетенции»;

пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«А также представляет Совету депутатов городского поселения Щёлково ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Щёлковского муниципального района в части исполнения полномочий городского поселения Щёлково, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов городского поселения Щёлково.»;

г) часть 9 дополнить пунктом 13 следующего содержания:

«13) полномочия, предусмотренные Уставом городского поселения Щёлково в рамках компетенции по исполнению Администрацией Щёлковского муниципального района полномочий исполнительно-распорядительного органа городского поселения Щёлково.»;

1.11. Статью 29 дополнить частью 1.1. следующего содержания:

«1.1. Компетенция Администрации Щёлковского муниципального района по исполнению полномочий исполнительно-распорядительного органа городского поселения Щёлково предусматривается Уставом городского поселения Щёлково.»;

1.12. Часть 7 статьи 34 изложить в следующей редакции:

«7. Муниципальные нормативные правовые акты Щёлковского муниципального района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.»;

1.13. Статью 40 изложить в следующей редакции:

«Статья 40. Доходы бюджета Щёлковского муниципального района

Формирование доходов местного бюджета Щёлковского муниципального района осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.»;

1.14. Статью 41 изложить в следующей редакции:

«Статья 41. Расходы бюджета Щёлковского муниципального района

1. Формирование расходов бюджета Щёлковского муниципального района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Щёлковского муниципального района, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Щёлковского муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Щёлковского муниципального района осуществляется за счет средств местного бюджета Щёлковского муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации после его государственной регистрации.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Щёлковского
муниципального района

Н.В. Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 16.12.2014 № 51/9 -16 - НПА**

О внесении изменений в решение
Совета депутатов Щёлковского
муниципального района от 21.10.2014
№ 17/3 «Об утверждении структуры
Администрации Щёлковского
муниципального района с 01.01.2015 года»

В соответствии со статьёй 23 Устава Щёлковского муниципального района, Совет депутатов Щёлковского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Внести в структуру Администрации Щёлковского муниципального района, утвержденную решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 21.10.2014 № 17/3 «Об утверждении структуры Администрации Щёлковского муниципального района с 01.01.2015 года» следующие изменения (далее – Решение):

1.1. В Приложении к Решению пункт 2.2 изложить в следующей редакции «Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодёжью»;

1.2. В Приложении к Решению пункты 4.9 и 5.1 исключить.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию.

Глава Щёлковского
муниципального района

Н.В.Суровцева

СТРУКТУРА
Администрации Щёлковского муниципального района
Московской области

1.Руководство

- 1.1.Руководитель Администрации Щёлковского муниципального района
- 1.2.Первые заместители руководителя Администрации Щёлковского муниципального района
- 1.3.Заместители руководителя Администрации Щёлковского муниципального района

2.Комитеты (с правами юридического лица)

- 2.1.Комитет по образованию
- 2.2.Комитет по физической культуре и спорту**

- 2.3.Комитет по культуре и туризму

3.Управления

- 3.1.Архивное управление
- 3.2.Управление по экономической политике
- 3.3.Управление архитектуры и градостроительства
- 3.4.Управление по связям с общественностью
- 3.5.Управление по землепользованию и имущественным отношениям
- 3.6.Управление территориальной и экологической безопасности
- 3.7.Управление по жилищно-коммунальному хозяйству
- 3.8.Управление бухгалтерского учёта и отчётности
- 3.9.Управление развития предпринимательства, промышленности, торговли, сельского хозяйства и рекламы
- 3.10.Управление по строительству
- 3.11.Управление дорожно-транспортной инфраструктуры и благоустройства
- 3.12.Финансовое управление (с правами юридического лица)
- 3.13.Юридическое управление

4.Отделы

- 4.1.Административно-технический отдел
- 4.2.Контрольно-ревизионный отдел
- 4.3.Мобилизационный отдел
- 4.4.Отдел кадров и муниципальной службы
- 4.5.Общий отдел
- 4.6.Отдел по делам несовершеннолетних
- 4.8.Отдел по развитию территорий

4.9.Отдел по делам молодёжи

5.Секторы

5.1.Сектор защиты государственной тайны

- 5.1.Сектор нормативно-методологического сопровождения государственных и муниципальных услуг

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 16.12.2014 № 52/9-17-НПА**

О внесении изменений в нормативный правовой акт, принятый решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области от 21.04.2009 №414/64

Руководствуясь статьей 41 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 2 пункта 7 статьи 23 Устава Щёлковского муниципального района, Совет депутатов Щёлковского муниципального района решил:

1. Внести в решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 21.04.2009 №414/64 «О принятии нормативного правового акта «Об учреждении отраслевого органа «Управление по вопросам культуры, физической культуры, спорта и туризма Администрации Щёлковского муниципального района» с правами юридического лица» (далее – Решение) и нормативный правовой акт Совета депутатов Щёлковского муниципального района «Об учреждении отраслевого органа «Управление по вопросам культуры, физической культуры, спорта и туризма Администрации Щёлковского муниципального района» с правами юридического лица», принятый решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 21.04.2009 №414/64 (далее – НПА) следующие изменения:

1.1. В названии и в тексте Решения и НПА наименование отраслевого органа с правами юридического лица «Управление по вопросам культуры, физической культуры, спорта и туризма Администрации Щёлковского муниципального района» заменить на «Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодежью Администрации Щёлковского муниципального района».

2. Внести изменение в Положение об Управлении по вопросам культуры, физической культуры, спорта и туризма Администрации Щёлковского муниципального района, утвержденное НПА, утвердив в новой редакции Положение о Комитете по физической культуре, спорту и работе с молодежью Администрации Щёлковского муниципального района (Приложение на 8 листах).

3. Настоящее решение подлежит опубликованию.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2015 года.

Глава Щёлковского
муниципального района

Н.В. Суровцева

Утверждено
решением Совета депутатов
Щёлковского муниципального района
от 16.12.2014 № 52/9-17-НПА

П О Л О Ж Е Н И Е
о Комитете по физической культуре, спорту и работе с молодежью
Администрации Щёлковского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодежью Администрации Щёлковского муниципального района (далее – Комитет) является отраслевым органом Администрации Щёлковского муниципального района, обеспечивающим реализацию полномочий Администрации Щёлковского муниципального района в сфере физической культуры, спорта, работы с молодежью и здравоохранения на территории Щёлковского муниципального района.

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Московской области, Уставом Щёлковского муниципального района, муниципальными правовыми актами Щёлковского муниципального района, настоящим Положением.

1.3. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Щёлковский муниципальный район.

1.4. Комитет является юридическим лицом в форме муниципального казенного учреждения, имеет необходимое для осуществления своих полномочий имущество, находящееся в собственности муниципального образования Щёлковский муниципальный район и закреплённое за ним на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах.

1.5. Комитет имеет самостоятельный баланс, счета, предусмотренные законодательством, печать со своим наименованием и гербом муниципального образования Щёлковский муниципальный район, другие печати, штампы и бланки, необходимые для его деятельности.

1.6. Комитет является главным распорядителем и получателем бюджетных средств Щёлковского муниципального района в сфере физической культуры, спорта, работы с молодежью, здравоохранения, а также дополнительного образования в области физической культуры и спорта.

1.7. В ведении Комитета находятся муниципальные учреждения Щёлковского муниципального района в сфере физической культуры, спорта, работы с молодежью, дополнительного образования в области физической культуры, спорта.

1.8. Место нахождения Комитета: 141100, Московская область, г. Щёлково, ул. Свирская, д.14.

1.9. Положение о Комитете утверждается Советом депутатов Щёлковского муниципального района. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района.

1.10. Структура, штатная численность и фонд оплаты труда Комитета утверждается руководителем Администрации Щёлковского муниципального района.

1.11. Комитет возглавляет председатель Комитета по физической культуре, спорту и работе с молодежью Администрации Щёлковского муниципального района, назначаемый на должность руководителем Администрации Щёлковского муниципального района и действующий на основании трудового договора, заключённого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и должностной инструкцией.

1.12. Председатель Комитета:

1.12.1. Осуществляет руководство Комитетом на основе единоначалия;

1.12.2. Утверждает штатное расписание Комитета в пределах утвержденных фонда оплаты труда, структуры и численности и согласовывает его с заместителем руководителя Администрации Щёлковского муниципального района, курирующим деятельность Комитета;

1.12.3. Назначает на должность и освобождает от должности сотрудников Комитета, заключает и расторгает с ними трудовые договоры, применяет к сотрудникам меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

1.12.4. Утверждает должностные инструкции сотрудников Комитета и согласовывает должностные инструкции руководителям муниципальных учреждений физической культуры, спорта, работы с молодежью и дополнительного образования в области физической культуры и спорта;

1.12.5. Представляет без доверенности Комитет в органах государственной власти, органах местного самоуправления, органах Администрации Щёлковского муниципального района, судах, страховых и других организациях, совершает сделки и иные юридические действия в пределах своей компетенции;

1.12.6. Издаёт в пределах возложенных на Комитет полномочий распоряжения для решения вопросов в сфере физической культуры, спорта, работы с молодежью, здравоохранения и дополнительного образования в области физической культуры и спорта, приказы по вопросам организации работы Комитета, приказы по личному составу.

1.13. Комитет обеспечивает информирование населения Щёлковского муниципального района по вопросам местного значения в сфере физической культуры, спорта и работы с молодежью, дополнительного образования в области физической культуры и спорта на территории Щёлковского муниципального района.

1.14. Комитет ежегодно предоставляет информацию о своей деятельности в Совет депутатов Щёлковского муниципального района.

1.15. Кадровое делопроизводство, юридическое сопровождение и информационное обеспечение осуществляют соответствующие органы Администрации Щёлковского муниципального района.

1.16. Комитет может быть ликвидирован или реорганизован в порядке, установленном законодательством по решению Совета депутатов.

2.Права Комитета

Комитет имеет право:

-запрашивать и получать необходимую информацию по вопросам, относящимся к его компетенции, от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Щёлковского муниципального района, органов Администрации Щёлковского муниципального района, организаций независимо от их организационно-правовой формы, расположенных на территории Щёлковского муниципального района;

-распределять и перераспределять в установленном порядке бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом Щёлковского муниципального района на очередной финансовый год на содержание Комитета и муниципальных учреждений физической культуры, спорта, работы с молодежью и дополнительного образования в области физической культуры и спорта;

-создавать постоянные и целевые комиссии, созывать совещания для выполнения задач и функций Комитета с привлечением руководителей и специалистов органов Администрации Щёлковского муниципального района, органов местного самоуправления Щёлковского муниципального района, организаций на территории Щёлковского муниципального района независимо от их формы собственности и организационно-правовой формы;

-осуществлять рекламно-информационную и издательскую деятельность в сфере физической культуры, спорта, работы с молодежью, здравоохранения, включая пропаганду здорового образа жизни;

-вносить предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений физической культуры, спорта, работы с молодежью, здравоохранения и дополнительного образования в области физической культуры и спорта;

-вносить предложения по определению штатной численности муниципальных учреждений

физической культуры, спорта, работы с молодежью, здравоохранения и дополнительного образования в области физической культуры и спорта;

-вносить в соответствующие органы Администрации Щёлковского муниципального района представления о награждении работников подведомственных учреждений, работников Комитета государственными и иными наградами, присвоении почётных званий.

3. Основные задачи и функции Комитета

3.1. Основными задачами Комитета являются:

3.1.1. Координация деятельности и обеспечение эффективной работы подведомственных Комитету муниципальных учреждений;

3.1.2. Обеспечение необходимых условий на территории Щёлковского муниципального района для реализации конституционных прав граждан на участие в спортивной жизни, пользование учреждениями физической культуры, спорта и дополнительного образования в области физической культуры и спорта;

3.1.3. Укрепление здоровья, формирование здорового образа жизни, гармоничное развитие личности, организация физически активного отдыха населения, эффективного использования объектов физической культуры и спорта Щёлковского муниципального района;

3.1.4. Подготовка спортивного резерва, поддержка олимпийского движения;

3.1.5. Создание условий для развития на территории Щёлковского муниципального района физической культуры, массового спорта и дополнительного образования в области физической культуры и спорта;

3.1.6. Организация проведения районных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

3.1.7. Участие в разработке и реализации государственных и муниципальных программ в сфере физической культуры, спорта и дополнительного образования в области физической культуры и спорта;

3.1.8. Проведение единой государственной политики в области физической культуры и спорта, обеспечение различных видов услуг, с учётом имеющихся потребностей населения Щёлковского муниципального района;

3.1.9. Создание условий для совершенствования спортивной подготовки населения;

3.1.10. Определение целей и приоритетов в развитии физической культуры, спорта, работы с молодежью, здравоохранения и дополнительного образования в области физической культуры и спорта на территории Щёлковского муниципального района;

3.1.11. Оказание содействия в создании условий для медицинской помощи населению в части:

- стимулирования привлечения медицинских и фармацевтических работников для работы в медицинских организациях, находящихся на территории Щёлковского муниципального района;

- обеспечения медицинских и фармацевтических работников медицинских организаций, находящихся на территории муниципального образования, жилыми помещениями;

- установления медицинским и фармацевтическим работникам медицинских организаций, находящихся на территории муниципального образования, дополнительных гарантий и мер социальной поддержки;

3.1.12. Осуществление мер социальной поддержки отдельных категорий медицинских работников государственных учреждений здравоохранения Московской области, расположенных на территории Щёлковского муниципального района;

3.1.13. Обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до 3 лет в соответствии с действующим законодательством;

3.1.14. Взаимодействие с медицинскими организациями, находящимися на территории Щёлковского муниципального района;

3.1.15. Организация работы по гражданско-патриотическому и духовному воспитанию молодежи;

3.1.16. Содействие организации временной занятости подростков, профориентации и поддержка предпринимательской инициативы молодых граждан;

3.1.17. Стимулирование молодежных общественных объединений и других организаций с целью их мотивации к осуществлению мероприятий, направленных на воспитание политической грамотности, электоральной активности, гражданственности и патриотизма в молодежной среде, а также на развитие молодежного волонтерского движения;

3.1.18. Пропаганда здорового образа жизни, профилактика экстремизма и асоциальных явлений в молодежной среде;

3.1.19. Поддержка молодежной культуры, творчества и социально значимых молодежных инициатив;

3.1.20. Повышение уровня мотивации населения к сохранению своего здоровья, отказ от вредных привычек, формированию условий здорового образа жизни;

3.1.21. Содействие обеспечению доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в подведомственных Комитету муниципальных учреждениях.

3.2. Комитет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.2.1. Анализирует и прогнозирует тенденции развития физической культуры и спорта с учётом потребностей населения и перспектив социально-экономического развития Щёлковского муниципального района;

3.2.2. Разрабатывает и организует выполнение планов и целевых программ развития физической культуры и спорта Щёлковского муниципального района, участвует в разработке и реализации иных социально-экономических программ Щёлковского муниципального района. Обеспечивает в пределах ведения Комитета выполнение муниципальных, федеральных и областных целевых программ, в реализации которых участвует Щёлковский муниципальный район;

3.2.3. Координирует физкультурно-оздоровительную и спортивную работу среди инвалидов;

3.2.4. Участвует в формировании проекта бюджета Щёлковского муниципального района в части расходов на физическую культуру, спорт, работу с молодежью, здравоохранение и дополнительное образование в области физической культуры и спорта;

3.2.5. Осуществляет согласование годовых, квартальных, месячных планов, штатных расписаний подведомственных учреждений;

3.2.6. Осуществляет ведение мониторинга муниципальных учреждений, подведомственных Комитету;

3.2.7. Осуществляет и расширяет межмуниципальное, межрегиональное, всероссийское, международное сотрудничество. Организует подготовку для участия в областных, всероссийских и международных соревнованиях и иных мероприятиях;

3.2.8. Осуществляет популяризацию деятельности и достижений учреждений, подведомственных Комитету, через средства массовой информации;

3.2.9. Принимает участие в аттестации работников муниципальных учреждений, подведомственных Комитету;

3.2.10. Присваивает спортивные разряды и квалификационные категории спортивных судей;

3.2.11. Реализует меры по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в Московской области;

3.2.12. Вносит предложения по привлечению в сферу физической культуры, спорта, работы с молодежью, здравоохранения и дополнительного образования в области физической культуры и спорта дополнительных инвестиций, содействует реализации инвестиционных проектов. Содействует развитию благотворительности и спонсорства, созданию общественных фондов поддержки физической культуры, спорта, работы с молодежью, здравоохранения и дополнительного образования в области физической культуры и спорта;

3.2.13. Организует мероприятия по профилактике вредных привычек;

3.2.14. Осуществляет социальную и иную адресную поддержку молодым, высококвалифицированным и иногородним специалистам, привлекаемым к работе в сфере здравоохранения;

3.2.15. Организует работу по обеспечению полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до 3 лет;

3.2.16. Осуществляет организационную, информационную, методическую и иную поддержку программ, проектов, мероприятий молодежных общественных объединений и других организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Щёлковского муниципального района, в области развития гражданственности и патриотизма среди молодежи;

3.2.17. Организует работу по выявлению и поддержке молодых талантов и лидеров, молодежных общественных объединений и других организаций;

3.2.18. Организует информационное и методическое обеспечение молодых граждан, посещающих подведомственные Комитету учреждения;

3.2.19. Организует работу по гражданскому и патриотическому воспитанию молодежи;

3.2.20. Оказывает методическую и правовую помощь подведомственным Комитету муниципальным учреждениям в области уставной и хозяйственной деятельности;

3.2.21. Оказывает содействие в организации молодежного волонтерского движения;

3.2.22. Определяет потребность подведомственных Комитету муниципальных учреждений в специалистах, обеспечивает их подготовку, переподготовку и повышение квалификации;

3.2.23. Создает систему информационного, документационного, методического обеспечения деятельности подведомственных Комитету муниципальных учреждений;

3.2.24. Предоставляет органам местного самоуправления Щёлковского муниципального района информацию по вопросам, относящимся к ведению Комитета;

3.2.25. Рассматривает обращения граждан и представителей организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, и принимает по ним необходимые меры;

3.2.26. Готовит и согласовывает проекты правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

3.2.27. Участвует в пределах полномочий в ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, внедряет современные системы безопасности в подведомственных Комитету учреждениях;

3.2.28. Выполняет мероприятия мобилизационной подготовки и мобилизации в пределах компетенции Комитета;

3.2.29. Участвует в установленном порядке в выполнении мероприятий в Комитете по противодействию терроризму и экстремизму;

3.2.30. Организует взаимодействие в пределах своей компетенции по принятию мер по обеспечению общественной безопасности и антитеррористической защищенности при подготовке и проведении публичного или иного массового мероприятия.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 16.12.2014 № 53/9-18-НПА**

Об учреждении отраслевого органа
«Комитет по культуре и туризму Администрации
Щёлковского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Щёлковского муниципального района Московской области, Совет депутатов Щёлковского муниципального района решил:

5. Учредить отраслевой орган «Комитет по культуре и туризму Администрации Щёлковского муниципального района» с правами юридического лица.

6. Утвердить Положение о Комитете по культуре и туризму Щёлковского муниципального района (прилагается).

7. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

8. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2015 года.

Глава Щёлковского
муниципального района

Н.В. Суровцева

Утверждено
решением Совета депутатов
Щёлковского муниципального района
от 16.12.2014 № 53/9-18-НПА

**П О Л О Ж Е Н И Е
о Комитете по культуре и туризму
Администрации Щёлковского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Комитет по культуре и туризму Администрации Щёлковского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Комитет», является отраслевым органом Администрации Щёлковского муниципального района, обеспечивающим реализацию полномочий Администрации Щёлковского муниципального района в сфере культуры и туризма на территории Щёлковского муниципального района.

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Московской области, Уставом Щёлковского муниципального района, муниципальными правовыми актами Щёлковского муниципального района, настоящим Положением.

1.3. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Щёлковский муниципальный район.

1.4. Комитет является юридическим лицом в форме муниципального казенного учреждения, имеет необходимое для осуществления своих полномочий имущество, находящееся в собственности муниципального образования Щёлковский муниципальный район и закреплённое за ним на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах.

1.5. Комитет имеет самостоятельный баланс, счета, предусмотренные законодательством, печать со своим наименованием и гербом муниципального образования Щёлковский муниципальный район, другие печати, штампы и бланки, необходимые для его деятельности.

1.6. Комитет является главным распорядителем и получателем бюджетных средств Щёлковского муниципального района в сфере культуры и туризма.

1.7. В ведении Комитета находятся муниципальные учреждения Щёлковского муниципального района в сфере культуры, туризма.

1.8. Место нахождения Комитета: г. Щёлково, пл. Ленина, д.2.

1.9. Положение о Комитете утверждается Советом депутатов Щёлковского муниципального района. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района.

1.10. Структура, штатная численность и фонд оплаты труда Комитета утверждается руководителем Администрации Щёлковского муниципального района.

1.11. Комитет возглавляет председатель Комитета по культуре и туризму Администрации Щёлковского муниципального района, назначаемый на должность руководителем Администрации Щёлковского муниципального района и действующий на основании трудового договора, заключённого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и должностной инструкцией.

1.12. Председатель Комитета:

1.12.1. Осуществляет руководство Комитетом на основе единоначалия;

1.12.2. Утверждает штатное расписание Комитета в пределах, утвержденных фонда оплаты труда, структуры и численности и согласовывает его с заместителем руководителя Администрации Щёлковского муниципального района, курирующим деятельность Комитета;

1.12.3. Назначает на должность и освобождает от должности сотрудников Комитета, заключает и расторгает с ними трудовые договоры, применяет к сотрудникам меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

1.12.4. Утверждает должностные инструкции сотрудников Комитета и согласовывает должностные инструкции руководителям муниципальных учреждений культуры и туризма;

1.12.5. Представляет без доверенности Комитет в органах государственной власти, органах местного самоуправления, органах Администрации Щёлковского муниципального района, судах, страховых и других организациях, совершает сделки и иные юридические действия в пределах своей компетенции;

1.12.6. Издаёт в пределах возложенных на Комитет полномочий распоряжения для решения вопросов в сфере культуры, туризма и дополнительного образования детей в области культуры, приказы по вопросам организации работы Комитета и приказы по личному составу.

1.13. Комитет обеспечивает информирование населения Щёлковского муниципального района по вопросам местного значения в сфере культуры и туризма.

1.14. Кадровое делопроизводство, юридическое сопровождение и информационное обеспечение осуществляют соответствующие органы Администрации Щёлковского муниципального района.

1.15. Комитет может быть ликвидирован или реорганизован в порядке, установленном законодательством по решению Совета Депутатов.

2. Права Комитета

Комитет имеет право:

-запрашивать и получать необходимую информацию по вопросам, относящимся к его компетенции, от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Щёлковского муниципального района, органов Администрации Щёлковского муниципального района, организаций независимо от их организационно-правовой формы, расположенных на территории Щёлковского муниципального района;

-распределять и перераспределять в установленном порядке бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом Щёлковского муниципального района на очередной финансовый год на содержание Комитета и муниципальных учреждений культуры и туризма;

-создавать постоянные и целевые комиссии, созывать совещания для выполнения задач и функций Комитета с привлечением руководителей, и специалистов органов Администрации Щёлковского муниципального района, организаций района;

-осуществлять рекламно-информационную и издательскую деятельность в сфере культуры и туризма;

-вносить предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений культуры и туризма;

-вносить предложения по определению штатной численности муниципальных учреждений культуры и туризма;

-вносить в соответствующие органы Администрации Щёлковского муниципального района представления о награждении работников подведомственных учреждений, работников Комитета государственными и иными наградами, присвоении почётных званий.

3. Основные задачи и функции Комитета

3.1. Основными задачами Комитета являются:

3.1.1. Обеспечение преемственности государственной политики в области развития культуры и туризма на территории Щёлковского муниципального района;

3.1.2. Создание условий на территории Щёлковского муниципального района для реализации конституционных прав граждан на участие в культурной жизни, использование ценностного потенциала учреждений культуры и туризма;

3.1.3. Развитие музейного дела и экспозиционно-выставочной деятельности на территории Щёлковского муниципального района;

3.1.4. Совершенствование системы библиотечного обслуживания населения Щёлковского муниципального района;

3.1.5. Повышение качества оказания услуг в области культурно-досуговой, туристической и образовательной деятельности в сфере культуры в учреждениях Щёлковского муниципального района;

3.1.6. Развитие театральной деятельности в учреждениях Щёлковского муниципального района;

3.1.7. Укрепление дружеских связей с представителями городов-побратимов Щёлковского муниципального района;

3.1.8. Благоустройство парковых территорий, парков культуры и отдыха в городских и сельских поселениях Щёлковского муниципального района;

3.1.9. Развитие Щёлковского муниципального района как одного из туристических центров Подмосковья;

3.1.10. Создание условий для разработки, отбора и тиражирования эффективных педагогических, информационно-коммуникационных и социально-культурных технологий;

3.1.11. Организация сетевого и межведомственного взаимодействия учреждений культуры, туризма и дополнительного образования детей в сфере культуры Щёлковского муниципального района;

3.1.12. Выявление одарённых детей в Щёлковском муниципальном районе и создание условий для их дальнейшего творческого развития;

3.1.13. Развитие инклюзивных моделей организации работы в сфере культуры и туризма;

3.1.14. Организация и проведение районных мероприятий в сфере культуры и туризма;

3.1.15. Взаимодействие с органами местного самоуправления Щёлковского муниципального района;

3.1.16. Создание условий для эффективной деятельности учреждений, подведомственных Комитету.

3.2. Комитет, в соответствии с возложенными на него задачами, осуществляет следующие функции:

3.2.1. Обеспечивает в пределах ведения Комитета выполнение муниципальных, областных, федеральных целевых программ, в реализации которых участвует Щёлковский муниципальный район, участвует в разработке и реализации иных социально-экономических программ Щёлковского муниципального района;

- 3.2.2. Формирует стратегию развития сферы культуры и туризма с учётом потребностей населения и перспектив социально-экономического развития Щёлковского муниципального района;
- 3.2.3. Является муниципальным заказчиком муниципальных программ Щёлковского муниципального района и участвует в разработке и реализации государственных программ в сфере культуры и туризма;
- 3.2.4. Разрабатывает план мероприятий по переходу к формированию «умной социальной политики» и осуществляет его реализацию;
- 3.2.5. Оказывает методическую поддержку специалистам учреждений культуры, искусства и туризма;
- 3.2.6. Организует конкурсы, мониторинги и другие мероприятия, позволяющие выявить наиболее эффективные технологии в области развития культуры и туризма;
- 3.2.7. Содействует развитию сетевого взаимодействия учреждений культуры и туризма Щёлковского муниципального района;
- 3.2.8. Сотрудничает с учреждениями государственного и частного сектора других сфер деятельности (образования, спорта, молодёжной политики и др.);
- 3.2.9. Проводит конкурсы по различным направлениям культурно-досуговой, образовательной и туристической деятельности;
- 3.2.10. Делегирует талантливую молодёжь на региональные, Всероссийские, Европейские и международные мероприятия;
- 3.2.11. Содействует формированию безбарьерной среды на территории учреждений культуры, искусства и туризма Щёлковского муниципального района;
- 3.2.12. Содействует разработке специализированных обучающих и образовательных программ, мероприятий, учитывающих возможности и потребности инвалидов;
- 3.2.13. Ежегодно формирует календарный план работы Комитета;
- 3.2.14. Предоставляет органам местного самоуправления Щёлковского муниципального района информацию по вопросам, относящимся к ведению Комитета;
- 3.2.15. Участвует в формировании проекта бюджета Щёлковского муниципального района в части расходов на культуру и туризм;
- 3.2.16. Рассматривает обращения граждан и представителей организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, и принимает по ним необходимые меры;
- 3.2.17. Готовит и согласовывает проекты правовых актов по вопросам, отнесённым к компетенции Комитета.
- 3.2.18. Ежегодно представляет информацию о своей деятельности в Совет депутатов Щёлковского муниципального района;
- 3.2.19. Осуществляет согласование годовых, квартальных, месячных планов, штатных расписаний подведомственных учреждений.
- 3.2.20. Осуществляет мониторинг муниципальных учреждений, подведомственных Комитету;
- 3.2.21. Создает систему информационного, документационного, методического обеспечения деятельности подведомственных Комитету учреждений в Щёлковском муниципальном районе;
- 3.2.22. Определяет потребность подведомственных Комитету учреждений в специалистах, обеспечивает их подготовку, переподготовку и повышение квалификации;
- 3.2.23. Участвует в пределах своих полномочий в ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, внедряет современные системы безопасности в подведомственных Комитету учреждениях;
- 3.2.24. Принимает участие в аттестации работников муниципальных учреждений, подведомственных Комитету;
- 3.2.25. Вносит предложения по привлечению в сферу культуры и туризма дополнительных инвестиций, содействует созданию общественных фондов поддержки культуры и туризма.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 23.12.2014 № 56/10-19-НПА**

О внесении изменений в Положение
о Финансовом управлении
Администрации Щёлковского
муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Щёлковского муниципального района Московской области Совет депутатов Щёлковского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. Внести в Положение о Финансовом управлении Администрации Щёлковского муниципального района (далее Положение), утвержденное решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 02.06.2009 № 422/66 «О принятии нормативного акта «Об учреждении финансового (функционального) органа «Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района» следующие изменения:

1.1. В тексте Положения слова «Глава Щёлковского муниципального района» заменить словами «Руководитель Администрации Щёлковского муниципального района» в соответствующих падежах.

2. Администрации Щёлковского муниципального района опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

3. Контроль исполнения данного Решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Щёлковского муниципального района по вопросам местного самоуправления, взаимодействия со средствами массовой информации и правоохранительной деятельности (В.В. Правашинский).

Глава Щёлковского
муниципального района

Н.В. Суровцева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
от 23.12.2014 № 58/10-21- НПА**

«О создании муниципального дорожного фонда Щёлковского муниципального района»

В соответствии со ст. 179.4 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным Законом от 08.11.2007г. № 257 – ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Щёлковского муниципального района, Совет депутатов Щёлковского муниципального района решил:

Создать с 1 января 2015 года муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района.

Установить, что объемные показатели муниципального дорожного фонда Щёлковского муниципального района утверждены решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района о бюджете Щёлковского муниципального района Московской области.

Утвердить Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Щёлковского муниципального района. (Прилагается).

Опубликовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Контроль исполнения данного решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Щёлковского муниципального района по вопросам бюджета, экономики, промышленности, предпринимательства и агропромышленного комплекса (Лавриеня Н.М.).

Глава Щёлковского
муниципального района

Н.В. Суровцева

Утверждено
Решением Совета депутатов
Щёлковского муниципального района
Московской области
от 23.12.2014 N 58/10-21-НПА

**ПОРЯДОК
формирования и использования бюджетных ассигнований
муниципального дорожного фонда Щёлковского муниципального района**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет источники формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Щёлковского муниципального района.

Муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района (далее по тексту - муниципальный дорожный фонд) - часть средств местного бюджета Щёлковского муниципального района, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений Щёлковского муниципального района, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в границах сельских поселений Щёлковского муниципального района.

II. Порядок формирования муниципального дорожного фонда

2. Муниципальный дорожный фонд создается решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района.

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о местном бюджете на очередной финансовый год в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета Щёлковского муниципального района, установленных решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района.

3. Источниками формирования муниципального дорожного фонда являются:

3.1. акцизы на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

3.2. плата за возмещение вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим по автомобильным дорогам местного значения;

3.3. штрафные санкции за неисполнение (ненадлежащее исполнение) соответствующих контрактов, заключаемых на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения;

3.4. субсидии из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, а также капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов;

3.5. безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований в отношении автомобильных дорог местного значения;

3.6. другие сборы и поступления, связанные с эксплуатацией автомобильных дорог местного значения.

III. Порядок использования средств муниципального дорожного фонда

4. Финансирование расходов за счет средств муниципального дорожного фонда осуществляется с учетом фактического поступления доходов в муниципальный дорожный фонд в текущем финансовом году.

5. Средства муниципального дорожного фонда направляются на финансирование:

5.1. Расходов, связанных с содержанием автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений Щёлковского муниципального района, в том числе расходов на их паспортизацию, организацию и обеспечение безопасности дорожного движения;

5.2. Расходов, связанных с ремонтом автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений Щёлковского муниципального района;

5.3. Расходов, связанных с капитальным ремонтом, реконструкцией и строительством автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений Щёлковского муниципального района (включая расходы на инженерные изыскания, разработку проектной документации и проведение необходимых экспертиз);

5.4. Расходов на предоставление субсидий юридическим лицам, осуществляющим дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений Щёлковского муниципального района, в целях возмещения их затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, связанных с осуществлением такой деятельности;

5.5. Расходов, связанных с капитальным ремонтом и ремонтом дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в сельских поселениях Щёлковского муниципального района;

5.6. Иных расходов, связанных с финансовым обеспечением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог Щёлковского муниципального района.

6. Администрация Щёлковского муниципального района осуществляет ежегодное планирование мероприятий, финансируемых за счет муниципального дорожного фонда. Цели, направления использования (перечень мероприятий) и объем их финансирования утверждаются постановлением администрации Щёлковского муниципального района в размере, не превышающем суммы, определенной решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района о бюджете на соответствующий финансовый год.

7. Средства муниципального дорожного фонда имеют целевое значение, не подлежат изъятию либо расходованию на нужды, не связанные с обеспечением дорожной деятельности.

8. Средства муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на финансирование расходов дорожного фонда в очередном финансовом году.

9. Предусмотреть иные межбюджетные трансферты при передаче полномочий сельским поселениям Щёлковского муниципального района.

IV. Контроль за использованием средств муниципального дорожного фонда

9. Контроль за целевым использованием дорожного фонда осуществляет Администрация Щёлковского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и муниципальными правовыми актами.

10. Отчёт об использовании средств муниципального дорожного фонда формируется в составе отчётности об исполнении бюджета Щёлковского муниципального района, представляется в Совет депутатов Щёлковского муниципального района одновременно с отчётом об исполнении бюджета Щёлковского муниципального района, подлежит официальному опубликованию.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ Р Е Ш Е Н И Е от 23.12.2014 № 59/10 -22--НПА

О передаче осуществления части полномочий
Щёлковского муниципального района
Московской области сельским поселениям
Щёлковского муниципального района на 2015 год

В соответствии со статьёй 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 8 Устава Щёлковского муниципального района Московской области, Совет депутатов Щёлковского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Передать на 2015 год осуществление части полномочий Администрации Щёлковского муниципального района Московской области Администрации сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области по решению вопросов местного значения:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части выполнения работ по ремонту, капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;
- организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора.

2. Заключить на 2015 год Соглашения между Администрацией Щёлковского муниципального района и Администрацией сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района о передаче осуществления части полномочий в соответствии с пунктом 1 настоящего Решения (проект Соглашений прилагается).

3. Передать на 2015 год осуществление части полномочий Администрации Щёлковского муниципального района Московской области Администрации сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области по решению вопросов местного значения:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части выполнения работ по ремонту, капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;

- организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора.

4. Заключить на 2015 год Соглашения между Администрацией Щёлковского муниципального района и Администрацией сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района о передаче осуществления части полномочий в соответствии с пунктом 3 настоящего Решения (проект Соглашений прилагается).

5. Передать на 2015 год осуществление части полномочий Администрации Щёлковского муниципального района Московской области Администрации сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области по решению вопросов местного значения:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части выполнения работ по ремонту, капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;

- организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора.

6. Заключить на 2015 год Соглашения между Администрацией Щёлковского муниципального района и Администрацией сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района о передаче осуществления части полномочий в соответствии с пунктом 5 настоящего Решения (проект Соглашений прилагается).

7. Передать на 2015 год осуществление части полномочий Администрации Щёлковского муниципального района Московской области Администрации сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области по решению вопросов местного значения:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части выполнения работ по ремонту, капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;

- организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора.

8. Заключить на 2015 год Соглашения между Администрацией Щёлковского муниципального района и Администрацией сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района о передаче осуществления части полномочий в соответствии с пунктом 7 настоящего Решения (проект Соглашений прилагается).

9. Передать на 2015 год осуществление части полномочий Администрации Щёлковского муниципального района Московской области Администрации сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области по решению вопросов местного значения:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части выполнения работ по ремонту, капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;

- организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора.

10. Заключить на 2015 год Соглашения между Администрацией Щёлковского муниципального района и Администрацией сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района о передаче осуществления части полномочий в соответствии с пунктом 9 настоящего Решения (проект Соглашений прилагается).

11. Подписание соглашений между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области и администрациями сельских поселений Щёлковского муниципального района Московской области осуществить в соответствии с Уставом Щёлковского муниципального района Московской области.

12. Настоящее решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района «О передаче осуществления части полномочий Щёлковского муниципального района Московской области сельским поселениям Щёлковского муниципального района на 2015 год» подлежит опубликованию.

13. Контроль исполнения данного решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Щёлковского муниципального района по вопросам местного самоуправления, взаимодействия со средствами массовой информации и правоохранительной деятельности (Правашинский В.В.).

Глава Щёлковского
муниципального района

Н.В.Суровцева

СОГЛАШЕНИЕ №

между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области и Администрацией сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области о передаче осуществления части полномочий

г. Щёлково

«__» _____ 2014 г.

Администрация Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Муниципальный район**, в лице Руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Валова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Щёлковского муниципального района, решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области № _____ от _____ с одной стороны, и Администрация сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Поселение**, в лице Главы сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Углова Виктора Николаевича, действующего на основании Устава сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области, решения Совета депутатов сельского поселения Трубинское № _____ от _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача **Поселению** осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения:

1.1.1. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части выполнения работ по ремонту, капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района.

1.2. Передача осуществления части полномочий **Муниципального района Поселению**, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из муниципального дорожного фонда Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области.

II. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение действует в период с **01.01.2015г.** по **31.12.2015г.**

III. Порядок определения и перечисления и ежегодного объема межбюджетных трансфертов

3.1. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с прилагаемой методикой расчета, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, равен 2195000 (Два миллиона сто девяносто пять тысяч) рублей на 2015 год.

3.2. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из муниципального дорожного фонда Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

3.3. Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района (далее Финансовое управление) в течение трёх рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи по бюджету Щёлковского муниципального района на очередной финансовый период подготавливает и доводит до Администрации Щёлковского муниципального района Московской области и до Администрации сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района уведомления о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств.

Формирование уведомлений о предельных объемах финансирования осуществляется ежеквартально в течение трёх рабочих дней со дня начала очередного квартала, в объёме фактически поступивших финансовых средств в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района за истекший квартал текущего финансового года.

3.4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется Финансовым управлением с лицевого счёта Администрации Щёлковского муниципального района, открытого в Финансовом управлении на основании платёжных документов, представленных Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района (Администрация сельского поселения Трубинское л/с 03802170020))

ИНН 5050055572; КПП 505001001; ОКТМО 46659434;

р/с 40101810600000010102;

Банк получателя: Отделение 1 Москва;

БИК 044583001;

Код дохода: 001 2 02 04014 10 0000 151

В назначении платежа указывать на осуществление каких полномочий передаются межбюджетные трансферты.

3.5. В случае поступления финансовых средств в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района в недостаточном количестве, объёмы иных межбюджетных трансфертов будут уменьшены пропорционально фактически поступающим доходам в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района.

3.6. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, не допускается.

3.7. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.8. Не использованный в текущем финансовом году остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района до 31 декабря 2015 года.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Муниципальный район:

4.1.1. Перечисляет **Поселению** иные межбюджетные трансферты, предусмотренные в пункте 3.1. настоящего Соглашения, ежеквартально, по мере поступления финансовых средств в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района.

4.1.2. Осуществляет контроль за исполнением **Поселением** переданных ему полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, а также за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений даёт **Поселению** обязательные для исполнения письменные требования для устранения выявленных нарушений.

4.1.3. Предоставляет информацию, необходимую для осуществления переданных, в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, полномочий.

4.1.4. В случае невыполнения **Поселением** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить перечисление иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение:

4.2.1. Осуществляет исполнение полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Направляет поступившие иные межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, обеспечивает их целевое использование.

4.2.3. Рассматривает требования **Муниципального района** об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения. Незамедлительно принимает меры по устранению указанных нарушений и сообщает об этом **Муниципальному району**.

4.2.4. Представляет **Муниципальному району** ежеквартальный отчет не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также годовой отчет не позднее 20 января, следующего за отчетным годом об использовании иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2.5. В случае невыполнения **Муниципальным районом** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить исполнение переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, **Поселение** сообщает об этом в письменной форме **Муниципальному району** не менее чем за один месяц.

V. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение **Поселением** полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов (за вычетом фактических расходов, подтверждённых документально) в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию **Сторон** путём составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению **Сторон**.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Московской области, с момента вступления изменений в законную силу;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление **Поселением** переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **Муниципальным районом** самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй **Стороне** не менее чем за один месяц.

6.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, **Стороны** руководствуются действующим законодательством.

6.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров или в судебном порядке.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**, которые имеют равную силу.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Щёлковского муниципального района
 Адрес: 141100 Московская область, Щёлковский район, пл. Ленина, д.2
 ИНН 5050002154 КПП 505001001
 УФК по Московской области
 Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района
 (л/с 03002510026 Администрация Щёлковского муниципального района)
 р/с 40204810200000002239
 Отделение 1 Москва БИК 044583001

Администрация сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района
 Адрес: 141131 Московская область, Щёлковский район, с. Трубино, ДК
 ИНН 5050055572 КПП 505001001
 УФК по Московской области
 Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района
 (л/с 03802170020 Администрация сельского поселения Трубинское)
 р/с 40204810000000002578 Отделение 1 Москва
 БИК 044583001

Руководитель Администрации Щёлковского муниципального района

Глава сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района

_____ Валов А.В.

_____ Углов В.Н.

« ____ » _____ 2014 г.

« ____ » _____ 2014 г.

МЕТОДИКА

определения объема иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий на 2015 год

г.Щелково

« ____ » _____ 2014 г.

Для осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения: ремонт, капитальный ремонт автомобильных и внутриквартальных автомобильных дорог местного значения в сельских поселениях Щёлковского муниципального района.

Расчет объема финансирования по каждому мероприятию произведен на основании постановления от 14.10.2014 №2794 « О нормативах финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Щёлковского муниципального района», с учетом категоричности автомобильных дорог и индекса дефлятора на 2015. Норматив на ремонт – **339,38** руб./м2, норматив на капитальный ремонт – **1072,5** руб./м2, коэффициент категоричности -1, индекс дефлятор на 2015 – **1.039**. При перемножении норматива, коэффициента категоричности и индекса дефлятора получаем расчетную единицу для каждого мероприятия.

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Площадь (м2)	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Расчёт	Объем финансирования в 2015 году (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6	7
1	Трубинское Ремонт автодороги в д. Сукманиха (замена грунтового покрытия на щебеночное с асфальтовой крошкой)	3375	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	3375м2 x 339.38руб./м2 x 1.039= 400x352.62= 1190тыс.руб.	1190
2	Трубинское Ремонт автодороги в д. Мишнево ул. Кооперативная(от поворота к памятнику) (замена грунтового покрытия на щебеночное с асфальтовой крошкой)	1500	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	1500м2 x 339.38руб./м2 x 1.039= 1500x352.62= 529тыс.руб.	529
3	Трубинское Ремонт внутриквартальной автодороги в п.Литвиново к д.5(асфальтовое покрытие)	1350	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	1350м2 x 339.38руб./м2 x 1.039= 1350x352.62= 476тыс.руб.	476
Итого		6225		2015		2195

СОГЛАШЕНИЕ №

между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области и Администрацией сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области о передаче осуществления части полномочий

г. Щёлково

«__»_____ 2014 г.

Администрация Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Муниципальный район**, в лице Руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Валова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Щёлковского муниципального района, решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области № _____ от _____ с одной стороны, и Администрация сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Поселение**, в лице Главы сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Углова Виктора Николаевича, действующего на основании Устава сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области, решения Совета депутатов сельского поселения Трубинское № _____ от _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача **Поселению** осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения:

1.1.1. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части содержания автомобильных дорог местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района в зимний период.

1.2. Передача осуществления части полномочий **Муниципального района** **Поселению**, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области.

II. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение действует в период с **01.01.2015г.** по **31.12.2015г.**

III. Порядок определения и перечисления ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов

3.1. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с прилагаемой методикой расчета, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, равен 385000 (Триста восемьдесят пять тысяч) рублей в год.

3.2. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

3.3. Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района (далее Финансовое управление) в течение трёх рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи по бюджету Щёлковского муниципального района на очередной финансовый период подготавливает и доводит до Администрации Щёлковского муниципального района Московской области и до Администрации сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района уведомления о бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств и предельных объёмах финансирования.

3.4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется Финансовым управлением с лицевого счёта Администрации Щёлковского муниципального района, открытого в Финансовом управлении на основании платёжных документов, представленных Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района(Администрация сельского поселения Трубинское л/с 03802170020))

ИНН 5050055572; КПП 505001001; ОКТМО 46659434

р/с 40101810600000010102;

Банк получателя: Отделение 1 Москва;

БИК 044583001;

Код дохода: 001 2 02 04014 10 0000 151

В назначении платежа указывать, на осуществление каких полномочий передаются иные межбюджетные трансферты.

3.5. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, не допускается.

3.6. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в бюджет Щёлковского муниципального района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.7. Не использованный в текущем финансовом году остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет Щёлковского муниципального района до 31 декабря 2015 года.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Муниципальный район:

4.1.1. Перечисляет **Поселению** иные межбюджетные трансферты, предусмотренные в пункте 3.1. настоящего Соглашения, одновременно в I квартале 2015 года.

4.1.2. Осуществляет контроль за исполнением **Поселением** переданных ему полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, а также за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений даёт **Поселению** обязательные для исполнения письменные требования для устранения выявленных нарушений.

4.1.3. Предоставляет информацию, необходимую для осуществления переданных, в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, полномочий.

4.1.4. В случае невыполнения **Поселением** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить перечисление иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение:

4.2.1. Осуществляет исполнение полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Направляет поступившие иные межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, обеспечивает их целевое использование.

4.2.3. Рассматривает требования **Муниципального района** об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения. Незамедлительно принимает меры по устранению указанных нарушений и сообщает об этом **Муниципальному району**.

4.2.4. Представляет **Муниципальному району** ежеквартальный отчет не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также годовой отчет не позднее 20 января, следующего за отчетным годом об использовании иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2.5. В случае невыполнения **Муниципальным районом** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить исполнение переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, **Поселение** сообщает об этом в письменной форме **Муниципальному району** не менее чем за один месяц.

V. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение **Поселением** полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов (за вычетом фактических расходов, подтверждённых документально) в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию **Сторон** путём составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению **Сторон**.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Московской области, с момента вступления изменений в законную силу;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;
- если осуществление **Поселением** переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **Муниципальным районом** самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй **Стороне** не менее чем за один месяц.

6.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, **Стороны** руководствуются действующим законодательством.

6.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров или в судебном порядке.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**, которые имеют равную силу.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Щёлковского муниципального района
Адрес: 141100 Московская область, Щёлковский район, пл. Ленина, д.2
ИНН 5050002154 КПП 505001001
УФК по Московской области
Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района
(л/с 03002510026 Администрация Щёлковского муниципального района)
р/с 40204810200000002239
Отделение 1 Москва БИК 044583001

Администрация сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района
Адрес: 141131 Московская область, Щёлковский район, с. Трубино, ДК
ИНН 5050055572 КПП 505001001
УФК по Московской области
Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района
(л/с 03802170020 Администрация сельского поселения Трубинское)
р/с 40204810000000002578 Отделение 1 Москва БИК 044583001

Руководитель Администрации Щёлковского муниципального района

Глава сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района

_____ Валов А.В.
« ____ » _____ 2014 г.

_____ Углов В.Н.
« ____ » _____ 2014 г.

МЕТОДИКА

определения объема иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий на 2015 год

г.Щелково

« ____ » _____ 2014 г.

Для осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения: содержание автомобильных и внутриквартальных автомобильных дорог местного значения в сельских поселениях Щёлковского муниципального района.

Содержание автомобильных дорог в зимний период на 2015 год.

Расчет необходимого финансирования производился на основании контрактов сельских поселений с фирмами, осуществляющими деятельность по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения. Исходя из суммы и сроков заключения контрактов, рассчитывался ежемесячный объем финансирования на содержание автомобильных дорог. Зимний период составляет 5 месяцев.

Финансирование на зимний период представляет из себя следующий расчет:

$P(Tr) = RTr(мес) \times 5$ (где $P(Tr)$ – расходы сельского поселения Трубинское за весь зимний период, $RTr(мес)$ – ежемесячные расходы поселения на содержание автомобильных дорог в зимний период);

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Площадь (м2)	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Расчет	Объем финансирования в 2015 году (тыс.руб.)
1	Выполнение работ по содержанию автодорог сельского поселения Трубинское в зимний период 35,4км		Средства бюджета Щёлковского муниципально го района	2015	77 (тыс.руб/мес). $\times 5$ (мес) = 385 (тыс.руб.)	385

СОГЛАШЕНИЕ №

между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области и Администрацией сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области о передаче осуществления части полномочий

г. Щёлково

«__» _____ 2014 г.

Администрация Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Муниципальный район**, в лице руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Валова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Щёлковского муниципального района, решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области № _____ от _____ с одной стороны, и Администрация сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Поселение**, в лице Главы сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Углова Виктора Николаевича, действующего на основании Устава сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области, решения Совета депутатов сельского поселения Трубинское № _____ от _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

И. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача **Поселению** осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения:

1.1.1. организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора.

1.2. Передача осуществления части полномочий **Муниципального района Поселению**, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области.

II. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение действует в период с 01.01.15г. по 31.12.2015г.

III. Порядок определения и перечисления ежегодного объема межбюджетных трансфертов

3.1. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с прилагаемой методикой расчета, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, равен 100 000 (сто тысяч) рублей на 2015 год.

3.2. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района Московской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

3.3. Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района (далее Финансовое управление) в течение трёх рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи по бюджету Щёлковского муниципального района на очередной финансовый период подготавливает и доводит до Администрации Щёлковского муниципального района Московской области и до Администрации сельского поселения Трубинское Щёлковского муниципального района уведомления о бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств и предельных объемах финансирования.

3.4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется Финансовым управлением с лицевого счёта Администрации Щёлковского муниципального района, открытого в Финансовом управлении на основании платёжных документов, представленных Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района (Администрация сельского поселения Трубинское л/с 03802170020))

ИНН 5050055572; КПП 505001001; ОКТМО 46659434;

р/с 40101810600000010102;

Банк получателя: Отделение 1 Москва;

БИК 044583001;

Код дохода: 001 2 02 04014 10 0000 151

В назначении платежа указывать на осуществление каких полномочий передаются иные межбюджетные трансферты.

3.5. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, не допускается.

3.6. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в бюджет Щёлковского муниципального района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.7. Не использованный в текущем финансовом году остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет Щёлковского муниципального района до 31 декабря 2015 года.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Муниципальный район:

4.1.1. Перечисляет **Поселению** иные межбюджетные трансферты, предусмотренные в пункте 3.1. настоящего Соглашения, равными частями ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца.

4.1.2. Осуществляет контроль за исполнением **Поселением** переданных ему полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, а также за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений даёт **Поселению** обязательные для исполнения письменные требования для устранения выявленных нарушений.

4.1.3. Предоставляет информацию, необходимую для осуществления переданных, в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, полномочий.

4.1.4. В случае невыполнения **Поселением** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить перечисление иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение:

4.2.1. Осуществляет исполнение полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Направляет поступившие иные межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, обеспечивает их целевое использование.

4.2.3. Рассматривает требования **Муниципального района** об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения. Незамедлительно принимает меры по устранению указанных нарушений и сообщает об этом **Муниципальному району**.

4.2.4. Представляет **Муниципальному району** ежеквартальный отчет не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также годовой отчет не позднее 20 января, следующего за отчетным годом об использовании иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2.5. В случае невыполнения **Муниципальным районом** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить исполнение переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, **Поселение** сообщает об этом в письменной форме **Муниципальному району** не менее чем за один месяц.

V. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение **Поселением** полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально) в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию **Сторон** путём составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению **Сторон**.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Московской области, с момента вступления изменений в законную силу;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление **Поселением** переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **Муниципальным районом** самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй **Стороне** не менее чем за один месяц.

6.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, **Стороны** руководствуются действующим законодательством.

6.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров или в судебном порядке.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**, которые имеют равную силу.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Щёлковского муниципального района
Адрес: 141100 Московская область,
Щёлковский район, пл. Ленина, д.2
ИНН 5050002154 КПП 505001001
УФК по Московской области
Финансовое управление Администрации
Щёлковского муниципального района
(л/с 03002510026 Администрация Щёлковского
муниципального района)
р/с 40204810200000002239
Отделение 1 Москва БИК 044583001

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

_____ Валов А.В.

« ____ » _____ 2014 г.

Администрация сельского поселения Трубинское
Щёлковского муниципального района
Адрес: 141131 Московская область,
Щёлковский район, с. Трубино, ДК
ИНН 5050055572 КПП 505001001
УФК по Московской области
Финансовое управление Администрации
Щёлковского муниципального района
(л/с 03802170020 Администрация сельского поселения
Трубинское)
р/с 40204810000000002578 Отделение 1 Москва
БИК 044583001

Глава сельского поселения Трубинское Щёлковского
муниципального района

_____ Углов В.Н.

« ____ » _____ 2014г.

СОГЛАШЕНИЕ №

между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области и Администрацией сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области о передаче осуществления части полномочий

г. Щёлково

« ____ » _____ 2014 г.

Администрация Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Муниципальный район**, в лице Руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Валова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Щёлковского муниципального района, решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области № _____ от _____ с одной стороны, и Администрация сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Поселение**, в лице Главы сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Сорокина Николая Алексеевича, действующего на основании Устава сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области, решения Совета депутатов сельского поселения Огудневское № _____ от _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача **Поселению** осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения:

1.1.1. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части выполнения работ по ремонту, капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района.

1.2. Передача осуществления части полномочий **Муниципального района** **Поселению**, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из муниципального дорожного фонда Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области.

II. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение действует в период с **01.01.2015г.** по **31.12.2015г.**

III. Порядок определения и перечисления ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов

3.1. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с прилагаемой методикой расчета, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, равен 5345000 (Пять миллионов триста сорок пять тысяч) рублей на 2015 год.

3.2. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из муниципального дорожного фонда Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объёмов финансирования.

3.3. Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района (далее Финансовое управление) в течение трёх рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи по бюджету Щёлковского муниципального района на очередной финансовый период подготавливает и доводит до Администрации Щёлковского муниципального района Московской области и до Администрации сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района уведомления о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств.

Формирование уведомлений о предельных объёмах финансирования осуществляется ежеквартально в течение трёх рабочих дней со дня начала очередного квартала, в объёме фактически поступивших финансовых средств в Дорожный фонд Щёлковского муниципального района за истекший квартал текущего финансового года.

3.4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется Финансовым управлением с лицевого счёта Администрации Щёлковского муниципального района, открытого в Финансовом управлении на основании платёжных документов, представленных Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (Администрация сельского поселения

Огудневское Щёлковского муниципального района л/с 04483004790)

ИНН 5050055117 КПП 505001001; ОКТМО 46659422;

р/с 40101810600000010102;

Банк получателя: Отделение 1 Москва;

БИК 044583001;

Код дохода: 001 2 02 04014 10 0000 151

В назначении платежа указывать на осуществление каких полномочий передаются иные межбюджетные трансферты.

3.5. В случае поступления финансовых средств в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района в недостаточном количестве, объёмы иных межбюджетных трансфертов будут уменьшены пропорционально фактически поступающим доходам в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района.

3.6. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, не допускается.

3.7. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.8. Не использованный в текущем финансовом году остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района до 31 декабря 2015 года.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Муниципальный район:

4.1.1. Перечисляет **Поселению** иные межбюджетные трансферты, предусмотренные в пункте 3.1. настоящего Соглашения, ежеквартально, по мере поступления финансовых средств в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района.

4.1.2. Осуществляет контроль за исполнением **Поселением** переданных ему полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, а также за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений даёт **Поселению** обязательные для исполнения письменные требования для устранения выявленных нарушений.

4.1.3. Предоставляет информацию, необходимую для осуществления переданных, в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, полномочий.

4.1.4. В случае невыполнения **Поселением** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить перечисление иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение:

4.2.1. Осуществляет исполнение полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Направляет поступившие иные межбюджетные трансферты в полном объёме на осуществление переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, обеспечивает их целевое использование.

4.2.3. Рассматривает требования **Муниципального района** об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения. Незамедлительно принимает меры по устранению указанных нарушений и сообщает об этом **Муниципальному району**.

4.2.4. Представляет **Муниципальному району** ежеквартальный отчет не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также годовой отчет не позднее 20 января, следующего за отчетным годом об использовании иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2.5. В случае невыполнения **Муниципальным районом** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить исполнение переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, **Поселение** сообщает об этом в письменной форме Муниципальному району не менее чем за один месяц.

V. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение **Поселением** полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов (за вычетом фактических расходов, подтверждённых документально) в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию **Сторон** путём составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению **Сторон**.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Московской области, с момента вступления изменений в законную силу;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление **Поселением** переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **Муниципальным районом** самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй **Стороне** не менее чем за один месяц.

6.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, **Стороны** руководствуются действующим законодательством.

6.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров или в судебном порядке.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**, которые имеют равную силу.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Щёлковского муниципального района

Адрес: 141100 Московская область, Щёлковский район, пл. Ленина, д.2

ИНН 5050002154 КПП 505001001

УФК по Московской области

Финансовое управление Администрации

Щёлковского муниципального района

(л/с 03002510026 Администрация Щёлковского муниципального района)

р/с 40204810200000002239

Отделение 1 Москва БИК 044583001

Администрация сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района

Адрес: 141135 Московская область, Щёлковский район, д. Огуднево

ИНН 5050055117 КПП 505001001

УФК по Московской области

(л/с 04483004790 Администрация сельского поселения Огудневское)

р/с 40101810600000010102

Отделение 1 Москва

БИК 044583001

Руководитель Администрации Щёлковского муниципального района

Глава сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района

_____ Валов А.В.

_____ Сорокин Н.А.

«___» _____ 2014 г.

«___» _____ 2014 г.

**МЕТОДИКА
определения объема иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых
полномочий на 2015 год**

г.Щелково

«___» _____ 2014 г.

Для осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения: ремонт, капитальный ремонт автомобильных и внутриквартальных автомобильных дорог местного значения в сельских поселениях Щёлковского муниципального района.

Расчет объема финансирования по каждому мероприятию произведен на основании постановления от 14.10.2014 №2794 « О нормативах финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Щёлковского муниципального района», с учетом категоричности автомобильных дорог и индекса дефлятора на 2015. Норматив на ремонт – **339,38** руб./м2, норматив на капитальный ремонт – **1072,5** руб./м2, коэффициент категоричности -1, индекс дефлятор на 2015 – **1.039**. При перемножении норматива, коэффициента категоричности и индекса дефлятора получаем расчетную единицу для каждого мероприятия.

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Площадь (м2)	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Расчёт	Объем финансирования в 2015 году (тыс.руб.)
1	Огудневское Ремонт автодороги д.Душеново(ямочный ремонт асфальтового покрытия)	160	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	160м2 x 339.38руб./м2 x1.039= 160x352.62= 56тыс.руб.	56
2	Огудневское Ремонт автодороги д. М.Петрищи, вторая линия в районе ЖК «Перспектива» (замена грунтового покрытия на щебеночное)	1350	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	1350м2 x 339.38руб./м2 x1.039= 1350x352.62= 476 тыс.руб.	476
3	Ремонт автодороги д.Огуднево ул. Центральная, ул. Полевая (замена грунтового покрытия на щебеночное)	2250	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	2250м2 x 339.38руб./м2 x1.039= 2250x352.62= 793тыс.руб.	793
4	Огудневское Ремонт автодороги в д. Протасово(асфальтовое покрытие)	1800	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	1800м2 x 339.38руб./м2 x1.039= 1800x352.62= 635тыс.руб.	635
5	Огудневское Автодорога д. Протасово от дома №33 до дома №85 асфальт	2400	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	2400м2 x 339.38руб./м2 x1.039= 2400x352.62= 846тыс.руб.	846
6	Огудневское с.Петровское, жилая застройка для многодетных семей асфальт	7200	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	7200м2 x 339.38руб./м2 x1.039= 7200x352.62= 2539 тыс.руб.	2539
Итого		15160		2015		5345

СОГЛАШЕНИЕ №

между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области и Администрацией сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области о передаче осуществления части полномочий

г. Щёлково

«___» _____ 2014 г.

Администрация Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Муниципальный район**, в лице Руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Валова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Щёлковского муниципального района, решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области №_____ от _____ с одной стороны, и Администрация сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Поселение**, в лице Главы сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Сорокина Николая Алексеевича, действующего на основании Устава сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области, решения Совета депутатов сельского поселения

Огудневское № _____ от _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача **Поселению** осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения:

1.1.1. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части содержания автомобильных дорог местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района в зимний период.

1.2. Передача осуществления части полномочий **Муниципального района Поселению**, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области.

II. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение действует в период с **01.01.2015г.** по **31.12.2015г.**

III. Порядок определения и перечисления ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов

3.1. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с прилагаемой методикой расчета, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, равен 390000 (Триста девяносто тысяч) рублей на 2015 год.

3.2. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

3.3. Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района (далее Финансовое управление) в течение трёх рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи по бюджету Щёлковского муниципального района на очередной финансовый период подготавливает и доводит до Администрации Щёлковского муниципального района Московской области и до Администрации сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района уведомления о бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств и предельных объемах финансирования.

3.4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется Финансовым управлением с лицевого счёта Администрации Щёлковского муниципального района, открытого в Финансовом управлении на основании платёжных документов, представленных Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (Администрация сельского поселения

Огудневское Щёлковского муниципального района л/с 04483004790)

ИНН 5050055117 КПП 505001001; ОКТМО 46659422;

р/с 40101810600000010102;

Банк получателя: Отделение 1 Москва;

БИК 044583001;

Код дохода: 001 2 02 04014 10 0000 151

В назначении платежа указывать, на осуществление каких полномочий передаются иные межбюджетные трансферты.

3.5. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, не допускается.

3.6. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в бюджет Щёлковского муниципального района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.7. Не использованный в текущем финансовом году остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет Щёлковского муниципального района до 31 декабря 2015 года.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. **Муниципальный район:**

4.1.1. Перечисляет **Поселению** иные межбюджетные трансферты, предусмотренные в пункте 3.1. настоящего Соглашения, одновременно в I квартале 2015 года.

4.1.2. Осуществляет контроль за исполнением **Поселением** переданных ему полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, а также за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных на

эти цели. В случае выявления нарушений даёт **Поселению** обязательные для исполнения письменные требования для устранения выявленных нарушений.

4.1.3. Предоставляет информацию, необходимую для осуществления переданных, в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, полномочий.

4.1.4. В случае невыполнения **Поселением** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить перечисление иных межбюджетных трансфертов.

4.2. **Поселение:**

4.2.1. Осуществляет исполнение полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Направляет поступившие иные межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, обеспечивает их целевое использование.

4.2.3. Рассматривает требования **Муниципального района** об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения. Незамедлительно принимает меры по устранению указанных нарушений и сообщает об этом **Муниципальному району**.

4.2.4. Представляет **Муниципальному району** ежеквартальный отчет не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также годовой отчет не позднее 20 января, следующего за отчетным годом об использовании иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2.5. В случае невыполнения **Муниципальным районом** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить исполнение переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, **Поселение** сообщает об этом в письменной форме **Муниципальному району** не менее чем за один месяц.

V. **Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение **Поселением** полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов (за вычетом фактических расходов, подтверждённых документально) в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

VI. **Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию **Сторон** путём составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению **Сторон**.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Московской области, с момента вступления изменений в законную силу;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;
- если осуществление **Поселением** переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **Муниципальным районом** самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй **Стороне** не менее чем за один месяц.

6.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, **Стороны** руководствуются действующим законодательством.

6.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров или в судебном порядке.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**, которые имеют равную силу.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Щёлковского муниципального района
Адрес: 141100 Московская область, Щёлковский район, пл. Ленина, д.2
ИНН 5050002154 КПП 505001001
УФК по Московской области
Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района
(л/с 03002510026 Администрация Щёлковского муниципального района)
р/с 40204810200000002239
Отделение 1 Москва БИК 044583001

Администрация сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района
Адрес: 141135 Московская область, Щёлковский район, д. Огуднево
ИНН 5050055117 КПП 505001001
УФК по Московской области
(л/с 04483004790 Администрация сельского поселения Огудневское)
р/с 40101810600000010102
Отделение 1 Москва
БИК 044583001

Руководитель Администрации Щёлковского муниципального района

Глава сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района

Валов А.В.

Сорокин Н.А.

« ___ » _____ 2014 г.

« ___ » _____ 2014 г.

МЕТОДИКА

определения объема иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий на 2015 год

г.Щелково

« ___ » _____ 2014 г.

Для осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения: содержание автомобильных и внутриквартальных автомобильных дорог местного значения в сельских поселениях Щёлковского муниципального района.

Содержание автомобильных дорог в зимний период на 2015 год.

Расчет необходимого финансирования производился на основании контрактов сельских поселений с фирмами, осуществляющими деятельность по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения. Исходя из суммы и сроков заключения контрактов, рассчитывался ежемесячный объем финансирования на содержание автомобильных дорог. Зимний период составляет 5 месяцев.

Финансирование на зимний период представляет из себя следующий расчет:

$(\text{Ог.}) = \text{Р Ог. (мес)} \times 5$ (где П (Ог.) - расходы сельского поселения Огудневское за весь зимний период, Р Ог. (мес) – ежемесячные расходы поселения на содержание автомобильных дорог в зимний период);

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Площадь (м2)	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Расчет	Объем финансирования в 2015 году (тыс.руб.)
1	Выполнение работ по содержанию автодорог сельского поселения Огудневское в зимний период 53км		Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	78 (тыс.руб/мес) x 5 (мес) = 390 (тыс.руб.)	390

СОГЛАШЕНИЕ №

между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области и Администрацией сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области о передаче осуществления части полномочий

г. Щёлково

«__» _____ 2014 г.

Администрация Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Муниципальный район**, в лице руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Валова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Щёлковского муниципального района, решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области № _____ от _____ с одной стороны, и Администрация сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Поселение**, в лице Главы сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Сорокина Николая Алексеевича, действующего на основании Устава сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области, решения Совета депутатов сельского поселения Огудневское № _____ от _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

И. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача **Поселению** осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения:

1.1.1. организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора.

1.2. Передача осуществления части полномочий **Муниципального района Поселению**, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области.

II. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение действует в период с 01.01.2015г. по 31.12.2015г.

III. Порядок определения и перечисления ежегодного объема межбюджетных трансфертов

3.1. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с прилагаемой методикой расчета, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, равен 100 000 (сто тысяч) рублей на 2015 год.

3.2. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района Московской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

3.3. Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района (далее Финансовое управление) в течение трёх рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи по бюджету Щёлковского муниципального района на очередной финансовый период подготавливает и доводит до Администрации Щёлковского муниципального района Московской области и до Администрации сельского поселения Огудневское Щёлковского муниципального района уведомления о бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств и предельных объемах финансирования.

3.4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется Финансовым управлением с лицевого счёта Администрации Щёлковского муниципального района, открытого в Финансовом управлении на основании платёжных документов, представленных Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (Администрация сельского поселения

Огудневское Щёлковского муниципального района л/с 04483004790)

ИНН 5050055117 КПП 505001001; ОКТМО 46659422

р/с 40101810600000010102;

Банк получателя: Отделение 1 Москва;

БИК 044583001;

Код дохода: 001 2 02 04014 10 0000 151

В назначении платежа указывать, на осуществление каких полномочий передаются иные межбюджетные трансферты.

3.5. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, не допускается.

3.6. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в бюджет Щёлковского муниципального района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.7. Не использованный в текущем финансовом году остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет Щёлковского муниципального района до 31 декабря 2015 года.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Муниципальный район:

4.1.1. Перечисляет **Поселению** иные межбюджетные трансферты, предусмотренные в пункте 3.1. настоящего Соглашения, равными частями ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца.

4.1.2. Осуществляет контроль за исполнением **Поселением** переданных ему полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, а также за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений даёт **Поселению** обязательные для исполнения письменные требования для устранения выявленных нарушений.

4.1.3. Предоставляет информацию, необходимую для осуществления переданных, в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, полномочий.

4.1.4. В случае невыполнения **Поселением** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить перечисление иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение:

4.2.1. Осуществляет исполнение полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Направляет поступившие иные межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, обеспечивает их целевое использование.

4.2.3. Рассматривает требования **Муниципального района** об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения. Незамедлительно принимает меры по устранению указанных нарушений и сообщает об этом **Муниципальному району**.

4.2.4. Представляет **Муниципальному району** ежеквартальный отчет не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также годовой отчет не позднее 20 января, следующего за отчетным годом об использовании иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2.5. В случае невыполнения **Муниципальным районом** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить исполнение переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, **Поселение** сообщает об этом в письменной форме **Муниципальному району** не менее чем за один месяц.

V. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение **Поселением** полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов (за вычетом фактических расходов, подтверждённых документально) в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию **Сторон** путём составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению **Сторон**.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Московской области, с момента вступления изменений в законную силу;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление **Поселением** переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **Муниципальным районом** самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй **Стороне** не менее чем за один месяц.

6.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, **Стороны** руководствуются действующим законодательством.

6.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров или в судебном порядке.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**, которые имеют равную силу.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Щёлковского муниципального района
Адрес: 141100 Московская область,
Щёлковский район, пл. Ленина, д.2
ИНН 5050002154 КПП 505001001
УФК по Московской области
Финансовое управление Администрации
Щёлковского муниципального района
(л/с 03002510026 Администрация Щёлковского
муниципального района)
р/с 4020481020000002239
Отделение 1 Москва БИК 044583001

Администрация сельского поселения Огудневское
Щёлковского муниципального района
Адрес: 141135 Московская область, Щёлковский
район, д. Огуднево
ИНН 5050055117 КПП 505001001
УФК по Московской области
(л/с 04483004790 Администрация сельского
поселения Огудневское)
р/с 40101810600000010102
Отделение 1 Москва
БИК 044583001

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

Глава сельского поселения Огудневское Щёлковского
муниципального района

_____ Валов А.В.

_____ Сорокин Н.А.

« ____ » _____ 2014 г.

« ____ » _____ 2014г.

СОГЛАШЕНИЕ №

между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области и Администрацией сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области о передаче осуществления части полномочий

г. Щёлково

« ____ » _____ 2014 г.

Администрация Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Муниципальный район**, в лице Руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Валова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Щёлковского муниципального района, решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области № _____ от _____ с одной стороны, и Администрация сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Поселение**, в лице Главы сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Бобырь Марины Александровны, действующего на основании Устава сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области, решения Совета депутатов сельского поселения Гребневское № _____ от _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача **Поселению** осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения:

1.1.1. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части выполнения работ по ремонту, капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района.

1.2. Передача осуществления части полномочий **Муниципального района Поселению**, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из муниципального дорожного фонда Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области.

II. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение действует в период с **01.01.2015г.** по **31.12.2015г.**

III. Порядок определения и перечисления ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов

3.1. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с прилагаемой методикой расчета, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, равен 4355000 (четыре миллиона триста пятьдесят пять тысяч) рублей на 2015 год.

3.2. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из муниципального дорожного фонда Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объёмов финансирования.

3.3. Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района (далее Финансовое управление) в течение трёх рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи по бюджету Щёлковского муниципального района на очередной финансовый период подготавливает и доводит до Администрации Щёлковского муниципального района Московской области и до Администрации сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района уведомления о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств.

Формирование уведомлений о предельных объёмах финансирования осуществляется ежеквартально в течение трёх рабочих дней со дня начала очередного квартала, в объёме фактически поступивших финансовых средств в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района за истекший квартал текущего финансового года.

3.4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется Финансовым управлением с лицевого счёта Администрации Щёлковского муниципального района, открытого в Финансовом управлении на основании платёжных документов, представленных Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (Администрация сельского поселения
Гребневское Щёлковского муниципального района л/с 03483004770)

ИНН 5050055004; КПП 505001001; ОКТМО 46659407;

р/с 4010181060000010102;

Банк получателя: Отделение 1 Москва;

БИК 044583001;

Код дохода: 001 2 02 04014 10 0000 151

В назначении платежа указывать на осуществление каких полномочий передаются иные межбюджетные трансферты.

3.5. В случае поступления финансовых средств в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района в недостаточном количестве, объёмы иных межбюджетных трансфертов будут уменьшены пропорционально фактически поступающим доходам в Дорожный фонд Щёлковского муниципального района.

3.6. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, не допускается.

3.7. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.8. Не использованный в текущем финансовом году остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района до 31 декабря 2015 года.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Муниципальный район:

4.1.1. Перечисляет **Поселению** иные межбюджетные трансферты, предусмотренные в пункте 3.1. настоящего Соглашения, ежеквартально, по мере поступления финансовых средств в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района.

4.1.2. Осуществляет контроль за исполнением **Поселением** переданных ему полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, а также за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений даёт **Поселению** обязательные для исполнения письменные требования для устранения выявленных нарушений.

4.1.3. Предоставляет информацию, необходимую для осуществления переданных, в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, полномочий.

4.1.4. В случае невыполнения **Поселением** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить перечисление иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение:

4.2.1. Осуществляет исполнение полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Направляет поступившие иные межбюджетные трансферты в полном объёме на осуществление переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, обеспечивает их целевое использование.

4.2.3. Рассматривает требования **Муниципального района** об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения. Незамедлительно принимает меры по устранению указанных нарушений и сообщает об этом **Муниципальному району**.

4.2.4. Представляет **Муниципальному району** ежеквартальный отчет не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также годовой отчет не позднее 20 января, следующего за отчетным годом об использовании иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2.5. В случае невыполнения **Муниципальным районом** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить исполнение переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, **Поселение** сообщает об этом в письменной форме Муниципальному району не менее чем за один месяц.

V. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение **Поселением** полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов (за вычетом фактических расходов, подтверждённых документально) в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию **Сторон** путём составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению **Сторон**.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Московской области, с момента вступления изменений в законную силу;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление **Поселением** переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **Муниципальным районом** самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй **Стороне** не менее чем за один месяц.

6.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, **Стороны** руководствуются действующим законодательством.

6.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров или в судебном порядке.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**, которые имеют равную силу.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Щёлковского муниципального района

Адрес: 141100 Московская область,
Щелковский район, пл. Ленина, д.2
ИНН 5050002154 КПП 505001001

УФК по Московской области

Финансовое управление Администрации
Щёлковского муниципального района

(л/с 03002510026 Администрация Щёлковского
муниципального района)

р/с 4020481020000002239

Отделение 1 Москва БИК 044583001

Руководитель Администрации Щёлковского
муниципального района

_____ Валов А.В.

Администрация сельского поселения Гребневское
Щёлковского муниципального района

Адрес: 141196 Московская область,
Щёлковский район, дер. Гребнево, д. 37
ИНН 5050055004 КПП 505001001

УФК по МО (Администрация сельского

поселения Гребневское Щёлковского
муниципального района (л/с 03483004770

Администрация сельского поселения Гребневское
Щёлковского муниципального района)

р/с 4020481010000002575

Отделение 1 Москва

БИК 044583001

Глава сельского поселения Гребневское Щёлковского
муниципального района

_____ Бобырь М.А.

«___» _____ 2014 г.

«___» _____ 2014 г.

МЕТОДИКА

определения объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий на 2015 год

г.Щелково

«___» _____ 2014 г.

Для осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения: ремонт, капитальный ремонт автомобильных и внутриквартальных автомобильных дорог местного значения в сельских поселениях Щёлковского муниципального района.

Расчет объема финансирования по каждому мероприятию произведен на основании постановления от 14.10.2014 №2794 « О нормативах финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Щёлковского муниципального района», с учетом категоричности автомобильных дорог и индекса дефлятора на 2015. Норматив на ремонт – **339,38** руб./м2, норматив на капитальный ремонт – **1072,5** руб./м2, коэффициент категоричности -1, индекс дефлятор на 2015 – **1.039**. При перемножении норматива, коэффициента категоричности и индекса дефлятора получаем расчетную единицу для каждого мероприятия.

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Площадь (м2)	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Расчёт	Объем финансирования в 2015 году (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6	7
1	Гребневское Ремонт автодорог местного значения дер. Новofрязино(ул. 1я Маяковского,2я Мofяковского, ул. Лесная),дер Старая Слобода	6250	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	6250м2 х 339.38руб./м2 х 1 х 1.039= 6250х352.62= 2204тыс.руб.	2204
2	Гребневское Ремонт автодороги местного значения д.Богослово д.9,12,13 1800м2	1800	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	1800м2 х 339.38руб./м2 х 1 х 1.039= 1800х352.62= 635тыс.руб.	635
3	Гребневское Ремонт автодороги местного значения д. Новofрязино ул. Лесная 1800м2	1800	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	1800м2 х 339.38руб./м2 х 1 х 1.039= 1800х352.62= 635тыс.руб.	635
4	Гребневское Ремонт автодороги местного значения д. Гребнево, ул. Березовая от 9 до шоссе Фрязино – Н. Слобода 1600м2	1600	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	1600м2 х 339.38руб./м2 х 1 х 1.039= 1600х352.62= 564тыс.руб.	564
5	Гребневское Ремонт автодороги местного значения д. Гребнево, от шоссе Фрязино – Н.Слобода до Здания Администрации (д. Гребнево д.37) 900м2	900	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	900м2 х 339.38руб./м2 х 1 х 1.039= 900х352.62= 317тыс.руб.	317
Итого	Внутриквартальные дороги	12350				4355

СОГЛАШЕНИЕ №

между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области и Администрацией сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области о передаче осуществления части полномочий

г. Щёлково

«__»_____ 2014 г.

Администрация Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Муниципальный район**, в лице Руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Валова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Щёлковского муниципального района, решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области №_____ от _____ с одной стороны, и Администрация сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Поселение**, в лице Главы сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Бобырь Марины Александровны, действующего на основании Устава сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области, решения Совета депутатов сельского поселения Гребневское №_____ от _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача **Поселению** осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения:

1.1.1. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части содержания автомобильных дорог местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района в зимний период.

1.2. Передача осуществления части полномочий **Муниципального района Поселению**, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области.

II. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение действует в период с **01.01.2015г.** по **31.12.2015г.**

III. Порядок определения и перечисления ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов

3.1. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с прилагаемой методикой расчета, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, равен 372 000 (триста семьдесят две тысячи) рублей на 2015 год.

3.2. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

3.3. Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района (далее Финансовое управление) в течение трёх рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи по бюджету Щёлковского муниципального района на очередной финансовый период подготавливает и доводит до Администрации Щёлковского муниципального района Московской области и до Администрации сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района уведомления о бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств и предельных объемах финансирования.

3.4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется Финансовым управлением с лицевого счёта Администрации Щёлковского муниципального района, открытого в Финансовом управлении на основании платёжных документов, представленных Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (Администрация сельского поселения

Гребневское Щёлковского муниципального района л/с 03483004770)

ИНН 5050055004 КПП 505001001; ОКТМО 46659407;

р/с 40101810600000010102;

Банк получателя: Отделение 1 Москва;

БИК 044583001;

Код дохода: 001 2 02 04014 10 0000 151

В назначении платежа указывать, на осуществление каких полномочий передаются иные межбюджетные трансферты.

3.5. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, не допускается.

3.6. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в бюджет Щёлковского муниципального района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.7. Не использованный в текущем финансовом году остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет Щёлковского муниципального района до 31 декабря 2015 года.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Муниципальный район:

4.1.1. Перечисляет **Поселению** иные межбюджетные трансферты, предусмотренные в пункте 3.1. настоящего Соглашения, одновременно в I квартале 2015 года.

4.1.2. Осуществляет контроль за исполнением **Поселением** переданных ему полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, а также за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений даёт **Поселению** обязательные для исполнения письменные требования для устранения выявленных нарушений.

4.1.3. Предоставляет информацию, необходимую для осуществления переданных, в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, полномочий.

4.1.4. В случае невыполнения **Поселением** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить перечисление иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение:

4.2.1. Осуществляет исполнение полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Направляет поступившие иные межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, обеспечивает их целевое использование.

4.2.3. Рассматривает требования **Муниципального района** об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения. Незамедлительно принимает меры по устранению указанных нарушений и сообщает об этом **Муниципальному району**.

4.2.4. Представляет **Муниципальному району** ежеквартальный отчет не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также годовой отчет не позднее 20 января, следующего за отчетным годом об использовании иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2.5. В случае невыполнения **Муниципальным районом** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить исполнение переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, **Поселение** сообщает об этом в письменной форме **Муниципальному району** не менее чем за один месяц.

V. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение **Поселением** полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально) в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию **Сторон** путём составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению **Сторон**.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Московской области, с момента вступления изменений в законную силу;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление **Поселением** переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **Муниципальным районом** самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй **Стороне** не менее чем за один месяц.

6.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, **Стороны** руководствуются действующим законодательством.

6.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров или в судебном порядке.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**, которые имеют равную силу.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Щёлковского муниципального района

Адрес: 141100 Московская область, Щёлковский район, пл. Ленина, д.2

ИНН 5050002154 КПП 505001001

УФК по Московской области

Финансовое управление Администрации

Щёлковского муниципального района

(л/с 03002510026 Администрация Щёлковского

муниципального района)

р/с 40204810200000002239

Отделение 1 Москва БИК 044583001

Руководитель Администрации Щёлковского муниципального района

_____ Валов А.В.

« ____ » _____ 2014 г.

Администрация сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района

Адрес: 141196 Московская область, Щёлковский район, дер. Гребнево, д. 37

ИНН 5050055004 КПП 505001001

УФК по Московской области (Администрация сельского

поселения Гребневское Щёлковского

муниципального района (л/с 03483004770

Администрация сельского поселения Гребневское

Щёлковского муниципального района))

р/с 40204810100000002575 Отделение 1 Москва БИК

044583001

Глава сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района

_____ Бобырь М.А.

« ____ » _____ 2014г.

МЕТОДИКА

определения объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий на 2015 год

г.Щелково

« ____ » _____ 2014 г.

Для осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения: содержание автомобильных и внутриквартальных автомобильных дорог местного значения в сельских поселениях Щёлковского муниципального района.

Содержание автомобильных дорог в зимний период на 2015 год.

Расчет необходимого финансирования производился на основании контрактов сельских поселений с фирмами, осуществляющими деятельность по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения. Исходя из суммы и сроков заключения контрактов, рассчитывался ежемесячный объем финансирования на содержание автомобильных дорог. Зимний период составляет 5 месяцев.

Финансирование на зимний период представляет из себя следующий расчет:

$P(Гр) = P Гр (мес) \times 5$ (где $P(Гр)$ - расходы сельского поселения Гребневское за весь зимний период, $P Гр (мес)$ – ежемесячные расходы поселения на содержание автомобильных дорог в зимний период);

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Площадь (м2)	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Расчет	Объем финансирования в 2015 году(тыс.руб.)
1	Выполнение работ по содержанию автодорог сельского поселения Гребневское в зимний период 27,5км		Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	$74,4(\text{тыс.руб./мес}) \times 5 (\text{мес}) = 372 (\text{тыс.руб.})$	372

СОГЛАШЕНИЕ №

между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области и Администрацией сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области о передаче осуществления части полномочий

г. Щёлково

«__» _____ 2014 г.

Администрация Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Муниципальный район**, в лице руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Валова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Щёлковского муниципального района, решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области № _____ от _____ с одной стороны, и Администрация сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Поселение**, в лице Главы сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Бобырь Марины Александровны, действующего на основании Устава сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области, решения Совета депутатов сельского поселения Гребневское № _____ от _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача **Поселению** осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения:

1.1.1. организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора.

1.2. Передача осуществления части полномочий **Муниципального района Поселению**, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области.

II. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение действует в период с 01.01.2015г. по 31.12.2015г.

III. Порядок определения и перечисления ежегодного объема межбюджетных трансфертов

3.1. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с прилагаемой методикой расчета, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, равен 100 000 (сто тысяч) рублей на 2015 год.

3.2. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района Московской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

3.3. Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района (далее Финансовое управление) в течение трёх рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи по бюджету Щёлковского муниципального района на очередной финансовый период подготавливает и доводит до Администрации Щёлковского муниципального района Московской области и до Администрации сельского поселения Гребневское Щёлковского муниципального района уведомления о бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств и предельных объемах финансирования.

3.4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется Финансовым управлением с лицевого счёта Администрации Щёлковского муниципального района, открытого в Финансовом управлении на основании платёжных документов, представленных Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (Администрация сельского поселения

Гребневское Щёлковского муниципального района л/с 03483004770)

ИНН 5050055004 КПП 505001001; ОКТМО 46659407;

р/с 40101810600000010102

Банк получателя: Отделение 1 Москва

БИК 044583001

Код дохода: 001 2 02 04014 10 0000 151

В назначении платежа указывать на осуществление каких полномочий передаются межбюджетные трансферты.

3.5. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, не допускается.

3.6. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в бюджет Щёлковского муниципального района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.7. Не использованный в текущем финансовом году остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет Щёлковского муниципального района до 31 декабря 2015 года.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Муниципальный район:

4.1.1. Перечисляет **Поселению** иные межбюджетные трансферты, предусмотренные в пункте 3.1. настоящего Соглашения, равными частями ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца.

4.1.2. Осуществляет контроль за исполнением **Поселением** переданных ему полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, а также за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений даёт **Поселению** обязательные для исполнения письменные требования для устранения выявленных нарушений.

4.1.3. Предоставляет информацию, необходимую для осуществления переданных, в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, полномочий.

4.1.4. В случае невыполнения **Поселением** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить перечисление иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение:

4.2.1. Осуществляет исполнение полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Направляет поступившие иные межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, обеспечивает их целевое использование.

4.2.3. Рассматривает требования **Муниципального района** об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения. Незамедлительно принимает меры по устранению указанных нарушений и сообщает об этом **Муниципальному району**.

4.2.4. Представляет **Муниципальному району** ежеквартальный отчет не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также годовой отчет не позднее 20 января, следующего за отчетным годом об использовании иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2.5. В случае невыполнения **Муниципальным районом** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить исполнение переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, **Поселение** сообщает об этом в письменной форме **Муниципальному району** не менее чем за один месяц.

V. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение **Поселением** полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально) в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию **Сторон** путём составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению **Сторон**.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Московской области, с момента вступления изменений в законную силу;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление **Поселением** переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **Муниципальным районом** самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй **Стороне** не менее чем за один месяц.

6.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, **Стороны** руководствуются действующим законодательством.

6.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров или в судебном порядке.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**, которые имеют равную силу.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Щёлковского муниципального района
Адрес: 141100 Московская область,
Щёлковский район, пл. Ленина, д.2
ИНН 5050002154 КПП 505001001
УФК по Московской области
Финансовое управление Администрации
Щёлковского муниципального района
(л/с 03002510026 Администрация Щёлковского
муниципального района)
р/с 4020481020000002239
Отделение 1 Москва БИК 044583001

Администрация сельского поселения Гребневское
Щёлковского муниципального района
Адрес: 141196 Московская область,
Щёлковский район, дер. Гребнево, д. 37
ИНН 5050055004 КПП 505001001
УФК по Московской области (Администрация
сельского
поселения Гребневское Щёлковского
муниципального района (л/с 03483004770
Администрация сельского поселения Гребневское
Щёлковского муниципального района))
р/с 40204810100000002575 Отделение 1 Москва БИК
044583001

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

Глава сельского поселения Гребневское Щёлковского
муниципального района

_____ Валов А.В.

_____ Бобырь М.А.

« ____ » _____ 2014 г.

« ____ » _____ 2014г.

СОГЛАШЕНИЕ №

между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области и Администрацией сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области о передаче осуществления части полномочий

г. Щёлково

« ____ » _____ 2014 г.

Администрация Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Муниципальный район**, в лице Руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Валова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Щёлковского муниципального района, решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области № _____ от _____ с одной стороны, и Администрация сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Поселение**, в лице Главы сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Вершинина Олега Юрьевича, действующего на основании Устава сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области, решения Совета депутатов сельского поселения Анискинское № _____ от _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача **Поселению** осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения:

1.1.1. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части выполнения работ по ремонту, капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района.

1.2. Передача осуществления части полномочий **Муниципального района** **Поселению**, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из муниципального дорожного фонда Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области.

II. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение действует в период с **01.01.2015г.** по **31.12.2015г.**

III. Порядок определения и перечисления ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов

3.1. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с прилагаемой методикой расчета, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, равен 1768000 (Один миллион семьсот шестьдесят восемь тысяч) рублей на 2015 год.

3.2. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из муниципального дорожного фонда Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объёмов финансирования.

3.3. Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района (далее Финансовое управление) в течение трёх рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи по бюджету Щёлковского муниципального района на очередной финансовый период подготавливает и доводит до Администрации Щёлковского муниципального района Московской области и до Администрации сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района уведомления о бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств.

Формирование уведомлений о предельных объёмах финансирования осуществляется ежеквартально в течение трёх рабочих дней со дня начала очередного квартала, в объёме фактически поступивших финансовых средств в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района за истекший квартал текущего финансового года.

3.4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется Финансовым управлением с лицевого счёта Администрации Щёлковского муниципального района, открытого в Финансовом управлении на основании платёжных документов, представленных Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (Администрация сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района л/с 03483004760)
ИНН 5050055540; КПП 505001001; ОКТМО 46659402;
р/с 40101810600000010102;
Банк получателя: Отделение 1 Москва
БИК 044583001;
Код дохода: 001 02 04014 10 0000 151

В назначении платежа указывать, на осуществление каких полномочий передаются иные межбюджетные трансферты.

3.5. В случае поступления финансовых средств в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района в недостаточном количестве, объёмы иных межбюджетных трансфертов будут уменьшены пропорционально фактически поступающим доходам в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района.

3.6. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, не допускается.

3.7. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.8. Не использованный в текущем финансовом году остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района до 31 декабря 2015 года.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Муниципальный район:

4.1.1. Перечисляет **Поселению** иные межбюджетные трансферты, предусмотренные в пункте 3.1. настоящего Соглашения, ежеквартально, по мере поступления финансовых средств в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района.

4.1.2. Осуществляет контроль за исполнением **Поселением** переданных ему полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, а также за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений даёт **Поселению** обязательные для исполнения письменные требования для устранения выявленных нарушений.

4.1.3. Предоставляет информацию, необходимую для осуществления переданных, в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, полномочий.

4.1.4. В случае невыполнения **Поселением** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить перечисление иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение:

4.2.1. Осуществляет исполнение полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Направляет поступившие иные межбюджетные трансферты в полном объёме на осуществление переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, обеспечивает их целевое использование.

4.2.3. Рассматривает требования **Муниципального района** об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения. Незамедлительно принимает меры по устранению указанных нарушений и сообщает об этом **Муниципальному району**.

4.2.4. Представляет **Муниципальному району** ежеквартальный отчет не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также годовой отчет не позднее 20 января, следующего за отчетным годом об использовании иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2.5. В случае невыполнения **Муниципальным районом** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить исполнение переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, **Поселение** сообщает об этом в письменной форме Муниципальному району не менее чем за один месяц.

V. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение **Поселением** полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов (за вычетом фактических расходов, подтверждённых документально) в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию **Сторон** путём составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению **Сторон**.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Московской области, с момента вступления изменений в законную силу;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление **Поселением** переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **Муниципальным районом** самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй **Стороне** не менее чем за один месяц.

6.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, **Стороны** руководствуются действующим законодательством.

6.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров или в судебном порядке.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**, которые имеют равную силу.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Щёлковского муниципального района

Адрес: 141100 Московская область,
Щелковский район, пл. Ленина, д.2
ИНН 5050002154 КПП 505001001

УФК по Московской области

Финансовое управление Администрации
Щёлковского муниципального района

(л/с 03002510026 Администрация Щёлковского
муниципального района)

р/с 4020481020000002239

Отделение 1 Москва БИК 044583001

Администрация сельского поселения Анискинское
Щёлковского муниципального района

Адрес: 141142, Московская область, Щёлковский
район, п. Биокомбината, дом 6.

ИНН 5050055540 КПП 505001001

УФК по Московской области (Администрация
сельского поселения Анискинское л/с 03483004760)

б/с 4020481080000002574

Отделение 1 Московского ГТУ Банка России г.

Москва

БИК 044583001

Руководитель Администрации Щёлковского
муниципального района

Глава сельского поселения Анискинское Щёлковского
муниципального района

_____ Валов А.В.

_____ Вершинин О.Ю.

«___» _____ 2014 г.

«___» _____ 2014 г.

МЕТОДИКА
определения объема иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий на 2015 год

г.Щелково

«___» _____ 2014 г.

Для осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения: ремонт, капитальный ремонт автомобильных и внутриквартальных автомобильных дорог местного значения в сельских поселениях Щёлковского муниципального района.

Расчет объема финансирования по каждому мероприятию произведен на основании постановления от 14.10.2014 №2794 « О нормативах финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Щёлковского муниципального района», с учетом категоричности автомобильных дорог и индекса дефлятора на 2015. Норматив на ремонт – **339,38** руб./м2, норматив на капитальный ремонт – **1072,5** руб./м2, коэффициент категоричности -1, индекс дефлятор на 2015 – **1.039**. При перемножении норматива, коэффициента категоричности и индекса дефлятора получаем расчетную единицу для каждого мероприятия.

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Площадь (м2)	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Расчёт	Объем финансирования в 2015 году (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6	7
1	Анискинское Ремонт автодороги дер. Кармолино, ул. Спасская	970	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	970 м2 х 339.38руб./м2 х 1.039= 970 х352.62= 342 тыс.руб	342
2	Анискинское Ремонт автодороги дер. Кармолино, ул. Центральная	400	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	400м2 х 339.38руб./м2 х 1.039= 400х352.62= 141тыс.руб.	141
3	Анискинское Проезд к дворовым территориям многоквартирного дома(у жилого дома №8)пос. Биокомбината Тротуары от д.№8 до остановки	344	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	344м2 х 339.38руб./м2 х 1.039= 344х352.62= 121тыс.руб.	121
4	Анискинское Внутриквартальная автодорога дер.Мизиново ул. Набережная(Участок дороги вдоль жилых домов 1-6)	1190	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	1190м2 х 339.38руб./м2 х 1.039= 1190х352.62= 420тыс.руб.	420
5	Анискинское Внутриквартальная автодорога дер. Мизиново ул. Гагарина(Участок дороги возле дома № 57)	1161	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	1161м2 х 339.38руб./м2 х 1.039= 1161х352.62= 409тыс.руб.	409
6	Анискинское Дворовые территории многоквартирного дома(у жилого дома №7)пос.Биокомбината Тротуар от д.№7 до «Союз»	470	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	470м2 х 339.38руб./м2 х 1.039= 470х352.62= 166 тыс.руб.	166
7	Анискинское Ремонт внутриквартальной дороги дер.Мизиново, ул.Гагарина от д.№7 до дома№7а	480	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	480м2 х 339.38руб./м2 х 1.039= 480х352.62= 169тыс.руб.	169
Итого		5011				1768

СОГЛАШЕНИЕ №

между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области и Администрацией сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области о передаче осуществления части полномочий

г. Щёлково

«__»_____ 2014 г.

Администрация Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Муниципальный район**, в лице Руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Валова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Щёлковского муниципального района, решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области № _____ от _____ с одной стороны, и Администрация сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Поселение**, в лице Главы сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Вершинина Олега Юрьевича, действующего на основании Устава сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области, решения Совета депутатов сельского поселения Анискинское № _____ от _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

И. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача **Поселению** осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения:

1.1.1. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части содержания автомобильных дорог местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района в зимний период.

1.2. Передача осуществления части полномочий **Муниципального района** **Поселению**, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области.

II. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение действует в период с **01.01.2015г.** по **31.12.2015г.**

III. Порядок определения и перечисления ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов

3.1. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с прилагаемой методикой расчета, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, равен 1842000 (Один миллион восемьсот сорок две тысячи) рублей на 2015 год.

3.2. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

3.3. Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района (далее Финансовое управление) в течение трёх рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи по бюджету Щёлковского муниципального района на очередной финансовый период подготавливает и доводит до Администрации Щёлковского муниципального района Московской области и до Администрации сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района уведомления о бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств и предельных объемах финансирования.

3.4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется Финансовым управлением с лицевого счёта Администрации Щёлковского муниципального района, открытого в Финансовом управлении на основании платёжных документов, представленных Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (Администрация сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района л/с 03483004760)
ИНН 5050055540; КПП 505001001; ОКТМО 46659402;
р/с 40101810600000010102;
Банк получателя: Отделение 1 Москва;
БИК 044583001;

Код дохода: 001 2 02 04014 10 0000 151

В назначении платежа указывать на осуществление каких полномочий передаются иные межбюджетные трансферты.

3.5. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, не допускается.

3.6. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в бюджет Щёлковского муниципального района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.7. Не использованный в текущем финансовом году остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет Щёлковского муниципального района до 31 декабря 2015 года.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Муниципальный район:

4.1.1. Перечисляет **Поселению** иные межбюджетные трансферты, предусмотренные в пункте 3.1. настоящего Соглашения, одновременно в I квартале 2015 года.

4.1.2. Осуществляет контроль за исполнением **Поселением** переданных ему полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, а также за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений даёт **Поселению** обязательные для исполнения письменные требования для устранения выявленных нарушений.

4.1.3. Предоставляет информацию, необходимую для осуществления переданных, в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, полномочий.

4.1.4. В случае невыполнения **Поселением** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить перечисление иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение:

4.2.1. Осуществляет исполнение полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Направляет поступившие иные межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, обеспечивает их целевое использование.

4.2.3. Рассматривает требования **Муниципального района** об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения. Незамедлительно принимает меры по устранению указанных нарушений и сообщает об этом **Муниципальному району**.

4.2.4. Представляет **Муниципальному району** ежеквартальный отчет не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также годовой отчет не позднее 20 января, следующего за отчетным годом об использовании иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2.5. В случае невыполнения **Муниципальным районом** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить исполнение переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, **Поселение** сообщает об этом в письменной форме **Муниципальному району** не менее чем за один месяц.

V. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение **Поселением** полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов (за вычетом фактических расходов, подтверждённых документально) в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию **Сторон** путём составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению **Сторон**.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Московской области, с момента вступления изменений в законную силу;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление **Поселением** переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **Муниципальным районом** самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй **Стороне** не менее чем за один месяц.

6.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, **Стороны** руководствуются действующим законодательством.

6.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров или в судебном порядке.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**, которые имеют равную силу.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Щёлковского муниципального района
Адрес: 141100 Московская область, Щёлковский район, пл. Ленина, д.2
ИНН 5050002154 КПП 505001001
УФК по Московской области
Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района
(л/с 03002510026 Администрация Щёлковского муниципального района)
р/с 40204810200000002239
Отделение 1 Москва БИК 044583001

Администрация сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района
Адрес: 141142, Московская область, Щёлковский район, п. БиокOMBината, дом 6.
ИНН 5050055540 КПП 505001001
УФК по Московской области (Администрация сельского поселения Анискинское л/с 03483004760)
б/с 40204810800000002574
Отделение 1 Московского ГТУ Банка России г.Москва
БИК 044583001

Руководитель Администрации Щёлковского муниципального района

Глава сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района

_____ Валов А.В.

_____ Вершинин О.Ю.

« ____ » _____ 2014 г.

« ____ » _____ 2014 г.

МЕТОДИКА

определения объема иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий на 2015 год

г.Щелково

« ____ » _____ 2014 г.

Для осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения: содержание автомобильных и внутриквартальных автомобильных дорог местного значения в сельских поселениях Щёлковского муниципального района.

Содержание автомобильных дорог в зимний период на 2015 год.

Расчет необходимого финансирования производился на основании контрактов сельских поселений с фирмами, осуществляющими деятельность по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения. Исходя из суммы и сроков заключения контрактов, рассчитывался ежемесячный объем финансирования на содержание автомобильных дорог. Зимний период составляет 5 месяцев.

Финансирование на зимний период представляет из себя следующий расчет:

$P(An) = P_{An}(\text{мес.}) \times 5$ (где $P(An)$ – расходы сельского поселения Анискинское за весь зимний период, $P_{An}(\text{мес.})$ - ежемесячные расходы поселения на содержание автомобильных дорог в зимний период);

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Площадь (м2)	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Расчет	Объем финансирования в 2015 году (тыс.руб.)
1	Выполнение работ по содержанию автодорог сельского поселения Анискинское в зимний период 65,3 км		Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	$368,4$ (тыс.руб/мес.) $\times 5$ (мес) = 1842 (тыс.руб.)	1842

СОГЛАШЕНИЕ №

между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области и Администрацией сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области о передаче осуществления части полномочий

г. Щёлково

«__»_____ 2014 г.

Администрация Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Муниципальный район**, в лице руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Валова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Щёлковского муниципального района, решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области № _____ от _____ с одной стороны, и Администрация сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Поселение**, в лице Главы сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Вершинина Олега Юрьевича, действующего на основании Устава сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области, решения Совета депутатов сельского поселения Анискинское № _____ от _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

И. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача **Поселению** осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения:

1.1.1. организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора.

1.2. Передача осуществления части полномочий **Муниципального района Поселению**, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области.

II. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение действует в период с 01.01.2015г. по 31.12.2015г.

III. Порядок определения и перечисления ежегодного объема межбюджетных трансфертов

3.1. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с прилагаемой методикой расчета, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, равен 100 000 (сто тысяч) рублей на 2015 год.

3.2. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района Московской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

3.3. Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района (далее Финансовое управление) в течение трёх рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи по бюджету Щёлковского муниципального района на очередной финансовый период подготавливает и доводит до Администрации Щёлковского муниципального района Московской области и до Администрации сельского поселения Анискинское Щёлковского муниципального района уведомления о бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств и предельных объемах финансирования.

3.4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется Финансовым управлением с лицевого счёта Администрации Щёлковского муниципального района, открытого в Финансовом управлении на основании платёжных документов, представленных Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (Администрация сельского поселения

Анискинское Щёлковского муниципального района л/с 03483004760)

ИНН 5050055540; КПП 505001001 ; ОКТМО 46659402;

р/с 40101810600000010102

Банк получателя: Отделение 1 Москва

БИК 044583001

Код дохода: 001 2 02 04014 10 0000 151

В назначении платежа указывать, на осуществление каких полномочий передаются иные межбюджетные трансферты.

3.5. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, не допускается.

3.6. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в бюджет Щёлковского муниципального района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.7. Не использованный в текущем финансовом году остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет Щёлковского муниципального района до 31 декабря 2015 года.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Муниципальный район:

4.1.1. Перечисляет **Поселению** иные межбюджетные трансферты, предусмотренные в пункте 3.1. настоящего Соглашения, равными частями ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца.

4.1.2. Осуществляет контроль за исполнением **Поселением** переданных ему полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, а также за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений даёт **Поселению** обязательные для исполнения письменные требования для устранения выявленных нарушений.

4.1.3. Предоставляет информацию, необходимую для осуществления переданных, в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, полномочий.

4.1.4. В случае невыполнения **Поселением** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить перечисление иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение:

4.2.1. Осуществляет исполнение полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Направляет поступившие иные межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, обеспечивает их целевое использование.

4.2.3. Рассматривает требования **Муниципального района** об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения. Незамедлительно принимает меры по устранению указанных нарушений и сообщает об этом **Муниципальному району**.

4.2.4. Представляет **Муниципальному району** ежеквартальный отчет не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также годовой отчет не позднее 20 января, следующего за отчетным годом об использовании иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2.5. В случае невыполнения **Муниципальным районом** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить исполнение переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, **Поселение** сообщает об этом в письменной форме **Муниципальному району** не менее чем за один месяц.

V. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение **Поселением** полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально) в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию **Сторон** путём составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению **Сторон**.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Московской области, с момента вступления изменений в законную силу;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление **Поселением** переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **Муниципальным районом** самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй **Стороне** не менее чем за один месяц.

6.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, **Стороны** руководствуются действующим законодательством.

6.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров или в судебном порядке.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**, которые имеют равную силу.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Щёлковского муниципального района
Адрес: 141100 Московская область,
Щёлковский район, пл. Ленина, д.2
ИНН 5050002154 КПП 505001001
УФК по Московской области
Финансовое управление Администрации
Щёлковского муниципального района
(л/с 03002510026 Администрация Щёлковского
муниципального района)
р/с 40204810200000002239
Отделение 1 Москва БИК 044583001

Администрация сельского поселения Анискинское
Щёлковского муниципального района
Адрес: 141142, Московская область, Щёлковский
район, п. Биокомбината, дом 6.
ИНН 5050055540 КПП 505001001
УФК по Московской области (Администрация
сельского поселения Анискинское л/с 03483004760)
б/с 40204810800000002574
Отделение 1 Московского ГТУ Банка России г.
Москва
БИК 044583001

Руководитель Администрации Щёлковского
муниципального района

Глава сельского поселения Анискинское Щёлковского
муниципального района

_____ Валов А.В.

_____ Вершинин О.Ю.

« ____ » _____ 2014 г.

« ____ » _____ 2014 г.

СОГЛАШЕНИЕ №

между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области и Администрацией сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области о передаче осуществления части полномочий

г. Щёлково

« ____ » _____ 2014 г.

Администрация Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Муниципальный район**, в лице Руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Валова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Щёлковского муниципального района, решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области № _____ от _____ с одной стороны, и Администрация сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Поселение**, в лице Главы сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Канахина Владимира Николаевича, действующего на основании Устава сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области, решения Совета депутатов сельского поселения Медвежье-Озёрское № _____ от _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача **Поселению** осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения:

1.1.1. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части выполнения работ по ремонту, капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района.

1.2. Передача осуществления части полномочий **Муниципального района** **Поселению**, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из муниципального дорожного фонда Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области.

II. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение действует в период с **01.01.2015г.** по **31.12.2015г.**

III. Порядок определения и перечисления Ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов

3.1. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с прилагаемой методикой расчета, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, равен 2873000 (Два миллиона восемьсот семьдесят три тысячи) рублей на 2015 год.

3.2. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из муниципального дорожного фонда Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Медвежье - Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объёмов финансирования.

3.3. Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района (далее Финансовое управление) в течение трёх рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи по бюджету Щёлковского муниципального района на очередной финансовый период подготавливает и доводит до Администрации Щёлковского муниципального района Московской области и до Администрации сельского поселения Медвежье - Озёрское Щёлковского муниципального района уведомления о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств.

Формирование уведомлений о предельных объёмах финансирования осуществляется ежеквартально в течение трёх рабочих дней со дня начала очередного квартала, в объёме фактически поступивших финансовых средств в Дорожный фонд Щёлковского муниципального района за истекший квартал текущего финансового года.

3.4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется Финансовым управлением с лицевого счёта Администрации Щёлковского муниципального района, открытого в Финансовом управлении на основании платёжных документов, представленных Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (Администрация сельского поселения
Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района л/с _____)
ИНН 5050055075; КПП 505001001; ОКТМО 46659419;

р/с 40101810600000010102;

Банк получателя: Отделение 1 Москва;

БИК 044583001;

Код дохода: 001 2 02 04014 10 0000 151

В назначении платежа указывать, на осуществление каких полномочий передаются иные межбюджетные трансферты.

3.5. В случае поступления финансовых средств в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района в недостаточном количестве, объёмы иных межбюджетных трансфертов будут уменьшены пропорционально фактически поступающим доходам в Дорожный фонд Щёлковского муниципального района.

3.6. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, не допускается.

3.7. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.8. Не использованный в текущем финансовом году остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района до 31 декабря 2015 года.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Муниципальный район:

4.1.1. Перечисляет **Поселению** иные межбюджетные трансферты, предусмотренные в пункте 3.1. настоящего Соглашения, ежеквартально, по мере поступления финансовых средств в муниципальный дорожный фонд Щёлковского муниципального района.

4.1.2. Осуществляет контроль за исполнением **Поселением** переданных ему полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, а также за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений даёт **Поселению** обязательные для исполнения письменные требования для устранения выявленных нарушений.

4.1.3. Предоставляет информацию, необходимую для осуществления переданных, в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, полномочий.

4.1.4. В случае невыполнения **Поселением** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить перечисление иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение:

4.2.1. Осуществляет исполнение полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Направляет поступившие иные межбюджетные трансферты в полном объёме на осуществление переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, обеспечивает их целевое использование.

4.2.3. Рассматривает требования **Муниципального района** об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения. Незамедлительно принимает меры по устранению указанных нарушений и сообщает об этом **Муниципальному району**.

4.2.4. Представляет **Муниципальному району** ежеквартальный отчет не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также годовой отчет не позднее 20 января, следующего за отчетным годом об использовании иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2.5. В случае невыполнения **Муниципальным районом** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить исполнение переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, **Поселение** сообщает об этом в письменной форме Муниципальному району не менее чем за один месяц.

V. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение **Поселением** полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов (за вычетом фактических расходов, подтверждённых документально) в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию **Сторон** путём составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению **Сторон**.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Московской области, с момента вступления изменений в законную силу;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление **Поселением** переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **Муниципальным районом** самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй **Стороне** не менее чем за один месяц.

6.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, **Стороны** руководствуются действующим законодательством.

6.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров или в судебном порядке.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**, которые имеют равную силу.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Щёлковского муниципального района

Адрес: 141100 Московская область,
Щелковский район, пл. Ленина, д.2
ИНН 5050002154 КПП 505001001

УФК по Московской области

Финансовое управление Администрации
Щёлковского муниципального района

(л/с 03002510026 Администрация Щёлковского
муниципального района)

р/с 4020481020000002239

Отделение 1 Москва БИК 044583001

Администрация сельского поселения Медвежье-
Озёрское Щёлковского муниципального района

Адрес: 141143 Московская область, Щелковский
район дер. Медвежье Озера д.67а.

ИНН 5050055075 КПП 505001001

р/с 40204810400000002576

Отделение 1 Москва

БИК 044583001

Руководитель Администрации Щёлковского
муниципального района

_____ Валов А.В.

Глава сельского поселения Медвежье-Озёрское
Щёлковского муниципального района

_____ Канахин В.Н.

«___» _____ 2014 г.

«___» _____ 2014 г.

МЕТОДИКА

определения объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий на 2015 год

г.Щелково

« ____ » _____ 2014 г.

Для осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения: ремонт, капитальный ремонт автомобильных и внутриквартальных автомобильных дорог местного значения в сельских поселениях Щёлковского муниципального района.

Расчет объема финансирования по каждому мероприятию произведен на основании постановления от 14.10.2014 №2794 « О нормативах финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения Щёлковского муниципального района», с учетом категоричности автомобильных дорог и индекса дефлятора на 2015. Норматив на ремонт – **339,38** руб./м2, норматив на капитальный ремонт – **1072,5** руб./м2, коэффициент категоричности -1, индекс дефлятор на 2015 – **1.039**. При перемножении норматива, коэффициента категоричности и индекса дефлятора получаем расчетную единицу для каждого мероприятия.

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Площадь (м2)	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Расчёт	Объем финансирования в 2015 году (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6	7
1	Медвежье Озерское д.Кишкино	5400	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	5400м2 x 339.38руб./м2 x1 x1.039= 5400x352.62= 1904тыс.руб.	1904
2	д.Медвежье Озера ул.Юбилейная д. 1,2,3	2250	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	2250м2 x 339.38руб./м2 x1 x1.039= 2250x352.62= 793тыс.руб.	793
3	Медвежье Озерское Ямочный ремонт	500	Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	500м2 x 339.38руб./м2 x1 x1.039= 500x352.62= 176тыс.руб.	176
Итого		8150				2873

СОГЛАШЕНИЕ №

между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области и Администрацией сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области о передаче осуществления части полномочий

г. Щёлково

« ____ » _____ 2014 г.

Администрация Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Муниципальный район**, в лице Руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Валова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Щёлковского муниципального района, решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области № _____ от _____ с одной стороны, и Администрация сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Поселение**, в лице Главы сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Канахина Владимира Николаевича, действующего на основании Устава сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области, решения Совета депутатов сельского поселения Медвежье-Озёрское № _____ от _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача **Поселению** осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения:

1.1.1. . дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части содержания автомобильных дорог местного значения, дворовых

территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района в зимний период.

1.2. Передача осуществления части полномочий **Муниципального района Поселению**, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области.

II. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение действует в период с **01.01.2015г.** по **31.12.2015г.**

III. Порядок определения и перечисления Ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов

3.1. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с прилагаемой методикой расчета, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, равен 811000 (восемьсот одиннадцать тысяч) рублей на 2015 год.

3.2. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

3.3. Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района (далее Финансовое управление) в течение трёх рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи по бюджету Щёлковского муниципального района на очередной финансовый период подготавливает и доводит до Администрации Щёлковского муниципального района Московской области и до Администрации сельского поселения Медвежье - Озёрское Щёлковского муниципального района уведомления о бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств и предельных объемах финансирования.

3.4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется Финансовым управлением с лицевого счёта Администрации Щёлковского муниципального района, открытого в Финансовом управлении на основании платёжных документов, представленных Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области (далее по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (Администрация сельского поселения
Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района л/с _____)

ИНН 5050055075; КПП 505001001 ; ОКТМО 46659419;

р/с 40101810600000010102;

Банк получателя: Отделение 1 Москва;

БИК 044583001;

Код дохода: 001 2 02 04014 10 0000 151

В назначении платежа указывать, на осуществление каких полномочий передаются иные межбюджетные трансферты.

3.5. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, не допускается.

3.6. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в бюджет Щёлковского муниципального района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.7. Не использованный в текущем финансовом году остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет Щёлковского муниципального района до 31 декабря 2015 года.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Муниципальный район:

4.1.1. Перечисляет **Поселению** иные межбюджетные трансферты, предусмотренные в пункте 3.1. настоящего Соглашения, одновременно в I квартале 2015 года.

4.1.2. Осуществляет контроль за исполнением **Поселением** переданных ему полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, а также за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений даёт **Поселению** обязательные для исполнения письменные требования для устранения выявленных нарушений.

4.1.3. Предоставляет информацию, необходимую для осуществления переданных, в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, полномочий.

4.1.4. В случае невыполнения **Поселением** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить перечисление иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение:

4.2.1. Осуществляет исполнение полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Направляет поступившие иные межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, обеспечивает их целевое использование.

4.2.3. Рассматривает требования **Муниципального района** об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения. Незамедлительно принимает меры по устранению указанных нарушений и сообщает об этом **Муниципальному району**.

4.2.4. Представляет **Муниципальному району** ежеквартальный отчет не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также годовой отчет не позднее 20 января, следующего за отчетным годом об использовании иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2.5. В случае невыполнения **Муниципальным районом** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить исполнение переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, **Поселение** сообщает об этом в письменной форме Муниципальному району не менее чем за один месяц.

V. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение **Поселением** полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов (за вычетом фактических расходов, подтверждённых документально) в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию **Сторон** путём составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению **Сторон**.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Московской области, с момента вступления изменений в законную силу;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление **Поселением** переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **Муниципальным районом** самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй **Стороне** не менее чем за один месяц.

6.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, **Стороны** руководствуются действующим законодательством.

6.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров или в судебном порядке.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**, которые имеют равную силу.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Щёлковского муниципального района

Адрес: 141100 Московская область,
Щелковский район, пл. Ленина, д.2
ИНН 5050002154 КПП 505001001

УФК по Московской области

Финансовое управление Администрации
Щёлковского муниципального района

(л/с 03002510026 Администрация Щёлковского
муниципального района)

р/с 4020481020000002239

Отделение 1 Москва БИК 044583001

Администрация сельского поселения Медвежье-
Озёрское Щёлковского муниципального района

Адрес: 141143 Московская область, Щелковский
район дер. Медвежье Озера д.67а.

ИНН 5050055075 КПП 505001001

р/с 40204810400000002576

Отделение 1 Москва

БИК 044583001

Руководитель Администрации Щёлковского
муниципального района

Глава сельского поселения Медвежье-Озёрское
Щёлковского муниципального района

_____ Валов А.В.

_____ Канахин В.Н.

«___» _____ 2014 г.

«___» _____ 2014 г.

МЕТОДИКА

определения объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий на 2015 год

г.Щелково

«___» _____ 2014 г.

Для осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения: содержание автомобильных и внутриквартальных автомобильных дорог местного значения в сельских поселениях Щёлковского муниципального района.

Содержание автомобильных дорог в зимний период на 2015 год.

Расчет необходимого финансирования производился на основании контрактов сельских поселений с фирмами, осуществляющими деятельность по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения. Исходя из суммы и сроков заключения контрактов, рассчитывался ежемесячный объем финансирования на содержание автомобильных дорог. Зимний период составляет 5 месяцев.

Финансирование на зимний период представляет из себя следующий расчет:

$P(\text{Мед.Оз.}) = P \text{ Мед. Оз. (мес)} \times 5$ (где $P(\text{Мед.Оз.})$ – расходы сельского поселения Медвежье Озерское за весь зимний период, $P \text{ Мед. Оз. (мес)}$ – ежемесячные расходы поселения на содержание автомобильных дорог в зимний период.);

№ п/п	Мероприятия по реализации программы (подпрограммы)	Площадь (м2)	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Расчет	Объем финансирования в 2015 году(тыс.руб.)
1	Выполнение работ по содержанию автодорог сельского поселения Медвежье Озерское в зимний период 28.9 км		Средства бюджета Щёлковского муниципального района	2015	$166,2 \text{ (тыс.руб/мес)} \times 5 \text{ (мес)} = 831 \text{ (тыс.руб.)}$	831 – 20 (внесение изменений в проект бюджета на 2015 год)=811

СОГЛАШЕНИЕ №

между Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области и Администрацией сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области о передаче осуществления части полномочий

г. Щёлково

«___» _____ 2014 г.

Администрация Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Муниципальный район**, в лице руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Валова Алексея Васильевича, действующего на основании Устава Щёлковского муниципального района, решения Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области № _____ от _____ с одной стороны, и Администрация сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **Поселение**, в лице Главы сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Канахина Владимира Николаевича, действующего на основании Устава сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области, решения Совета депутатов сельского поселения Медвежье-Озёрское № _____ от _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача **Поселению** осуществления части полномочий **Муниципального района** по решению отдельных вопросов местного значения:

1.1.1. организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора.

1.2. Передача осуществления части полномочий **Муниципального района** **Поселению**, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области.

II. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение действует в период с 01.01.2015г. по 31.12.2015г.

III. Порядок определения и перечисления ежегодного объема межбюджетных трансфертов

3.1. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с прилагаемой методикой расчета, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, равен 100 000 (сто тысяч) рублей на 2015 год.

3.2. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета Щёлковского муниципального района Московской области в бюджет сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района Московской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объёмов финансирования.

3.3. Финансовое управление Администрации Щёлковского муниципального района (далее Финансовое управление) в течение трёх рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи по бюджету Щёлковского муниципального района на очередной финансовый период подготавливает и доводит до Администрации Щёлковского муниципального района Московской области и до Администрации сельского поселения Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района уведомления о бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств и предельных объёмах финансирования.

3.4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляется Финансовым управлением с лицевого счёта Администрации Щёлковского муниципального района, открытого в Финансовом управлении на основании платёжных документов, представленных Администрацией Щёлковского муниципального района Московской области по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Московской области (Администрация сельского поселения
Медвежье-Озёрское Щёлковского муниципального района л/с _____)

ИНН 5050055075; КПП 505001001 ; ОКТМО 46659419;

р/с 40101810600000010102;

В назначении платежа указывать, на осуществление каких полномочий передаются иные межбюджетные трансферты.

3.5. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, не допускается.

3.6. Иные межбюджетные трансферты в случае их нецелевого использования подлежат возврату в бюджет Щёлковского муниципального района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.7. Не использованный в текущем финансовом году остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет Щёлковского муниципального района до 31 декабря 2015 года.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Муниципальный район:

4.1.1. Перечисляет **Поселению** иные межбюджетные трансферты, предусмотренные в пункте 3.1. настоящего Соглашения, равными частями ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца.

4.1.2. Осуществляет контроль за исполнением **Поселением** переданных ему полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, а также за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений даёт **Поселению** обязательные для исполнения письменные требования для устранения выявленных нарушений.

4.1.3. Предоставляет информацию, необходимую для осуществления переданных, в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, полномочий.

4.1.4. В случае невыполнения **Поселением** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить перечисление иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Поселение:

4.2.1. Осуществляет исполнение полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Направляет поступившие иные межбюджетные трансферты в полном объеме на осуществление переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, обеспечивает их целевое использование.

4.2.3. Рассматривает требования **Муниципального района** об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения. Незамедлительно принимает меры по устранению указанных нарушений и сообщает об этом **Муниципальному району**.

4.2.4. Представляет **Муниципальному району** ежеквартальный отчет не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, а также годовой отчёт не позднее 20 января, следующего за отчетным годом об использовании иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2.5. В случае невыполнения **Муниципальным районом** обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, имеет право приостановить исполнение переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, **Поселение** сообщает об этом в письменной форме **Муниципальному району** не менее чем за один месяц.

V. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение **Поселением** полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов (за вычетом фактических расходов, подтверждённых документально) в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию **Сторон** путём составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению **Сторон**.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Московской области, с момента вступления изменений в законную силу;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление **Поселением** переданных полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, становится невозможным либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены **Муниципальным районом** самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй **Стороне** не менее чем за один месяц.

6.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, **Стороны** руководствуются действующим законодательством.

6.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров или в судебном порядке.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**, которые имеют равную силу.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Щёлковского муниципального района

Адрес: 141100 Московская область,

Щёлковский район, пл. Ленина, д.2

ИНН 5050002154 КПП 505001001

УФК по Московской области

Финансовое управление Администрации

Щёлковского муниципального района

(л/с 03002510026 Администрация Щёлковского

муниципального района)

р/с 40204810200000002239

Отделение 1 Москва БИК 044583001

Администрация сельского поселения Медвежье-

Озёрское Щёлковского муниципального района

Адрес: 141143 Московская область, Щёлковский

район дер. Медвежье Озера д.67а.

ИНН 5050055075 КПП 505001001

р/с 40204810400000002576

Отделение 1 Москва

БИК 044583001

Руководитель Администрации

Щёлковского муниципального района

_____ Валов А.В.

«___» _____ 2014 г.

Глава сельского поселения Медвежье-Озёрское

Щёлковского муниципального района

_____ Канахин В.Н.

«___» _____ 2014 г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.11.2014 № 3011**

Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальными образовательными организациями Щёлковского муниципального района

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02. 2014 № 151 "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)", приказом Министерства образования Московской области от 05.05.2014 №2183 «Об утверждении примерного перечня муниципальных услуг, оказываемых муниципальными организациями, осуществляющими образовательную деятельность в Московской области» и во исполнение пункта 11 Перечня поручений Вице-губернатора Московской области И.Н. Габдрахманова от 01.04.2014 № ПР-235/19 Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Утвердить ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальными образовательными организациями Щёлковского муниципального района (прилагается).

2. Установить, что положения настоящего постановления применяются при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ на 2016 год (и плановый период 2017 и 2018 годов), если нормативными правовыми актами регионального и муниципального уровня в отношении муниципальных учреждений не будет установлен более ранний срок формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ.

3. Заместителю руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Щербакову А.И. обеспечить опубликование настоящего постановления в бюллетене «Информационный вестник Совета депутатов и Администрации Щёлковского муниципального района» и размещение на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Шелкунова В.А.

И.о. руководителя Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В. Валов

Утвержден
 постановлением Администрации
 Щёлковского муниципального района
 от 07.11.2014 № 3011

**Ведомственный перечень муниципальных
 услуг и работ, оказываемых муниципальными образовательными
 организациями Щёлковского муниципального района**

№п/п	Наименование муниципальной услуги	Категория потребителей муниципальной услуги	Единицы измерения показателя содержания муниципальной услуги	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Наименование групп организаций, оказывающих муниципальную услугу
Часть I Муниципальные услуги					
1.	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования: В группах общеразвивающей направленности В группах компенсирующей направленности В группах комбинированной направленности В группах оздоровительной направленности 5. В группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением развития воспитанников (познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое или физическое)	Дети от 2 до 7 лет	Число обучающихся (чел.)	1. Обеспечение образовательного процесса педагогическим и прочим персоналом. 2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса. 3. Программно-методическое, техническое, консультационное, информационно-аналитическое сопровождение образовательного процесса в ДОУ 4. Предоставление детям дошкольного возраста зданий и иных помещений, отвечающих установленным строительным, санитарным, и т. п. правилам и нормам. 5. Обеспечение содержания и ремонта предоставленных зданий иных помещений в соответствии со стандартами качества. 6. Обеспечение помещений услугами тепло-, электро-, водоснабжения, услугами водоотведения; вывоз мусора. 7. Обеспечение здания безопасными антитеррористическими и пожарными условиями; обустройство прилегающих к зданию территорий и прогулочных детских участков. 8. Обеспечение материально-техническими средствами, не связанными с образовательным процессом. 9. обеспечение индивидуальной работы с детьми, имеющими отклонения в здоровье (нарушение развития речи), 10. обеспечение индивидуальной работы с детьми, имеющими отклонения в здоровье (нарушение зрения), 11. обеспечение индивидуальной работы с детьми, имеющими отклонения в здоровье (нарушение порно-двигательного аппарата).	Дошкольные образовательные организация

№п/п	Наименование муниципальной услуги	Категория потребителей муниципальной услуги	Единицы измерения показателя содержания муниципальной услуги	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Наименование групп организаций, оказывающих муниципальную услугу
2.	<p>Присмотр и уход:</p> <p>1. В группах полного дня (12-часового пребывания) 5-дневной рабочей недели</p> <p>2. В группах кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день) 5-дневной рабочей недели</p>	Дети от 2 до 7 лет	Число обучающихся (чел.)	<p>1. Обеспечение персоналом, непосредственно не связанным образовательным процессом, обеспечивающим присмотр, уход, оздоровление ребёнка</p> <p>2. предоставление детям 4-х разового сбалансированного питания.</p>	Дошкольные образовательные организация
3.	<p>Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования:</p> <p>1. В классах (образовательных учреждениях) для детей без ограниченных возможностей здоровья</p>	Физические лица	Число обучающихся (чел.)	<p>1. Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами и прочим персоналом.</p> <p>2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.</p> <p>3. Программно - методическое, техническое, консультационное, информационно - аналитическое сопровождение образовательного процесса.</p> <p>4. Обеспечение и охват обучающихся горячим питанием.</p> <p>5. Предоставление детям школьного возраста зданий и иных помещений, отвечающих установленным строительным, санитарным и т. п. правилам и нормам.</p> <p>6. Обеспечение содержания и ремонта предоставленных зданий и иных помещений в соответствии со стандартами качества.</p> <p>7. Обеспечение помещений услугами тепло-, электро-, водоснабжения и водоотведения.</p> <p>8. Обеспечение зданий безопасными антитеррористическими и пожарными условиями; обустройство прилегающих к зданию территорий, зон отдыха, физкультурно-спортивной, учебно-опытной и хозяйственной зон.</p> <p>9. Отсутствие предписаний территориальных органов Роспотребнадзора и органов Госпожнадзора,</p> <p>10. Материально-техническая и ресурсная обеспеченность УВП,</p> <p>11. Укомплектованность педагогическим персоналом, качественный состав,</p> <p>12. занятость учащихся во внеурочное время различными формами внеклассной и внешкольной работы.</p> <p>13. высокий уровень организации профилактической и реабилитационной работы .</p> <p>14. организация и проведение мероприятий по сохранению здоровья обучающихся.</p> <p>15. показатели успеваемости учащихся по результатам качества знаний на уровне района</p> <p>16. Наличие призеров олимпиад, конкурсов, конференций муниципального, регионального, российского уровней.</p> <p>17. высокий уровень инновационной и экспериментальной деятельности.</p>	Общеобразовательные организации

№п/п	Наименование муниципальной услуги	Категория потребителей муниципальной услуги	Единицы измерения показателя содержания муниципальной услуги	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Наименование групп организаций, оказывающих муниципальную услугу
4.	<p>Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования:</p> <p>1. В классах (образовательных учреждениях) для детей без ограниченных возможностей здоровья</p>	Физические лица	Число обучающихся (чел.)	<p>1. Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами и прочим персоналом.</p> <p>2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.</p> <p>3. Программно - методическое, техническое, консультационное, информационно - аналитическое сопровождение образовательного процесса.</p> <p>4. Организация питания отдельных категорий обучающихся.</p> <p>5. Предоставление детям школьного возраста зданий и иных помещений, отвечающих установленным строительным, санитарным и т. п. правилам и нормам.</p> <p>6. Обеспечение содержания и ремонта предоставленных зданий и иных помещений в соответствии со стандартами качества.</p> <p>7. Обеспечение помещений услугами тепло-, электро-, водоснабжения и водоотведения.</p> <p>8. Обеспечение зданий безопасными антитеррористическими и пожарными условиями; обустройство прилегающих к зданию территорий, зон отдыха, физкультурно-спортивной, учебно-опытной и хозяйственной зон.</p> <p>9. показатели успеваемости учащихся по результатам качества знаний на уровне района и аттестации в форме ГИА.</p> <p>10. Наличие призеров олимпиад, конкурсов, конференций муниципального, регионального, российского уровней.</p> <p>11. высокий уровень инновационной и экспериментальной деятельности.</p> <p>12. Отсутствие предписаний территориальных органов Роспотребнадзора и органов Госпотребнадзора,</p> <p>13. Материально-техническая и ресурсная обеспеченность УВП,</p> <p>14. Укомплектованность педагогическим персоналом, качественный состав,</p> <p>15. занятость учащихся во внеурочное время различными формами внеклассной и внешкольной работы.</p> <p>16. высокий уровень организации профилактической и реабилитационной работы.</p> <p>17. организация и проведение мероприятий по сохранению здоровья обучающихся.</p>	Общеобразовательные организации

№п/п	Наименование муниципальной услуги	Категория потребителей муниципальной услуги	Единицы измерения показателя содержания муниципальной услуги	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Наименование групп организаций, оказывающих муниципальную услугу
5.	<p>Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования:</p> <p>1. В классах (образовательных учреждениях) для детей без ограниченных возможностей здоровья</p>	Физические лица	Число обучающихся (чел.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами и прочим персоналом. 2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса. 3. Программно - методическое, техническое, консультационное, информационно - аналитическое сопровождение образовательного процесса. 4. Организация питания отдельных категорий обучающихся. 5. Предоставление детям школьного возраста зданий и иных помещений, отвечающих установленным строительным, санитарным и т. п. правилам и нормам. 6. Обеспечение содержания и ремонта предоставленных зданий и иных помещений в соответствии со стандартами качества. 7. Обеспечение помещений услугами тепло-, электро-, водоснабжения и водоотведения. 8. Обеспечение зданий безопасными антитеррористическими и пожарными условиями; обустройство прилегающих к зданию территорий, зон отдыха, физкультурно-спортивной, учебно-опытной и хозяйственной зон. 9. показатели успеваемости учащихся по результатам качества знаний на уровне района и аттестации в форме ЕГЭ. 10. Наличие призеров олимпиад, конкурсов, конференций муниципального, регионального, российского уровней. 11. высокий уровень инновационной и экспериментальной деятельности. 12. реализация индивидуальных учебных планов в старшей школе, программ углубленного и профильного уровней, 13. низкий процент обучающихся в возрасте до 15 лет, не получивших основного общего образования в данном учреждении, 14. Отсутствие предписаний территориальных органов Роспотребнадзора и органов Госпожнадзора, 15. Материально-техническая и ресурсная обеспеченность УВП, 16. Укомплектованность педагогическим персоналом, качественный состав 17. занятость учащихся во внеурочное время различными формами внеклассной и внешкольной работы. 18. высокий уровень организации профилактической и реабилитационной работы . 19. организация и проведение мероприятий по сохранению здоровья обучающихся. 	Общеобразовательные организации

№п/п	Наименование муниципальной услуги	Категория потребителей муниципальной услуги	Единицы измерения показателя содержания муниципальной услуги	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Наименование групп организаций, оказывающих муниципальную услугу
6.	Реализация основных адаптированных общеобразовательных программ начального общего образования: 2. В специальном (коррекционном) образовательном учреждении VIII вида	Физические лица	Число обучающихся (чел.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной, медицинской и юридической помощи обучающимся, 2. Коррекция отклонений в развитии обучающихся средствами образования, трудовой подготовки, физической культуры и спорта, воспитательного воздействия, специфических коррекционных занятий, 3. Отсутствие предписаний территориальных органов Роспотребнадзора и органов Госпожнадзора, 4. Материально-техническая и ресурсная обеспеченность УВП, 5. Укомплектованность педагогическим персоналом, качественный состав, 6. Уровень организации профилактической и реабилитационной работы, 7. Обеспечение обучающихся горячим питанием, 8. Организация и проведение мероприятий по сохранению здоровья обучающихся. 	Общеобразовательные организации
7.	Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Физические лица	Число обучающихся (чел.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля победителей, призёров муниципальных, региональных, федеральных, международных мероприятий от общего числа обучающихся в учреждении, 2. Динамика сохранности контингента по сравнению с предыдущим годом, 3. Участие обучающихся и коллективов учреждений в муниципальных мероприятиях 4. Укомплектованность педагогическим персоналом, качественный состав. 	Организации дополнительного образования
Часть II Дополнительные функции, связанные с осуществлением образовательной деятельности					
8.	Защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Физические лица	Число обучающихся (чел.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация программ по воспитанию, дополнительному образованию и сохранению здоровья детей, 2. Укомплектованность педагогическим персоналом, качественный состав, 3. Уровень организации профилактической и реабилитационной работы, 	Организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

№п/п	Наименование муниципальной услуги	Категория потребителей муниципальной услуги	Единицы измерения показателя содержания муниципальной услуги	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Наименование групп организаций, оказывающих муниципальную услугу
9.	Содержание детей	Физические лица	Число обучающихся (чел.)	1. Предоставление воспитанникам сбалансированного питания, 2. Организация и проведение каникулярного отдыха, 3. Организация и проведение мероприятий по сохранению здоровья воспитанников.	Организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
10.	Организация отдыха обучающихся: 1. В каникулярное время с круглосуточным пребыванием 2. В каникулярное время с дневным пребыванием	Физические лица	Число обучающихся (чел.)	1. Высокий уровень организации каникулярного отдыха. 2. Доля детей, получивших оздоровление, отдых и занятость от общего числа детей. 3. Обеспечение горячим питанием детей, отдыхающих в детских оздоровительных лагерях.	Общеобразовательные организации, Организации дополнительного образования

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.11.2014 № 3155**

О сносе здания детского сада по адресу:
Щёлковский район, д. Оболдино

Руководствуясь статьёй 209, статьёй 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, рассмотрев обращения Комитета по вопросам образования и делам молодёжи Администрации Щёлковского муниципального района от 18.07.2014 № 10.1/390 (вх. 637/в от 22.07.2014), муниципального казённого учреждения Щёлковского муниципального района «Строительство и инвестиции» от 30.10.2014 № 3202-у, учитывая техническое заключение по обследованию строительных конструкций здания МБДОУ детский сад № 56 деревни Оболдино ЩМР МО, расположенного по адресу: Щёлковский район, д. Оболдино, Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Снести отдельно стоящее здание детского сада, 1959 года постройки, фактический износ которого составляет 100%, расположенное по адресу: Щёлковский район, д. Оболдино (далее - Здание), находящееся в реестре муниципального имущества Щёлковского муниципального района.

2. Определить муниципальным заказчиком на проведение работ по сносу Здания муниципальное казённое учреждение Щёлковского муниципального района «Строительство и инвестиции».

3. Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад № 56 деревни Оболдино Щёлковского муниципального района Московской области (Бабич М.С.) представить в Комитет по управлению имуществом Администрации Щёлковского муниципального района Акт о сносе Здания.

4. Заместителю руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Щербакову А.И. обеспечить публикацию настоящего постановления в бюллетене «Информационный вестник Совета депутатов и Администрации Щёлковского муниципального района» и размещение на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Шелкунова В.А. и заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Казака А.В.

И.о. руководителя Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В. Валов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.12.2014 № 3395**

О создании муниципального казенного учреждения Щёлковского муниципального района «Комитет по организации закупок и развитию ИКТ»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 31.12.2010 №3270 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных бюджетных и казенных учреждений Щёлковского муниципального района», в целях централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд заказчиков Щёлковского муниципального района, повышения их эффективности и результативности, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Создать муниципальное казенное учреждение Щёлковского муниципального района «Комитет по организации закупок и развитию ИКТ» (далее – Учреждение).

2. Установить, что:

2.1. Основными целями деятельности Учреждения являются:

2.1.1. Централизация закупок для обеспечения нужд заказчиков Щёлковского муниципального района, мониторинг проведения конкурсов, аукционов и иных конкурентных процедур (далее – конкурентные процедуры) в Щёлковском муниципальном районе, информационно-консультационное и аналитическое сопровождение конкурентных процедур в Щёлковском муниципальном районе, развитие информационного пространства в области конкурентных процедур в Щёлковском муниципальном районе.

2.1.2. Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в Щёлковском муниципальном районе Московской области.

2.2 Учредителем Учреждения является Щёлковский муниципальный район. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Щёлковского муниципального района осуществляются Администрацией Щёлковского муниципального района.

3. Комитету по экономической политике Администрации Щёлковского муниципального района в течении 20 дней со дня принятия настоящего постановления разработать и представить на утверждение устав Учреждения и осуществить необходимые юридические и организационные действия, связанные с реализацией пункта 1 настоящего постановления.

4. Комитету по управлению имуществом Администрации Щёлковского муниципального района (Здоров Н.О.) закрепить за Учреждением на праве оперативного управления недвижимое имущество, необходимое ему для осуществления уставной деятельности.

5. Пределная штатная численность Учреждения составляет 39 единиц.

6. Финансовому управлению Администрации Щёлковского муниципального района (Королев Н.Д.) предусмотреть в бюджете Щёлковского муниципального района на 2014 год, 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов расходы на финансовое обеспечение Учреждения.

7. Заместителю руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Щербакову А.И. обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района и опубликование в бюллетене «Информационный вестник Совета депутатов и Администрации Щёлковского муниципального района».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Ковцеву И.П.

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В. Валов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29.12.2014 № 3859**

Об уполномоченном органе
в сфере погребения и похоронного дела
Щёлковского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-03 «О погребении и похоронном деле в Московской области» Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Установить, что уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в Щёлковском муниципальном районе является Администрация Щёлковского муниципального района.

2. Исполнение функций, связанных с осуществлением Администрацией Щёлковского муниципального района своих полномочий в сфере погребения и похоронного дела, с 1 января 2015 года возложить на Управление развития предпринимательства, промышленности, торговли, сельского хозяйства и рекламы Администрации Щёлковского муниципального района.

3. Управлению развития предпринимательства, промышленности, торговли, сельского хозяйства и рекламы Администрации Щёлковского муниципального района руководствоваться действующим федеральным законодательством, законодательством Московской области и нормативными правовыми актами Щёлковского муниципального района в сфере погребения и похоронного дела.

4. Уполномочить осуществлять выдачу разрешений на захоронения на межпоселенческих и сельских кладбищах Щёлковского муниципального района начальника отдела по вопросам погребения и похоронного дела Управления развития предпринимательства, промышленности, торговли, сельского хозяйства и рекламы Администрации Щёлковского муниципального района с 1 января 2015 года.

5. Признать утратившим силу постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 12.12.2012 № 3924 «Об уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела Щёлковского муниципального района» с 1 января 2015 года.

6. Заместителю руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Щербакову А.И. обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района и публикацию в бюллетене «Информационный вестник Совета депутатов и Администрации Щёлковского муниципального района».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Шелкунова В.А.

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В. Валов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЁЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.12.2014 № 3425**

О внесении изменений в Положение о порядке оказания платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями Щёлковского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 27.02.2014 №556

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" и в целях упорядочения деятельности муниципальных образовательных учреждений Щёлковского муниципального района Московской области при оказании платных образовательных услуг, Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Внести в Положение о порядке оказания платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями Щёлковского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 27.02.2014 №556 (с изменениями от 17.03.2014 №677, от 19.09.2014 №2482) изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Заместителю руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Щербакову А.И. обеспечить опубликование настоящего постановления в бюллетене «Информационный вестник Совета депутатов и Администрации Щёлковского муниципального района» и размещение на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Администрации Щёлковского муниципального района Шелкунова В.А.

Руководитель Администрации
Щёлковского муниципального района

А.В. Валов

Утверждено
постановлением Администрации
Щёлковского муниципального района
от 10.12.2014 № 3425

**Положение о порядке оказания
платных образовательных услуг
муниципальными образовательными учреждениями
Щёлковского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 50 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 08.05.2010 №83 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,

1.2. Настоящее положение является документом, регламентирующим правила организации оказания платных образовательных услуг в муниципальных образовательных учреждениях

Щёлковского муниципального района (далее – Учреждения) и регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в Учреждениях.

Основные понятия:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

«Исполнитель» - Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Учреждения вправе оказывать следующие виды платных образовательных услуг:

1.3.1. Обучение по дополнительным образовательным программам.

1.3.2. Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин.

1.3.3. Занятия по углубленному изучению предметов.

1.3.4. Репетиторство.

1.3.5. Иные услуги в рамках действующих нормативных правовых актов.

1.4. К платным образовательным услугам, оказываемым Учреждениями, не относятся:

1.4.1. Снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ.

1.4.2. Реализация основных общеобразовательных, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, гимназиями, дошкольными образовательными учреждениями в соответствии с их статусом.

1.4.3. Факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах. Привлечение на эти цели средств Заказчиков не допускается.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов. Средства, полученные Исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Учреждения, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Московской области, бюджета Щёлковского муниципального района, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги могут оказываться только с согласия Заказчика. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем основных образовательных услуг.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных

средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения и доводятся до сведения Заказчика.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. Исполнитель вправе установить категории Заказчиков, имеющих право на льготы при получении платных образовательных услуг.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1. Тарифы на оказание платных образовательных услуг и перечень платных образовательных услуг, которые Учреждения могут предоставлять исходя из имеющихся возможностей, с указанием наименования образовательной услуги для заказчика (потребителя) (за занятие, месяц, курс, семестр и т.п.) по каждому виду услуги, утверждаются постановлением Администрации Щёлковского муниципального района.

2.2. Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги согласно Устава Учреждения.

2.3. Учреждения должны обладать соответствующей материально-технической базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных дополнительных образовательных услуг, без ущемления основной образовательной деятельности в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья заказчика (потребителя). Для предоставления платных дополнительных образовательных услуг допускается использование учебных и других помещений Учреждений в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности.

2.4. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждения обязаны:

2.4.1. Иметь лицевые счета, открытые в органах казначейства, для учета средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.4.2. Осуществлять раздельный учет рабочего времени сотрудников, ведущих основную деятельность за счет средств соответствующих бюджетов, и сотрудников, оказывающих платные образовательные услуги, и материальных затрат, связанных с основной образовательной деятельностью, и материальных затрат, связанных с оказанием платных дополнительных образовательных услуг.

2.4.3. Предоставлять в полном объеме образовательные услуги, предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

2.5. С целью организации платных образовательных услуг Учреждение должно:

2.5.1. Изучить спрос востребованности дополнительных образовательных услуг, определить предполагаемых Заказчиков.

2.5.2. Подобрать работников для оказания платных образовательных услуг.

2.5.3. Разработать и утвердить по каждому виду платных дополнительных образовательных услуг образовательные программы с календарно-тематическим планированием занятий.

2.5.4. Составить и утвердить учебные планы по платным образовательным услугам. Количество часов, предлагаемых Исполнителем в качестве платной дополнительной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающегося.

2.5.5. Разработать и утвердить Положение о предоставлении платных образовательных услуг. В случае предоставления льгот по оплате за платные образовательные услуги в Положении должны быть указаны категории граждан, которым предоставляется льгота, а также порядок и размеры предоставляемых льгот.

2.6. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждениям

необходимо:

2.6.1. Предоставить Заказчику до заключения договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг и в период его действия информацию на русском языке об Учреждении и предоставляемых платных дополнительных образовательных услугах путем размещения в удобном для обозрения месте для возможности их правильного выбора с указанием:

- полного наименования и места нахождения Учреждения.
- сведений об уставе, о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, даты выдачи (регистрации), срока действия и органа, выдавшего документ.
- уровня и направленности реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, форм и сроков их освоения.
- перечня платных дополнительных образовательных услуг.
- стоимости образовательных услуг в соответствии с прейскурантом на платные дополнительные образовательные услуги на учебный год и порядок ее оплаты.
- перечня льгот, предоставляемых при оказании платных дополнительных образовательных услуг, и категорий граждан, имеющих право на получение льгот по оплате платных дополнительных образовательных услуг.
- правил приема.
- формы документа, выдаваемого по окончании обучения (при наличии).
- сведений о режиме работы Учреждения, а также расписания занятий.
- иных сведений по требованию Заказчика для ознакомления.

О том, что Заказчик ознакомлен с информацией, исполнитель делает соответствующую запись в приемных документах, которая заверяется личной подписью Заказчика.

2.6.2. Уведомлять Комитет по образованию (профильные комитеты по культуре и туризму, физической культуре и спорту) Администрации Щёлковского муниципального района об организации платных образовательных услуг с указанием:

- наименования дополнительных образовательных услуг;
- продолжительности одного занятия по каждому виду услуг;
- стоимости одного занятия по каждому виду услуг;
- расписания занятий с указанием времени проведения и помещений, в которых они будут проводиться.

2.6.3. Принять документы у Заказчика, оформить договор на оказание платных образовательных услуг, согласно приложению № 1 к настоящему положению, оформить согласие на обработку персональных данных. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

2.6.4. Объем оказываемых платных дополнительных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению между Исполнителем и Заказчиком.

2.6.5. Заказчик обязан оплатить оказываемые дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, путем безналичного расчета по указанным в договоре реквизитам Исполнителя, и предоставить ему копию квитанции об оплате с отметкой банка либо копию платежного поручения с отметкой банка.

2.6.6. Исполнитель заключает договор с Заказчиком при наличии возможности оказать запрашиваемую платную дополнительную образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение какому-либо физическому или юридическому лицу в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.6.7. Договор является отчетным документом и должен храниться в Учреждениях не менее 5 лет.

2.6.8. Издать приказ по Учреждению об организации платных образовательных услуг, в котором определить:

- перечень оказываемых в учебном году платных образовательных услуг;
- ответственных лиц с обозначением круга их обязанностей;
- состав участников;

- организацию работы по предоставлению платных услуг (расписание занятий, график работы и т.д.).

2.6.9. Заключить договоры с работниками, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг, с указанием срока действия договора, трудовой функции работника, условий оплаты труда, прав и обязанностей сторон, иных условий, связанных со спецификой оказываемых образовательных услуг в рамках действующего законодательства.

2.6.10. Организовать текущий контроль за организацией и проведением платных образовательных услуг.

3. Ценообразование платных дополнительных образовательных услуг

3.1. При формировании цен на платные дополнительные образовательные услуги Учреждения должны руководствоваться принципом полного возмещения затрат на предоставление платных дополнительных образовательных услуг с учетом уплаты налогов и взносов в рамках действующего законодательства, а также с учетом развития и совершенствования образовательного процесса и материально-технической базы Учреждения.

3.2. Ценообразование платных образовательных услуг необходимо осуществлять в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию цен на дополнительные образовательные услуги, оказываемые государственными образовательными учреждениями Московской области на платной основе, утвержденными приказом Министерства образования Московской области от 08.06.2010 № 1374.

3.3. Учитывая специфику формирования спроса на различные виды платных образовательных услуг, Учреждения могут производить расчет цены на одну и ту же образовательную услугу в зависимости от изменения спроса.

3.4. Допускается установление пониженной цены в случаях достижения экономического эффекта от предоставления образовательной услуги за счет привлечения большего количества обучающихся; проведения занятий в группе или на территории Заказчика; дотирования услуг, пользующихся меньшим спросом, за счет услуг, пользующихся большим спросом.

3.5. Максимальная и минимальная стоимость платных образовательных услуг устанавливается постановлением Администрации Щёлковского муниципального района.

3.6. При формировании цен на платные дополнительные образовательные услуги необходимо учитывать, что распределение средств, полученных от предоставления услуг, должно осуществляться в следующих пропорциях:

3.6.1. Сумма расходов на оплату труда с учетом налоговых взносов – 40- 70% от полученных доходов;

3.6.2. На расходы, связанные с функционированием Учреждения и содержанием муниципального имущества, развитием материально-технической базы, развитием и совершенствованием образовательного процесса, прочие расходы – 30-60% от полученных доходов.

3.7. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых Учреждениями, устанавливается на учебный год, в течение которого изменению не подлежит.

3.8. Возмещение расходов Учреждения, связанных с предоставлением льгот Заказчикам платных образовательных услуг осуществляется за счёт средств, полученных от оказания этих услуг.

3.9. Оплата за платные образовательные услуги производится путем перечисления средств на счёт Учреждения, предоставляющего платные образовательные услуги.

3.10. Оплата платных образовательных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

3.11. Бухгалтерский учет платных образовательных услуг в Учреждениях осуществляется в соответствии с Приказами Минфина Российской Федерации:

- от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

- от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» - для бюджетных учреждений;
- от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению»- для автономных учреждений.

4. Ответственность сторон и контроль за организацией и предоставлением платных образовательных услуг

4.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и сроки, определенные договором об оказании платных образовательных услуг, уставом и лицензией Учреждения.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной дополнительной образовательной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы (цунами, шторм, землетрясение, наводнение, тайфун, ураган, засуха, пожар, изменение санитарно-эпидемиологической обстановки, катастрофы, массовые выступления, решения государственных органов), а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. При обнаружении недостатков в оказании платных образовательных услуг, в том числе оказании их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

4.4.1. Безвозмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

4.4.2. Соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг.

4.4.3. Возмещения понесенных им документально подтвержденных расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.5. Заказчик (потребитель) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных дополнительных образовательных услуг. Нарушение установленных в договоре сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой заказчику (потребителю) неустойки в порядке и размере, определенных в Законе Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" или в договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

4.6. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Исполнитель, кроме ответственности перед Заказчиком за качество платных дополнительных образовательных услуг, несет ответственность:

4.7.1. За жизнь и здоровье Заказчика во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении.

4.7.2. За соблюдение прав и свобод Заказчиков и работников Учреждения.

4.7.3. За соблюдение законодательства в области охраны труда.

4.7.4. За иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Руководители Учреждений несут персональную ответственность:

4.8.1. За соблюдение действующих нормативных правовых актов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также

гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

4.8.2. За организацию, порядок предоставления и качество платных образовательных услуг в Учреждении.

4.8.3. За целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

4.8.4. За соблюдение дисциплины цен при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

4.8.5. За иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. В случае нарушения установленных требований при оказании платных дополнительных услуг Учреждение, руководитель учреждения, должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. Наложение мер юридической ответственности не освобождает Учреждение, руководителя Учреждения и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

5. Заключительный раздел

5.1. Комитет по образованию (профильные комитеты по культуре и туризму, физической культуре и спорту) Администрации Щёлковского муниципального района осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации оказания платных образовательных услуг.

5.2. Учреждение ежегодно осуществляет отчетность о поступлении и использовании средств от оказания платных образовательных услуг и предоставляет его в соответствующие органы.

СО Д Е Р Ж А Н И Е:

Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 21.01.2015 № 67/12-24-НПА «О внесении изменений и дополнений в Устав Щёлковского муниципального района Московской области»	3
Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 16.12.2014 № 51/9 -16 – НПА «О внесении изменений в решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 21.10.2014 № 17/3 «Об утверждении структуры Администрации Щёлковского муниципального района с 01.01.2015 года»	
Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 16.12.2014 № 52/9-17-НПА «О внесении изменений в нормативный правовой акт, принятый решением Совета депутатов Щёлковского муниципального района Московской области от 21.04.2009 №414/64»	
Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 16.12.2014 № 53/9-18-НПА Об учреждении отраслевого органа «Комитет по культуре и туризму Администрации Щёлковского муниципального района»	
Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 23.12.2014 № 56/10-19-НПА «О внесении изменений в Положение о Финансовом управлении Администрации Щёлковского муниципального района»	
Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 23.12.2014 № 58/10-21- НПА «О создании муниципального дорожного фонда Щёлковского муниципального района»	
Решение Совета депутатов Щёлковского муниципального района от 23.12.2014 № 59/10 -22—НПА «О передаче осуществления части полномочий Щёлковского муниципального района Московской области сельским поселениям Щёлковского муниципального района на 2015 год»	
Постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 07.11.2014 № 3011 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальными образовательными организациями Щёлковского муниципального района»	
Постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 18.11.2014 № 3155 «О сносе здания детского сада по адресу: Щёлковский район, д. Оболдино»	
Постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 08.12.2014 № 3395 «О создании муниципального казенного учреждения Щёлковского муниципального района «Комитет по организации закупок и развитию ИКТ»	
Постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 29.12.2014 № 3859 «Об уполномоченном органе в сфере погребения и похоронного дела Щёлковского муниципального района»	
Постановление Администрации Щёлковского муниципального района от 10.12.2014 № 3425 «О внесении изменений в Положение о порядке оказания платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями Щёлковского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Щёлковского муниципального района от 27.02.2014 №556»	